



**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**ZAMAWIAJĄCY: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach**

W związku z zamiarem udzielenia zamówienia publicznego w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zapraszamy do złożenia oferty na:

**„Dostawę materiałów i akcesoriów malarskich na potrzeby Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach”**

**Nr postępowania: ADP.2302.10.2025**

**Zatwierdził: mgr Tomasz Czajewicz – KANCLERZ UJK**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

ul. Żeromskiego 5

25-369 Kielce

adres strony internetowej: [www.ujk.edu.pl](http://www.ujk.edu.pl)

adres elektronicznej skrzynki ePUAP: /UJK/skrytkaESP

adres poczty elektronicznej: [dzp@ujk.edu.pl](mailto:dzp@ujk.edu.pl) ; [sylwia.zubek@ujk.edu.pl](mailto:sylwia.zubek@ujk.edu.pl)

tel.: 41/3497344, 41/3497277.

**Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:**

<https://bip.ujk.edu.pl/dzp/ogloszenia.php>

Godziny pracy: 7:30 – 15:30 od poniedziałku do piątku.

## 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem umowy jest dostawa materiałów i akcesoriów malarskich na potrzeby Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zapytania – Opis przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do:
  - transportu przedmiotu zamówienia do budynków Zamawiającego w Kielcach;
  - wniesienia przedmiotu zamówienia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego;
  - dostarczenia przedmiotu zamówienia w oryginalnych opakowaniach, środkami transportu Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

### **WYMAGANIA DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

2. Dostarczone produkty muszą odpowiadać obowiązującym normom z zakresu gatunku pierwszego, posiadać niezbędne certyfikaty, dopuszczenia do obrotu handlowego na terenie Polski oraz spełniać wymagania wymienione w załączniku nr 1.
3. Dostarczone produkty muszą być fabrycznie nowe, nieużywane oraz spełniać wymagania techniczno – jakościowe określone w dokumentacji technicznej producenta na dany wyrób oraz odpowiednie normy.
4. Dostarczone produkty muszą być dostarczone w oryginalnym opakowaniu fabrycznym z zabezpieczeniami stosowanymi przez producenta. Opakowanie musi umożliwić pełną identyfikację towaru np. ilość, rodzaj, parametry, data ważności itp. bez konieczności naruszania opakowania.
5. Dostarczone produkty muszą być dostarczone w opakowaniu zabezpieczającym przed zmianami ilościowymi i jakościowymi.
6. **Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia przedmiotu zamówienia własnym transportem, bez pośrednictwa firm kurierskich lub spedycyjnych oraz wniesienia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.**

7. **Wymagany okres gwarancji/rękojmi: 24 m-ce.** Okres rękojmi jest krótszy niż 24 miesiące w przypadku, gdy okres ważności (przydatności do użycia) jest krótszy. Okres rękojmi na dostarczone produkty, kończy się wraz ze wskazanym na nich terminem przydatności do użycia.
8. **Wymagany minimalny termin ważności (przydatności do użytku): 12 miesięcy od daty dostarczenia do Zamawiającego.**
9. Podane przez Zamawiającego ewentualne nazwy, patenty lub znaki towarowe mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu dookreślenie oczekiwanej jakości.
10. Jeżeli dla danych pozycji Zamawiający wskazał klasę, markę czy znak towarowy produktu, to dopuszcza się zaoferowanie produktu równoważnego pod warunkiem zachowania norm, parametrów i standardów, którymi charakteryzuje się produkt wskazany przez Zamawiającego.
11. W przypadku, o którym mowa powyżej na Wykonawcy spoczywa obowiązek udowodnienia, że zaoferowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.  
Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest sporządzić i załączyć specyfikację techniczną oferowanego produktu jako załącznik do formularza ofertowego. W przeprowadzonym dowodzie należy odnieść się do norm, konstrukcji, parametrów oraz standardów porównania, z którego musi wynikać, iż produkt oferowany jako równoważny jest taki sam bądź lepszy niż opisywany przez Zamawiającego.
12. Niespełnienie którejkolwiek z cech wymaganych przez Zamawiającego dla poszczególnych pozycji wymienionych w specyfikacji technicznej oferowanego produktu spowoduje odrzucenie oferty.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
15. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
16. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
17. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (jeżeli są znani).
18. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

### **3. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin realizacji zamówienia wynosi: **od daty zawarcia umowy przez okres 12 miesięcy lub do wyczerpania wartości umowy.**
2. Miejsce realizacji zamówienia: **Kielce, obiekty UJK, wyszczególnione w OPZ.**

### **4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w **Rozdziale 5 Zapytania Ofertowego.**

### **5. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (Dz. U. 2024 poz. 507), zwana dalej „UOBN”.

## **6. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do Zapytania ofertowego**.

## **7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do Zapytania ofertowego**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - 1) Oświadczenie, o których mowa w Rozdziale 6 Zapytania ofertowego;
  - 2) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty o ile nie wynika to ze złożonych dokumentów do oferty lub z bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 307 ze zm.) do oferty należy załączyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby lub osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
5. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **8. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym. Ustalenie stawki podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu należy do obowiązków Wykonawcy.

3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## 9. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy przesać drogą przesać drogą elektroniczną na adres mail: [sylwia.zubek@ujk.edu.pl](mailto:sylwia.zubek@ujk.edu.pl) (opatrzone podpisem kwalifikowanym, elektronicznym lub osobistym) **do dnia 10.04.2025 r. do godziny 10:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.04.2024 r. o godzinie 10:30.**

## 10. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający zastosuje ocenę dla kryterium:
  - 1) cena – 100%,
2. Ocena merytoryczna według kryterium: **cena – max 100 punktów**  
cena minimalna

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{-----}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

#### **11. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

---

Załącznik nr 1	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4	Projekt umowy