

Zarządzenie Nr 35/2008

Rektora Uniwersytetu Humanistyczno - Przyrodniczego Jana Kochanowskiego
w Kielcach

z dnia 22 lipca 2008 roku

w sprawie zasad wyróżnienia absolwentów Uczelni poprzez wpisanie do Złotej Księgi Absolwentów

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164, poz. 1365 ze zm.) oraz § 86 ust.1 Statutu, zarządza się co następuje:

§ 1

Absolwenci Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego Jana Kochanowskiego w Kielcach, których aktywność w różnych dziedzinach życia naukowego, sportowego, społecznego i organizacyjnego przynosi chlubę Uczelni, mogą być po ukończeniu studiów wyróżnieni wpisem do Złotej Księgi Absolwentów.

§ 2

1. Warunkiem wpisania do Złotej Księgi Absolwentów jest ukończenie studiów w terminie i uzyskanie bardzo dobrego ostatecznego wyniku studiów zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie studiów oraz wzorowe wypełnianie obowiązków studenta określonych w regulaminie studiów. Ponadto niezbędnym warunkiem wpisania do Złotej Księgi Absolwentów jest spełnienie, co najmniej jeden z poniższych warunków:
 - 1) otrzymanie Stypendium Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego,
 - 2) uzyskanie znaczącego osiągnięcia naukowego lub artystycznego, udokumentowanego publikacjami lub wystawami,
 - 3) uzyskanie przez studenta udokumentowanego wysokiego wyniku sportowego we współzawodnictwie krajowym lub międzynarodowym, przez który rozumie się:
 - a) udział w igrzyskach olimpijskich lub igrzyskach paraolimpijskich,
 - b) zajęcie od pierwszego do piątego miejsca w mistrzostwach świata, mistrzostwach Europy, uniwersjadach, akademickich, mistrzostwach świata, akademickich mistrzostwach Europy lub w zawodach tej rangi dla osób niepełnosprawnych,
 - c) zdobycie medalu w mistrzostwach Polski lub mistrzostwach Polski osób niepełnosprawnych.
2. Wpisem do Złotej Księgi Absolwentów może być uhonorowany również laureat konkursu na najlepszego studenta *Primus Inter Pares*.
3. Wpisem do Złotej Księgi Absolwentów może być również uhonorowany absolwent Uczelni legitymujący się uznanym dorobkiem zawodowym, społecznym i organizacyjnym.

§ 3

1. Decyzję o wpisaniu do Złotej Księgi Absolwentów podejmuje Rektor Uczelni.
2. Wnioski o wpis do Złotej Księgi Absolwentów składane są do Działu Spraw Studenckich nie później niż do 30 września każdego roku. Wnioski te są rozpatrywane raz w roku,

w terminie wyznaczonym przez Rektora.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 powinien zawierać podstawowe dane i charakterystykę kandydata (w tym nazwę ukończonego wydziału i rok ukończenia studiów), informację o jego działalności i osiągnięciach uzasadniających złożenie wniosku. Jeżeli wnioskodawca uzna za niezbędne, do wniosku można załączyć pisemne opinie o kandydacie oraz dane osób, z którymi można się kontaktować w sprawie potwierdzenia osiągnięć studenta.

4. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające osiągnięcia studenta.

5. Wzór wniosku o wpis do Złotej Księgi Absolwentów wraz z instrukcją jego wypełnienia stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia. Wzór wniosku o wpis do Złotej Księgi Absolwentów za wybitne osiągnięcia sportowe wraz z instrukcją jego wypełnienia stanowi załącznik nr 2.

§ 4

1. Wpis do Złotej Księgi Absolwentów potwierdzony jest wpisem do indeksu oraz dyplomem.

2. Dyplom potwierdzający wpisanie do Złotej Księgi Absolwentów wręczony jest przez Rektora na posiedzeniu Senatu.

§ 5

Wpis do Złotej Księgi Absolwentów nie może być przyznany studentom, którzy w trakcie studiów powtarzali rok studiów (chyba, że przyczyną powtarzania roku była sytuacja zdrowotna studenta).

§ 6

1. Z wnioskiem o wpisanie do Złotej Księgi Absolwentów występuje dziekan na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek studiów, opiekuna studenckiego koła naukowego lub przewodniczącego uczelnianego lub wydziałowego organu samorządu studenckiego.

2. Wniosek o dokonanie wpisu do Złotej Księgi Absolwentów opiniowany jest przez właściwą Radę Wydziału.

3. Obsługę administracyjną w zakresie wpisu do Złotej Księgi Absolwentów wykonuje Dział Spraw Studenckich.

4. Złota Księga Absolwentów wyłożona będzie w Sali Senackiej.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
Renz
prof. zw. dr hab. Regina Renz

Pieczęć Wydziału

WNIOSEK
o wpis do Złotej Księgi Absolwentów

1. Imię i nazwisko studenta:

.....

2. Nazwa kierunku studiów:

.....

3. Forma studiów: stacjonarne, niestacjonarne ¹⁾

4. Poziom studiów: pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolite magisterskie ¹⁾

5. Data rozpoczęcia studiów (miesiąc i rok) ²⁾: |__|__|_| - |__|__|__|__|

6. Data ukończenia studiów (miesiąc i rok) ³⁾: |__|__|_| - |__|__|__|__|

7. Średnia ocen uzyskanych przez studenta |__|_|, |__|__|

Osiągnięcia naukowe i aktywność naukowa studenta

1) praca w kole naukowym nazwa koła naukowego, okres aktywnej przynależności do koła, pełniona funkcja, opis pracy wykonanej w ramach koła

.....
.....
.....
.....
.....

¹⁾ niepotrzebne skreślić

²⁾ na danym poziomie studiów

³⁾ zgodnie z regulaminem studiów

2) praca naukowa, udział w pracach naukowo-badawczych okres i miejsce wykonywania pracy naukowej, opis wykonywanej pracy

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3) współpraca naukowa z innymi ośrodkami akademickimi lub naukowymi, w tym z zagranicznymi okres prowadzenia współpracy, nazwa ośrodka akademickiego lub naukowego, opis współpracy

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4) publikacje, dzieła artystyczne tytuł publikacji, data i miejsce wydania publikacji w przypadku kierunków artystycznych - rodzaj dzieła artystycznego, data i miejsce prezentacji

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5) opracowania lub referaty nieobjęte programem nauczania nazwa opracowania lub referatu,

.....

.....

.....

.....

.....

6) udział w konferencjach naukowych (data i miejsce, nazwa konferencji, charakter uczestnictwa, tytuł referatu)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7) udział w konkursach, festiwalach (data i miejsce, nazwa konkursu, festiwalu, charakter uczestnictwa)

.....

.....

.....

.....

.....

8) nagrody, wyróżnienia, dyplomy otrzymane w olimpiadach (data otrzymania, nazwa, określenie podmiotu przyznającego)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

9) studia według indywidualnego planu studiów i programu nauczania TAK / NIE ¹⁾
jeżeli tak, opisać program

.....

.....

.....

.....

.....

.....

10) studia równoległe na drugim kierunku studiów data rozpoczęcia kształcenia na drugim kierunku, nazwa uczelni i kierunek studiów, zaliczony rok studiów

.....
.....
.....

11) praktyki, staże lub ukończone kursy, nie objęte programem nauczania
okres i miejsce odbywania oraz czas trwania praktyki, stażu lub kursu, nazwa, organizator

.....
.....
.....
.....
.....

12) certyfikaty potwierdzające znajomość języków obcych co najmniej na poziomie B2
w skali globalnej biegłości językowej według „Common European Framework of Reference
for Languages: learning, teaching, assessment - Europejski system opisu kształcenia
językowego: uczenie się, nauczanie, ocenianie” (data uzyskania certyfikatu, pełna nazwa
certyfikatu, podmiot wystawiający certyfikat, poziom certyfikatu)

.....
.....
.....
.....
.....

13) inne rodzaje osiągnięć naukowych i aktywności naukowej

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Instrukcja wypełniania wniosku

1. Wniosek może być wypełniony ręcznie lub komputerowo.
2. W pkt. 2 należy wpisać pełną nazwę wydziału (instytutu).
3. W pkt.7 należy wpisać średnią arytmetyczną ocen ze wszystkich egzaminów i zaliczeń uzyskanych w okresie zaliczonych lat studiów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku studenta pierwszego roku studiów drugiego stopnia, średnią ocen wylicza się na podstawie ocen uzyskanych w okresie zaliczonych lat studiów pierwszego stopnia. W przypadku studenta drugiego roku studiów drugiego stopnia, średnią ocen wylicza się na podstawie ocen uzyskanych na pierwszym roku studiów drugiego stopnia.
4. Osiągnięcia naukowe i aktywność naukowa w wniosku powinny być opisane w sposób bardzo zwięzły (jeżeli to możliwe - w punktach), zgodnie z wskazówkami znajdującymi się przy każdym punkcie.

- W punkcie „Praca naukowa, udział w pracach naukowo-badawczych” nie należy wykazywać badań naukowych prowadzonych w związku z przygotowawaną przez studenta pracą dyplomową (magisterską), gdyż jest to element realizowanego programu studiów. Poza miejscem i okresem wykonywania pracy badawczej, należy określić rodzaj pracy badawczej np. udział w badaniach ankietowych, udział w badaniach terenowych, badania w laboratorium, badania literaturowe, etc. oraz dodatkowo cel tych badań.
- Za „współpracę naukową z innymi ośrodkami naukowymi lub akademickimi, w tym zagranicznymi” uznaje się współpracę z innymi uczelniami (np. wyjazd w ramach stypendium zagranicznego, badania prowadzone w innej uczelni) lub placówkami badawczymi.
- W punkcie „Publikacje, dzieła artystyczne” należy podać tytuł artykułu lub książki oraz datę i miejsce tej publikacji (wraz z numerem ISSN, ISBN lub ISAN). Należy określić czy jest to artykuł w czasopiśmie, w zeszytach naukowych czy publikacja książkowa. W przypadku artykułu lub książki w trakcie przygotowania, należy określić czy są one wysłane do recenzji czy np. wysłane do druku. Dzieła artystyczne (np. wystawy lub koncerty) są uwzględniane przy ocenie wniosku w przypadku kierunków artystycznych (grafika, wiedza o teatrze, muzykologia).
- W punkcie „Opracowania i referaty nieobjęte programem nauczania” nie należy wykazywać prac zaliczeniowych z przedmiotów i referatów wygłaszanych w trakcie zajęć, gdyż są one elementem realizowanego programu studiów. Należy podać typ opracowania lub referatu np. poster, plakat, pokaz multimedialny oraz miejsce i datę prezentacji.
- W punkcie „Udział w konferencjach naukowych” należy określić charakteru uczestnictwa w danej konferencji (czynny lub bierny). W przypadku czynnego udziału należy podać tytuł wygłoszonego referatu.
- W punkcie „Udział w konkursach, festiwalach”, udział w festiwalu muzycznym (jako wykonawca) lub w festiwalu sztuki (w przypadku wystawy prac) jest uwzględniany przy ocenie wniosku jedynie w przypadku kierunków artystycznych. W tym punkcie można wpisać udział w festiwalu naukowym.
- W punkcie „Studia według indywidualnego planu studiów i programu nauczania” należy opisać specyfikę tego programu oraz nazwisko opiekuna naukowego.
- W punkcie „Certyfikaty potwierdzające znajomość języków obcych” należy wskazać wszystkie posiadane przez studenta ważne certyfikaty np.

Poziom	Jęz. angielski	Jęz. francuski	Jęz. niemiecki	Jęz. Włoski
B2	FCE	TCF 4, DELF 2		CELI 3
C1	CAE	TCF 5, DALF C1	ZMP	CELI 4
C2	CPE	TCF 6, DALF C2	ZOP, KDS	CELI 5

2. Osiągnięcia naukowe i aktywność naukowa powinny być potwierdzone odpowiednimi dokumentami.

Pieczęć Wydziału

WNIOSEK**o wpis do Złotej Księgi Absolwentów za wybitne osiągnięcia sportowe**

1. Imię i nazwisko studenta:

.....

2. Nazwa kierunku studiów:

.....

3. Forma studiów: stacjonarne, niestacjonarne ¹⁾4. Poziom studiów: pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolite magisterskie ¹⁾5. Data rozpoczęcia studiów (miesiąc i rok) ²⁾: |__|_|_|_|-|_|_|_|_|_|_|_|6. Data ukończenia studiów (miesiąc i rok) ³⁾: |__|_|_|_|-|_|_|_|_|_|_|_|

7. Nazwa dyscypliny sportowej:

.....

Osiągnięcia sportowe uzyskane przez studenta

1) osiągnięcia we współzawodnictwie międzynarodowym

Uzyskane miejsce	Pełna nazwa zawodów	Data zawodów (miesiąc, rok)
.....	_ _ _ _ - _ _ _ _ _ _ _
.....	_ _ _ _ - _ _ _ _ _ _ _
.....	_ _ _ _ - _ _ _ _ _ _ _
.....	_ _ _ _ - _ _ _ _ _ _ _
.....	_ _ _ _ - _ _ _ _ _ _ _
.....	_ _ _ _ - _ _ _ _ _ _ _
.....	_ _ _ _ - _ _ _ _ _ _ _
.....	_ _ _ _ - _ _ _ _ _ _ _
.....	_ _ _ _ - _ _ _ _ _ _ _
.....	_ _ _ _ - _ _ _ _ _ _ _
.....	_ _ _ _ - _ _ _ _ _ _ _
.....	_ _ _ _ - _ _ _ _ _ _ _
.....	_ _ _ _ - _ _ _ _ _ _ _

¹⁾ niepotrzebne skreślić²⁾ na danym poziomie studiów³⁾ zgodnie z regulaminem studiów

Instrukcja wypełniania wniosku

1. Wniosek może być wypełniony ręcznie lub komputerowo.
2. W pkt. 2 należy wpisać pełną nazwę wydziału (instytutu).
2. Osiągnięcia sportowe powinny być opisane w sposób zwięzły. Należy podać uzyskane miejsce (ew. w jakiej kategorii), pełną nazwę (w tym miejscowość i kraj) i datę zawodów.
np. 3 miejsce (400m stylem zmiennym) – Mistrzostwa Świata w Pływaniu 2008 w Manchester (Anglia) – 04-2008.
3. Zgodnie z przepisami, ocena wniosku dotyczy wyników sportowych uzyskanych w okresie zaliczonych lat studiów. Należy pamiętać, iż osiągnięcia sprzed studiów nie będą brane pod uwagę przy ocenie wniosku.
4. Zgodnie z przepisami, osiągnięcia sportowe powinny być potwierdzone odpowiednimi dokumentami, Zgodnie z przepisami, wniosek musi być opatrzony pieczętą i podpisem przedstawiciela władz:
 - właściwego polskiego związku sportowego (np. Prezes Polskiego Związku Pływackiego) lub
 - związku sportowego o zasięgu ogólnokrajowym działającego w środowisku akademickim (np. Zarząd Główny AZS) lub
 - właściwej organizacji krajowej zajmującej się sportem niepełnosprawnych.
5. Zgodnie z przepisami, przy ocenie wniosku brane są pod uwagę wysokie wyniki sportowe uzyskane we wszystkich kategoriach wiekowych (senior, junior, młodzieżowiec) w następujących rodzajach współzawodnictwa:

Igrzyska olimpijskie lub paraolimpijskie (udział)	Mistrzostwa świata (1-5 miejsce)	Mistrzostwa Europy (1-5 miejsce)	Mistrzostwa Polski (1-3 miejsce)
Uniwersjada (1-5 miejsce)	Akademickie mistrzostwa świata (1-5 miejsce)	Akademickie mistrzostwa Europy (1-5 miejsce)	

Przy ocenie wniosku nie są brane pod uwagę zawody pucharowe, mistrzostwa innych krajów (np. Mistrzostwa Austrii), mistrzostwa regionalne (np. Mistrzostwa Mazowsza), akademickie mistrzostwa Polski czy mistrzostwa Polski szkół wyższych.

Zgodnie z przepisami przy ocenie wniosku brane są pod uwagę wysokie wyniki sportowe uzyskane we wszystkich kategoriach wiekowych