



**UNIWERSYTET JANA KOCHANOWSKIEGO w KIELCACH**

ul. Żeromskiego 5,

25-369 Kielce

tel. 41 349-72-75

Numer sprawy: **DP/2310/174/13**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Przedmiotem zamówienia jest:**

**dostawa specjalistycznego oprogramowania do Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach**

**POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych**

**(t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)**

***o wartości powyżej 200000 euro***

Kod CPV: 30236000 – 2 różny sprzęt komputerowy

48620000 – 0 systemy operacyjne

48000000 – 8 pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

30200000- 1 urządzenia komputerowe

Ogłoszenie o zamówieniu zostało:

1. przekazane Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dniu. **22.11.2013**

oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dniu **27.11.2013 r**

pod numerem **2013/S 230-399081**

2. zamieszczone w siedzibie i na stronie Zamawiającego: [www.ujk.kielce.pl](http://www.ujk.kielce.pl) w dniu **27.11.2013 r.**

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO

Zamawiającym jest:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

ul. Żeromskiego 5

25-369 Kielce

tel. 41 349 72 77

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Ofertą częściową będzie oferta złożona na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia oznaczone w załączniku nr 8 do niniejszej specyfikacji.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego,

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa **w części I-** oprogramowania dla studia radiowego, **w części II** dostawa oprogramowania do grafiki projektowej – oprogramowanie do projektowania opakowań oraz materiałów

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis parametrów technicznych i dodatkowych wymagań, zostały opisane w załączniku nr 2 do niniejszej specyfikacji – opis przedmiotu zamówienia.

W cz II Wykonawca zobowiązany będzie do transportu, , podłączenia, instalacji, konfiguracji i uruchomienia dostarczonego oprogramowania. W cz I do przesłania licencji do oprogramowania

Przedmiot zamówienia musi posiadać: instrukcję obsługi, aprobaty techniczne, certyfikaty oraz wszystkie niezbędne dokumenty wymagane przy tego typu sprzęcie; cz I i II

Wszystkie dokumenty załączone do dostarczonego przedmiotu zamówienia muszą być sporządzone w języku polskim w formie papierowej/drukowanej lub na nośniku CD/DVD (nie dotyczy karty gwarancyjnej - cz II)

Jeżeli dla danych pozycji zamawiający wskazał klasę, markę czy znak towarowy sprzętu, to dopuszcza się zaoferowanie oprogramowania równoważnego pod warunkiem bezwzględnego zachowania norm, konstrukcji, parametrów i standardów, którymi charakteryzuje się oprogramowanie wskazane przez zamawiającego. W tym wypadku na wykonawcy spoczywa obowiązek udowodnienia zachowania cech określonych w załączniku nr 2 do niniejszej specyfikacji tj. należy sporządzić i załączyć specyfikację techniczną oferowanego oprogramowania jako załącznik do formularza ofertowego. W przeprowadzonym dowodzie należy odnieść się do norm, konstrukcji, parametrów oraz standardów i dokonać porównania, z którego musi wynikać, iż oprogramowanie oferowane jako równoważny jest identyczny lub lepszy od oprogramowania wskazanego przez zamawiającego.

#### IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca zrealizuje zamówienie tj. dostarczy i uruchomi przedmiot zamówienia w terminie:

- 1) **21 dni**, licząc od daty podpisania umowy
- 2) Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności niezawinionych przez wykonawcę, których nie można było przewidzieć w szczególności będących następstwem działania siły wyższej tzn. nadzwyczajnego zdarzenia zewnętrznego, którego nie można było przewidzieć, ani któremu nie można było zapobiec, a które faktycznie bezpośrednio uniemożliwia lub zasadniczo utrudnia realizację przedmiotu umowy, w szczególności wojny, przewrotu, zamieszek, rebelii, strajku w branżach mających zasadniczy wpływ na terminową realizację zamówienia.

Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić wyłącznie za zgodą zamawiającego na pisemny wniosek wykonawcy, zawierający uzasadnienie zmiany terminu.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

W postępowaniu mogą uczestniczyć wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia tzn. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują co najmniej trzy dostawy o charakterze odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: dysponują osobą/osobami posiadającymi kwalifikacje do instalacji i uruchomienia w zakresie obsługi sprzętu będącego przedmiotem zamówienia, oraz posiadającymi kwalifikacje do świadczenia usług serwisowych w okresie gwarancji min. 1 osoba.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Spełnienie w/w warunków oceniane będzie metodą „spełnia/nie spełnia” na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. VI niniejszej specyfikacji.

#### VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- A. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć:
  1. **Oświadczenie o spełnianiu warunków** udziału w postępowaniu, zgodnie z treścią art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych sporządzone według załącznika nr 5 do niniejszej specyfikacji.
  2. **Wykaz wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali co najmniej trzy dostawy, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, sporządzony według załącznika nr 7 do niniejszej specyfikacji oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
  3. **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług związanych z instalacją, uruchomieniem oraz świadczeniem

usług serwisowych w okresie gwarancji, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Uwaga!

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający żąda dołączenia do oferty:

- 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,

oraz dokumentów wymienionych w pkt. B.I. ust. 1 i 2, jeżeli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

B.I. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć:

1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** stanowiące załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.
2. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. **Aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa:

1. w pkt. B.I. ust. 2, ust. 3, ust. 4 ust. 6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
  - b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,
  - c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
2. w pkt. B.I. ust. 5 i 7 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

B.II. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub oświadczenie wykonawcy, że nie należy do grupy kapitałowej**, sporządzone według załącznika nr 9 do niniejszej specyfikacji.

C. Ponadto do oferty należy dołączyć:

1. W celu potwierdzenia, że oferowany sprzęt odpowiada wymaganiom określonym przez zamawiającego należy złożyć opis dostarczonego sprzętu sporządzony według załącznika do formularza ofertowego.
2. **Dowód wpłaty wadium.**
2. **Wzór karty gwarancyjnej obejmujący zapisy dot cz II** : „Wykonawca udziela (min 12 miesięcznej miesięcznej gwarancji, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru, na oprogramowanie na warunkach określonych w SIWZ oraz na poniższych warunkach:
  - 1) Oprogramowanie licencjonowane przez Wykonawcę będzie działało zgodnie ze specyfikacją wymagań zamieszczonych w SIWZ .
  - 2) Gwarancja na oprogramowanie osób trzecich (oprogramowanie zewnętrzne) będzie świadczona zgodnie z warunkami zapewnianymi przez producenta tego oprogramowania\*\*.
3. Wykonawca udziela min 12 miesięcznej gwarancji na nośniki na których znajduje się oprogramowanie . – dot cz II
4. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia występujących awarii/wad/usterek lub błędów w pracy oprogramowania.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego przekazania Zamawiającemu aktualnych wersji oprogramowania.

Dokumenty winny być ułożone w podanej wyżej kolejności.

Dokumenty muszą być przedstawione w postaci oryginałów lub kserokopii poświadczonych (czytelny podpis lub imienna pieczęć z parafą) za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub przez pełnomocnika, upoważnionego do złożenia oferty w jego imieniu, w takim przypadku do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo. Sposób reprezentacji wykonawcy musi być zgodny z właściwym wypisem z rejestru.

## VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ

## PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje (zarówno wykonawcy jak i zamawiającego) przekazywane będą pisemnie, zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania pytań, informacji za pomocą faksu, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania, informacji na piśmie.

Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma. Brak potwierdzenia ze strony wykonawcy otrzymania czytelnej korespondencji faksem będzie uznane za otrzymane w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.

Ofertę z załącznikami w postaci wymaganych dokumentów i oświadczeń należy złożyć tylko w formie pisemnej, zgodnie z art. 82 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest Marcin Kmiecik tel. 41 349 72 75/faks 41 349 72 75.

### VIII. WADIUM

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przelewem wadium w kwocie:

**część 1 – 550 zł,**

**część 2 – 1150 zł,**

RAZEM na wszystkie części : 1700 zł

na konto Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

**Raiffeisen Bank Polska S.A. Nr 92 1750 1110 0000 0000 2108 1318.**

Na dowodzie przelewu należy wpisać: „Wadium – numer sprawy DP/2310/174/13, część .....”.

Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.

W przypadku wniesienia wadium w innych formach, dopuszczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych art. 45 ust. 6, należy dołączyć do oferty stosowny dokument w formie oryginału. W treści tego dokumentu powinno być zawarte zobowiązanie wynikające z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Oferta nie zabezpieczona jedną z form wadium zostanie odrzucona zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1, ust. 1a, ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
2. nie uzupełni oferty o brakujące dokumenty, w wyniku wezwania go przez zamawiającego do takiego uzupełnienia,

3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

#### IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą **przez 60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferty należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą czytelną techniką. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Każda zadrukowana strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem i parafowana lub podpisana (pieczętka firmy oraz imienna pieczętka i podpis) przez wykonawcę lub osobę (osoby) upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i muszą być również oznaczone.
2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna, lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
3. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oferta musi być zapakowana w dwie koperty, na:
  - a. zewnętrznej należy umieścić napis: „Oferta na dostawę, numer sprawy DP/2310/174/13, część ...”. Nie otwierać przed **08.01.2014.r., godz. 09:15**
  - b. wewnętrznej oprócz napisu j. w. należy podać pełną nazwę i adres wykonawcy.

Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po upływie terminu na składanie ofert oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

#### XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce składania ofert:

**Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach**  
**25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, pokój nr 5. SEKRETARIAT KANCLERZA UJK**

Oferty należy złożyć do dnia **08.01.2014** do godziny **09:00**

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.01.2014** o godzinie **09:15** w siedzibie zamawiającego:  
**Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach**  
**25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, pokój nr 5.**

Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy oraz osoby zainteresowane mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

## XII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w kwocie netto i brutto wraz z należnym podatkiem VAT, z zaokrągleniem do drugiego miejsca po przecinku.
2. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy.
3. Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Konsekwencje zastosowania złej stawki podatku VAT obciążają wykonawcę.
4. Cena ostateczna powinna obejmować wszystkie prace związane z realizacją zamówienia w szczególności transport sprzętu, rozładunek wraz z wniesieniem sprzętu do wskazanych pomieszczeń zamawiającego, podłączenie, instalację, konfigurację i uruchomienie dostarczonego sprzętu.
5. Zamawiający będzie się ubiegał o dokument upoważniający do zerowej stawki podatku VAT na podstawie art. 83 ust. 1 pkt. 26 ustawy z dn. 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. 2004r. Nr 54 poz. 535 ze zm.). Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia zobowiązany będzie do naliczenia VAT zgodnie z dokumentem o którym mowa w zdaniu poprzednim.
6. W przypadku nie otrzymania przez zamawiającego dokumentu upoważniającego go do zastosowania zerowej stawki podatku VAT zamawiający doliczy do ceny netto wartość podatku w wysokości obowiązującej w dniu zawarcia umowy z wykonawcą.

## XIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Celem niniejszego postępowania jest wybór oferty najkorzystniejszej spośród ofert nie odrzuconych, wg kryterium – cena brutto za przedmiot zamówienia – **stanowiącego wagę 100 %**.
2. W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególni wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium cena, zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:
  - a. maksymalną ilość punktów (100) zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto,
  - b. pozostałe oferty będą oceniane w proporcji do niej, tj.:  $(\text{cena brutto najniższa} : \text{cena brutto badana}) \times 100 \text{ pkt.} = \text{liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena.}$

**UWAGA!** Oferowana cena musi być zgodna z przepisami ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Za najkorzystniejszą zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów za kryterium przyjęte w niniejszym postępowaniu.

## XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi o tym wykonawców, którzy złożyli oferty zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamieści informacje o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. W piśmie do wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.



5. W przypadku unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Z wybranym wykonawcą zostanie podpisana umowa, której projekt stanowi załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.
7. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

#### XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zgodnie z art. 147 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### XVI. PROJEKT UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wszelkie zobowiązania wykonawcy dotyczące realizacji zamówienia określone są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 i 8 do niniejszej specyfikacji.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zmianę:

1. Terminu wykonania umowy (np. w przypadku działania siły wyższej).
2. Osób realizujących przedmiot zamówienia.
3. Parametrów technicznych dostarczonego przedmiotu zamówienia, jeżeli zaistnieje możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla zamawiającego rozwiązań technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania umowy.
4. Typu zamawianego przedmiotu zamówienia jeżeli nastąpiła zmiana producenta, producent zakończył produkcję i zachodzi konieczność zastąpienia innym produktem, pod warunkiem, że spełni on wymagania określone w SIWZ (parametry techniczne).

#### XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

#### XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami).

Załączniki do SIWZ:

1. Wzór oferty.
2. Wzór oświadczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wzór oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Wykaz dostaw wykonanych/wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat.
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia
6. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej.
7. Projekt umowy.
8. Opis przedmiotu zamówienia

Komisja akceptuje treść specyfikacji

## WZÓR

.....  
(nazwa firmy)

.....  
(dokładny adres)

.....  
(NIP/REGON)

.....  
(telefon/fax.)

## OFERTA

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
ul. Żeromskiego 5  
25 – 369 Kielce

Nawiązując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę oprogramowania specjalistycznego dla Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach (nr sprawy DP/2310/174/13):

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

1) **część 1<sup>1</sup>** –oprogramowanie dla studia radiowego- licencje w łącznej kwocie brutto .....(słownie:.....  
..... zł),

**w tym:**

- a) Oprogramowanie dla studia radiowego np.: Abbyy Finereader 11 lub równoważny spełniający wymagania opisane w opisie przedmiotu zamówienia ( **5 licencji**)- cena netto za 1 licencję ..... podatek VAT ..... cena brutto za całość ( 5 licencji ) ..... zł
- b) Oprogramowanie do studia radiowego np.: pakiet Dyna Mix GSelector+Zetta lub równoważny spełniający wymagania ( **15 licencji**) – cena netto za 1 licencję ..... podatek VAT ..... cena brutto za całość ( 15 licencji) .....zł
- c) Total comander lub równoważny( **22 licencje**) – cena netto za 1 licencję ..... podatek VAT ..... cena brutto za całość ( 22 licencje) ..... zł
- d) Program do tworzenia animacji ( **5 licencji**) – cena za 1 licencje ..... podatek VAT ..... cena brutto za całość ( 5 licencji ) ..... zł

- 2) **część 2<sup>1</sup>** Oprogramowanie do grafiki projektowej( transport, nośniki, licencja instalacja, konfiguracja) w łącznej kwocie brutto ..... zł (słownie: .....zł)

UWAGA: Wszystkie ceny należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

1. Zamówienie wykonamy w terminie .....
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń. Zdobyliśmy również konieczne informacje potrzebne do właściwej wyceny oraz właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi.
5. Wykonawca udziela ..... miesięcznej gwarancji, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru, na oprogramowanie na warunkach określonych w SIWZ oraz na warunkach określonych w umowie.
6. Wadium w kwocie ..... zł zostało wniesione w dniu ..... w formie ..... Potwierdzenie w załączeniu.  
Zwrotu wadium należy dokonać na nr rachunku bankowego .....
7. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty łącznie z wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z ..... stron.

Załącznik do oferty:

1. Specyfikacja techniczna.

..... dnia ..... r.

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

WZÓR  
OŚWIADCZENIE

W związku z przystąpieniem firmy .....  
z siedzibą w ..... ul .....  
do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu  
nieograniczonego składam oświadczenie, że brak jest podstaw do wykluczenia naszej firmy  
w oparciu o przepisy **art. 24 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień  
publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami).

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu wykonawcy

WZÓR  
OŚWIADCZENIE

W związku z przystąpieniem firmy .....  
z siedzibą w ..... ul .....

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego składam oświadczenie w oparciu o przepisy **art. 22 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami), że reprezentowana przeze mnie firma spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania prac będących przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu wykonawcy

**WYKAZ  
GŁÓWNYCH DOSTAW  
WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

| Lp. | Nazwa i zakres dostawy | Wartość brutto wykonanego/ wykonywanego zamówienia w zł | Okres realizacji daty od-do | Nazwa i adres Zamawiającego, dla którego wykonano/ wykonuję dostawę | Nr dokumentu potwierdzającego, że dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie w załączeniu |
|-----|------------------------|---|-----------------------------|---|---|
| 1   | 2                      | 3   | 4                           | 5   | 6   |
|     |                        |   |                             |   |   |

..... dnia .....r.

.....  
**Uprawniony do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy**

**ZAŁĄCZNIK NR 5****WYKAZ OSÓB,  
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o dysponowaniu tymi osobami.

| Lp. | Imię i Nazwisko | Kwalifikacje zawodowe | Doświadczenie | Wykształcenie | Zakres wykonywanych czynności | Forma współpracy z wykonawcą <sup>1</sup> |
|-----|-----------------|-----------------------|---------------|---------------|-------------------------------|---|
| 1   | 2               | 3                     | 4             | 5             | 6                             | 7   |
|     |                 |                       |               |               |                               |   |

..... dnia .....r.

.....  
**Uprawniony do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy**

.....  
*pieczęć Wykonawcy*

**INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ /  
LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego

na.....:

*(nazwa nadana postępowaniu)*

- 1) informuję, że należę / nie należę\* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).
- 2) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\*\*

| <b>Lp.</b> | <b>Nazwa przedsiębiorcy, adres siedziby</b> |
|------------|---|
| 1.         |   |
| 2.         |   |
| 3.         |   |
| 4.         |   |
| 5.         |   |

.....dnia.....

.....  
*(uprawniony do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)*

**Uwaga:**

\* Odpowiednio skreślić

\*\* Tabelę należy wypełnić jeżeli wykonawca oświadczy, że należy do grupy kapitałowej.



Wzór umowy

UMOWA NR .....

zawarta w dniu ..... roku w Kielcach pomiędzy:  
Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach z siedzibą w Kielcach przy  
ul. Żeromskiego 5, zwanym w dalszej części „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:  
..... – .....  
a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)  
(nazwa firmy) ....., z siedzibą w ..... przy ul.  
....., wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez  
Sąd Rejonowy ..... Wydział Gospodarczy Krajowego rejestru  
Sądowego pod numerem KRS: ....., wysokość kapitału zakładowego  
(art.206 § 1 pkt.4 k.s.h), a w przypadku spółki akcyjnej także wysokość kapitału  
wpłaconego (art. 373 § 1 pkt 4 k.s.h.) zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,  
reprezentowanym przez :

.....  
.....  
(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do centralnej ewidencji i informacji o  
działalności gospodarczej)  
(imię i nazwisko) ....., przedsiębiorcą działającym pod firmą  
..... z siedzibą w .....  
Przy ulicy ....., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej  
prowadzonej przez ....., pod numerem ....., zwanym w  
dalszej treści umowy „Wykonawcą”,  
W rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w drodze postępowania o udzielenie  
zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z  
dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113,  
poz. 759 ze zmianami) o następującej treści:

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu oprogramowanie zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i złożoną ofertą, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Transport oprogramowania do siedziby użytkownika zapewni Wykonawca. Cena sprzedaży uwzględnia koszty transportu, instalacji, konfiguracji i uruchomienia oprogramowania.
3. Dostawa (instalacja, konfiguracja i uruchomienie ) oprogramowania nastąpi w terminie w ciągu 21 dni licząc od dnia zawarcia umowy.
4. Zmiana terminu, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu może nastąpić wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę,

których mimo dołożenia należytej staranności nie można było przewidzieć, w szczególności będących następstwem działania siły wyższej.

5. Przez siłę wyższą Strony rozumieją nadzwyczajne zdarzenie zewnętrzne, niezależne od woli Stron, którego Strona nie mogła przewidzieć oraz któremu nie mogła zapobiec, a które faktycznie bezpośrednio uniemożliwia lub zasadniczo utrudnia realizację przedmiotu umowy, w szczególności wojnę, przewrót, zamieszki, rebelia, strajk w branżach mających zasadniczy wpływ na terminową realizację umowy, decyzje odpowiednich władz mające wpływ na wykonanie umowy.
6. Zmiana terminu realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający uzasadnienie zmiany terminu.

## § 2.

1. Wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją, łącznie z transportem, (instalacja oprogramowania na wskazanych przez zamawiającego urządzeniach ) oraz koszty licencji na określonych w umowie polach eksploatacji, w tym także sublicencji
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za wykonanie umowy cenę brutto ..... zł (słownie złotych: ..... ) w tym podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami.
3. Odbioru przedmiotu umowy dokona komisja składająca się z użytkownika oprogramowania, osoby materialnie odpowiedzialnej i przedstawiciela Wykonawcy, w ciągu 2 dni licząc od dnia zgłoszenia oprogramowania do odbioru. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany protokół odbioru sprzętu komputerowego i prac określonych w § 1 ust. 2. stanowiący załącznik do umowy.

## § 3.

1. Osoba wyznaczona do kontaktów po stronie Wykonawcy: ..... tel./fax. ....
2. W przypadku zmiany osoby odpowiedzialnej za kontakt z Zamawiającym, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

## § 4.

1. Wykonawca udziela ..... miesięcznej gwarancji, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru, na oprogramowanie na warunkach określonych w SIWZ oraz na poniższych warunkach:
  - a) Oprogramowanie licencjonowane przez Wykonawcę będzie działało zgodnie ze specyfikacją wymagań zamieszczonych w SIWZ
  - b) Gwarancja na oprogramowanie osób trzecich (oprogramowanie zewnętrzne) będzie świadczona zgodnie z warunkami zapewnianymi przez producenta tego oprogramowania
2. Wykonawca udziela .... miesięcznej gwarancji na nośniki na których znajduje się oprogramowanie
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia występujących awarii/wad/usterek lub błędów w pracy oprogramowania

4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego przekazania Zamawiającemu aktualnych wersji oprogramowania.

#### § 5.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady uniemożliwiające prawidłowe zainstalowanie, uruchomienie lub korzystanie z oprogramowania.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych za znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzaniem towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia Zamawiającemu ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzaniem towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Wykonawca oświadcza, że autorzy oprogramowania ani osoby trzecie nie będą zgłaszać względem Zamawiającego żadnych roszczeń, w tym z tytułu swoich autorskich praw osobistych, ani roszczeń z tytułu autorskich praw majątkowych w stosunku do oprogramowania lub poszczególnych jego części będących przedmiotem niniejszej umowy. W przypadku wystąpienia względem Zamawiającego przez osoby trzecie z roszczeniami o których mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia Zamawiającemu wszelkich kosztów, w tym kosztów postępowania sądowego związanych z roszczeniami osób trzecich.
5. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu niewyłącznej bezterminowej licencji na korzystanie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z oprogramowania na ilości stanowisk zgodnych ze SIWZ na następujących polach eksploatacji:
  - a) wprowadzanie oprogramowania do pamięci komputerów Zamawiającego,
  - b) usuwania z pamięci komputerów,
  - c) stosowanie oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem na stanowiskach komputerowych pozostających pod kontrolą Zamawiającego,
  - d) korzystanie z dokumentacji dostarczonej przez Wykonawcę,
  - e) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w oprogramowaniu, w zakresie dozwolonym przez przepisy prawa autorskiego,
  - f) modyfikowania i rozbudowy oprogramowania lub łączenie go z innym programem lub programami na zasadach określonych przepisami prawa autorskiego,
  - g) wykorzystanie oprogramowania podczas pokazów lub prezentacji publicznych,

- h) trwale lub czasowe zielokrotnianie oprogramowania w całości lub części jakimikolwiek środkami lub w jakiejkolwiek formie w zakresie niezbędnym dla realizacji uprawnień określonych w pkt.1-5 powyżej.

#### § 6.

1. Zapłata za dostarczony przedmiot umowy określony w § 1 nastąpi na podstawie prawidłowej faktury VAT wystawionej po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Protokół odbioru musi być zatwierdzony przez strony.
3. Dane płatnika: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, 25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, NIP 657-02-34-850.
4. Zamawiający zobowiązuje się uregulować fakturę VAT Wykonawcy w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia do Zamawiającego – przelewem na numer konta bankowego Wykonawcy.....  
Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT i posiada NIP .....

#### § 7.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w wysokości:
  - 1) 0,5% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu umowy,
  - 2) 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia w usunięciu występujących wad w okresie gwarancji lub rękojmi,
  - 3) 15% wartości umowy brutto jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy m wynagrodzenia.

#### § 8.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
3. Oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności

powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### § 9.

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy z wyjątkiem informacji, których ujawnienia wymagają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, ale tylko w niezbędnym do tego obowiązku zakresie.

#### § 10.

1. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie jest dopuszczalny przelew wierzytelności przysługującej Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy.
3. Wszelkie załączniki do umowy stanowią integralną jej część.

#### § 11.

Spory wynikłe na tle realizacji umowy podlegają rozpatrzeniu według prawa polskiego przez właściwy rzeczowo sąd w Kielcach.

#### § 12.

Adresem Wykonawcy do doręczeń wszelkiej korespondencji związanej z niniejszą umową jest adres wskazany powyżej w umowie. O każdej jego zmianie Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego. W przypadku zaniechania tego obowiązku, korespondencja wysłana do Wykonawcy na ostatni jego adres znany Zamawiającemu, uważana jest za skutecznie doręczoną.

#### § 13.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia .....

Dostawca: .....  
.....  
.....

Odbiorca: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

Miejsce odbioru: .....  
.....  
.....

Data odbioru: .....

Dostarczono:

| Nazwa | Producent | Nr wersji | Ilość |
|-------|-----------|-----------|-------|
|       |           |           |       |
|       |           |           |       |

Strony oświadczają, że dostarczone oprogramowanie jest zgodne/nie zgodne\* ze specyfikacją, a dostawa została zrealizowana zgodnie/nie zgodnie\* z zapisami umowy nr DP/2310/.../13, z dnia .....

Strona odbierająca potwierdza, że wyżej wymienione oprogramowanie zostało odebrane bez zastrzeżeń jako w pełni sprawne przez uprawnionych pracowników.\*

Strona odbierająca stwierdza, że nie dokonała odbioru z przyczyn określonych w uwagach do protokołu.\*

Protokół spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Strona przekazująca:

.....  
(Czytelny podpis i pieczęć)

Strona odbierająca:

.....  
(Czytelny podpis i pieczęć)

Osoba materialnie odpowiedzialna

.....  
(Czytelny podpis i pieczęć)

UWAGI

.....  
.....

*niepotrzebne skreślić*

Wzór umowy cz I

UMOWA NR .....

zawarta w dniu ..... roku w Kielcach pomiędzy:

Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach z siedzibą w Kielcach przy ul. Żeromskiego 5, zwanym w dalszej części „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... – .....

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

(nazwa firmy) ....., z siedzibą w ..... przy ul. ...., wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... Wydział Gospodarczy Krajowego rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., wysokość kapitału zakładowego (art.206 § 1 pkt.4 k.s.h), a w przypadku spółki akcyjnej także wysokość kapitału wpłaconego (art. 373 § 1 pkt 4 k.s.h.) zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez :

.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko) ....., przedsiębiorcą działającym pod firmą ..... z siedzibą w ..... Przy ulicy ....., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez ....., pod numerem ....., zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

W rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) o następującej treści:

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu niewyłączne licencje na korzystanie z oprogramowania zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i złożoną ofertą, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Cena sprzedaży uwzględnia koszty przesłania licencji do oprogramowania.
3. Dostawa licencji do oprogramowania nastąpi w ciągu 21 dni licząc od dnia zawarcia umowy.
4. Zmiana terminu, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu może nastąpić wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę, których mimo dołożenia należytej staranności nie można było przewidzieć, w szczególności będących następstwem działania siły wyższej.
5. Przez siłę wyższą Strony rozumieją nadzwyczajne zdarzenie zewnętrzne, niezależne od woli Stron, którego Strona nie mogła przewidzieć oraz któremu nie mogła zapobiec, a które faktycznie bezpośrednio uniemożliwia lub zasadniczo utrudnia realizację przedmiotu umowy, w szczególności wojnę, przewrót,

zamieszki, rebelia, strajk w branżach mających zasadniczy wpływ na terminową realizację umowy, decyzje odpowiednich władz mające wpływ na wykonanie umowy.

6. Zmiana terminu realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający uzasadnienie zmiany terminu.

#### § 2.

1. Wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją przedmiotu umowy (koszty licencji na określonych w umowie na wszystkich polach eksploatacji, w tym także sublicencji )
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za wykonanie umowy cenę brutto ..... zł (słownie złotych: ..... ) w tym podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami.
3. Odbioru przedmiotu umowy dokona komisja składająca się z użytkownika oprogramowania, osoby materialnie odpowiedzialnej i przedstawiciela Wykonawcy, w ciągu 2 dni licząc od dnia zgłoszenia oprogramowania do odbioru. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany protokół odbioru stanowiący załącznik do umowy.

#### § 3.

1. Osoba wyznaczona do kontaktów po stronie Wykonawcy: ..... tel./fax. ....
2. W przypadku zmiany osoby odpowiedzialnej za kontakt z Zamawiającym, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

#### § 4.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady uniemożliwiające prawidłowe zainstalowanie, uruchomienie lub korzystanie z oprogramowania.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych za znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzaniem towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia Zamawiającemu ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzaniem towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Wykonawca oświadcza, że autorzy oprogramowania ani osoby trzecie nie będą zgłaszać względem Zamawiającego żadnych roszczeń, w tym z tytułu swoich autorskich praw osobistych, ani roszczeń z tytułu autorskich praw majątkowych w



stosunku do oprogramowania lub poszczególnych jego części będących przedmiotem niniejszej umowy. W przypadku wystąpienia względem Zamawiającego przez osoby trzecie z roszczeniami o których mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia Zamawiającemu wszelkich kosztów, w tym kosztów postępowania sądowego związanych z roszczeniami osób trzecich.

5. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu niewyłącznej bezterminowej licencji na korzystanie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z oprogramowania na ilości stanowisk zgodnych ze SIWZ na następujących polach eksploatacji:
  - a) wprowadzanie oprogramowania do pamięci komputerów Zamawiającego,
  - b) usuwania z pamięci komputerów,
  - c) stosowanie oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem na stanowiskach komputerowych pozostających pod kontrolą Zamawiającego,
  - d) korzystanie z dokumentacji dostarczonej przez Wykonawcę,
  - e) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmian w oprogramowaniu, w zakresie dozwolonym przez przepisy prawa autorskiego,
  - f) modyfikowania i rozbudowy oprogramowania lub łączenie go z innym programem lub programami na zasadach określonych przepisami prawa autorskiego,
  - g) wykorzystanie oprogramowania podczas pokazów lub prezentacji publicznych,
  - h) trwale lub czasowe zwielokrotnianie oprogramowania w całości lub części jakimikolwiek środkami lub w jakiegokolwiek formie w zakresie niezbędnym dla realizacji uprawnień określonych w pkt.1-5 powyżej.

#### § 5.

1. Zapłata za dostarczony przedmiot umowy określony w § 1 nastąpi na podstawie prawidłowej faktury VAT wystawionej po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Protokół odbioru musi być zatwierdzony przez strony.
3. Dane płatnika: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, 25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, NIP 657-02-34-850.
4. Zamawiający zobowiązuje się uregulować fakturę VAT Wykonawcy w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia do Zamawiającego – przelewem na numer konta bankowego Wykonawcy.....  
Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT i posiada NIP .....

#### § 6.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w wysokości:

2. 0,5% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu umowy,
3. 15% wartości umowy brutto jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy m wynagrodzenia.

#### § 7.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
3. Oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### § 8.

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy z wyjątkiem informacji, których ujawnienia wymagają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, ale tylko w niezbędnym do tego obowiązku zakresie.

#### § 9.

1. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie jest dopuszczalny przelew wierzytelności przysługującej Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy.
3. Wszelkie załączniki do umowy stanowią integralną jej część.

#### § 10.

Spory wynikłe na tle realizacji umowy podlegają rozpatrzeniu według prawa polskiego przez właściwy rzeczowo sąd w Kielcach.

§ 11.

Adresem Wykonawcy do doręczeń wszelkiej korespondencji związanej z niniejszą umową jest adres wskazany powyżej w umowie. O każdej jego zmianie Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego. W przypadku zaniechania tego obowiązku, korespondencja wysłana do Wykonawcy na ostatni jego adres znany Zamawiającemu, uważana jest za skutecznie doręczoną.

§ 12.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia .....

Dostawca: .....  
.....  
.....

Odbiorca: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

Miejsce odbioru: .....  
.....  
.....

Data odbioru: .....

Dostarczono:

| Nazwa | Producent | Nr wersji | Ilość |
|-------|-----------|-----------|-------|
|       |           |           |       |
|       |           |           |       |

Strony oświadczają, że dostarczone oprogramowanie jest zgodne/nie zgodne\* ze specyfikacją, a dostawa została zrealizowana zgodnie/nie zgodnie\* z zapisami umowy nr DP/2310/.../13, z dnia .....

Strona odbierająca potwierdza, że wyżej wymienione oprogramowanie zostało odebrane bez zastrzeżeń jako w pełni sprawne przez uprawnionych pracowników.\*

Strona odbierająca stwierdza, że nie dokonała odbioru z przyczyn określonych w uwagach do protokołu.\*

Protokół spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Strona przekazująca:

.....  
(Czytelny podpis i pieczęć)

Strona odbierająca:

.....  
(Czytelny podpis i pieczęć)

Osoba materialnie odpowiedzialna

.....  
(Czytelny podpis i pieczęć)

UWAGI

.....  
.....