

## **Zarządzenie nr 1/2012**

Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

z dnia 20 stycznia 2012 roku

### **zmieniające zarządzenie nr 52/2007 Rektora Akademii Świętokrzyskiej im. Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 21 grudnia 2007 roku w sprawie Regulaminu organizacyjnego Uczelni**

Na podstawie art. 83 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz.1365 ze zmianami) oraz § 69 ust. 3 pkt 8 Statutu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, na wniosek Kanclerza zarządza się, co następuje:

#### § 1.

W Regulaminie organizacyjnym Uczelni stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia nr 52/2007 Rektora Akademii Świętokrzyskiej z dnia 21 grudnia 2007 roku zmienionym zarządzeniem nr 56/2008 z dnia 5 listopada 2008 roku, zarządzeniem nr 7/2010 z dnia 1 lutego 2010 roku, zarządzeniem nr 50/2010 z dnia 1 września 2010 roku, zarządzeniem nr 59/2010 z dnia 27 września 2010 roku, nr 77/2010 z dnia 2 grudnia 2010 roku, zarządzeniem nr 3/2011 z dnia 27 stycznia 2011 roku, zarządzeniem nr 28 z dnia 21 kwietnia 2011 roku, zarządzeniem nr 51/2011 z dnia 30 czerwca 2011 roku i zarządzeniem nr 62/2011 z dnia 12 września 2011 roku, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 6 dodaje się pkt 12, który otrzymuje następujące brzmienie:  
„12) ”Stanowisko ds. zarządzania ryzykiem”
- 2) dodaje się § 41b, który otrzymuje następujące brzmienie:

#### „ § 41b

Do obowiązków osoby zatrudnionej na stanowisku ds. zarządzania ryzykiem należy w szczególności:

- 1) koordynacja procesu identyfikowania ryzyk związanych z realizacją wyznaczonych celów i zadań Uczelni,
- 2) opracowanie, ujednoclenie i prowadzenie zbiorczego rejestru ryzyk obejmującego zidentyfikowane ryzyka Uczelni,
- 3) zbieranie cząstkowych rejestrów ryzyk od dziekanów, kierowników jednostek ogólnouczelnianych, kierowników jednostek międzywydziałowych, kanclerza,
- 4) sporządzanie okresowych raportów i zestawień dotyczących zarządzania ryzykiem,
- 5) sprawowanie nadzoru nad kompletnością i zgodnością z prawem dokumentacji dotyczącej zarządzania ryzykiem,
- 6) coroczny przegląd procedur zarządzania ryzykiem w celu ich aktualizacji,
- 7) przygotowanie projektów aktów prawnych w zakresie zarządzania ryzykiem,
- 8) opracowanie i przedstawienie zespołowi ds. zarządzania ryzykiem raportu rocznego z zarządzania ryzykiem,
- 9) udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień związanych z zarządzaniem ryzykiem,
- 10) koordynacja przebiegu procesu samooceny Systemu Kontroli Zarządczej,
- 11) zbieranie kwestionariuszy samooceny i oświadczeń cząstkowych od dziekanów, kierowników jednostek ogólnouczelnianych, kierowników jednostek międzywydziałowych, kanclerza i przekazanie ich rektorowi,
- 12) udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień związanych z samooceną kontroli zarządczej.”

3) W załączniku nr 4 do Regulaminu w części dotyczącej rektora dodaje się wyrazy:

„stanowisko ds. zarządzania ryzykiem - RR”

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**REKTOR**  
*Renz*  
prof. zw. dr hab. Regina Renz