

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa rekrutacji kandydatów na studia stacjonarne i opieki socjalno-menedżerskiej nad studentami - cudzoziemcami kierunku lekarskiego, prowadzonego w języku angielskim w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach. Rekrutacja dotyczyć będzie kandydatów na studia stacjonarne jednolite magisterskie na kierunek lekarski, prowadzony w języku angielskim (ED) na rok akademicki 2022/2023, 2023/2024 oraz 2024/2025 (ED). Szczegółowa liczba miejsc zostanie określona najpóźniej do dnia 30 kwietnia każdego roku akademickiego (objętego niniejszym postępowaniem) właściwym zarządzeniem Rektora UJK i niezwłocznie przekazana wykonawcy wybranemu do realizacji zamówienia. Planowany limit wynosi: 50 osób w roku akademickim 2022/ 2023, 50 osób w roku akademickim 2023/ 2024, 50 osób w roku akademickim 2024/ 2025. W trakcie trwania umowy liczba osób rekrutowanych na wyżej wymienione lata akademickie może ulec zwiększeniu o 10 osób.
2. W toku kształcenia obowiązywać będzie realizacja programu zgodnie z rozporządzeniem z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentysty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (Dz.U. 2019, poz. 1573) z ewentualnymi późniejszymi zmianami.
3. Rekrutacja dotyczyć będzie naboru studentów na 6 – letni program studiów na kierunku lekarskim, studia stacjonarne prowadzone w języku angielskim.
4. Usługa rekrutacyjna musi być połączona z opieką socjalno-menedżerską w toku studiów nad zrekrutowanymi studentami - cudzoziemcami pierwszego roku na kierunek lekarski, studia stacjonarne jednolite magisterskie, prowadzone w języku angielskim w latach akademickich: 2022/2023, 2023/2024 oraz 2024/ 2025 po otrzymaniu przez nich (studentów) decyzji rektora w przedmiocie przyjęcia na studia.
5. Kod CPV i nazwa:
79.60.00.00-0 – usługi rekrutacyjne
6. Warunki kształcenia:
 - 1) UJK w Kielcach prowadzi kształcenie na kierunku lekarskim prowadzonym w języku angielskim, studia stacjonarne jednolite magisterskie, zgodnie z polską ustawą o szkolnictwie wyższym i nauce oraz z rozporządzeniem dotyczącym standardów kształcenia dla kierunku lekarskiego z dnia 26 lipca 2019 r (Dz.U. 2019, poz. 1573) z ewentualnymi późniejszymi zmianami.
 - 2) UJK w Kielcach zastrzega sobie prawo do podejmowania decyzji o przyjęciu bądź nieprzyjęciu na studia każdego kandydata w oparciu o analizę przedłożonej przez Wykonawcę dokumentacji;
7. Wykonawca usługi zobowiązuje się do:
 - 1) przekazywania wszystkich wymaganych informacji i środków w celu realizacji w UJK programu (na kierunku lekarskim prowadzonym w języku angielskim studia stacjonarne jednolite magisterskie), w tym zapoznania kandydatów z ofertą kształcenia i podstawowymi obowiązkami studentów określonymi w aktach prawnych UJK, warunkami ponoszenia opłat związanych z realizacją studiów;
 - 2) przekazywania informacji w zakresie kryteriów rekrutacji dla przyszłych studentów, rodziców oraz stron zainteresowanych programem studiów oferowanym przez UJK, jak również informacji o Polsce, polskich miastach, warunkach zakwaterowania w Kielcach, dostępności pomocy finansowej, programach studiów, liście lektur, formularzach aplikacyjnych itd.;
 - 3) przesłania zamawiającemu listy kandydatów, zgodnie z harmonogramem rekrutacji, określonym w Uchwale Senatu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach dotyczącej rekrutacji na każdy kolejny rok akademicki objęty niniejszym postępowaniem.
 - 4) wstępnego zweryfikowania kompletu dokumentów wymaganego od kandydatów w procesie rekrutacji oraz dostarczenia ich w wersji papierowej do Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej Collegium Medicum UJK najpóźniej **trzy dni przed upływem końcowego terminu składania dokumentów zgodnie z wymogami określonymi we właściwej dla danego roku akademickiego uchwale rekrutacyjnej;**
 - 5) na żądanie podopiecznego do podjęcia czynności mających na celu zapewnienie transportu ze wskazanego miejsca do Kielc (także w drodze powrotnej). Koszt transportu pokrywa podopieczny;
 - 6) udzielania pomocy podopiecznym w takich sprawach jak: procedury wizowe i kwaterunkowe, problemy adaptacyjne, problemy w kontaktowaniu się pomiędzy rodzicami, studentami, związanymi z warunkami zamieszkania, poczucia bezpieczeństwa i zabezpieczenia oraz załatwiania spraw urzędowych;
 - 7) zapoznania podopiecznych z programem studiów, obowiązującymi podręcznikami, obsługą dziekanatu;
 - 8) monitorowania terminowego uiszczania płatności za studia oraz za miejsce w domu studenta;

- 9) utrzymywania stałego kontaktu z podopiecznym;
- 10) przekazywania podopiecznym informacji wskazywanych przez Zamawiającego;
- 11) zapewnienia podopiecznym pełnoletniej osoby (biegle władającej językiem polskim i angielskim) tzw. asystenta studenta, który w imieniu Wykonawcy przez okres roku akademickiego będzie udzielał pomocy w organizacji potrzeb socjalno bytowych w Polsce (w szczególności: transport z lotniska, pomoc w zakwaterowaniu, pomoc w załatwianiu spraw zdrowotnych, urzędowych na przykład: poczta, szpital, policja); Wymóg dotyczy naboru studentów w każdym roku obowiązywania umowy objętej niniejszym postępowaniem.
- 12) potwierdzenie posiadania przez studenta obowiązkowego ubezpieczenia zdrowotnego obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w okresie od 1 października do 30 września każdego roku akademickiego.
- 13) przekazania Zamawiającemu listy asystentów do dnia 10 października każdego roku obowiązywania umowy. Zmiana asystenta wymaga pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu, nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
- 14) opieka o jakiej mowa w pkt.11) będzie realizowana przez cały okres pobytu studentów w Polsce od 1 października do 30 września w następujących latach akademickich: 2022/2023, 2023/2024 oraz 2024/2025 (łącznie z dniami wolnymi od zajęć akademickich) z zastrzeżeniem ust. 3.
- 15) opieka ustaje, w momencie utraty przez podopiecznego statusu studenta.
- 16) jeden asystent zobowiązany jest pomagać jednocześnie nie więcej niż 18 osobom. Asystent jest obowiązany realizować czynności opieki najpóźniej w 24 godziny od zgłoszenia podopiecznego, chyba że uzgodni z podopiecznym późniejszy termin.
- 17) zapewnieniu podopiecznym „orientation week”, tj. zapoznaniu podopiecznych w pierwszym tygodniu każdego roku akademickiego z rozkładem budynków Uniwersytetu, w których odbywają się zajęcia oraz innymi podstawowymi kwestiami związanymi z organizacją studiów oraz pobytem w Polsce;