

**Regulamin  
przyznawania stypendiów studentom kierunków zamawianych  
w ramach projektu „grantPROGRES Program Zwiększenia Liczby Absolwentów na  
Kierunkach Kluczowych dla Gospodarki”**

§ 1

1. W Uniwersytecie Humanistyczno - Przyrodniczym Jana Kochanowskiego w Kielcach zwanego dalej Uniwersytetem, wprowadza się „Regulamin przyznawania stypendiów studentom kierunków zamawianych w ramach projektu „grantPROGRES Program Zwiększenia Liczby Absolwentów na Kierunkach Kluczowych dla Gospodarki”, zwanego dalej projektem, przewidzianego do realizacji w Uniwersytecie w latach 2009-2013.
2. Środki na realizację stypendiów pochodzą ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu IV "Szkolnictwo wyższe i nauka" Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (POKL), Działania 4.1 "Wzmocnienie i rozwój potencjału dydaktycznego uczelni oraz zwiększenie liczby absolwentów kierunków o kluczowym znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy", Poddziałania 4.1.2 "Zwiększenie liczby absolwentów kierunków o kluczowym znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy".

§ 2

1. Niniejszy regulamin określa warunki, formy, tryb przyznawania i wypłacania oraz wysokość stypendium wypłacanego z projektu, dla studentów Uniwersytetu studiujących na kierunkach objętych wsparciem projektu.
2. Stypendium przeznaczone jest dla studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2009/2010 w Wydziale Matematyczno-Przyrodniczym na kierunkach chemia, fizyka studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz pierwszego stopnia kierunków: ochrona środowiska i informatyka, zwanych dalej kierunkami zamawianymi.
3. Nad sprawną realizacją projektu czuwa personel projektu, w szczególności kierownik projektu.
4. Liczba przyznanych stypendiów na poszczególnych kierunkach zamawianych wynika z zapisów umowy o realizację projektu pomiędzy ministerstwem właściwym ds. szkolnictwa wyższego, a Uniwersytetem.

§ 4

1. Stypendium przyznawane studentowi jest na okres jednego semestru.
2. Okresem jednego semestru w rozumieniu niniejszego regulaminu jest pięć kolejnych miesięcy danego roku akademickiego:
  - 1) semestr zimowy – od 1 października do ostatniego dnia lutego;
  - 2) w semestr letni - od 1 marca do 31 lipca.
3. Wysokość stypendium wynosi 1000 zł miesięcznie.

§ 5

1. Studentowi może być przyznane stypendium na kierunku zamawianym, jeżeli:

- 1) jest studentem studiów stacjonarnych zgodnie z zapisami wniosku aplikacyjnego projektu grantPROGRES – Program Zwiększenia Liczby Absolwentów na Kierunkach Kluczowych dla Gospodarki.
  - 2) osiąga wysokie wyniki w nauce w trakcie studiów, z zastrzeżeniem § 6;
  - 3) bierze udział w fakultatywnych zajęciach wyrównawczych oraz zajęciach dodatkowych organizowanych w ramach oferty na kierunkach zamawianych;
  - 4) wypełnił warunki określone w § 8.
2. O stypendium może się ubiegać student, który studiuje równolegle na innym kierunku studiów niż kierunek zamawiany.
  3. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach zamawianych może otrzymać stypendium tylko na jednym z kierunków, według własnego wyboru. O dokonanym wyborze student informuje w formie pisemnej Kierownika Projektu.
  4. Przyznanie stypendium w trybie niniejszego regulaminu nie wyklucza ubiegania się oraz przyznania studentowi kierunków zamawianych wszystkich form pomocy materialnej przewidzianej w art. 173 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164 , poz. 1365 ze zm.).
  5. Stypendium przyznawane jest na pisemny wniosek studenta. Wniosek winien być złożony w terminie do dnia:
    - 1) 15 października - w przypadku ubiegania się o stypendium na semestr zimowy, z zastrzeżeniem ust. 6
    - 2) 28 lutego - w przypadku ubiegania się o stypendium na semestr letni.
  6. Wnioski o stypendium należne od października 2009 roku do końca lutego 2010 składane są do dnia 15 grudnia 2009 roku. W przypadku przyznania stypendium za okres, o którym mowa w zdaniu poprzednim, student otrzymuje stypendium z wyrównaniem kwot należnych za ten okres, przy pierwszej wypłacie stypendium.
  7. Jeżeli student nie złożył w terminie wniosku o stypendium bez swojej winy, komisja stypendialna może na jego wniosek przywrócić uchybiony termin.
  8. Pismo z wnioskiem o przywrócenie uchybionego terminu student wnosi do komisji stypendialnej, w ciągu tygodnia od czasu ustania przyczyny uchybienia terminu. W piśmie tym należy uprawdopodobnić okoliczności uzasadniające wniosek o przywrócenie terminu.
  9. Równocześnie z podaniem o przywrócenie uchybionego terminu student powinien złożyć wniosek o stypendium.
  10. W przypadku odmowy przywrócenia uchybionego terminu, studentowi przysługuje prawo wniesienia zażalenia w tym zakresie, w ciągu 7 dni od daty otrzymania postanowienia, do rektora. Postanowienie rektora jest ostateczne.
  11. W przypadku przywrócenia terminu i przyznania stypendium, studentowi wypłaca się przyznane stypendium z wyrównaniem za okres, od którego student nabywał uprawnienie do otrzymania świadczenia.
  12. Od decyzji podjętej przez komisję stypendialną, studentowi przysługuje prawo wniesienia odwołania do rektora w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

## § 6

1. Student studiów pierwszego stopnia kierunku zamawianego może otrzymać stypendium od pierwszego semestru studiów, na podstawie wyników egzaminu maturalnego z tzw. przedmiotu kierunkowego, zgodnie z uchwałą Senatu nr 35/2008 z dn. 15 maja 2009 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia w roku akademickim 2009/2010.
2. Przedmiotem kierunkowym, o którym mowa w ust. 1 jest:
  - 1) chemia – dla pierwszego roku chemii;

- 2) fizyka lub matematyka – dla pierwszego roku fizyki;
  - 3) fizyka lub chemia – dla pierwszego roku fizyki (specjalność: fizyka z chemią);
  - 4) biologia lub chemia albo geografia – dla pierwszego roku ochrony środowiska;
  - 5) informatyka lub matematyka – dla pierwszego roku informatyki.
3. Wyniki egzaminu maturalnego z przedmiotu kierunkowego wyrażane są procentowo zgodnie z następującymi zasadami rekrutacji określonymi w uchwale, o której mowa w ust. 1:
- 1) kandydatowi, który złożył egzamin maturalny uwzględnia się wynik części zewnętrznej egzaminu maturalnego:
    - a) na poziomie podstawowym wyrażony w punktach procentowych z wagą **1**,
    - b) na poziomie rozszerzonym wyrażony w punktach procentowych z wagą **2**.
  - 2) kandydatowi, który złożył egzamin maturalny (tzw. „stara matura”) uwzględnia się korzystniejszą dla nich ocenę z pisemnej lub ustnej części egzaminu dojrzałości. Oceny przelicza się na punkty zgodnie z poniższą tabelą.

skala ocen 3-5		skala ocen 2-6	
Ocena	wskaźnik	Ocena	Wskaźnik
-	-	celujący	100
bardzo dobry	100	bardzo dobry	90
dobry	60	dobry	70
dostateczny	30	dostateczny	50
-	-	dopuszczający	30

- 3) ostateczny wynik stanowi liczba punktów z przedmiotu kierunkowego zwiększona o 50%.
4. O przyznaniu stypendium studentowi, o którym mowa w ust. 1, decyduje jego pozycja na liście rankingowej wszystkich studentów pierwszego roku kształcących się na danym kierunku zamawianym. Stypendia przyznawane są studentom zajmujący najwyższe pozycje na liście rankingowej do wyczerpania limitu liczby stypendiów.
5. O pozycji studenta na liście rankingowej decyduje liczba punktów procentowych uzyskanych na egzaminie maturalnym z przedmiotu kierunkowego lub punktów przeliczonych zgodnie z ust. 3 pkt 2 .
6. W przypadku równej liczby punktów o pozycji na liście rankingowej decyduje ocena na świadectwie ukończenia szkoły średniej z przedmiotu kierunkowego.

## § 7

1. Studentowi studiów pierwszego stopnia kierunku zamawianego w przypadku, gdy zaliczył pierwszy semestr, jak również studentowi kolejnych lat studiów pierwszego stopnia kierunku zamawianego, stypendium przyznawane na podstawie średniej ocen otrzymanych za ostatni zaliczony semestr studiów.
2. Studentowi studiów drugiego stopnia kierunku zamawianego, stypendium za pierwszy semestr przyznawane jest na podstawie średniej ocen z całych studiów pierwszego stopnia. Studentowi studiów drugiego stopnia kierunku zamawianego, w przypadku, gdy zaliczył

pierwszy semestr, jak również studentowi kolejnych lat studiów drugiego stopnia kierunku zamawianego, stypendium przyznawane na podstawie średniej ocen otrzymanych za ostatni zaliczony semestr studiów.

3. Stypendia dla studentów, o których mowa w ust. 1 i 2 przyznawane są studentom zajmujący najwyższe pozycje na liście rankingowej do wyczerpania limitu liczby stypendium. Listy rankingowe są sporządzane na podstawie średnich ocen znajdujących się w suplemencie do dyplomu lub kart okresowych osiągnięć studenta. Stypendia przyznawane są studentom zajmujący najwyższe pozycje na liście rankingowej do wyczerpania limitu liczby stypendiów.
4. W przypadku równych średnich o pozycji na liście rankingowej decyduje średnia z przedmiotów kierunkowych i specjalnościowych (zgodnie z planem studiów).

#### § 8

1. Warunkiem przyznania stypendium studentowi przy uwzględnieniu wyników w nauce uzyskanych w poprzednim semestrze studiów zamawianych, zgodnie z § 7, jest:
  - 1) złożenie w terminie wszystkich egzaminów zgodnie z regulaminem studiów oraz uzyskanie wszystkich wymaganych zaliczeń, oraz
  - 2) uzyskanie wpisu na semestr, w trakcie którego ma otrzymywać stypendium.
2. Stypendium przyznawane przy uwzględnieniu wyników w nauce uzyskanych w poprzednim semestrze studiów nie przysługuje studentowi, który uzyskał wpis warunkowy na następny semestr.
3. Stypendium nie przysługuje studentowi, który w toku studiów pierwszego lub drugiego stopnia powtarzał rok studiów.

#### § 9

1. Przyznane studentowi stypendium zostaje zawieszona z dniem wydania przez dziekana decyzji o skreśleniu z listy studentów, przy czym:
  - 1) student traci prawo do zawieszona stypendium, z chwilą, gdy decyzja o skreśleniu staje się ostateczna;
  - 2) jeżeli decyzja o skreśleniu zostaje uchylona, zawieszona stypendium zostaje wypłacone w najbliższym terminie wypłat dla studentów.
2. Wypłacone stypendium podlega zwrotowi, gdy zostało ono pobrane przez osobę, nie będącą studentem Uniwersytetu.
3. Decyzje w przedmiocie zawieszenia stypendium oraz w przedmiocie zwrotu stypendiów podejmuje komisja stypendialna. Przepis § 12 ust. 4 stosuje się odpowiednio.

#### § 10

1. Student wyjeżdżający na studia do zagranicznej uczelni partnerskiej w ramach programów współpracy międzynarodowej Uniwersytetu zachowuje prawo do pobierania stypendium.
2. Student ma prawo ubiegać się o stypendium po semestrze studiów odbytym w uczelni zagranicznej, bez względu na to czy powraca na Uniwersytet czy też kontynuuje studia w uczelni partnerskiej. W przypadku kontynuacji nauki w uczelni zagranicznej przy przyznawaniu stypendium uwzględnienia się wyniki w nauce osiągnięte przez studenta w Uniwersytecie w semestrze poprzedzającym wyjazd.

## § 11

1. Stypendia przyznawane są przez komisję ds. stypendiów w ramach kształcenia zamawianego, zwaną dalej komisją stypendialną.
2. Komisję stypendialną, powołuje Dziekan na wniosek Kierownika Projektu na dany rok akademicki.
3. W skład komisji stypendialnej wchodzi po jednym przedstawicielu kierunków, pracownik dziekanatu i przedstawiciel studentów (Wydziałowej Rady Samorządu Studenckiego).

## § 12

1. Do obowiązków komisji stypendialnej należy:
  - 1) przeprowadzenie na podstawie pisemnych wniosków postępowania w sprawie przyznania stypendiów na kierunkach zamawianych studentom,
  - 2) ustalenie listy rankingowej studentów,
  - 3) ustalenie listy studentów, którym przyznano stypendium,
  - 4) prowadzenie i gromadzenia stosownej dokumentacji,
  - 5) wydawanie pisemnych decyzji w przedmiocie przyznania stypendium.
2. Z czynności przeprowadzanych przez komisję stypendialną sporządzone zostają stosowne protokoły, z których wynikać ma jakie czynności zostały dokonane i co i w jaki sposób w wyniku tych czynności ustalono. Protokoły podpisane zostają przez wszystkich członków komisji stypendialnej biorących udział w czynnościach.
3. Lista studentów, którym przyznano stypendium podlega zatwierdzeniu przez Kierownika Projektu.
4. Decyzja w przedmiocie przyznania stypendium winna zawierać: oznaczenie wydziału, oznaczenie kierunku zamawianego, datę wydania, odwołanie do podstawy prawnej, rozstrzygnięcie, krótkie uzasadnienie, pouczenie w jakim trybie przysługuje odwołanie, podpisy z podaniem imion i nazwisk osób podejmujących decyzję o przyznaniu stypendium.

## § 13

1. Od decyzji podjętej przez komisję stypendialną przysługuje odwołanie do rektora.
2. Odwołanie od decyzji o przyznaniu stypendium należy składać w biurze Projektu, w terminie do 7 dni od daty doręczenia tej decyzji. Kierownik Projektu przekazuje odwołanie do rektora, wraz z decyzją pierwszej instancji oraz dokumentami dotyczącymi danego studenta.

## § 14

1. Rozpatrując odwołanie rektor wydaje decyzję, w której:
  - 1) utrzymuje w mocy zaskarżoną decyzję albo
  - 2) uchyla zaskarżoną decyzję w całości orzeka co do kwestii przyznania stypendium, bądź
  - 3) uchylając tę decyzję - umarza postępowanie komisji stypendialnej albo umarza postępowanie odwoławcze.
2. Rektor może uchylić zaskarżoną decyzję w całości i przekazać sprawę do ponownego rozpatrzenia przez komisję stypendialną, gdy rozstrzygnięcie sprawy wymaga uprzedniego

przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego w całości lub w znacznej części. Przekazując sprawę rektor ten może wskazać, jakie okoliczności należy wziąć pod uwagę przy ponownym rozpatrzeniu sprawy.

#### § 15

1. Ustala się wzory następujących dokumentów:
  - 1) wniosku o przyznanie stypendium,
  - 2) oświadczenia studenta o wpłacie stypendium na wskazany rachunek bankowy,
  - 3) zobowiązania do odstąpienia od pobierania stypendium w przypadku zaprzestania uczestnictwa w kształceniu zamawianym.
2. Wzory dokumentów, o których mowa w ust.1 stanowią załącznik do regulaminu.

#### § 16

1. Wpłata stypendium odbywa się przelewem na rachunek bankowy studenta w terminach ogłaszanych przez Kierownika Projektu.
2. Informacje o terminach wypłat świadczeń są przekazywane studentom w sposób przyjęty na wydziale.
3. Terminy wypłat stypendiów mogą ulec zmianie, jeżeli opóźnieniu ulegnie:
  - 1) termin zawarcia umowy, o której mowa w § 2 ust. 4
  - 2) przekazanie środków Uniwersytetowi w ramach projektu.