



Ministerstwo Nauki  
i Szkolnictwa Wyższego



## Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego nr ADP.2302.5.2025

Wzór umowy

### UMOWA NR DP.2302.....2025

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy:

**Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach** z siedzibą w Kielcach przy ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce, NIP: 657-02-34-850, Regon: 000001407, zwanym w treści Umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

1. ....- .....

**a**

*(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

....., z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy.....

Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: .....,

REGON..... NIP ..... zwaną w treści Umowy „**Wykonawcą**”,

reprezentowaną przez:

1. ....- .....

*(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)*

(imię i nazwisko) ....., przedsiębiorcą działającym pod firmą ..... z siedzibą

w ..... przy ulicy ....., REGON ....., NIP .....

wpisanym

do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zwanym w treści Umowy „**Wykonawcą**”,

w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w drodze Zapytania ofertowego ADP.2302.5.2025, zawarto umowę następującej treści:

## **§ 1.**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie kompleksowej usługi konserwacji zachowawczej zbiorów bibliotecznych obejmująca 2 Etapy (Etap 1: Dezynfekcja i Etap 2: Odkwaszanie), zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Integralną część umowy stanowi Zapytanie ofertowe ADP.2302.5.2025, ogłoszenie o zamówieniu i oferta Wykonawcy.

## **§ 2.**

1. Termin realizacji umowy: ..... dni od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca powinien zachować niezbędne środki ostrożności przy wykonywaniu usługi konserwacji zachowawczej zbiorów bibliotecznych, aby nie narazić ich na utratę i uszkodzenia.

## **§ 3.**

1. Wykonawcy, za realizację zamówienia określonego w § 1, przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości .....zł (słownie złotych .....), w tym podatek VAT ....%, który wynosi..... zł.
2. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Płatnik: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce NIP: 657-02-34-850
3. Podstawę do wystawienia faktury za wykonaną usługę stanowi podpisany przez przedstawicieli Stron protokół odbioru (inventaryzacyjny) bez zastrzeżeń przedmiotu umowy, który stanowi załącznik do faktury.
4. Za termin zapłaty faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu na rachunek Wykonawcy.

## **§ 4.**

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania zamówienia, określonego w § 2 ust. 1 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 20% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.
2. Za każdy stwierdzony przypadek wykonania usługi niezgodnie z zamówieniem, z zastrzeżeniem ust.1 - w wysokości 500 zł, jednak nie więcej niż 20% łącznej wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, w przypadku odstąpienia Wykonawcy lub Zamawiającego od realizacji umowy, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

4. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadkach poniesienia szkody przekraczającej wysokość kar umownych określonych w ust. 1 i 2, z tytułu nie wykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
6. Ciężar wykazania okoliczności uzasadniającej brak istnienia podstawy do naliczenia kary umownej obciąża tę Stronę, w stosunku do której może zostać naliczona kara umowna.

#### **§ 5.**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części w razie zaistnienia którejkolwiek z poniższych przesłanek:
  - 1) Wykonywanie przez Wykonawcę swoich obowiązków w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego nie nastąpi zmiana sposobu ich wykonywania. Za nienależyty sposób wykonywania umowy uważa się realizację usługi z narażeniem zbiorów na zagubienie, zniszczenie lub niezachowywanie procedur przekazywania wymaganej dokumentacji.
  - 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego bezspornego przypadku zniszczenia zbiorów lub ich zagubienia przez Wykonawcę.
  - 3) Rozpoczęcia likwidacji Wykonawcy, złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy, złożenie oświadczenia o wszczęciu postępowania naprawczego,
  - 4) Wykonywanie czynności Wykonawcy przez Podwykonawców bez zgody Zamawiającego.
  - 5) Narażenie Zamawiającego z winy Wykonawcy na szkodę.
  - 6) Ustanowienia cesji na wierzytelnościach należnych Wykonawcy na rzecz osób trzecich, bez zgody Zamawiającego.
  - 7) Nieprzedłożenia polisy ubezpieczeniowej o której mowa w § 7 ust.1 w przypadku określonym w § 7 ust.3.
2. Zamawiający ma prawo skorzystać z prawa odstąpienia od niniejszej umowy opisanego w niniejszym paragrafie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.

#### **§ 6.**

1. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji umowy będzie Pan/Pani .....
2. Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji umowy jest Pan/Pani .....
3. Strony zastrzegają sobie możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 1 i 2 bez zgody drugiej strony. Zmiana taka jednak musi zostać niezwłocznie zgłoszona drugiej stronie w formie pisemnej w terminie 3 dni od dokonania zmiany.

## **§ 7.**

1. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca jest zobowiązany posiadać przez cały okres realizacji umowy ubezpieczenie OC z tytułu prowadzonej działalności i posiadania mienia wraz z odpowiedzialnością za produkt i szkody powstałe po wykonaniu usługi na kwotę min. 100 000,00 zł.
2. Wszelkie koszty związane z posiadaniem umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obciążają Wykonawcę.
3. W przypadku zawarcia, w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, nowej polisy ubezpieczeniowej lub przedłużenia dotychczasowej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu, w terminie 7 dni od jej zawarcia potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię tej polisy.

## **§ 8.**

Za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.

## **§ 9.**

Zamawiający oświadcza, a Wykonawca przyjmuje do akceptacji następujące zasady technicznego zabezpieczenia mającego zapewnić bezpieczeństwo dokumentów:

- 1) Każde kartonowe pudło będzie zabezpieczone.
- 2) Przemieszczanie zbiorów powinno się realizować z zachowaniem niezbędnych środków ostrożności.
- 3) Wszystkie kartonowe pudła zostaną ponumerowane w sposób ciągły i jednoznaczny.
- 4) Dokumenty w bardzo złym stanie technicznym (w szczególności: rozpadające się, zawierające luźne karty) zostaną dodatkowo zabezpieczone na czas transportu przy użyciu odpowiednich kopert ochronnych.

## **§ 10.**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 6.

## **§ 11.**

1. Wykonawca oświadcza, że jest rzeczywistym właścicielem należności wynikającej z niniejszej Umowy:
  - 1) w rozumieniu art.4a pkt. 29 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2021r.poz.1800 z późn.zm.), lub
  - 2) w rozumieniu art. 5a pkt 33d ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1128 z późn. zm.),  
- w zależności od tego, która ustawa znajduje zastosowanie w stosunku do Wykonawcy.
2. W razie zmiany okoliczności, o której mowa w ust.1, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego.
3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie przedstawi dodatkowe dokumenty oraz informacje, dotyczące rezydencji rzeczywistego właściciela.

## § 12.

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO, ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r. poz. 1781).
2. W odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych na potrzeby realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się do przestrzegania przepisów prawa powszechnego, w tym w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych; RODO).
3. Przed udostępnieniem Zamawiającemu danych osobowych jakichkolwiek osób, którymi Wykonawca będzie się posługiwał przy wykonywaniu Umowy, Wykonawca przekaze tym osobom informacje wymagane przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, a także poinformuje, iż klauzule informacyjne Zamawiającego są dostępne na stronie internetowej [https://bip.ujk.edu.pl/odo\\_klauzule\\_informacyjne\\_rod.html](https://bip.ujk.edu.pl/odo_klauzule_informacyjne_rod.html).

## § 13.

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca, bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z Umowy, ani dokonać przelewu wierzytelności z niej wynikających.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny
4. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia umowy w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W takim przypadku Umowa wchodzi w życie w dniu złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

ADP.2302.5.2025

**Załącznik nr 1**

## **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa konserwacji zachowawczej zbiorów bibliotecznych, obejmująca 2 etapy:

Etap 1: Dezynfekcję

Etap 2: Odkwaszanie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozdzielenia zamówienia – obydwa etapy muszą zostać wykonane przez jednego Wykonawcę.

Usługa realizowana jest w ramach projektu pt. „Opracowanie, digitalizacja i udostępnienie elektroniczne kolekcji bibliofila Czesława Erbera”, zgodnie z umową nr BIBL/SP/0094/2024/02 z dnia 26.11.2024, finansowaną z programu MNiSW „Spółeczna odpowiedzialność nauki II – Wsparcie dla bibliotek naukowych”.

### **Etap 1 – Dezynfekcja zbiorów**

1. Przedmiotem zamówienia jest dezynfekcja (wraz z wietrzeniem) 8 mb (80 kg) zbiorów Biblioteki Uniwersyteckiej Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach. Zasób obejmuje następujące materiały: rękopisy (4), inkunabuły (3), starodruki (11), materiały XVII w. (19), XVIII w. (43), XVI–XVIII w. (4), XIX–XX w. (38), Judaika (8). W przypadku pojedynczych obiektów zabytkowych wymagana jest dezynfekcja parami 4-chloro-3-metylofenolu metodą przekładkową lub metodą równoważną.
2. Dezynfekcja powinna zostać przeprowadzona metodą próżniową w komorze fumigacyjnej przy użyciu mieszaniny tlenu etylenu i dwutlenku węgla, wraz z przewietrzaniem.
3. Przed dezynfekcją należy przeprowadzić badania mikrobiologiczne (minimum 3 próby).
4. Zasób do dezynfekcji znajduje się w kolekcji zbiorów specjalnych Biblioteki Uniwersyteckiej Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach i zostanie dostarczony Wykonawcy przez

Zamawiającego w tekturowych pudłach posiadających odpowiedni atest, wraz z kartami książki, jednym transportem.

5. Po zakończeniu procesu dezynfekcji należy wykonać badania mikrobiologiczne potwierdzające skuteczność procesu (minimum 3 próby).

## **Etap 2 – Odkwaszanie zbiorów**

1. Przedmiotem zamówienia jest odkwaszanie 130 obiektów o łącznej wadze 80 kg ze zbiorów Biblioteki Uniwersyteckiej Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach.
2. Przed rozpoczęciem procesu odkwaszania należy wykonać 10 badań odczynu pH papieru.
3. Zasób powinien zostać odkwaszony metodą masowego odkwaszania papieru technologią bezwodną, bez demontażu woluminów. Wyjątek stanowią obiekty będące w najgorszym stanie zachowania, które należy poddać odkwaszaniu ręcznemu.
4. Po odkwaszaniu należy wykonać 10 badań kontrolnych odczynu papieru pH.

## **Warunki ogólne**

1. Zasób zostanie przekazany Wykonawcy wraz z kartami książki.
2. Szczegółowy harmonogram realizacji usługi Zamawiający uzgodni z wybranym Wykonawcą po rozstrzygnięciu postępowania i wyborze Wykonawcy.
3. Transport książek z siedziby Zamawiającego do Wykonawcy oraz z powrotem zapewnia Zamawiający.
4. Przekazanie książek do dezynfekcji i odkwaszania Wykonawcy nastąpi na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu ilościowego wraz z listą obiektów.
5. Termin realizacji usługi (Etap 1 i Etap 2) - maksymalnie 100 dni od daty podpisania umowy.
6. W terminie do 21 dni roboczych od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowego Zamawiający dokona odbioru inwentaryzacyjnego zdezynfekowanych i odkwaszonych książek.
7. Podpisanie przez obie strony protokołu odbioru inwentaryzacyjnego jest podstawą do wystawienia faktury za usługę.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania wyników badań wraz z protokołem po dezynfekcji i raportem z badań mikrobiologicznych po wykonanej usłudze.

**Zamawiający zaznacza, że nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych** i wymaga realizacji całości przedmiotu

zamówienia  
przez jednego

