



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt „More than welcome – inicjatywy dla umiędzynarodowienia Uniwersytetu Jana Kochanowskiego”
w Kielcach realizowany jest w ramach programu NAWA Welcome to Poland – nabór 2024

Nr projektu BPI/WTP/2024/1/00001

KU.2302.52.2025

Zamawiający:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

Zapytanie ofertowe

„Wykonanie oznakowania”

Nr sprawy: KU.2302.52.2025

Zamówienie poniżej progu kwotowego określonego w art. 2 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn. „More than welcome – inicjatywy dla umiędzynarodowienia Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach”, nr BPI/WTP/2024/1/00001, finansowanego z Funduszu Europejskiego dla Rozwoju Społecznego 2021–2027 (FERS) poprzez program Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej Welcome to Poland – nabór 2024, będący częścią projektu „Wsparcie instytucji szkolnictwa wyższego i nauki w obsłudze osób cudzoziemskich oraz Polek i Polaków wyjeżdżających za granicę”, nr FERS.01.05.IP.08-0003/24.

Zatwierdzam:

mgr Tomasz Czajewicz

Kancierz UJK



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt „More than welcome – inicjatywy dla umiędzynarodowienia Uniwersytetu Jana Kochanowskiego”
w Kielcach realizowany jest w ramach programu NAWA Welcome to Poland – nabór 2024

Nr projektu BPI/WTP/2024/1/00001

KU.2302.52.2025

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

NIP:657-02-34-850

Godziny pracy: 730 – 15:30 od poniedziałku do piątku

Postępowanie prowadzi: Dział Zamówień Publicznych UJK

Adres strony internetowej: <https://bip.ujk.edu.pl/dzp/ogloszenia.php>

tel.: 41 349 7277, e-mail: dzp@ujk.edu.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zapytanie ofertowe jest prowadzone:
 - zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320 ze zm.);
 - zgodnie z Zarządzeniem Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach nr 19/2021 z dnia 29 stycznia 2021 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach.
2. Zapytanie ofertowe nie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w związku z czym nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w ustawie.
3. Zamawiający stosuje przepisy ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240, z późn. zm.) oraz Standardów dostępności dla polityki spójności 2021-2027 stanowiących załącznik nr 2 do Wytocznych Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.
4. Oryginał zapytania ofertowego podpisany przez Kierownika Zamawiającego dostępny jest w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **kompleksowa usługa zaprojektowania, wykonania i montażu oznakowania Welcome Centre** zlokalizowanego na Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach, ul. Uniwersytecka 7, 25-406 Kielce, Instytut Chemii, budynek G, parter.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia.

Kody CPV:

79822500-7 Usługi projektów graficznych

79930000-2 Specjalne usługi projektowe

79341000-6 Usługi reklamowe



KU.2302.52.2025

34928472-7 Oznakowanie

31523200-0 Trwałe znaki informacyjne

3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.
4. Wymagany okres gwarancji i rękojmi na dostarczony i wmontowany przedmiot umowy wynosi **24 miesiące**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień podobnych.

4. Termin wykonania zamówienia

1. Termin opracowania koncepcji graficznej i projektowej: **do 30 dni** od podpisania umowy z Wykonawcą.
2. Termin wykonania i montażu oznakowania: **do 40 dni roboczych** od daty zaakceptowania koncepcji przez Zamawiającego.

5. Podstawy wykluczenia

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835 ze zm.) wyklucza się:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 w/w ustawy;
- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. 2022 poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 roku, o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 w/w ustawy;
- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art.3 ust. 1 pkt.37 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. 2021 poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 roku, o ile został

KU.2302.52.2025

wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 w/w ustawy.

6. Warunki ubiegania się o zamówienie

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu tj.: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali należycie co najmniej **dwie usługi podobne z przedmiotem zamówienia, polegające na realizacji oznakowania obiektów publicznych, instytucji, centrów obsługi itp.**
 - 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 ze zm.)
2. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy powinni przedłożyć:
 - 1) wykaz usług, wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy – **załącznik nr 4 do zapytania.**
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek, o którym mowa w pkt. 1 zostanie spełniony wyłącznie jeżeli, co najmniej jeden Wykonawca wykaże ich spełnianie.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów,



KU.2302.52.2025

- niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 7. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Zamawiający żąda złożenia:
 - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835 ze zm.) oświadczenie Wykonawca składa w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.

7. Wizja lokalna

W celu prawidłowego sporządzenia oferty zaleca się dokonanie wizji lokalnej dla uzyskania niezbędnych informacji, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia. Wizja lokalna nie jest obligatoryjna, ale zalecana. Brak odbycia w/w wizji lokalnej nie zwalnia Wykonawcy z ryzyka niewłaściwego oszacowania wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. W przypadku, kiedy Wykonawca zdecyduje się na przeprowadzenie wizji lokalnej zobowiązany jest uzgodnić jej termin z Zamawiającym: p. Igą Białą, tel. 41 349 78 98 lub 887 509 015 (od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00).

8. Sposób przygotowania oferty

1. Oferta musi być napisana w języku polskim.
2. Wykonawca przygotowuje ofertę, zgodnie ze wzorem formularza stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego Zapytania ofertowego.
3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia. Jeżeli w postępowaniu złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich



KU.2302.52.2025

- wartość bez podatku. Niezłożenie przez wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.
4. Sporządzona oferta musi zostać podpisana przez osobę/y do tego upoważnioną/ne podpisem elektronicznym (kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym).
 5. **Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:**
 - 1) Dokument rejestrowy z którego będzie wynikać umocowanie do podpisania oferty (o ile Wykonawca nie wskazał w ofercie, danych, za pomocą których Zamawiający będzie mógł samodzielnie pobrać sobie z bezpłatnej bazy danych), tj. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
 - 2) Pełnomocnictwo – jeśli ofertę podpisuje inna osoba niż wskazana do reprezentacji Wykonawcy w dokumentach rejestrowych.
 - 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz.835 ze zm.) – oświadczenie Wykonawca składa w Formularzu ofertowym.
 - 4) Wykaz zrealizowanych usług wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie usług (wzór załącznik nr 4).
 6. Dokumenty dołączane do oferty w języku innym niż polski muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
 7. Wszystkie dokumenty dołączane do Oferty muszą być podpisane. Zamawiający wymaga, żeby dokumenty opatrzone były podpisem elektronicznym (kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym).

9. Sposób obliczenia ceny

Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną obejmującą wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia.

Cenę oferty, oszacowaną z najwyższą starannością, Wykonawca wpisuje na Formularzu ofertowym, który stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego. Wykonawca jest zobowiązany przewidzieć wszystkie okoliczności wpływające na wynagrodzenie.

Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, nie może być podstawą do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia.

Cenę należy podać w walucie polskiej, do dwóch miejsc po przecinku.

Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.



KU.2302.52.2025

10. Wyjaśnienia /pytania do treści zapytania ofertowego, udzielanie wyjaśnień/odpowiedzi

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
2. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania wniesione co najmniej na 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Pytania wniesione po tym terminie Zamawiający może pozostawić bez odpowiedzi. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wydłużyć termin składania ofert.
3. Odpowiedzi zostaną udzielone w terminie umożliwiającym przygotowanie ofert z uwzględnieniem udzielonych wyjaśnień, nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert.
4. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą (oferentem) odbywa się pisemnie, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Wszelka dokumentację w postępowaniu należy kierować na adres e-mail:
magdalena.szymkiewicz@ujk.edu.pl

11. Kryteria oceny ofert

1. Podstawą wyboru oferty będą następujące kryteria:
„**Cena brutto**” – stanowiąca wagę 100% (maksymalnie 100 punktów),
 - 1) maksymalną ilość punktów (100) Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto
 - 2) pozostałe oferty będą oceniane w proporcji do niej, według następującego wzoru:
$$\text{Ilość pkt.} = \frac{\text{cena brutto oferty najniższa}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$
2. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która w sumie uzyska największą liczbę punktów za kryterium przyjęte w niniejszym postępowaniu.
3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
6. Zaoferowana cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.



KU.2302.52.2025

8. Zamawiający informuje, że w przypadku, gdy oferta najkorzystniejsza będzie podlegała odrzuceniu, badanie ofert zostanie przeprowadzone w stosunku do kolejnej oferty w rankingu.
9. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1570, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
12. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą. Termin związania ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
13. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
14. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 13, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

12. Termin i miejsce złożenia oferty

1. Każdy Wykonawca składa jedną ofertę wraz z wymaganymi w zapytaniu ofertowym dokumentami.
2. Ofertę należy złożyć elektronicznie na adres e-mail:
magdalena.szymkiewicz@ujk.edu.pl do dnia **02.02.2026 r.** do godziny **10:00**.
W temacie e-maila należy wpisać „**Oferta wykonanie oznakowania**”, numer sprawy **KU.2302.52.2025**”
3. Jeżeli oferta dotrze do Zamawiającego po upływie w/w terminu zostanie odrzucona.



KU.2302.52.2025

13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zamawiającym. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający wezwie wykonawcę, do zawarcia umowy.
3. Zamawiający informuje, że warunki zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania ofertowego zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

14. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą: 30 dni. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

15. Pozostałe postanowienia i informacje

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
2. Zamawiający zastrzega możliwość dokonywania i wprowadzania zmian w postępowaniu. Zmiany zostaną opublikowane na stronie postępowania.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, w szczególności w przypadku:
 - 1) jeżeli została złożona po terminie składania ofert,
 - 2) jeżeli została złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu lub niespełniającego warunków/wymagań udziału w postępowaniu,
 - 3) jeżeli jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
 - 4) jeżeli nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym,
 - 5) jeżeli jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 6) jeżeli nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert określonymi przez zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.
5. Zamawiający unieważni postępowanie, w szczególności, jeżeli:
 - 1) do terminu składania ofert nie wpłynie żadna oferta,
 - 2) wszystkie oferty złożone w postępowaniu podlegały odrzuceniu,
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 4) postępowanie obarczone jest wadą.



KU.2302.52.2025

16. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwane dalej „RODO” w związku Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 oraz Ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027) niniejszym informujemy, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce.
- 2) podstawą prawną do przetwarzania Państwa danych osobowych jest:
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze),
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji procedury zapytania ofertowego, w tym analizy ofert, wyboru Wykonawcy oraz udokumentowania postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 4) odbiorcami danych mogą być podmioty upoważnione na mocy przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania na podstawie zawartej umowy powierzenia danych,
- 5) Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia procedury zapytania ofertowego, a w przypadku wyboru oferty – również przez okres realizacji projektu oraz przez okres wymagany przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentacji projektowej i trwałości projektu, zgodnie z ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie 2021–2027 oraz Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027,
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (jeżeli wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający wymaga, od osoby której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania: daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego);
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt „More than welcome – inicjatywy dla umiędzynarodowienia Uniwersytetu Jana Kochanowskiego”
w Kielcach realizowany jest w ramach programu NAWA Welcome to Poland – nabór 2024

Nr projektu BPI/WTP/2024/1/00001

KU.2302.52.2025

- c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- 9) posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO.
- 10) w przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych może Pan/Pani skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych UJK pisząc na adres e-mail: iod@ujk.edu.pl.

Projekt „More than welcome – inicjatywy dla umiędzynarodowienia Uniwersytetu Jana Kochanowskiego”
w Kielcach realizowany jest w ramach programu NAWA Welcome to Poland – nabór 2024

Nr projektu BPI/WTP/2024/1/00001

KU.2302.52.2025

14. Załączniki do zapytania ofertowego

Integralną część niniejszego zapytania ofertowego stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2: Formularz ofertowy;

Załącznik nr 3: Wzór umowy;

Załącznik nr 4: Wykaz zrealizowanych usług

Komisja ds. przeprowadzenia postępowania:

- | | |
|--------------------------|-------|
| 1. Dariusz Lenard | |
| 2. Iga Biała | |
| 3. Bogusława Rusek | |
| 4. Magdalena Szymkiewicz | |