

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

Tel.: (0-41) 349-72-77

Nr Sprawy: **DP/2310/144/12**

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dostawa sprzętu komputerowego, multimedialnego

KOD CPV i nazwa:

Kod CPV:

30 23 21 10-8 drukarki laserowe

30 20 00 00-0 urządzenia komputerowe

30 21 31 00-6 komputery przenośne

48 19 00 00- pakiety oprogramowania edukacyjnego

Tryb:

przetarg nieograniczony

powyżej 200 000 EURO

Ogłoszenie o zamówieniu zostało:

1. przekazane Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dniu **14.09.2012 r.** oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dniu **19.09.2012 r.** pod numerem **2012/S 180-296009**
2. zamieszczone w siedzibie i na stronie Zamawiającego: www.ujk.edu.pl w dniu **19.09.2012 r**

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce.

II. TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, ze zm.) zwanej dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego, oraz drukarek laserowych dla Uczelni z podziałem na części:

Cz. I: dostawa sprzętu komputerowego:

Kod CPV:

30 23 21 10-8 drukarki laserowe
30 21 31 00-6 komputery przenośne
48 19 00 00 pakiety oprogramowania edukacyjnego

W tym:

Drukarka laserowa z kartą sieciową WiFi – 1 szt. , komputer przenośny – 1 szt.

Cz. II: dostawa sprzętu multimedialnego dla Biura Karier:

Kod CPV:

30 23 21 10-8 drukarki laserowe
30 21 31 00-6 komputery przenośne
48 19 00 00 pakiety oprogramowania edukacyjnego

W tym:

Drukarka laserowa z kartą sieciową WiFi – 1 szt. , komputer przenośny – 1 szt.

Zakup w części II t współfinansowany ze środków projektu „Edukacja dla rynku pracy” projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowi załącznik Nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wymieniony w załączniku sprzęt powinien być fabrycznie nowy oraz powinien posiadać instrukcję obsługi w języku polskim.

2. Zamawiający informuje, że:

- 1) Nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2) Dopuszcza składanie ofert częściowych.

Ofertą częściową będzie oferta złożona na jedną, kilka lub wszystkie z części zamówienia oznaczoną cyfrą rzymską.

- 3) Nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.
- 4) Nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 5) Nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
- 6) Nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 7) Nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 8) Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
- 9) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Część I: 21 dni licząc od dnia zawarcia umowy/przekazania zezwolenia z MNiSzW (termin pożądanym).

Część II: 21 dni licząc od dnia zawarcia umowy/przekazania zezwolenia z MNiSzW (termin pożądanym).

Zmiana terminu realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający uzasadnienie zmiany terminu.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zgodnie z zapisami art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 1) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonali minimum **2 dostawy** o charakterze odpowiadającym przedmiotowi niniejszego zamówienia, oraz załączą dokument potwierdzający, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tzn. dysponują osobą/osobami (minimum jedną) posiadającą/yami kwalifikacje do instalacji, uruchomienia i przeszkolenia w zakresie obsługi sprzętu będącego przedmiotem zamówienia oraz posiadającymi kwalifikacje do świadczenia usług serwisowych w okresie gwarancji;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej. tzn.:
 - są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż:
 - dla części I – 10 000 zł
 - dla części II – 10 000 zł
2. Zgodnie z zapisem art. 26 ust. 2a ustawy Pzp Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:

W celu potwierdzenia spełniania w/w warunków Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt VI specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów winno wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnił w/w warunki.

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach załączonych do oferty, a wyszczególnionych w pkt VI SIWZ.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp:

- 1) Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp., sporządzone według załącznika Nr 3 do siwz.
- 2) Oświadczenie że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- 3) Wykaz dostaw (minimum 2) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.

Uwaga:

Na każdą składaną część zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykazać dwie dostawy

- 4) Wykaz osób (**minimum jedna**), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług związanych z instalacją, uruchomieniem, przeszkoleniem oraz świadczeniem usług serwisowych w okresie gwarancji, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – sporządzonego według załącznika Nr 8 do siwz.
- 5) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż:
dla części I –10 000 zł
dla części II –10 000 zł

Uwaga!!!

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone według załącznika Nr 4 do siwz.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Pod pojęciem „osoby fizycznej” należy rozumieć zarówno:

a) przedsiębiorców będących osobami fizycznymi i wspólnikami spółki cywilnej, którzy zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2004 r., Nr 173, poz. 1807 z późn. zm.) podlegają wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej,

jak też

b) osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej, które w związku z wejściem w życie w dniu 31 marca 2009 r. ustawy nowelizującej ustawę z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz. U. z 2003 r., Nr 60, poz. 535 z późn. zm.) uzyskały możliwość ogłoszenia upadłości.

W stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy składają:

a) osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej:

✓ oświadczenie podpisane przez osobę fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej lub oświadczenie podpisane przez odpowiednio umocowanego pełnomocnika osoby fizycznej (wraz z załączonym pełnomocnictwem lub innym dokumentem, z którego wynika jego umocowanie),

b) osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą:

✓ oświadczenie podpisane przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub oświadczenie podpisane przez odpowiednio umocowanego pełnomocnika osoby fizycznej (wraz z załączonym pełnomocnictwem lub innym dokumentem, z którego wynika jego umocowanie);

✓ w przypadku spółki cywilnej (osoby fizyczne), tj. każdy ze wspólników spółki cywilnej składa odpowiednio podpisane przez wspólnika/ wspólników spółki cywilnej lub umocowanego

pełnomocnika wspólników spółki cywilnej (wraz z załączonym pełnomocnictwem lub innym dokumentem, z którego wynika jego umocowanie) jako:

- oddzielne (osobne) oświadczenie lub
- oświadczenie podpisane łącznie (wspólnie).

3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

5. Aktualną informację z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, *wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9¹ ustawy, *wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

Uwaga!!!

A. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

B. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

1. pkt 2), 3), 4) i 6) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

¹ Dokument niniejszy składa Wykonawca będący podmiotem zbiorowym w rozumieniu ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. Nr 197, poz. 1661 z późn. zm.)

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2. pkt 5) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

C. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie VI.B.

C) Oprócz dokumentów wymienionych powyżej, do oferty należy załączyć:

1) **Dokument lub dokumenty**, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty np.: aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut spółki. W przypadku, gdy oferta jest podpisywana przez pełnomocnika - pełnomocnictwo.

2) **Wzór karty gwarancyjnej** zawierającej co najmniej zapisy:

- określające warunki rękojmi i gwarancji; **gwarancja** na sprzęt w cz. I i II- **minimum 24 miesiące, rękojnia** na sprzęt w cz. I i II - **minimum 12 miesięcy**.

- określające czas udzielonej rękojmi i gwarancji w odniesieniu do każdego sprzętu.

3) Dowód wpłaty wadium.

4) **Wypełniony i podpisany formularz ofertowy** z wyszczególnieniem ceny netto i brutto poszczególnych części, **na załączniku Nr 1**.

5) **Wypełniony przedmiot zamówienia/kosztorys ofertowy** wg załącznika Nr 2 z jednoznacznym podaniem nazw własnych oferowanego sprzętu, typu, modelu, producenta i wszystkich parametrów.

Dokumenty muszą być przedstawione w postaci oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela lub imienna pieczęć z parafą) tj. przez osoby reprezentujące Wykonawcę lub przez pełnomocnika upoważnionego do złożenia oferty w jego imieniu, w takim przypadku do oferty winno być załączone pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Sposób reprezentacji musi być zgodny z właściwym wypisem z rejestru.

Dokumenty winny być ułożone w podanej wyżej kolejności i załączone do formularza ofertowego.

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Wszelkie oświadczenia, wnioski zarówno Wykonawcy, jak i Zamawiającego – będą przekazywane **pisemnie oraz faksem zgodnie z art. 27 ust.1.** w języku polskim.

Zamawiający dopuszcza przekazywanie pytań, zawiadomień i informacji za pomocą faksu potwierdzonego przez strony fakt jego otrzymania.

ADRES DO KORESPONDENCJI:

**Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
Dział Zamówień Publicznych, pokój nr 4
ul. Żeromskiego 5
25-369 Kielce**

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się następującą osobę:
Marcin Kmiecik, tel./fax (041) 349 -72-75

VIII. WADIUM

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przelewem wadium w kwocie:

Część I: 120 zł (słownie złotych: *sto dwadzieścia złotych*)

Część II: 120 zł (słownie złotych: *sto dwadzieścia złotych*)

Wadium dla wszystkich części wynosi łącznie: 240 zł (słownie złotych: *dwieście czterdzieści złotych*)

Wykonawca, który zamierza wnieść wadium w pieniądzu winien wpłacić w/w kwotę **przed upływem terminu składania ofert** na konto Zamawiającego, tzn. wadium winno zostać zaksięgowane na koncie Zamawiającego najpóźniej w dniu otwarcia ofert przed godziną składania ofert.

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

Bank Handlowy Warszawie S.A.

Nr 17 1030 1508 0000 0008 0371 1208.

Na dowodzie przelewu należy wpisać

„Wadium – Znak sprawy DP/2310/144/12 na dostawę sprzętu komputerowego, część Nr”.

W przypadku wniesienia wadium w innych formach, dopuszczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych art. 45 ust. 6, należy stosowny dokument dołączyć do oferty, który w swej treści musi zawierać przesłanki do zatrzymania wadium określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

Oferta niezabezpieczona jedną z form wadium zostanie odrzucona zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy.

Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1, ust. 1a i ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym, mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferty należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim.
2. Każda strona oferty musi być opatrzona kolejnym numerem i parafowana przez osoby podpisujące ofertę.
3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
4. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i muszą być również oznaczone.

5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Oferta musi być zapakowana w dwie koperty, na zewnętrznej kopercie należy umieścić napis:

„Oferta na dostawę sprzętu komputerowego, multimedialnego, nagłośnieniowego oraz oprogramowania specjalistycznego. Nie otwierać przed 31.10.2012 godz. 09:15”

Wewnętrzna koperta oprócz napisu jw. musi zawierać pełną nazwę Wykonawcy i jego adres.

Oferty zostaną otworzone w dniu 31/10/2012 r. o godz. 09¹⁵.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert:

**Sekretariat Kanclerza
Uniwersytetu
Jana Kochanowskiego w Kielcach,
pokój nr 5,
ul. Żeromskiego 5,
25-369 Kielce,**

2. Termin składania ofert: do dnia 31.10.2012 do godz. 09.00
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 31.10.2012 roku w siedzibie Zamawiającego, tj. ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce w pokoju nr 5a o godz. 09:15

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Zamawiający będzie się ubiegał o dokument upoważniający do obniżonej stawki podatku VAT na podstawie art. 83 ust 1 pkt. 26 ustawy z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2004 r. Nr 54 poz. 535 ze zm.).

1. Cena przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową realizacją niniejszego zamówienia.
2. Cena musi uwzględniać wymagania SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty powinna być podana do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
6. Niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe.
7. Cena podana w ofercie powinna być wyliczona na podstawie opisu przedmiotu zamówienia wraz z uwzględnieniem wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Cena oferty winna zawierać: cenę netto, podatek VAT i cenę brutto.

Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.

Zamawiający będzie się ubiegał o dokument upoważniający do obniżonej stawki podatku VAT na podstawie art. 83 ust 1 pkt. 26 ustawy z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2004r. Nr 54 poz. 535 ze zm.). Cena powinna uwzględniać wszelkie niezbędne prace związane z realizacją zamówienia

9. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.

10. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

XIII. KRYTERIA WYBORU OFERT

Celem niniejszego postępowania jest wybór oferty najkorzystniejszej spośród ofert nieodrzuconych, według podanego poniżej kryterium:

I. KRYTERIUM- cena brutto za przedmiot zamówienia- stanowiące wagę 100%

W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególni Wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium cena, Zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:

1. Kryterium: cena brutto za przedmiot zamówienia:

maksymalną ilość punktów (100) Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto, pozostałe będą oceniane w proporcji do niej, tj.:

$(\text{Cena brutto najniższa} : \text{Cena brutto badana}) * 100 \text{ pkt} = \text{liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena.}$

Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów za jedyne kryterium przyjęte w niniejszym postępowaniu – cena brutto za przedmiot zamówienia.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANA DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy oraz zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

W piśmie do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w oparciu o art. 93 ust. 1a ustawy Pzp, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostały mu przyznane.

W przypadku unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, zgodnie z art. 93 ust. 3.

XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY

1. Istotne dla stron postanowienia zostały wskazane we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Do umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
4. Zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759): W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ i ze zobowiązaniem Wykonawcy zawartym w ofercie.
7. Wszelkie zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym przypadku:
Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zmiana:
 - terminu wykonania umowy (Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia na pisemny wniosek Wykonawcy, o ile konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest następstwem szczególnych okoliczności nieleżących po stronie Wykonawcy. Ocena, czy zachodzą szczególne okoliczności oraz czas przedłużenia terminu należy wyłącznie do Zamawiającego),
 - parametrów technicznych dostarczonego przedmiotu zamówienia, jeżeli zaistnieje możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania umowy;
 - typu dostarczonego przedmiotu zamówienia, jeżeli nastąpiła zmian producenta, producent zakończył produkcję i zachodzi konieczność zastąpienia innym produktem, pod warunkiem, że spełni on wymagania określone w SIWZ (parametry techniczne).

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda w niniejszym postępowaniu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2010r, Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz ofertowy
2. Przedmiot zamówienia/kosztorys ofertowy
3. Oświadczenie (art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)
4. Oświadczenie (art. 24 ust.1 ustawy Pzp)
5. Wzór umowy
6. Wzór protokołu odbioru
7. Wykaz dostaw wykonanych/wykonywanych
8. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Podpisy komisji:

.....

ZATWIERDZAM

ZAŁĄCZNIK NR 1

.....
(nazwa firmy)

.....
(dokładny adres)

.....
(NIP/REGON)

.....
(TELEFON/ FAX)

FORMULARZ OFERTOWY

**Uniwersytet
Jana Kochanowskiego w Kielcach
25-369 Kielce
ul. Żeromskiego 5**

Nawiązując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu komputerowego, multimedialnego, nagłośnieniowego oraz oprogramowania dla Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach,

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za cenę brutto:

I część; w tym kwota netto zł; i podatek VAT % w wysokości zł);

II część; w tym kwota netto zł; i podatek VAT % w wysokości zł);

2. Cena uwzględnia

3. Zamówienie wykonamy w terminie

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. Zdobyliśmy również

konieczne informacje potrzebne do właściwej wyceny oraz właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Wadium w kwocie dla cz. Izł cz. IIzł cz. III. zł zostało wniesione w dniu w formie Potwierdzenie w załączeniu.
Zwrotu wadium należy dokonać na nr rachunku bankowego:
.....
.....
.....
8. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty łącznie z wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.

..... dnia r.

.....
uprawniony do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

W związku z przystąpieniem

.....
..... z siedzibą w
ul..... do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie..... składam oświadczenie w
oparciu o przepisy art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień
publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), że reprezentowany przeze
mnie podmiot, spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia¹ ;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do
wykonania zamówienia¹;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej¹;

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 k.k.

..... dnia r.

.....
uprawniony do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

¹ Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp: Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

WZÓR

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia

W związku z przystąpieniem.....
..... z siedzibą w
ul. do postępowania o udzielenie zamówienia
publicznego prowadzonego w trybie
..... składam oświadczenie w oparciu o przepisy
art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), że wobec reprezentowanego przeze
mnie podmiotu, brak jest podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 k.k.

..... dnia r.

.....
uprawniony do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

WZÓR UMOWY
UMOWA Nr DP/2310/..... /12

zawarta w dniu 2012 r. w Kielcach pomiędzy:

UNIWERSYTEM Jana Kochanowskiego w Kielcach z siedzibą w Kielcach (25-369) przy ul. Żeromskiego 5, zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

1.-

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, wysokość kapitału zakładowego, w przypadku spółki akcyjnej wysokość kapitału zakładowego..... i kapitału wpłaconego, zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

1.

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez pod numerem, zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”,

reprezentowanym przez:

w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest: sprzedaż, dostarczenie i instalacja kompletnego, fabrycznie nowego i gotowego do eksploatacji sprzętu –w cz.
wraz z wyposażeniem, oprogramowaniem i akcesoriami spełniającego warunki techniczne określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w Ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu w cenach zgodnych z ofertą. Cena w czasie obowiązywania umowy nie może ulec zmianie.
3. Wszystkie czynności objęte niniejszą umową, w tym dostarczenie, instalacja, konfiguracja, uruchomienie sprzętu, przeszkolenie z zakresu obsługi Wykonawca zrealizuje w terminie 21 licząc od daty zawarcia umowy a w przypadku sprzętu do którego może być zastosowana stawka VAT 0% w terminie 21 dni od przekazania zezwolenia z MNiSzW.
4. Wykonawca, nie później niż na 3 dni przed planowanym terminem dostarczenia sprzętu, o którym mowa w ust. 1 zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o gotowości jego dostarczenia. O gotowości dostarczenia wyposażenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca zawiadamia Zamawiającego pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
5. Zamawiający niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od daty otrzymania od Wykonawcy zawiadomienia, o którym mowa w ust.4, potwierdza jego przyjęcie i potwierdza gotowość Zamawiającego do odbioru sprzętu, o którym mowa w ust.1.
6. Uwzględniając postanowienia, o których mowa w ust.4 oraz ust.5 umowy, Strony ustalają konkretną datę (dzień) dostarczenia sprzętu, o którym mowa w ust.1.
7. Zmiana terminu, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu może nastąpić wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę, których mimo dołożenia należytej staranności nie można było przewidzieć, zwłaszcza w szczególności będących następstwem siły wyższej.
8. Przez siłę wyższą Strony rozumieją nadzwyczajne zdarzenie zewnętrzne, niezależne od woli Stron, którego Strona nie mogła przewidzieć oraz któremu nie mogła zapobiec, a które faktycznie bezpośrednio uniemożliwia lub zasadniczo utrudnia realizację przedmiotu umowy, w szczególności wojnę, przewrót, zamieszki, rebelia, strajk w branżach mających zasadniczy wpływ na terminową realizację przedmiotu niniejszej umowy, decyzje odpowiednich władz mające wpływ na wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.

9. Zmiana terminu realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający uzasadnienie zmiany terminu.

§ 2.

1. Wartość umowy obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją, łącznie z transportem, rozładunkiem, wniesieniem przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 do wskazanych pomieszczeń Zamawiającego, instalacją, instalacją oprogramowania, testami weryfikującymi poprawność działania, konfiguracją i uruchomieniem sprzętu oraz przeszkoleniem w zakresie obsługi.
2. Wartość przedmiotu umowy w okresie jej obowiązywania łącznie nie może przekroczyć kwoty netto zł (słownie złotych: 00/100) plus:

– podatek VAT% w wysokości zł,

co daje kwotę bruttozł (słownie złotych: 00/100).

§ 3.

1. Osoba wyznaczona do kontaktów po stronie Wykonawcy: tel./fax
2. W przypadku zmiany osoby odpowiedzialnej za kontakt z Zamawiającym, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonywania umowy. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji umowy i oświadcza, że nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające prawidłowe jej wykonanie.
2. Wykonawca wykona umowę, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami. Dostarczony przedmiot zamówienia winien posiadać: kartę gwarancyjną, instrukcję obsługi oraz niezbędne dokumenty, certyfikaty, aprobaty techniczne itp. wymagane przy tego typu sprzęcie oraz winien być wyposażony we wszystkie niezbędne elementy (przyłącza, kable itp.) niezbędne do uruchomienia i pracy u Zamawiającego do celu dla, którego przedmiot umowy jest zakupywany. Wszystkie dokumenty załączone do dostarczonego sprzętu winny być sporządzone w języku polskim, w formie pisemnej/ drukowanej.
3. Postanowienie kart gwarancyjnych mniej korzystnych dla Zamawiającego od postanowień niniejszej umowy uważa się za nieobowiązujące.

4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w oryginalnych opakowaniach na własny koszt.

§ 5.

1. Wykonawca udziela niniejszym gwarancji na okres: 24miesiący.*
2. Wykonawca udziela także rękojmi na okres: 12 miesięcy.*
3. Gwarancja obejmuje wszystkie elementy dostarczonego sprzętu wraz z niezbędnym wyposażeniem z wyłączeniem materiałów eksploatacyjnych podlegających zużyciu podczas normalnej eksploatacji. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia serwis techniczny i nie może odmówić wymiany niesprawnej części na nową w przypadku, gdy jej naprawa nie gwarantuje prawidłowej pracy sprzętu.*
4. W przypadku max. 3 napraw gwarancyjnych tego samego modułu/podzespołu Wykonawca będzie zobowiązany dokonać jego wymiany na nowy, w pełni sprawny.*
5. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia okresowe wizyty inżyniera serwisowego (co najmniej raz w półroczu w ustalonych przez strony terminach), w celu przeprowadzenia przeglądu okresowego dostarczonego sprzętu*.
6. Wykonawca zapewnia pełny, bezpłatny przegląd okresowy całego sprzętu na 1 miesiąc przed upływem terminu gwarancji. *
7. Zamawiający z tytułu rękojmi może żądać usunięcia wady, (usterki) jeżeli ujawniła się ona w czasie trwania rękojmi. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi po upływie okresu trwania rękojmi, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed jego upływem.
8. Zamawiający może według swojego wyboru, wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi albo gwarancji.
9. Na podstawie uprawnień wynikających z tytułu rękojmi lub gwarancji Zamawiający może żądać usunięcia wady (usterki), wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni, technicznie uzasadniony termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy wybierając w tym celu dowolny podmiot. Koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu powiększone o kary umowne wynikające z przedmiotowej umowy, mogą być potrącone przez Zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy lub Wykonawca zostanie obciążony na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego.

10. Czas reakcji serwisu (fizyczne stawienie się serwisanta w miejscu zainstalowania sprzętu i podjęcie czynności zmierzających do naprawy) powinno nastąpić max. w ciągu 72 godzin (pełne godziny) licząc od momentu zgłoszenia awarii (usterki).
11. W przypadku konieczności transportu uszkodzonego sprzętu, transport na koszt własny zapewnia Wykonawca.*
12. Zgłoszenie awarii (usterki) następuje telefonicznie/faxem na numer telefonu/faxu
13. W czasie obowiązywania udzielonej gwarancji lub rękojmi Wykonawca na własny koszt dojeżdża do uszkodzonego sprzętu.*
14. W przypadku istotnej naprawy przedmiotu umowy, termin gwarancji oraz rękojmi całego sprzętu, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, zaczyna swój bieg na nowo od daty zakończenia skutecznej naprawy. W przypadku naprawy wiążącej się z wymianą części, termin gwarancji i rękojmi na wymienione części równy jest okresom, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, i rozpoczyna swój bieg od daty wymiany części.*
15. Wykonawca oświadcza, że rozbudowa zakupionego sprzętu o dodatkowe elementy, w celu zachowania uprawnień wynikających z rękojmi lub gwarancji, wymaga zgody Wykonawcy. Bez uzasadnionych powodów Wykonawca nie może odmówić takiej zgody. Brak udzielenia odpowiedzi przez Wykonawcę w sprawie wyrażenia zgody w terminie 14 dni od daty otrzymania wystąpienia od Zamawiającego jest równoznaczne z udzieleniem zgody.
16. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru, na oprogramowanie na warunkach określonych w SIWZ oraz na poniższych warunkach:**
 - 1) oprogramowanie licencjonowane przez Wykonawcę będzie działało zgodnie ze specyfikacją wymagań zamieszczonych w SIWZ,**
 - 2) gwarancja na oprogramowanie osób trzecich (oprogramowanie zewnętrzne) będzie świadczona zgodnie z warunkami zapewnianymi przez producenta tego oprogramowania**
17. Wykonawca udziela **24** miesięcznej gwarancji na nośniki, na których znajduje się oprogramowanie.**
18. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia występujących awarii/wad/usterek lub błędów w pracy oprogramowania.**

19. W razie uznania za konieczne przez Wykonawcę lub na żądanie Zamawiającego, Wykonawca wysyła przedstawiciela swojego serwisu w celu usunięcia wady/usterki/ lub błędu w pracy oprogramowania.**

20. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego przekazania Zamawiającemu aktualnych wersji oprogramowania. **

**zapisy dotyczą dostawy sprzętu*

***zapisy dotyczą oprogramowania*

§ 6.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady uniemożliwiające prawidłowe zainstalowanie, uruchomienie oprogramowania, korzystanie z oprogramowania.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych za znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzaniem towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Wykonawca zwolni Zamawiającego od ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzaniem towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Wykonawca oświadcza, że autorzy oprogramowania ani osoby trzecie nie będą zgłaszać względem Zamawiającego żadnych roszczeń, w tym z tytułu swoich autorskich praw osobistych, ani roszczeń z tytułu autorskich praw majątkowych w stosunku do oprogramowania lub poszczególnych jego części będących przedmiotem niniejszej umowy. W przypadku wystąpienia względem Zamawiającego przez osoby trzecie z roszczeniami, o których mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia Zamawiającemu wszelkich kosztów, w tym kosztów postępowania sądowego związanych z roszczeniami osób trzecich.
5. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu niewyłącznej licencji na korzystanie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z oprogramowania na określonej w SIWZ liczbie stanowisk, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wprowadzanie oprogramowania do pamięci komputerów Uczelni,

- 2) usuwania z pamięci komputerów,
 - 3) stosowanie oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem na stanowiskach komputerowych pozostających pod kontrolą Zamawiającego,
 - 4) korzystanie z dokumentacji dostarczonej przez Wykonawcę,
 - 5) sporządzanie kopii oprogramowania,
 - 6) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmian w oprogramowaniu, w zakresie dozwolonym przez przepisy prawa autorskiego,
 - 7) modyfikowania i rozbudowy oprogramowania lub łączenie go z innym programem lub programami na zasadach określonych przepisami prawa autorskiego,
 - 8) wykorzystanie oprogramowania podczas pokazów lub prezentacji publicznych,
 - 9) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie oprogramowania w całości lub części jakimikolwiek środkami lub w jakiegokolwiek formie w zakresie niezbędnym dla realizacji uprawnień określonych w pkt 1-6 powyżej.
6. Wykonawca akceptuje prawo Zamawiającego do wykonywania uprawnień przysługujących Zamawiającemu z mocy prawa bez zgody lub zezwolenia Wykonawcy. Stosownie do art. 75 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. Nr 24, poz. 83 ze zm.) nie wymaga zezwolenia Wykonawcy:
- 1) sporządzanie przez Zamawiającego kopii oprogramowania dla celów archiwalnych lub jako kopii zapasowej,
 - 2) obserwowanie, badanie i testowanie oprogramowania w celu poznania jego idei i zasad – w trakcie wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania oprogramowania przez Zamawiającego,
 - 3) zwielokrotnianie kodu lub tłumaczenie jego formy, jeżeli jest to niezbędne do uzyskania informacji koniecznych do osiągnięcia współdziałania oprogramowania z innymi programami komputerowymi, jeżeli:
 - a) czynności te dokonywane są przez Zamawiającego lub inną osobę uprawnioną do korzystania z egzemplarza programu komputerowego bądź przez inną osobę działającą na ich rzecz,

- b) informacje niezbędne do osiągnięcia współdziałania nie były uprzednio łatwo dostępne dla osób, o których mowa pod lit. a),
- c) czynności te odnoszą się do tych części oryginalnego programu komputerowego, które są niezbędne do osiągnięcia współdziałania,
- d) informacje nie są wykorzystanego rozwijania, wytwarzania lub wprowadzania do obrotu programu komputerowego o istotnie podobnej formie wyrażenia lub do innych czynności naruszających prawa autorskie.

§ 7.

Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest wolny od wad uniemożliwiających zainstalowanie i uruchomienie oprogramowania.

§ 8.

1. Podstawą do wystawienia faktury VAT na płatnika - Zamawiającego jest należyte wykonanie umowy, w tym uruchomienie sprzętu i przeszkolenie w zakresie obsługi sprzętu potwierdzone pisemnym protokołem odbioru stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, podpisanym przez komisję składającą się z:
 - 1) imiennie upoważnionych przez Zamawiającego osób, tj.:
z osoby materialnie odpowiedzialnej za sprzęt:
..... oraz Kierownika Projektu:
.....,
 - 2) upoważnionego pisemnie przedstawiciela Wykonawcy.
2. Dane płatnika - Zamawiającego: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, 25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, NIP 657-02-34-850.
3. Zamawiający zobowiązuje uregulować prawidłowo wystawioną fakturę VAT Wykonawcy w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia do Działu Funduszy Europejskich w siedzibie Zamawiającego pokój nr 19 przelewem na nr konta bankowego
4. Osobą upoważnioną do odbioru faktury VAT jest:
5. Za datę zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym i posiada NIP.....

§ 9.

1. W przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w wysokości:
 - 1) 0,5% wartości brutto umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji umowy,
 - 2) 0,2% wartości brutto umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia w usunięciu występujących usterek lub wad w okresie gwarancji lub rękojmi,
 - 4) 15 % łącznej wartości brutto umowy określonej w § 2, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca uprawniony jest do żądania zapłaty kary umownej od Zamawiającego w przypadku:
 - 1) zwłoki w odbiorze przedmiotu dostawy w wysokości 0,5 % za każdy dzień zwłoki,
 - 2) 15 % łącznej wartości brutto umowy określonej w § 2, jeżeli dojdzie do odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego. Postanowienia umowy, o których mowa w zdaniu poprzednim nie stosuje się w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie przepisów art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 10.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 11.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy z wyjątkiem informacji, których ujawnienia wymagają przepisy ustawy, ale tylko w niezbędnym do tego obowiązku zakresie.
2. Wszelkie informacje związane z ochroną osób i mienia stanowią tajemnicę Zamawiającego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.).
3. Przekazanie, ujawnienie lub wykorzystanie informacji, o których mowa w ust. 2 w zakresie wykraczającym poza cel umowy, będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji i może wiązać się z odpowiedzialnością cywilną lub karną określoną w art. 18 lub art. 23 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.).

§ 12.

1. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Bez pisemnej zgody Zamawiającego nie jest dopuszczalny przelew wierzytelności przysługującej Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy.
3. Wszelkie załączniki do umowy stanowią integralną jej część.

§ 13.

Spory wynikłe na tle realizacji umowy podlegają rozpatrzeniu według prawa polskiego przez właściwy rzeczowo sąd w Kielcach.

§ 14.

Adresem Wykonawcy do doręczeń wszelkiej korespondencji związanej z niniejszą umową jest adres wskazany powyżej w Umowie. O każdej zmianie adresu Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego. W przypadku zaniechania tego obowiązku, korespondencja wysłana do Wykonawcy na ostatni jego adres znany Zamawiającemu, uważana jest za skutecznie doręczoną.

§ 15.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia

Dostawca:
.....
.....
.....

Odbiorca: Uniwersytet
Jana Kochanowskiego w Kielcach
ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

Miejsce odbioru:
.....
Instytut / Zakład / Pracownia

Data odbioru:

Dostarczono:

Nazwa	Ilość

Strony oświadczają, że dostarczony towar jest zgodny ze specyfikacją, a dostawa została zrealizowana zgodnie z zapisami umowy nr DP/2310/... /12 z dnia

Do zakupionego sprzętu zostały dołączone następujące dokumenty:

- 1.....(np. gwarancja)
- 2.....(np. instrukcja obsługi)
- 3.....(np. inne, odpowiednie dla danego sprzętu)

Protokół spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Strona przekazująca:

Strona odbierająca:

.....
Czytelny podpis i pieczęć

.....
Czytelny podpis i pieczęć

Uwaga: Należy wypełnić dla każdej części oddzielnie.

Załącznik Nr 7

**WYKAZ DOSTAW WYKONANYCH/ WYKONYWANYCH
W OKRESIE TRZECH OSTATNICH LAT**

Oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) zrealizowałem/realizuje następujące dostawy (minimum 2) o charakterze odpowiadającym przedmiotowi niniejszego zamówienia na kwotę:

na część I –zł brutto każda dostawa.

na część II –zł brutto każda dostawa;

L.p.	Nazwa i zakres dostawy	Wartość brutto wykonanego/ wykonywanej dostawy w zł	Okres realizacji (daty od – do)	Nazwa i adres Zamawiającego, dla którego wykonano/ wykonuje dostawę	Nr dokumentu potwierdzającego, że dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie
1.	2.	3.	4	5.	6.

.....
uprawniony do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

.....
(miejscowość i data)

WZÓR

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami:

L p.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami ³
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1)	<u>Instalacja</u>
2)	<u>Uruchomienie</u>
3)	<u>Świadczenie usług serwisowych</u>

..... dnia rok

.....
uprawniony do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

³ Podać formę współpracy z Wykonawcą/rodzaj umowy (np.: o pracę, o dzieło, zlecenie, itp.)