

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach; 25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, tel. (0-41) 349 72 77, fax (41) 349 72 75

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów papierniczych dla Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach określonych w załączniku nr 1 do SIWZ przez okres 12 miesięcy.

Zamawiający określił parametry na poziomie minimum.

Wykonawca może zaproponować artykuły papiernicze o parametrach nie gorszych niż określone w załączniku nr 1 do SIWZ.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

Kody CPV:

- 22816000-3 bloki papierowe**
- 30197630-1 papier do drukowania**
- 30199330-2 papier ciągły do drukarek komputerowych**
- 30197642-8 papier fotokopiujący i kserograficzny**
- 30199410-7 papier samoprzylepny**
- 30192800-9 etykiety samoprzylepne**
- 30197600-2 papier i tektura gotowe**
- 30199300-3 papier wytłaczany lub perforowany**
- 3019972-3 papier listowy**
- 30199230-1 koperty**

IV. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

V. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji: 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zgodnie z zapisami art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych o

udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:
 - wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali minimum dwie dostawy o charakterze odpowiadającym przedmiotowi niniejszego zamówienia i wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto każda),
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj.:
 - są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 100 000,00 PLN.

Uwaga:

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca wykaże spełnianie warunku o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy, polegającego na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w pkt. VIII ppkt. 3 niniejszej specyfikacji (polisa OC).

2. Zgodnie z zapisem art. 26 ust. 2a ustawy Pzp Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

W celu potwierdzenia spełniania w/w warunków Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. VIII SIWZ.

Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów winno wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnił w/w warunki.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach załączonych do oferty, a wyszczególnionych w pkt. VIII SIWZ.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp do oferty należy dołączyć:

- 1) Oświadczenie zgodne z treścią z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp., sporządzonego wg załącznika Nr 3 do SIWZ.
- 2) Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat odpowiadających zakresem rzeczowym przedmiotowi zamówienia (minimum dwie dostawy o wartości minimum 100 000,00 zł brutto każda), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie (wzór zał. Nr 6 do SIWZ).
- 3) Opłaconą polisa, a przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 100 000,00 PLN.

Inne dokumenty:

1. Wypełniony druk oferty i formularz cenowy (załącznik Nr 2 i 2a do SIWZ).
2. Dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z dołączonego dokumentu/dokumentów, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dokumenty muszą być przedstawione w postaci oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp do oferty należy dołączyć:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór zał. Nr 4 do SIWZ).
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu

składania ofert, a stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy (wzór zał. nr 4a do SIWZ).

Uwaga:

- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. B 2), - składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje – zarówno Wykonawcy, jak i Zamawiającego – będą przekazywane **pisemnie, zgodnie z art. 27 ust. 1.**

Adres do korespondencji listowej:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
Dział Zamówień Publicznych
ul. Żeromskiego 5, pokój nr 3
25-369 Kielce

Z dopiskiem: postępowanie nr DP/2310/169/12

2. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

mgr Anna Kowalczyk, tel. 041-349-72-75

X. WADIUM

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przelewem wadium w kwocie 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych,00/100).

Wykonawca, który zamierza wnieść wadium w pieniądzu powinien wpłacić ww. kwotę: przed upływem terminu składania ofert na konto Zamawiającego:

**UNIWERSYTET Jana Kochanowskiego w Kielcach
Bank Handlowy Warszawie S.A. Nr 17 1030 1508 0000 0008 0371 1208.**

W tytule przelewu należy wpisać: „**Wadium– Znak sprawy DP/2310/169/12
Dostawa artykułów papierniczych**”

Potwierdzoną za zgodność kopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.

W przypadku wniesienia wadium w innych formach, dopuszczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych art. 45 ust. 6, należy stosowny dokument w formie oryginału dołączyć do oferty, który w swej treści musi zawierać przesłanki do zatrzymania wadium określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp. Brak którejkolwiek z przesłanek w treści gwarancji spowoduje uznanie wadium za wniesione nieprawidłowo, co będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy.

Wnoszona gwarancja ubezpieczeniowa lub bankowa musi mieć charakter samoistny, nieodwoławny, bezwarunkowy oraz płatny na każde żądanie Zamawiającego.

Oferta niezabezpieczona jedną z form wadium zostanie odrzucona zgodnie z art. 24 ust 4 ustawy.

Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1, ust. 1a i ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym, mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Każda strona oferty musi być opatrzona kolejnym numerem i parafowana przez osoby podpisujące ofertę. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i muszą być również oznaczone. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Cenę oferty należy podać w kwocie netto i brutto wraz z obowiązującym podatkiem VAT.

Cena powinna uwzględniać wszelkie niezbędne prace związane z realizacją zamówienia.

3. Oferty należy złożyć do dnia 05.10.2012 r. do godziny 11⁰⁰, na adres: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce, Sekretariat Kanclerz, pokój nr 5.

Oferta musi być zapakowana w dwie koperty. Na zewnętrznej kopercie należy umieścić napis:

Oferta „Na dostawę artykułów papierniczych”.

Nie otwierać przed 05.10.2012r. przed godziną 11:15

Wewnętrzna koperta oprócz napisu j w. musi zawierać **pełną nazwę Wykonawcy i jego adres.**

Oferty zostaną otworzone w dniu 05.10.2012r. o godz. 11¹⁵.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

Genę oferty należy podać w kwocie netto i brutto wraz z obowiązującym podatkiem VAT.

XIV. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

Celem niniejszego postępowania jest wybór oferty najkorzystniejszej spośród ofert nie odrzuconych, wg poniżej podanego kryterium:

Kryterium wyboru oferty będzie:

- cena - waga 100%

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów.

Pozostałe oferty otrzymają punkty liczone według wzoru:

najniższa oferowana cena

----- x 100%x100 = pkt

cena oferty badanej

Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyskała największą liczbę punktów w kryterium przyjętym w niniejszym postępowaniu

XV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT, W JAKICH BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

XVI. INFORMACJE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

O wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający poinformuje wszystkich uczestników postępowania.

W piśmie do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.

XVII. PROJEKT UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Z wybranym oferentem zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik Nr 5 do SIWZ.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2010 r, Nr 113 poz.759 z późniejszymi zmianami).

Załączniki do SIWZ:

1. Przedmiot zamówienia
2. Druk oferty (wzór)
- 2a) Formularz cenowy
3. Oświadczenie (art. 22 ust. 1) ustawy Pzp (wzór)
4. Oświadczenie (art.24 ust.1) ustawy Pzp (wzór)
5. Oświadczenie (art.24 ust.1pkt.2) ustawy Pzp (wzór)
6. Projekt umowy
7. Wykaz zrealizowanych dostaw (wzór)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Lp.	Nazwa	Ilość	Jedn.
1.	Blok papierowy do tablic typu „FLIPCHART” biały; wymiary 1000 x 650 mm; 1 bl.= 50 kartek; gramatura papieru 70g/m ² ; ilość otworów: 5; (1op. = 5 bl.)	50	opakowanie
2.	Bristol biały A1 240 g/m ²	200	arkusz
3.	Bristol biały B1 240 g/m ²	300	arkusz
4.	Bristol kolor A1 170g/m ²	200	arkusz
5.	Bristol kolor B1 230 g/m ²	300	arkusz
6.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 38x21,2 1a=65e	5	opakowanie
7.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 48,5x16,9 1a=68e	4	opakowanie
8.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 70x25,4 1a= 33e	4	opakowanie
9.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 52,5x 21,5 1a=56e	4	opakowanie
10.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 52,5x 29,7 1a=40e	4	opakowanie
11.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 48,5x25,4 1a=44e	4	opakowanie
12.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek	4	opakowanie

	<p>samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m²; podkład 55g/m²; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 70x 33,8 1a=24e</p>		
13.	<p>Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m²; podkład 55g/m²; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 70x 30 1a=27e</p>	4	opakowanie
14.	<p>Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m²; podkład 55g/m²; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 70x37 1a=24e</p>	4	opakowanie
15.	<p>Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m²; podkład 55g/m²; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 70x42,4 1a=21e</p>	4	opakowanie
16.	<p>Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m²; podkład 55g/m²; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 70x50,8 1a=15e</p>	4	opakowanie
17.	<p>Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m²; podkład 55g/m²; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 105x29 1a=20e</p>	4	opakowanie
18.	<p>Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m²; podkład 55g/m²; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 105x37 1a=16e</p>	4	opakowanie
19.	<p>Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m²; podkład 55g/m²; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 105x42,4 1a=14e</p>	4	opakowanie
20.	<p>Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m²; podkład 55g/m²; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 105x48 1a=12e</p>	4	opakowanie

21.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 105 x 57 1a=10e	4	opakowanie
22.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 105x74 1a= 8e	4	opakowanie
23.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 210x148 1a=2e	4	opakowanie
24.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 99,1x93,1 1a=6e	4	opakowanie
25.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 1 op.=100ark 210x297 1a=1e	10	opakowanie
26.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 105x148 1a=4e	4	opakowanie
27.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 63,5x46,6 1a=18e	4	opakowanie
28.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 70x71,9 1a=8e	4	opakowanie
29.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE;	4	opakowanie

	gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 99,1 x 34 1a= 16e		
30.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 97x 67,7 1a= 8e	4	opakowanie
31.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 199,6x144,5 1a= 2e	4	opakowanie
32.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 70x35 1a=24e	4	opakowanie
33.	Karton wizytówkowy, format A4 gramatura: 230g/m ² ; kolor biały; faktura: płótno; 1 op.=20 arkuszy	30	opakowanie
34.	Karton wizytówkowy, format A4 gramatura: 230g/m ² ; kolor kremowy ; faktura: płótno; 1 op.=20 arkuszy	30	opakowanie
35.	Karton wizytówkowy, format A4 gramatura: 230g/m ² ; kolor kremowy; faktura: len; 1 op.=20 arkuszy	30	opakowanie
36.	Karton wizytówkowy, format A4 gramatura: 230g/m ² ; kolor biały; faktura: kratka; 1 op.=20 arkuszy	30	opakowanie
37.	Karton wizytówkowy, format A4 gramatura: 230g/m ² ; kolor kremowy; faktura: kratka; 1 op.=20 arkuszy	30	opakowanie
38.	Karton wizytówkowy, format A4 gramatura: 230g/m ² ; kolor biały; faktura: kora; 1 op.=20 arkuszy	30	opakowanie
39.	Karton wizytówkowy, format A4 gramatura: 230g/m ² ; kolor kremowy; faktura: kora; 1 op.=20 arkuszy	30	opakowanie
40.	Karton wizytówkowy, format A4 gramatura: 230g/m ² ; kolor biały; faktura: linie; 1 op.=20 arkuszy	30	opakowanie
41.	Karton wizytówkowy, format A4 gramatura: 230g/m ² ; kolor kremowy; faktura: linia; 1 op.=20 arkuszy	30	opakowanie
42.	Karton wizytówkowy, format A4 gramatura: 230g/m ² ; kolor biały; faktura: len ; 1 op.=20 arkuszy	30	opakowanie
43.	Karton ozdobny A4 220g/m ² ;	20	opakowanie

	metalizowany dwustronny ; Perła: biały; 1 op.= 20 arkuszy		
44.	Karton ozdobny ; wyraźne tłoczenie szerokich połyskliwych pasów; kolor: perłowa biel; format A4; gramatura 220g/m ² ; 1 op.= 20 arkuszy	10	opakowanie
45.	Karton ozdobny o fakturze nieregularnej kratki zarysowanej z jednej strony; metalizowany ; kolor: biały, zielony; format A4; gramatura 220g/m ² ; 1 op.= 20 arkuszy	10	opakowanie
46.	Karton ozdobny, metalizujący, dwustronny o regularnej fakturze ; kolor: perłowa biel, diamentowa biel, format: A4; gramatura 220g/m ² ; 1 op. = 20 arkuszy	10	opakowanie
47.	Karton ozdobny o wzorzystym tłoczeniu; metalizowany; dwustronny przypominający drobne kłęby chmur; kolor: biały; format: A4; gramatura 220g/m ² ; 1 op. = 20 arkuszy	10	opakowanie
48.	Karton ozdobny z widocznymi metalicznymi drobkami; kolor: biały, czerwony; granatowy i czarny; gramatura 240g/m ² ; format A4; 1 op.= 20 arkuszy	10	opakowanie
49.	Koperta B-4 brąz z rozszerzonymi bokami i spodem	500	sztuka
50.	Koperta B-5 biała samoprzylepna 1 op.=1000szt.	3	opakowanie
51.	Koperta B-5 brąz samoprzylepna 1 op=1000szt.	2	opakowanie
52.	Koperta C-5 brąz z rozszerzonymi bokami i spodem	500	sztuka
53.	Koperta C-4 biała samoprzylepna 1 op.=1000szt.	5	opakowanie
54.	Koperta C-4 brąz samoprzylepna 1 op.=1000szt.	5	opakowanie
55.	Koperta C-4 brąz z rozszerzonymi bokami i spodem	400	sztuka
56.	Koperta C-5 biała samoprzylepna 1 op.=1000szt.	5	opakowanie
57.	Koperta C5 brąz samoprzylepna 1 op.= 1000 szt.	2	opakowanie
58.	Koperta C-6 biała samoprzylepna 1 op.=1000szt.	50	opakowanie
59.	Koperta DL biała długa samoprzylepna 110x220mm, samoprzylepne 1op= 1000szt.	5	opakowanie
60.	Koperta E-4 brąz z rozszerzonymi bokami i spodem	800	sztuka
61.	Koperta ozdobna DL (110 x220 mm); samoprzylepne ; produkt barwiony w	150	opakowanie

	masie (są nieprzezroczyste), gramatura: 120g/m; 1 op. = 20 sztuk; kolor: kremowy		
62.	Koperta ozdobna DL (110 x220 mm); samoprzylepne ; produkt barwiony w masie (są nieprzezroczyste), gramatura: 120g/m; 1 op. = 20 sztuk; kolor: żółty	1	opakowanie
63.	Koperta ozdobna DL (110 x220 mm); samoprzylepne ; produkt barwiony w masie (są nieprzezroczyste), gramatura: 120g/m; 1 op. = 20 sztuk; kolor: błękitny metalizowany	40	opakowanie
64.	Koperty z folią bąbelkową białe 140x225 mm #12	300	sztuka
65.	Koperty z folią bąbelkową białe 120x175 mm #11	300	sztuka
66.	Koperty z folią bąbelkową białe 170x225 mm #13	300	sztuka
67.	Koperty z folią bąbelkową białe 200x275 mm #14	300	sztuka
68.	Koperty z folią bąbelkową białe 240x275 mm #15	200	sztuka
69.	Koperty z folią bąbelkową białe 240x350 mm #16	300	sztuka
70.	Koperty z folią bąbelkową białe 250x350 mm #17	400	sztuka
71.	Koperty z folią bąbelkową białe 290x370 mm #18	400	sztuka
72.	Koperty z folią bąbelkową białe 320x455 mm #19	400	sztuka
73.	Koperty z folią bąbelkową białe 370x480 mm #20	400	sztuka
74.	Koperty z folią bąbelkową białe 200x175 mm	400	sztuka
75.	Koperty z folią bąbelkową białe 290x370 mm #18	200	sztuka
76.	Papier A3 biały; gramatura: 80+/-2g/m ² ; wilgotność: 3,8-5,0%; grubość: 108+/-3µm (PN-EN ISO 534:2005); białość: 161+/-2 CIE (PN-ISO 11475:2002 średnia z obu stron); nieprzezroczystość: 94+2/-1 (ISO 2471:1998); przepuszczalność powietrza: ≤1.250 (PN-P-50176-3:1994); gładkość: 180+/-50 (PN-93/P-50166,02 średnia z obu stron); warunki klimatyzacji: RH 50 +/-2%; temp. 23+/-1°C (1 ryza = 500 ark)	130	ryza
77.	Papier A3 kancelaryjny kratka (1 op.= 100 ark)	100	opakowanie
78.	Papier A-4; gramatura: 120g/m ² do druku dwustronnego; powlekany do drukarek Ink-jet; o rozdzielczości 2880	10	opakowanie

	dpi; 1op=200a		
79.	Papier A-4 80g/m ² 5 kolorów x 20 a 1op=100a (mix) – kolory intensywne	15	opakowanie
80.	Papier A4 biały 120 g/m ² ; białość: 161 CIE; nieprzezroczystość: 95%; grubość: 125 µm; gładkość: 130; (1 op.=250 ark)	10	opakowanie
81.	Papier A4 biały 160 g/m ² ; białość: 161 CIE; nieprzezroczystość: 96%; grubość: 170 µm; gładkość: 105; (1 op.=250 ark)	10	opakowanie
82.	Papier A4 biały 200 g/m ² ; białość: 161 CIE; nieprzezroczystość: 98%; grubość: 210 µm; gładkość: 75; (1 op.=250 ark)	10	opakowanie
83.	Papier A4 biały; do drukarek atramentowych, laserowych, kopiarek i faksów; bezdrzewny; gramatura 80g/m ² ; wilgotność 4,3%; grubość: 105µ; gładkość:160ml/min; nieprzezroczystość: 92%; białość: 168 CIE; jasność ISO: 101%; bielenie: TCF , (1 ryza = 500 ark)	2000	ryza
84.	Papier A4 kolor 120 g/m (1op = 250 ark)	10	opakowanie
85.	Papier A4 kolor 160g/m (1 op.= 250 ark)	10	opakowanie
86.	Papier A4 kolor 80g/m do drukarek i kserokopiarek, pełna paleta barw (1 ryza = 500 ark)	60	ryza
87.	Karton wizytówkowy, format A4 ; gładki z rozświetlającymi drobinkami nadającymi delikatny połysk; kolor biały, błękitny, różany i liliowy; gramatura: 220 g/m ² ; 1 op.=20 arkuszy	60	opakowanie
88.	Karton wizytówkowy; format: A4; gramatura 230 g/m ² ; o fakturze mozaiki; kolor: biały; 1 op.=20 arkuszy	60	opakowanie
89.	Karton ozdobny, biały format A3; gramatura 280g/m ² o fakturze Płotna, 1 op.=50 ark	10	opakowanie
90	Papier A4 biały; gramatura: 80+/-2g/m ² ; wilgotność: 3,8-5,0%; grubość: 108+/-3µm (PN-EN ISO 534:2005); białość: 161+/-2 CIE (PN-ISO 11475:2002 średnia z obu stron); nieprzezroczystość: 94+2/-1 (ISO 2471:1998); przepuszczalność powietrza: ≤1.250 (PN-P-50176-3:1994); gładkość: 180+/-50 (PN-93/P-50166,02 średnia z obu stron); warunki klimatyzacji: RH 50 +/-2%; temp. 23+/-1°C (1 ryza = 500 ark)	1000	ryza
91	Papier do celów graficznych A4, 160g/m kolor 1op= 50 ark.	100	opakowanie

92	Papier do PLOTERA np. Q1413A	5	rolka
93	Papier fax 210mm x 30m x05 (1 op.= 6 rolek)	30	opakowanie
94	Papier fax 216mm x 30m x05 (1 op.= 6 rolek)	30	opakowanie
95	Papier ozdobny korespondencyjny ; format A4; gramatura 120g/m ² ; tłoczenie imitujące delikatne płótno ; kolor biały ; 1 op.= 50 arkuszy	25	opakowanie
96	Papier ozdobny korespondencyjny ; format A4; gramatura 120g/m ² ; tłoczenie imitujące delikatne płótno ; kolor kremowy ; 1 op.= 50 arkuszy	20	opakowanie
97	Papier ozdobny korespondencyjny; format A4; gramatura 120g/m ² ;faktura drobnych nieregularnych prążków; kolor biały; 1 op.= 50 arkuszy	20	opakowanie
98	Papier ozdobny korespondencyjny; format A4; gramatura 120g/m ² ; faktura drobnych nieregularnych prążków; kolor kremowy ; 1 op.= 50 arkuszy	20	opakowanie
99	Papier pakowy brąz 70g/m 100x126	400	arkusz
100	Papier fotograficzny; format A4; błyszczący; gramatura 170g/m ² ; 1 op.= 20 arkuszy	20	opakowanie
101	Papier fotograficzny; format A4; błyszczący; gramatura 130g/m ² ; 1 op.= 20 arkuszy	10	opakowanie
102	Papier fotograficzny; format A4; matowy; gramatura 140g/m ² ; 1 op.= 50 arkuszy	10	opakowanie
103	Papier fotograficzny; format A4;matowy; gramatura 190g/m ² ; 1 op.= 50 arkuszy	10	opakowanie
104	Papier składanka 240x12"x1 (2000 składanek)	80	opakowanie
105	Papier składanka 240x12"x2 kolor kopia nadruk (900 składanek)	20	opakowanie
106	Papier składanka 240x12"x3 kolor kopia nadruk (600 składanek)	25	opakowanie
107	Papier składanka 360x12"x2 kolor kopia nadruk(900 składanek)	5	opakowanie
108	Papier składanka 390x12"x1 (2000 składanek)	5	opakowanie
109	Papier składanka 360x12"x1 (2000 składanek)	5	opakowanie
110	Papier wizytówkowy A4; 230g/m ² ; biały o pełnej gamie faktur; 1op=20 ark.	100	opakowanie
111	Papier wizytówkowy A4 230g/m; kremowy o pełnej gamie faktur; 1op=20 ark	100	opakowanie
112	Ryza A4 kolor 80g/m do drukarek i	50	ryza

	kserokopiarek, pełna paleta barw (1 ryza = 500 ark)		
113	Papier biały offsetowy 80g/m ² , format B1	84 000	arkusz
114	Papier biały offsetowy 80g/m ² , format A2	144 000	arkusz
115	Papier offsetowy biały 200g/m ² , format A1	2 000	arkusz
116	Papier biały jednostronnie powlekany 225-230g/m ² , format A1+ (63x88)	10 000	arkusz
117	Papier biały kreda Gloss 130g/m ² , format B1	8 000	arkusz
118	Papier biały kreda Matt 200g/m ² , format B1	2 000	arkusz

Załącznik nr 2 do SIWZ

**Uniwersytet
Jana Kochanowskiego
25-369 Kielce
ul. Żeromskiego 5**

(nazwa firmy)

.....
(dokładny adres)

.....
(NIP/REGON)

Nawiązując do postępowania prowadzonego **w trybie przetargu nieograniczonego** na dostawę artykułów papierniczych dla Uczelni,

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za cenę bruttozł (słownie złotych: ; w tym kwota nettozł ; i podatek VAT % w wysokościzł.
2. Cena uwzględnia
3. Zamówienie wykonamy w terminie
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze **Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia** i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. Zdobyliśmy również konieczne informacje potrzebne do właściwej wyceny oraz właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia **projekt umowy** został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego..
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni tj. do dnia Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty łącznie z wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.

.....
(podpis oferenta lub osoby upoważnionej)

Formularz cenowy

Lp.	Nazwa	Ilość	Jedn.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto	Oferowany artykuł (nazwa, producent, parametry)
1.	Blok papierowy do tablic typu „FLIPCHART” biały; wymiary 1000 x 650 mm; 1 bl.= 50 kartek; gramatura papieru 70g/m ² ; ilość otworów: 5; (1op. = 5 bl.)	50	opakowanie			
2.	Brystol biały A1 240 g/m ²	200	arkusz			
3.	Brystol biały B1 240 g/m ²	300	arkusz			
4.	Brystol kolor A1 170g/m ²	200	arkusz			
5.	Brystol kolor B1 230 g/m ²	300	arkusz			
6.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 38x21,2 1a=65e	5	opakowanie			
7.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format	4	opakowanie			

	arkusza: A4; 1 op.=100ark 48,5x16,9 1a=68e					
8.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 70x25,4 1a= 33e	4	opakowanie			
9.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 52,5x 21,5 1a=56e	4	opakowanie			
10.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 52,5x 29,7 1a=40e	4	opakowanie			
11.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format	4	opakowanie			

	arkusza: A4; 1 op.=100ark 48,5x25,4 1a=44e					
12.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 70x 33,8 1a=24e	4	opakowanie			
13.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 70x 30 1a=27e	4	opakowanie			
14.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 70x37 1a=24e	4	opakowanie			
15.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format	4	opakowanie			

	arkusza: A4; 1 op.=100ark 70x42,4 1a=21e					
16.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 70x50,8 1a=15e	4	opakowanie			
17.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 105x29 1a=20e	4	opakowanie			
18.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 105x37 1a=16e	4	opakowanie			
19.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format	4	opakowanie			

	arkusza: A4; 1 op.=100ark 105x42,4 1a=14e					
20.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 105x48 1a=12e	4	opakowanie			
21.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 105 x 57 1a=10e	4	opakowanie			
22.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 105x74 1a= 8e	4	opakowanie			
23.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format	4	opakowanie			

	arkusza: A4; 1 op.=100ark 210x148 1a=2e					
24.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 99,1x93,1 1a=6e	4	opakowanie			
25.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 1 op.=100ark 210x297 1a=1e	10	opakowanie			
26.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 105x148 1a=4e	4	opakowanie			
27.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład	4	opakowanie			

	55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 63,5x46,6 1a=18e					
28.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 70x71,9 1a=8e	4	opakowanie			
29.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 99,1 x 34 1a= 16e	4	opakowanie			
30.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 97x 67,7 1a= 8e	4	opakowanie			
31.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład	4	opakowanie			

	55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 199,6x144,5 1a= 2e					
32.	Etykiety uniwersalne, do drukarek atramentowych, laserowych i kopiarek samoprzylepne; białość 150 CIE; gramatura: front 70 g/m ² ; podkład 55g/m ² ; format arkusza: A4; 1 op.=100ark 70x35 1a=24e	4	opakowanie			
33.	Karton wizytówkowy, format A4 gramatura: 230g/m ² ; kolor biały; faktura: płótno; 1 op.=20 arkuszy	30	opakowanie			
34.	Karton wizytówkowy, format A4 gramatura: 230g/m ² ; kolor kremowy ; faktura: płótno; 1 op.=20 arkuszy	30	opakowanie			
35.	Karton wizytówkowy, format A4 gramatura: 230g/m ² ; kolor kremowy; faktura: len; 1 op.=20 arkuszy	30	opakowanie			
36.	Karton wizytówkowy, format A4 gramatura: 230g/m ² ; kolor biały; faktura: kratka; 1 op.=20 arkuszy	30	opakowanie			
37.	Karton wizytówkowy, format A4 gramatura: 230g/m ² ; kolor kremowy; faktura: kratka; 1 op.=20 arkuszy	30	opakowanie			
38.	Karton wizytówkowy, format A4 gramatura: 230g/m ² ; kolor biały; faktura: kora; 1 op.=20 arkuszy	30	opakowanie			
39.	Karton wizytówkowy,	30	opakowanie			

	format A4 gramatura: 230g/m ² ; kolor kremowy; faktura: kora; 1 op.=20 arkuszy					
40.	Karton wizytówkowy, format A4 gramatura: 230g/m ² ; kolor biały; faktura: linie; 1 op.=20 arkuszy	30	opakowanie			
41.	Karton wizytówkowy, format A4 gramatura: 230g/m ² ; kolor kremowy; faktura: linia; 1 op.=20 arkuszy	30	opakowanie			
42.	Karton wizytówkowy, format A4 gramatura: 230g/m ² ; kolor biały; faktura: len ; 1 op.=20 arkuszy	30	opakowanie			
43.	Karton ozdobny A4 220g/m; metalizowany dwustronny ; Perła: biały; 1 op.= 20 arkuszy	20	opakowanie			
44.	Karton ozdobny ; wyraźne tłoczenie szerokich połyskliwych pasów; kolor: perłowa biel; format A4; gramatura 220g/m ² ; 1 op.= 20 arkuszy	10	opakowanie			
45.	Karton ozdobny o fakturze nieregularnej kratki zarysowanej z jednej strony; metalizowany ; kolor: biały, zielony; format A4; gramatura 220g/m ² ; 1 op.= 20 arkuszy	10	opakowanie			
46.	Karton ozdobny, metalizujący, dwustronny o regularnej fakturze ; kolor: perłowa biel, diamentowa biel, format: A4;	10	opakowanie			

	gramatura 220g/m ² ; 1 op. = 20 arkuszy					
47.	Karton ozdobny o wzorzystym tłoczeniu; metalizowany; dwustronny przypominający drobne kłęby chmur; kolor: biały; format: A4; gramatura 220g/m ² ; 1 op. = 20 arkuszy	10	opakowanie			
48.	Karton ozdobny z widocznymi metalicznymi drobkami; kolor: biały, czerwony; granatowy i czarny; gramatura 240g/m ² ; format A4; 1 op.= 20 arkuszy	10	opakowanie			
49.	Koperta B-4 brąz z rozszerzonymi bokami i spodem	500	sztuka			
50.	Koperta B-5 biała samoprzylepna 1 op.=1000szt.	3	opakowanie			
51.	Koperta B-5 brąz samoprzylepna 1 op=1000szt.	2	opakowanie			
52.	Koperta C-5 brąz z rozszerzonymi bokami i spodem	500	sztuka			
53.	Koperta C-4 biała samoprzylepna 1 op.=1000szt.	5	opakowanie			
54.	Koperta C-4 brąz samoprzylepna 1 op.=1000szt.	5	opakowanie			
55.	Koperta C-4 brąz z rozszerzonymi bokami i spodem	400	sztuka			
56.	Koperta C-5 biała samoprzylepna 1 op.=1000szt.	5	opakowanie			
57.	Koperta C5 brąz samoprzylepna 1 op.= 1000 szt.	2	opakowanie			
58.	Koperta C-6 biała samoprzylepna 1 op.=1000szt.	50	opakowanie			

59.	Koperta DL biała długa samoprzylepna 110x220mm, 1op= 1000szt.	5	opakowanie			
60.	Koperta E-4 brąz z rozszerzonymi bokami i spodem	800	sztuka			
61.	Koperta ozdobna DL (110 x220 mm); samoprzylepne ; produkt barwiony w masie (są nieprzezroczyste), gramatura: 120g/m; 1 op. = 20 sztuk; kolor: kremowy	150	opakowanie			
62.	Koperta ozdobna DL (110 x220 mm); samoprzylepne ; produkt barwiony w masie (są nieprzezroczyste), gramatura: 120g/m; 1 op. = 20 sztuk; kolor: żółty	1	opakowanie			
63.	Koperta ozdobna DL (110 x220 mm); samoprzylepne ; produkt barwiony w masie (są nieprzezroczyste), gramatura: 120g/m; 1 op. = 20 sztuk; kolor: błękitny metalizowany	40	opakowanie			
64.	Koperty z folią bąbelkową białe 140x225 mm #12	300	sztuka			
65.	Koperty z folią bąbelkową białe 120x175 mm #11	300	sztuka			
66.	Koperty z folią bąbelkową białe 170x225 mm #13	300	sztuka			
67.	Koperty z folią bąbelkową białe 200x275 mm #14	300	sztuka			
68.	Koperty z folią bąbelkową białe 240x275 mm #15	200	sztuka			
69.	Koperty z folią	300	sztuka			

	bąbelkową białe 240x350 mm #16					
70.	Koperty z folią bębelkową białe 250x350 mm #17	400	sztuka			
71.	Koperty z folią bębelkową białe 290x370 mm #18	400	sztuka			
72.	Koperty z folią bębelkową białe 320x455 mm #19	400	sztuka			
73.	Koperty z folią bębelkową białe 370x480 mm #20	400	sztuka			
74.	Koperty z folią bębelkową białe 200x175 mm	400	sztuka			
75.	Koperty z folią bębelkową białe 290x370 mm #18	200	sztuka			
76.	Papier A3 biały; gramatura: 80+/- 2g/m ² ; wilgotność: 3,8-5,0%; grubość: 108+/-3µm (PN-EN ISO 534:2005); białość: 161+/-2 CIE (PN-ISO 11475:2002 średnia z obu stron); nieprzezroczystość: 94+2/-1 (ISO 2471:1998); przepuszczalność powietrza: ≤1.250 (PN-P-50176- 3:1994); gładkość: 180+/-50 (PN-93/P- 50166,02 średnia z obu stron); warunki klimatyzacji: RH 50 +/-2%; temp. 23+/- 1°C (1 ryza = 500 ark)	130	ryza			
77.	Papier A3 kancelaryjny kratka (1 op.= 100 ark)	100	opakowanie			
78.	Papier A-4; gramatura: 120g/m ² do druku dwustronnego; powlekany do drukarek Ink-jet; o	10	opakowanie			

	rozdzielczości 2880 dpi; 1op=200a					
79.	Papier A-4 80g/m ² 5 kolorów x 20 a 1op=100a (mix) – kolory intensywne	15	opakowanie			
80.	Papier A4 biały 120 g/m ² ; białość: 161 CIE; nieprzezroczystość: 95%; grubość: 125 μm; gładkość: 130; (1 op.=250 ark)	10	opakowanie			
81.	Papier A4 biały 160 g/m ² ; białość: 161 CIE; nieprzezroczystość: 96%; grubość: 170 μm; gładkość: 105; (1 op.=250 ark)	10	opakowanie			
82.	Papier A4 biały 200 g/m ² ; białość: 161 CIE; nieprzezroczystość: 98%; grubość: 210 μm; gładkość: 75; (1 op.=250 ark)	10	opakowanie			
83.	Papier A4 biały; do drukarek atramentowych, laserowych, kopiarek i faksów; bezdrzewny; gramatura 80g/m ² ; wilgotność 4,3%; grubość: 105μ; gładkość:160ml/min; nieprzezroczystość: 92%; białość: 168 CIE; jasność ISO: 101%; bielenie: TCF , (1 ryza = 500 ark)	2000	ryza			
84.	Papier A4 kolor 120 g/m (1op = 250 ark)	10	opakowanie			
85.	Papier A4 kolor 160g/m (1 op.= 250 ark)	10	opakowanie			
86.	Papier A4 kolor 80g/m do drukarek i kserokopiarek, pełna paleta barw (1 ryza = 500 ark)	60	ryza			

87.	Karton wizytówkowy, format A4 ; gładki z rozświetlającymi drobinkami nadającymi delikatny połysk; kolor biały, błękitny, różany i liliowy; gramatura: 220 g/m ² ; 1 op.=20 arkuszy	60	opakowanie			
88.	Karton wizytówkowy; format: A4; gramatura 230 g/m ² ; o fakturze mozaiki; kolor: biały 1 op.=20 arkuszy	60	opakowanie			
89	Karton ozdobny, biały format A3; gramatura 280g/m ² o fakturze Płotna, 1 op.=50 ark	10	opakowanie			
90	Papier A4 biały; gramatura: 80+/-2g/m ² ; wilgotność: 3,8-5,0%; grubość: 108+/-3μm (PN-EN ISO 534:2005); białość: 161+/-2 CIE (PN-ISO 11475:2002 średnia z obu stron); nieprzezroczystość: 94+2/-1 (ISO 2471:1998); przepuszczalność powietrza: ≤1.250 (PN-P-50176-3:1994); gładkość: 180+/-50 (PN-93/P-50166,02 średnia z obu stron); warunki klimatyzacji: RH 50 +/-2%; temp. 23+/-1°C (1 ryza = 500 ark)	1000	ryza			
91	Papier do celów graficznych A4, 160g/m kolor 1op=50 ark.	100	opakowanie			
92	Papier do PLOTERA np. Q1413A	5	rolka			
93	Papier fax 210mm x 30m x05	30	opakowanie			

	(1 op.= 6 rolek)					
94	Papier fax 216mm x 30m x05 (1 op.= 6 rolek)	30	opakowanie			
95	Papier ozdobny korespondencyjny ; format A4; gramatura 120g/m ² ; tłoczenie imitujące delikatne płótno ; kolor biały ; 1 op.= 50 arkuszy	25	opakowanie			
96	Papier ozdobny korespondencyjny ; format A4; gramatura 120g/m ² ; tłoczenie imitujące delikatne płótno ; kolor kremowy ; 1 op.= 50 arkuszy	20	opakowanie			
97	Papier ozdobny korespondencyjny; format A4; gramatura 120g/m ² ; faktura drobnych nieregularnych prążków; kolor biały; 1 op.= 50 arkuszy	20	opakowanie			
98	Papier ozdobny korespondencyjny; format A4; gramatura 120g/m ² ; faktura drobnych nieregularnych prążków; kolor kremowy ; 1 op.= 50 arkuszy	20	opakowanie			
99	Papier pakowy brąz 70g/m 100x126	400	arkusz			
100	Papier fotograficzny; format A4; błyszczący; gramatura 170g/m ² ; 1 op.= 20 arkuszy	20	opakowanie			
101	Papier fotograficzny; format A4; błyszczący; gramatura 130g/m ² ; 1 op.= 20 arkuszy	10	opakowanie			
102	Papier fotograficzny; format A4; matowy; gramatura 140g/m ² ; 1 op.= 50 arkuszy	10	opakowanie			

103	Papier fotograficzny; format A4;matowy; gramatura 190g/m ² ; 1 op.= 50 arkuszy	10	opakowanie			
104	Papier składanka 240x12"x1 (2000 składanek)	80	opakowanie			
105	Papier składanka 240x12"x2 kolor kopia nadruk (900 składanek)	20	opakowanie			
106	Papier składanka 240x12"x3 kolor kopia nadruk (600 składanek)	25	opakowanie			
107	Papier składanka 360x12"x2 kolor kopia nadruk(900 składanek)	5	opakowanie			
108	Papier składanka 390x12"x1 (2000 składanek)	5	opakowanie			
109	Papier składanka 360x12"x1 (2000 składanek)	5	opakowanie			
110	Papier wizytówkowy A4; 230g/m ² ; biały o pełnej gamie faktur; 1op=20 ark.	100	opakowanie			
111	Papier wizytówkowy A4 230g/m; kremowy o pełnej gamie faktur; 1op=20 ark	100	opakowanie			
112	Ryza A4 kolor 80g/m do drukarek i kserokopiarek, pełna paleta barw (1 ryza = 500 ark)	50	ryza			
113	Papier biały offsetowy 80g/m ² , format B1	84 000	arkusz			
114	Papier biały offsetowy 80g/m ² , format A2	144 000	arkusz			
115	Papier offsetowy biały 200g/m ² , format A1	2 000	arkusz			
116	Papier biały jednostronnie powlekany 225-230g/m ² , format	10 000	arkusz			

	A1+ (63x88)					
117	Papier biały kreda Gloss 130g/m ² , format B1	8 000	arkusz			
118	Papier biały kreda Matt 200g/m ² , format B1	2 000	arkusz			

Uwaga: Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w powyższej tabeli obowiązkowo uzupełnił kolumnę Nr 7 „oferowany artykuł” wpisując nazwę, producenta oraz parametry oferowanych artykułów papierniczych.

wzór

OŚWIADCZENIE

W związku z przystąpieniem firmy.....
z siedzibą w ul. do postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
składam oświadczenie w oparciu o przepisy art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004
r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zmianami), że
reprezentowana przeze mnie firma spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

wzór

OŚWIADCZENIE

W związku z przystąpieniem firmy.....
z siedzibą w ul. do postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zmianami).

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

wzór

OŚWIADCZENIE

W związku z przystąpieniem firmy.....
z siedzibą w ul. do postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 29
stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z
późn. zmianami).

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

UMOWA NR DP/ 2310 / /12

zawarta w dniu r. w Kielcach pomiędzy:
Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w **Kielcach**, ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce,
zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

mgr Janinę Pierścińską - Kanclerz

a

.....,
zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez :

w wyniku przeprowadzonego postępowania DP/2310/169/12 **w trybie przetargu nieograniczonego** zgodnie z *Ustawą z dnia 21 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 ze zm.)* następującej treści:

§ 1.

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu sukcesywnie w miarę potrzeb artykuły papiernicze zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej umowy w okresie 12 miesięcy od daty jej zawarcia.

§ 2.

1. Dostawy będą realizowane na telefoniczne zamówienie Zamawiającego nie częściej niż dwa razy w tygodniu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zamówionego towaru do pomieszczeń zamawiającego.
3. Koszt transportu ponosi Wykonawca.
4. Asortyment i termin każdej dostawy Zamawiający będzie określał telefonicznie lub faksem.

5. Dostawa nastąpi do 48 godzin od zgłoszenia do miejsca określonego w § 3 niniejszej umowy.

§ 3.

1. Miejscem wykonania dostawy jest magazyn Zamawiającego mieszczący się w Kielcach przy ul. Żeromskiego 5.
2. Zamawiający ma prawo odmowy przyjęcia towaru i żądania towaru bez wad w przypadku:
 - a) złej jakości dostarczonego towaru
 - b) dostarczenie towaru w asortymencie niezgodnym z zamówieniem
3. W przypadku zakwestionowania towaru lub braków w zamawianym asortymencie Zamawiający powiadomi Wykonawcę, podając przyczynę odmowy przyjęcia towaru.
4. W przypadku o którym mowa w ust. 3 Zamawiający ma prawo według swojego wyboru do:
 - a) żądania dostarczenia towaru wolnego od wad w ciągu jednego dnia roboczego;
 - b) natychmiastowego odstąpienia od niewykonanej części umowy. Prawo odstąpienia może być realizowane w okresie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.
5. Uprawnienia o których mowa w pkt.4 zamawiający może wykonywać niezależnie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego ograniczenia ilości, a tym samym wartości umowy do faktycznie zamówionego asortymentu w okresie obowiązywania umowy.

§ 4.

1. Za realizację określonych w § 1 dostaw Wykonawca otrzyma wynagrodzenie stosownie do ilości dostarczonych artykułów papierniczych.
2. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia będzie faktura wystawiona za faktycznie dostarczone przez Wykonawcę artykuły .
3. Wynagrodzenie za dostarczone i odebrane artykuły zostanie zapłacone z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za datę zapłaty należności uważa się datę złożenia przez zamawiającego przelewu bankowego.

§ 5.

1. Łączna wartość umowy bez podatku VAT nie przekroczy kwoty.....zł
(słownie.....zł).
Łączna wartość umowy z podatkiem VAT nie przekroczy kwotyzł
(słownie.....zł) w tym% podatku VAT.
2. Ceny jednostkowe poszczególnych rodzajów asortymentów zawarte są w kalkulacji cenowej załączonej do oferty Wykonawcy.
3. Ceny określone w załączniku obowiązują przez cały okres objęty umową.
4. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu niewyczerpania kwoty o której mowa w ust.1.

§ 6.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo stosowania kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wartości umowy brutto.
 - b) za opóźnienia w wykonaniu dostawy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,2 %wartości dostawy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy jeżeli to niewykonanie lub nienależyte wykonanie powstało na skutek siły wyższej. Termin wykonania zostanie zawieszony na czas trwania siły wyższej i będzie dalej po jej ustaniu.
4. *Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności i podjęcia wszelkich działań w normalnym zakresie, nie mogą być przez Strony przewidziane oraz którym Strony nie mogą zapobiec bądź im się przeciwstawić w skuteczny sposób.*

§ 7.

Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest

.....nr tel.....

Do nadzoru nad realizacją umowy oraz rozliczania jej z ramienia Zamawiającego jest

..... nr tel.

§ 8.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu.

2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej umowy. (art. 144 ust.1 ustawy Pzp.)

§ 9.

1. W razie sporu powstałego w związku lub w wykonaniu umowy Zamawiający zobowiązany jest do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego, kierując swe roszczenia do Wykonawcy.

2. W przypadku gdy Wykonawca odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi na zgłoszone roszczenia w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia, Zamawiający może wystąpić do właściwego dla niego Sądu powszechnego.

§ 10.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych. (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r nr 113 poz.759 ze zm.)

§11.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

wzór

WYKAZ DOSTAW

Oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) zrealizowałem następujące dostawy (co najmniej dwie dostawy o charakterze odpowiadającym przedmiotowi niniejszego zamówienia i wartości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN brutto każda).

L.p.	Nazwa i zakres dostawy	Wartość brutto wykonanego/ wykonywanego zamówienia w zł.	Okres realizacji daty od - do	Nazwa i adres Zamawiającego, dla którego wykonano/ wykonuje dostawę	Nr dokumentu potwierdzającego, że dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie
1.	2.	3.	4	5.	6.

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)