

Zarządzenie Nr 71/2013

Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

z dnia 10 października 2013 roku

w sprawie zasad wybierania i korzystania z przedmiotów wybieralnych

Na podstawie art. 170a ust. 2 i art. 66 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164, poz. 1365 ze zm.) i § 5 ust. 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 roku w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. Nr 243, poz. 1445 ze zm.) oraz § 23 Regulaminu Studiów zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Przedmioty wybieralne, podlegające wyborowi przez studenta w ramach obowiązującego planu studiów na danym kierunku studiów, określa właściwa rada wydziału. Przedmioty wybieralne występują w następujących modułach kształcenia:
 - 1) moduł ogólnouczeniowy:
 - a) przedmiot ogólnouczeniowy, obejmujący treści humanistyczne, ekonomiczne, społeczne,
 - 2) moduł dyplomowy:
 - a) seminarium dyplomowe
 - b) pracownia dyplomowa
 - 3) moduł specjalnościowy,
 - 4) moduł fakultatywny.
2. Student zobowiązany jest do wyboru z grupy przedmiotów obieralnych, określonych w ust. 1, przedmiotów do których przypisuje się punkty ECTS w wymiarze co najmniej 30% liczby punktów ECTS, określonej dla danego poziomu studiów, niezbędnym do uzyskania dyplomu ukończenia studiów.
3. Studenci niezakwalifikowani na dany przedmiot, zobowiązani są do zapisania się na inny przedmiot z katalogu przedmiotów do wyboru.
4. Zapisanie się na dany przedmiot wybieralny, określony w ust.1 jest wiążące i stanowi zobowiązanie do przystąpienia do zaliczenia/egzaminu z wybranego przedmiotu na zasadach obowiązujących w Regulaminie Studiów.

§ 2

1. Poza limitem punktów ECTS, niezbędnym do uzyskania dyplomu ukończenia studiów, student studiów stacjonarnych ma prawo do bezpłatnego korzystania z zajęć ogłaszanych przez wydziały w ramach katalogu zajęć do wyboru na określonym poziomie studiów, za które może uzyskać dodatkowo nie więcej niż 30 punktów ECTS.
2. Warunkiem niezbędnym do korzystania z zajęć określonych w ust. 1 jest dołączenie studenta do istniejącej grupy lub utworzenie grupy na zasadach określonych w przepisach obowiązujących w Uczelni.
3. Uczestniczenie w zajęciach z przedmiotów określonych w ust. 1 skutkuje pomniejszeniem puli dodatkowych punktów ECTS o wartość punktową przypisaną tym przedmiotom, także w przypadku rezygnacji z przystąpienia do zaliczenia/egzaminu lub nie uzyskania zaliczenia/zdania egzaminu.

4. Katalog przedmiotów wybieralnych poza obowiązkowym planem studiów ogólnouczelnianych (dla studentów studiujących na wszystkich kierunkach studiów) i wydziałowych (dla studentów studiujących na danym wydziale) określa właściwa rada wydziału i podaje do publicznej wiadomości za pośrednictwem Wirtualnej Uczelni.
5. Wzór katalogu przedmiotów wybieralnych poza planem studiów stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.
6. Wzór zgłoszenia przedmiotu do wyboru poza planem studiów stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3

1. O terminie zapisów na przedmioty wybieralne decyduje Dziekan danego wydziału. Dokładny termin podawany jest do wiadomości studentów w formie ogłoszenia w Wirtualnej Uczelni. Ogłoszenie powinno zawierać:
 - 1) spis przedmiotów do wyboru wraz z formą zajęć, liczbą godzin (w tygodniu), harmonogram zajęć,
 - 2) liczbę punktów ECTS przypisaną przedmiotowi,
 - 3) semestr, w którym będą odbywały się zajęcia,
 - 4) minimalną liczbę osób konieczną do prowadzenia przedmiotu (zgodnie z uchwałą Senatu) i ewentualnie maksymalną ilość osób mogących uczestniczyć w zajęciach danego przedmiotu,
 - 5) semestr studiów, na którym uzyskane za ten przedmiot punkty ECTS i oceny zostaną wpisane do karty indywidualnych osiągnięć studenta.
2. Sposób postępowania przy zapisach na przedmioty wybieralne obejmuje:
 - 1) umieszczenie w Wirtualnej Uczelni ogłoszenia określonego w ust. 1 na tydzień przed planowanym terminem zapisów na poszczególne przedmioty wybieralne,
 - 2) przygotowanie przez pracowników wskazanych przez dziekana listy przedmiotów wybieralnych z informacjami, jak w ogłoszeniu określonym w ust. 1,
 - 3) wpisanie się studentów w terminie przeznaczonym na zapisy na odpowiednie listy przedmiotów,
 - 4) po zakończeniu zapisów pracownicy Dziekanatu przedstawiają Dziekanowi zbiorcze listy (z wszystkich kierunków) studentów, którzy wybrali dany przedmiot,
 - 5) w przypadku spełnienia warunków uruchomienia przedmiotu Dziekan zatwierdza listy i podaje do wiadomości studentów.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.