

Arkusz oceny nauczyciela akademickiego
Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach
za lata akademickie* /

Część I. ogólna.

Imię i nazwisko:

Rok urodzenia:

Stanowisko:

Wydział:

Instytut/Katedra/Sam. Zakład/Studium:

Zakład/Pracownia:

Rok zatrudnienia w UJK w Kielcach:

Rok zatrudnienia na obecnym stanowisku:

Pełniona funkcja:

Tytuł/stopień naukowy/zawodowy:

Rok uzyskania:

Uczelnia/institucja:

Dyscyplina naukowa:

* Arkusz oceny nauczyciela akademickiego w częściach:

II Działalność dydaktyczna.

III Działalność organizacyjna

Obejmuje ocenę za lata akademickie.

Część II. Działalność naukowa (obejmuje ocenę za lata kalendarzowe).

1. Rozwój kadry naukowej (załącznik Nr II/1).

<i>Stopień naukowy uzyskany w roku sprawozdawczym</i>		
<i>L.p</i>	<i>W ramach UJK</i>	<i>Liczba</i>
1	Doktor ^a	
2	Doktor sztuki ^a	
3	Doktor habilitowany ^a	
4	Doktor habilitowany sztuki ^a	
<i>L.p</i>	<i>Poza UJK</i>	<i>Liczba</i>
1	Doktor ^b	
2	Doktor sztuki ^b	

3	Doktor habilitowany ^b	
4	Doktor habilitowany sztuki ^b	
L.p.	Tytuł naukowy uzyskany w roku sprawozdawczym	Liczba
1	Profesor ^c	
2	Profesor sztuki ^c	

2. Publikacje, które ukazały się drukiem w roku sprawozdawczym (załącznik Nr II/2).

L.p.	Rodzaj publikacji	Liczba
1	Publikacje w czasopismach wyróżnionych w bazie JCR ^a	
2	Redaktor naczelny czasopisma wyróżnionego w bazie JCR	
3	Publikacje w czasopismach wyróżnionych w bazie ERIH ^b	
4	Redaktor naczelny czasopisma wyróżnionego w bazie ERIH	
5	Publikacje w innych czasopismach recenzowanych wymienionych w wykazie czasopism punktowanych MNiSW ^c	
6	Redaktor naczelny czasopisma recenzowanego wymienionego w wykazie czasopism punktowanych MNiSW ^c	
7	Publikacje w recenzowanych czasopismach zagranicznych innych niż wymienione w wykazie czasopism punktowanych MNiSW w części A, B lub C w języku kongresowym ^d lub podstawowym dla danej dyscypliny	
8	Publikacje w recenzowanych czasopismach innych niż wymienione w wykazie czasopism punktowanych MNiSW w części A, B lub C w języku polskim	
9	Redaktor naczelny czasopisma recenzowanego innego niż wymienione w wykazie czasopism punktowanych MNiSW w części A, B lub C w języku kongresowym ^d lub podstawowym dla danej dyscypliny	
10	Redaktor naczelny czasopisma recenzowanego innego niż wymienione w wykazie czasopism punktowanych MNiSW w części A, B lub C w języku polskim	
11	Publikacje w recenzowanych materiałach konferencji międzynarodowej uwzględnionej w Web of Science (<i>dotyczy grupy nauk ścisłych i inżynierskich oraz nauk o życiu</i>)	
12	Autorstwo monografii w języku kongresowym lub podstawowym dla danej dyscypliny	
13	Autorstwo monografii w języku polskim	
14	Autorstwo rozdziału w monografii w języku kongresowym lub podstawowym dla danej dyscypliny	
15	Autorstwo rozdziału w monografii w języku polskim	

16	Redaktor naczelny wieloautorskiej monografii w języku kongresowym lub podstawowym dla danej dyscypliny	
17	Redaktor naczelny wieloautorskiej monografii w języku polskim	
18	Autorstwo podręcznika akademickiego	
19	Publikacje w recenzowanych czasopismach elektronicznych	
20	Inne (publikacje w czasopismach nierecenzowanych lub prace popularnonaukowe)	
21	Liczba cytowań publikacji z afiliacją jednostki w ostatnim roku, z którego są dostępne dane (na podstawie Web of Science)	
Razem		

2 a. Działalność artystyczna (dotyczy pracowników Instytutu Edukacji Muzycznej i Instytutu Sztuk Pięknych) (załącznik Nr II/2a).

Instytut Edukacji Muzycznej

L.p.	Działalność artystyczna (muzyczna)	Liczba
1	Autorstwo utworu muzycznego na dużą obsadę wykonawczą (orkiestra symfoniczna, chór) - zrealizowane lub rozpowszechnione w Polsce ^a	
2	Autorstwo utworu muzycznego na dużą obsadę wykonawczą (orkiestra symfoniczna, chór) - zrealizowane lub rozpowszechnione za granicą ^a	
3	Autorstwo utworu muzycznego na mniejszą obsadę wykonawczą (kameralny, solowy, realizowany środkami elektronicznymi) - zrealizowane lub rozpowszechnione w Polsce ^a	
4	Autorstwo utworu muzycznego na mniejszą obsadę wykonawczą (kameralny, solowy, realizowany środkami elektronicznymi) - zrealizowane lub rozpowszechnione za granicą ^a	
5	Aranżacje i opracowania utworów muzycznych w obiegu krajowym ^b	
6	Aranżacje i opracowania utworów muzycznych w obiegu międzynarodowym ^b	
7	Publikacje nutowe w wydawnictwach krajowych ^b	
8	Publikacje nutowe w wydawnictwach zagranicznych ^b	
9	Prawykonanie utworu muzycznego (dyrygent lub solista koncertu symfonicznego, spektaklu operowego lub baletowego - bez uwzględnienia partii solowych wykonywanych przez członków orkiestry) - zrealizowane lub rozpowszechnione w Polsce ^a	

10	Prawykonanie utworu muzycznego (dyrygent lub solista koncertu symfonicznego, spektaklu operowego lub baletowego - bez uwzględnienia partii solowych wykonywanych przez członków orkiestry) - zrealizowane lub rozpowszechnione za granicą ^a	
11	Prawykonanie utworu muzycznego (dyrygent lub solista koncertu kameralnego, kameralista) - zrealizowane lub rozpowszechnione w Polsce ^a	
12	Prawykonanie utworu muzycznego (dyrygent lub solista koncertu kameralnego, kameralista) - zrealizowane lub rozpowszechnione za granicą ^a	
13	Recital muzyczny, dyrygowanie koncertem symfonicznym, spektaklem operowym lub baletowym - zrealizowane lub rozpowszechnione w Polsce ^a	
14	Recital muzyczny, dyrygowanie koncertem symfonicznym, spektaklem operowym lub baletowym - zrealizowane lub rozpowszechnione za granicą ^a	
15	Udział w koncercie kameralnym (dyrygent, kameralista) - zrealizowane lub rozpowszechnione w Polsce ^a	
16	Udział w koncercie kameralnym (dyrygent, kameralista) - zrealizowane lub rozpowszechnione za granicą ^a	
17	Nagrania fonograficzne krajowe (płyty CD, DVD, nagrania TV, PR i in.) ^b	
18	Nagrania fonograficzne zagraniczne (płyty CD, DVD, nagrania TV, PR i in.) ^b	
19	Realizacja imprezy artystycznej (muzyka) w obiegu krajowym ^c	
20	Realizacja imprezy artystycznej (muzyka) w obiegu międzynarodowym ^c	

Instytut Sztuk Pięknych

L.p.	<i>Działalność artystyczna (sztuki plastyczne)</i>	Liczba
1	Autorska realizacja i upublicznienie dzieła plastycznego (monumentalne realizacje w przestrzeni publicznej, realizacje multimedialne, cykle prac malarskich, rzeźbiarskich) - zrealizowane lub rozpowszechnione w Polsce ^a	
2	Autorska realizacja i upublicznienie dzieła plastycznego (monumentalne realizacje w przestrzeni publicznej, realizacje multimedialne, cykle prac malarskich, rzeźbiarskich) - zrealizowane lub rozpowszechnione za granicą ^a	
3	Autorstwo mniejszych dzieł plastycznych - zrealizowane lub rozpowszechnione w Polsce ^a	
4	Autorstwo mniejszych dzieł plastycznych - zrealizowane lub rozpowszechnione za granicą ^a	
5	Indywidualna, premierowa wystawa plastyczna - zrealizowane lub rozpowszechnione w Polsce ^a	
6	Indywidualna, premierowa wystawa plastyczna - zrealizowane lub rozpowszechnione za	

	granicą ^a	
7	Udział w zbiorowej wystawie plastycznej - zrealizowane lub rozpowszechnione w Polsce ^a	
8	Udział w zbiorowej wystawie plastycznej - zrealizowane lub rozpowszechnione za granicą ^a	
9	Realizacja imprezy artystycznej (oprawa plastyczna, kurator) w obiegu krajowym ^b	
10	Realizacja imprezy artystycznej (oprawa plastyczna, kurator) w obiegu międzynarodowym ^b	

<i>L.p.</i>	<i>Publikacje prac artystycznych plastycznych</i>	<i>Zagraniczne</i>	<i>Krajowe</i>	<i>Razem</i>
1	W czasopismach ^c			
2	W katalogach ^c			
3	W książkach ^c			
4	W albumach ^c			
5	Na stronach WWW ^c			
6	W mediach ^c			

3. Uczestnictwo czynne w konferencjach naukowych (załącznik Nr II/3).

<i>L.p.</i>	<i>Rodzaj wystąpienia</i>	<i>Krajowe</i>	<i>Krajowe o charakterze międzynarodowym</i>	<i>Zagraniczne</i>	<i>Razem</i>
1	Referaty				
2	Komunikaty/Postery				

4. Organizacja konferencji naukowych (załącznik Nr II/4).^a

<i>L.p.</i>	<i>Konferencje krajowe/międzynarodowe</i>	<i>Liczba</i>
1	Liczba konferencji międzynarodowych ^b zorganizowanych przez jednostkę	
2	Liczba uczestników krajowych (referentów)	
3	Liczba uczestników zagranicznych (referentów)	
4	Procentowy udział osób z zagranicznych ośrodków naukowych	
5	Liczba konferencji krajowych ^c zorganizowanych przez jednostkę	
6	Liczba uczestników krajowych (referentów)	

7	Liczba jednostek naukowych, których przedstawiciele brali udział w konferencji krajowej.	
---	------------------------------------------------------------------------------------------	--

^a za organizację konferencji naukowych (krajowych/międzynarodowych) punktowani są wyłącznie: przewodniczący i sekretarz komitetu organizacyjnego konferencji.

5. Wykłady na seminariach naukowych (załącznik Nr II/5).

L.p.	Wykłady w ramach UJK/poza UJK	Liczba
1	Wykłady na seminariach w ramach UJK	
2	Wykłady na seminariach poza UJK	

6. Promotorstwa i recenzje (załącznik Nr II/6).

L.p.	Rodzaj promotorstwa/recenzji	W ramach UJK	Poza UJK
1	Promotorstwo pracy dr ^a		
2	Recenzja pracy dr ^b		
3	Recenzja pracy hab. ^b		
4	Recenzja tytułu prof. ^b		
5	Recenzja grantu ^b		
6	Recenzja wydawnicza ^b		
7	Udział w pracach Jury ^c		

7. Członkostwa i pełnione funkcje (załącznik Nr II/7).

L.p.	Członkostwa i pełnione funkcje	Liczba
1	We władzach zagranicznych lub międzynarodowych towarzystw, organizacji i instytucji naukowych lub artystycznych, których członkowie pochodzą z co najmniej 10 krajów, w tym funkcje przewodniczącego ^a	
2	W komitetach redakcyjnych czasopism naukowych znajdujących się w bazach ERIH lub JCR, w tym funkcje redaktora naczelnego ^b	
3	W komitetach redakcyjnych czasopism naukowych nieposiadających współczynnika wpływu Impact Factor (IF), za publikację w których przyznaje się co najmniej 8 pkt zgodnie z wykazem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, o którym mowa w § 14 ust. 3 pkt 2 rozporządzenia (Część B wykazu czasopism punktowanych MNiSW), w tym funkcję redaktora naczelnego ^c	

4	W zespołach eksperckich powołanych przez organy lub instytucje państwowe oraz instytucje zagraniczne lub międzynarodowe ^d	
5	W komitetach i radach naukowych krajowych ^e	
6	W kolegiach redakcyjnych krajowych ^e	
7	W komitetach organizacyjnych krajowych ^e	
8	We władzach towarzystw naukowych krajowych ^e	

8. Współpraca naukowa krajowa i zagraniczna (załącznik Nr. II/8).

L.p.	Rodzaj współpracy	Krajowa ^a	Zagraniczna ^b	Razem
1	Organizacje			
2	Instytucje			
3	Wspólne publikacje ^c			

^a Współpraca polegająca na realizacji wspólnych przedsięwzięć naukowych.

^b Współpraca polegająca na realizacji przedsięwzięć naukowych w oparciu o umowy.

^c Publikacje w ramach realizacji wspólnych projektów krajowych lub w ramach realizacji wspólnych projektów międzynarodowych.

9. Międzynarodowe i krajowe projekty obejmujące badania naukowe lub prace rozwojowe (załącznik Nr II/9).

L.p.	Liczba i wykaz realizowanych projektów w ramach Programów Ramowych Unii Europejskiej:	Liczba
1	Finansowane w ramach Programów Ramowych Unii Europejskiej	
L.p.	Liczba i wykaz realizowanych projektów, wykonanych w ramach innych programów Unii Europejskiej:	Liczba
1	Innych programów Unii Europejskiej	
L.p.	Liczba i wykaz realizowanych projektów finansowanych lub współfinansowanych z innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych:	Liczba
1	Finansowane w ramach programów European Research Council	
2	Finansowane w ramach Welcome Trust International Research Fellowship	
3	Finansowane przez The National Institutes of Health (NIH)	
4	Finansowane przez Organizację Traktatu Północnoatlantyckiego – North Atlantic Treaty Organization (NATO)	
5	Finansowane przez Europejską Agencję Obrony – European Defence Agency (EDA)	

6	Finansowane przez National Science Foundation	
7	Finansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (z wyłączeniem projektów inwestycyjnych)	
L.p.	Liczba i wykaz realizowanych projektów finansowanych lub dofinansowanych ze środków finansowych:	Liczba
1	Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego	
2	Narodowego Centrum Badań i Rozwoju	
3	Narodowego Centrum Nauki	
4	Fundacji na rzecz Nauki Polskiej	
5	Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	
6	Finansowane w ramach Europejskich i Krajowych Platform Technologicznych	
L.p.	Liczba i wykaz realizowanych projektów finansowanych lub dofinansowanych ze środków finansowych:	Liczba
1	Innych organizacji/institucji (krajowych/zagranicznych)	
2	Granty (krajowe/zagraniczne)	
3	Stypendia (krajowe/zagraniczne)	
4	Staże (krajowe/zagraniczne)	
5	Inne	
	Razem	

10. Patenty i wdrożenia (załącznik Nr II/10).^a

L.p.	Patenty i wdrożenia	Liczba
1	Wykaz patentów na wynalazek udzielonych przez Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej lub udzielonych za granicą na rzecz ocenianej jednostki naukowej, której pracownikiem jest twórca wynalazku ^b	
2	Wykaz patentów na wynalazek udzielonych za granicą lub udzielonych przez Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej na rzecz podmiotu innego niż oceniana jednostka naukowa, której pracownikiem jest twórca wynalazku ^c	
3	Wykaz praw ochronnych na wzór użytkowy lub znak towarowy, praw z rejestracji wzoru przemysłowego lub topografii układu scalonego, udzielonych przez Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej lub udzielonych za granicą na rzecz ocenianej jednostki naukowej, której pracownikiem jest ich twórca ^d	
4	Wykaz wykorzystanych praw autorskich przysługujących pracownikom jednostki naukowej do utworu będącego wynikiem działalności twórczej z zakresu architektury, urbanistyki, wzornictwa przemysłowego oraz sztuki ^e	
5	Zgłoszenie wynalazku w Urzędzie Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej przez jednostkę naukową, której pracownikiem jest twórca wynalazku ^f	

6	Zgłoszenie wynalazku za granicą przez jednostkę, której pracownikiem jest twórca wynalazku ^g	
7	Wykaz wyłącznych praw do odmiany roślin udzielonych jednostce naukowej przez Centralny Ośrodek Badania Odmian Roślin Uprawnych lub udzielonych za granicą ^h	
Razem		

^a Do arkusza należy dołączyć skany następujących dokumentów:

- 1) potwierdzających uzyskanie patentu lub prawa ochronnego;
- 2) umowy wdrożeniowej z użytkownikiem wynalazku;
- 3) umowy dotyczącej zastosowania praw ochronnych lub praw autorskich;
- 4) zgłoszenia wynalazku.

11. Inne efekty praktyczne badań naukowych lub prac rozwojowych oraz twórczości artystycznej (załącznik Nr II/11).

L.p.	Rodzaj efektu	Liczba
1	Wykaz nowych technologii, materiałów, wyrobów, metod, oprogramowania opracowanych na rzecz innych podmiotów na podstawie umów zawartych przez jednostkę naukową ^a	
2	Ekspertyzy przygotowane na zlecenie przedsiębiorstw, organizacji gospodarczych i instytucji państwowych, samorządowych oraz zagranicznych lub międzynarodowych ^b	
3	Opracowania przygotowane na zlecenie przedsiębiorstw, organizacji gospodarczych i instytucji państwowych, samorządowych oraz zagranicznych lub międzynarodowych ^b	
4	Działania artystyczne przygotowane na zlecenie przedsiębiorstw, organizacji gospodarczych i instytucji państwowych, samorządowych oraz zagranicznych lub międzynarodowych ^b	
5	Wykaz sprzedanych licencji i odpłatnego przeniesienia praw do know-how ^c	

12. Uzyskane nagrody i wyróżnienia w roku sprawozdawczym (załącznik Nr II/12).

L.p.	Wykaz nagród i wyróżnień krajowych za działalność naukową, w tym:	Liczba
	Stopień nagrody	
1	Prezesa Rady Ministrów	

2	Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego	
3	Fundacji na Rzecz Nauki Polskiej	
4	Inne	
L.p.	Wykaz nagród i wyróżnień za zastosowanie praktyczne wyników badań naukowych lub prac rozwojowych, w tym:	Liczba
1	Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej	
2	Prezesa Rady Ministrów	
3	Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego	
4	Innych ministrów	
L.p.	Wykaz nagród i wyróżnień zagranicznych	Liczba
1	Nagrody i wyróżnienia zagraniczne	

13. Osiągnięcia w zakresie upowszechniania wiedzy (festiwale nauki i inne formy promocji oraz popularyzowania nauki) oraz działalności popularnonaukowej (festiwale, konkursy, wystawy, wykłady, audycje radiowe i telewizyjne, udział w pracach jury, konkursów wykonawczych i kompozytorskich). (Opis maksymalnie do 900 znaków ze spacjami).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Suma punktów za działalność naukową:	
---------------------------------------------	--

Część III. Działalność dydaktyczna.

Obciążenie dydaktyczne	Rok akademicki	
Pensum		

Godziny ponadwymiarowe		
Razem		
Promotorstwo prac magisterskich		
Promotorstwo prac licencjackich		

1. Działania na rzecz rozwoju dydaktyki (załącznik Nr III/1).

L.p.	Opis działania	Liczba punktów
1.	Opracowanie nowego wdrożonego programu kształcenia: przedmiot (y)/moduł, specjalność/kierunek	
2.	Opracowanie nowego wdrożonego programu kształcenia w ramach studiów podyplomowych, kursów, szkoleń): przedmiot (y)//szkolenia, kursy/studia podyplomowe	
2.	Przygotowanie i uruchomienie nowego stanowiska laboratoryjnego	
3.	Opracowanie dydaktycznego programu komputerowego	
4.	Zorganizowanie konferencji dydaktycznej	
5.	Zorganizowanie warsztatów szkoleniowych dla studentów	
6.	Zorganizowanie wyjazdów studenckich na konferencje	
7.	Działalność dydaktyczna związana z oświatą, kulturą, gospodarką, ochroną zdrowia (m.in. olimpiady, konkursy wiedzy) na poziomie: uczelni/regionu/ponadregionalnym	
8.	Popularyzacja kierunków studiów wśród uczniów	
9.	Promotorstwo prac dyplomowych (prace zamawiane) we współpracy z instytucjami zewnętrznymi/ przedsiębiorstwami	
10.	Inne	

2. Publikacje dydaktyczne (załącznik Nr III/2).

L.p.	Opis publikacji	Liczba punktów
1.	Skrypt uczelniany	
2.	Artykuły	
3.	Publikacje wspólne ze studentami	
4.	Podręcznik lub opracowanie do użytku szkolnego	
5.	Inne	

3. Ocena sposobu prowadzenia zajęć dydaktycznych dokonana przez studentów i doktorantów (wypełnia dyrektor jednostki).

<i>kategoria</i>	<i>Prowadzenie zajęć/zgodność z kartą przedmiotu</i>	<i>Punktualność i terminowość zajęć</i>	<i>Przystępność w przekazywaniu treści kształcenia</i>	<i>Postawa nauczyciela akademickiego wobec studentów</i>	<i>Określenie wymagań wobec studentów</i>
Średnia ocen z ankiety studenckiej i doktoranckiej oceniającej nauczyciela akademickiego					
Liczba punktów					
Suma punktów					

Imię i nazwisko osoby dokonującej wpisu:

.....
(Data)

.....
(Podpis)

4. Inne informacje i uwagi dotyczące działalności dydaktycznej:

.....
.....

Suma punktów za działalność dydaktyczną:	
-------------------------------------------------	--

Część IV. Działalność organizacyjna. (załącznik Nr IV)

1. Sprawowanie funkcji.

<i>L.p.</i>	<i>Stanowisko</i>	<i>Suma punktów</i>
1.	Rektor/prorektor	
2.	Dziekan/prodziekan	
3.	Kierownik jednostki międzywydziałowej/zastępca kierownika jednostki międzywydziałowej	
4.	Dyrektor instytutu/kierownik katedry prowadzącej kierunek studiów	
5.	Wicedyrektor instytutu/ zastępca kierownika katedry prowadzącej kierunek	

	studiów	
6.	Kierownik katedry/zastępca	
7.	Kierownik zakładu	
8.	Kierownik laboratorium badawczego	
9.	Kierownik projektu (w ramach programów unijnych)	
10.	Obsługa projektu (w ramach programów unijnych)	
11.	Członek senatu	
12.	Przewodniczący/wiceprzewodniczący komisji senackiej/członek komisji senackiej	
13.	Przewodniczący komisji doktorskiej/habilitacyjnej/profesorskiej	
14.	Przewodniczący/sekretarz/członek komisji habilitacyjnej (nowa procedura)	
15.	Pełnomocnik rektora	
16.	Członek rady wydziału	
17.	Kierownik studiów doktoranckich	
18.	Kierownik studiów podyplomowych	
19.	Kierownik praktyk/opiekun praktyk	
20.	Opiekun roku	
21.	Opiekun koła naukowego	
22.	Koordinator ECTS (wydziałowy, instytutowy)	
23.	Koordinator prac wynikających z umów UJK w ramach współpracy z innymi podmiotami	
24.	Inna aktywność organizacyjna (m.in. członek komisji uczelnianych, wydziałowych, rekrutacyjnych)	

Suma punktów za działalność organizacyjną:	
---------------------------------------------------	--

V. Informacje nt. nieobecności:

Rodzaj urlopu:	Okres przebywania na urlopie:
Urlop naukowy:	
Urlop dla poratowania zdrowia:	
Urlop macierzyński:	
Zwolnienie lekarskie ciągłe przez okres dłuższy niż 3 miesiące:	

.....
(data i podpis Pracownika)

VI. Opinie.

1. Opinia bezpośredniego przełożonego (Kierownika Zakładu/Pracowni).

Opiniujący (tytuł/stopień, imię i nazwisko, funkcja):

.....

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(Data)

.....
(Podpis opiniującego)

2. Opinia kierownika jednostki organizacyjnej (Dziekana w stosunku do Dyrektora Instytutu/Kierownika Katedry; Dyrektora Instytutu/Kierownika Katedry w stosunku do pozostałych pracowników)¹:

Opiniujący (tytuł/stopień, imię i nazwisko, funkcja):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(Data)

.....
(Podpis opiniującego)

VII. Ocena końcowa Komisji

1. Zestawienie ocen cząstkowych:

<i>Przedmiot oceny</i>	<i>Liczba uzyskanych punktów:</i>
Działalność naukowa	
Działalność dydaktyczna	
Działalność organizacyjna	
Suma uzyskanych punktów	

Ocena Komisji :

2. Wnioski i zalecenia komisji:

¹ W stosunku do Kierowników Jednostek Międzywydziałowych oceny dokonuje Prorektor ds. dydaktycznych i studenckich

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(Data)

.....
(Podpis Przewodniczącego Komisji)

Członkowie Komisji:

Imię i nazwisko:	Podpis:
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

Ocena wraz z wnioskami została mi przedstawiona w dniu:

.....
(Data)

.....
(Podpis ocenianego)

Od powyżej oceny służy odwołanie do Odwoławczej Komisji Oceniającej. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia przedstawienia oceny komisji, składając je w Dziale Kadr/Dziale Płac i Spraw Pracowniczych (w Filii), o czym zostałem poinformowany:

.....
(Data)

.....
(Podpis ocenianego)

VIII. Ocena końcowa Komisji Odwoławczej (jeśli dotyczy)

Imię i nazwisko ocenianego:

Wynik rozpoznania odwołania:

Odwoławcza Komisja Oceniająca utrzymuje zaskarżoną ocenę w mocy/zmienia na korzyść odwołującego zaskarżoną ocenę² na ocenę

(wpisać ocenę zmienioną w wyniku rozpoznania odwołania)

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Wnioski i zalecenia Odwoławczej Komisji Oceniającej:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(Data)

.....
(Podpis Przewodniczącego Komisji)

² Niepotrzebne skreślić.

Członkowie Komisji:

Imię i nazwisko:

Podpis:

1.

.....

2.

.....

3.

.....

4.

.....

5.

.....

6.

.....

7.

.....

8.

.....

Ocena wraz z wnioskami została mi przedstawiona w dniu:

.....
(Data)

.....
(Podpis ocenianego)

Wykaz wymaganych załączników do Arkusza Oceny Nauczyciela Akademickiego

Załącznik II/1. Rozwój kadry naukowej.

Wykaz w załączniku należy podać w następującej kolejności:

^a Imiona, nazwisko osoby; data uzyskania stopnia; dziedzina i dyscyplina nauki lub dziedzina i dyscyplina sztuki.

^b Imiona, nazwisko osoby; data uzyskania stopnia; nazwa jednostki naukowej, w której uzyskano stopień; dziedzina i dyscyplina nauki lub dziedzina i dyscyplina sztuki.

^c Imiona, nazwisko osoby; data uzyskania tytułu; dziedzina nauki lub sztuki.

Załącznik II/2. Publikacje, które ukazały się drukiem w roku sprawozdawczym.

Wykaz w załączniku należy podać w następującej kolejności:

Dla czasopism:

Imiona, nazwisko osoby; stopień lub tytuł naukowy (stopień lub tytuł) w zakresie sztuki autora lub autorów publikacji będących pracownikami jednostki naukowej i niebędących pracownikami tej jednostki; nazwa czasopisma naukowego; tytuł publikacji; język publikacji; rok wydania, tom, numery stron; objętość publikacji w arkuszach wydawniczych.

Dla monografii:

Imiona, nazwisko osoby; stopień lub tytuł naukowy (stopień lub tytuł) w zakresie sztuki autora lub autorów monografii naukowej będących pracownikami jednostki naukowej i niebędących pracownikami tej jednostki; nazwa wydawcy; tytuł monografii naukowej; tytuł rozdziału; język publikacji; rok wydania; objętość rozdziału w arkuszach wydawniczych; redaktor naukowy monografii naukowej wieloautorskiej, jeżeli był on pracownikiem jednostki naukowej.

Załącznik II/2a. Działalność artystyczna (dotyczy pracowników Instytutu Edukacji Muzycznej i Instytutu Sztuk Pięknych).

Instytut Edukacji Muzycznej

Wykaz w załączniku należy podać w następującej kolejności:

^a Imiona, nazwisko osoby; stopień lub tytuł naukowy (stopień lub tytuł) w zakresie sztuki autora lub autorów dzieła będących pracownikami jednostki naukowej; tytuł dzieła; rodzaj dzieła; charakterystyka dzieła; miejsce realizacji; rok realizacji.

^b Imiona, nazwisko kompozytora; tytuł utworu; obsada; skład wykonawców; miejsce; termin (dd-mm-rr).

^c Imiona, nazwisko osoby; tytuł imprezy artystycznej; pełniona funkcja; miejsce; termin (dd-mm-rr).

Instytutu Sztuk Pięknych

Wykaz w załączniku należy podać w następującej kolejności:

^a Imiona, nazwisko osoby; stopień lub tytuł naukowy (stopień lub tytuł) w zakresie sztuki autora lub autorów dzieła będących pracownikami jednostki naukowej; tytuł dzieła; rodzaj dzieła; charakterystyka dzieła; miejsce realizacji; rok realizacji.

^b Rodzaj/tytuł imprezy artystycznej; nazwa wykonawcy; miejsce; termin (dd-mm-rr).

^c Imiona, nazwisko osoby; stopień lub tytuł naukowy lub stopień lub tytuł w zakresie sztuki autora lub autorów dzieła będących pracownikami jednostki naukowej; nazwa publikacji; rodzaj publikacji artystycznej; nazwa czasopisma/katalogu/książki/albumu/medium; adres strony WWW; zasięg.

Załącznik II/3. Uczestnictwo czynne w konferencjach naukowych.

Wykaz w załączniku należy podać w następującej kolejności:

Imiona, nazwisko osoby; tytuł referatu/komunikatu; temat konferencji; miejsce wygłoszenia; miejscowość; kraj (podać w przypadku konferencji zagranicznych); termin (dd-mm-rr).

Załącznik Nr II/4. Organizacja konferencji naukowych.

Wykaz w załączniku należy podać w następującej kolejności:

1. Wykaz i liczba konferencji międzynarodowych zorganizowanych przez jednostkę naukową:

Nazwa konferencji; rok organizacji; liczba uczestników prezentujących referaty; liczba uczestników prezentujących referaty reprezentujących zagraniczne ośrodki naukowe; procentowy udział referatów wygłoszonych przez osoby z zagranicznych ośrodków naukowych.

2. Wykaz i liczba konferencji krajowych zorganizowanych przez jednostkę naukową:

Nazwa konferencji; rok organizacji; liczba jednostek naukowych, których przedstawiciele brali udział w konferencji.

Załącznik Nr II/5. Wykłady na seminariach naukowych.

Wykaz w załączniku należy podać w następującej kolejności:

Imiona, nazwisko osoby; tytuł wykładu; miejsce wygłoszenia; miejscowość; kraj (podać w przypadku wykładów zagranicznych); termin (dd-mm-rr).

Załącznik Nr II/6. Promotorstwa i recenzje.

Wykaz w załączniku należy podać w następującej kolejności:

^a Imiona i nazwisko osoby ubiegającej się o nadanie stopnia; jednostka naukowa przeprowadzająca przewod; imiona i nazwisko promotora; data nadania stopnia; dziedzina i dyscyplina nauki.

^b Imiona i nazwisko recenzenta; imiona i nazwisko autora pracy; tytuł pracy doktorskiej/habilitacyjnej; instytucja.

^c Dotyczy pracowników Instytutu Edukacji Muzycznej i Instytutu Sztuk Pięknych.

Załącznik Nr II/7. Członkostwa z wyboru i pełnione funkcje.

Wykaz w załączniku należy podać w następującej kolejności:

^a Imiona i nazwisko osoby; tytuł lub stopień naukowy (stopień lub tytuł) w zakresie sztuki; nazwa organizacji; funkcja pełniona w okresie objętym ankietą (z wyróżnieniem funkcji przewodniczącego); rok wyboru.

^b Imiona i nazwisko osoby; tytuł lub stopień naukowy (stopień lub tytuł) w zakresie sztuki; nazwa czasopisma naukowego; współczynnik wpływu Impact Factor (IF), nazwa bazy; w której jest umieszczone czasopismo naukowe (JCR, ERIH); pełniona funkcja, w tym redaktora naczelnego, rok wyboru.

^c Imiona i nazwisko osoby; stopień lub tytuł naukowy (stopień lub tytuł) w zakresie sztuki; nazwa czasopisma naukowego; pozycja w wykazie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, o którym mowa w § 14 ust. 3 pkt 2 rozporządzenia (Część B wykazu czasopism punktowanych MNiSW); pełniona funkcja; w tym redaktora naczelnego; rok wyboru.

^d Imiona i nazwisko osoby; tytuł lub stopień naukowy (stopień lub tytuł) w zakresie sztuki; nazwa zespołu eksperckiego; nazwa instytucji powołującej; opis zadań ekspertów - do 250 znaków.

^e Imiona i nazwisko osoby; nazwa komitetu lub rady naukowej/kolegium redakcyjnego/komitetu organizacyjnego/towarzystwa naukowego; pełniona funkcja; rok wyboru.

Załącznik Nr II/8. Współpraca naukowa krajowa i zagraniczna.

Wykaz w załączniku należy podać w następującej kolejności:

Imiona i nazwisko osoby; nazwa organizacji/instytucji; wspólne publikacje.

Załącznik Nr II/9. Międzynarodowe projekty obejmujące badania naukowe lub prace rozwojowe.

Wykaz w załączniku należy podać w następującej kolejności:

Numer projektu, tytuł projektu, imiona, nazwisko, stopień lub tytuł naukowy (stopień lub tytuł) w zakresie sztuki kierownika projektu, środki finansowe ogółem przyznane jednostce naukowej, data zawarcia umowy, termin zakończenia realizacji projektu, nazwa instytucji finansującej, nazwa programu, w ramach którego projekt jest finansowany.

Załącznik Nr II/10. Patenty i wdrożenia.

Wykaz w załączniku należy podać w następującej kolejności:

^b Imiona, nazwisko; stopień lub tytuł naukowy (stopień lub tytuł) w zakresie sztuki twórcy lub współtwórcy wynalazku będących pracownikami jednostki naukowej; numer patentu; data jego udzielenia; nazwa wynalazku; informacja, czy wynalazek został wdrożony; miejsce wdrożenia; nazwa podmiotu; rok wdrożenia.

^c Imiona, nazwisko; stopień lub tytuł naukowy (stopień lub tytuł) w zakresie sztuki twórcy lub współtwórcy będących pracownikami jednostki naukowej; numer patentu; data jego udzielenia; nazwa podmiotu; któremu udzielono patentu na wynalazek; nazwa wynalazku; informację, czy wynalazek został wdrożony; miejsce wdrożenia; nazwa podmiotu; rok wdrożenia.

^d Imiona, nazwisko; stopień lub tytuł naukowy (stopień lub tytuł) w zakresie sztuki twórcy lub współtwórcy będących pracownikami jednostki naukowej; numer prawa ochronnego; data jego udzielenia; nazwa prawa ochronnego; informacja, czy wzór został wdrożony; miejsce wdrożenia; nazwa podmiotu; rok wdrożenia.

^e Nazwa przysługujących praw autorskich; imiona i nazwisko; tytuł lub stopień naukowy (stopień lub tytuł) w zakresie sztuki autora lub autorów będących pracownikami jednostki naukowej; informacja o wykorzystaniu utworu – nazwa podmiotu; rok.

^f Imiona, nazwisko; stopień lub tytuł naukowy (stopień lub tytuł) w zakresie sztuki autora lub autorów będących pracownikami jednostki naukowej; numer zgłoszenia; data zgłoszenia; nazwa wynalazku.

^g Imiona, nazwisko; stopień lub tytuł naukowy (stopień lub tytuł) w zakresie sztuki autora lub autorów będących pracownikami jednostki naukowej; numer zgłoszenia; kraj zgłoszenia; data zgłoszenia; nazwa wynalazku.

^h Imiona, nazwisko; stopień lub tytuł naukowy autora lub autorów odmiany rośliny będących pracownikami jednostki naukowej; nazwa rośliny; nazwa odmiany; rok uzyskania praw; jednostka przyznająca prawo do odmiany rośliny.

Załącznik Nr II/11. Inne efekty praktyczne badań naukowych lub prac rozwojowych oraz twórczości artystycznej (dotyczy grupy nauk humanistycznych i społecznych oraz grupy nauk o sztuce i twórczości artystycznej).

Wykaz w załączniku należy podać w następującej kolejności:

^a Nazwa zadania; nazwa zamawiającego; numer umowy; opis zadania (do 250 znaków ze spacjami każdy); przychody jednostki naukowej z tego tytułu w tys. zł.

^b Nazwa ekspertyzy, opracowania lub dzieła; nazwa zamawiającego; numer umowy; opis zlecenia (do 250 znaków ze spacjami każdy); przychody jednostki naukowej z tego tytułu w tys. zł.

^c Nazwa licencji; nazwa odbiorcy; numer umowy; opis licencji (do 250 znaków ze spacjami każdy); przychody jednostki naukowej z tego tytułu w tys. zł.

Załącznik Nr II/12. Uzyskane nagrody i wyróżnienia w roku sprawozdawczym.

Wykaz w załączniku należy podać w następującej kolejności:

Nazwa nagrody lub wyróżnienia; nazwa organu lub instytucji przyznającej nagrodę lub wyróżnienie; imiona i nazwisko laureata; rok przyznania nagrody lub wyróżnienia.

Załącznik Nr III/1. Działania na rzecz rozwoju dydaktyki.

Wykaz w załączniku należy podać w następującej kolejności:

1. Nazwa kierunku; specjalności; modułu; przedmiotu dla którego opracowano i wdrożono program kształcenia zgodnie z KRK.
2. Nazwa przedmiotu/kursu, szkolenia/studiów podyplomowych dla których opracowano i wdrożono program kształcenia zgodnie z KRK.
3. Jednostka organizacyjna, w której uruchomiono stanowisko laboratoryjne; charakterystyka stanowiska, w tym: baza aparaturowa i opis badań (opis max. do 900 znaków ze spacjami).
4. Nazwa kierunku; specjalności; modułu; przedmiotu dla którego opracowano i wdrożono program komputerowy; charakterystyka programu (opis max. do 900 znaków ze spacjami).
5. Pełniona funkcja; nazwa konferencji; rok i miejsce organizacji; liczba jednostek naukowych, których przedstawiciele brali udział w konferencji, materiały pokonferencyjne.
6. Nazwa warsztatów; rok i miejsce organizacji; liczba studentów biorących udział w warsztatach; ewent. Liczba prelegentów prowadzących warsztaty, materiały.
7. Nazwa konferencji; rok i miejsce organizacji; liczba jednostek naukowych, których przedstawiciele brali udział w konferencji; liczba studentów biorących udział w wyjeździe na konferencje, materiały pokonferencyjne.
8. Nazwa przedsięwzięcia; zasięg; liczba i nazwa instytucji biorących udział w realizacji przedsięwzięcia; rok i miejsce organizacji; liczba uczestników biorących udział w realizacji przedsięwzięcia.
9. Rodzaj przedsięwzięcia; rok i miejsce realizacji przedsięwzięcia; liczba i nazwa instytucji, we współpracy z którymi realizowane było przedsięwzięcie; liczba uczestników biorących udział w realizacji przedsięwzięcia.
10. Rodzaj i tytuł pracy dyplomowej, imię i nazwisko studenta przygotowującego pracę, nazwa instytucji we współpracy z którą praca jest/była realizowana, termin obrony pracy.
11. Rodzaj przedsięwzięcia; rok i miejsce realizacji przedsięwzięcia; liczba i nazwa instytucji biorących udział w realizacji przedsięwzięcia; liczba uczestników biorących udział w realizacji przedsięwzięcia.

Załącznik Nr III/2. Publikacje dydaktyczne.

Wykaz w załączniku należy podać w następującej kolejności:

Dla skryptu:

Imiona, nazwisko osoby; stopień lub tytuł naukowy (stopień lub tytuł) w zakresie sztuki autora skryptu; nazwa wydawcy; tytuł skryptu; język publikacji; rok wydania; objętość w arkuszach wydawniczych.

Dla artykułu:

Imiona, nazwisko osoby; stopień lub tytuł naukowy (stopień lub tytuł) w zakresie sztuki autora skryptu; nazwa czasopisma; tytuł artykułu; język publikacji; rok wydania; tom/zeszyt; strony.

Dla podręcznika:

Imiona, nazwisko osoby; stopień lub tytuł naukowy (stopień lub tytuł) w zakresie sztuki autora podręcznika; nazwa wydawcy; tytuł podręcznika; język publikacji; rok wydania; objętość w arkuszach wydawniczych.

Załącznik Nr IV. Działalność organizacyjna.

Wykaz w załączniku należy podać w następującej kolejności:

1-7 Szczegółowa nazwa funkcji; okres pełnienia funkcji

8. Numer projektu; tytuł projektu; środki finansowe ogółem przyznane jednostce naukowej; data zawarcia umowy; termin zakończenia realizacji projektu; nazwa instytucji finansującej; nazwa programu, w ramach którego projekt jest finansowany.

9. Numer projektu; tytuł projektu; imiona, nazwisko, stopień lub tytuł naukowy (stopień lub tytuł) w zakresie sztuki kierownika projektu; funkcja pełniona w projekcie; środki finansowe ogółem przyznane jednostce naukowej; data zawarcia umowy; termin zakończenia realizacji projektu, nazwa instytucji finansującej, nazwa programu, w ramach którego projekt jest finansowany.

10. Okres pełnienia funkcji

11. Nazwa komisji senackiej; pełniona funkcja; okres pełnienia funkcji

12 - 17 Szczegółowa nazwa funkcji; okres pełnienia funkcji

18. Nazwa koła naukowego; liczba członków koła; okres pełnienia funkcji; działalność koła (opisać do 900 znaków ze spacjami)

19. Szczegółowa nazwa funkcji; okres pełnienia funkcji; liczba zrealizowanych wyjazdów/przyjazdów w ramach programu Erasmus; imię i nazwisko uczestnika wyjazdu/przyjazdu; termin wyjazdu/przyjazdu; nazwa instytucji przyjmującej/kierującej

20. Nazwa instytucji, z którą zawarta jest umowa o współpracy; okres realizacji umowy; rodzaj i nazwa przedsięwzięcia realizowanego we współpracy; rok i miejsce realizacji przedsięwzięcia; liczba uczestników biorących udział w realizacji przedsięwzięcia.

21. Szczegółowa nazwa funkcji; okres pełnienia funkcji.

Objaśnienia do Arkusza Oceny Nauczyciela Akademickiego

1. Arkusz oceny nauczyciela akademickiego UJK ma charakter parametryczny. Ocena dokonywana jest w oparciu o zasady parametryzacji poszczególnych form działalności obowiązujące w Uniwersytecie wprowadzone Zarządzeniami Rektora UJK.
2. Podstawą oceny nauczyciela akademickiego jest niniejszy arkusz zawierający informacje o poszczególnych formach działalności tj. naukowej i artystycznej oraz dydaktycznej i organizacyjnej, przy czym pracownicy naukowo-dydaktyczni wypełniają rubryki dotyczące wszystkich form działalności, pracownicy naukowci wypełniają rubryki dotyczące działalności naukowej i organizacyjnej, pozostali nauczyciele akademicy – obligatoryjnie - rubryki dotyczące działalności dydaktycznej i organizacyjnej.
3. Nauczyciel akademicki w terminie wyznaczonym przez kierownika jednostki zobowiązany jest do złożenia wypełnionego arkusza oceny nauczyciela akademickiego wraz z załącznikami i opinią bezpośredniego przełożonego, u kierownika jednostki organizacyjnej, w której jest zatrudniony.
4. Dokumenty złożone przez pracownika są poufne.
5. Do zadań kierownika jednostki organizacyjnej należy przekazanie zaopiniowanych arkuszy oceny nauczyciela akademickiego do właściwej komisji.
6. Do zadań wydziałowych komisji oceniających należy:
 - 1) weryfikacja działalności pracownika i przypisanie jej punktacji zgodnie z określonymi odrębnymi przepisami zasadami parametryzacji obowiązującymi w Uniwersytecie,
 - 2) wyliczenie średniej z ogólnej liczby punktów w ramach jednostki organizacyjnej (dla pracowników naukowo-dydaktycznych i naukowych),
 - 3) rozstrzygnięcie kwestii wątpliwych,
 - 4) wystawienie oceny.
7. Do zadań Uniwersyteckiej Komisji ds. Oceny Nauczycieli Akademickich zatrudnionych poza Wydziałami należy:
 - 1) weryfikacja opisanej działalności pracownika i przypisanie jej punktacji zgodnie z określonymi odrębnymi przepisami zasadami parametryzacji obowiązującymi w Uniwersytecie,
 - 2) rozstrzygnięcie kwestii wątpliwych,
 - 3) wystawienie oceny.
8. Liczba punktów uzyskanych w obszarze działalności naukowej jest proporcjonalnie powiększona w następujących przypadkach:
 - 1) przebywania na nieprzerwanym urlopie zdrowotnym przez okres dłuższy niż 3 miesiące,
 - 2) przebywania na urlopie macierzyńskim,
 - 3) przebywania na zwolnieniu lekarskim nieprzerwalnie przez okres dłuższy niż 3 miesiące.
9. W przypadku wskazanym w ust 8 liczba punktów, liczona jest wg wzoru: liczba punktów uzyskanych w obszarze nauki x liczba miesięcy przebywania na urlopie/zwolnieniu dzielone przez liczbę miesięcy objętych arkuszem oceny.
10. Oceniany pracownik może zostać zobowiązany przez komisję oceniającą do uzupełnienia dokumentacji lub złożenia wyjaśnień.
11. Ocena ma charakter jakościowy i w jej wyniku pracownik może otrzymać:
 - 1) ocenę wybitną,
 - 2) ocenę wyróżniającą,
 - 3) ocenę dobrą,
 - 4) ocenę pozytywną,
 - 5) ocenę negatywną.
12. Sposób przeliczania przyznanych punktów na ocenę w przypadku pracowników naukowo-dydaktycznych i naukowych określają poniższe przepisy:
 - 1) Ocenę wybitną otrzymuje pracownik, który uzyskał liczbę punktów wyższą o co najmniej 80 % od średniej liczby punktów uzyskanych przez pracowników naukowo-dydaktycznych i naukowych w ramach wydziału.
 - 2) Ocenę wyróżniającą otrzymuje pracownik, który uzyskał liczbę punktów wyższą o co najmniej 40 % od średniej liczby punktów uzyskanych przez pracowników naukowo-dydaktycznych i naukowych w ramach wydziału.
 - 3) Ocenę dobrą otrzymuje pracownik, który uzyskał liczbę punktów równą co najmniej średniej liczbie punktów uzyskanych przez pracowników naukowo-dydaktycznych i naukowych w ramach wydziału.

- 4) Ocenę pozytywną otrzymuje pracownik, który uzyskał liczbę punktów nie niższą niż 50 % średniej liczby punktów uzyskanych przez pracowników naukowo-dydaktycznych i naukowych w ramach wydziału.
 - 5) Ocenę negatywną otrzymuje pracownik, który uzyskał liczbę punktów niższą niż 50 % średniej liczby punktów uzyskanych przez pracowników naukowo-dydaktycznych i naukowych w ramach wydziału.
 - 6) W przypadku, gdy w ramach wydziału, w którym oceniany jest pracownik, średnia liczba punktów przekracza o co najmniej 150% liczbę punktów, jaką maksymalnie można uzyskać za ocenę zajęć dydaktycznych, Komisja może obniżyć kryterium wystawienia oceny pozytywnej, jednak do poziomu nie niższego niż 45% średniej liczby punktów dla wydziału; jeżeli przekracza o co najmniej 200% - do poziomu nie niższego niż 40% średniej liczby punktów w ramach wydziału.
 - 7) W sytuacji uzyskania przez pracownika naukowo-dydaktycznego oceny niższej niż 3.0 za sposób prowadzenia zajęć dydaktycznych, jego ocena nie może być wyższa od pozytywnej, niezależnie od uzyskanej liczby punktów.
 - 8) Komisja może przyznać ocenę wyższą niż wynika to z liczby uzyskanych punktów w stosunku do pracowników, których okres zatrudnienia w Uniwersytecie jest krótszy niż okres objęty oceną. Zasada ta dotyczy także pracowników zatrudnionych w Uniwersytecie w niepełnym wymiarze czasu pracy.
13. Sposób przeliczania przyznanych punktów na ocenę w przypadku pracowników dydaktycznych określają poniższe przepisy:
- 1) Ocenę wybitną otrzymuje pracownik dydaktyczny, którego suma uzyskanych punktów (działalność dydaktyczna i organizacyjna) jest wyższa o co najmniej 100 % od maksymalnej liczby punktów jaką można uzyskać za ocenę sposobu prowadzenia zajęć dydaktycznych.
 - 2) Ocenę wyróżniającą otrzymuje pracownik dydaktyczny, którego suma uzyskanych punktów (działalność dydaktyczna i organizacyjna) jest wyższa o co najmniej 50 % od maksymalnej liczby punktów jaką można uzyskać za ocenę sposobu prowadzenia zajęć dydaktycznych.
 - 3) Ocenę dobrą otrzymuje pracownik dydaktyczny, którego suma uzyskanych punktów (działalność dydaktyczna i organizacyjna) jest co najmniej równa maksymalnej liczbie punktów jaką można uzyskać za ocenę sposobu prowadzenia zajęć dydaktycznych.
 - 4) Ocenę pozytywną otrzymuje pracownik dydaktyczny, którego suma uzyskanych punktów (działalność dydaktyczna i organizacyjna) jest co najmniej równa liczbie punktów jaką można uzyskać za ocenę sposobu prowadzenia zajęć dydaktycznych równą 3.0.
 - 5) Ocenę negatywną otrzymuje pracownik dydaktyczny, którego suma uzyskanych punktów (działalność dydaktyczna i organizacyjna) jest niższa od liczby punktów jaką można uzyskać za ocenę sposobu prowadzenia zajęć dydaktycznych równą 3.0.
 - 6) Komisja może przyznać ocenę wyższą niż wynika to z liczby uzyskanych punktów w stosunku do pracowników, których okres zatrudnienia w Uniwersytecie jest krótszy niż okres objęty oceną. Zasada ta dotyczy także pracowników zatrudnionych w Uniwersytecie w niepełnym wymiarze czasu pracy.
 - 7) W przypadku gdy oceniany pracownik, prowadzi dodatkowo działalność naukową, liczba punktów uzyskanych za ten rodzaj działalności jest doliczana do liczby punktów uzyskanych za działalność dydaktyczną i organizacyjną.