

## **Zarządzenie Nr 60/2009**

Rektora Uniwersytetu Humanistyczno - Przyrodniczego Jana Kochanowskiego w Kielcach

z dnia 30 września 2009 roku

### **w sprawie regulaminu przyznawania pomocy materialnej doktorantom**

Na podstawie art. 186 ust. 1 w związku z art.199 ust. 2 i ust.3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 ze zm.) zarządza się, co następuje:

#### **§ 1**

Wprowadza się Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego Jana Kochanowskiego w Kielcach, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia. Regulamin ustalono w porozumieniu z uczelnianym Organem Samorządu Doktorantów.

#### **§ 2**

Z dniem wejścia w życie Regulaminu, o którym mowa w § 1 traci moc obowiązującą zarządzenie Nr 49/2007 Rektora Akademii Świętokrzyskiej im. Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 20 listopada 2007 r. w sprawie Regulaminu przyznawania pomocy materialnej doktorantom Akademii Świętokrzyskiej im. Jana Kochanowskiego w Kielcach ze zm.

#### **§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 października 2009 roku.

**REKTOR**  
*Regina*  
prof. zw. dr hab. Regina Renz

## REGULAMIN

ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Uniwersytetu Humanistyczno - Przyrodniczego Jana Kochanowskiego w Kielcach, przyjęty w trybie art. 186 ust. 1 w związku z art.199 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.).

### I. Postanowienia ogólne

#### § 1

1. Świadczenia pomocy materialnej może otrzymać doktorant Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego Jana Kochanowskiego w Kielcach, który spełnia warunki określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz.U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) oraz w niniejszym regulaminie.
2. Przyznawanie świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego Jana Kochanowskiego w Kielcach następuje przy zachowaniu zasady równości dostępu do świadczeń oraz zasady jawności postępowania.
3. Świadczeniami pomocy materialnej ze środków budżetu państwa, zwanymi dalej „świadczeniami”, o które może ubiegać się doktorant są:
  - 1) stypendium socjalne,
  - 2) stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych,
  - 3) stypendium za wyniki w nauce ,
  - 4) stypendium na wyżywienie,
  - 5) stypendium mieszkaniowe,
  - 6) zapomogi.
4. Świadczenia przyznaje dziekan wydziału prowadzącego studia doktoranckie, w którym doktorant ubiegający się o świadczenie studiuje, na wniosek sporządzony odrębnie dla każdego z tych świadczeń.
5. Świadczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 3), mogą być przyznane doktorantowi, który zaliczył w terminie dany rok studiów z zastrzeżeniem § 10 ust.1. Wzór wniosku o przyznanie odpowiedniego stypendium określa załącznik do Regulaminu.
6. Świadczenia o których mowa w ust.3 pkt 1-2) oraz 4-5) przysługują w okresie przedłużenia studiów doktoranckich, z zastrzeżeniem § 3 ust.3.
7. Doktorantowi, któremu udzielono na podstawie Regulaminu studiów urlopu dziekańskiego zawieszają się prawo do świadczeń, o których mowa w ust. § 1 ust.3 na czas trwania tego urlopu.
6. Jeżeli przyczyną udzielenia urlopu, o którym mowa w ust. 7 był zły stan zdrowia doktoranta potwierdzony ciągłym zwolnieniem lekarskim lub ciąża potwierdzona odpowiednim zaświadczeniem lekarskim, dziekan na wniosek doktoranta, może przyznać świadczenia określone w ust.3.
7. Osoba skreślona z listy doktorantów traci prawo do świadczeń, o których mowa w ust. 3. od początku miesiąca przypadającego po miesiącu, w którym osoba utraciła status doktoranta.

8. Doktorantowi, wobec którego decyzja w sprawie skreślenia z listy doktorantów została uchylona lub została stwierdzona jej nieważność, świadczenia o których mowa w ust. 3 są wypłacane z zachowaniem ciągłości przyznanych świadczeń.

## § 2

1. Prorektor ds. dydaktycznych i studenckich w imieniu rektora, w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów, ustala do dnia 15 września każdego roku:
  - 1) wysokości stypendium socjalnego (w zależności od dochodu),
  - 2) wysokość stypendium na wyżywienie (w zależności od dochodu),
  - 3) wysokość stypendium mieszkaniowego (w zależności od dochodu),
  - 4) minimalną i maksymalną wysokość stypendium za wyniki w nauce ,
  - 5) kwotę przyznaną dla poszczególnych Wydziałów stanowiących podstawę naliczania stypendium za wyniki w nauce,
  - 6) wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych (w zależności od stopnia niepełnosprawności lub grupy inwalidzkiej),
  - 7) wysokość zapomóg,
  - 8) okres wypłacania stypendium.
2. Ustalenia, o których mowa w ust.1 zwane ustaleniami szczegółowymi podawane są niezwłocznie do publicznej wiadomości w sposób przyjęty w Uniwersytecie.
3. Wysokość każdego ze świadczeń pomocy materialnej nie może być niższa niż 10% i wyższa niż 25% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

## § 3

1. Terminy składania wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 3 dla doktorantów ustalają dziekani poszczególnych wydziałów.
2. W przypadku złożenia wniosku po upływie terminów wymienionych w ust.1 doktorant może otrzymać świadczenia wymienione w § 1 ust.3, jeżeli wniosek został złożony przez doktoranta do dnia rozdysponowania środków pieniężnych przeznaczonych na ten cel. Doktorant otrzymuje świadczenia (bez wyrównania) od następnego miesiąca po złożeniu wniosku wraz z kompletem dokumentów.
3. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 3 doktorant może otrzymywać w danym roku akademickim przez okres do 10 miesięcy.
4. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 3 wypłacane są co miesiąc.

## § 4

1. Jeżeli doktorant nie złożył w terminie wniosku o świadczenia bez swojej winy, dziekan może na jego wniosek przywrócić uchybiony termin.
2. Pismo z wnioskiem o przywrócenie uchybionego terminu doktorant wnosi do właściwego dziekana, w ciągu tygodnia od czasu ustania przyczyny uchybienia terminu. W piśmie tym należy uprawdopodobnić okoliczności uzasadniające wniosek o przywrócenie terminu.
3. Równocześnie z podaniem o przywrócenie uchybionego terminu doktorant powinien złożyć wniosek o świadczenia wraz z kompletem dokumentów.
4. W przypadku odmowy przywrócenia uchybionego terminu, doktorantowi przysługuje prawo wniesienia zażalenia w tym zakresie, w ciągu 7 dni od daty otrzymania postanowienia, do rektora. Postanowienie rektora jest ostateczne.

5. W przypadku przywrócenia terminu i przyznania świadczenia, doktorantowi wypłaca się przyznane świadczenia z wyrównaniem za okres, od którego doktorant nabywał uprawnienie do otrzymania świadczenia.
6. Od decyzji podjętej przez dziekana, doktorantowi przysługuje prawo wniesienia odwołania do rektora w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
7. Odwołanie należy wnieść na piśmie za pośrednictwem właściwego dziekana.

## § 5

Prorektor ds. dydaktycznych i studenckich może przyznać na czas określony, nie dłużej jednak niż na semestr i w wysokości nie wyższej niż najwyższe stypendium socjalne obowiązujące w Uczelni, świadczenie o którym mowa w § 1 ust.3 pkt 1 doktorantowi w rodzinie, którego nie są spełnione kryteria dochodowości, jeśli przyznanie stypendium uzasadnione jest szczególną sytuacją życiową lub rodzinną, a w szczególności w przypadku, gdy :

- 1) doktorant jest pełnym sierotą nie osiągającym dochodu lub osiągającym niskie dochody,
- 2) rodzice doktoranta są bezrobotnymi otrzymującymi zasiłki z pomocy społecznej,
- 3) doktorant, jego dziecko lub małżonek jest ciężko chory.

## § 6

1. W rozumieniu niniejszego regulaminu za członków rodziny doktoranta uważa się:
  - 1) małżonka doktoranta, a także będące na utrzymaniu doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
  - 2) rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. W przypadku, jeśli jeden z członków rodziny zmarł w roku, z którego dochód jest brany pod uwagę lub w roku, w którym składany jest wniosek o przyznanie stypendium, nie wpisuje się go do składu rodziny i jego dochód nie jest brany pod uwagę.

## § 7

1. Doktorant jest samodzielny finansowo jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:
  - 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
  - 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
  - 3) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w pkt. 1 i 2, nie jest mniejszy od minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników ogłaszanego na podstawie odrębnych przepisów, obowiązującego w ostatnim miesiącu ostatniego roku podatkowego w przypadku dochodu doktoranta z ostatniego roku podatkowego i obowiązującego w miesiącu złożenia wniosku o przyznanie stypendium,

- 4) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub jednym z nich (chodzi tylko o takie przypadki, gdy jedno z rodziców nie żyje lub doktorant jest wychowywany przez rodzica samotnie wychowującego dziecko).
2. W przypadku, gdy doktorant jest samodzielny finansowo i nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub jednym z nich, przy ustalaniu sytuacji materialnej doktoranta nie bierze się pod uwagę dochodów osób wymienionych w § 6 ust. 1 pkt 2.
3. Źródłem stałego dochodu, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 jest nieprzerwane źródło dochodu osiągnięte przez co najmniej 10 miesięcy lub 12 miesięcy w roku podatkowym poprzedzającym złożenie wniosku o stypendium, a będące wynagrodzeniem z tytułu umowy o pracę, rentą po zmarłym rodzicu, rentą inwalidzką, alimentami, cyklicznie zawieranyymi umowami zlecenia lub umową o dzieło i inne.  
Uczelnia może jednak w szczególnych przypadkach uznać źródło dochodu jako stałe np. w sytuacji rozpoczęcia pracy przez doktoranta później niż w styczniu, z zastrzeżeniem, że przy liczeniu miesięcznego dochodu doktoranta dochód z ostatniego roku podatkowego będzie traktowany jako dochód z 12 miesięcy
4. Ciężar udowodnienia posiadania stałego źródła dochodu spoczywa na doktorancie.

## **II. Stypendium socjalne**

### **§ 8**

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na okres semestru.
2. Stypendium socjalne może otrzymywać doktorant będący w trudnej sytuacji materialnej, jeżeli wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawnia tego doktoranta do ubiegania się o takie stypendium.
3. Doktorant ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego w terminach, o których mowa w § 3 ust. 1, składa w dziekanacie wymagane dokumenty zgodnie z załącznikiem.
4. Jeżeli doktorant nie złożył w terminie kompletu dokumentów, pracownik właściwego dziekanatu ma obowiązek wezwać doktoranta, na piśmie do uzupełnienia dokumentacji w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.
5. Jeżeli doktorant nie uzupełni kompletu dokumentów w powyższym terminie, wniosek jego pozostanie bez rozpatrzenia.
6. Wzór wniosku o przyznanie pomocy materialnej, wzór oświadczenia członka rodziny o wysokości dochodu uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy niepodlegający opodatkowaniu, wzór oświadczenia do celów stypendialnych o dochodzie uzyskiwanym z pozarolniczej działalności gospodarczej osób fizycznych, stanowią załączniki do niniejszego regulaminu.
7. Data przyjęcia kompletu wymaganych dokumentów jest odnotowywana przez pracownika dziekanatu na formularzu wniosku o przyznanie pomocy materialnej.
8. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny doktoranta. Za podstawę do obliczenia tego dochodu przyjmuje się dochód rodziny doktoranta oraz doktoranta z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane.
9. Do obliczenia dochodów w rodzinie doktoranta przyjmuje się kwoty dochodów poszczególnych członków rodziny doktoranta w wysokościach po odliczeniu od dochodu podlegającego opodatkowaniu kwot odprowadzonych z tytułu kosztów uzyskania przychodu (dochód netto). Miesięczny dochód na osobę w rodzinie doktoranta oblicza się sumując dochody roczne rodziny doktoranta, a następnie dzieląc je przez liczbę miesięcy

w roku kalendarzowym i liczbę osób w rodzinie doktoranta. Wysokość dochodu przypadającego na osobę w rodzinie doktoranta oblicza się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz.U. z 2006 nr 139 poz. 992 z późn. zm.).

10. W przypadku utraty dochodu, prawo do świadczeń ustala się na podstawie dochodu rodziny lub dochodu osoby uczącej się pomniejszonego o utracony dochód. Jeżeli utrata dochodu ma miejsce w trakcie roku akademickiego doktorant powinien złożyć wniosek o ponowne przeliczenie dochodu. Dochód utracony przelicza się od miesiąca następnego, w którym doktorant złożył wniosek o ponowne przeliczenie dochodu wraz z kompletem dokumentów.
11. W przypadku uzyskania dochodu prawo do świadczeń ustala się na podstawie dochodu rodziny, osoby uczącej się lub doktoranta powiększonego o uzyskany dochód. Jeżeli uzyskanie dochodu ma miejsce w trakcie roku akademickiego doktorant powinien złożyć wniosek o ponowne przeliczenie dochodu. Dochód uzyskany przelicza się od miesiąca następnego, w którym doktorant złożył wniosek o ponowne przeliczenie dochodu wraz z kompletem dokumentów.
12. Doktorant ma obowiązek zgłosić zmianę w dochodzie rodziny w ciągu 14 dni od zaistnienia zdarzenia.
13. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych.
14. W przypadku gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągał w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych, przeliczenia dokonuje się na podstawie średniego kursu walut z ostatniego dnia roboczego pełnego miesiąca, w którym uzyskał dochód.
15. Doktorantowi prowadzącemu działalność gospodarczą lub doktorantowi, którego jeden z członków rodziny prowadzi działalność gospodarczą, dochód oblicza się na podstawie zaświadczenia z Urzędu Skarbowego oraz oświadczenia o wysokości dochodu uzyskanego z tej działalności w roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym ma być przyznane stypendium.
16. Doktorantowi prowadzącemu produkcję działu specjalnego lub doktorantowi, którego jeden z członków rodziny prowadzi produkcję działu specjalnego za dochód przyjmuje się deklarowany dochód do Urzędu Skarbowego.
17. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) z ostatniego roku kalendarzowego przed złożeniem wniosku. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych, dochody te sumuje się.
18. Szczegółowe zasady obliczania dochodu rodziny doktoranta określa załącznik do niniejszego regulaminu.
19. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na ustalenie prawa do pomocy materialnej lub jego wysokości wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w niniejszym regulaminie, podmiot ustalający dochód rodziny doktoranta i realizujący świadczenia może domagać się przedstawienia takiego dokumentu.

20. Wypłatę stypendium wstrzymuje się w przypadku zawieszenia w prawach doktoranta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej.
21. Rektor bądź upoważniona przez niego osoba, są uprawnieni do sprawdzenia danych o dochodach doktoranta, w tym także w miejscu jego zamieszkania. Na podstawie uzyskanych informacji rektor podejmuje decyzje w sprawie przyznania lub cofnięcia stypendium, a także jego wysokości.

### **III. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych**

#### **§ 9**

1. Stypendium przyznawane jest na wniosek doktoranta, złożony wraz z załączonym orzeczeniem organu orzekającego o rodzaju i stopniu niepełnosprawności.
2. Jeżeli niepełnosprawność doktoranta zostanie orzeczona w trakcie roku (semestru), doktorant może ubiegać o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych. Stypendium wypłacane jest od miesiąca następującego po miesiącu, w którym doktorant złożył wniosek.
3. Doktorant, który został zaliczony do jednej z grup inwalidzkiej, jest osobą niepełnosprawną w rozumieniu regulaminu. Orzeczenie o zaliczeniu do:
  - I grupy inwalidzkiej traktowane jest na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności,
  - II grupy inwalidzkiej traktowane jest na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
  - III grupy inwalidzkiej traktowane jest na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.
4. Jeżeli termin orzeczenia wygaś w trakcie roku akademickiego, to wypłata stypendium zostaje wstrzymana.
5. Wznowienie wypłaty nastąpi od miesiąca, po którym doktorant dostarczy nowe, ważne orzeczenie, z wyrównaniem za miesiące, kiedy stypendium zostało wstrzymane.
6. Doktorant zobowiązany jest dostarczyć nowe orzeczenie o stopniu niepełnosprawności najpóźniej w ciągu 14 dni od daty otrzymania ww. orzeczenia.

### **IV. Stypendia za wyniki w nauce**

#### **§ 10**

1. Stypendium za wyniki w nauce na pierwszym roku studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre lub dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym, bez konieczności złożenia wniosku.
2. Stypendium za wyniki w nauce na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich może być przyznane na wniosek doktoranta, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:
  - 1) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich,
  - 2) wykazał się postępami w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej,
  - 3) wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej.
3. Doktorant może otrzymać stypendium za wyniki w nauce, w przypadku zaliczenia danego roku studiów w terminie do 30 września.
4. Średnie ocen za wyniki w nauce, które uprawniają do pobierania stypendium, ustala właściwy dziekan wydziału, w porozumieniu z Wydziałową Radą Samorządu Doktoranckiego.

## **V. Stypendium na wyżywienie**

### **§ 11**

Doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymywać stypendium na wyżywienie. Doktorant otrzymuje stypendium na wyżywienie w wysokościach określonych w ustaleniach szczegółowych, o których mowa w § 2, w zależności od uzyskiwanego dochodu.

## **VI. Stypendium mieszkaniowe**

### **§ 12**

1. Doktorant studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymywać stypendium mieszkaniowe z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd doktoranta z miejsca stałego zamieszkania do Uczelni uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie. Odległość pomiędzy miejscem stałego zamieszkania doktoranta, a miejscem pobierania nauki wynosi co najmniej 50 km.
2. Doktorant studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust.1, może otrzymywać stypendium mieszkaniowe również z tytułu zamieszkiwania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem doktoranta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
3. Warunkiem przyznania stypendium mieszkaniowego jest wykazanie przez doktoranta, że codzienny dojazd ze stałego miejsca zamieszkania do Uczelni jest niemożliwy bądź utrudniony oraz załączenie:
  - 1) w przypadku zamieszkiwania w innym obiekcie niż dom studenta - umowy najmu lokalu lub udokumentowanie zamieszkiwania (obowiązek wykazania poniesionych kosztów na zakwaterowanie np. potwierdzenie zapłaty czynszu), w miejscowości będącej siedzibą Uczelni lub siedzibą Filii,
  - 2) w przypadku zamieszkiwania w domu studenckim nie należącego do UJK załączenie potwierdzenia zameldowania w domu doktoranta w miejscowości będącej siedzibą Uczelni lub siedzibą Filii.
4. Wypłata stypendium mieszkaniowego może nastąpić na subkonto właściwego domu studenta doktorantowi studiów stacjonarnych, który zamieszkuje w domu studenta Uczelni i ma przyznane prawo do tego stypendium. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim doktorant składa oświadczenie upoważniające na comiesięczne przekazywanie świadczenia na poczet opłaty za dom studenta, stanowiące załącznik do regulaminu. W przypadku, gdy miesięczna kwota przyznanego stypendium mieszkaniowego jest niższa od miesięcznej opłaty za dom studenta, doktorant w każdym miesiącu uzupełnia różnicę z własnych środków.
5. Stypendium mieszkaniowe wypłacane jest przez okres semestru (doktoranci z okresem zaliczeniowym semestralnym) lub roku (doktoranci z okresem zaliczeniowym rocznym), chyba, że zajdą okoliczności powodujące wstrzymanie wypłaty, m.in.: wyprowadzenie się z domu studenta w trakcie semestru lub roku akademickiego, wcześniejsze niż przewiduje



to umowa najmu, wyprowadzenie się z innego obiektu niż dom studenta, wygaśnięcie umowy najmu lokalu lub pomieszczenia.

6. Miejsca dla doktorantów w domu studenckim przyznaje rektor w porozumieniu z Wydziałową Radą Samorządu Doktorantów.
7. Szczegółowe zasady przyznawania miejsc w domu studenckim określają odrębne przepisy.

## **VII. Zapomoga**

### **§ 13**

1. Zapomoga jest doraźną formą pomocy dla doktoranta, który przejściowo znalazł się w trudnej sytuacji materialnej z przyczyn losowych w danym semestrze i może być przyznane w następujących przypadkach:
  - 1) śmierci rodzica, małżonka, opiekuna prawnego, dziecka lub rodzeństwa uczącego się do 26 roku życia, zamieszkującego we wspólnym gospodarstwie domowym, będącego na utrzymaniu rodziców lub opiekunów prawnych,
  - 2) udokumentowanej, długotrwałej, ciężkiej choroby doktoranta, jego małżonka, dziecka lub rodzeństwa uczącego się do 26 roku życia, zamieszkującego we wspólnym gospodarstwie domowym, będącego na utrzymaniu rodziców lub opiekunów prawnych, potwierdzonej zaświadczeniem wydanym przez lekarza specjalizującego się w danej jednostce chorobowej,
  - 3) z tytułu nagłego pogorszenia sytuacji materialnej doktoranta spowodowanej przez: klęskę żywiołową, a w szczególności pożar, powódź lub suszę,
  - 4) pozbawienia renty rodzinnej po ukończeniu 25 roku życia przez doktoranta.
2. Zapomoga może być przyznana także doktorantowi, który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej i życiowej, w szczególnie uzasadnionych i udokumentowanych przypadkach.
3. Doktorant może otrzymać zapomogę, o której jest mowa w ust. 1 dwa razy w roku akademickim.
4. Doktorant nie może otrzymać zapomogi z tego samego tytułu więcej niż jeden raz w roku akademickim.
5. Wniosek o zapomogę powinien być uzasadniony i odpowiednio udokumentowany.

### **§ 14**

Świadczenia pomocy materialnej mogą być na wniosek doktoranta wypłacane przelewem na wskazany rachunek bankowy.

## **VIII. Postanowienia końcowe**

### **§ 15**

Doktorant, który zdał egzaminy doktorskie i obronił rozprawę doktorską w terminie wcześniejszym niż określony w Regulaminie studiów, ostatnie świadczenia otrzymuje w miesiącu, w którym utracił status doktoranta.

### **§ 16**

Decyzje, o których mowa w niniejszym Regulaminie, z upoważnienia rektora podejmuje prorektor ds. dydaktycznych i studenckich..

### § 17

1. Prawdziwość informacji zawartych w złożonych dokumentach o pomoc materialną zaświadcza doktorant własnoręcznym podpisem.
2. Uzyskanie przez doktoranta prawa do świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 3 poprzez przedstawienie nieprawdziwych danych, przerobionych, podrobionych lub nieważnych dokumentów, nie zgłoszonych w terminie 14 dni zmian w dochodach lub składzie rodziny skutkuje pozbawieniem prawa do świadczeń i zwrotem otrzymanych środków w całości na rzecz funduszu pomocy materialnej.

### § 18

1. Do postępowania w sprawie przyznania pomocy materialnej stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz.1071 z późn. zm.) oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego.
2. Decyzja wydana przez Rektora jest ostateczna. Od decyzji tej doktorantowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Kielcach w terminie 30 dni od doręczenia decyzji.
3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Rektora.

### § 19

W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o Szkolnictwie Wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) i przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz.1071 z późn. zm.).

### § 20

W Uniwersytecie do spraw normowanych Regulaminem stosuje się następujące formularze i wzory dokumentów stanowiące załączniki do niniejszego Regulaminu:

- 1) załącznik nr 1 – ustalenia szczegółowe,
- 2) załącznik nr 2 - kwestionariusz o przyznanie pomocy materialnej,
- 3) załącznik nr 3 - spis dokumentów potrzebnych do złożenia podania o stypendium,
- 4) załącznik nr 4 - oświadczenie członków rodziny o wysokości uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy innego dochodu niepodlegającego opodatkowaniu,
- 5) załącznik nr 5 - oświadczenie członków rodziny prowadzących działalność gospodarczą,
- 6) załącznik nr 6 – zasady obliczania dochodu w rodzinie doktoranta,
- 7) załącznik nr 7 - wniosek o ponowne naliczenie dochodu w przypadku dochodu utraconego uzyskanego w trakcie roku akademickiego,
- 8) załącznik nr 8 - wniosek o przyznanie stypendium mieszkaniowego w związku z trudnym dojazdem do uczelni i zamieszkiwaniem w akademiku lub innym miejscu
- 9) załącznik nr 9 - oświadczenie do domu doktoranta,

- 10) załącznik nr 10 - wniosek o przyznanie stypendium naukowego,
- 11) załącznik nr 11 - wniosek o przyznanie zapomogi,
- 12) załącznik nr 12 - oświadczenie o prawdziwości danych,
- 13) załącznik nr 13 - oświadczenie o numerze konta bankowego.