



## Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia

Data wpływu sprawozdania

.....

Numer: .....

Podpis: .....

**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI WYDZIAŁOWEJ KOMISJI  
DS. KSZTAŁCENIA (WKK)/KOMISJI DS. KSZTAŁCENIA W FILII (KKF).  
RAPORT SAMOOCENY Z FUNKCJONOWANIA WSZK NA POZIOMIE  
WYDZIAŁU/FILII**

<b>INFORMACJE PODSTAWOWE</b>	
<b>Wydział/Filia:</b>	
<b>Rok akademicki:</b>	20.../20...

<b>SKŁAD WYDZIAŁOWEJ KOMISJI DS. KSZTAŁCENIA/KOMISJI DS. KSZTAŁCENIA W FILII</b>			
Lp.	Tytuł/stopień naukowy	Imię i nazwisko	Status członka
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

<b>Opis działań Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia/Komisji ds. Kształcenia w Filii</b>
<b>Plan działań naprawczych z harmonogramem ich wdrażania</b>

## Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia

Plan działań naprawczych na rok ..... (następny):

<i>Działanie</i>	<i>Planowany termin realizacji</i>	<i>Oczekiwane efekty</i>

Działania naprawcze w roku ..... (sprawozdawczym):

<i>Działanie</i>	<i>faktyczny termin realizacji (planowany termin realizacji)</i>	<i>Uzyskane efekty (powód niewdrożenia)</i>

<b>Sprawozdanie sporządził/a</b>	<p>.....</p> <p>(data, podpis Przewodniczącej/go Wydziałowej Komisji ds. Kształcenia/Komisji ds. Kształcenia w Filii)</p>
<b>Sprawozdanie przedstawiono na Radzie Wydziału w dniu .....</b>	<p>.....</p> <p>(data, podpis Dziekana)</p>
<b>Sprawozdanie przyjął/przyjęła</b>	<p>.....</p> <p>(data, podpis Przewodniczącej/go Uniwersyteckiej Komisji ds. Kształcenia)</p>