Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 4/2019

**UMOWA ZLECENIA Z OSOBĄ PROWADZĄCĄ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ**

**NR ……………..**

zawarta w dniu …………………….. w Kielcach, pomiędzy Uniwersytetem Jana Kochanowskiego   
w Kielcach, reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej części umowy **Zleceniodawcą**

a Panią/Panem……………………………………………………………. zamieszkałą/zamieszkałym w …………………………………….…………………………………… prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod nazwą …………………………………………………………………………………,

adres …………………………………... NIP …………….

zwanym/zwaną w dalszej części umowy **Zleceniobiorcą**

o następującej treści:

§ 1

1. Zleceniodawca a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania następujące czynności …….…………... w okresie od … do ….
2. Zleceniodawca ma prawo kontrolować sposób wykonania umowy i domagać się wprowadzenia odpowiednich zmian.
3. W razie zgłoszenia przez Zleceniodawcę uzasadnionych zastrzeżeń do wykonania umowy   
   w zakresie określonym w niniejszym paragrafie Zleceniobiorca zobowiązany jest do dokonania odpowiednich zmian i poprawek bez dodatkowego wynagrodzenia.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się podporządkować i w praktyce stosować się do obowiązujących   
   w Uniwersytecie wewnętrznych aktów normatywnych.

§ 2

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe zapewniające wykonanie zlecenia objętego umową na najwyższym poziomie, w sposób staranny   
   i sumienny, tak aby umowa została zrealizowana zgodnie z celem, dla którego została zawarta.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać prace, o których mowa w § 1 ust. 1, osobiście i nie może powierzyć ich w całości lub części innym osobom bez pisemnej zgody Zleceniodawcy.
3. W przypadku niemożności rozpoczęcia wykonania, kontynuacji lub zakończenia przedmiotu umowy, Zleceniobiorca zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania o tym.
4. Zleceniodawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za czynności Zleceniobiorcy, realizowane w ramach powierzonego do wykonania przedmiotu umowy. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dochodzenia od Zleceniobiorcy odszkodowania regresowego w przypadku zaspokojenia roszczeń osób trzecich.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zleceniodawcę o fakcie wyrządzenia szkody lub zgłoszenia wobec niego określonych roszczeń.
6. Zleceniobiorca oświadcza, ze zna przepisy i zasady bezpieczeństwa i higieny pracy i zobowiązuje się do ich przestrzegania w miejscu wykonywania zajęć, a w szczególności do:
7. wykonywania zlecenia w sposób zgodny z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy,
8. dbania o należyty stan mienia Zleceniodawcy oraz o porządek i ład w miejscu wykonywania zlecenia,
9. stosowania występujących w miejscu wykonywania zlecenia, dostępnych środków ochrony zbiorowej, a także używania własnych środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, o ile charakter wykonywanej pracy tego wymaga,
10. niezwłocznego zawiadomienia Zleceniodawcy o zauważonym w Uniwersytecie wypadku albo zagrożeniu życia lub zdrowia ludzkiego oraz ostrzeżenia współpracowników oraz wszystkich osób znajdujących się w rejonie zagrożenia o grożącym im niebezpieczeństwie.
11. Administratorem danych osobowych Zleceniobiorcy jest Zleceniodawca. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy (podstawa prawna – umowa) oraz w celu wykonania obowiązków przewidzianych w przepisach prawa (podstawa prawna – niezbędność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze). Podanie danych jest dobrowolne, ale jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy, a ich niepodanie uniemożliwia jej zawarcie. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z odrębnych przepisów prawa. Odbiorcami danych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi administrator zawrze stosowne umowy w zakresie realizacji usług zewnętrznych wiążących się z przetwarzaniem danych osobowych. Zleceniobiorca posiada prawo dostępu do swoich danych osobowych, otrzymania ich kopii, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach   
    i na zasadach określonych w przepisach RODO. Zleceniobiorcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. W przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych Zleceniobiorca może się skontaktować   
    z Inspektorem Ochrony Danych pisząc na adres iod@ujk.edu.pl lub na adres pocztowy Zleceniodawcy.

§ 3

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości …………………………...
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do comiesięcznego wystawienia faktury, obejmującej okres   
   od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, która zawiera wykaz liczby faktycznie zrealizowanych godzin zlecenia i dostarczenia jej w każdy pierwszy dzień roboczy następnego miesiąca do siedziby jednostki organizacyjnej Zleceniodawcy , w której realizowane jest zlecenie.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wypłacane będzie miesięcznie do ostatniego dnia każdego miesiąca kalendarzowego obowiązywania umowy, po należytym i terminowym wykonaniu czynności zlecenia potwierdzonym przez …………………………………..,   
   na podstawie prawidłowo wystawionej przez Zleceniobiorcę faktury z uzgodnionym przez obie strony zestawieniem miesięcznym liczby faktycznie zrealizowanych godzin zlecenia za poprzedni miesiąc kalendarzowy. W przypadku niezłożenia faktury w terminie wskazanym w zdaniu poprzednim, konsekwencje późniejszej wypłaty wynagrodzenia obciążają Zleceniobiorcę,   
   a wypłata wynagrodzenia z tytułu umowy przechodzi na kolejny miesiąc kalendarzowy,   
   przy czym wypłata ta będzie zrealizowana przy uwzględnieniu w zestawieniu godzin za miesiąc poprzedni w którym nie zrealizowano wypłaty ze względu na brak doręczenia zestawienia.
4. Przedstawione potwierdzenie liczby godzin w formie zestawienia znajdującego się na fakturze wystawionej przez Zleceniobiorcę wyczerpuje ustawowy obowiązek Zleceniobiorcy w zakresie potwierdzania liczby godzin realizowanego zlecenia. Ponadto Strony zgodnie potwierdzają, iż obowiązek Zleceniobiorcy w zakresie potwierdzenia liczby godzin służy wyłącznie uczynieniu zadość postanowieniom ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, w żadnej mierze obowiązek ten nie może być interpretowany jako jeden z podstawowych obowiązków pracownika zatrudnionego na umowę o pracę i nie stanowi dodatkowego narzędzia do kontrolowania Zleceniobiorcy, bowiem wolą Stron nie jest i nie było zawarcie umowy o pracę.
5. Zleceniobiorca zobowiązany jest do doręczenia Zleceniodawcy wszelkiej dokumentacji związanej ze zleceniem.
6. Zleceniobiorca będzie opłacał należne składki ZUS oraz podatki we własnym zakresie, w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej – zgodnie ze złożonym oświadczeniem stanowiący załącznik do niniejszej umowy.

§ 4

1. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Zleceniobiorcę umowy,   
   w tym niedotrzymania terminów wykonywania pracy, Zleceniodawca ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym i odmówić wypłaty wynagrodzenia.
2. W razie niedotrzymania terminu Zleceniobiorca odpowiada za szkody poniesione   
   przez Uniwersytet natomiast przy stwierdzeniu błędów i wad zlecenia – zobowiązany jest   
   do bezpłatnego ich usunięcia.

§ 5

W przypadku niemożności rozpoczęcia, kontynuowania lub zakończenia zlecenia w terminie, Zleceniobiorca niezwłocznie poinformuje kierownika jednostki organizacyjnej o zaistniałej przeszkodzie.

§ 6

W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Zleceniobiorcę umowy, w tym niedotrzymania terminów wykonywania pracy, Zleceniodawca ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym i odmówić wypłaty wynagrodzenia.

§ 7

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Do rozpoznania sporów wynikających z niniejszej umowy właściwy będzie sąd powszechny   
w Kielcach.

§ 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zleceniobiorca, a dwa pozostałe – Zleceniodawca.

………............................. …………................................

Zleceniodawca Zleceniobiorca

……….............................

……….............................