

UNIwersytet JANA KOCHANOWSKIEGO w KIELCACH  
ul. Żeromskiego 5,  
25-369 Kielce  
tel. 41 349-72-77  
Numer sprawy: DP/2310/3/16

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zadania: Obsługa techniczna oraz serwis urządzeń dźwigowych zainstalowanych  
w obiektach Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach.

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż  
kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy  
Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.  
(Dz. U. z 2015r.poz.2164)

Ogłoszenie o zamówieniu zostało:

1. opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 27.01.2016r.,  
pod numerem 9469 – 2016,
2. zamieszczone w siedzibie i na stronie Zamawiającego: [www.ujk.kielce.pl](http://www.ujk.kielce.pl)  
w dniu 27.01.2016r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO  
UNIwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5  
tel. (0-41) 349 72 77  
Regon: 000001407  
NIP: 657-02-34-850  
Strona internetowa Zamawiającego: [www.ujk.edu.pl](http://www.ujk.edu.pl)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6) ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamówienia uzupełniające stanowić będzie nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegać będzie na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na obsłudze technicznej oraz serwisie elektrycznych i hydraulicznych urządzeń dźwigowych zainstalowanych w obiektach Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach.

Obsługa techniczna polegać będzie na bieżącej konserwacji, regulacji, okresowej obsłudze oraz doraźnych drobnych naprawach i usuwaniu drobnych awarii – na wezwania Zamawiającego, przez całą dobę (24 godzinne przyjmowanie zgłoszeń o awarii dźwigów).

Przystąpienie – podjęcie czynności w celu dokonania naprawy lub usunięcia awarii (nie polegającej na uwięzieniu pasażera) powinno nastąpić maksymalnie do 120 minut licząc od zgłoszenia.

Przystąpienie – podjęcie czynności w celu usunięcia awarii polegającej na uwolnieniu uwięzionego w kabinie dźwigu pasażera powinno nastąpić maksymalnie do 30 minut od zgłoszenia.

Kod CPV i nazwa:

CPV: 50.53.14.00-0 usługi w zakresie napraw i konserwacji dźwigów

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wykaz urządzeń dźwigowych podlegających obsłudze technicznej i ich rozmieszczenie w poszczególnych obiektach Uczelni zawiera załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

### Wymagania dotyczące gwarancji :

1. Zamawiający na wykonane usługi serwisowe wymaga **minimum 12 miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi**, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru, przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Gwarancja stanowi rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy przedmiotu zamówienia z tytułu rękojmi. Termin gwarancji biegnie wraz z terminem rękojmi.
3. W okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wad elementów wymienionych przy wykonywaniu usługi serwisowej.

4. O wystąpieniu wady Zamawiający powiadomi Wykonawcę (Gwaranta) w formie pisemnej podając rodzaj stwierdzonej wady.

5. W przypadku stwierdzenia wad usługi serwisowej, Zamawiający może żądać usunięcia wady (usterki), wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni, technicznie uzasadniony termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy wybierając w tym celu dowolny podmiot. Koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu powiększone o kary umowne wynikające z przedmiotowej umowy, mogą być potrącane przez Zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy lub Wykonawca zostanie obciążony na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego.

6. Fakt usunięcia wad zostanie potwierdzony na podstawie obustronnie podpisanego protokołu.

7. W przypadku wystąpienia wad materiałów wykorzystanych przy realizacji usługi serwisowej, które będą się powtarzały maksymalnie 3 razy, bądź, których nie da się usunąć, nastąpi ich wymiana na koszt Wykonawcy (Gwaranta).

8. W przypadku reklamacji wady Wykonawca (Gwarant), na swój koszt przedstawi dowód uwalniający Wykonawcę od odpowiedzialności za wystąpienie wady.

Oferty zawierające okres gwarancji, krótszy niż wymagana przez Zamawiającego, zostaną odrzucone zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 2) ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin obowiązywania umowy: od 01.03.2016r. do 28.02.2020r.

#### V. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy.

W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36b ustawy Pzp) zawrzeć:

a) w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. Brak powyższych informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.

#### VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

**W postępowaniu mogą uczestniczyć wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

1. Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Zamawiający nie wyznacza w tym zakresie szczegółowego warunku.

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia, tzn. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują co najmniej dwie usługi o charakterze odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, o wartości brutto nie mniejszej niż 50.000,00 zł każda (jedna usługa oznacza usługę wykonywaną na podstawie jednej umowy) potwierdzone dowodami, że zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tzn. dysponuje minimum 2 osobami posiadającymi uprawnienia do realizacji zamówienia tj.:

1) jednej osoby, która posiada uprawnienia do realizacji zamówienia, tj.:

-aktualne świadectwo kwalifikacji na stanowisku: Dozoru (Grupa1, co najmniej do 1KV), wydane przez uprawnione organy (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. Nr. 89, poz.828 z późn. zm.),

2)jednej osoby, która posiada uprawnienia do realizacji zamówienia, tj.:

-aktualne świadectwo kwalifikacji na stanowisku: Eksploatacji (Grupa1, co najmniej do 1KV), wydane przez uprawnione organy (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. Nr. 89, poz.828 z późn. zm.).

4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej tzn. posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 50.000, 00 zł.

5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Spełnienie w/w warunków oceniane będzie metodą „spełnia/nie spełnia” na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. VII niniejszej specyfikacji.

## VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z treścią art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych sporządzone według załącznika nr 4 do niniejszej specyfikacji.

2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, sporządzony według załącznika nr 6 do niniejszej specyfikacji oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W przypadku, gdy wskazana w wykazie usługa/i była/y wykona/e lub jest wykonywana/e dla Zamawiającego do którego Wykonawca składa ofertę nie wymaga się przedkładania dowodu/ów należytego wykonania usług/i.

Zamawiający wymaga udokumentowania co najmniej dwóch usług o wartości brutto nie mniejszej niż 50.000,00 zł każda. Zamawiający nie będzie oceniał zrealizowanych lub realizowanych usług o wartości poniżej wymaganej. Przez jedną usługę Zamawiający rozumie świadczenie realizowane w ramach jednej umowy.

W przypadku usług realizowanych - doświadczeniem wykonawcy są usługi zrealizowane do daty składania ofert w niniejszym postępowaniu. Wykonawca podaje wartość wykonanych usług w ramach wykonywanej umowy, nie zaś łączną wartość umowy.

3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług związanych z:

1) obsługą i naprawą urządzeń dźwigowych - minimum 1 osoba z aktualnym świadectwem kwalifikacji na stanowisku: Dozoru (Grupa1, co najmniej do 1KV),  
2) wykonywaniem pracy na stanowisku eksploatacji w zakresie: obsługi, konserwacji- minimum 1 osoba z aktualnym świadectwem kwalifikacji na stanowisku: Eksploatacji (Grupa1, co najmniej do 1KV), wydane przez uprawnione organy,  
– wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony według załącznika nr 7 do niniejszej specyfikacji.

4. Oświadczenie, że osoby, które, będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania czynności wykazanych w wykazie osób, sporządzonego według załącznika nr 8 do niniejszej specyfikacji.

5. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 zł.

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków - zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie realnie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (w formie oryginału) potwierdzające oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, na zasoby innych podmiotów przedkłada dokument o którym mowa w pkt. VII.5. dotyczący podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, do oferty należy dołączyć dokumenty wymienione w pkt. B.I. i B.II. dotyczące również tych podmiotów.

B.I. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia stanowiące załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu

wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. B.I. ust. 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu o którym mowa w pkt.B.I.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawione nie wcześniej niż 6 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

B.II. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informację wykonawcy, że nie należy do grupy kapitałowej, sporządzone według załącznika nr 9 do niniejszej specyfikacji.

#### VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje– zarówno Wykonawcy, jak i Zamawiającego– będą przekazywane pisemnie (na adres: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, ul. Żeromskiego 5, pokój nr 4, 25-369 Kielce) zgodnie z art. 27 ust.1. w języku polskim, lub faksem (41 349 72 75); lub mailem : [kowalczyk.anna@ujk.edu.pl](mailto:kowalczyk.anna@ujk.edu.pl)

2.Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Anna Kowalczyk, urzędowanie: od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:30 do 15:30, fax (41) 349-72-75, tel. (41 349 73 68), e-mail: [kowalczyk.anna@ujk.edu.pl](mailto:kowalczyk.anna@ujk.edu.pl)

3.Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

#### IX. WADIUM

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przelewem wadium w kwocie : **2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych, 00/100).**

Wykonawca, który zamierza wnieść wadium w pieniądzu powinien wpłacić: przed upływem terminu składania ofert na konto Zamawiającego:

UNIwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

Nr 92 1750 1110 0000 0000 2108 1318.

Na dowodzie przelewu należy wpisać

„Wadium– Znak sprawy DP/2310/3/16”

Potwierdzoną za zgodność kopię dowodu wpłaty można dołączyć do oferty.

W przypadku wniesienia wadium w innych formach, dopuszczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych art. 45 ust. 6, należy stosowny dokument dołączyć do oferty, który w swej treści musi zawierać przesłanki do zatrzymania wadium określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

Oferta niezabezpieczona jedną z form wadium zostanie odrzucona zgodnie z art. 24 ust 4 ustawy.

Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1, ust. 1a i ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie,

o którym, mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

-odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

-zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1.Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).

2.Oferta wraz z załącznikami pod rygorem jej odrzucenia- musi być złożona w formie pisemnej w języku polskim. Oferta musi być podpisana przez osobę (y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.

3.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 Pzp (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając

zgodnie z art. 23 ust.2 zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:

1)wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo), określający co najmniej: strony występujący wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

2) po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

3)oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

4)każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ustawy Pzp poprzez złożenie dokumentów określonych w pkt. VII.B.I. i B.II.

5)w odniesieniu do wymogów określonych w art.22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedze i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową, które zostaną potwierdzone poprzez złożenie dokumentów wymienionych w pkt.VII.A.

6)wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,

7)wypełniając dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika, z treści formularz ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres, ....” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.

4.Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.

5.Zamawiający zaleca, aby każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.

6. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty ( w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Zgodnie z art.8 ust.3 ustawy pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później niż w terminie składania ofert. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczać klauzula: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa”, a Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.

9. Wykonawca w ofercie winien oprócz ceny określić:

- czas reakcji na serwis,
- okres udzielonej gwarancji i rękojmi na wykonane naprawy;
- informacja o wykonaniu zamówienia (we własnym zakresie przez Wykonawcę /czy z udziałem podwykonawcy);
- zakres prac przeznaczonych do wykonania przez podwykonawcę (jeżeli dotyczy).

## XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach 25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5 (Kancelaria Ogólna).

**2. Oferty należy złożyć do dnia 04.02.2016r. do godziny 11:00.**



**3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.02.2016r. o godzinie 11:15 w siedzibie zamawiającego: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach 25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, Dział Zamówień Publicznych.**

4. Otwarcie ofert jest jawne.

Wykonawcy oraz osoby zainteresowane mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

### XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w brutto wraz z należnym podatkiem VAT, z zaokrągleniem do drugiego miejsca po przecinku.

2. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy.

3. Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Przy uwzględnieniu stawki podatku VAT należy wziąć pod uwagę art. 2 pkt. 12, art. 41 ust. 12 ustawy z dn. 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004r. Nr 54, poz. 535 ze zmianami) oraz Polską Klasyfikację Obiektów Budowlanych. Konsekwencje zastosowania złej stawki podatku VAT obciążają wykonawcę.

4. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.

5. Cena ostateczna powinna obejmować wszystkie prace związane z realizacją zamówienia.

6. Ceny brutto, podane w ofercie powinny być sumą kwot wszystkich elementów składowych, stanowiących przedmiot zamówienia i powinny zawierać wszystkie składniki cenotwórcze.

7. Wykonawca w ofercie winien podać wartość świadczenia dla całego okresu obowiązywania umowy przeniesioną z formularza rzeczowo-cenowego (ceny jednostkowe za przegląd nr 1 i przegląd nr 2 dla poszczególnych urządzeń dźwigowych) oraz stawkę za 1 roboczogodzinę świadczenia usługi serwisowej.

### XIV. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Celem niniejszego postępowania jest wybór oferty najkorzystniejszej spośród ofert nie odrzuconych, według następujących kryteriów:

1) cena brutto za obsługę techniczną urządzeń dźwigowych przez cały okres trwania umowy – stanowiącego wagę 80% ( 80 punktów),

2) cena brutto za roboczogodzinę przy serwisie dźwigów– stanowiącego wagę maksymalnie 10% (10 punktów),

3) czas reakcji na zgłoszenie awarii- stanowiącego wagę maksymalnie 10% (10 punktów).

2.A. W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególni wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium „cena brutto za obsługę techniczną urządzeń dźwigowych przez cały okres trwania umowy” , zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:

a. maksymalną ilość punktów (80) zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto za obsługę techniczną dźwigów,

b. pozostałe oferty będą oceniane w proporcji do niej, tj.:

(cena brutto najniższa : cena brutto badana) x 80 pkt. = liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium „cena brutto za obsługę techniczną dźwigów przez cały okres trwania umowy” .

2.B. W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególni wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium „cena brutto za roboczogodzinę przy serwisie dźwigów”, zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:

a) maksymalną ilość punktów (10) zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto za roboczogodzinę przy serwisie dźwigów,

b) pozostałe oferty będą oceniane w proporcji do niej, tj.: (cena brutto najniższa : cena brutto badana) x 10 pkt. = liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena brutto przy serwisie urządzeń dźwigowych.

2.C. W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególni wykonawcy uzyskali z tytułu : kryterium „czas reakcji na zgłoszenie awarii” zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:

a) „czas reakcji na zgłoszenie awarii w przypadku braku uwięzienia pasażera w kabinie dźwigu”:

- w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę „czasu reakcji na zgłoszenie awarii w przypadku braku uwięzienia pasażera w kabinie dźwigu” do 60 minut od momentu otrzymania zgłoszenia - oferta uzyska 4 punkty,
- w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę „czasu reakcji na zgłoszenie awarii w przypadku braku uwięzienia pasażera w kabinie dźwigu” powyżej 60 do 119 minut- oferta uzyska 1 pkt.;
- w przypadku zaoferowania 120 minut – oferta uzyska 0 pkt.
- powyżej 120 minut oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ.

b) „czas reakcji na zgłoszoną awarię w przypadku uwięzienia w dźwigu pasażera”:

- w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę „czasu reakcji na zgłoszoną awarię w przypadku uwięzienia w dźwigu pasażera” do 20 minut od momentu otrzymania zgłoszenia - oferta uzyska 4 punkty,
- w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę „czasu reakcji na zgłoszoną awarię w przypadku uwięzienia w dźwigu pasażera” powyżej 20 do 29 minut- oferta uzyska 1 pkt;
- w przypadku zaoferowania 30 minut- uzyska 0 pkt.
- powyżej 30 minut, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ.

3. Ostateczna punktacja (D) będzie liczona według wzoru:

$$D = A + B + C \text{ (a+b)}$$

D – ostateczna liczba punktów

A – liczba punktów przyznana w kryterium „cena brutto za obsługę techniczną urządzeń dźwigowych przez cały okres trwania umowy”,

B – liczba punktów przyznana w kryterium „cena brutto za roboczogodzinę przy serwisie urządzeń dźwigowych”,

C – liczba punktów przyznana w kryterium „czas reakcji na zgłoszenie awarii”

4. Za najkorzystniejszą zamawiający uzna ofertę, która w sumie uzyska największą liczbę punktów za kryteria przyjęte w niniejszym postępowaniu.

5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na fakt, iż dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryterium „ceny brutto za obsługę techniczną urządzeń dźwigowych przez cały okres trwania umowy”, kryterium „ceny brutto za roboczogodzinę przy serwisie urządzeń dźwigowych” i kryterium „czas reakcji na zgłoszenie awarii”, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najkorzystniejszą ceną ofertową. UWAGA! Oferowana cena musi być zgodna z przepisami ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Za najkorzystniejszą zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów za kryteria przyjęte w niniejszym postępowaniu.

## XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi o tym wykonawców, którzy złożyli oferty zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Prawo zamówień

publicznych oraz zamieści informacje o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

2. W piśmie do wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. W przypadku unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Z wybranym wykonawcą zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.

#### XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### XVII. WZÓR UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wszelkie zobowiązania wykonawcy dotyczące realizacji zamówienia określone są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.

2. Wykonawca będzie zobowiązany, na każde żądanie zamawiającego i na każdym etapie realizacji zamówienia do niezwłocznego okazania dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby uczestniczące w realizacji przedmiotu zamówienia wymaganych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia uprawnień/kwalifikacji. Nie okazanie dokumentów będzie podstawą do niedopuszczenia tych osób do wykonywania czynności przewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zmianę:

3.1. osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia z zastrzeżeniem posiadania przez te osoby co najmniej takich samych uprawnień/kwalifikacji co dana osoba wykazana na etapie składania ofert, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do wykonywania czynności/pełnienia funkcji;

3.2. wynagrodzenia w przypadku:

1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,

2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Taka zmiana wymaga aneksu do umowy.

3.2.1 Zmiana wynagrodzenia o którym mowa w pkt. 3.2 ppkt.2) i 3) nastąpi wyłącznie po przedłożeniu przez Wykonawcę dowodów potwierdzających wpływ zmian o jakich mowa w pkt.3.2. ppkt.2) i 3) na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

3.2.2 Zmiany o których mowa w pkt.3.2 obowiązywać będą:

1) w przypadku pkt.3.2 ppkt.1) od daty wejścia w życie zmienionych przepisów o podatku od towarów i usług, dotyczyć będą niezrealizowanej części zamówienia, przy czym kwota wynagrodzenia netto wykonawcy nie ulegnie zmianie,

2) w przypadku pkt.3.2 ppkt.2) i 3) od pierwszego dnia miesiąca następującego po przedłożeniu dowodów o jakich mowa w pkt.3.2.1, nie wcześniej jednak niż od wprowadzenia w życie przepisów dotyczących zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

3.2.3 W przypadku zmian o których mowa w pkt. 3.2 ppkt.2) i 3) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu wykazanych całkowitych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę z tego tytułu;

3.3. podwykonawców z zastrzeżeniem posiadania przez nowych podwykonawców co najmniej takich samych kwalifikacji co podwykonawca wskazany w ofercie;

3.4. wartości (obniżenie) umowy w przypadku rezygnacji lub okresowego wyłączenia z obsługi danego urządzenia ujętego w opisie przedmiotu zamówienia.

## XVIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

## XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2015r. poz. 2164).

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz oferty.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Wzór umowy.
4. Formularz -Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Formularz- Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Formularz -Wykaz dostaw
7. Formularz- Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.
8. Formularz- Oświadczenie dotyczącego wymaganych uprawnień
9. Formularz - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /informacja, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Komisja akceptuje treść specyfikacji :

ZATWIERDZAM