

Regulamin
Katedry Ochrony i Kształtowania Środowiska
Uniwersytetu Jana Kochanowskiego
w Kielcach

PRZEPISY OGÓLNE

§1

Regulamin Katedry Ochrony i Kształtowania Środowiska Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, zwany dalej Regulaminem, określa strukturę i zakres jego działania w zakresie nie uregulowanym w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (jednolity tekst Dz. U. z 2016r. poz. 1842) i nie ujętym w Statucie Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach.

§2

Ilekczo w regulaminie mowa o:

- 1) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach,
- 2) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (jednolity tekst Dz. U. z 2016r. poz. 1842)
- 3) Regulaminie organizacyjnym – należy przez to rozumieć załącznik do Zarządzenia nr 45/2013 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach,
- 4) Wydziale – należy przez to rozumieć Wydział Matematyczno-Przyrodniczy Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach,
- 5) Katedrze – należy przez to rozumieć Katedrę Ochrony i Kształtowania Środowiska,
- 6) Kolegium Katedry - należy przez to rozumieć Kolegium Katedry Ochrony i Kształtowania Środowiska,
- 7) Kierownikowi – należy przez to rozumieć kierownika Katedry Ochrony i Kształtowania Środowiska,
- 8) Zastępcy - należy przez to rozumieć zastępcę kierownika Katedry Ochrony i Kształtowania Środowiska,
- 9) Sekretariacie - należy przez to rozumieć Sekretariat Katedry Ochrony i Kształtowania Środowiska.

§3

1. Katedra Ochrony i Kształtowania Środowiska jest jednostką organizacyjną Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach.
2. Katedra posiada swoje logo.

§4

Zadania Katedry określa § 24 ust. 2 Statutu.

ORGANIZACJA WEWNĘTRZNA KATEDRY

§5

1. Jednostkami Katedry są:
 - 1) Zakłady:
 - Zakład Biogeochemii Ekosystemów Lądowych
 - Zakład Geoekologii i Monitoringu Środowiska
 - 2) Pracownia Ochrony Gleb i Krajobrazu Kulturowego
 - 3) Laboratorium Badań Środowiska,
 - 4) Stacja Monitoringu

§6

Strukturę organizacyjną Katedry określa odpowiednim zarządzeniem Rektor UJK.

ORGANY KATEDRY

§7

1. Katedrą kieruje Kierownik przy pomocy Zastępcy.
2. Zakres działania i kompetencje Kierownika określa § 26 Statutu.
3. Zakresy obowiązków i kompetencji Zastępcy określa Kierownik.

§8

1. Organem kolegialnym działającym w Katedrze jest Kolegium Katedry.
2. W skład Kolegium wchodzi:
 - 1) Kierownik jako przewodniczący,
 - 2) Zastępca,
 - 3) Kierownicy zakładów.

§9

1. Kolegium obraduje na posiedzeniach.
2. Kierownik zawiadamia o dacie i temacie obrad Kolegium najpóźniej na 2 dni przed terminem spotkania.

3. W szczególnie uzasadnionym przypadku termin o którym mowa w ust. 2 może ulec skróceniu.
4. Zawiadomienia dokonuje się za pomocą poczty elektronicznej.
5. Kierownik ma prawo zaprosić na obrady Kolegium osoby, które mogą być pomocne przy rozpatrywaniu punktów porządku dziennego.
6. Obradami Kolegium kieruje Kierownik lub jego zastępca.
7. Kolegium podejmuje uchwały poprzez głosowanie jawne, zwykłą większością głosów, przy udziale w głosowaniu co najmniej połowy ogólnej liczby członków. Głosowania w sprawach osobowych są tajne.
8. Z posiedzenia Kolegium sporządzany jest protokół dostępny w Sekretariacie dla wszystkich członków Kolegium.

§10

Do kompetencji Kolegium Katedry należy:

- 1) wydawanie opinii w sprawach przedstawionych przez Kierownika , w szczególności dotyczących:
 - a) organizacji Katedry,
 - b) realizacji zadań dydaktycznych,
 - c) spraw personalnych (zatrudniania i rozwiązywania stosunku pracy, awansowania, nagradzania i wyróżniania pracowników Katedry),
- 2) opiniowania projektów planów studiów i programów kształcenia,
- 3) opiniowanie szczegółowego planu zajęć dydaktycznych prowadzonych przez Katedrę.

ADMINISTRACJA KATEDRY

§11

Administrację Katedry prowadzi Sekretariat.

§12

Zakres obowiązków pracowników Sekretariatu określa § 61 Regulaminu organizacyjnego.

PRACOWNICY KATEDRY

§13

1. Pracownikami Katedry są nauczyciele akademicki oraz pracownicy nie będący nauczycielami akademickimi.
2. Kierownik Katedry jest przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w Katedrze.

§14

1. Podstawowe obowiązki nauczycieli akademickich określają przepisy Ustawy i Statutu.
2. Czas pracy nauczyciela akademickiego jest określony zakresem jego obowiązków dydaktycznych, naukowych i organizacyjnych.

PRZEPISY ORGANIZACYJNE

§15

Podanie informacji do wiadomości pracowników lub studentów następuje przynajmniej w jednej z następujących form:

- 1) przesłanie informacji pocztą elektroniczną,
- 2) wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w Katedrze,
- 3) zamieszczenie informacji na stronach internetowych Katedry.

§15

Obsługa stron internetowych Katedry jest prowadzona przez pracowników naukowo-technicznych lub technicznych lub administracyjnych.

PRZEPISY KOŃCOWE

§16

1. Regulamin uchwała Rada Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego.
2. Regulamin wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Rektora.