

Zarządzenie Nr 54/2008

Rektora Uniwersytetu Humanistyczno – Przyrodniczego Jana Kochanowskiego
w Kielcach

z dnia 29 października 2008 roku

w sprawie sposobu gromadzenia i udostępniania prac doktorskich w Bibliotece Głównej Uniwersytetu Humanistyczno – Przyrodniczego Jana Kochanowskiego w Kielcach

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.), w związku z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) oraz na podstawie § 44 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Humanistyczno – Przyrodniczego Jana Kochanowskiego w Kielcach zarządza się, co następuje :

§ 1

1. Biblioteka Główna Uniwersytetu Humanistyczno – Przyrodniczego Jana Kochanowskiego w Kielcach zwana dalej Biblioteką gromadzi, opracowuje i udostępnia prace doktorskie obronione w Uniwersytecie.
2. Do wersji drukowanej pracy należy dołączyć jej wersję elektroniczną.
3. Prace doktorskie przed obroną udostępniane są wszystkim zainteresowanym w ustalonych z dziekanatami czytelnich Biblioteki Głównej.
4. Prace doktorskie po obronie przekazywane są do Oddziału Zbiorów Specjalnych Biblioteki. Dziekanaty do przekazywanych prac doktorskich zobowiązane są do dołączenia następujących załączników : karta Synaba, załącznik do karty Synaba, zawiadomienie o nadaniu stopnia, załącznik do pracy doktorskiej o udostępnianiu.

§ 2

1. Autorowi pracy przysługuje prawo do nadzoru nad sposobem korzystania z pracy.
2. Określenie sposobu korzystania z pracy doktorskiej oraz ewentualne zastrzeżenia i uwagi Autor wyraża w formie pisemnej, wypełniając i podpisując „Załącznik do pracy doktorskiej o udostępnianiu” stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 3

1. Biblioteka opracowuje prace doktorskie i umieszcza ich opisy w katalogu zbiorów.
2. Biblioteka udostępnia prace doktorskie stosując się do zastrzeżeń autora i zgodnie z regulaminem obowiązującym dla rękopisów.
3. Osoba korzystająca z pracy doktorskiej wypełnia dołączoną do egzemplarza pracy metryczkę podając informacje w niej zawarte, w tym m. in. swoje dane osobowe.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.