

Załącznik  
do zarządzenia nr 52/2017  
Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach  
z dnia 8.5. 2017 r.

## REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROCEDURZE KONKURSOWEJ W RAMACH PROJEKTU „INKUBATOR INNOWACYJNOŚCI+”

### §1

#### DEFINICJE

Ilekróć w Regulaminie używa się zwrotu:

- 1) **Procedura konkursowa** – prowadzenie naboru celem wyłonienia projektów/technologii, które objęte zostaną wsparciem w zakresie komercjalizacji wyników prac B+R;
- 2) **Przedmiot zgłoszenia** – zgłoszone do procedury konkursowej projekty/technologie stworzone w oparciu o wyniki prac badawczych i rozwojowych Uczestników Projektu na poziomie gotowości co najmniej TRL poziom 4 lub wszelkie gospodarczo użyteczne wyniki badań naukowych i prac rozwojowych, których wdrożenie przyczyni się do promocji osiągnięć naukowych, zwiększenia ich wpływu na rozwój innowacyjności oraz wzmocnienia współpracy między środowiskiem naukowym, a otoczeniem biznesowym;
- 3) **Konsorcjum** – konsorcjum w składzie UNIWERSYTET ŚLĄSKI w KATOWICACH, SPIN-US Sp. z o.o. (spółka celowa Uniwersytetu Śląskiego ) oraz UNIWERSYTET JANA KOCHANOWSKIEGO w KIELCACH realizujące Projekt;
- 4) **Uczelnie** - UNIWERSYTET ŚLĄSKI w KATOWICACH, UNIWERSYTET JANA KOCHANOWSKIEGO w KIELCACH;
- 5) **Projekt „Inkubator Innowacyjności+”** - projekt współfinansowany ze środków finansowych projektu pozakonkursowego pn. „Wsparcie zarządzania badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac B+R w jednostkach naukowych i przedsiębiorstwach” w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 (Działanie 4.4), zwany dalej Projektem;
- 6) **Prace przedwdrożeniowe** – szereg prac w tym.m.in. analiza ryzyka, potencjału komercjalizacyjnego dla innowacyjnych projektów, zaprojektowanie i przygotowanie prototypu rozwiązania, dodatkowe testy laboratoryjne, analizy prawne , ekonomiczne, techniczne wykonywane w celu dostosowania innowacyjnego projektu do potrzeb rynkowych;
- 7) **Uczestnicy Projektu** – osoby lub zespoły osób uprawnione do udziału w procedurze konkursowej wskazane w § 2 ust. 4 Regulaminu;
- 8) **Pracownicy** - osoby zatrudnione w Uczelni w ramach stosunku pracy, będące twórcami wyników prac badawczych i rozwojowych na bazie których opracowane zostały projekty/technologie;

- 9) **Doktoranci**- uczestnicy studiów doktoranckich prowadzonych przez ww. Uczelnie, będący twórcami wyników prac badawczych i rozwojowych na bazie których opracowane zostały projekty/technologie;
- 10) **Studenci** - osoby kształcące się na studiach wyższych tj. stacjonarnych bądź niestacjonarnych studiach pierwszego lub drugiego stopnia, bądź jednolitych studiach magisterskich prowadzonych przez ww. Uczelnie, będący twórcami wyników prac badawczych i rozwojowych na bazie których opracowane zostały projekty/technologie;
- 11) **Formularz Zgłoszeniowy** - formularz, stanowiący opis projektu/technologii oraz wstępny harmonogram prac przedwdrożeniowych zgłaszany przez uczestników Projektu do procedury konkursowej w celu uzyskania wsparcia finansowego na przeprowadzenie prac przedwdrożeniowych, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu;
- 12) **Rada Inwestycyjna** - zespół osób składający z się przedstawicieli środowiska biznesowego, funduszy inwestycyjnych, spółki celowej SPIN-US, Uczelni powołany do merytorycznej oceny zgłoszonych innowacyjnych projektów/technologii oraz określenia ich wstępnego rynkowego potencjału wdrożeniowego, która podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu przedmiotu zgłoszenia do etapu realizacji prac przedwdrożeniowych;
- 13) **Zespół projektowy** - zespół powołany przez Konsorcjum projektu w celu prawidłowej realizacji zadań w Projekcie;
- 14) **Okres realizacji Projektu** – od 1 lutego 2017 r. do 31 stycznia 2019 r.

## §2

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy dokument określa zasady naboru i uczestnictwa, oceny i selekcji zgłoszeń projektów/technologii Uczestników Projektu.
2. Przedmiotem projektów/technologii są wszelkie gospodarczo użyteczne wyniki badań naukowych i prac rozwojowych, przedsięwzięć wytworzone przez Uczestników Projektu, które nie zostały dotychczas skomercjalizowane.
3. Przedmiotem zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2 mogą być wyniki badań, co do których prawa własności intelektualnej należą do Uczelni w całości lub części o ile Uczelnia uprawniona jest do ich komercjalizacji w drodze umowy z pozostałymi uprawnionymi.
4. W Projekcie mogą brać udział:
  - 1) pracownicy naukowcy, naukowo-dydaktyczni i dydaktyczni Uczelni oraz zespoły naukowo-badawcze Uczelni, w których przynajmniej 1 osoba jest pracownikiem Uczelni;
  - 2) doktoranci Uczelni;
  - 3) studenci Uczelni.
5. Głównym celem Projektu jest promocja i komercjalizacja wyników badań naukowych i prac rozwojowych jego uczestników oraz nawiązanie współpracy z otoczeniem biznesowym.

### §3

#### ZASADY NABORU INNOWACYJNYCH PROJEKTÓW

1. W konkursie może brać udział zarówno pojedyncza osoba fizyczna, jak również zespół osób fizycznych.
2. Jedna osoba może być członkiem tylko jednego zespołu zgłaszającego projekt/technologię, który otrzymał finansowanie prac przedwdrożeniowych.
3. Przedmiot zgłoszenia nie zakwalifikowany do Etapu wsparcia finansowego prac przedwdrożeniowych może być ponownie zgłoszony w kolejnych naborach.
4. Zgłaszany projekt/technologia musi być wolny od wszelkich obciążeń prawnych, zabezpieczenia lub jakichkolwiek roszczeń podmiotu trzeciego.
5. Zgłaszany projekt/technologia nie może być obciążony żadnymi ograniczeniami w tym nie może być przedmiotem umowy najmu, dzierżawy, użyczenia, licencji, poufności bądź innej umowy, która może utrudnić bądź uniemożliwić wykorzystanie zgłoszonej propozycji w Projekcie.
6. W naborze nie mogą być przedstawiane projekty/technologie, które są już przedmiotem działalności gospodarczej Uczestników Projektu.
7. Podstawą do zgłoszenia się do procedury konkursowej jest wypełnienie i wysłanie wersji elektronicznej formularza zgłoszeniowego znajdującego się na stronie internetowej projektu, a następnie dostarczenie go w wersji papierowej.
8. Wypełnienie i wysłanie formularza zgłoszeniowego oznacza wyrażenie zgody na warunki niniejszego Regulaminu oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych Uczestników Projektu zawartych w formularzu.
9. Uczestnicy Projektu składając formularz zgłoszeniowy oświadczają, że prawa majątkowe opisanego innowacyjnego projektu/technologii należą do nich lub Uczelni, a projekt/technologia nie jest objęta postępowaniem o zastrzeżenie praw własności przemysłowej lub innych praw własności intelektualnej przez inny/e podmiot/y lub osobę/y.
10. Nabór jest prowadzony w okresie realizacji Projektu zgodnie z harmonogramem dostępnym na stronie internetowej Projektu.
11. Konsorcjum zastrzega sobie możliwość nie zrealizowania wszystkich rund naborów, w przypadku wykorzystania środków związanych z jego realizacją.
12. Rada Inwestycyjna dokonuje oceny projektów celem wyłonienia do wsparcia finansowego projektów/technologii dla których przeprowadzone zostaną prace przedwdrożeniowe.
13. Zespół projektowy potwierdzi drogą elektroniczną otrzymanie od Uczestników Projektu formularza zgłoszeniowego.
14. Dokumentacja zgłoszeniowa do Projektu nie podlega zwrotowi do Uczestników Projektu.

15. Preferowane do objęcia wsparciem w ramach Projektu będą projekty/technologie wpisujące się w katalog Krajowych Inteligentnych Specjalizacji, tj.:

1) Uniwersytet Śląski w Katowicach:

- a) KIS 1 - Technologie inżynierii medycznej, w tym biotechnologie medyczne (TiM),
- b) KIS 2 - Diagnostyka i terapia chorób cywilizacyjnych oraz w medycynie spersonalizowanej (DiT),
- c) KIS 6 - Biotechnologiczne procesy i produkty chemii specjalistycznej oraz inżynierii środowiska (BIOTECH),
- d) KIS 7 - Wysokosprawne, niskoemisyjne i zintegrowane układy wytwarzania, magazynowania, przesyłu i dystrybucji energii (ENER),
- e) KIS 12 - Innowacyjne rozwiązania i technologie w gospodarce wodno-ściekowej (GWŚ),
- f) KIS 13 - Wielofunkcyjne materiały i kompozyty o zaawansowanych właściwościach, w tym nanoprocesy i nanoproducty (NANO);

2) Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach:

- a) KIS 1. TECHNOLOGIE INŻYNIERII MEDYCZNEJ, W TYM BIOTECHNOLOGIE MEDYCZNE I. Badania i rozwój produktów leczniczych, pkt. 2 Nowe substancje czynne, nowe zastosowania znanych substancji czynnych i kombinacji substancji czynnych,
- b) KIS 2. DIAGNOSTYKA I TERAPIA CHOROÓB CYWILIZACYJNYCH ORAZ W MEDYCYNIE SPERSONALIZOWANEJ, III. Markery i testy, Opracowanie innowacyjnych i skutecznych metod diagnostyki chorób cywilizacyjnych, 2. Markerów/ testów wczesnego wykrywania chorób cywilizacyjnych umożliwiające odpowiednio wczesne rozpoczęcie leczenia,
- c) KIS 3. WYTWARZANIE PRODUKTÓW LECZNICZYCH , IV. Produkty lecznicze do stosowania zewnętrznego dermatologiczne i kosmetyczne, pkt. 1 Nowe, innowacyjne substancje aktywne pochodzenia naturalnego, chemicznie/ biotechnologicznie modyfikowane, o dużej aktywności terapeutycznej,
- d) KIS 4. INNOWACYJNE TECHNOLOGIE, PROCESY I PRODUKTY SEKTORA ROLNOSPÓŻYWCZEGO I LEŚNO-DRZEWNEGO,
- e) KIS 5. ŻYWNOŚĆ WYSOKIEJ JAKOŚCI,
- f) KIS 11. MINIMALIZACJA WYTWARZANIA ODPADÓW, W TYM NIEZDATNYCH DO PRZETWORZENIA ORAZ WYKORZYSTANIE MATERIAŁOWE I ENERGETYCZNE ODPADÓW (RECYKLING I INNE METODY ODZYSKU),
- g) KIS 12. INNOWACYJNE ROZWIĄZANIA I TECHNOLOGIE W GOSPODARCE WODNO-ŚCIEKOWEJ,
- h) KIS 13. WIELOFUNKCYJNE MATERIAŁY I KOMPOZYTY O ZAAWANSOWANYCH WŁAŚCIWOŚCIACH, W TYM NANOPROCESY I NANOPRODUKTY, VII. Zaawansowane materiały i nanotechnologie dla produktów o wysokiej wartości dodanej oraz dla przemysłu procesowego, 3. Nowe innowacyjne technologie wytwarzania i przetwórstwa nanokrystalicznych stopów wielofunkcyjnych metodami intensywnego odkształcenia plastycznego.

## § 4

### PROCES ZGŁASZANIA I WSPARCIA INNOWACYJNYCH PROJEKTÓW

1. Proces dzieli się na dwa następujące etapy:
  - 1) Etap naboru i selekcji projektów/technologii, polegający na ocenie Formularza zgłoszeniowego i Harmonogramu prac przedwdrożeniowych, a po jego pozytywnej weryfikacji i decyzji Rady Inwestycyjnej zakwalifikowaniu Projektu do etapu wsparcia finansowego na realizację prac przedwdrożeniowych;
  - 2) Etap wsparcia finansowego na realizację prac przedwdrożeniowych. Etap ten polega na skorzystaniu ze wsparcia finansowego w zakresie komercjalizacji wyników prac B+R, w tym m.in.: analizy potencjału rynkowego, analizy gotowości wdrożeniowej, wyceny praw własności przemysłowej, analizy potrzeb rynku służące wyborowi tematów badań naukowych lub prac rozwojowych, badania stanu techniki przed rozpoczęciem badań lub prac, analizy możliwości uzyskania ochrony patentowej oraz możliwości komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych przed ich opublikowaniem, dodatkowe testy laboratoryjne, inne niezbędne i uzasadnione prace dostosowania projektów/technologii do potrzeb rynku.
2. Etap wsparcia finansowego, w tym realizacja prac przedwdrożeniowych, będzie realizowany w terminach określonych w harmonogramie dostępnym na stronie internetowej Projektu.
3. Warunkiem koniecznym dopuszczenia projektów/technologii do etapu wsparcia finansowego jest zawarcie umowy o realizację prac przedwdrożeniowych, która zagwarantuje spełnienie warunku, posiadania przez Uczelnie co najmniej 50% majątkowych praw własności intelektualnej do tego projektu/technologii.
4. Na podstawie pozyskanych informacji, w każdym momencie etapu wsparcia finansowego projektu/technologii, Zespół projektowy może podjąć negatywną decyzję co do zasadności dalszej pracy nad zgłoszonym projektem/technologią. Szczegóły dotyczące warunków podjęcia negatywnej decyzji zostaną zapisane w umowie o realizację prac przedwdrożeniowych.
5. Uczestnikom nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze związane z decyzją Rady Inwestycyjnej i Zespołu Projektowego, a w szczególności decyzją o zakwalifikowaniu, bądź niezakwalifikowaniu projektów/technologii do dalszych etapów procesu.
6. Decyzja o zakwalifikowaniu bądź niezakwalifikowaniu projektów/technologii do dalszych etapów procesu jest ostateczna i nie przysuguje od niej odwołanie.

## § 5

### ZASADY SELEKCJI PROJEKTÓW

1. Ocena i wybór projektów/technologii będzie odbywała się w danej rundzie naboru ogłaszanej na stronie internetowej projektu oraz członków Konsorcjum, tj. [www.us.edu.pl](http://www.us.edu.pl), [www.spinus.pl](http://www.spinus.pl); [www.ujk.edu.pl](http://www.ujk.edu.pl).
2. Ocena formularza zgłoszeniowego będzie dwuetapowa:
  - 1) Ocena wstępna odbywa się za pomocą formularza oceny formalnej (załącznik nr 2 do Regulaminu) i harmonogramu prac wysłanego elektronicznie i zabezpieczonego protokołem szyfrowym dostępnym na stronie internetowej projektu i dokonywana jest przez Zespół Projektowy;

- 2) Ocena kwalifikująca dokonywana jest przez Radę Inwestycyjną za pomocą formularza oceny kwalifikującej (załącznik nr 3 do Regulaminu) w celu wyłonienia projektów/technologii mających największą szansę komercjalizacji kwalifikujących się do Etapu wsparcia finansowego.
3. Przed przystąpieniem do selekcji projektów/technologii członkowie Zespołu Projektowego i Rady Inwestycyjnej mający dostęp do formularzy zgłoszeniowych Uczestników Projektu podpisują deklaracje bezstronności i poufności przekazywanych informacji.
4. Ocena wymagań formalnych zostanie przeprowadzona przez Zespół projektowy metodą „zerojedynkową”.
5. Zespół projektowy dokonuje wstępnej oceny w ciągu 5 dni kalendarzowych od daty wpłynięcia dokumentu.
6. Powodem negatywnej oceny zgłoszonej propozycji na tym etapie może być :
  - 1) złożenie niekompletnego Formularza;
  - 2) niespełnienie wszystkich kryteriów formalnych;
  - 3) przedstawione informacje o projekcie/technologii nie dają podstawy do uznania go za zasadny do komercjalizacji.
7. W przypadku wątpliwości na etapie wstępnej oceny formularza zgłoszeniowego, członkowie Zespołu projektowego mogą zwrócić się do Uczestników Projektu o dodatkowe informacje w formie pisemnej, elektronicznej lub zaprosić go na spotkanie.
8. Decyzja odnośnie wyników wstępnej oceny projektów/technologii przekazywana jest Uczestnikom Projektu za pośrednictwem poczty elektronicznej.
9. W przypadku pozytywnej oceny formalnej (wstępnej) dokonanej na formularzu oceny formalnej stanowiącym **załącznik nr 2** do Regulaminu, formularz zgłoszeniowy stanowiący **załącznik nr 1** do Regulaminu przekazywany jest do członków Rady Inwestycyjnej w celu oceny kwalifikującej projektu/technologii.
10. Ocena kwalifikująca Rady Inwestycyjnej dotyczy spełnienia wymagań merytorycznych Projektu, zawartych w formularzu oceny kwalifikującej, stanowiących **załącznik nr 3** do Regulaminu.
11. Decyzje podejmowane przez Radę Inwestycyjną zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równości głosów decydujący głos posiadał będzie Przewodniczący Rady Inwestycyjnej.
12. Do kompetencji Rady będzie należeć w szczególności ocena i zatwierdzenie zgłoszonych propozycji do Etapu wsparcia finansowego wraz z zatwierdzeniem zakresu prac przedwdrożeniowych.
13. W szczególnych przypadkach Rada Inwestycyjna może się zwrócić z prośbą o wyjaśnienia/uzupełnienie opisu projektu/technologii zawartego w formularzu zgłoszeniowym.
14. Decyzje odnośnie zakwalifikowania lub niezakwalifikowania zgłoszonego projektu do Etapu wsparcia finansowego zostaną przekazane do Uczestników Projektu za pośrednictwem poczty elektronicznej do 30 dnia kolejnego miesiąca po zakończeniu danego naboru.
15. Z wybranymi przez Radę Inwestycyjną uczestnikami /zespołami podpisana zostanie umowa o realizację prac przedwdrożeniowych, określającej kamienie milowe przedsięwzięcia oraz szczegółowy harmonogram prac przedwdrożeniowych.



## § 6

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin jest opublikowany na stronie internetowej projektu oraz członków Konsorcjum.
2. Konsorcjum zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w szczególności w przypadku konieczności dostosowania go do przepisów prawa lub wytycznych związanych z realizacją Projektu, a także w celu zwiększenia efektywności Projektu.
3. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy dotyczące realizacji Projektu ze środków UE, a także wytyczne wydane na podstawie tych przepisów. Dotyczy to w szczególności zakresu wymaganych dokumentów oraz informacji na potrzeby Projektu.

#### Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy w procedurze konkursowej – załącznik nr 1 do Regulaminu,
2. Formularz oceny formalnej zgłoszenia do procedury konkursowej – załącznik nr 2 do Regulaminu,
3. Formularz oceny kwalifikującej zgłoszenia do procedury konkursowej – załącznik nr 3 do Regulaminu.