

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I – Postanowienia ogólne

1. Użyte w niniejszej specyfikacji słowo „ustawa” lub skrót „Pzp” oznaczają ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.), natomiast skrót SIWZ oznacza niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Zamawiającym jest:

**Uniwersytet
Jana Kochanowskiego w Kielcach
ul. Żeromskiego 5
25-369 Kielce**

Adres, na który należy kierować korespondencję:

**Uniwersytet
Jana Kochanowskiego w Kielcach
Dział Zamówień Publicznych, pokój nr 4
ul. Żeromskiego 5
25-365 Kielce**

3. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 uPzp.
4. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
9. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia złożenia oferty. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert.

II – Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **realizacja praktyk zawodowych i zajęć praktycznych dla studentów Wydziału Nauk o Zdrowiu w okresie od podpisania umowy do 30.09.2013 r. (10 200 godzin dydaktycznych na kierunkach: pielęgniarstwo, położnictwo, fizjoterapia, zdrowie publiczne i ratownictwo medyczne – 1 godzinę dydaktyczną stanowi 45 minut zajęć dydaktycznych oraz 120 grup na zajęcia praktyczne na kierunkach: położnictwo i pielęgniarstwo).** Szczegółowy opis zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
2. Kody CPV według Wspólnego Słownika Zamówień:

80.50.00.00-9 usługi szkoleniowe
80.51.00.00-2 usługi szkolenia zawodowego
80.56.10.00-4 usługi szkolenia w dziedzinie zdrowia.
3. Termin realizacji: **od podpisania umowy do 30.09.2013 r.**

III – Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Zgodnie z treścią art. 22 ust. 1 Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, tzn. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonują **minimum jedną usługę** polegającą na:
 - a) realizacji praktyk zawodowych na kierunkach: pielęgniarstwo, położnictwo, fizjoterapia, zdrowie publiczne, ratownictwo medyczne oraz
 - b) realizacji zajęć praktycznych na kierunkach pielęgniarstwo, położnictwo;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tzn. dysponuje oddziałami leczniczymi umożliwiającymi realizację praktyk zawodowych oraz zajęć praktycznych z zakresu: chirurgii, neurochirurgii, kardiochirurgii, ortopedii, Intensywnej Opieki Medycznej, Chorób wewnętrznych, kardiologii, ginekologii, położnictwa, patologii ciąży, neonatologii, neurologii, psychiatrii, rehabilitacji oraz zapewni stanowiska pracy i środki ochrony indywidualnej;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 2a Pzp Wykonawca musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 Pzp.
3. W celu potwierdzenia spełniania w/w warunków Wykonawca zobowiązany jest do złożenia stosownego oświadczenia i dokumentów wymienionych w punkcie IV SIWZ. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów winno wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia w/w warunki.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o załączone do oferty oświadczenia i dokumenty, a wymienione w punkcie IV SIWZ.

IV – Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Do oferty muszą być dołączone niżej wymienione dokumenty:

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp do oferty należy dołączyć:
 - 1) oświadczenie zgodne z treścią art. 22 ust.1 Pzp;
 - 2) wykaz wykonywanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania warunku wiedzy i doświadczenia (**co najmniej jedna usługa**) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich wartości, dat, wykonania, przedmiotu, odbiorców oraz dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dane z wykazu muszą potwierdzać spełnianie warunku z pkt III. 1. 2)
 - 3) oświadczenie, że Wykonawca dysponuje oddziałami leczniczymi umożliwiającymi realizację praktyk zawodowych oraz realizację zajęć praktycznych na kierunkach: pielęgniarstwo, położnictwo, fizjoterapia, zdrowie publiczne, ratownictwo medyczne z zakresu: chirurgii, neurochirurgii, kardiologii, ortopedii, Intensywnej Opieki Medycznej, Chorób wewnętrznych, kardiologii, ginekologii, położnictwa, patologii ciąży, neonatologii, neurologii, psychiatrii, rehabilitacji oraz zapewni stanowiska pracy i środki ochrony indywidualnej.

UWAGA!

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z innymi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust 2b Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w niniejszym punkcie w ust. 2.

2.W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 Pzp;
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1

pkt 2 Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp.

UWAGA!

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 b) składa dokument lub dokumenty wystawione w Kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

-nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

-dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

Wszystkie dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy lub imienna pieczętą z parafą), osoby reprezentujące Wykonawcę lub przez pełnomocnika upoważnionego do złożenia oferty w jego imieniu.

V – Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w formie pisemnej.
2. Wszelkie oświadczenia, zapytania oraz informacje - zarówno Wykonawcy jak i Zamawiającego - będą przekazywane pisemnie oraz faksem, zgodnie z art. 27 ust. 1 Pzp, w języku polskim.
3. Ofertę wraz z załącznikami w postaci wymaganych dokumentów i oświadczeń należy złożyć tylko w formie pisemnej, zgodnie z art. 82 ust. 2 w języku polskim.
4. Uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest:
- mgr Anna Kowalczyk tel. (041) 349 –72 – 75.

VI – Wadium

Zamawiający nie wymaga, aby oferta była zabezpieczona wadium.

VII – Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VIII – Sposób przygotowania ofert

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Wszystkie zadrukowane strony oferty powinny być ponumerowane. Wymaga się podpisania oferty na każdej zadrukowanej stronie (pieczętka firmy oraz imienna pieczętka i podpis osoby lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy). Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i muszą być również oznaczone. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia .

Oferta musi być zapakowana w dwie koperty.

Na zewnętrznej kopercie należy umieścić napis:

„Oferta na realizację praktyk zawodowych oraz zajęć praktycznych dla studentów Wydziału Nauk o Zdrowiu, nr sprawy DP/2310/180/12.

Nie otwierać przed: 20.09.2012 r. godz. 11¹⁵”

Na wewnętrznej kopercie oprócz napisu j/w należy umieścić pełną nazwę Wykonawcy i jego adres.

IX – Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Miejsce składania ofert:

**Uniwersytet
Jana Kochanowskiego w Kielcach
Sekretariat Kanclerza, pokój nr 5,
ul. Żeromskiego 5
25-365 Kielce,**

Oferty należy złożyć do dnia: **20.09.2012 r. do godziny 11⁰⁰**.

Oferty zostaną otwarte w dniu: **20.09.2012r.** o godzinie 11¹⁵ w siedzibie Zamawiającego w Kielcach przy ul. Żeromskiego 5, pokój nr 5a. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

X – Sposób obliczania ceny

Cenę oferty należy podać w kwocie netto i brutto wraz z należnym podatkiem VAT. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.

Stawka podatku VAT musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonej stawki podatku VAT.

Cena podana w ofercie powinna uwzględniać wszelkie niezbędne prace związane z realizacją zamówienia.

XI – Kryteria wyboru oferty

Celem niniejszego postępowania jest wybór oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu według podanych niżej kryteriów:

1. Kryterium - cena brutto za realizację 1 godziny dydaktycznej praktyk zawodowych - stanowiące wagę 80%.

W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególne Wykonawcy uzyskali z tytułu *kryterium cena brutto za realizację 1 godziny dydaktycznej praktyk zawodowych*, Zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:

Kryterium: cena brutto za realizację 1 godziny dydaktycznej praktyk zawodowych: maksymalną ilość punktów (80) Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto za realizację 1 godziny dydaktycznej praktyk zawodowych, pozostałe będą oceniane w proporcji do niej, tj.:
(Cena brutto najniższa : Cena brutto badana) x 80 pkt = liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena brutto za realizację 1 godziny dydaktycznej praktyk zawodowych.

2. Kryterium – łączna cena brutto za realizację zajęć praktycznych - stanowiące wagę 20%: maksymalną ilość punktów (20) Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto za realizację zajęć praktycznych, pozostałe będą oceniane w proporcji do niej, tj.:
(Cena brutto najniższa : Cena brutto badana) x 20 pkt = liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena.

Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie za wszystkie kryteria przyjęte w postępowaniu.

XII – Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

XIII – Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 Pzp oraz zamieści informacje, o których mowa

w art. 92 ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

W piśmie do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust. 1 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę, nie odrzucono żadnej oferty, nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania w oparciu o art. 93 ust. 1 Pzp.

W przypadku unieważnienia postępowania w oparciu o art. 93 ust. 1 Pzp Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 Pzp.

XIV – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy wybranego do realizacji zamówienia wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV – Postanowienia dotyczące umowy

Wszelkie zobowiązania Wykonawcy dotyczące realizacji zamówienia określone są w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 5 do niniejszej SIWZ.

XVI – Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

XVII – Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

XVIII – Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).

XIX – Pouczenia o środkach ochrony prawnej przysługujących uczestnikom niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

Załączniki do SIWZ:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Wzór oferty.
3. Wzór oświadczenia (art. 22 ust. 1 Pzp).
4. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (art. 24 ust. 1 Pzp).
5. Wzór umowy.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie pobytu grup studentów na oddziałach leczniczych w celu odbycia praktyk zawodowych oraz zajęć praktycznych z zakresu:

- pielęgniarstwa;
- położnictwa;
- fizjoterapii;
- zdrowia publicznego;
- ratownictwa medycznego.

Do każdej grupy studentów odbywających praktyki zawodowe oraz zajęcia praktyczne w poszczególnych zakresach musi być przypisany opiekun praktyk.

Organizator praktyk musi zapewnić studentom środki ochrony indywidualnej.

Planowana liczba godzin dydaktycznych praktyk zawodowych wynosi 10 200, natomiast liczba grup na zajęcia praktyczne wynosi 120 .

Z Wykonawcą wybranym do realizacji zamówienia ustalony zostanie szczegółowy harmonogram praktyk.

.....
(nazwa firmy)

.....
(dokładny adres)

.....
(NIP / REGON)

.....
(tel. / fax)

OFERTA

**Uniwersytet
Jana Kochanowskiego w Kielcach
ul. Żeromskiego 5
25 – 369 Kielce**

Nawiązując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację praktyk zawodowych i zajęć praktycznych dla studentów Wydziału Nauk o Zdrowiu:

- 1) Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za łączną cenę brutto nieprzekraczającą zł (słownie złotych:); w tym podatek VAT %, w kwocie zł, zgodnie z poniższym wyliczeniem:
 - a) cena jednostkowa brutto za realizację 1 godziny dydaktycznej praktyk zawodowychzł x 11 270 =zł
 - b) łączna cena brutto za realizację zajęć praktycznych dla 120 grup..... zł (słownie złotych:); w tym podatek VAT %, w kwocie zł.
- 2) Cena uwzględnia:.....
.....
.....
- 3) Zamówienie wykonamy w terminie:(termin wymagany przez Zamawiającego: od podpisania umowy do 30.09.2013 r.).
- 4) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i z wzorem umowy i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. Zdobyliśmy również konieczne

informacje potrzebne do właściwej wyceny oraz właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.

- 5) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 6) Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę na warunkach oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 7) Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty łącznie z załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

WZÓR

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

W związku z przystąpieniem.....
.....z siedzibą w ul.
do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w **trybie przetargu nieograniczonego** składam oświadczenie w oparciu o przepisy art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz.759 z późn. zm.), że reprezentowana przeze mnie firma spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówień;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....dnia.....2012 r.

.....
uprawniony do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

WZÓR

**OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia**

W związku z przystąpieniem.....
.....z siedzibą w ul.
do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w **trybie przetargu nieograniczonego** składam oświadczenie w oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. DzU z 2010 r. nr 113 poz. 759), że wobec reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy, brak jest podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania.

.....dnia.....2012 r.

.....
uprawniony do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

Wzór
Umowa o studenckie praktyki zawodowe
DP/2310/...../12

zawarta w dniu 2012 roku pomiędzy:

.....
.....
reprezentowanym przez

zwanym w treści umowy „Zakładem Opieki Zdrowotnej”,
a

Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach, 25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5
reprezentowanym przez:

zwanym w treści umowy „Uczelnią” treści następującej:

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest ustalenie pomiędzy Stronami zasad organizacji w Zakładzie Opieki Zdrowotnej **studenckiej praktyki zawodowej** dla studentów Uczelni w celu zapewnienia wymagań § 9 ust. 1 pkt 5) rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia z dnia 5 października 2011 r. (Dz. U. Nr 243, poz. 1445 ze zm.), a także zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 ze zm.).
2. Zasadniczym celem studenckich praktyk zawodowych, o których mowa w ust. 1 jest zdobycie praktycznych umiejętności z zakresu wykonywania zawodów: **pielęgniarki, położnej, fizjoterapeuty, ratownika medycznego, specjalisty w zakresie zdrowia publicznego**. W szczególności student powinien zapoznać się sposobami się sprawowania kompleksowej opieki zdrowotnej jako członek zespołu, w bezpośrednim kontakcie z osobami zdrowymi i chorymi.
3. Praktyka zawodowa powinna służyć wykorzystaniu wiedzy teoretycznej wyniesionej z Uczelni z praktyczną stroną wykonywania zawodu związanego z ochroną zdrowia.

§2

Strony zgodnie oświadczają, że odbywanie praktyk zawodowych w oddziałach lub działach szpitalnych nie będzie ograniczać dostępności świadczeń zdrowotnych określonych w Statucie Zakładu Opieki Zdrowotnej.

§3

W celu realizacji umowy Zakład Opieki Zdrowotnej pod nadzorem upoważnionych osób udostępnić będzie studentom Uczelni pomieszczenia, sprzęt, wyposażenie, a także inne niezbędne składniki swojego mienia w celu należytego przeprowadzenia praktyk zawodowych.

§4

W celu wykonania umowy Zakład Opieki Zdrowotnej zobowiązuje się do:

- 1) zapewnienia warunków i udostępnienia studentom odpowiednich stanowisk pracy oraz środków ochrony indywidualnej;
- 2) zapoznania studentów z Zakładowym Regulaminem Pracy, przepisami BHP i P.POŻ oraz potwierdzenia tego faktu stosownym dokumentem;
- 3) zapoznania studentów z zasadami ochrony tajemnicy służbowej i ochrony danych osobowych pacjentów;

- 4) zapewnienia studentom na czas odbywania praktyk miejsca do przechowywania odzieży prywatnej oraz roboczej, środków higieny zgodnie z zasadami BHP oraz umożliwienia korzystania z pomieszczeń oddziału lub działu na czas wykonywania zadań;
- 5) sporządzenia, w razie wypadku studenta podczas praktyki dokumentacji powypadkowej.

§ 5

Osobą upoważnioną do kontaktów z Uczelnią w sprawach dotyczących realizacji umowy ze strony Zakładu Opieki Zdrowotnej będzie

§6

1. W celu wykonania umowy Uczelnia zobowiązuje się do :
 - 1) zorganizowania praktyki według ustalonych harmonogramów i zgodnie z treściami programowymi, wynikającymi z planu studiów na danym roku i kierunku studiów;
 - 2) najpóźniej na 10 dni przed terminem rozpoczęcia praktyk dostarczenia imiennego wykazu studentów skierowanych do odbywania praktyki, harmonogramu praktyk (ze wskazaniem liczebności grupy, dni, wymiaru godzin, przedziału czasowego w dni praktyki), opiekunów praktyk zawodowych oraz programu praktyk .
 - 3) organizacyjnego oraz dydaktyczno-wychowawczego nadzoru nad praktykami poprzez wyznaczonych uczelnianych opiekunów praktyk.
 - 4) dopuszczenia do praktyk zawodowych studentów spełniających wymagania określone w § 11.
2. Osobą upoważnioną do kontaktów ze Zakładem Opieki Zdrowotnej ze strony Uczelni w sprawach dotyczących realizacji umowy będzie wicedyrektor właściwy do spraw dydaktyki instytutu prowadzącego kierunek, na którym studiuje skierowany na praktykę student.

§ 7

1. Opiekunami praktyk zawodowych będą nauczyciele akademicki zatrudnieni przez Uczelnię.
2. Opiekun praktyk zawodowych upoważniony jest do hospitowania zajęć praktycznej nauki zawodu.

§ 8

1. Prowadzącymi praktykę zawodową będą pracownicy Zakładu Opieki Zdrowotnej. Imienną listę prowadzących praktykę zawodową Zakład Opieki Zdrowotnej przedstawi po dostarczeniu przez Uczelnię harmonogramu praktyk
2. Pracownicy, o których mowa w ust. 1 legitymują się wyższym wykształceniem, posiadają co najmniej 3-letni staż pracy w zawodzie, zgodnym z kierunkiem kształcenia studenta oraz wyróżniają się wysokim poziomem wiedzy merytorycznej, co Zakład Opieki Zdrowotnej niniejszym oświadcza.
3. Strony zgodnie oświadczają, że prowadzący praktykę zawodową jako prowadzący zajęcia są bezpośrednimi przełożonymi studentów odbywającymi praktykę oraz realizują zajęcia zgodnie z ich celem i ustalonym programem.
4. Prowadzący praktykę zawodową współdziałają z opiekunem praktyk w zakresie spraw związanych z przebiegiem praktyki. Prowadzący praktykę zawodową są odpowiedzialni za dyscyplinę, stronę merytoryczną zajęć, prowadzenie dokumentacji oraz nadzór nad studentami w zakresie BHP, przestrzegania reżimu sanitarnego oraz tajemnicy zawodowej.
5. Zakład Opieki Zdrowotnej odpowiada za działania i zaniechania osób prowadzących praktykę zawodową
6. Uczelnia może w formie pisemnej zażądać od Zakładu Opieki Zdrowotnej zmiany prowadzącego praktykę zawodową, w sytuacji, gdy w sposób nienależyty wykonuje swoje zadania. Zakład Opieki Zdrowotnej zmienia prowadzącego praktykę zawodową w terminie 7 dni od dnia doręczenia uzasadnionego żądania Uczelni, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
7. Zmiana prowadzącego praktykę zawodową w trybie przewidzianym w ust.6 potwierdzona zostaje przez Strony w formie pisemnego aneksu do załącznika niniejszej umowy.

§ 9

1. Z tytułu wykonywania niniejszej umowy Zakład Opieki Zdrowotnej otrzymywał będzie kwartalnie wynagrodzenie w wysokości wynikającej z rozliczeń (ilość zrealizowanych godzin x stawka godzinowa).
2. Okresem rozliczeniowym jest kwartał.
3. Wynagrodzenie określone w ust.1 płatne jest na podstawie przedstawionej i zaakceptowanej faktury w terminie do 7 dni od jej otrzymania.

§10

Podstawą dopuszczenia do praktyk studentów stanowi imienne skierowanie z Uczelni.

§11

Uczelnia oświadcza , że studenci kierowani na praktyki zawodowe posiadają :

- 1) aktualne książeczki zdrowia i orzeczenie lekarski z badania przeprowadzonego do celów sanitarno-epidemiologicznych wydane przez lekarza medycyny pracy;
- 2) udokumentowane szczepienie przeciw WZW typu B;
- 3) udokumentowane szkolenie w zakresie BHP;
- 4) dokumenty potwierdzające ubezpieczenie NW oraz OC studenta;
- 5) odzież i obuwie robocze;
- 6) dowód tożsamości.

§12

Zakład Opieki Zdrowotnej może zażądać od Uczelni odwołania z praktyk studenta, gdy naruszy on w sposób rażący dyscyplinę pracy, a jeżeli naruszenie dyscypliny spowodowało zagrożenie dla życia lub zdrowia Zakład Opieki Zdrowotnej ma prawo nie dopuścić studenta do kontynuowania praktyki zawodowej.

§13

W przypadku wyrządzenia szkody przez studenta odbywającego praktykę w udostępnionych oddziałach lub działach szpitalnych, odpowiedzialność za tę szkodę ponosić będzie student, który tę szkodę wyrządził, o czym student zostanie poinformowany przez Uczelnię przed podjęciem praktyki zawodowej.

§ 14

1. Umowa niniejsza została zawarta na rok akademicki 2012/2013.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za wzajemną zgodą w uzgodnionym terminie lub z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, przy czym koniec okresu wypowiedzenia winien przypadać na koniec danego roku akademickiego. Przez koniec roku akademickiego Strony rozumieją dzień 30 września każdego roku kalendarzowego.
3. W przypadku nie wywiązywania się z obowiązków określonych w umowie przez jedną ze Stron, druga Strona jest uprawniona do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§15

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności zastosowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§16

W sprawach nie unormowanych postanowieniami umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§17

Spory wynikające z realizacji umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd w Kielcach w przypadku ich uprzedniego nie rozstrzygnięcia polubownie.

§18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

Zakład Opieki Zdrowotnej

Uczelnia

§ 5

Osobą upoważnioną do kontaktów z Uczelnią w sprawach dotyczących realizacji umowy ze strony Zakładu Opieki Zdrowotnej będzie

§ 6

1. W celu wykonania umowy Uczelnia zobowiązuje się do :
 - 1) zorganizowania zajęć praktycznych według ustalonych harmonogramów i zgodnie z treściami programowymi, wynikającymi z planu studiów na danym roku i kierunku studiów;
 - 2) najpóźniej na 10 dni przed terminem rozpoczęcia zajęć praktycznych dostarczenia imiennego wykazu studentów odbywających zajęcia praktyczne, harmonogramu zajęć praktycznych (ze wskazaniem liczebności grupy, dni, wymiaru godzin, przedziału czasowego w dni zajęć);
 - 3) organizacyjnego oraz dydaktyczno-wychowawczego nadzoru nad praktykami poprzez wyznaczonych nauczycieli akademickich;
 - 4) dopuszczenia do zajęć praktycznych studentów spełniających wymagania określone w § 9.
2. Osobą upoważnioną do kontaktów ze Zakładem Opieki Zdrowotnej ze strony Uczelni w sprawach dotyczących realizacji umowy będzie wicedyrektor właściwy do spraw dydaktyki instytutu prowadzącego kierunek, na którym studiuje student odbywający zajęcia praktyczne.

§ 7

1. Prowadzącymi zajęcia praktyczne będą pracownicy Uczelni. Imienną listę prowadzących zajęcia praktyczne zawiera załącznik do niniejszej umowy.
2. Uczelnia oświadcza, że prowadzący zajęcia praktyczne są bezpośrednimi przełożonymi studentów oraz realizują zajęcia zgodnie z ich celem i ustalonym programem.
3. Prowadzący zajęcia praktyczne współdziałają z wyznaczoną przez Zakład Opieki Zdrowotnej osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy. Prowadzący zajęcia praktyczne są odpowiedzialni za dyscyplinę, stronę merytoryczną zajęć, prowadzenie dokumentacji oraz nadzór nad studentami w zakresie BHP, przestrzegania reżimu sanitarnego oraz tajemnicy zawodowej.

§ 8

1. Z tytułu wykonywania niniejszej umowy Zakład Opieki Zdrowotnej otrzyma wynagrodzenie w wysokości netto plus podatek VAT, płatne w terminie do na rachunek Zakładu Opieki Zdrowotnej, po uprzednim wystawieniu faktury VAT.

§ 9

Uczelnia oświadcza, że studenci kierowani na zajęcia praktyczne posiadają:

- 1) aktualne książeczki zdrowia i orzeczenie lekarskie z badania przeprowadzonego do celów sanitarno-epidemiologicznych wydane przez lekarza medycyny pracy;
- 2) udokumentowane szczepienie przeciw WZW typu B;
- 3) udokumentowane szkolenie w zakresie BHP;
- 4) dokumenty potwierdzające ubezpieczenie NW oraz OC studenta;
- 5) odzież i obuwie robocze;
- 6) dowód tożsamości.

§10

Zakład Opieki Zdrowotnej może zażądać od Uczelni odwołania z zajęć praktycznych studenta, gdy naruszy on w sposób rażąco dyscyplinę pracy, a jeżeli naruszenie dyscypliny spowodowało

zagrożenie dla życia lub zdrowia, Zakład Opieki Zdrowotnej ma prawo nie dopuścić studenta do kontynuowania zajęć.

§11

W przypadku wyrządzenia szkody przez studenta odbywającego zajęcia praktyczne w udostępnionych oddziałach lub działach szpitalnych, odpowiedzialność za tę szkodę ponosić będzie student, która tę szkodę wyrządził, o czym student zostanie poinformowany przez Uczelnię przed podjęciem zajęć praktycznych.

§ 12

1. Umowa niniejsza obowiązuje na rok akademicki 2012/2013.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za wzajemną zgodą w uzgodnionym terminie lub z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, przy czym koniec okresu wypowiedzenia winien przypadać na koniec danego roku akademickiego. Przez koniec roku akademickiego Strony rozumieją dzień 30 września każdego roku kalendarzowego.
3. W przypadku rażącego nie wywiązywania się z obowiązków określonych w umowie przez jedną ze Stron, druga Strona jest uprawniona do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§13

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności zastosowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§14

W sprawach nie unormowanych postanowieniami umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, a także inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

§15

Spory wynikające z realizacji umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd w Kielcach w przypadku ich uprzedniego nie rozstrzygnięcia polubownie.

§16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

Zakład Opieki Zdrowotnej

Uczelnia