

UNIWERSYTET JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Sukcesywną rezerwację, sprzedaż i dostarczenie biletów lotniczych międzynarodowych dla potrzeb Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

Znak sprawy: DP/2310/29/13

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
Ul. Żeromskiego 5
25-369 Kielce
Tel. 041 349-72-77, fax. 041 349 72 75
Strona internetowa: www.ujk.edu.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia (CPV: 63512000-1) jest:
„Sukcesywna rezerwacja i sprzedaż biletów lotniczych międzynarodowych wraz z ich dostarczeniem do siedziby Zamawiającego lub w miejsca wskazane przez Zamawiającego na terenie Kielc, dla potrzeb Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy”.

Orientacyjna ilość biletów (na różnych trasach) lotniczych kupowanych w okresie ostatnich 12 miesięcy: 200 szt.

2. Zakres przedmiotowego zamówienia obejmuje:

Na podstawie złożonych przez Zamawiającego zgłoszeń Wykonawca:

- 1) będzie wyszukiwał i proponował występujące na rynku bilety najtańsze na danej trasie oraz bezkolizyjną realizację połączeń wieloetapowych i najkrótszych na niej połączeń z uwzględnieniem wymaganego standardu podróży określonego przez Zamawiającego,
- 2) będzie niezwłocznie informował Zamawiającego o braku możliwości realizacji zgłoszenia wraz z uzasadnieniem,
- 3) będzie niezwłocznie informował o zbliżających się terminach wykupu biletów i złożonych rezerwacjach.

Na podstawie złożonych przez Zamawiającego zamówień Wykonawca sprzeda Zamawiającemu bilety wybrane według zasad określonych w pkt. 2.1

3. Rozliczenia finansowe będą realizowane w formie przelewu w terminie 30 dni.
4. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do umieszczenia na fakturze części składowych zakupywanych usług wraz z rabatem, danymi pasażera oraz danymi dotyczącymi podróży.
5. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o taryfach promocyjnych stosowanych przez przewoźników i warunkach korzystania z nich oraz umożliwi Zamawiającemu stosowny wybór.
6. W sytuacjach nie dających się wcześniej przewidzieć Zamawiający, bez ponoszenia żadnych dodatkowych opłat, będzie mógł odwołać rezerwację oraz zmienić trasę lub termin podróży nie później niż na 24 godziny przed planowanym terminem rozpoczęcia podróży.
7. Wszelkie kontakty w sprawie świadczonych usług objętych umową mogą odbywać się dostępnymi środkami komunikowania się, z zastrzeżeniem pkt. 8 i 9.

8. Zamówienia – dotyczące sprzedaży i warunków dostarczenia biletów, a także wprowadzenia zmian, o których mowa w pkt. 6 – Zamawiający będzie kierował do Wykonawcy wyłącznie drogą telefoniczną, faksową lub pocztą elektroniczną.
9. Na życzenie jednej ze Stron druga Strona zobowiązana będzie potwierdzić uzgodnienia lub swoje stanowiska drogą faksową lub pocztą elektroniczną.
10. Wykonawca wystawi bilet elektroniczny.
11. Wykonawca zapewni możliwość odbioru biletu poza granicami kraju.
12. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia, w tym warunki płatności, zostały określone we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 1 do siwz.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz częściowych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Sukcesywnie przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Warunki udziału w postępowaniu:

1) Zgodnie z zapisami art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali, a w przypadku zamówień realizowanych nadal- wykonują (co najmniej 12 miesięcy), co najmniej jedno zamówienie porównywalne do niniejszego zamówienia. Za zamówienie porównywalne Zamawiający uważa zamówienie na dostawę biletów lotniczych międzynarodowych, którego łączna roczna wartość netto wynosi co najmniej 200000 PLN (dwieście tysięcy zł), realizowane w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, na podstawie jednej umowy, w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował min. 1 osobą, która będzie odpowiedzialna za stałą współpracę z Zamawiającym, posiadającą co najmniej 2 letnie doświadczenie związane z przedmiotem zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

2) Zgodnie z zapisem art. 26 ust. 2a ustawy Pzp, Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:

W celu potwierdzenia spełniania w/w warunków Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. VI specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów winno wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnił w/w warunki.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach załączonych do oferty a wyszczególnionych w pkt. VI SIWZ.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp:

- 1) Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp., sporządzonego wg. załącznika Nr 3 do siwz.
- 2) Wykaz zrealizowanych i/lub realizowanych usług- stosownie do wymogu rozdz. V.pkt.1.1)b. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ. Wykonawca winien wypełnić wszystkie pozycje wykazu. Do wykazu wykonawca winien załączyć dokumenty, potwierdzające należyte wykonanie/wykonywanie zamówienia;
- 3) Wykaz osób- stosownie do wymogu rozdz. V.pkt.1.1)c. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

Uwaga!!!

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w niniejszym punkcie w ust. 2.

2.W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór- załącznik Nr 4 do siwz).
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu

składania ofert, a stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy.

Uwaga!!!

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w: pkt. 2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
Ul. Żeromskiego 5,
Dział Zamówień Publicznych, pokój nr 4
25-369 Kielce
Tel./fax. 041 349 72 75

6. W sprawie procedury przetargowej należy porozumiewać się z p. Anną Kowalczyk, tel. 041 349 72 75 .

VIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą-wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści na stronie internetowej www.ujk.edu.pl oraz przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej www.ujk.edu.pl

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli z dokumentów dołączonych do oferty nie będzie wynikało takie upoważnienie, należy stosowne pełnomocnictwo dołączyć do oferty.
4. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
5. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
7. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
9. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę

przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz.1503)” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Złożenie więcej niż jednej oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
13. Na ofertę składają się:
 - a) Formularz oferty (wzór załącznik Nr 2 do SIWZ)
 - b) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg. załączonego wzoru (wzór załącznik Nr 3 do SIWZ)
 - c) Wykaz usług (formularz załącznik nr 5 do SIWZ)
 - d) Wykaz osób (formularz załącznik Nr 6 do SIWZ);
 - e) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór- załącznik Nr 4 do SIWZ)
 - f) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy
 - g) Dowód wpłaty wadium.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego w Kielcach przy ul. Żeromskiego 5 Kancelaria Kanclerz - pok. 5, **w terminie do dnia 27.02.2013r. do godziny 11:00** . Godziny pracy Kancelarii od poniedziałku do piątku od 7:30 do 15:30.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach (ul. Żeromskiego 5, Sekretariat Kanclerza, pokój nr 5, 25-369 Kielce) oraz opisane:

Nazwa (firma) Wykonawcy
Adres Wykonawcy

Uniwersytet
Jana Kochanowskiego w Kielcach
Ul. Żeromskiego 5, Sekretariat
Kanclerza, pokój nr 5
25-369 Kielce

„Sukcesywna rezerwacja, sprzedaż i dostarczenie biletów lotniczych międzynarodowych dla potrzeb Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach”,
Znak sprawy: DP/2310/29/13.

Nie otwierać przed dniem **27.02.2013r., godz. 11:15.**

3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Żeromskiego 5 w Kielcach, w pokoju nr 5 A **w dniu 27.02.2013r. o godzinie 11:15**.
2. Bezpośrednio przed otwarciem Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I UPUSTU

1. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Formularza oferty i określenia w nim:
 - a) cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego zagranicznego,
 - b) wysokość upustu określonego w % od ceny biletu lotniczego przewoźnika jakiego Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy sprzedaży biletu.
Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza oferty.
2. Cena opłaty transakcyjnej jak i wysokość upustu od ceny biletu lotniczego pozostaje niezmienna przez okres obowiązywania umowy i nie zależy od klasy lotu, trasy, przewoźnika ani innych czynników.
3. Cena opłaty transakcyjnej musi być wyższa niż 0 zł i musi być podana w polskich złotych cyfrowo i słownie i określona do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wysokość upustu od ceny biletu lotniczego jest stała, niezależnie od klasy lotu oraz innych czynników i musi być określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w procentach.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. I Etap:

Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków określonych w rozdziale V SIWZ dokonana będzie na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów (rozdział VI SIWZ).

Wykonawca musi spełnić wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ i wymagania wynikające z przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych. Niespełnienie wymagań powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

1.1. Zamawiający poprawi w ofercie:

1.1.1 Oczywiste omyłki pisarskie,

1.1.2 Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

1.1.3 Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1.2. Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z zasadami określonymi w art. 89 ust. 1 Pzp.

1.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz (z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 ustawy Pzp) dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2. II ETAP:

Oferty nie odrzucone będą poddane ocenie wg następujących kryteriów przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena- cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego zagranicznego – 80%,

Upust - wysokość upustu określonego w % od ceny biletu lotniczego przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy sprzedaży biletu – 20%.

Ocena punktowa oferty dokonana zostanie zgodnie z formułą:

- cena opłaty transakcyjnej (Ctz) za wystawienie jednego biletu lotniczego Zagranicznego

najniższa cena brutto spośród wszystkich cen w złożonych ofertach
$$Ctz = \frac{\text{-----}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 80\%$$

- wysokość Upustu (U) określonego w % od ceny biletu lotniczego przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy sprzedaży biletu

wysokość upustu w ocenianej ofercie
$$U = \frac{\text{-----}}{\text{najwyższy upust spośród wszystkich upustów w złożonych ofertach}} \times 20\%$$

2.2. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Do porównania ofert pod uwagę brana będzie cena oferty brutto.

2.3. Ocena zostanie wyliczona wg wzoru:

Cena oferty = Cena opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu + Upust

- 2.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (1%=1 pkt.)

XV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru.
2. O odrzuceniu oferty oraz wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt.1 Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej (www.ujk.edu.pl) oraz w swojej siedzibie na „tablicy ogłoszeń”.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 Pzp.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 –dniowego terminu jeżeli w postępowaniu : złożono tylko jedna ofertę, nie odrzucono żadnej oferty, nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określone w art. 23 ust.1 ustawy Pzp)- zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przelewem wadium w kwocie:

4000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych, 00/100).

Wykonawca, który zamierza wnieść wadium w pieniądzu powinien wpłacić ww. kwotę: **przed upływem terminu składania ofert** na konto Zamawiającego:

UNIwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

Raiffeisen Bank Polska S.A.

Nr 92 1750 1110 0000 0000 2108 1318

Na dowodzie przelewu należy wpisać:

„Wadium – Znak sprawy DP/2310/29/13 „Sukcesywna rezerwacja, sprzedaż i dostarczenie biletów lotniczych międzynarodowych dla potrzeb Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach”

W przypadku wniesienia wadium w innych formach, dopuszczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych art. 45 ust. 6, należy stosowny dokument dołączyć do oferty, który w swej treści musi zawierać przesłanki do zatrzymania wadium określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

Oferta niezabezpieczona jedną z form wadium zostanie odrzucona zgodnie z art. 24 ust 4 ustawy.

Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1, ust. 1a i ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym, mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że nie wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XVIII.WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.

XX.POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, a także innym osobom jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. Nr 113 poz. 759 ze zm.).

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 – wzór umowy

Załącznik nr 2- formularz oferty

Załącznik nr 3- oświadczenie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp

Załącznik nr 4 – oświadczenie z art. 24 ust.1 ustawy pzp

Załącznik nr 5 – formularz- wykaz usług

Załącznik nr 6 – formularz – wykaz osób

(wzór)
UMOWA NR DP/2310/...../13

zawarta w dniu 2013r pomiędzy:

Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach z siedzibą w Kielcach,
ul. Żeromskiego 5, NIP:657-02-34-850, REGON 000001407, zwanym dalej **Zamawiającym,**
reprezentowanym przez:

mgr Janina Pierścińska - Kanclerz

a

.....
.....zwanym dalej **Wykonawcą,** reprezentowanym przez:
.....
.....

§1.

- 1.Podstawą zawarcia umowy jest wybór Wykonawcy, dokonany w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zm.).
- 2.Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnej rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych na trasach europejskich i reszty świata wraz z ich dostarczeniem bez dodatkowych opłat do siedziby Zamawiającego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym oraz składania odwołań i reklamacji , zgodnie z warunkami SIWZ oraz ze złożoną w postępowaniu o zamówienie publiczne ofertą, stanowiącymi integralną część umowy.

§2.

- 1.Wykonawca będzie dokonywał rezerwacji i sprzedaży biletów na trasach podanych przez Zamawiającego.
- 2.Wykonawca zapewni bilet najtańszy na rynku na danej trasie, z uwzględnieniem warunków podróży określonej przez Zamawiającego tj. bezkolizyjnej realizacji połączeń wieloetapowych i najkrótszych połączeń na trasie. W tym celu Wykonawca dokona optymalnego wyboru przewoźnika oraz trasy pod względem ceny i czasu trwania podróży.
- 3.Dostarczenie biletu do siedziby Zamawiającego nastąpi w terminie wymaganym przez Zamawiającego, nie później niż 24 godziny przed wylotem ustalonym przez Strony.
- 4.W sytuacji nagłej Wykonawca dostarczy bilet do własnego punktu obsługi klientów na lotnisku zgodnie z decyzją Zamawiającego ewentualnie do punktu sprzedaży biletów lotniczych przewoźnika, który realizuje przelot.
- 5.W sytuacjach nie dających się przewidzieć wcześniej Zamawiający może odwołać rezerwację, zmienić trasę lub termin podróży, ale nie później niż na 24 godziny przed planowanym odlotem. Jeżeli zmiana trasy i rezerwacji wiązać się będzie z koniecznością rekalkulacji ceny biletu. Zamawiający zobowiązuje się do wyrównania udokumentowanej różnicy w cenie.

6. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) informowania o zbliżających się terminach wykupu biletów przy dokonanych wcześniej rezerwacjach,
- 2) przejęcia obowiązków dotyczących składania ewentualnych odwołań i reklamacji do linii lotniczych, zwłaszcza do reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacji dot. przewozów realizowanych na podstawie rezerwacji i zakupów dokonywanych u Wykonawcy, a w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub ze względów losowych.

§3.

Termin realizacji umowy - sukcesywnie przez 12 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.

§4.

1. Całkowitym wynagrodzeniem Wykonawcy za każdy wydany Zamawiającemu bilet jest opłata transakcyjna w stałej wysokości brutto....., która obejmuje wszelkie czynności związane z obsługą rezerwacji i dostarczenia biletu oraz ewentualnymi kosztami odwołań i reklamacji.
2. Za każdy wydany bilet zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę, która obejmuje:
 - 1) wartość biletu (w tym opłaty lotniskowe) z uwzględnieniem stałego upustu%,
 - 2) stałą opłatę transakcyjną o której mowa w ust.1 .

§5.

1. Wykonawca wystawi odrębnie fakturę obejmującą jedynie opłatę transakcyjną za wystawienie biletu lotniczego oraz czynności związane z obsługą rezerwacji i dostarczenia biletu a także ewentualnymi odwołaniami i reklamacjami (wynikającą ze złożonej przez Wykonawcę oferty) i odrębną fakturę obejmującą cenę za przelot oraz opłaty i podatki lotniskowe z uwzględnieniem stałego upustu.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie wynikające z niniejszej umowy za zamówione i dostarczone bilety lotnicze przelewem bankowym w ciągu 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego tj. wystawionych poprawnie faktur.
3. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§6.

1. W razie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu umowy w terminie uzgodnionym w § 2 ust.3 Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 15% wartości żądanego biletu lotniczego za każdy dzień opóźnienia.
2. W innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy, Zamawiający zastrzega karę umowną w wysokości 20% wartości usługi, której przedmiotowy przypadek dotyczy.

3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach kodeksu cywilnego niezależnie od kar umownych.

§7.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, co zostanie potwierdzone protokołem sporządzonym przez przedstawicieli obu stron.

§8.

1. Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu umowy strony wyznaczają:

- 1) Ze strony Zamawiającego:.....
- 2) Ze strony Wykonawcy:.....

2. Zamawiający udzieli wykonawcy stosownego pełnomocnictwa, w przypadku gdy będzie ono konieczne do realizacji obowiązków wskazanych w § 2 ust. 6 pkt 2).

§9.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku (Dz. U. Nr 16 z 1964r., poz. 93, z póź. zm. oraz ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz.759).

§10.

Spory, mogące wyniknąć w związku lub w wykonaniu umowy będą rozstrzygane według prawa polskiego przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§11.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy

Wykonawca:

Zamawiający:

Znak sprawy: DP/2310/29/13

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres*:

TEL.*

REGON*:

NIP*:

FAX* na który zamawiający ma przysłać korespondencję

*- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy

Uniwersytet

Jana Kochanowskiego w Kielcach

Ul. Żeromskiego 5

25-369 Kielce

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

„Sukcesywną rezerwację, sprzedaż i dostarczenie biletów lotniczych międzynarodowych dla potrzeb Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach”

Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy, na następujących warunkach:
 - a) cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego zagranicznego w kwocie(słownie złotych:.....), w cenie zawarty jest całkowity koszt wystawienia biletu.
 - b) upust od ceny biletu lotniczego przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy sprzedaży biletu, w wysokości%.

2. Oświadczamy, że powyższe ceny brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia otrzymaną od Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania.
5. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
6. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ____ do ____ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Ofertę niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach.
10. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

_____ dnia ____ ____ 2013 roku

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy.

Znak sprawy: DP/2310/29/13

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....

.....

oświadczamy, iż spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

_____, dnia _____ 2013 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

Znak sprawy: DP/2310/29/13

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres wykonawcy)

.....
.....
.....

oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

_____, dnia _____ 2013 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy

Znak sprawy: DP/2310/29/13

(Formularz)

WYKAZ USŁUG

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na : „**Sukcesywną rezerwację, sprzedaż i dostarczenie biletów lotniczych międzynarodowych dla potrzeb Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach**” oświadczamy, że stosownie do wymogu, określonego w rozdz. V.pkt.1.1)b zrealizowaliśmy/realizujemy następujące usługi:

L.p.	Nazwa i adres Zamawiającego	Przedmiot zamówienia	Termin realizacji zamówienia (od dnia..... do dnia.....)	Wartość zamówienia
1.	2.	3.	4	5.

Do wykazu załączamy dokumenty potwierdzające, że usługi wykonane/ są wykonywane należycie od co najmniej 12 miesięcy

.....
 uprawniony do składania oświadczeń woli
 w imieniu Wykonawcy

.....
 (miejscowość i data)

Znak sprawy: DP/2310/29/13

(Formularz)

Wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na : „**Sukcesywną rezerwację, sprzedaż i dostarczenie biletów lotniczych międzynarodowych dla potrzeb Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach**” oświadczamy, że stosownie do wymogu, określonego w rozdz. V.pkt.1.1c SIWZ wyznaczamy osoby:

L.P	Imię i nazwisko	Stanowisko	Doświadczenie /Kwalifikacje zawodowe/ Ilość lat pracy w zawodzie	Podstawa do dysponowania osobą/mi (np. umowa o pracę, umowa zlecenie)
1	2	3	4	5
		Osoba do kontaktów/współpracy w ramach umowy		

.....

miejsce i data

.....

(podpis Wykonawcy lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)