

## Zarządzenie Nr 47/2013

Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

z dnia 1 lipca 2013 r.

### **w sprawie określenia szczegółowych zadań Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia oraz wydziałowych komisji ds. jakości kształcenia**

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) w związku z § 2 ust. 5 i § 8 ust. 1 Uchwały Senatu Nr 26/2013 z dnia 25 kwietnia 2013 r. w sprawie Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia, zarządza się co następuje:

#### § 1

1. Do podstawowych zadań **Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia (UKJK)** należy:
  - 1) opracowanie strategii zapewnienia jakości kształcenia z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie, w szczególności ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.), ustawy z dnia 18 marca 2011 r. o zmianie ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym, ustawy o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 84, poz. 455), rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. Nr 253, poz. 1520 ze zm.) oraz z dnia 29 września 2011 r. w sprawie warunków oceny programowej i instytucjonalnej (Dz. U. Nr 207, poz. 1232),
  - 2) określenie procedur i polityki zarządzania jakością kształcenia,
  - 3) przedstawianie Rektorowi propozycji działań mających na celu doskonalenie procesu kształcenia,
  - 4) przedstawianie Senatowi UKJK corocznego raportu z funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia oraz wdrażania projektów działań podnoszących jakość kształcenia,
  - 5) ciągłe doskonalenie Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia,
  - 6) wspieranie i monitorowanie działań Wydziałowych Komisji ds. Jakości Kształcenia, w tym przekazywanie uczelnianych rekomendacji działań na rzecz doskonalenia jakości kształcenia,
  - 7) upowszechnianie najlepszych praktyk dotyczących doskonalenia jakości kształcenia.
2. W skład UKJK wchodzi **Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia (UZJK)** i **Uczelniany Zespół ds. Oceny Jakości Kształcenia (UZOJK)**.
3. Do zadań **Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia** należy:
  - 1) opracowanie procedur oceny stanu wyjściowego i rekomendacji w oparciu o uzyskane wyniki ankietyzacji ogólnouniwersyteckiej i samooceny na wydziałach i jednostkach międzywydziałowych,
  - 2) opracowanie dokumentacji w zakresie zapewnienia jakości kształcenia w Uczelni (wzory ankiet ogólnouniwersyteckich oraz części wspólnej dla ankiet wydziałowych),
  - 3) opracowywanie działań naprawczych i doskonalących jakość kształcenia w Uczelni oraz sporządzanie harmonogramów ich wdrażania (rekomendacji),
  - 4) opiniowanie programów kształcenia i zakładanych efektów kształcenia dla obszaru/obszarów zgodnie z KRK,
  - 5) wspieranie rozwoju różnych form kształcenia przez całe życie i ich upowszechnianie,
  - 6) zapewnienie serwisu informacyjnego dotyczącego działań projakościowych za pośrednictwem Zintegrowanego Systemu Informatycznego (ZSI) oraz innych form przekazywania informacji,

- 7) monitorowanie mobilności studentów i pracowników naukowo-dydaktycznych i administracyjnych,
  - 8) wspieranie doskonalenia metod systemu nagradzania nauczycieli akademickich, studentów, doktorantów i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi,
  - 9) wspieranie, monitorowanie i analizowanie jakości kształcenia na wydziałach,
  - 10) przygotowywanie rekomendacji w zakresie działań projakościowych dla Wydziałowych Komisji ds. Jakości Kształcenia,
  - 11) publikowanie informacji i aktów prawnych dotyczących jakości kształcenia zarówno polskich jak i z Europejskiego Obszaru Szkolnictwa Wyższego.
4. Do zadań **Uczelnianego Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia** należy:
- 1) przeprowadzenie oceny stanu wyjściowego w zakresie jakości kształcenia w skali Uczelni, wydziałów i jednostek międzywydziałowych,
  - 2) monitorowanie realizacji wytycznych zawartych w procedurach z zakresu zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia, opracowanych przez Uczelnianą Komisję ds. Jakości Kształcenia,
  - 3) przygotowywanie i koordynowanie ogólnouniwersyteckich badań ankietowych,
  - 4) analizowanie wyników ogólnouniwersyteckich badań ankietowych,
  - 5) publikowanie wyników oceny jakości kształcenia w Uczelni,
  - 6) opiniowanie metod weryfikacji osiągania zakładanych efektów kształcenia zgodnie z KRK,
  - 7) monitorowanie jakości obsługi administracyjnej nauczycieli akademickich, studentów, doktorantów i słuchaczy studiów podyplomowych, kursów doszkalających i szkoleń.

## § 2

1. Do podstawowych zadań **Wydziałowych Komisji ds. Jakości Kształcenia (WKJK)** należy:
  - 1) wdrażanie procedur opracowanych przez Uczelnianą Komisję ds. Jakości Kształcenia,
  - 2) analizowanie i publikowanie wyników oceny jakości kształcenia na wydziale,
  - 3) przedstawianie dziekanowi propozycji mających na celu podniesienie jakości kształcenia na wydziale,
  - 4) przedstawianie Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia wyników samooceny w postaci raportów samooceny i planów działań naprawczych z zakresu jakości kształcenia wraz z harmonogramem ich wdrażania,
  - 5) udział w przygotowaniu materiałów koniecznych do akredytacji państwowej i resortowej,
  - 6) wnioskowanie zmian w programach kształcenia na bazie uzyskanych wyników ankietowanie (pracodawców, studentów i absolwentów),
  - 7) wnioskowanie o dokonanie zmian w sposobach prowadzenia zajęć dydaktycznych w celu uzyskania większej efektywności procesu kształcenia na bazie uzyskanych wyników ankietowania (studenci i absolwenci),
  - 8) wnioskowanie o dokonanie zmian w zakresie infrastruktury w aspekcie osiągania zakładanych efektów kształcenia.
2. W skład WKJK wchodzi **Wydziałowe Zespoły ds. Jakości Kształcenia (WZJK)** i **Wydziałowe Zespoły ds. Oceny Jakości Kształcenia (WZOJK)**.
3. Do zadań **Wydziałowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia** należy:
  - 1) opracowanie oceny stanu wyjściowego w oparciu o uzyskane wyniki samooceny na wydziałach,
  - 2) opracowanie dokumentacji w zakresie zapewnienia jakości kształcenia specyficznej dla wydziału (przygotowanie części ankiety specyficznej dla wydziału),
  - 3) opiniowanie propozycji zmian w programach kształcenia,
  - 4) opiniowanie nowych programów kształcenia z uwzględnieniem:
    - a) potrzeb rynku pracy,
    - b) wyników monitorowania karier absolwentów,
    - c) zakładanych efektów kształcenia,
  - 5) monitorowanie obsady kadrowej zajęć dydaktycznych,
  - 6) monitorowanie procesu dyplomowania,
  - 7) monitorowanie zabezpieczenia infrastruktury dydaktycznej,

- 8) opiniowanie harmonogramu i organizacji zajęć,
  - 9) opracowywanie rekomendacji dotyczących doskonalenia jakości kształcenia na wydziale w oparciu o raport Wydziałowego Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia,
4. Do zadań **Wydziałowych Zespołów ds. Oceny Jakości Kształcenia** należy:
- 1) przeprowadzenie wewnętrznej oceny stanu wyjściowego według wytycznych Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia,
  - 2) przygotowywanie i koordynowanie wydziałowych badań ankietowych,
  - 3) sporządzenie raportu z uzyskanych wyników badań ankietowych,
  - 4) monitorowanie wprowadzania rekomendacji Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia w celu poprawy jakości kształcenia na wydziale,
  - 5) publikowanie wyników oceny jakości kształcenia na wydziale (wyniki badań ankietowych),
  - 6) opiniowanie programów kształcenia zgodnie z KRK,
  - 7) opiniowanie metod oceny osiągania założonych efektów kształcenia,
  - 8) monitorowanie kariery zawodowej absolwentów oraz opinii pracodawców w zakresie przygotowania absolwentów do pracy zawodowej,
  - 9) monitorowanie jakości obsługi administracyjnej nauczycieli akademickich, studentów, doktorantów, słuchaczy studiów podyplomowych, kursów doksztalających i szkoleń na wydziale.

### § 3

1. Do zadań **Kierunkowych Zespołów ds. Programów Kształcenia** należy:
- 1) analiza programów kształcenia pod kątem oceny efektów kształcenia, stanowiąca podstawę ich doskonalenia,
  - 2) analiza kart przedmiotów, uwzględniająca dobór metod, dobór literatury, określenie wymagań wstępnych, nakład pracy własnej studenta, punkty ECTS, odniesienie efektów przedmiotowych (modułowych) do kierunkowych, adekwatność metod oceny,
  - 3) analiza zgodności tematów prac dyplomowych z kierunkiem studiów oraz przestrzegania regulaminu prac dyplomowych,
  - 4) analiza dostępności dla studenta pracowników naukowo-dydaktycznych i niebędących nauczycielami akademickim,
  - 5) analiza współpracy z interesariuszami zewnętrznymi w zakresie realizowanego/modyfikowanego/przygotowywanego programu kształcenia,
  - 6) analiza udziału studentów w procesie tworzenia i oceny programu kształcenia.
2. KZPK dokonuje oceny pod koniec każdego roku akademickiego.

### § 4

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Traci moc zarządzenie rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach nr 109/2012 z dnia 27 listopada 2012 r. w sprawie określenia szczegółowych zadań Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia oraz Wydziałowych Komisji ds. Jakości Kształcenia.