

Zarządzenie Nr 91/2016

Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

z dnia 18 listopada 2016 roku

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia

Na podstawie art. 66 ust. 2 pkt 3a, ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.), w związku z § 2 ust. 2 Uchwały Senatu nr 75/2016 z dnia 29 września 2016 roku w sprawie Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Traci moc zarządzenie Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach nr 24/2014 z dnia 22 kwietnia 2014 r. w sprawie Regulaminu Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
[Signature]
prof. zw. dr hab. Jacek Semaniuk

Regulamin Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Uczelnianą Komisję ds. Jakości kształcenia, zwaną dalej Komisją, powołuje się na podstawie uchwały Senatu nr 75/2016 z dnia 29 września 2016 roku w sprawie Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia.
2. Komisję tworzą Zespół ds. Jakości Kształcenia i Zespół ds. Oceny Jakości Kształcenia. Przewodniczący Komisji może również powoływać spośród członków Komisji Zespoły czasowe do zadań szczególnych oraz Zastępcę Przewodniczącego i Koordynatorów Zespołów.
3. Komisja podejmuje działania na rzecz zapewniania i doskonalenia wewnętrznego systemu jakości kształcenia w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach, a jej szczegółowe zadania określa aktualnie obowiązujące zarządzenie Rektora Uniwersytetu określające szczegółowe zadania Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia.
4. Członków Komisji powołuje Rektor a nadzór nad działalnością Komisji sprawuje Prorektor ds. Studenckich i Kształcenia.
5. Komisja ma prawo, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, zgłosić wnioski do Rektora o odwołanie jej członka z powodu niewłaściwego wywiązywania się z obowiązków członka Komisji.

II. Obowiązki członka Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia

§ 2

1. Członka Komisji obowiązuje obecność i czynny udział w jej posiedzeniach.
2. Członkowi Komisji uczestniczącemu w posiedzeniu nie wolno uchylić się od głosowania. Głosować wolno tylko osobiście.
3. Członek Komisji potwierdza swoją obecność na posiedzeniu podpisem na liście.
4. W przypadku nieobecności na posiedzeniu członek Komisji składa jej Przewodniczącemu pisemne lub ustne usprawiedliwienie w terminie 14 dni od dnia posiedzenia.

III. Tryb pracy Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia

§ 3

1. Posiedzenia Komisji zwoływane są co najmniej raz na kwartał lub stosownie do potrzeb przez jej Przewodniczącego lub na wniosek co najmniej 7 jej członków.

Informacja o spotkaniu przesyłana jest drogą elektroniczną do wszystkich członków Komisji na 7 dni przed jej terminem.

2. Pod nieobecność Przewodniczącego Komisji obradami kieruje osoba wyznaczona przez Przewodniczącego Komisji spośród jej członków.
3. Komisja podejmuje decyzje, wyraża opinie lub składa wnioski w drodze głosowania. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej składu.
4. W posiedzeniach mogą uczestniczyć inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia jedynie z głosem doradczym.
5. W posiedzeniach Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia bierze udział pracownik Biura Jakości Kształcenia pełniący rolę sekretarza Komisji.
6. Wszystkie posiedzenia Komisji są protokołowane.
7. Zespoły Komisji mogą odbywać spotkania odrębnie w celu realizacji zadań własnych.
8. Ze spotkań Zespołów sporządza się notatkę.