



## UMOWA NR .... /2014

Zawarta w dniu ..... 2014 r. w Kielcach pomiędzy:

**Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach** z siedzibą w 25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, REGON: 000001407, NIP: 657-023-48-50, reprezentowanym przez:

Pana prof. zw. dr hab. Jacka Semaniaka – Rektora,

ZWANYM W DALSZEJ TREŚCI Wykonawcą

A

firmą .....

z siedzibą w .....

NIP ....., REGON .....

reprezentowanym przez .....

*imię nazwisko, funkcja*

ZWANYM W DALSZEJ TREŚCI Zamawiającym lub Beneficjentem Pomocy

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Umowa realizowana jest w ramach Projektu pod nazwą: „**Perspektywy RSI Świętokrzyskie IV etap**”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i realizowanego w ramach Priorytetu VIII Regionalne Kadry Gospodarki, Działania 8.2 Transfer wiedzy Poddziałania 8.2.2 Regionalne strategie innowacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
2. Celem umowy jest wzmocnienie współpracy biznesu z nauką, rozwój innowacyjności przedsiębiorstwa poprzez wypracowanie nowych form współpracy i aktywizacji środowiska naukowego i gospodarczego w obszarze transferu wiedzy i technologii w tym skojarzenie partnerów w celu wykonania dedykowanych prac badawczych.
3. Pojęcia użyte w Umowie, jeśli nie oznaczono wprost inaczej, mają znaczenie nadane im w Regulaminie udziału w projekcie pn. „Perspektywy RSI Świętokrzyskie – IV Etap” stanowiącym integralną część Umowy, który znajduje zastosowanie w zakresie nie uregulowanym Umową.
4. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego następującego zakresu prac:

1) .....

2) .....

## § 2

1. Przekazanie, analizy i raportu o których mowa w § 1 ust 4, będzie miało formę pisemnego protokołu.
2. Do kontaktów przy realizacji umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru uprawnieni są ze strony Wykonawcy Kierownik Projektu, ze strony Zamawiającego Pan/Pani.....
3. O zmianie osób, o których mowa w ust. 2 strony obowiązane są niezwłocznie siebie poinformować.
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 nie jest zmianą umowy.

## § 3

### Oświadczenia Zamawiającego

1. Zamawiający oświadcza, że przyjmuje do wiadomości, iż realizacja przez Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach pracy badawczej na zlecenie na podstawie niniejszej Umowy stanowi formę pomocy *de minimis* udzieloną Zamawiającemu (Beneficjentowi Pomocy) przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Udzielona pomoc nie podlega obowiązkowi uprzedniej jej notyfikacji do Komisji Europejskiej na podstawie z art. 38 Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007r., Nr 59, poz. 404 j.t., ze zm.)
2. Zamawiający oświadcza, iż wszystkie oświadczenia i dokumenty złożone w związku z zawarciem Umowy są zgodne ze stanem faktycznym. Wprowadzenie w błąd Organizatora powoduje odpowiedzialność cywilną i karną Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że spełnia następujące warunki, uprawniające go do udziału w realizowanym projekcie w ramach POKL, Działanie 8.2, Poddziałanie 8.2.2:
  - 1) jest przedsiębiorcą, którego siedziba/oddział/filia znajduje się na terenie Rzeczypospolitej Polski, w województwie świętokrzyskim,
  - 2) chce wprowadzić innowacyjne rozwiązania w swojej działalności.
  - 3) jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorcą, spełniającym warunki, o których mowa w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z 6 sierpnia 2008 uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych) lub posiada status dużego przedsiębiorstwa.
  - 4) nie jest w stanie upadłości i likwidacji.
  - 5) nie przekroczył dopuszczalnego progu pomocy publicznej wg. Zasady *de minimis*<sup>1</sup>.
4. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania pomocy *de minimis* w ramach POKL, Działanie 8.2, Poddziałanie 8.2.2, gdyż nie jest:
  - 1) podmiotem, który został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi

<sup>1</sup> Zgodnie z §34 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju regionalnego z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Dz. U Nr 239 poz.1598 z późn.zm.)



- bankowemu, karno-skarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 2) podmiotem, niebędącym osobą fizyczną, w którym osoba będąca członkiem jego organów zarządzających bądź współnikiem została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwa, o których mowa w pkt. 1),
  - 3) podmiotem, który pozostaje pod zarządem komisarycznym bądź znajduje się w toku likwidacji, postępowania upadłościowego, postępowania naprawczego,
  - 4) przedsiębiorcą zajmującym się przetwarzaniem i wprowadzaniem do obrotu produktów rolnych określonych w art. 2 pkt 22 rozporządzenie Komisji (WE) nr 800/2008,
  - 5) podmiotem prowadzącym działalność w sektorze górnictwa węgla,
  - 6) podmiotem, na którym ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z wcześniejszej decyzji Komisji Europejskiej, uznającej pomoc za niezgodną z prawem i wspólnym rynkiem,
5. Reprezentując firmę ..... oświadczam, że zapoznałem/am się z zasadami udziału w niniejszym projekcie zawartymi w Regulaminie udziału w projekcie pn. „Perspektywy RSI Świętokrzyskie – IV Etap” oraz akceptuję jego zapisy.

#### § 4

#### Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o:
  - 1) przebiegu prac ,
  - 2) zaistniałych trudnościach,
  - 3) konieczności zmiany sposobu wykonywania umowy.
3. Zamawiający powinien być niezwłocznie, pisemnie poinformowany o przeszkodach mogących mieć wpływ na opóźnienie terminu wykonania umowy. Ustalenie nowego terminu wykonania prac wymaga sporządzenia stosownego aneksu do Umowy.

#### § 5

#### Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia Wykonawcy niezbędnej pomocy przy wykonaniu umowy. Pomoc ta dotyczy, w szczególności dostarczenia:  
..... oraz/lub niezbędnej dokumentacji, danych wyjściowych.\*
2. Zamawiający może udzielać Wykonawcy wiążących wskazówek, co do sposobu wykonania zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy wszelkie informacje niezbędnych do realizacji niniejszej Umowy, w ustalonym każdorazowo przez Strony terminie.
4. Beneficjent Pomocy zobowiązuje się do archiwizowania dokumentacji związanej z otrzymaniem pomocy de minimis przez okres 10 lat od daty otrzymania pomocy na mocy niniejszej Umowy, tj. ....

*(miejsce uzupełniane przez Wykonawcę przed zawarciem Umowy)*

## § 6

### Wysokość pomocy de minimis

1. Wysokość udzielonej *pomocy de minimis* w ramach wykonania przedmiotu umowy wynosi **PLN** (słownie:.....). to jest: ..... **EURO** (słownie: .....).
2. Wskazana w pkt. 1 niniejszego paragrafu wysokość udzielonej pomocy de minimis może się zmienić, co spowoduje konieczność aktualizacji **wystawionego zaświadczenia o otrzymanej pomocy de minimis**. Ewentualny wzrost jednostkowego kosztu może nastąpić jedynie z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy.

## § 7

### Prawa wyłączne

1. Prawo do opracowań uzyskanych w wyniku realizacji niniejszej umowy przysługuje Zamawiającemu.
2. Na mocy przedmiotowej umowy Zamawiający uprawniony jest do : .....

## § 8

### Odpowiedzialność stron

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
  - 1) gdy Wykonawca nie dotrzymuje terminów wykonania prac w sposób zagrażający terminowemu wykonaniu przedmiotu umowy po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy oraz wyznaczeniu mu w tym celu stosownego terminu dodatkowego, z zagrożeniem odstąpienia od umowy po bezskutecznym upływie tego terminu,
  - 2) gdy Wykonawca nie dotrzymuje innych istotnych warunków niniejszej umowy po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy oraz wyznaczeniu mu w tym celu stosownego terminu dodatkowego, z zagrożeniem odstąpienia od umowy po bezskutecznym upływie tego terminu,
  - 3) gdy wykonanie umowy jest niemożliwe, wskutek okoliczności niezależnych od Zamawiającego lub, gdy wykonanie zleconego zadania będzie niecelowe. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające wartości jego wykonanej pracy oraz zwrot poniesionych kosztów.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku:
  - 1) gdy wykonanie umowy jest niemożliwe do wykonania z przyczyn niezależnych od wykonawcy,
  - 2) niedotrzymania przez Zamawiającego istotnych warunków umowy, po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do należytego wykonania umowy oraz wyznaczeniu mu w tym celu stosownego terminu dodatkowego, z zagrożeniem odstąpienia od umowy po bezskutecznym upływie tego terminu.
3. W przypadkach, o których mowa w ust.2 Wykonawcy przysługuje odrębne wynagrodzenie odpowiadające wartości jego wykonanej pracy oraz zwrot poniesionych kosztów do chwili odstąpienia od umowy.



### § 9

Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku rozwiązania przedmiotowej umowy lub odstąpienia od niej przez którąkolwiek ze stron Wykonawca zobowiązuje się bez dodatkowego wezwania do zwrotu Zamawiającemu wszelkich dokumentów i innych materiałów przekazanych do Wykonawcy w ramach wykonania umowy.

### § 10

Ewentualne spory powstałe na tle przedmiotowej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd w Kielcach.

### § 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

### § 13

Integralną częścią umowy stanowią załączniki:  
*załącznik nr 1* - Deklaracja uczestnictwa w projekcie .  
*załącznik nr 2* – Wzór protokołu odbioru

.....  
*podpis REKTORA*

.....  
*podpis osoby reprezentującej firmę*

.....  
*Pieczętka Uniwersytetu*

.....  
*Pieczętka firmy*