

**UNIWERSYTET  
JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH  
UI. ŻEROMSKIEGO 5  
25-369 KIELCE**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Reklama w prasie**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone  
na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
(t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 ze zm.)

*o wartości powyżej 14 000 euro*

**Znak sprawy: DP/2310/170/12**

w trybie: **przetargu nieograniczonego**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79341000-6

## **I.NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO**

Zamawiającym jest:

**Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach,**

25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, tel. (0-41) 349 72 78, fax. 041-349-72-78.

## **II.TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwaną w dalszej części specyfikacji ustawą lub Pzp.

## **III.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest reklama w prasie w formie insertu oraz ogłoszenie prasowe.

**IV.ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH. Ofertą częściową będzie oferta złożona na część zamówienia oznaczoną cyfrą rzymską.**

**V.ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.**

## **VI.TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA (pożądany)**

- dla części I - 08.10.2012r. – 29.10.2012r.
- dla części II - październik 2012r, – wydanie piątkowe

## **VII.WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **1.Warunki udziału w postępowaniu:**

**1) Zgodnie z zapisami art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonali minimum jedną usługę o charakterze odpowiadającym przedmiotowi niniejszego zamówienia oraz załączą dokumenty potwierdzające, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tzn.:

- dla części I wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia dysponuje gazetą codzienną o zasięgu minimalnym - teren Kielc, Radomia, Rzeszowa, o nakładzie minimalnym 23 800 egzemplarzy w formacie A3

- dla części II wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia dysponuje gazetą codzienną (ukazującą się co najmniej 5 razy w tygodniu od poniedziałku do piątku) o zasięgu – obszar całego kraju, o nakładzie w dniu publikacji minimum 100 000 egzemplarzy.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**2) Zgodnie z zapisem art. 26 ust. 2a ustawy Pzp Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.**

## **2.Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:**

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty Wykonawcy na zasadzie metody spełnia/ nie spełnia.

Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni przedmiotowego z postępowania.

Z udziału z postępowania wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

Zgodnie z art. 24 ust. 4 ofertę Wykonawcy wykluczonego, uznaje się za odrzuconą.

## **VIII.DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW**

### **A. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp:**

- 1) Oświadczenie zgodne z treścią art. 22 ust. 1 ustawy Pzp., sporządzonego wg załącznika Nr 2 do SIWZ.
- 2) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia (co najmniej jedna dostawa w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- 3) Oświadczenie Wykonawcy że dysponuje:

- dla części I – jest gazetą codzienną o zasięgu minimalnym teren Kielc, Radomia, Rzeszowa, o nakładzie minimalnym 23 800 egzemplarzy w formacie A3
- dla części II – jest gazetą codzienną (ukazującą się co najmniej 5 razy w tygodniu od poniedziałku do piątku) o zasięgu – obszar całego kraju, o nakładzie w dniu publikacji minimum 100 000 egzemplarzy.

**Uwaga:**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w niniejszym punkcie w ust. B.

**B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.:**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

**Uwaga:**

- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt B 2), - składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

*Dokumenty muszą być przedstawione w postaci oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela lub imienna pieczęć z parafką) tj. przez osoby reprezentujące Wykonawcę lub przez pełnomocnika upoważnionego do złożenia oferty*

w jego imieniu, w takim przypadku do oferty winno być załączone pełnomocnictwo. Sposób reprezentacji musi być zgodny z właściwym wpisem z rejestru.

**C. Oprócz dokumentów wymienionych powyżej, do oferty należy załączyć:**

- 1) Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 2)
- 2) Dowód wpłaty wadium
- 3) Dokument, z którego będzie wynikać uprawnienie Wykonawcy do podpisania oferty np.: zaświadczenie z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, KRS, jeśli taki dokument nie został dołączony do oferty.
- 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym zamówieniu, o ile nie wynika z innych dokumentów prawo reprezentowania Wykonawcy.
- 5) Wykonawcy składający ofertę wspólnie zobowiązani są do oferty dołączyć:
  - a) Konsorcjum: zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.
  - b) Spółki cywilne: zamawiający, żąda przedłożenia w ofercie umowy spółki cywilnej, jako dokumentu niezbędnego do przeprowadzenia postępowania, wskazującego na sposób reprezentowania spółki. Jeżeli złożenie oferty i podpisanie umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza zakres czynności zwykłych spółki, a z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty wymagane jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.
  - c) Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością: jeżeli wartość kontraktu przekracza lub jest równa dwukrotności kapitału zakładowego, zobowiązane są do dołączenia uchwały zgromadzenia wspólników wyrażającej zgodę na zawarcia kontraktu chyba, że osoby reprezentujące spółkę mają prawo do zaciągania zobowiązań w takiej wysokości i wynika to wprost z dołączonych dokumentów.

**IX.SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI A TAKŻE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Zgodnie z art. 27 ust. 1 Zamawiający wskazuje, iż porozumiewać się będzie z Wykonawcami pisemnie oraz faksem (oryginał pocztą lub kurierem). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazywać będą oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**ADRES DO KORESPONDENCJI:**  
**Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach**  
**Dział Zamówień Publicznych, ul. Żeromskiego 5**  
**25-369 Kielce**  
**tel/fax, 41-349-72-78**

Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:

- Alicja Wrzosek, tel. 41 349 72 78.
- Ewelina Sztuk , tel. 41 349 78 91
- Anna Depczyńska, tel. 41 349 73 34

**X.WADIUM**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium łącznie w kwocie 732,00 zł (słownie złotych: siedemset trzydzieści dwa 00/100) w przypadku składania oferty na wszystkie części przedmiotu zamówienia. W przypadku składania oferty na wybrane zestawy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w kwocie: część I – 650,00 zł. część II – 82,00 zł, przelewem na konto:

Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach  
Bank Handlowy w Warszawie S.A. Nr 17 1030 1508 0000 0008 0371 1208.

Na dowodzie przelewu należy wpisać

„Wadium – znak sprawy DP/2310/170/12 Reklama w prasie”

Potwierdzoną za zgodność kopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty. W przypadku wniesienia wadium w innych formach, dopuszczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych art. 45 ust. 6, należy stosowny dokument dołączyć do oferty. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczeń to musi ona zawierać bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego żądanej kwoty. Ponadto musi zawierać :

1. Nazwę i adres:
  - a) Dającego zlecenie tj. Wykonawcy
  - b) Beneficjenta gwarancji tj. Zamawiającego
  - c) Gwaranta tj. banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji.
2. Określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją.
3. Kwotę gwarancji.
4. Termin ważności gwarancji.
5. Zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta – Zamawiającego, zawierające oświadczenie:
  - a) Jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
  - b) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Oferta nie zabezpieczona jedną z form wadium zostanie odrzucona, zgodnie z art.24 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust.1, ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi Wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego na którym było przechowywane pomniejszona o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium na rzecz Zamawiającego jeżeli:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

## **XI.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **XII.SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT**

Oferty należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Wszystkie zadrukowane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować. Wymaga się podpisania oferty na każdej zadrukowanej stronie oferty (pieczętka Firmy oraz imienna pieczętka i podpis osoby lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w

imieniu Wykonawcy). Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i muszą być również oznaczone.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna, lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

*Oferta musi być zapakowana w dwie koperty, na:*

*– zewnętrznej kopercie należy umieścić napis:*

*„Oferta dot. DP/2310/170/12 Nie otwierać przed **20.09.2012r. godz. 09:15**”*

*– wewnętrznej kopercie oprócz napisu jw. musi być zawarta pełna nazwa Wykonawcy i jego adres.*

### **XIII.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, Sekretariat Kanclerza, pokój nr 5

Oferty należy złożyć do dnia **20.09.2012r.** do godziny **09:00**

Oferty zostaną otworzone w dniu **20.09.2012r.** o godz. **09:15** w siedzibie

Zamawiającego:

*Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
ul. Żeromskiego 5, pokój nr 5a.*

Otwarcie ofert jest jawne.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

### **XIV.SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

Cenę oferty należy podać w kwocie brutto wraz z podatkiem VAT.

Cena powinna uwzględniać wszelkie niezbędne prace związane z realizacją zamówienia łącznie z dostawą.

#### **Uwaga:**

**Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.**

**Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.**

### **XV.KRYTERIA WYBORU OFERTY**

Celem niniejszego postępowania jest wybór oferty najkorzystniejszej spośród ofert nieodrzuconych, według podanych niżej kryteriów:

#### **1. Kryterium - cena brutto - stanowiące wagę 80%**

W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególni Wykonawcy uzyskali z tytułu *kryterium cena*, Zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:



**Kryterium: cena brutto:** maksymalną ilość punktów (80) Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto, pozostałe będą oceniane w proporcji do niej, tj.:

***(Cena brutto najniższa : Cena brutto badana) x 80 pkt = liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena***

## **XVI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

## **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy oraz zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

W piśmie do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy.

W przypadku unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, zgodnie z art. 93 ust. 3.

## **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XIX. WZÓR UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Wszelkie zobowiązania Wykonawcy dotyczące realizacji zamówienia określone są we wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ.

## **XX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZMIANACH POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY**

Zamawiający dopuszcza zmianę:

- terminu realizacji zamówienia w przypadku okoliczności, na które Wykonawca nie miał wpływu.

**Uwaga:**

W przypadku zmiany terminu Wykonawca winien złożyć wniosek z uzasadnieniem i uzyskać zgodę Zamawiającego na jego zmianę.

- Zmiany dnia tygodnia w którym ma ukazywać się dodatek - pod warunkiem że taka zmiana będzie wynikiem okoliczności na które strony umowy nie miały wpływu.

Ww. zmiany nie będą wymagały aneksu do umowy.

**XXI. ZAMAWIAJĄCY NIE ZAMIERZA ZAWRZEĆ UMOWY RAMOWEJ**

**XXII. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu.**

**XXIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

**XXIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT, W JAKICH MAJĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

**XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2010r. z Nr 113 poz. 759 ze zm.).

Załączniki do SIWZ:

1. Przedmiot zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Wzór oświadczenia w oparciu o przepisy art.22 ust.1 ustawy Pzp
4. Wzór oświadczenia w oparciu o przepisy art.24 ust.1 ustawy Pzp
5. Wykaz wykonanych/wykonywanych dostaw.
6. Wzór umowy i protokół odbioru.

Podpisy Komisji

.....  
ZATWIERDZAM

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**CZĘŚĆ I**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



*Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

**Reklama w prasie dotycząca realizacji projektu  
„grantPROGRES – Program Zwiększania liczby Absolwentów na Kierunkach  
Kluczowych dla Gospodarki”, realizowanego w ramach Programu  
Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IV „Szkolnictwo wyższe i nauka”,  
Działanie 4.1.2 „Zwiększenie liczby absolwentów kierunków o kluczowym  
znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy”.**

Specyfikacja techniczna:

- Reklama na łamach dziennika w formie insertu,
- Wykonawca zobowiązany jest do wydrukowania, transportu i załączenia insertu do gazety, a także do dwukrotnej zapowiedzi insertu w formie 1 modułu lub plastra na pierwszej stronie dodatków lokalnych.
- Insert ma być dodany do cyklicznego wydania rekrutacyjnego związanego z tematyką „praca” wydawanego przez dziennik,
- Zamawiający posiada gotowy projekt insertu i przekaże go Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy.
- Termin ukazania się gazety z insertem – 1 insert co tydzień w dniach 08, 15, 22, 29 października 2012r.
- Do oferty należy dołączyć dokładny (z datami) harmonogram ukazywania się gazet z insertami.

Insert :

- wymiary: format 220mm x 120mm
- gramatura: 350gr
- Kolor – pełny (CMYK)
- dwustronnie foliowany, błysk
- nakład: min. 23 800 egzemplarzy. Dodatkowo w zależności od tematu insertu (Ochrona Środowiska – 200 sztuk; Fizyka – 500 sztuk; Chemia – 800 sztuk; Informatyka – 700 sztuk) – na ręce Zamawiającego.

## Część II



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



### **Publikacja ogłoszenia prasowego dotyczącego realizacji projektu**

**„Budowa Uniwersyteckiego Centrum Edukacji Artystycznej jako części Wydziału Pedagogicznego i Artystycznego przy ul. Krakowskiej w Kielcach”**  
współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013 i budżetu państwa

Dane techniczne dotyczące publikacji ogłoszenia:

- Wymiary ogłoszenia ok. 250 mm x 180 mm
- Kolor ogłoszenia – pełny
- Termin publikacji ogłoszenia październik 2012 r., wydanie piątkowe
- Sposób publikacji:
  - a) Zamawiający dopuszcza strony publikacji ogłoszenia od 3 do 5
  - b) Zamawiający nie dopuszcza publikacji ogłoszenia w dodatkach do gazety
  - c) Zamawiający nie dopuszcza publikacji na stronach ogłoszeniowych, na stronach z komunikatami, nekrologami, repertuarami, informacjami na temat przetargów, na stronach regionalnych (dodatki regionalne w dziennikach ogólnopolskich), na stronach motoryzacyjnych, sportowych.
  - d) Wykonawca ma obowiązek umieścić w ogłoszeniu wymagane przez Zamawiającego logotypy Unijne oraz zapis: *„ogłoszenie współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013 i budżetu państwa”*

Zamawiający posiada gotowy projekt ogłoszenia i przekaże go Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy.

*... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...*

.....  
(nazwa firmy)

.....  
(dokładny adres)

.....  
(tel./fax.)

.....  
(NIP/REGON)

## OFERTA

Uniwersytet  
Jana Kochanowskiego w Kielcach  
ul. Żeromskiego 5  
25-369 Kielce

Nawiązując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę materiałów promocyjnych i informacyjnych**:

1. Oferujemy wykonanie zakresu zamówienia objętego Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za łączną cenę brutto:

**część I** ..... brutto, (słownie złotych:.....), w tym kwota netto ..... oraz należny podatek VAT .....% w wysokości.....

**część II** ..... brutto, (słownie złotych:.....), w tym kwota netto ..... oraz należny podatek VAT .....% w wysokości.....

Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Stawka podatku VAT musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

UWAGA: Wszystkie ceny należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

2. Usługę wykonamy w terminie:

- część I .....

- część II .....

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą 30 dni tj. do dnia ..... (włącznie). Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń. Zdobyliśmy również konieczne informacje potrzebne do właściwej wyceny oraz właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi.

6. Wadium w kwocie ..... zostało wniesione w dniu ..... w formie ..... Potwierdzenie w załączeniu.

Zwrotu wadium należy dokonać na numer rachunku bankowego: .....  
.....

7. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty łącznie z wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z ..... stron.

..... dnia.....

.....

podpis Wykonawcy

WZÓR  
**OŚWIADCZENIE**  
**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

W związku z przystąpieniem .....  
..... z siedzibą w ..... ul. ....  
do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie  
..... składam oświadczenie w oparciu o przepisy  
art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. Nr 113  
poz. 759 ze zm.), że reprezentowana przeze mnie firma spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia ..... r.

.....  
Podpis Wykonawcy lub osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

WZÓR

**OŚWIADCZENIE**  
**o braku podstaw do wykluczenia**

W związku z przystąpieniem ..... z  
siedzibą w ..... ul. ....  
do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie  
..... składam oświadczenie w  
oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych  
(tj. Dz. U. Nr 113 poz. 759 ze zm.), że wobec reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy, brak  
jest podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania.

..... dnia ..... r.

.....  
Podpis Wykonawcy lub osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



**WYKAZ DOSTAW/USŁUG WYKONANYCH/ WYKONYWANYCH  
W OKRESIE TRZECH OSTATNICH LAT**

Oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie) zrealizowałem/realizuje następujące dostawy o charakterze odpowiadającym przedmiotowi niniejszego zamówienia

| <b>L.p.</b> | <b>Nazwa i zakres usługi</b> | <b>Wartość brutto wykonanego/ wykonywanego zamówienia w zł.</b> | <b>Okres realizacji daty od - do</b> | <b>Nazwa i adres Zamawiającego, dla którego wykonano/ wykonuje usługę</b> | <b>Nr dokumentu potwierdzającego, że usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie</b> |
|-------------|------------------------------|---|--------------------------------------|---|--|
| 1.          | 2.                           | 3.  | 4.                                   | 5.  | 6.   |
|             |                              |   |                                      |   |  |

.....  
data i podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

**UMOWA DP/2310/...../12**

zawarta w dniu ..... roku w Kielcach pomiędzy **Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce**, NIP 657 02-34-850; REGON 000001407; zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

**mgr Janina Pierścińska – Kanclerz**

a

.....  
.....  
.....  
....., zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

reprezentowanym przez :

.....

**§1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1.W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązuje się do opublikowania w gazecie codziennej ogłoszenia prasowego/insertu.

2.Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy, zgodnie Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i złożoną ofertą.

**§2**

**WARUNKI REALIZACJI**

1. Realizacja umowy w terminach określonych w harmonogramie, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Zamawiający na ..... dni przed publikacją ogłoszenia przekaże Wykonawcy gotową grafikę i tekst w wersji edytowalnej do których posiada prawa autorskie.

3, Wykonawca ma możliwość zmiany, korekty, poprawy jakości graficznej ogłoszenia, nie dopuszczalna jest korekta treści ogłoszenia.

### §3

#### CENA UMOWY

1. Zamawiający za publikację ogłoszenia zapłaci Wykonawcy **kwotę brutto** ..... zł.  
(słownie złotych : .....).
2. W wynagrodzeniu określonym w §3 ust. 1 zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją umowy .
3. Zamawiający zastrzega sobie stałość cen jednostkowych w ciągu całego okresu trwania umowy.

### § 4

#### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Należność za wykonanie umowy regulowana będzie przez Zamawiającego, po publikacji ogłoszenia w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT
2. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisanie przez obydwie strony protokołu odbioru.
3. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym Bank obciąży konto Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Koszty bankowe powstałe w Banku Wykonawcy pokrywa Wykonawca natomiast powstałe w Banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający.

### § 5

#### OSOBY WYZNACZONE DO KONTAKTU W SPRAWIE REALIZACJI UMOWY

1. Ze strony Zamawiającego: .....
2. Ze strony Wykonawcy: .....

### § 6

#### KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w **wysokości 10% wynagrodzenia brutto** ( § 3 ust.4).
2. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia niezależnie od kar umownych odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności od Zamawiającego niezależnych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto ( § 3 ust.4).

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na skutek okoliczności niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% ( § 3 ust.4) wynagrodzenia brutto za wyjątkiem odstąpienia od umowy na podstawie art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

#### **§7**

### **ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą na zasadach wzajemnych negocjacji.

2. Jeżeli strony nie osiągną porozumienia wówczas sprawy sporne kierowane będą do sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

3. Zamawiający może składać reklamacje w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia. Do zachowania powyższego terminu wystarczy nadanie pisma w placówce pocztowej ( data stempla pocztowego)

#### **§8**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość odstąpienia od umowy w trybie art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.

2. W przypadku rozwiązania umowy w trybie art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Wszystkie zmiany dotyczące ustaleń zawartych w niniejszej umowie wymagają każdorazowo formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA :**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**  
**z dnia .....**

Dostawca: .....  
.....  
.....  
.....

Odbiorca: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

Miejsce odbioru: .....  
.....  
.....  
.....

Data odbioru: .....

Wykonano :

| Nazwa | Ilość |
|-------|-------|
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |

Strony oświadczają, że ogłoszenie/ insert jest zgodny ze specyfikacją, a ogłoszenia ukazały się zgodnie z zapisami umowy nr DP/2310/...../12 z dnia .....

Protokół spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

**Strona przekazująca:**

**Strona odbierająca:**

.....  
*Czytelny podpis i pieczęć*

.....  
*Czytelny podpis i pieczęć*