

SZCZEGÓŁOWY TRYB SKŁADANIA I ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW O PRYZNANIE STYPENDIUM DOKTORANCKIEGO DLA UCZESTNIKÓW STUDIÓW DOKTORANCKICH UJK W KIELCACH

§ 1

1. Zasady przyznawania stypendium doktoranckiego dla uczestników studiów doktoranckich prowadzonych w UJK określają przepisy art. 200 ust. 1-3, art. 195a ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 ze zm. - zwanej dalej Ustawą), § 12 -15 ust. 1 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich (Dz.U. z 2016 r. poz. 558 – zwanego dalej Rozporządzeniem).

§ 2

1. Liczbę doktorantów uprawnionych do otrzymania stypendium doktoranckiego w jednostkach organizacyjnych uczelni oraz wysokość stypendium na dany rok akademicki określa Rektor.
2. Liczba, o której mowa w ust. 1 wyliczana jest według wzoru:
"LD = LUSD x 50% ", gdzie:
LD – liczba doktorantów uprawnionych do otrzymania stypendium doktoranckiego w jednostce organizacyjnej uczelni,
LUSD – liczba uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich w jednostce organizacyjnej uczelni;
przy czym, uzyskany wynik zaokrągla się w górę do liczby całkowitej.

§ 3

1. Doktorant składa wniosek o przyznanie stypendium doktoranckiego do właściwego kierownika studiów doktoranckich, w terminie do 10 listopada danego roku akademickiego, na obowiązującym w UJK wzorze, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Rektora w sprawie wprowadzenia *Szczegółowego trybu składania i rozpatrywania wniosków o przyznanie stypendium doktoranckiego dla uczestników studiów doktoranckich UJK w Kielcach* oraz *Regulaminu składania i rozpatrywania wniosków o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych dla uczestników studiów doktoranckich UJK w Kielcach*
2. Wnioski o przyznanie stypendium doktoranckiego opiniowane są przez doktoranckie komisje stypendialne poszczególnych jednostek organizacyjnych, zwane dalej komisjami, powoływane przez rektora. Propozycje osób wchodzących w skład komisji przedstawiają kierownicy jednostek organizacyjnych.
3. Komisje są powoływane do dnia 25 października danego roku akademickiego.
4. Z posiedzenia komisja sporządza protokół, zawierający:
 - 1) przyjęty przez komisję system punktacji za spełnianie kryteriów, o jakich mowa w § 13 Rozporządzenia; w przypadku niespełnienia kryteriów formalnych uznaje się, że liczba uzyskanych punktów wynosi 0;
 - 2) listę rankingową doktorantów jednostki organizacyjnej, którzy złożyli wnioski o przyznanie stypendium doktoranckiego,
 - 3) listę doktorantów jednostki organizacyjnej rekomendowanych do przyznania stypendium doktoranckiego,
 - 4) uzasadnienie rekomendacji, jeśli zajdzie okoliczność wskazana w ustępie 6,
 - 5) podpisy członków komisji,
 - 6) załącznikiem do protokołu są karty oceny wniosków, według wzorów stanowiących załączniki do zarządzenia.
5. Komisja ustala listę rankingową doktorantów, o której mowa w ust. 4 pkt 2) w kolejności od największej do najmniejszej liczby przyznanych punktów, według systemu punktacji, o jakim mowa w ust. 4 pkt 1). (od największej liczby punktów). Liczba osób rekomendowanych, o których mowa w ust. 4 pkt 3) nie może przekroczyć liczby stypendiów doktoranckich ustalonej dla jednostki organizacyjnej na dany rok akademicki przez rektora.

6. W przypadku uzyskania przez doktorantów równej liczby punktów, o umieszczeniu na liście doktorantów rekomendowanych do przyznania stypendium decyduje komisja, uzasadniając merytorycznie w protokole swoje stanowisko.
7. Komisje przekazują rektorowi sporządzone na podstawie protokołu listy doktorantów rekomendowanych do przyznania stypendium doktoranckiego, zawierające dane określone w §14 ust. 2 pkt 1) Rozporządzenia, w terminie do dnia 20 listopada danego roku akademickiego.

§ 4

1. Decyzję w przedmiocie przyznania stypendium doktoranckiego podejmuje rektor.
2. Od decyzji, o której mowa w ust. 1, doktorantowi przysługuje w terminie 14 dni wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
3. Decyzja w sprawie przyznania stypendium sporządzana jest w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzymuje zainteresowany, drugi przechowywany jest w teczce osobowej doktoranta.
4. Imienny wykaz osób, którym przyznano stypendium otrzymują: kierownik studiów doktoranckich, dziekanat, Dział Nauczania.

§ 5

Stypendium doktoranckie przyznawane jest na okres 12 miesięcy i wypłacane z góry, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, przy czym wypłata za październik, listopad i grudzień dokonywana jest najpóźniej do końca grudnia.

§ 6

Do postępowania w sprawie przyznania stypendium doktoranckiego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2013 r. poz. 267 z późn. zm.) oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego.