

REGULAMIN SIECI KOMPUTEROWEJ UNIwersYTETU JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH

§ 1

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Uniwersytet – Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach;
- 2) regulamin – niniejszy Regulamin;
- 3) operator – Dział Zabezpieczenia Informatycznego;
- 4) właściwy kierownik operatora – kierownik sekcji w ramach Działu Zabezpieczenia Informatycznego, właściwy do zadania w zakresie odpowiedzialności sekcji;
- 5) SK UJK – Sieć Komputerowa Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach - sieć komputerowa służąca do przesyłania danych z i do urzędzeń Uniwersytetu wraz z usługami i zasobami;
- 6) urządzenie – urządzenie podłączone w sposób trwały lub tymczasowy do SK UJK;
- 7) zasób – dane gromadzone/przetwarzane/udostępniane za pomocą urządzeń jednostki organizacyjnej/Uniwersytetu (np. adresy sprzętowe i internetowe, przestrzeń pamięci dyskowej serwerów, aplikacje, bazy danych, strony WWW, itp.)
- 8) usługa – udostępnianie i dostęp do zasobów i urządzeń poprzez SK;
- 9) sieć lokalna – wydzielony fragment SK UJK użytkowany w obrębie jednostki organizacyjnej;
- 10) sieć szkieletowa – sieć komputerową łączącą sieci lokalne;
- 11) punkt styku – port (złącze) urządzenia sieci, do której podłączona jest sieć lokalna;
- 12) użytkownik – osoba korzystająca z SK zgodnie z jej przeznaczeniem;
- 13) administrator centralny (AC) – wyznaczona osoba z ramienia Działu Zabezpieczenia Informatycznego, mająca w swoim zakresie odpowiedzialności zarządzanie określonymi urządzeniami, usługami, zasobami SK UJK oraz nadzór nad ich bezpieczeństwem teleinformatycznym;
- 14) administrator lokalny (AL) – osoba delegowana w danej jednostce organizacyjnej do obsługi sieci lokalnej;
- 15) dysponent zasobu (DZ) – osoba kierująca jednostką organizacyjną Uniwersytetu, która posiada/udostępnia zasoby/usługi, ustala zasady wykorzystywania zasobu;
- 16) administrator zasobów (AZ) – osoba oddelegowana w danej jednostce organizacyjnej przez dysponenta zasobu do zarządzania usługami/zasobami.
- 17) elektroniczne urządzenia przenośne - komputer przenośny (laptop), tablet, telefon komórkowy, smartfon, itp. [...] z podstawową funkcją urządzeń mobilnych, tzn. praca w dowolnym miejscu z wykorzystaniem technik komunikacyjnych bez konieczności utrzymywania połączenia przewodowego z Internetem.

§ 2

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin ustala zasięg, zasady funkcjonowania i korzystania z SK UJK zlokalizowanej w obiektach Uniwersytetu.
2. Regulamin dotyczy wszystkich użytkowników Sieci Komputerowej Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach.
3. Użytkownicy SK UJK mają obowiązek stosować obowiązujące w Uniwersytecie przepisy dotyczące ochrony informacji, określone w Polityce bezpieczeństwa informacji, Polityce bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych oraz Instrukcji zarządzania systemami informatycznymi służącymi do przetwarzania danych osobowych.
4. Sieć Komputerowa służy do wspomagania realizacji zadań statutowych Uniwersytetu – kształcenia i prowadzenia badań naukowych oraz koniecznych działań administracyjnych.
5. Sieć Komputerowa zapewnia możliwość komunikacji urządzeń w obrębie Uniwersytetu oraz dostęp do Sieci MAN, PIONIER a następnie do innych akademickich i naukowych sieci komputerowych w kraju i zagranicą oraz do Internetu.
6. Urządzeniami komunikującymi się z wykorzystaniem infrastruktury teleinformatycznej Uniwersytetu mogą być wyłącznie urządzenia użytkowane zgodnie z przeznaczeniem SK UJK, a więc do celów wynikających z zadań statutowych, organizacyjnych oraz administracyjnych Uniwersytetu lub jednostki organizacyjnej.
7. Usługi i zasoby Sieci Komputerowej muszą być zgodne z jej przeznaczeniem, a więc służyć do celów wynikających z zadań statutowych, organizacyjnych oraz administracyjnych Uniwersytetu.
8. Użytkownikami są pracownicy, wykonawcy umów cywilno-prawnych, doktoranci i studenci wszystkich form studiów Uniwersytetu, słuchacze studiów podyplomowych, uczestnicy kursów i szkoleń. Studenci innych uczelni oraz goście Uniwersytetu, a także podmioty zewnętrzne niebędące osobami fizycznymi, mogą stać się czasowymi użytkownikami sieci po uzyskaniu zgody kierownika właściwej jednostki organizacyjnej, a w przypadku konieczności dodatkowej konfiguracji urządzeń/zasobów/usług Uniwersytetu właściwego kierownika operatora. Wszyscy użytkownicy oraz administratorzy Sieci Komputerowej zobowiązani są do przestrzegania prawa, zasad współżycia społecznego oraz zasad etyki, w szczególności poprzez powstrzymywanie się od podejmowania działań, które naruszałyby dobra osobiste innych osób lub narażałyby te osoby na straty materialne, a także które mogą zakłócać pracę Sieci Komputerowej oraz narażać na niebezpieczeństwo urządzenia i zasoby Uniwersytetu.

§ 3

STRUKTURA SIECI KOMPUTEROWEJ UNIwersYTETU JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH

1. SK UJK składa się z:
 - 1) sieci szkieletowej – zarządzanych przez AC,
 - 2) sieci bezprzewodowej – zarządzanych przez AC,
 - 3) sieci lokalnych – zarządzanych przez AL,
 - 4) zasobów i usług Uniwersytetu – zarządzanych przez AC,
 - 5) zasobów i usług jednostek organizacyjnych – zarządzanych przez AZ;

Sieć komputerowa w budynkach Miasteczek Akademickich Uniwersytetu w Kielcach i Filii w Piotrkowie Trybunalskim traktowane są jako wyodrębnione sieci lokalne.

2. Podstawą do powołania: AC, AL, AZ jest wniosek stanowiący **załącznik nr 1** do regulaminu.
3. Podstawą do uruchomienia zasobu/usługi jest wniosek stanowiący **załącznik nr 2** do regulaminu.
4. Siecią szkieletową, siecią bezprzewodową oraz ogólnouczelnianymi usługami i zasobami Uniwersytetu zarządzają administratorzy powołani przez kierownika właściwej sekcji w ramach Działu Zabezpieczenia Informatycznego.
5. Sieciami lokalnymi zarządzają lokalni administratorzy powołani przez osobę zarządzającą jednostką organizacyjną.
6. Sieć lokalna, przyłączona do sieci szkieletowej, może zawierać sieci lokalne składowych jednostek organizacyjnych .
7. Punkt styku z siecią szkieletową stanowi część sieci szkieletowej. Punkt styku z siecią lokalną stanowi część nadrzędnej sieci lokalnej.
8. Zasobami i usługami jednostek organizacyjnych administrują powołani przez DZ administratorzy zasobów.
9. Każda sieć lokalna, usługa i zasób jednostki organizacyjnej musi posiadać swojego administratora lokalnego lub administratora zasobów będącego pracownikiem jednostki.
10. Aktualizacja dokumentacji dotyczącej uruchomienia usług i zasobów jednostki organizacyjnej leży po stronie dysponenta zasobów.
11. Zasoby Uniwersytetu są rejestrowane, a rozwiązania techniczne konieczne do ich uruchomienia są zatwierdzane przez kierownika właściwej sekcji w ramach Działu Zabezpieczenia Informatycznego w zakresie usług/zasobów/infrastruktury teleinformatycznej Uniwersytetu.
12. Kierownik Działu Zabezpieczenia Informatycznego na wniosek kierownika właściwej sekcji występuje do kierownika jednostki organizacyjnej/dysponenta zasobu o wyznaczenie innego administratora lokalnego/administratora zasobu w przypadku, gdy aktualny nie wykonuje swoich obowiązków lub wykonuje je niewłaściwie.

§ 4

ADMINISTROWANIE SIECIĄ KOMPUTEROWĄ UNIwersYTETU JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH

1. Operator, poprzez właściwych administratorów centralnych (AC), w szczególności:
 - 1) dba o prawidłową eksploatację SK UJK,
 - 2) projektuje wykorzystanie i wdraża konfigurację urządzeń, usług i zasobów Uniwersytetu,
 - 3) odpowiada za połączenie urządzeń/usług/zasobów SK UJK z Internetem,
 - 4) opracowuje i aktualizuje zasady korzystania z infrastruktury teleinformatycznej oraz określa procedury w zakresie bezpieczeństwa sieci, urządzeń sieciowych oraz

aplikacji i danych, w tym udostępnia zasoby na podstawie właściwych wniosków - **Załączniki nr 2a-2g** do niniejszego regulaminu,

- 5) może zrealizować zdalny dostęp do wskazanych zasobów Uniwersytetu przez bezpieczny tunel szyfrowany, podstawą do uzyskania zdalnego dostępu jest wypełniony wniosek – **Załącznik nr 2h** do niniejszego regulaminu – oraz zapis w umowie w przypadku podmiotów zewnętrznych. Przyznane dostępy zdalne do zasobów SK UJK są rejestrowane,
 - 6) dba o aktualizację oprogramowania centralnych urządzeń sieci szkieletowej, serwerów usług i zasobów Uniwersytetu,
 - 7) odpowiada za bezpieczeństwo centralnych urządzeń sieci szkieletowej, usług i zasobów Uniwersytetu,
 - 8) monitoruje stan centralnych urządzeń, systemów i usług,
 - 9) zarządza systemem kopii zapasowych aplikacji ogólnouczelnianych,
 - 10) zapewnia stały monitoring parametrów środowiskowych – temperatura, wilgotność - oraz ciągłość zasilania poprzez stosownie zasilaczy awaryjnych, agregatów prądotwórczych lub niezależnych linii energetycznych w głównych węzłach sieciowych i centrach przetwarzania danych,
 - 11) prowadzi rejestr zdarzeń związanych z eksploatacją SK UJK, zasobów i usług (w wersji elektronicznej w oparciu o funkcje udostępniane przez poszczególne urządzenia/systemy),
 - 12) prowadzi niezbędną dokumentację, w tym Ewidencję Sieci (**Załącznik nr 3** do regulaminu) i ewidencję zasobów i usług,
 - 13) przygotowuje adresację IP i konfiguruje uprawnienia dostępowe dla sieci lokalnych,
 - 14) nadzoruje pracę sieci lokalnych,
 - 15) monitoruje usługi/zasoby jednostek organizacyjnych pod kontem bezpieczeństwa SK UJK,
 - 16) po uzyskaniu zgody kierownika operatora może zablokować działanie sieci lokalnych, usług i zasobów jednostek organizacyjnych oraz urządzeń końcowych i użytkowników w przypadku naruszenia regulaminu lub stwierdzenia nieprawidłowości w działaniu/zarządzaniu.
2. Administrator lokalny (w szczególności):
- 1) dba o bezpieczeństwo i prawidłową eksploatację sieci lokalnej,
 - 2) odpowiada za sieć lokalną i wykonuje zadania powierzone przez operatora,
 - 3) wspiera jednostkę organizacyjną i użytkowników w działaniach związanych z siecią lokalną,
 - 4) monitoruje stan podległych urządzeń aktywnych i odpowiada za ich konfigurację,
 - 5) prowadzi niezbędną dokumentację, w tym Ewidencję Sieci – **Załącznik nr 3** do regulaminu i zasobów,

- 6) prowadzi rejestr zdarzeń związanych z eksploatacją SK UJK (w wersji elektronicznej w oparciu o funkcje udostępniane przez poszczególne urządzenia/systemy),
 - 7) zmiany mające wpływ na punkty styku z siecią szkieletową dokumentuje w „Karcie zmian w sieci lokalnej” – Załącznik nr 4 do regulaminu w wersji elektronicznej i na bieżąco przesyła go do odpowiedniego AC;
 - 8) przyjmuje zgłoszenia dotyczące problemów w sieci lokalnej od użytkowników i po przeprowadzeniu testów w razie potrzeby, zgłasza problem operatorowi,
 - 9) w przypadku stwierdzenia naruszenia regulaminu, na wniosek kierownika Działu Zabezpieczenia Informatycznego/kierownika właściwej sekcji (lub z własnej inicjatywy - po uzyskaniu zgody osoby powołującej) odłącza urządzenia w sieci lokalnej.
3. Administrator zasobów – odpowiadając za powierzone mu usługi i zasoby (w szczególności):
- 1) dba o prawidłową eksploatację,
 - 2) odpowiada za bezpieczeństwo,
 - 3) monitoruje ich stan,
 - 4) dba o bieżącą aktualizację oprogramowania związanego z usługami i zasobami jednostki organizacyjnej,
 - 5) prowadzi rejestr zdarzeń związanych z eksploatacją usługi/zasobów (w wersji elektronicznej w oparciu o funkcje udostępniane przez poszczególne urządzenia/systemy),
 - 6) udziela dostępu użytkownikom, wspiera jednostkę organizacyjną i użytkowników w działaniach związanych z zasobami i usługami,
 - 7) w przypadku stron www dba, aby spełniały warunki określone w minimach stron WWW stanowiących **Załącznik nr 5** do regulaminu.
 - 8) w przypadku stwierdzenia naruszenia regulaminu, na wniosek kierownika Działu Zabezpieczenia Informatycznego/kierownika właściwej sekcji (lub z własnej inicjatywy - po uzyskaniu zgody dysponenta zasobów) blokuje dostęp użytkowników do usług/zasobów.

§ 5

OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKÓW

1. Użytkownik SK UJK zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) zapoznania się z niniejszym regulaminem i przestrzegania jego zapisów,
 - 2) korzystania z Sieci Komputerowej zgodnie z zadaniami, do których sieć została stworzona,

- 3) przestrzegania przepisów dotyczących ochrony informacji, w szczególności danych osobowych, w tym Polityki bezpieczeństwa informacji, Polityki bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych oraz Instrukcji zarządzania systemami informatycznymi służącymi do przetwarzania danych osobowych;
- 4) zapobiegania kradzieży i nieupoważnionemu użytkowaniu stacji roboczej, przekazanej do użytkowania (w tym elektronicznego urządzenia przenośnego), dbania o bezpieczeństwo powierzonego sprzętu oraz ochronę swoich zasobów w szczególności poprzez szyfrowanie nośników/danych oraz dostępu do konta a także natychmiastowego zgłaszania do administratora informacji o lukach stwierdzonych w systemie praw dostępu lub wskazujących na uzyskanie dostępu do zasobów przez osoby do tego nieuprawnione,
- 5) dbanie o bezpieczeństwo nośników danych, w tym sprzętu komputerowego, objętego procedurą likwidacji – (UWAGA nośniki danych przy likwidacji sprzętu komputerowego podlegają zdemagnetyzowaniu i fizycznemu zniszczeniu zgodnie z procedurą, stanowiącą Załącznik nr 6 do regulaminu),
- 6) stosowania wygaszaczy ekranu z ustawionym hasłem i hasła dostępowego do komputera,
- 7) zmian swojego hasła co najmniej raz na kwartał z zastrzeżeniem wymogów Instrukcji zarządzania systemami informatycznymi służącymi do przetwarzania danych osobowych;
- 8) nieujawniania swoich haseł,
- 9) nieodpowiadania na oferty przesyłane jako reklamówki lub spam, sprawdzanie podejrzanych załączników programem antywirusowym,
- 10) przestrzegania poufności zasobów w systemie i nie ingerowania w ich zawartość, nawet jeśli nie byłyby one stosownie chronione,
- 11) umożliwiania dostępu do powierzonych zasobów tylko osobom uprawnionym,
- 12) przekazywania informacji o nieprawidłowości w działaniu sieci usług i zasobów do administratora lokalnego lub administratora zasobów,
- 13) aktualizowania i przechowywania wymaganej dokumentacji, dotyczącej powierzonego zasobu/urządzeń Uniwersytetu,
- 14) niepodejmowania działań niezgodnych z przepisami prawa, regulaminem, normami społecznymi oraz netykietą sieciową,
- 15) posiadania konta na serwerze UJK, które jest zakładane na podstawie Wniosku o założenie konta pocztowego, stanowiącego *Załącznik nr 2c* do niniejszego regulaminu,
- 16) przestrzegania zasad bezpiecznego odbierania i wysłania informacji, w tym danych osobowych, za pomocą służbowej poczty elektronicznej, w spakowanych plikach, zabezpieczonych silnym, niesłownikowym hasłem, składającym się z min. 8 znaków, które zawiera małe i duże litery oraz znaki

specjalne; hasło nie może być przekazywane razem z zabezpieczonym plikiem,

- 17) przestrzegania zasad bezpiecznego wysyłania wiadomości e-mail do więcej niż jednego adresata,
- 18) podporządkowania się zaleceniom administratorów dotyczącym eksploatacji zasobów sieci a także stosowania haseł zgodnych z zaleceniami administratorów.

2. Użytkownikowi SK UJK zabrania się:

- 1) udostępniania zasobów innym użytkownikom i osobom nieuprawnionym.
- 2) podszywania się pod innych użytkowników, nielegalnego pozyskiwania informacji z SK UJK, wykonywania czynności mogących zakłócać funkcjonowanie sieci i jej zasobów poprzez naruszanie bezpieczeństwa lub stabilności, w szczególności atakowania sieci lub jej zasobów, deszyfrowania haseł, podsłuchiwanie lub przechwytywanie informacji przepływającej w sieci, skanowania portów, celowego przeciążania łącz, uniemożliwiania działania usług sieciowych, wysyłania spamu (niechcianej korespondencji), świadomego rozsyłania szkodliwego oprogramowania,
- 3) włączania do gniazd elektrycznych sieci komputerowej urządzeń elektrycznych do tego nieprzeznaczonych,
- 4) podłączania do sieci i odłączania od niej jakichkolwiek urządzeń bez zgody administratora, w szczególności dołączania urządzeń technicznych umożliwiających dostęp do SK UJK przez osoby nieuprawnione,
- 5) zmieniania ustawień konfiguracji sieciowej urządzenia sieciowego lub końcowego (komputer, drukarka) bez zgody administratora, w szczególności zmieniania adresu sprzętowego lub przyznanego adresu internetowego,
- 6) nieuprawnionej rozbudowy sieci, między innymi poprzez niedozwolone uruchamianie urządzeń i programów, mogących zakłócać pracę innych urządzeń w sieci, np. świadczących usługę DHCP, jak router bezprzewodowy/przewodowy,
- 7) składowania, instalowania i uruchamiania oprogramowania bez licencjonowanego prawa do jego posiadania i wykorzystywania,
- 8) podejmowania działań mających na celu niezgodne z prawem gromadzenie udostępnianie, kopiowanie i rozpowszechnianie zasobów prawnie chronionych, w tym utworów objętych prawem autorskim.

§ 6

PRZERWY W DZIAŁANIU SIECI I ZGŁASZANIE AWARII

1. Zaplanowane przerwy w działaniu sieci oraz usług i zasobów operator zobowiązany jest ogłosić zainteresowanym drogą mailową z wyprzedzeniem 3 dni.
2. Wszelkie inne przerwy w działaniu SK UJK będą uznane za awarie.

3. W razie wystąpienia awarii (przeciążenia lub niezaplanowanej przerwy w działaniu sieci oraz usług i zasobów SK UJK) obowiązkiem Działu Zabezpieczenia Informatycznego jest niezwłoczne usunięcie awarii oraz powiadomienie osób zainteresowanych o jej przyczynach i podjętych działaniach naprawczych zgodnie z Instrukcją zapewnienia ciągłości działania opracowaną na podstawie Polityki Bezpieczeństwa Informacji.
4. Zgłaszanie awarii SK UJK:
 - 1) użytkownicy zgłaszają problemy z funkcjonowaniem SK UJK do swoich lokalnych administratorów lub administratorów zasobów,
 - 2) właściwy lokalny administrator przystępuje do czynności diagnostycznych; po usunięciu nieprawidłowości informuje zgłaszającego,
 - 3) w przypadku braku możliwości usunięcia awarii (wykraczającej poza zakres odpowiedzialności administratora) właściwy administrator przekazuje sprawę operatorowi,
 - 4) administrator lokalny lub administrator zasobów zobowiązany jest do współpracy z AC w trakcie usuwania awarii w zakresie podległej mu sieci/usługi/zasobu.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. O naruszeniu regulaminu powiadamiany jest przełożony użytkownika, w przypadku studentów, doktorantów, słuchaczy studiów podyplomowych i uczestników kursów i szkoleń – właściwy dziekan, a w przypadkach dotyczących działania sieci lokalnych Miasteczek Akademickich Prorektor do Spraw Studenckich i Kształcenia.
2. Uniwersytet nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkód poniesionych na skutek awarii SK UJK.
3. Całkowitą odpowiedzialność prawną za treść udostępnianą, przechowywaną lub sprowadzaną ponosi użytkownik urządzenia, które zostało wykorzystane do zapisu lub przechowywania treści.
4. Za zgodą Rektora, na wniosek upoważnionych organów, operator ma obowiązek udostępnić wszystkie posiadane dane użytkowników, urządzeń, usług i wydarzeń w podległej sieci.

ZAŁĄCZNIKI do Regulaminu Sieci Komputerowej Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

Załącznik nr 1 Do Regulaminu Sieci Komputerowej Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach - Wniosek o rejestrację administratora/administratorsa zasobów/lokalnego administratora z *oświadczeniem o zachowaniu poufności*.

Wnioski o udostępnienie zasobu/usługi:

- 1) Załącznik nr 2a Do Regulaminu Sieci Komputerowej Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach – Wniosek o założenie telefonu.
- 2) Załącznik Nr 2b.1. - Uprawnienia do zasobów Zintegrowanego Systemu Informatycznego UJK (moduły w ramach Uczelni XP),
- 3) Załącznik Nr 2b.2. - Uprawnienia do zasobów Zintegrowanego Systemu Informatycznego UJK (Dorobek Naukowy),

- 4) Załącznik Nr 2b.3. - Uprawnienia do zasobów Zintegrowanego Systemu Informatycznego UJK (SIMPLE.ERP),
 - 5) Załącznik nr 2c Do Regulaminu Sieci Komputerowej Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach – Wniosek o założenie konta pocztowego.
 - 6) Załącznik nr 2d Do Regulaminu Sieci Komputerowej Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach – Wniosek o założenie serwisu WWW.
 - 7) Załącznik nr 2e Do Regulaminu Sieci Komputerowej Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach – Wniosek o uruchomienie tymczasowej sieci WIFI.
 - 8) Załącznik nr 2f Do Regulaminu Sieci Komputerowej Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach – Wniosek o dostęp do sieci WIFI w Miasteczku Akademickim dla osób spoza UJK.
 - 9) Załącznik nr 2g Do Regulaminu Sieci Komputerowej Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach – Wniosek o udostępnienie innego zasobu/usługi.
 - 10) Załącznik nr 2h Do Regulaminu Sieci Komputerowej Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach – Wniosek o zdalne udostępnienie zasobu/usługi.
2. Załącznik nr 3 Do Regulaminu Sieci Komputerowej Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach 3 - Ewidencja Sieci.
 3. Załącznik nr 4 Do Regulaminu Sieci Komputerowej Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach - Karta zmian w sieci lokalnej (dokument elektroniczny).
 4. Załącznik nr 5 Do Regulaminu Sieci Komputerowej Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach - Zasady tworzenia serwisów WWW.
 5. Załącznik nr 6 Do Regulaminu Sieci Komputerowej Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach - Procedura postępowania w zakresie niszczenia elektronicznych nośników informacji.