

Zarządzenie nr 20/2012

Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

z dnia 20 marca 2012 roku

zmieniające zarządzenie nr 52/2007 Rektora Akademii Świętokrzyskiej im. Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 21 grudnia 2007 roku w sprawie Regulaminu organizacyjnego Uczelni

Na podstawie art. 83 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. nr 164, poz.1365 ze zmianami) oraz § 69 ust. 3 pkt 8 Statutu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, na wniosek Kanclerza zarządza się, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie organizacyjnym Uczelni stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia nr 52/2007 Rektora Akademii Świętokrzyskiej z dnia 21 grudnia 2007 roku zmienionym zarządzeniem nr 56/2008 z dnia 5 listopada 2008 roku, zarządzeniem nr 7/2010 z dnia 1 lutego 2010 roku, zarządzeniem nr 50/2010 z dnia 1 września 2010 roku, zarządzeniem nr 59/2010 z dnia 27 września 2010 roku, nr 77/2010 z dnia 2 grudnia 2010 roku, zarządzeniem nr 3/2011 z dnia 27 stycznia 2011 roku, zarządzeniem nr 28 z dnia 21 kwietnia 2011 roku, zarządzeniem nr 51/2011 z dnia 30 czerwca 2011 roku, zarządzeniem nr 62/2011 z dnia 12 września 2011 roku i zarządzeniem nr 1/2012 z dnia 20 stycznia 2012 roku, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 10 w ust. 1 dodaje się pkt 2 w brzmieniu :
„2) Dział Infrastruktury Teleinformatycznej”
- 2) w § 10 w ust. 1 dodaje się punkt 2a, który otrzymuje następujące brzmienie:
„2a) Dział Aplikacji i Wsparcia Informatycznego”,
- 3) w § 10 ust. 2 skreśla się pkt 2,
- 4) dodaje się § 63a w następującym brzmieniu:

„§ 63a

Do obowiązków Działu Infrastruktury Teleinformatycznej należy zapewnienie funkcjonowania i rozwoju łączności informatycznej i telefonicznej Uniwersytetu, w tym domów studenta, poprzez administrowanie, konserwację, nadzór oraz rozbudowę sieci i jej urządzeń aktywnych, z wyłączeniem serwerów, oraz współpracę z zewnętrznymi dostawcami usług w tym zakresie.

Do zadań Działu należy w szczególności:

- 1) uzgadnianie zasad tworzenia przyłączy i transmisji danych;
- 2) współtworzenie merytorycznych zasad porozumień i uregulowań formalno-prawnych;

- 3) nadzorowanie budowy lub zestawiania fizycznych, zewnętrznych przyłączy do SK UJK;
- 4) koordynacja parametrów i konfiguracja zestawianych do SK UJK traktów;
- 5) monitorowanie pracy łączy i utrzymywanie określonych z dostawcą parametrów;
- 6) zarządzanie urządzeniami sieci szkieletowej;
- 7) zarządzanie organizacją fizycznych segmentów sieci i sieci wirtualnych SK UJK;
- 8) zarządzanie wykorzystywanymi w SK UJK pulami adresów sieciowych;
- 9) zarządzanie tablicami routingu w SK UJK;
- 10) administrowanie wydzieloną siecią komputerową Miasteczka Akademickiego;
- 11) rozwijanie i zarządzanie systemami okablowania strukturalnego;
- 12) konserwacja i monitorowanie funkcjonowania traktów światłowodowych oraz anten sieci bezprzewodowej;
- 13) administrowanie i konserwacja urządzeń teletransmisyjnych (mediakonwertery, modemy);
- 14) monitorowanie systemów zasilania, chłodzenia, wentylacji i klimatyzacji serwerowni węzłów szkieletowych SK UJK;
- 15) opracowywanie przedmiotu zamówienia przy zakupach sprzętu i usług niezbędnych do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania infrastruktury teleinformatycznej;
- 16) utrzymywanie zintegrowanego systemu łączności, administrowanie systemem telefonii IP;
- 17) inwentaryzacja sieci;
- 18) opracowanie i uaktualnianie zasad korzystania z infrastruktury teleinformatycznej.”

5) dodaje się § 63b w następującym brzmieniu:

„§ 63b

Do obowiązków Działu Aplikacji i Wsparcia Informatycznego należy zapewnienie działania i rozwoju aplikacji używanych w Uczelni poprzez administrowanie, konserwację, serwis oraz nadzór nad serwerami i innym sprzętem (komputery, sprzęt peryferyjny, kioski informacyjne, terminale systemu wideokonferencji) i oprogramowaniem oraz wsparcie techniczne dla użytkowników oprogramowania i zasobów sieciowych. Dział odpowiada za bezpieczeństwo sieci, aplikacji oraz danych a w szczególności za działanie systemu ich kopii.

Do zadań Działu należy w szczególności:

- 1) opracowanie i aktualizowanie procedur w zakresie bezpieczeństwa sieci, aplikacji oraz danych;
- 2) dystrybucja i inwentaryzacja oprogramowania oraz licencji;
- 3) administrowanie serwerami systemów wspomagających zarządzanie Uczelnią,
- 4) administrowanie aplikacjami: Uczelnia XP, finansowo - księgowym, personelowym, obrót towarowy, SELS, rekrutacja, biblioteczny ALEPH i następnymi wprowadzonymi w Uczelni;
- 5) obsługa BIP, e-PUAP, projektowanie i prowadzenie serwisu WWW. UJK, jego bieżące aktualizowanie;

- 6) obsługa kont poczty elektronicznej (dodawanie i usuwanie kont) ;
- 7) opracowywanie przedmiotu zamówienia przy zakupach sprzętu komputerowego i towarzyszącego oraz sprzętu audiowizualnego;
- 8) wydruk elektronicznych legitymacji studenckich, zapewnienie aktualności certyfikatów,
- 9) obsługa wideokonferencji, imprez uczelnianych;
- 10) współpraca z informatykami wydziałowymi w zakresie pomocy technicznej;
- 11) wdrożenie procesu obiegu, składowania i archiwizowania dokumentów w wersji elektronicznej.”

6) W załączniku nr 4 do Regulaminu w części dotyczącej kanclerza dodaje się wyrazy:

„Dział Infrastruktury Teleinformatycznej DL”

„Dział Aplikacji i Wsparcia Informatycznego DW”.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 kwietnia 2012 roku.

REKTOR
Leuz
prof. zw. dr hab. Regina Renz