



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



UNIWERSYTET JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH  
Ul. ŻEROMSKIEGO 5  
25-369 KIELCE

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### Dostawa książek

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone  
na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
(t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 ze zm.)

Znak sprawy: DP/2310/176/12

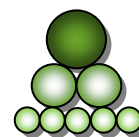
w trybie: przetargu nieograniczonego

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 22-11-00-00-4 drukowane książki



ŚWIĘTOKRZYSKIE BIURO  
ROZWOJU REGIONALNEGO

Projekt pn. „*Stypendia naukowe dla doktorantów kierunków istotnych dla rozwoju regionu*”  
współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach  
Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki



STYPENDIA NAUKOWE  
DLA DOKTORANTÓW



## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO

Zamawiającym jest:

**Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach,**

25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, tel. (0-41) 349 72 77, fax. 041-349-72-75.

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwaną w dalszej części specyfikacji **ustawą**.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod CPV i nazwa: 22-11-00-00-4 drukowane książki

Przedmiotem zamówienia jest dostawa książek dla beneficjentów projektu „Stypendia naukowe dla doktorantów kierunków istotnych dla rozwoju regionu” w ilości :

Cz. I - 37 sztuk

Cz. II - 22 sztuki

Cz. III - 21 sztuk

Cz. IV - 37 sztuk

Cz. V - 3 sztuki

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do SIWZ.

## IV. ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Ofertą częściową będzie oferta złożona na część zamówienia oznaczoną cyfrą rzymską.

## V. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

## VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Do 30 dni od podpisania umowy.

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

### 1. Warunki udziału w postępowaniu:

1) Zgodnie z zapisami art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli



przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia t.j.,  
wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonali minimum jedną dostawę (sprzedaż i dostarczenie) książek o wartości nie mniejszej niż brutto: 2500 zł dla cz. I zamówienia, 1800 zł dla cz. II zamówienia, 1400zł dla cz. III zamówienia, 2500zł dla cz. IV zamówienia, 480 zł dla cz. V zamówienia oraz załączą dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**2) Zgodnie z zapisem art. 26 ust. 2a ustawy Pzp Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.**

### **2.Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:**

w celu potwierdzenia spełniania w/w warunków Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. VIII specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów winno wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnił w/w warunki.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach załączonych do oferty a wyszczególnionych w pkt. VIII SIWZ.

## **VIII.DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW**

**A.W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp:**

1) Oświadczenie zgodne z treścią art. 22 ust. 1 ustawy Pzp., sporządzonego wg. załącznika Nr 4 do SIWZ.

2) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorcy, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy zostały wykonane lub jest wykonywane należycie.

Uwaga:

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej



sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w niniejszym punkcie w ust. B1 i B2.

### **B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.:**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik Nr 3 do SIWZ).
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy Pzp.

*Pod pojęciem „osoby fizycznej” należy rozumieć zarówno:*

a) *przedsiębiorców będących osobami fizycznymi i wspólnikami spółki cywilnej, którzy zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2004 r., Nr 173, poz. 1807 z późn. zm.) podlegają wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej,*

***jak też***

b) *osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej, które w związku z wejściem w życie w dniu 31 marca 2009 r. ustawy nowelizującej ustawę z dnia 28 lutego 2003 r.- Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz. U. z 2003 r., Nr 60, poz. 535 z późn. zm.) uzyskały możliwość ogłoszenia upadłości.*

#### **Uwaga:**

- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w: Rozdziale VIII pkt B 2) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

### **C) Oprócz dokumentów wymienionych powyżej, do oferty należy załączyć:**

- 1) Dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty np.: aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut spółki. W przypadku, gdy oferta jest podpisywana przez pełnomocnika-pełnomocnictwo.
- 2) Dowód wpłaty wadium
- 3) Wypełniony formularz ofertowy.



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI A TAKŻE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Wszelkie oświadczenia, wnioski zarówno Wykonawcy, jak i Zamawiającego – będą przekazywane **pisemnie zgodnie z art. 27 ust.1.** w języku polskim.

**Zamawiający dopuszcza przekazywanie pytań, zawiadomień i informacji za pomocą faksu potwierdzonego przez strony fakt jego otrzymania.**

### ADRES DO KORESPONDENCJI:

**Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
Dział Zamówień Publicznych, pokój nr 4  
ul. Żeromskiego 5  
25-369 Kielce**

Osoby wyznaczone do kontaktu:

mgr Anna Kowalczyk, tel./fax (041) 349 -72-75

## X. WADIUM

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przelewem wadium w kwocie:

**Cz. I - 40,00 zł (słownie: czterdzieści złotych, 00/100);**

**Cz. II - 30,00 zł (słownie: trzydzieści złotych, 00/100);**

**Cz. III - 25,00zł (słownie: dwadzieścia pięć złotych, 00/100);**

**Cz. IV - 40,00 zł (słownie: czterdzieści złotych, 00/100);**

**Cz. V - 8,00 zł (słownie: osiem złotych, 00/100);**

Wykonawca, który zamierza wnieść wadium w pieniądzu powinien wpłacić ww. kwotę: **przed upływem terminu składania ofert** na konto Zamawiającego:

UNIWERSYTET Jana Kochanowskiego w Kielcach

**Bank Handlowy Warszawa S.A.**

**Nr 17 1030 1508 0000 0008 0371 1208.**

Na dowodzie przelewu należy wpisać

**„Wadium – Znak sprawy DP/2310/176/12 na dostawę książek”**

W przypadku wniesienia wadium w innych formach, dopuszczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych art. 45 ust. 6, należy stosowny dokument dołączyć do oferty, który w swej treści musi zawierać przesłanki do zatrzymania wadium określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

Oferta niezabezpieczona jedną z form wadium zostanie odrzucona zgodnie z art. 24 ust 4 ustawy.

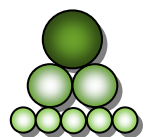
Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1, ust. 1a i ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono



ŚWIĘTOKRZYSKIE BIURO  
ROZWOJU REGIONALNEGO

Projekt pn. „*Stypendia naukowe dla doktorantów kierunków istotnych dla rozwoju regionu*”  
współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach  
Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki



STYPENDIA NAUKOWE  
DLA DOKTORANTÓW



wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym, mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że nie wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **XII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT**

Oferty należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Wszystkie zadrukowane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować. Wymaga się podpisania oferty na każdej zadrukowanej stronie oferty (pieczętka Firmy oraz imienna pieczętka i podpis osoby lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy). Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i muszą być również oznaczone.



Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna, lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości każdy Wykonawca na daną część może złożyć tylko jedna ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

*Oferta musi być zapakowana w dwie koperty, na:*

*– zewnętrznej kopercie należy umieścić napis:*

*„Oferta dot. DP/2310/176/12 Nie otwierać przed **25.09.2012r. godz. 10:15**”*

*– wewnętrznej kopercie oprócz napisu jw. musi być zawarta pełna nazwa Wykonawcy i jego adres.*

### XIII.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

UNIWERSYTET Jana Kochanowskiego w Kielcach  
ul. Żeromskiego 5, Sekretariat Kanclerza, pokój nr 5

Oferty należy złożyć do dnia **25.09.2012 r.** do godziny **10:00**

Oferty zostanie otworzone w dniu **25.09.2012 r.** o godz. **10:15** w siedzibie Zamawiającego:

UNIWERSYTET Jana Kochanowskiego w Kielcach  
ul. Żeromskiego 5, pokój nr 5a.

Otwarcie ofert jest jawne.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

### XIV.SPOSÓB OBLICZENIA CENY

Cena powinna uwzględniać wszelkie niezbędne prace związane z realizacją zamówienia łącznie z dostarczeniem.

Cenę oferty należy podać w kwocie brutto wraz z podatkiem VAT.

### XV.KRYTERIA WYBORU OFERTY

Celem niniejszego postępowania jest wybór oferty najkorzystniejszej spośród ofert nie odrzuconych, wg. podanego kryterium:

Jedynym kryterium wyboru oferty będzie:

**cena brutto - stanowiące wagę 100%**

W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególni Wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium cena, Zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:

**Kryterium: cena brutto** :maksymalną ilość punktów (100) Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto, pozostałe będą oceniane w proporcji do niej, tj.:  
**(Cena brutto najniższa : Cena brutto badana) x 100 pkt.= liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena**



Najkorzystniejsza oferta to oferta o największej ilości punktów otrzymanych w kryterium cena.

## **XVI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

## **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy oraz zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt. 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

W piśmie do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy.

W przypadku unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, zgodnie z art. 93 ust. 3.

## **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XIX. WZÓR UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Wszelkie zobowiązania Wykonawcy dot. realizacji zamówienia określone są we wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr 5 do niniejszej SIWZ.

## **XX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZMIANACH POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY**

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy tzn.

- 1) dopuszcza się wydłużenie terminu realizacji umowy w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca winien





złożyć pisemny wniosek uzasadniający zmianę i uzyskać akceptację Zamawiającego;

- 2) dopuszcza się zmianę tytułów poszczególnych pozycji lub wydawnictwa, roku wydania, w przypadku braku tytułu na rynku i braku wznowienia publikacji (zmiana musi być uzgodniona i zaakceptowana przez Zamawiającego).

## **XXI. ZAMAWIAJĄCY NIE ZAMIERZA ZAWRZEĆ UMOWY RAMOWEJ**

## **XXII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

## **XXIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT, W JAKICH MAJĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

## **XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2010r. z Nr 113 poz. 759 ze zm.).

Załączniki do SIWZ:

1. Przedmiot zamówienia.
2. Formularz ofertowy.
3. Wzór oświadczenia w oparciu o przepisy art.24 ust.1 ustawy Pzp.
4. Wzór oświadczenia w oparciu o przepisy art.22 ust.1 ustawy Pzp.
5. Wzór umowy.
6. Protokół odbioru (załącznik do wzoru umowy).
7. Wykaz dostaw