

**UNIWERSYTET
JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH
Ul. ŻEROMSKIEGO 5
25-369 KIELCE**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zakup książek wraz z dostawą

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 ze zm.)

Znak sprawy: DP/2310/242/11

w trybie: **przetargu nieograniczonego**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 22-11-00-00-4 drukowane książki
 22-11-30-00-5 książki biblioteczne
 22-11-10-00-1 podręczniki szkolne

I.NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO

Zamawiającym jest:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach,

25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, tel. (0-41) 349 72 78, fax. 041-349-72 - 78.

II.TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwaną w dalszej części specyfikacji **ustawą**.

III.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod CPV i nazwa: 22-11-00-00-4 drukowane książki

22-11-30-00-5 książki biblioteczne

22-11-10-00-1 podręczniki szkolne

Przedmiotem zamówienia jest zakup książek wraz z dostawą.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do SIWZ.

IV.ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH, tzn. ofertą częściową będzie oferta złożona na każdą z części oznaczoną rzymską cyfrą oddzielnie.

V.ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

VI.TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

6 stycznia 2012r. – termin pożądaný.

VII.WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1.Warunki udziału w postępowaniu:

1)Zgodnie z zapisami art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a)posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

b)posiadania wiedzy i doświadczenia;

c)dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2) Zgodnie z zapisem art. 26 ust. 2a ustawy Pzp Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

2.Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:

w celu potwierdzenia spełniania w/w warunków Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. VIII specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów winno wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnił w/w warunki.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach załączonych do oferty a wyszczególnionych w pkt. VIII SIWZ.

VIII.DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

A.W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp:

1)Oświadczenie zgodne z treścią art. 22 ust. 1 ustawy Pzp., sporządzonego wg. załącznika Nr 4 do SIWZ.

Uwaga:

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w niniejszym punkcie w ust. B1.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.:

1.Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia. (załącznik Nr 3 do SIWZ).

2.Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania

ofert, a stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy (wzór oświadczenia stanowi zał. Nr 3a do SIWZ).

Pod pojęciem „osoby fizycznej” należy rozumieć zarówno:

a) przedsiębiorców będących osobami fizycznymi i wspólnikami spółki cywilnej, którzy zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2004 r., Nr 173, poz. 1807 z późn. zm.) podlegają wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej,

jak też

b) osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej, które w związku z wejściem w życie w dniu 31 marca 2009 r. ustawy nowelizującej ustawę z dnia 28 lutego 2003 r.- Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz.U. z 2003 r., Nr 60, poz. 535 z późn. zm.) uzyskały możliwość ogłoszenia upadłości.

W stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy składają:

a) **osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej:**

✓ oświadczenie podpisane przez osobę fizyczną nie prowadzącą działalność gospodarczą lub oświadczenie podpisane przez odpowiednio umocowanego pełnomocnika osoby fizycznej (wraz z załączonym pełnomocnictwem lub innym dokumentem, z którego wynika jego umocowanie),

b) **osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą:**

✓ oświadczenie podpisane przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub oświadczenie podpisane przez odpowiednio umocowanego pełnomocnika osoby fizycznej (wraz z załączonym pełnomocnictwem lub innym dokumentem z którego wynika jego umocowanie);

✓ w przypadku spółki cywilnej (osoby fizyczne), tj. każdy ze wspólników spółki cywilnej składa odpowiednio podpisane przez wspólnika/ wspólników spółki cywilnej lub umocowanego pełnomocnika wspólników spółki cywilnej (wraz z załączonym pełnomocnictwem lub innym dokumentem, z którego wynika jego umocowanie) jako:

- oddzielne (osobne) oświadczenie lub
- oświadczenie podpisane łącznie (wspólnie).

C) Oprócz dokumentów wymienionych powyżej, do oferty należy załączyć:

1) Dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty np.: aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut spółki. W przypadku, gdy oferta jest podpisywana przez pełnomocnika-pełnomocnictwo.

2) Wypełniony formularz ofertowy.

IX.SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI A TAKŻE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Wszelkie oświadczenia, wnioski zarówno Wykonawcy, jak i Zamawiającego – będą przekazywane pisemnie zgodnie z art. 27 ust.1. w języku polskim.

Zamawiający dopuszcza przekazywanie pytań, zawiadomień i informacji za pomocą faksu potwierdzonego przez strony fakt jego otrzymania.

ADRES DO KORESPONDENCJI:
Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
Dział Zamówień Publicznych, pokój nr 5
ul. Żeromskiego 5
25-369 Kielce

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest :
Alicja Wrzosek, tel./fax (041) 349 -72-78

X.WADIUM

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

XI.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XII.SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

Oferty należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Wszystkie zadrukowane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować. Wymaga się podpisania oferty na każdej zadrukowanej stronie oferty (pieczętka Firmy oraz imienna pieczętka i podpis osoby lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy). Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i muszą być również oznaczone.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna, lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości każdy Wykonawca na daną część może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Oferta musi być zapakowana w dwie koperty, na:

– zewnętrznej kopercie należy umieścić napis:

*„Oferta dot. DP/2310/242/11 Nie otwierać przed 16.12.2011r. **godz. 09:15**”*

– wewnętrznej kopercie oprócz napisu jw. musi być zawarta pełna nazwa Wykonawcy i jego adres.

XIII.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

ul. Żeromskiego 5, Sekretariat Kanclerza, pokój nr 5

Oferty należy złożyć do dnia 16.12.2011r. do godziny **09:00**

Oferty zostanie otworzone w dniu 16.12.2011r. o godz. **09:15** w siedzibie Zamawiającego:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

ul. Żeromskiego 5, pokój nr 5a.

Otwarcie ofert jest jawne.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

XIV.SPOSÓB OBLICZENIA CENY

Cena powinna uwzględniać wszelkie niezbędne prace związane z realizacją zamówienia łącznie z dostawą.

Cenę oferty należy podać w kwocie brutto wraz z podatkiem VAT.

XV.KRYTERIA WYBORU OFERTY

Celem niniejszego postępowania jest wybór oferty najkorzystniejszej spośród ofert nie odrzuconych, wg, podanego kryterium:

Jedynym kryterium wyboru oferty będzie:

cena brutto - stanowiące wagę 100%

W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególni Wykonawcy uzyskali z tytułu *kryterium cena*, Zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:

Kryterium: cena brutto :maksymalną ilość punktów (100) Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto, pozostałe będą oceniane w proporcji do niej, tj.:
(Cena brutto najniższa : Cena brutto badana) x 100 pkt.= liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena

Najkorzystniejsza oferta to oferta o największej ilości punktów otrzymanych w kryterium cena.

XVI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy oraz zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt. 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

W piśmie do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy.

W przypadku unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, zgodnie z art. 93 ust. 3.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. WZÓR UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wszelkie zobowiązania Wykonawcy dot. realizacji zamówienia określone są we wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr 5 do niniejszej SIWZ.

XX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZMIANACH POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy tzn.

- 1) dopuszcza się wydłużenie lub skrócenie terminu realizacji (termin realizacji zamówienia może ulec zmianie na pisemny, uzasadniony, zaakceptowany przez Zamawiającego wniosek Wykonawcy wybranego do realizacji zamówienia);
- 2) dopuszcza się zmianę tytułów poszczególnych pozycji lub wydawnictwa, roku wydania, w przypadku braku tytułu na rynku i braku wznowienia publikacji (zmiana musi być uzgodniona i zaakceptowana przez Zamawiającego).

XXI. ZAMAWIAJĄCY NIE ZAMIERZA ZAWRZEĆ UMOWY RAMOWEJ

XXII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

XXIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT, W JAKICH MAJĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2010r. z Nr 113 poz. 759 ze zm).

Załączniki do SIWZ:

1. Przedmiot zamówienia.
2. Formularz ofertowy.
3. Wzór oświadczenia w oparciu o przepisy art.24 ust.1 ustawy Pzp.
- 3a Wzór oświadczenia w oparciu o przepisy art.24 ust.1 ustawy Pzp (dla osób fizycznych).
4. Wzór oświadczenia w oparciu o przepisy art.22 ust.1 ustawy Pzp.
5. Wzór umowy.
6. Protokół odbioru (załącznik do wzoru umowy).

.....
ZATWIERDZAM

Opis przedmiotu zamówienia

Część I

Lp.	Nazwa artykułu	Ilość
1.	Mick O'Hare, Skamieniałość z chomika. Zrób to sam. Insignis, 2011, ISBN:978-83-61428-34-3	200
2.	Christoph Drösser, Fizyka. Daj się uwieść. Wydawnictwo: PWN, 2011, ISBN: 978-83-01-16560-4	200
3.	Jerzy Przystawa, Odkryj smak fizyki, PWN, ISBN: 97-88301-16-8056	200
4.	Słownik naukowo-techniczny angielsko-polski i polsko-angielski Wydawnictwo Naukowo – Techniczne, ISBN 9788320435146 i ISBN 9788320435559	24
5.	Feynmana wykłady z fizyki, PWN, 6 tomów (komplet)	12

Część II

Lp.	Nazwa artykułu	Ilość
1.	Adobe Photoshop CS4/CS4 PL. Techniki studyjne. Oficjalny podręcznik data wydania 10/2009; ISBN 978-83-246-2522-2; autor Ben Willmore, Dan Ablan; Wydawnictwo Helion	21
2.	Adobe Flash CS3 Profesional PL. Techniki studyjne. Oficjalny podręcznik; Wydanie 400 stron + DVD; data wydania 12/2008; ISBN 978-83-246-1743-2; autor Robert Reinhard	21
3.	Design XX wieku; autor Bhaskaran Lakshmi ; wydawca ABE Dom Wydawniczy	22
4.	Czym jest wzornictwo? Autor Slack Laura Wydawnictwo ABE Dom Wydawniczy	22

Część III

Lp.	Nazwa artykułu	Ilość
1.	Język rosyjski. Poziom podstawowy i rozszerzony. Matura 2012. Lewandowska H., Stopińska L., Wróblewska H.; Wydawnictwo szkolne Omega, Kraków 2011	1
2.	Język rosyjski. Trening Слова, слова, слова Lewandowska H. Wróblewska H., Wydawnictwo szkolne Omega, Kraków 2009	1
3.	Korepetycje domowe. Język rosyjski Kabyszewa i., Kusal K. Warszawa 2009r	1
4.	Poradnik gramatyczny współczesnego języka rosyjskiego, Szadyko S., Warszawa 2009Czym jest wzornictwo? Autor Slack Laura Wydawnictwo ABE Dom Wydawniczy	1
5.	Rosyjski. Testy gramatyczno – leksykalne dla początkujących. Olszewska M., Edgard, Warszawa 2011	1
6	Słownictwo rosyjskie w ćwiczeniach , Gołubiewa A., Czczuga W., Węclawiak P., PWN Warszawa 2011	1
7.	Wielki słownik frazeologiczny polsko – rosyjski, red. Nauk. Lukszyn J., Herald G., Dictionaries , Warszawa 1998	1
8.	Азбучные иcмины, Orzechowska J., Pocięcina H., Wyd. Uniwersytetu Warmińsko – Mazurskiego, Olsztyn 2009	1
9.	Русский язык. Kompendium tematyczno – leksykalne, Cieplicka M., Torzewska D., cz 1 Wagros Poznań 2010	1
10.	Русский язык. Kompendium tematyczno – leksykalne, Cieplicka M., Torzewska D., cz 2 Wagros Poznań 2010	1

.....
 /pieczęć Wykonawcy/

OFERTA

Nazwa firmy

z siedzibą w

wpisaną do rejestru wpod numerem.....

posiadająca REGONNIP.....

W postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Zakup książek wraz z dostawą”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Część I

Lp	Nazwa artykułu – opis usługi	Sztuk	Cena brutto za legz.	Wartość brutto	Uwagi
1	Mick O'Hare, Skamieniałość z chomika. Zrób to sam. Insignis, 2011, ISBN:978-83-61428-34-3	200			
	Christoph Drösser, Fizyka. Daj się uwieść. Wydawnictwo: PWN, 2011, ISBN: 978-83-01-16560-4	200			
	Jerzy Przystawa, Odkryj smak fizyki, PWN, ISBN: 97-88301-16-8056	200			
	Słownik naukowo-techniczny angielsko-polski i polsko-angielski Wydawnictwo Naukowo – Techniczne, ISBN 9788320435146 i ISBN 9788320435559	24			
	Feynmana wykłady z fizyki, PWN, 6 tomów (komplet)	12			

RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO (za całość dostawy – część I) :zł

Słownie złotych:.....

Część II

Lp	Nazwa artykułu – opis usługi	Sztuk	Cena brutto za 1 egz.	Wartość brutto	Uwagi
1	Adobe Photoshop CS4/CS4 PL. Techniki studyjne. Oficjalny podręcznik data wydania 10/2009; ISBN 978-83-246-2522-2; autor Ben Willmore, Dan Ablan; Wydawnictwo Helion	21			
2	Adobe Flash CS3 Profesional PL. Techniki studyjne. Oficjalny podręcznik; Wydanie 400 stron + DVD; data wydania 12/2008; ISBN 978-83-246-1743-2; autor Robert Reinhard	21			
3	Design XX wieku; autor Bhaskaran Lakshmi ; wydawca ABE Dom Wydawniczy	22			
4	Czym jest wzornictwo? Autor Slack Laura Wydawnictwo ABE Dom Wydawniczy	22			

RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO (za całość dostawy – część II) :zł

Słownie złotych:.....

Część II

Lp.	Nazwa artykułu	Ilość	Cena brutto za 1 egz.	Wartość Brutto	Uwagi
1.	Język rosyjski. Poziom podstawowy i rozszerzony. Matura 2012. Lewandowska H., Stopińska L., Wróblewska H.; Wydawnictwo szkolne Omega, Kraków 2011	1			
2.	Język rosyjski. Trening Слова, слова, слова Lewandowska H. Wróblewska H., Wydawnictwo szkolne Omega, Kraków 2009	1			

3.	Korepetycje domowe. Język rosyjski Kabyszewa i., Kusal K. Warszawa 2009r	1			
4.	Poradnik gramatyczny współczesnego języka rosyjskiego, Szadyko S., Warszawa 2009Czym jest wzornictwo? Autor Slack Laura Wydawnictwo ABE Dom Wydawniczy	1			
5.	Rosyjski. Testy gramatyczno – leksykalne dla początkujących. Olszewska M., Edgard, Warszawa 2011	1			
6	Słownictwo rosyjskie w ćwiczeniach , Gołubiewa A., Czeczuga W., Węclawiak P., PWN Warszawa 2011	1			
7.	Wielki słownik frazeologiczny polsko – rosyjski, red. Nauk. Lukszyn J., Herald G., Dictionaries , Warszawa 1998	1			
8.	Азбучные исины, Orzechowska J., Pociechina H., Wyd. Uniwersytetu Warmińsko – Mazurskiego, Olsztyn 2009	1			
9.	Русский язык. Kompendium tematyczno – leksykalne, Cieplicka M., Torzewska D., cz 1 Wagros Poznań 2010	1			
10.	Русский язык. Kompendium tematyczno – leksykalne, Cieplicka M., Torzewska D., cz 2 Wagros Poznań 2010	1			

RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO (za całość dostawy część III) :zł

Słownie złotych:.....

Oświadczamy, że książki dostarczone będą **w ciągu 14 dni**, licząc od dnia zawarcia umowy.

Przedmiotowe zadanie zrealizowane będzie zgodnie ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia*.

Oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia*,
- uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i realizacji przedmiotu zamówienia,

- akceptujemy wzór umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w specyfikacji, w miejscu i czasie zaznaczonym przez **Zamawiającego**.
- jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

Posiadamy konto w banku

Numer konta

Wyrażamy zgodę na dokonanie płatności za przedmiot zamówienia w terminie **30 dni**, od momentu doręczenia faktury VAT, po zrealizowaniu przedmiotu umowy.

Osobą upoważnioną do kontaktów z **Zamawiającym** w przedmiotowej sprawie jest:

..... tel.

fax.

W przypadku wyboru naszej oferty, osobami upoważnionymi do podpisania umowy są:

1.

2.

Ofertę niniejszą składamy na..... kolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do formularza oferty są:

1. Dokumenty wymagane zgodnie z SIWZ.

2. Załączniki wymienione w SIWZ.

.....

/miejsowość, data/

.....

/podpis Wykonawcy/

WZÓR

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia

W związku z przystąpieniem
..... z siedzibą w ul.
do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego **na zakup książek wraz z dostawą**, składam oświadczenie w oparciu o
przepisy art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.
z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), że wobec reprezentowanego przeze mnie podmiotu, brak
jest podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 k.k.

..... dnia r.

.....
uprawniony do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

WZÓR

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia
(dot. osób fizycznych)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **na zakup książek wraz z dostawą** w imieniu:.....

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

składam oświadczenie w oparciu o przepisy **art. 24 ust. 1 pkt. 2** ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), że wobec reprezentowanego przeze mnie podmiotu, brak jest podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania na dzień składania ofert.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 k.k.

..... dnia r.

.....
uprawniony do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

W związku z przystąpieniem
..... z siedzibą w
ul..... do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego składam oświadczenie w oparciu o
przepisy art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj.
Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), że reprezentowany przeze mnie podmiot,
spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli
przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia¹ ;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do
wykonania zamówienia¹;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej¹;

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 k.k.

..... dnia r.

.....
uprawniony do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

¹ Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp: Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu.....**2011** r. pomiędzy:
Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach, ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce,
zwanym dalej „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez:

mgr Janinę Pierścińską – Kanclerz

a

.....
.....
.....
zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zamawia, a Wykonawca zakupi oraz dostarczy książki w ilościach i rodzajach oraz zgodnie z wymogami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, oraz złożoną ofertą stanowią integralną część umowy.

§ 2

1. Wykonawca dostarczy książki **do dnia** w miejsce wskazane przez Zamawiającego. O terminie dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego co najmniej z dwudniowym wyprzedzeniem.
2. Wykonawca zapewni właściwe opakowanie książek, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do ich uszkodzenia w trakcie transportu do miejsca dostawy.
3. Wykonawca dostarczy i wniesie książki do siedziby Zamawiającego na swój koszt.
4. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie książek w celu ich odbioru w miejscu dostawy. Sprawdzenie towaru będzie polegało na upewnieniu się, że towar jest wolny od wad fizycznych i prawnych, a w szczególności, że towar odpowiada

wymogom określonym w przedmiocie zamówienia. Na okoliczność odbioru książek zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy.

5. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia książek uszkodzonych lub niezgodnych z opisem w SIWZ.

§ 3

1. Strony ustalają cenę łączną za wszystkie dostarczone książki wraz z transportem w kwocie **zł brutto** (słownie:.....).
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest obustronnie podpisany protokół zdawczo-odbiorczy.
3. Zamawiający dokona zapłaty za faktycznie dostarczone książki według cen jednostkowych, które nie mogą ulec zmianie. Ceny jednostkowe określa załącznik do niniejszej umowy.
4. Zapłata kwoty wynikającej z ilości faktycznie dostarczonych książek i ich cen jednostkowych nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze.
5. Zamawiający dokona zapłaty w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i protokołu zdawczo-odbiorczego.
6. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Do kontaktowania się z Wykonawcą w sprawie realizacji umowy i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego dostarczonych książek Zamawiający wyznacza

§ 4

1. W przypadku nie wykonania lub nie należytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający uprawniony jest do żądania kary umownej w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu umowy w wysokości 0,2 % ceny za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2 % ceny za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % ceny.

2. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.
4. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 5

1. Rękojmia oraz gwarancja na sprzedane książki udzielona jest przez Wykonawcę na okres 12 miesięcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się usunąć, w ramach rękojmi lub gwarancji (według wyboru Zamawiającego), na swój koszt wady stwierdzone w okresie rękojmi lub gwarancji w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez Zamawiającego. Strony zgodnie postanawiają, że stwierdzone wady wynikają z przyczyn tkwiących w zakupionych książkach przed dokonaniem odbioru końcowego przez Zamawiającego i leżą po stronie Wykonawcy.
3. Usunięcie wad w ramach rękojmi lub gwarancji odbędzie się, według wyboru Zamawiającego, przez wymianę uszkodzonych książek na nowe wolne od wad.
4. W przypadku gdy Wykonawca nie zgłosi się w celu stwierdzenia wad w terminie nie dłuższym niż siedem dni, lub nie usunie wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania wymiany książek na nowe na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze). Wykonawca nie będzie kwestionował kosztów wykonania zastępczego niezależnie od wartości wykonania.
5. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego niezwłocznie i potwierdzone pisemnie, nie później jednak niż do dnia upływu okresu rękojmi lub gwarancji. Do zachowania w/w terminu wystarczy oddanie pisma w placówce pocztowej operatora publicznego (data stempla pocztowego).

§ 6

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (zgodnie z art. 145 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

§ 7

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - 1) oferta Wykonawcy,
 - 2) specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

§ 10

Umowa niniejsza sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz Wykonawca, 2 egzemplarze Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 6

PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia

Dostawca:

.....

.....

.....

Odbiorca: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

Miejsce odbioru:

Data odbioru:

Dostarczono :

Nazwa	Ilość

Strony oświadczają, że dostarczony towar jest zgodny ze specyfikacją, a dostawa została zrealizowana zgodnie z zapisami umowy nr DP/2310/..... /11 z dnia

Protokół spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Strona przekazująca:

Strona odbierająca:

.....

.....

Czytelny podpis i pieczęć

Czytelny podpis i pieczęć