

Zarządzenie Nr 55/2009

Rektora Uniwersytetu Humanistyczno - Przyrodniczego Jana Kochanowskiego w Kielcach

z dnia 27 sierpnia 2009 roku

w sprawie regulaminu przyznawania pomocy materialnej studentom

Na podstawie art. 186 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 września 2009 r. wprowadza się Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych studentom Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego Jana Kochanowskiego w Kielcach, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia. Regulamin ustalono w porozumieniu z uczelnianym Organem Samorządu Studenckiego.

§ 2

Z dniem wejścia w życie Regulaminu, o którym mowa w § 1 traci moc obowiązującą zarządzenie Nr 41/2006 Rektora Akademii Świętokrzyskiej im. Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 9 października 2006 r. w sprawie Regulaminu przyznawania pomocy materialnej studentom Akademii Świętokrzyskiej im. Jana Kochanowskiego w Kielcach ze zm.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
Lewz
prof. zw. dr hab. Regina Renz

REGULAMIN

ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Uniwersytetu Humanistyczno - Przyrodniczego Jana Kochanowskiego w Kielcach, przyjęty w trybie art. 186 ust.1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.).

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Świadczenia pomocy materialnej może otrzymać student Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego Jana Kochanowskiego w Kielcach, który spełnia warunki określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz.U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) oraz w niniejszym regulaminie.
2. Przyznawanie świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego Jana Kochanowskiego w Kielcach następuje przy zachowaniu zasady równości dostępu do świadczeń oraz zasady jawności postępowania.
3. Świadczeniami pomocy materialnej ze środków budżetu państwa, zwanymi dalej „świadczeniami”, o które może ubiegać się student są:
 - 1) stypendium socjalne,
 - 2) stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie,
 - 4) stypendium na wyżywienie,
 - 5) stypendium mieszkaniowe,
 - 6) stypendium ministra za osiągnięcia w nauce,
 - 7) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe,
 - 8) zapomogi.
4. Świadczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 1 -5 i pkt 8, przyznaje dziekan właściwego wydziału na wniosek studenta. Wzór wniosku o przyznanie odpowiedniego stypendium określa załącznik do Regulaminu.
5. Stypendia ministra za osiągnięcia w nauce oraz za wybitne osiągnięcia sportowe, o których mowa w ust. 3 pkt 6 i pkt 7 są przyznawane przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego na podstawie odrębnych przepisów, na wniosek właściwej rady wydziału. Student, któremu minister właściwy ds. szkolnictwa wyższego przyznał stypendium za osiągnięcia w nauce lub za wybitne osiągnięcia sportowe z chwilą otrzymania stypendium ministra traci uprawnienie do świadczenia, o którym mowa ust. 3 pkt 3.
6. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów rozpoczyna lub kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, stypendium socjalne, mieszkaniowe i na wyżywienie nie przysługuje, chyba że kontynuuje on studia drugiego stopnia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia. W przypadku o którym mowa w zdaniu poprzednim stypendium przysługuje przez okres trwania studiów, jednak nie dłużej niż przez okres trzech lat.
7. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać świadczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 1, pkt 4 i pkt 5 oraz w zakresie stypendium za wyniki w sporcie na jednym z kierunków według własnego wyboru. Stypendia za wyniki w nauce oraz stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych student może otrzymać na każdym ze studiowanych kierunków.

8. Student studiujący na więcej niż jednym kierunku, wraz z wnioskiem o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, składa pisemne oświadczenie o wyborze kierunku, na którym będzie otrzymywał wszystkie świadczenia pomocy materialnej z wyłączeniem stypendium za wyniki w nauce i stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych. Wyklucza się możliwość zmiany w trakcie roku akademickiego kierunku, na którym otrzymywane są wyżej wymienione świadczenia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do regulaminu.
9. Studentowi, któremu udzielono na podstawie Regulaminu studiów urlopu powyżej 2 miesięcy lub urlopu dziekańskiego zawiesza się prawo do świadczeń, o których mowa w ust. § 1 ust.3 na czas trwania tego urlopu.
10. Jeżeli przyczyną udzielenia urlopu, o którym mowa w ust. 9 był zły stan zdrowia studenta potwierdzony ciągłym zwolnieniem lekarskim lub ciąża potwierdzona odpowiednim zaświadczeniem lekarskim, dziekan na wniosek studenta, może przyznać świadczenia określone w ust.3.
11. Świadczenia, o których mowa w ust.3 nie przysługują absolwentom uczelni oraz studentom po ostatnim roku studiów bez egzaminu dyplomowego.
12. Osoba skreślona z listy studentów traci prawo do świadczeń, o których mowa w ust. 3. od początku miesiąca przypadającego po miesiącu, w którym osoba utraciła status studenta.
13. Studentowi, wobec którego została uchylona decyzja w sprawie skreślenia z listy studentów świadczenia o których mowa w ust. 3 są wypłacane z zachowaniem ciągłości przyznanych świadczeń.

§ 2

1. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego, stypendium na wyżywienie, stypendium mieszkaniowego i stypendium za wyniki w nauce lub sporcie, nie może być wyższa niż 90 % najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich za miesiąc poprzedzający chwilę przyznania świadczenia.
2. Jeżeli łączna wysokość stypendium socjalnego, stypendium na wyżywienie, stypendium mieszkaniowego i stypendium za wyniki w nauce lub sporcie, przekraczałyby 90% wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1, obniża się naliczoną kwotę stypendium socjalnego do wysokości, która w połączeniu z naliczoną kwotą stypendium za wyniki w nauce lub sporcie nie przekroczy tej wysokości.

§ 3

1. Prorektor ds. dydaktycznych i studenckich w imieniu rektora, w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego, ustala do dnia 15 września każdego roku:
 - 1) wysokości stypendium socjalnego (w zależności od dochodu),
 - 2) wysokość stypendium na wyżywienie (w zależności od dochodu),
 - 3) wysokość stypendium mieszkaniowego (w zależności od dochodu),
 - 4) minimalną i maksymalną wysokość stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie,
 - 5) kwotę przyznaną dla poszczególnych wydziałów, która stanowi podstawę naliczania stypendium za wyniki w nauce,
 - 6) wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych (w zależności od stopnia niepełnosprawności lub grupy inwalidzkiej),

- 7) wysokość zapomóg,
 - 8) okres wypłacania stypendium.
2. Ustalenia, o których mowa w ust.1 zwane ustaleniami szczegółowymi podawane są niezwłocznie do publicznej wiadomości w sposób przyjęty w Uniwersytecie.

§ 4

1. Terminy składania wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 - 5, dla studentów studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych ustalają dziekani poszczególnych wydziałów.
2. W przypadku złożenia wniosku po upływie terminów wymienionych w ust.1 student może otrzymać świadczenia wymienione w § 1 ust.3 pkt.1- 5, jeżeli wniosek został złożony przez studenta do dnia rozdysponowania środków pieniężnych przeznaczonych na ten cel. Student otrzymuje świadczenia (bez wyrównania) od następnego miesiąca po złożeniu wniosku wraz z kompletem dokumentów.
3. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 3 student może otrzymywać w danym roku akademickim przez okres do 10 miesięcy.
4. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1- 5 wypłacane są co miesiąc.

§ 5

1. Jeżeli student nie złożył w terminie wniosku o świadczenia bez swojej winy, dziekan może na jego wniosek przywrócić uchybiony termin.
2. Pismo z wnioskiem o przywrócenie uchybionego terminu student wnosi do właściwego dziekana, w ciągu tygodnia od czasu ustania przyczyny uchybienia terminu. W piśmie tym należy uprawdopodobnić okoliczności uzasadniające wniosek o przywrócenie terminu.
3. Równocześnie z podaniem o przywrócenie uchybionego terminu student powinien złożyć wniosek o świadczenia wraz z kompletem dokumentów.
4. W przypadku odmowy przywrócenia uchybionego terminu, studentowi przysługuje prawo wniesienia zażalenia w tym zakresie, w ciągu 7 dni od daty otrzymania postanowienia, do rektora. Postanowienie rektora jest ostateczne.
5. W przypadku przywrócenia terminu i przyznania świadczenia, studentowi wypłaca się przyznane świadczenia z wyrównaniem za okres, od którego student nabywał uprawnienie do otrzymania świadczenia.
6. Od decyzji podjętej przez dziekana, studentowi przysługuje prawo wniesienia odwołania do rektora w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
7. Odwołanie należy wnieść na piśmie za pośrednictwem właściwego dziekana.

§6

Oprócz obywateli polskich, o świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 3 mogą ubiegać cudzoziemcy, którzy podejmują i odbywają kształcenie, na zasadach określonych w ustawie.

§ 7

Prorektor ds. dydaktycznych i studenckich może przyznać świadczenie na czas określony, nie dłużej jednak niż na semestr i w wysokości nie wyższej niż najwyższe stypendium socjalne obowiązujące w Uczelni, świadczenie, o którym mowa w § 1 ust.3 pkt 1 studentowi

w rodzinie, którego nie są spełnione kryteria dochodowości, jeśli przyznanie stypendium uzasadnione jest szczególną sytuacją życiową lub rodzinną, a w szczególności w przypadku, gdy :

- 1) student jest pełnym sierotą nie osiągającym dochodu lub osiągającym niskie dochody,
- 2) rodzice studenta są bezrobotnymi otrzymującymi zasiłki z pomocy społecznej,
- 3) student, jego dziecko lub małżonek jest ciężko chory.

§ 8

1. W rozumieniu niniejszego regulaminu za członków rodziny studenta uważa się:
 - 1) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
 - 2) rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. W przypadku, jeśli jeden z członków rodziny zmarł w roku, z którego dochód jest brany pod uwagę lub w roku, w którym składany jest wniosek o przyznanie stypendium, nie wpisuje się go do składu rodziny i jego dochód nie jest brany pod uwagę.

§ 9

1. Student jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - 3) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w pkt. 1 i 2, nie jest mniejszy od minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników ogłaszanego na podstawie odrębnych przepisów, obowiązującego w ostatnim miesiącu ostatniego roku podatkowego w przypadku dochodu studenta z ostatniego roku podatkowego i obowiązującego w miesiącu złożenia wniosku o przyznanie stypendium,
 - 4) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub jednym z nich (chodzi tylko o takie przypadki, gdy jedno z rodziców nie żyje lub student jest wychowywany przez rodzica samotnie wychowującego dziecko).
2. W przypadku, gdy student jest samodzielny finansowo i nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub jednym z nich, przy ustalaniu sytuacji materialnej studenta nie bierze się pod uwagę dochodów osób wymienionych w § 8 ust. 1 pkt 2.
3. Źródłem stałego dochodu, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 jest nieprzerwane źródło dochodu osiągnięte przez co najmniej 10 miesięcy lub 12 miesięcy w roku podatkowym poprzedzającym złożenie wniosku o stypendium, a będące wynagrodzeniem z tytułu umowy o pracę, rentą po zmarłym rodzicu, rentą inwalidzką, alimentami, cyklicznie zawieranyymi umowami zlecenia lub umową o dzieło i inne.

Uczelnia może jednak w szczególnych przypadkach uznać źródło dochodu jako stałe np. w sytuacji rozpoczęcia pracy przez studenta później niż w styczniu, z zastrzeżeniem, że

przy liczeniu miesięcznego dochodu studenta dochód z ostatniego roku podatkowego będzie traktowany jako dochód z 12 miesięcy

4. Ciężar udowodnienia posiadania stałego źródła dochodu spoczywa na studencie.

II. Stypendium socjalne

§ 10

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na okres semestru (dla studentów z okresem zaliczeniowym semestralnym) lub roku (dla studentów z okresem zaliczeniowym rocznym), z wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów zgodnie z planem studiów trwa jeden semestr, to student otrzymuje świadczenia za ten semestr.
2. Stypendium socjalne może otrzymywać student będący w trudnej sytuacji materialnej, jeżeli wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawnia tego studenta do ubiegania się o takie stypendium.
3. Student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego w terminach, o których mowa w § 4 ust. 1 i ust. 2, składa w dziekanacie wymagane dokumenty zgodnie z załącznikiem.
4. Jeżeli student nie złożył w terminie kompletu dokumentów, pracownik właściwego dziekanatu ma obowiązek wezwać studenta, na piśmie do uzupełnienia dokumentacji w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.
5. Jeżeli student nie uzupełni kompletu dokumentów w powyższym terminie, wniosek jego pozostanie bez rozpatrzenia.
6. Wzór wniosku o przyznanie pomocy materialnej, wzór oświadczenia członka rodziny o wysokości dochodu uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy niepodlegający opodatkowaniu, wzór oświadczenia do celów stypendialnych o dochodzie uzyskiwanym z pozarolniczej działalności gospodarczej osób fizycznych, stanowią załączniki do niniejszego regulaminu.
7. Data przyjęcia kompletu wymaganych dokumentów jest odnotowywana przez pracownika dziekanatu na formularzu wniosku o przyznanie pomocy materialnej.
8. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny studenta. Za podstawę do obliczenia tego dochodu przyjmuje się dochód rodziny studenta oraz studenta z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane.
9. Do obliczenia dochodów w rodzinie studenta przyjmuje się kwoty dochodów poszczególnych członków rodziny studenta w wysokościach po odliczeniu od dochodu podlegającego opodatkowaniu kwot odprowadzonych z tytułu kosztów uzyskania przychodu (dochód netto). Miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta oblicza się sumując dochody roczne rodziny studenta, a następnie dzieląc je przez liczbę miesięcy w roku kalendarzowym i liczbę osób w rodzinie studenta. Wysokość dochodu przypadającego na osobę w rodzinie studenta oblicza się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz.U. z 2006 nr 139 poz. 992 z późn. zm.).
10. W przypadku utraty dochodu, prawo do świadczeń ustala się na podstawie dochodu rodziny lub dochodu osoby uczącej się pomniejszonego o utracony dochód. Jeżeli utrata dochodu ma miejsce w trakcie roku akademickiego student powinien złożyć wniosek o ponowne przeliczenie dochodu. Dochód utracony przelicza się od miesiąca następnego, w którym student złożył wniosek o ponowne przeliczenie dochodu wraz z kompletem dokumentów.
11. W przypadku uzyskania dochodu prawo do świadczeń ustala się na podstawie dochodu rodziny, osoby uczącej się lub studenta powiększonego o uzyskany dochód. Jeżeli

uzyskanie dochodu ma miejsce w trakcie roku akademickiego student powinien złożyć wniosek o ponowne przeliczenie dochodu. Dochód uzyskany przelicza się od miesiąca następnego, w którym student złożył wniosek o ponowne przeliczenie dochodu wraz z kompletem dokumentów.

12. Student ma obowiązek zgłosić zmianę w dochodzie rodziny w ciągu 14 dni od zaistnienia zdarzenia.
13. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych.
14. W przypadku, gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągał w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych, przeliczenia dokonuje się na podstawie średniego kursu walut z ostatniego dnia roboczego pełnego miesiąca, w którym uzyskał dochód.
15. Studentowi prowadzącemu działalność gospodarczą lub studentowi, którego jeden z członków rodziny prowadzi działalność gospodarczą, dochód oblicza się na podstawie zaświadczenia z Urzędu Skarbowego oraz oświadczenia o wysokości dochodu uzyskanego z tej działalności w roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym ma być przyznane stypendium.
16. Studentowi prowadzącemu produkcję działu specjalnego lub studentowi, którego jeden z członków rodziny prowadzi produkcję działu specjalnego za dochód przyjmuje się deklarowany dochód do Urzędu Skarbowego.
17. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) z ostatniego roku kalendarzowego przed złożeniem wniosku. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych, dochody te sumuje się.
18. Szczegółowe zasady obliczania dochodu rodziny studenta określa załącznik do niniejszego regulaminu.
19. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na ustalenie prawa do pomocy materialnej lub jego wysokości wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w niniejszym regulaminie, podmiot ustalający dochód rodziny studenta i realizujący świadczenia może domagać się przedstawienia takiego dokumentu.
20. Wypłatę stypendium wstrzymuje się w przypadku zawieszenia w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej.
21. Rektor bądź upoważniona przez niego osoba, są uprawnieni do sprawdzenia danych o dochodach studenta, w tym także w miejscu jego zamieszkania. Na podstawie uzyskanych informacji rektor podejmuje decyzje w sprawie przyznania lub cofnięcia stypendium, a także jego wysokości.

III. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 11

1. Stypendium przyznawane jest na wniosek studenta, złożony wraz z załączonym orzeczeniem organu orzekającego o rodzaju i stopniu niepełnosprawności.
2. Jeżeli niepełnosprawność studenta zostanie orzeczona w trakcie roku (semestru), student może ubiegać o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych. Stypendium wypłacane jest od miesiąca następującego po miesiącu, w którym student złożył wniosek.
3. Student, który został zaliczony do jednej z grup inwalidzkiej, jest osobą niepełnosprawną w rozumieniu regulaminu. Orzeczenie o zaliczeniu do:
 - I grupy inwalidzkiej traktowane jest na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności,
 - II grupy inwalidzkiej traktowane jest na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
 - III grupy inwalidzkiej traktowane jest na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.
4. Jeżeli termin orzeczenia wygasł w trakcie roku akademickiego, to wypłata stypendium zostaje wstrzymana.
5. Wznowienie wypłaty nastąpi od miesiąca, po którym student dostarczy nowe orzeczenie, z wyrównaniem za miesiąc, kiedy stypendium zostało wstrzymane.
6. Student zobowiązany jest dostarczyć nowe orzeczenie o stopniu niepełnosprawności najpóźniej w ciągu 14 dni od daty otrzymania ww. orzeczenia.

IV. Stypendia za wyniki w nauce lub w sporcie

§ 12

1. Student może otrzymać stypendium za wyniki w nauce, lub w sporcie, w przypadku zaliczenia danego roku studiów w terminie do 30 września.
2. Średnie ocen za wyniki w nauce, które uprawniają do pobierania stypendium, ustala właściwy dziekan wydziału, w porozumieniu z Wydziałową Radą Samorządu Studenckiego z zastrzeżeniem, że średnia ocen uprawniająca do pobierania stypendium nie może być niższa niż 4,2.
3. O przyznanie stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, rozpoczętych w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone odpowiednio w ust.1 i 2 na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.
4. Student I roku studiów drugiego stopnia winien złożyć zaświadczenie z właściwego dziekanatu poprzedniej uczelni o wysokości średniej ocen za wyniki w nauce w roku studiów trwającym przynajmniej dwa semestry.
5. Na wydziałach dopuszczalne są różne średnie ocen dla poszczególnych kierunków i rodzajów studiów uprawniające do pobierania stypendium za wyniki w nauce, z zastrzeżeniem ust. 2.
6. Wykaz przedmiotów, z których wyniki będą liczone przy ubieganiu się o stypendium za wyniki w nauce ustala Rada Wydziału w porozumieniu z Wydziałową Radą Samorządu Studenckiego.
7. Środki finansowe na stypendia za wyniki w nauce lub w sporcie przyznawane są na poszczególne wydziały przez prorektora ds. dydaktycznych i studenckich w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego, proporcjonalnie do liczby

studentów w danym wydziale z wyłączeniem studentów pierwszych lat studiów pierwszego stopnia i jednolitych magisterskich.

8. Otrzymanie przez studenta nagrody rektora za wyniki w nauce nie pozbawia go prawa do otrzymywania stypendium za wyniki w nauce lub sporcie.
9. Proroktor ds. dydaktycznych i studenckich, na wniosek dziekana lub Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego, może przyznać stypendium za wyniki w nauce studentowi, który nie zaliczył w terminie, określonym w regulaminie studiów, roku studiów w przypadku:
 - 1) nieobecności osoby egzaminującej w terminie egzaminu lub zaliczenia,
 - 2) nieobecności studenta na zaliczeniu lub egzaminie z powodu zwolnienia lekarskiego powyżej 14 dni, obejmującego termin sesji egzaminacyjnej i sesji poprawkowej.
10. Stypendium za wyniki w sporcie, otrzymuje student, który zaliczył w terminie rok studiów i osiągnął szczególne wysokie wyniki w sporcie, posiada udokumentowaną mistrzowską lub pierwszą klasę sportową lub jest medalistą Mistrzostw Polski albo Akademickich Mistrzostw Polski.
11. Jeżeli wyniki w nauce i w sporcie wskazują, iż student może otrzymać oba stypendia, prawo wyboru jednego stypendium przysługuje studentowi.
12. Świadczenia przyznane przez prorektora ds. dydaktycznych i studenckich w przypadkach wymienionych w niniejszym paragrafie są wypłacane od następnego miesiąca po miesiącu, w którym wniosek studenta rozpatrywał dziekan .
13. Stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie nie otrzymuje student, który otrzymuje stypendium ministra za osiągnięcia naukowe lub w sporcie.
14. Proroktor ds. dydaktycznych i studenckich na wniosek Rady Wydziału, może przyznać lub podwyższyć stypendium naukowe do kwoty nie wyższej niż dwukrotne najwyższe stypendium za wyniki w nauce studentowi, który był typowany do stypendium ministra za wyniki w nauce i nie otrzymał takiego stypendium.
15. Proroktor ds. dydaktycznych i studenckich na wniosek właściwej Rady Wydziału, może przyznać stypendium sportowe lub podwyższyć jego wysokość do kwoty nie wyższej niż dwukrotne najwyższe stypendium za wyniki w sporcie studentowi, który był typowany do stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe i nie otrzymał takiego stypendium.

V. Stypendium na wyżywienie

§ 13

Student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymywać stypendium na wyżywienie. Student otrzymuje stypendium na wyżywienie w wysokościach określonych w ustaleniach szczegółowych, o których mowa w § 3, w zależności od uzyskiwanego dochodu.

VI. Stypendium mieszkaniowe

§ 14

1. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymywać stypendium mieszkaniowe z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studenta, jeżeli codzienny dojazd studenta z miejsca stałego zamieszkania do Uczelni uniemożliwiły lub w znacznym stopniu utrudniały studiowanie.

Odległość pomiędzy miejscem stałego zamieszkania studenta, a miejscem pobierania nauki wynosi co najmniej 50 km.

2. Student studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust.1, może otrzymywać stypendium mieszkaniowe również z tytułu zamieszkiwania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studenta.
3. Warunkiem przyznania stypendium mieszkaniowego jest wykazanie przez studenta, że codzienny dojazd ze stałego miejsca zamieszkania do Uczelni jest niemożliwy bądź utrudniony oraz załączenie:
 - 1) w przypadku zamieszkiwania w innym obiekcie niż dom studenta - umowy najmu lokalu lub udokumentowanie zamieszkiwania (obowiązek wykazania poniesionych kosztów na zakwaterowanie np. potwierdzenie zapłaty czynszu), w miejscowości będącej siedzibą Uczelni lub siedzibą Filii,
 - 2) w przypadku zamieszkiwania w domu studenta nie należącego do UJK załączenie potwierdzenia zameldowania w domu studenta w miejscowości będącej siedzibą Uczelni lub siedzibą Filii.
4. Wypłata stypendium mieszkaniowego może nastąpić na subkonto właściwego domu studenta studentowi studiów stacjonarnych, który zamieszkuje w domu studenta Uczelni i ma przyznane prawo do tego stypendium. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim student składa oświadczenie upoważniające na comiesięczne przekazywanie świadczenia na poczet opłaty za dom studenta, stanowiące załącznik do regulaminu. W przypadku, gdy miesięczna kwota przyznanego stypendium mieszkaniowego jest niższa od miesięcznej opłaty za dom studenta, student w każdym miesiącu uzupełnia różnicę z własnych środków.
5. Stypendium mieszkaniowe wypłacane jest przez okres semestru (studenci z okresem zaliczeniowym semestralnym) lub roku (studenci z okresem zaliczeniowym rocznym), chyba, że zajdą okoliczności powodujące wstrzymanie wypłaty, m.in.: wyprowadzenie się z domu studenta w trakcie semestru lub roku akademickiego, wcześniejsze niż przewiduje to umowa najmu, wyprowadzenie się z innego obiektu niż dom studenta, wygaśnięcie umowy najmu lokalu lub pomieszczenia.
6. Miejsca dla studentów w domu studenckim przyznają Dziekani w porozumieniu z kierownikami poszczególnych domów studenta i przedstawicielem Uczelnianej Rady Samorządu Studentów
7. Szczegółowe zasady przyznawania miejsc w domu studenckim określają odrębne przepisy.

VII. Zapomoga

§ 15

1. Zapomoga jest doraźną formą pomocy dla studenta, który przejściowo znalazł się w trudnej sytuacji materialnej z przyczyn losowych w danym semestrze i może być przyznane w następujących przypadkach:
 - 1) śmierci rodzica, małżonka, opiekuna prawnego, dziecka lub rodzeństwa uczącego się do 26 roku życia, zamieszkującego we wspólnym gospodarstwie domowym, będącego na utrzymaniu rodziców lub opiekunów prawnych,
 - 2) udokumentowanej, długotrwałej, ciężkiej choroby studenta, jego małżonka, dziecka lub rodzeństwa uczącego się do 26 roku życia, zamieszkującego we wspólnym gospodarstwie domowym, będącego na utrzymaniu rodziców lub opiekunów prawnych, potwierdzonej zaświadczeniem wydanym przez lekarza specjalizującego się w danej jednostce chorobowej,

- 3) z tytułu nagłego pogorszenia sytuacji materialnej studenta spowodowanej przez: klęskę żywiołową, a w szczególności pożar, powódź lub suszę,
 - 4) pozbawienia renty rodzinnej po ukończeniu 25 roku życia przez studenta.
2. Zapomoga może być przyznana także studentowi, który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej i życiowej, w szczególnie uzasadnionych i udokumentowanych przypadkach.
 3. Student może otrzymać zapomogę, o której jest mowa w ust. 1 dwa razy w roku akademickim.
 4. Student nie może otrzymać zapomogi z tego samego tytułu więcej niż jeden raz w roku akademickim.
 5. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać zapomogę z tytułu tego samego zdarzenia tylko na jednym z kierunków.
 6. Wniosek o zapomogę powinien być uzasadniony i odpowiednio udokumentowany.

§ 16

Świadczenia pomocy materialnej mogą być na wniosek studenta wypłacane przelewem na wskazany rachunek bankowy.

VIII. Postanowienia końcowe

§ 17

Student, który ukończy studia broniąc pracę magisterską lub licencjacką w terminie wcześniejszym niż określony w Regulaminie studiów, ostatnie świadczenia otrzymuje w miesiącu, w którym utracił status studenta.

§ 18

Decyzje, o których mowa w niniejszym Regulaminie, z upoważnienia rektora podejmuje prorektor ds. dydaktycznych i studenckich, a w odniesieniu do studentów Filii podejmuje z upoważnienia rektora prorektor ds. Filii.

§ 19

1. Prawdziwość informacji zawartych w złożonych dokumentach o pomoc materialną zaświadcza student własnoręcznym podpisem.
2. Uzyskanie przez studenta prawa do świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 3 poprzez przedstawienie nieprawdziwych danych, przerobionych, podrobionych lub nieważnych dokumentów, nie zgłoszonych w terminie 14 dni zmian w dochodach lub składzie rodziny skutkuje pozbawieniem prawa do świadczeń i zwrotem otrzymanych środków w całości na rzecz funduszu pomocy materialnej.

§ 20

1. Do postępowania w sprawie przyznania pomocy materialnej stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz.1071 z późn. zm.) oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego art. 145 § 1 kodeksu postępowania administracyjnego.

2. Decyzja wydana przez Rektora jest ostateczna. Od decyzji tej studentowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Kielcach w terminie 30 dni od doręczenia decyzji.
3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Rektora.

§ 21

W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o Szkolnictwie Wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) i przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz.1071 z późn. zm.).

§ 22

1. W Uniwersytecie do spraw normowanych Regulaminem stosuje się następujące formularze i wzory dokumentów stanowiące załączniki do niniejszego Regulaminu:

- 1) załącznik nr 1 - kwestionariusz o przyznaniu pomocy materialnej,
- 2) załącznik nr 2 - spis dokumentów potrzebnych do złożenia podania o stypendium,
- 3) załącznik nr 3 - oświadczenie członków rodziny o wysokości uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy innego dochodu niepodlegającego opodatkowaniu,
- 4) załącznik nr 4 - oświadczenie członków rodziny prowadzących działalność gospodarczą,
- 5) załącznik nr 5 - zasady obliczania dochodu w rodzinie studenta,
- 6) załącznik nr 6 - wniosek o ponowne naliczenie dochodu w przypadku dochodu utraconego uzyskanego w trakcie roku akademickiego,
- 7) załącznik nr 7 - wniosek o przyznanie stypendium mieszkaniowego w związku z trudnym dojazdem do uczelni i zamieszkiwaniem w akademiku lub innym miejscu
- 8) załącznik nr 8 - oświadczenie do domu studenta,
- 9) załącznik nr 9 - wniosek o przyznanie stypendium naukowego,
- 10) załącznik nr 10 - wniosek o przyznanie stypendium sportowego,
- 11) załącznik nr 11 - wniosek o przyznanie zapomogi,
- 12) załącznik nr 12 - oświadczenie o prawdziwości danych,
- 13) załącznik nr 13 - oświadczenie o numerze konta bankowego.

2. Ustalenia szczegółowe, ustalane są na podstawie § 3 ust.1 Regulaminu w terminie do 15 września każdego roku i wchodzi w życie z dniem dokonania ustalenia pomiędzy prorektorem ds. dydaktycznych i studenckich i Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego.