

**UMOWA O DZIEŁO
Z SEKRETARZEM KOMISJI HABILITACYJNEJ**

nr

zawarta w Kielcach w dniu20... r. pomiędzy:
Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach, ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce,
zwanym dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez
.....- prorektora ds. nauki i
współpracy z zagranicą działającego na mocy udzielonego przez Rektora Uniwersytetu
pełnomocnictwa,
..... - kwestora
a Panem/ią/

.....
legitymującą cym/ą się dowodem osobistym nr
PESEL: NIP:
zwanym dalej „**Wykonawcą**”.
Dane *Wykonawcy* dla celów podatkowych:
Data urodzenia Miejsce urodzenia.....
Imię ojca Imię matki
Miejsce zamieszkania:
(kod pocztowy, miejscowość)
Ulica: nr domu..... nr mieszkania
WojewództwoPowiat Gmina
Urząd Skarbowy:
(nazwa, ulica)

§ 1

1. W związku z powołaniem Wykonawcy przez Centralną Komisję do Spraw Stopni i Tytułów do pełnienia funkcji sekretarza komisji habilitacyjnej w postępowaniu habilitacyjnym....., Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) podjęcia wraz z członkami komisji habilitacyjnej uchwały zawierającej opinię w sprawie nadania lub odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego wraz z uzasadnieniem i przedłożenia jej wraz z pełną dokumentacją, w tym recenzjami Radzie Wydziału w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez komisję habilitacyjną recenzji;
 - 2) organizacji w porozumieniu z przewodniczącym posiedzeń komisji habilitacyjnej oraz zapewnienia obsługi technicznej posiedzeń komisji;
 - 3) przekazania dziekanowi tekstu podjętej przez komisję habilitacyjną uchwały zawierającej opinii w sprawie nadania lub odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego wraz z uzasadnieniem oraz pełną dokumentacją postępowania, w tym: recenzjami, protokołem z posiedzenia komisji oraz wynikami głosowania w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Komisję habilitacyjną recenzji.
2. Kopia aktu powołania stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. Rozpoczęcie wykonania dzieła nastąpi w dniu otrzymania recenzji. Wykonanie dzieła nastąpi w terminie 21 dni od otrzymania recenzji.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania ciężących na nim obowiązków innej osobie.
5. W przypadku niemożności rozpoczęcia, kontynuowania lub wykonania dzieła w ustalonym terminie Wykonawca bezzwłocznie poinformuje kierownika właściwej podstawowej jednostki organizacyjnej Zamawiającego o zaistniałej przeszkodzie.

§2

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie umiejętności i kwalifikacje zapewniające

prawidłowe wykonanie dzieła objętego niniejszą umową na najwyższym poziomie, w sposób staranny i sumienny, według standardów i norm stosowanych w tym zakresie, tak aby umowa została zrealizowana zgodnie z celem, dla którego została zawarta.

§ 3

1. Wykonawca otrzyma za wykonanie przedmiotu Umowy wynagrodzenie w kwocie brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie określone w ust.1 obejmuje również wszelkie wydatki Wykonawcy poniesione przez niego w związku lub w wykonaniu umowy.
3. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy:
 - 1) po przedłożeniu uchwały Radzie Wydziału;
 - 2) po przedłożeniu rachunku zaakceptowanego przez Dziekana Wydziału w terminie 30 dni od daty przyjęcia rachunku.

§ 4

W przypadku opóźnienia w wykonaniu dzieła wykonawca zobowiązany jest uiścić karę umowną w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.

§ 5

1. W sprawach nie uregulowanych Umową będą miały zastosowanie przepisy prawa cywilnego oraz odpowiednie przepisy regulujące przebieg postępowania habilitacyjnego.
2. Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu niniejszej Umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności na drodze polubownej.
2. Do rozstrzygania sporów nierozstrzygniętych na drodze polubownej właściwym sądem jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 7

1. Zamawiający upoważnia wykonawcę do przetwarzania danych osobowych w zbiorze danych dotyczących osób ubiegających się o nadanie stopnia doktora habilitowanego w UJK w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający udziela wykonawcy upoważnienia, o którym mowa w ust. 1, na czas realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przepisami wewnętrznymi dotyczącymi ochrony danych osobowych obowiązującymi w UJK.
4. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zamawiający. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie umowy oraz w celu jej realizacji. Podanie danych jest dobrowolne, ale jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy, a ich niepodanie uniemożliwia jej zawarcie. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy, a po jej zakończeniu przez czas przechowywania tego typu umów, wynikający z przepisów odrębnych. Odbiorcami danych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi administrator zawrze stosowne umowy w zakresie realizacji usług zewnętrznych wiążących się z przetwarzaniem danych osobowych. Wykonawca posiada prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. W przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych Wykonawca może się skontaktować z

Inspektorem Ochrony Danych pisząc na adres iod@ujk.edu.pl lub na adres pocztowy Zamawiającego.

5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy udostępnionych mu danych osobowych oraz informacji o sposobach ich zabezpieczenia.

§ 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
(Rektor)

.....

.....
(Kwestor)

Zgłoszono do ubezpieczenia:

- społecznego.....
(data, podpis)

- zdrowotnego.....
(data, podpis)

- nie wymaga zgłoszenia do ubezpieczenia.....
(data, podpis)

**OŚWIADCZENIE
do umowy o dzieło**

nrzawartej w dn.....

Nazwisko i imię

Data i miejsce urodzenia

PESEL NIP.....

Nr telefonu..... e-mail

Urząd Skarbowy

Obywatelstwo Paszport Nr.....
(dotyczy obcokrajowców)

Adres zamieszkania

Miejscowość Ulica Nr domu/mieszkania

Kod pocztowy Poczta

Gmina..... Powiat Województwo.....

Adres do korespondencji (jeśli jest inny niż adres zamieszkania)

Miejscowość Ulica Nr domu/mieszkania

Kod pocztowy Poczta

Gmina..... Powiat Województwo.....

Oświadczam, że:

1. Jestem zatrudniony(a) w oparciu o umowę o pracę lub równorzędną w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach:
 - TAK
 - NIE
2. Prowadzę działalność gospodarczą lub jestem zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług:
 - TAK
 - NIE

Stwierdzam, że powyższe dane podałem(am) zgodnie ze stanem rzeczywistym, a o wszelkich zmianach dotyczących treści powyższego oświadczenia uprzedzę Zleceniodawcę na piśmie przed terminem wypłaty wynagrodzenia wynikającego z umowy.

.....
(data i podpis składającego oświadczenie)

UWAGA! W przypadku zmiany danych podanych wyżej proszę wypełnić nowy druk i doręczyć do Działu Płac Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach ul. Żeromskiego 5 pok. 203)

* niepotrzebne skreślić

.....,dnia.....

.....

Załącznik nr 2 do umowy z sekretarzem komisji

.....

(imię i nazwisko)

Kielce, dnia.....

PESEL:.....

**RACHUNEK
do umowy o dzieło z sekretarzem komisji habilitacyjnej**

Na podstawie umowy o dzieło nr z dnia,
proszę o wypłacenie wynagrodzenia w kwocie
z tytułu podjęcia uchwały zawierającej opinię w sprawie nadania lub odmowy nadania
stopnia doktora habilitowanego na wskazany przeze mnie rachunek bankowy.

Należność brutto: (słownie:)

Numer Rachunku Bankowego:.....

(data i podpis Wykonawcy)

Prace przyjął

(data i podpis)

Wynagrodzenie wynikające z umowy obciąża konto kosztów

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym.....

(data i podpis)

Akceptuję kwotę brutto:.....słownie:.....

Kielce , dnia

.....

(Kwestor)

Kielce, dnia

.....

(Rektor/Kanclerz)