

ZAMAWIAJĄCY

**Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
Ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce**

ZAPYTANIE OFERTOWE

**pn.: Organizacja i przeprowadzenie kursu Polskiego Języka
Migowego dla pracowników UJK**

numer ADP.2302.22.2025

Niniejsze postępowanie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego, z zachowaniem zasady konkurencyjności.

Kielce, lipiec/sierpień 2025

Rozdział 1. Zamawiający

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

NIP:657-02-34-850

Godziny pracy: 7:30 – 15:30 od poniedziałku do piątku

Postępowanie prowadzi: Dział Zamówień Publicznych UJK

Adres strony internetowej: <https://bip.ujk.edu.pl/dzp/ogloszenia.php>

tel.: 41 349 72 76, e-mail: dzp@ujk.edu.pl

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursu Polskiego Języka Migowego na poziomie A1 dla pracowników Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach. Celem kursu jest nabycie kompetencji w zakresie podstawowej komunikacji z osobami Głuchymi.
2. Zakres tematyczny powinien obejmować m.in.:
 - wprowadzenie teoretyczne do nauki Polskiego Języka Migowego, tj. zapoznanie uczestników z zapisami Ustawy o języku migowym i innych środkach komunikowania się z dnia 19 sierpnia 2011 roku, omówienie kultury i funkcjonowania osób Głuchych;
 - nauka alfabetu palcowego, podstawowego słownictwa, gramatyki, liczebników;
 - nauka podstawowych wyrażzeń i zwrotów - przykładowo przedstawienie się, określenie wieku, zawodu, zainteresowań, miejsca zamieszkania;
 - zadawanie pytań drugiej osobie w celu uzyskania podstawowych informacji o niej;
 - najczęstsze błędy związane z komunikacją z osobami Głuchymi i sposoby ich uniknięcia.
3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
 - Główny kod CPV:
 - 80500000-9 – Usługi szkoleniowe
 - 79632000-3 – Szkolenie pracowników
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w Załączniku nr 1 (Opis przedmiotu zamówienia).
5. Wymagania związane z realizacją zamówienia określa Załącznik nr 4 do SWZ (wzór umowy).
 1. Listę uczestników kursu Zamawiający przekaże Wykonawcy w terminie 5 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
 2. Wykonawca musi działać zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych. Strony zawrą odrębną umowę w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.
 3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 4. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.
 5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień podobnych.

Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zrealizuje usługę w terminie:
wrzesień 2025 r. – grudzień 2025 r., w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00- 15.00. Konkretnie dni i godziny zostaną ustalone w umowie na wykonanie usługi.
2. Dokładny termin i godzina kursu do ustalenia z Zamawiającym min. 14 dni przed rozpoczęciem kursu, zgodnie ze wspólnie ustalonym harmonogramem.
3. Harmonogram należy uzgodnić z Zamawiającym, uwzględniając plan zajęciowy uczestników kursu.

Rozdział 4. Warunki udziału

O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący posiadania zdolności technicznej i zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, że wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują co najmniej pięć usług polegających na przeprowadzeniu minimum 1000 godzin dydaktycznych kursu PJM, o wartości brutto nie mniejszej niż **100 000,00 zł**, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane

Na potwierdzenie powyższych wymagań do oferty należy dołączyć wykaz wykonanych usług przeprowadzenia minimum 1000 godzin dydaktycznych kursu PJM o wartości brutto nie mniejszej niż 100 000,00 zł zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 6 oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane.

Rozdział 5. Podstaw wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024 poz. 507) wyklucza się:
 - 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 w/w ustawy;
 - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. 2023 poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 roku, o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 w/w ustawy;

- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art.3 ust. 1 pkt.37 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. 2023 poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 roku, o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 w/w ustawy.
2. Wyklucza się z postępowania o udzielenie zamówienia publiczny wykonawcę, który jest powiązany z zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 2) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 3) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia zamawiający żąda złożenia:
 - 1) oświadczenia wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3),
 - 2) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024 poz. 507) – oświadczenie wykonawcy składa w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.

Rozdział 6. Sposób przygotowania oferty

1. Oferta musi być napisana w języku polskim.
2. Wykonawca przygotowuje ofertę, zgodnie ze wzorem formularza stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego Zapytania ofertowego.
3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.

4. Jeżeli w postępowaniu złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez podatku. Niezłożenie przez wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.
5. Sporządzona oferta musi zostać podpisana przez osobę/y do tego upoważnioną/ne **podpisem elektronicznym** (kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym).
6. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
 - 1) Formularz ofertowy - Załącznik nr 2,
 - 2) Wykaz wykonywanych usług (z załączonymi dokumentami na potwierdzenie, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie) – Załącznik nr 6,
 - 3) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych - Załącznik nr 3,
 - 4) Dokument rejestrowy z którego będzie wynikać umocowanie do podpisania oferty (o ile wykonawca nie wskazał w ofercie, danych, za pomocą których zamawiający będzie mógł samodzielnie pobrać sobie z bezpłatnej bazy danych), tj. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - 5) Pełnomocnictwo – jeśli ofertę podpisuje inna osoba niż wskazana do reprezentacji wykonawcy w dokumentach rejestrowych,
 - 6) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024 poz. 507) – oświadczenie wykonawcy składa w Formularzu ofertowym.
 - 7) Oświadczenie Wykonawcy, że lektorzy lub wykładowcy, którzy będą prowadzić kurs posiadają wykształcenie wyższe – preferowane surdopedagogiczne - zgodnie z obowiązującym prawem oraz przygotowanie zawodowe i dołożą należytej staranności w celu wykonania przedmiotu umowy - Załącznik nr 7
 - 8) Oświadczenie Wykonawcy, że lektorzy lub wykładowcy posiadają certyfikaty T2 Tłumacza Polskiego Języka Migowego oraz aktualne wpisy do rejestru tłumaczy polskiego języka migowego, systemu językowo-migowego i sposobu komunikowania się osób głuchoniewidomych – Załącznik nr 8.
7. Jeśli wraz z Ofertą Wykonawca niełoży dokumentu wymienionego w ust. 6 pkt 2,3,5,7 i 8 Zamawiający wezwie do jego uzupełnienia.
8. Dokumenty dołączane do oferty w języku innym niż polski muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Wszystkie dokumenty dołączane do Oferty muszą być podpisane. Zamawiający wymaga, żeby dokumenty opatrzone były podpisem elektronicznym (kwalifikowanym

podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym).

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do uzupełnienia dokumentów i/lub wyjaśnień treści złożonej oferty tylko Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

Rozdział 7. Sposób obliczenia ceny

1. Ceną ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia jest całkowita cena brutto (z VAT) określona w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.
2. Cena podana w ofercie musi zawierać wszelkie koszty poniesione w celu należytego i pełnego wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami opisanymi w dokumentach zamówienia wraz z dostarczeniem zamówienia do siedziby Zamawiającego. Cena nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 43 ust 1 pkt. 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2024 poz. 361), korzysta ze zwolnienia przedmiotowego w zakresie podatku VAT.

Uwaga:

W przypadku zmiany w zakresie zwolnienia podatku VAT Wykonawca zobowiązany jest zastosować odpowiednią stawkę podatku obowiązującą na dzień składania ofert.

Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT. Oferta zawierająca złą stawkę podatku VAT zostanie odrzucona.

6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. w takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. Informację w powyższym zakresie Wykonawca składa w ofercie. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział 8. Wyjaśnienia /pytania do treści zapytania ofertowego

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
2. Zamawiający zobowiązany będzie udzielić odpowiedzi na pytania wykonawców, jeżeli wpłyną one do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed datą składania ofert.
3. Odpowiedzi zostaną udzielone w terminie umożliwiającym przygotowanie ofert z uwzględnieniem udzielonych wyjaśnień, nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert.
4. Odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego <https://bip.ujk.edu.pl/dzp/ogloszenia.php>.
5. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się elektronicznie.
6. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - w zakresie proceduralnym: p. Dorota Jędrocha, tel. 41 349 7276, email: dorota.jedrocha@ujk.edu.pl,
 - w zakresie merytorycznym: p. Izabela Waliszewska – Plewa, tel. 41 349 7788, email: izabela.waliszewska-plewa@ujk.edu.pl.
7. Po upływie terminu składania ofert Zamawiającym dopuszcza możliwość komunikacji za pomocą maila na adres: dorota.jedrocha@ujk.edu.pl.

Rozdział 9. Kryteria oceny ofert

1. Ocenie będą podlegać oferty ważne niepodlegające odrzuceniu.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - Cena – waga kryterium 80%;
 - Doświadczenie wykładowcy/trenera – waga kryterium łącznie 20%,
3. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
 - 1) **Cena – waga 80%**
Cena = cena najniższa dzielona przez cenę oferty ocenianej brutto razy 100 punktów razy 80%
 Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
 - 2) **Doświadczenie/ staż wykładowcy/lektora w latach – waga 20%**

Doświadczenie / staż wykładowcy/lektora w latach	Waga 20%
min. 5 letnie doświadczenie zawodowe w pracy z osobami Głuchymi	0 pkt – warunek konieczny
6 letnie doświadczenie zawodowe w pracy z osobami Głuchymi	10 pkt
7 letnie lub dłuższe doświadczenie zawodowe w pracy z osobami Głuchymi	20 pkt

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. W przypadku wskazania więcej niż jednej osoby wykładowcy/lektora, Zamawiający przyzna punkty każdej wskazanej przez Wykonawcę osobie wykładowcy/lektora i wyciągnie średnią ocen.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium "Cena".
8. Rozliczenia finansowe między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

Rozdział 10. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Każdy wykonawca składa jedną ofertę wraz z wymaganymi w zapytaniu ofertowym dokumentami.
2. Ofertę należy złożyć do dnia 04.08.2025 r. do godziny 10:00.
3. Ofertę należy złożyć drogą mailową na adres: dorota.jedrocha@ujk.edu.pl. Ofertę należy przesłać jako załącznik/załączniki do wiadomości w pliku zabezpieczonym przed edycją np. pdf opatrzona podpisem (zaufanym/osobistym/kwalifikowanym). W tytule wiadomości należy zawrzeć informację: „Oferta do postępowania nr ADP.2302.22.2025”.
4. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego po terminie na składanie zostanie odrzucona.
5. Otwarcie ofert nastąpi 04.08.2025 r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział 11. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do zawarcia umowy z zamawiającym. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający wezwie wykonawcę, do zawarcia umowy.
3. Zamawiający informuje, że warunki zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania ofertowego zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

Rozdział 12. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą: 30 dni. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Rozdział 13. Pozostałe informacje

1. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz.1320 ze zm.) –

zwanej dalej PZP. Niniejsze postępowanie prowadzone jest bez zastosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
3. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawcy uzupełnienia, lub wyjaśnienia dokumentów dotyczących treści złożonej oferty. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który niełoży wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera informacje/oświadczenia nieprawdziwe lub niemożliwe do udokumentowania.
4. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie;
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;chyba, że mimo ich poprawiania oferta Wykonawcy jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o dokonaniu poprawy omyłek Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający wybierze do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawcę, który:
 - 1) nie został wykluczony z postępowania,
 - 2) jego oferta nie została odrzucona,
 - 3) jego oferta uzyskała najwyższą ilość punktów wg kryteriów oceny ofert opisanych Rozdziale 9.
6. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje na swojej stronie internetowej prowadzonego zapytania a także skontaktuje się z wybranymi Wykonawcami, przesyłając informację emailiem.
7. Zamawiający zawrze umowę (załącznik nr 4) w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, w szczególności w przypadku:
 - 1) jeżeli została złożona po terminie składania ofert,
 - 2) jeżeli została złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu lub niespełniającego warunków/wymagań udziału w postępowaniu,
 - 3) jeżeli jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
 - 4) jeżeli nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym,

- 5) jeżeli jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 6) jeżeli nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert określonymi przez zamawiającego.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.
12. Zamawiający unieważni postępowanie, w szczególności, jeżeli:
- do terminu składania ofert nie wpłynie żadna oferta,
 - wszystkie oferty złożone w postępowaniu podlegały odrzuceniu,
 - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - w przypadku braku środków finansowych,
 - postępowanie obarczone jest wadą.

Rozdział 14. Klauzula Informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 127/2018 z dnia 23.05.2018, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych, przekazanych zamawiającemu w związku z niniejszym postępowaniem, nazwa jak na wstępie, jest Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@ujk.edu.pl.
3. Dane osobowe, przekazane zamawiającemu w związku z niniejszym postępowaniem, nazwa jak na wstępie, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w procedurze Zapytania ofertowego, jak też- jeżeli do tego dojdzie-zawarcia czy wykonania umowy w sprawie realizacji zamówienia stanowiącego przedmiot postępowania.
4. Odbiorcami pan/Pani danych osobowych są lub mogą być:
 - właściwie upoważnione osoby fizyczne, prawne lub inni odbiorcy posiadający podstawę prawną żądania dostępu do danych osobowych oraz odbiorcy, którym muszą zostać ujawnione dane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niepodanie wymaganych danych będzie skutkować brakiem możliwości wzięcia udziału w zapytaniu ofertowym.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres pięciu lat od dnia 31 grudnia roku, w którym został zatwierdzony końcowy wniosek o płatność w ramach Projektu. Bieg terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostaje przerwany w przypadku wszczęcia postępowania administracyjnego lub sądowego dotyczącego wydatków rozliczonych w Projekcie albo na należycie uzasadniony wniosek Komisji Europejskiej, o czym Beneficjent jest informowany pisemnie lub za pomocą CST2021.

7. Osoba fizyczna, której dane osobowe zostały przekazane zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez wykonawcę posiada:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
8. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO,
9. Osobie fizycznej, której dane osobowe zostały przekazane zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez wykonawcę nie przysługuje:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. W odniesieniu do ww. danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Rozdział 15. Załączniki do Zapytania ofertowego

Integralną część niniejszego zapytania ofertowego stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Załącznik nr 5 – Umowa powierzenia

Załącznik nr 6 – Wykaz wykonywanych usług

Załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy o posiadanym wykształceniu

Załącznik nr 8 – Oświadczenie Wykonawcy o posiadanym certyfikacie T2

Komisja akceptuje treść zapytania ofertowego i załączników:

1. Izabela Waliszewska - Plewa
2. Agnieszka Kowalczyk
3. Dorota Jędrocha

Zatwierdzam:

mgr Tomasz Czajewicz

Kancierz