

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

na nasadzenia, przesadzenia, wycinki – drzew, krzewów oraz zagospodarowanie terenów zieleni

ZATWIERDZIŁA:

dr Aleksandra Pisarska

KANCLERZ

Kielce, 3.03.2020.r.

Ogłoszenie o niniejszym przetargu zostało zamieszczone :

- w Biuletynie Zamówień Publicznych – dnia 03.03.2020r. pod numerem 518846-N-2020
- na stronie internetowej Zamawiającego <https://bip.ujk.edu.pl/dzp/przetargi.php> - dnia 03.03.2020r.
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego – dnia 03.03.2020r.

ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
ul. Żeromskiego 5
25-369 Kielce
tel.: (041) 3497277 faks: (041) 3445615
Adres strony internetowej: www.ujk.edu.pl

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej „PZP”.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ” zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

3. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie nasadzeń, przesadzeń, wycinki drzew, krzewów, na placu przy Rektoracie ul. Żeromskiego 5 zgodnie z projektem, pielęgnacja nasadzeń oraz zagospodarowanie terenów zieleni.

Usługa została podzielona na 2 nw. etapy:

I ETAP

- Wykonanie nasadzeń zgodnie z projektem oraz pielęgnacja nasadzeń i przesadzonych drzew i krzewów z podcinaniem i zasilaniem przez okres 36 miesięcy.
- Wykonanie przesadzeń zgodnie z projektem oraz pielęgnacja przesadzonych drzew i krzewów z podcinaniem i zasilaniem przez okres 36 miesięcy.
- Usunięcie drzew i krzewów zgodnie z załącznikiem nr 5 (tabela 5,2 – z projektu) – drzewa usunięte zostały odhaczone fiszka- pozostałe są do usunięcia).
- Uporządkowanie trawników. Wyrównanie nierówności, uformowanie skarp, wysianie trawy, rekultywacja trawnika w wyznaczonych miejscach.
- Wykonanie zagospodarowania w ławeczki, kosze na ścieżki spacerowe

II ETAP

- Wykonywanie pielęgnacji przez okres 36 miesięcy od daty podpisania protokołu zakończenia- odbioru robót ETAPU I

2. Szczegółowy opis i zakres zamówienia określają: opis przedmiotu zamówienia, przedmiary robót, koncepcja zagospodarowania terenu - projekt zieleni, rysunki, zdjęcia oraz decyzje administracyjne stanowiące załącznik nr 1 zwany „dokumentacja techniczna” dostępną pod linkiem

<https://bip.ujk.edu.pl/dzp/files/d/DZP.zip>

3. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień

Główny przedmiot: 77300000-3 Usługi ogrodnicze

77310000-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

77211400-6 Usługi wycinania drzew

45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

7. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia o którym mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 ustawy Pzp, polegającego na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego. Wartość zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego nie przekroczy 30% wartości zamówienia podstawowego.

8. Zamawiający na podstawie art.36b.ust.1 żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (jeżeli są znani).

9. Zatrudnienie osób do wykonywania czynności w ramach realizacji zamówienia. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę, jeżeli osoby te wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22§. 1 Kodeksu pracy z dnia 26 czerwca 1974r. Zamawiający określa następujące czynności wymagające zatrudnienia pod kierownictwem: wykonywanie prac ogrodniczych oraz związanych z zagospodarowaniem zieleni. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 3 do SIWZ.

10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

12. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

13. Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej miejsca wykonywania usługi.

ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia w zakresie Etapu I – 8 tygodni od podpisania umowy.
(Uwaga: Wykonawca może skrócić termin wykonania o 2 tygodnie wówczas otrzyma dodatkowe punkty w kryterium termin realizacji) - patrz rozdział XIII SIWZ.

2. Termin wykonania zamówienia w zakresie Etapu II - 36 miesięcy od daty podpisania protokołu zakończenia robót Etapu I.

ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1)nie podlegają wykluczeniu;

a) art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Pzp

b) art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U.2016 poz. 1574) lub którego upadłość ogłoszono,

z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej;

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

-w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, z należytą starannością co najmniej 2 usługi (*każda realizowana w ramach odrębnej umowy*), z których każda polegała na zakładaniu zieleni wraz z minimum roczną pielęgnacją o wartości nie mniejszej niż 60 000,00 zł brutto każda usługa.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagana ilość usług nie sumuje się, tzn. co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, z należytą starannością co najmniej 2 usługi (*każda realizowana w ramach odrębnej umowy*), z których każda polegała na zakładaniu zieleni wraz z minimum roczną pielęgnacją, o wartości nie mniejszej niż 60 000,00 zł brutto każda usługa;

- dysponuje 1 osobą, którą skieruje do nadzoru nad realizacją zamówienia, posiadającą:

wykształcenie ogrodnicze lub leśnicze,

minimum 5 lat doświadczenia przy zakładaniu terenów zielni,

doświadczenie w pełnieniu nadzoru nad usługami polegającymi na zakładaniu zieleni - wymagane co najmniej 2 usługi (*każda realizowana w ramach odrębnej umowy*).

2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 lub ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 2.

4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Pzp.

6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Pzp oraz ust. 5 pkt 1.

9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 6, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 2.

11. Potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 2), nastąpi na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale VI.

ROZDZIAŁ VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty wykonawca musi dołączyć:

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP- wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu;
- 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP- wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Ponadto Wykonawca złoży:

- 1) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu lub/i do podpisania umowy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych). Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpisy i pieczęcie oryginalne) lub mieć postać aktu notarialnego, albo notarialnie potwierdzonej kopii, lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
- 2) dowód wniesienia wadium – jeżeli będzie wniesione w innej formie niż pieniężna.
W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wykonawców, oświadczenia o których mowa w pkt. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają

potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania- w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby- warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1) i 2) dotyczące tych podmiotów.

5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga, aby z treści przedłożonego zobowiązania wynikało w szczególności:

-zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

-sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

-zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP- wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy;

dotyczy: odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (dla podmiotów wpisanych do KRS) lub odpisu z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej (dla podmiotów wpisanych do CEDIG) – wskazane rejestry są ogólnodostępnymi i bezpłatnymi bazami danych, zatem zamawiający pobierze samodzielnie informacje z tych baz;

2) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Z treści wykazu i dowodów potwierdzających wykonanie usług musi wynikać spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdziale V.1.2) c) tiret pierwszy;

3) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Z treści wykazu musi wynikać spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdziale V.1.2) c) tiret drugi.

8. W przypadku wykonawców składających wspólną ofertę, każdy z wykonawców musi złożyć dokument wymieniony w punkcie 7 ppkt.1). Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9. Wszyscy wykonawcy składający wspólną ofertę będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy.

10. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w punkcie 7 ppkt. 1).

11. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 7 ppkt. 1) składa odpowiedni dokument określony w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016 poz. 1126), tzn.:

a) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.11 litera a), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument, o których mowa w pkt.11 litera a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

12. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art.22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców muszą być złożone w oryginale. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzednim, składać należy w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność w oryginale.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

13. Niedostarczenie któregokolwiek z wymaganych w specyfikacji oświadczeń lub dokumentów spowoduje wykluczenie wykonawcy lub odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust. 1, 2, 3 i 3a ustawy - Prawo zamówień publicznych.

14. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

15. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty. Wykonawca powinien w ofercie wskazać adres internetowy pod którym dostępne są te dokumenty. W przypadku samodzielnego pobrania przez zamawiającego z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych wskazanych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski ww. dokumentów.

ROZDZIAŁ VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe (t.j. Dz.U.2018, poz.2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Adres, na który należy przesyłać korespondencję:

UNIwersytet JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH

Dział Zamówień Publicznych (pokój nr 02)

ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce,

e-mail: kowalczyk.anna@ujk.edu.pl, faks na nr (41) 344 72 77.

W tytule należy wpisać numer postępowania: ADP.2301.5.2020.

Prosimy o dodatkowe wysyłanie zapytań w wersji edytowalnej na wyżej wskazany adres e-mail.

4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane do Zamawiającego uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na adres podany w pkt. 3, przed upływem wymaganego terminu.

5. Oferty pod rygorem nieważności składa się w formie pisemnej opatrzone własnoręcznym podpisem.

6. Składanie ofert, odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. –Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

7. Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 -15:30.

8. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

Anna Kowalczyk, tel. 41 349 73 68 –Dział Zamówień Publicznych Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach. Kontakt telefoniczny wyłącznie w sprawach organizacyjnych.

9. W postępowaniu oświadczenia o których mowa w art. 25a ustawy składa się w formie pisemnej opatrzone własnoręcznym podpisem.

10. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ.

11. Treść wszystkich dokumentów stanowiących SIWZ należy odczytywać wraz ze wszystkimi Wprowadzonymi przez zamawiającego zmianami i uzupełnieniami.

12. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

ROZDZIAŁ VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium na cały okres związania ofertą w wysokości: 4000,00 zł (słownie złotych: cztery tysiące, 00/100) przed upływem terminu składania ofert.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach Nr 15 1160 2202 0000 0003 3977 3201. Wadium wnoszone w pieniądzu wnosi się wyłącznie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Nie jest dopuszczalna bezpośrednia wpłata kwoty wadium np. w kasie u Zamawiającego lub w banku.

4. Na dowodzie przelewu należy wpisać: „Wadium –znak sprawy ADP.2301.5.2020”

5. Wadium wniesione przelewem na konto Uniwersytetu będzie uznane za wniesione w terminie, jeżeli przed terminem składania ofert konto Zamawiającego będzie uznane kwotą wadium.

6. Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu wpłaty można dołączyć do oferty.

7. W przypadku wniesienia wadium w innych formach niż pieniężna, dopuszczonych przepisami ustawy PZP art. 45 ust. 6, należy dołączyć do oferty stosowny dokument w formie oryginału. W treści tego dokumentu powinno być zawarte zobowiązanie wynikające z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy PZP.

8. Oferta niezabezpieczona jedną z form wadium zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 7a) ustawy PZP.

9. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1, ust. 1a, ust. 2 ustawy PZP.

ROZDZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą,

zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ. Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowane pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczone pełnomocnictwo w formie odpisu, lub wypis aktu notarialnego, jeżeli pełnomocnictwo ustanowione zostało w formie aktu notarialnego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez wykonawcę.
6. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiającej samoistną dekompletację).
10. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę/osoby podpisujące ofertę.
11. Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), w siedzibie Zamawiającego tj. Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce, Kancelaria Ogólna. Koperta powinna być opatrzona nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczona w następujący sposób: Oferta w postępowaniu pn. „Nasadzenia, przesadzenia, wycinki – drzew, krzewów oraz zagospodarowanie terenów zieleni”, znak sprawy: ADP.2301.5.2020
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania (oferty).

13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem: „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. W przypadku zastrzeżenia określonych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa należy w ofercie wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art.8 ust.3 PZP)

15. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem w kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w niniejszej SIWZ należy zatem wyjaśnić z zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

**1. Ofertę należy złożyć do dnia 11.03.2020r do godz. 10:00 na adres:
Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
25- 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5 (Kancelaria Ogólna).**

2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.03.2020 r. o godzinie 10:15,
w siedzibie zamawiającego:
Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5
Dział Zamówień Publicznych.

3. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy oraz osoby zainteresowane mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

4.Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

5.Niewzłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej: www.ujk.edu.pl informacje dotyczące:

- 1)kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2)firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3)ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1.Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług).Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie dane z analizy „dokumentacji technicznej” oraz wnioski wpływające z zalecaniej do przeprowadzania wizji lokalnej w terenie (koszty związane z przeprowadzeniem wizji i opracowaniem oferty ponosi Wykonawca). Przedmiar robót pełni funkcję pomocniczą i nie może stanowić jedynej podstawy do obliczenia ceny za wykonanie zamówienia.

2.W związku z powyższym cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy, w tym także opłaty związane z kosztem robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu technologicznego niezbędnego do wykonania prac, koszt nakładów, prac i robót nieprzewidzianych, a niezbędnych do wykonania zamówienia, koszty zaplecza przez cały okres trwania prac, sporządzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia w zakresie opisanym w dokumentacji i SIWZ.

3.Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Niezłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.

4.Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.

5.W ofercie cena ryczałtowa brutto musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

ROZDZIAŁ XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1.Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę niepodlegającą odrzuceniu, która uzyska największą liczbę punktów obliczona w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

2.Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów i ich wag:
1% wagi kryterium = 1 pkt.

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena (C)	60%	60
2	Doświadczenie kierownika prac (DKP)	30%	30
3	Termin realizacji Etapu I (TR)	10%	10

3.Sposób oceny oferty w poszczególnych kryteriach:

1)w przypadku kryterium –„cena” (C) oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

C min

$$C = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 60$$

Ci

gdzie:

C- Liczba punktów jakie otrzyma oferta badana w kryterium „cena”

Cmin -Najniższa cena spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

Ci - Cena oferty badanej*

* Zgodnie z art. 93 ust. 1c ustawy Pzp, w przypadku, gdy wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną zostanie odpowiednio doliczony podatek VAT, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w tym kryterium wynosi 60.

2) w przypadku kryterium „Doświadczenie kierownika prac” (DKP)

W tym kryterium oceniane będzie „doświadczenie kierownika prac” polegające na pełnieniu nadzoru nad wykonaniem usług (każda realizowana w ramach odrębnej umowy) polegających na zakładaniu zieleni. Oceniane będzie doświadczenie wykazane ponad wymagane. Za każdy dodatkowo (ponad wymagany) wykazany nadzór nad wykonaniem usługi polegającej na zakładaniu zieleni, oferta uzyska 2 pkt. Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w tym kryterium wynosi 30.

Doświadczenie jakie posiada kierownik prac należy wykazać w formularzu ofertowym - załącznik nr 2 do SIWZ.

3) w przypadku kryterium „Termin realizacji Etapu I” (TR):

Jeżeli wykonawca skróci termin realizacji Etapu I o 2 tygodnie oferta uzyska 10 pkt.

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w tym kryterium wynosi 10.

4.Ostateczna ocena punktowa (OP) oferty wyliczana będzie wg wzoru:

$$OP = (C) + (DKP) + (TR)$$

OP - Całkowita liczba punktów przyznanych ofercie badanej

C- Liczba punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Cena”

DKP- Liczba punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Doświadczenie kierownika prac”

TR -Liczba punktów jaką otrzyma oferta badana, za kryterium „Termin realizacji zamówienia (etap I)”

5.Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

6.Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE

ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, ZAWARCIE UMOWY

1. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy winien dostarczyć Zamawiającemu na adres: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, Kancelaria Ogólna, ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce:
 - 4.1 umowę regulującą współpracę, w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 4.2 umowę spółki cywilnej, (jeśli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty).
 - 4.3 zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie gwarancji, jej wzór Wykonawca winien przedstawić do akceptacji Zamawiającego. Gwarancja winna zostać podpisana przez uprawnione do tego osoby, których umocowanie wynikać będzie z załączonych do gwarancji dokumentów (pełnomocnictwa, odpis KRS). Jako właściwy do rozpoznania sporów wynikających z gwarancji winien być wskazany Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego;
 - 4.4 dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy (polisę OC), ważny od dnia zawarcia umowy do czasu zakończenia jej realizacji, na kwotę nie mniejszą niż 200 000,00 PLN .
 - 4.5. kosztorys szczegółowy(oraz przedłoży formę ath na płycie cd) na 2 dni przed podpisaniem umowy. Kosztorys należy sporządzić na podstawie „dokumentacji technicznej” stanowiącej załącznik nr 1 do SIWZ. Cenę jednostkową prac Wykonawca może ustalić na podstawie kalkulacji własnej, zachowując w kosztorysie podane w dokumentacji jednostki przedmiarowe i ich ilości.

ROZDZIAŁ XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający, zgodnie z art. 147 ustawy Pzp, żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 8% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 3.1 pieniądzu;
 - 3.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3.3 gwarancjach bankowych;
 - 3.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 3.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4.Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie określonej w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

5.Zabezpieczenie winno zostać wniesione przed zawarciem umowy z zastrzeżeniem, iż zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione, jeżeli pieniądze wpłyną na rachunek Zamawiającego przed zawarciem umowy.

6.W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu (jeśli dotyczy) Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7.Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.

8.W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia zabezpieczenie musi być bezwarunkowe, nieodwołalne, niepodlegające przeniesieniu na rzecz osób trzecich i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Gwarancje/poręczenia powinny zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):

8.1 nazwę i adres Zamawiającego,

8.2 nazwę i adres Wykonawcy,

8.3 oznaczenie (numer postępowania),

8.4 określenie przedmiotu postępowania,

8.5 określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/
poręczeniem,

8.6 termin ważności gwarancji/poręczenia (nie krótszy niż termin realizacji umowy oraz okres rękojmi za wady).

9.W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, Zamawiający nie uznaje dokumentów, które nie spełniają wymagań, o których mowa w pkt 8.

10.Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

11.W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

12.Wypłata, o której mowa w pkt 11 SIWZ, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

13.Zamawiający zwróci zabezpieczenie na zasadach i w terminach określonych we wzorze umowy - Załącznik nr 3 do SIWZ.

ROZDZIAŁ XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY

1.Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego – stanowiącego załącznik nr 3 SIWZ.

2.Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 144 ust.1pkt.2) – 6) oraz okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności:

1) zmianę terminu wykonania umowy. Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić w przypadku:

- a) wstrzymania prac przez uprawnione organy, z przyczyn nie wynikających z winy Stron umowy,
- b) wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- c) siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy. Za siłę wyższą uznawane będą zdarzenia takie jak wojna, atak terrorystyczny, katastrofa, stan klęski żywiołowej, zamieszki, strajki, pożar na które strony nie mają wpływu.

2) zmianę osoby skierowanej przez wykonawcę do realizacji zamówienia pełniącej funkcję kierownika prac, pod warunkiem spełnienia warunków określonych w siwz oraz posiadania przez tą osobę, co najmniej takiego samego doświadczenia co dana osoba wykazana na etapie składania ofert, pod rygorem niedopuszczenia tej osoby do pełnienia funkcji (taka zmiana wymaga pisemnej akceptacji zamawiającego),

3) zmianę podwykonawcy na zasobach, których wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SIWZ (taka zmiana wymaga pisemnej akceptacji zamawiającego),

4) ograniczenia przedmiotu zamówienia w szczególności w przypadku kiedy zamawiający nie mógł takiej sytuacji przewidzieć, taka zmiana powodować będzie zmniejszenie wynagrodzenia wykonawcy o wartość prac wyłączonych z realizacji,

5) zmianę formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

6) w uzasadnionych przypadkach zmiana produktów/materiałów użytych do wykonania prac – pod warunkiem, że nie będą gorsze niż te wskazane w dokumentacji oraz gwarantować będą zachowanie parametrów opisanych w niej. Wykonawca w tym przypadku musi wykazać, że oferowane przez niego produkty/materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego oraz uzyskać zgodę zamawiającego na taką zmianę.

7) zmianę sposobu spełnienia świadczenia np. zastosowanie rozwiązań zamiennych, takich które nie spowodują rozszerzenia przedmiotu zamówienia, ale prowadzić będą do jego ulepszenia, usprawnienia jego realizacji poprzez zastosowanie materiałów lub technologii równoważnych.

8) wprowadzenie przez wykonawcę podwykonawcy pomimo wykazania w ofercie wykonania przedmiotu umowy siłami własnymi, pod warunkiem pisemnego uzgodnienia/zgłoszenia tego faktu do zamawiającego oraz podanie nazwy i adresu tego podwykonawcy.

9) zmianę wynagrodzenia wykonawcy w zakresie usługi pielęgnacji nasadzeń w przypadku:

- a) ustawowej zmiany stawki podatku VAT od towarów i usług w okresie obowiązywania umowy.
- b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonej na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub zmiany w wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych, pod warunkiem, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia. Zmiany o której mowa w ust. 8 wymagają formy aneksu,

10) zmianę wynagrodzenia o której mowa w pkt. 9) lit. b), c) i d) nastąpi wyłącznie po przedłożeniu przez Wykonawcę dowodów potwierdzających wpływ zmian, o których mowa w pkt. 9) lit. b), c) i d) na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych do realizacji Umowy, dla których zmiany wymienione w pkt. 9) lit. b) c) i d) mają zastosowanie wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany.

11) Zmiany o których mowa powyżej obowiązywać będą:

- a) w przypadku pkt. 9 lit a) od daty wejścia w życie zmienionych przepisów o podatku od towarów i usług, dotyczyć będą niezrealizowanej części zamówienia, przy czym kwota wynagrodzenia netto Wykonawcy nie ulegnie zmianie,

- b) w przypadku pkt.9, lit b), c) i d) od pierwszego dnia miesiąca następującego po przedłożeniu dowodów potwierdzających wpływ zmian o jakich mowa w pkt. 9, lit. b), c) i d) na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, nie wcześniej jednak niż od wprowadzenia w życie przepisów dotyczących zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zasadom gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
- c) w przypadku zmian o których mowa w pkt.9, lit. b), c) i d) wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wykazanych całkowitych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę z tego tytułu.

12) W przypadku wystąpienia sytuacji skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn o których mowa powyżej, Strony zobowiązane są do niezwłocznego pisemnego poinformowania się, o tym fakcie w celu podjęcia właściwych kroków. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu sporządzonego przez zamawiającego i podpisanego przez strony umowy, pod rygorem nieważności. Strona wnioskująca o zmianę umowy, przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.

ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy PZP. Podstawę do wniesienia odwołania w niniejszym postępowaniu określa art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego;
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień siwz wnosi się w terminie 5 dni od

dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

12. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

13. Dokładne informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w Dziale VI – Środki ochrony prawnej.

ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJE O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, 25-369 Kielce ul. Żeromskiego 5, tel. 41 349 72 00;
- Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych,

z którym można się skontaktować pod numerem telefonu: 41 349 73 45 bądź adresem e-mail: iod@ujk.edu.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Nasadzenia, przesadzenia, wycinki – drzew, krzewów oraz zagospodarowanie terenów zieleni, znak sprawy: **ADP.2301.5.2020**” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (jeżeli wykonanie obowiązków o których mowa w art.15 ust.1-3 rozporządzenia 2016/679 wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku zamawiający wymaga od osoby której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania: daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego);

na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;

na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust.1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

Załącznik nr 1 Dokumentacja techniczna dostępna jest pod linkiem

<https://bip.ujk.edu.pl/dzp/files/d/DZP.zip>

Załącznik nr 2 Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 Wzór umowy

Załącznik nr 4 Formularz oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 Formularz oświadczenia wykonawcy o braku podstaw wykluczenia

Załącznik nr 6 Formularz wykazu usług

Załącznik nr 7 Formularz wykazu osób

Załącznik nr 8 Formularz oświadczenia dotyczący grupy kapitałowej

FORMULARZ OFERTY

Pełne dane adresowe Wykonawcy/Wykonawców:

Nazwa (firma)/imię nazwisko.....

Adres

.....

Adres do korespondencji

.....

Nr telefonu/nr faksu

.....

Nr NIP (przedsiębiorca)..... Nr PESEL (osoba fizyczna).....

e-mail:

.....

Adres internetowy publicznej otwartej bezpłatnej elektronicznej bazy danych dokumentu potwierdzającego zasady reprezentacji wykonawcy

Oświadczam, iż jestem¹: mikroprzedsiębiorstwem* tak nie
 małym przedsiębiorstwem* tak nie
 średnim przedsiębiorstwem* tak nie

OFERTA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach pn. „Nasadzenia, przesadzenia, wycinki – drzew, krzewów oraz zagospodarowanie terenów zieleni, znak sprawy: ADP.2301.5.2020” przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za łączną cenę:

wartość netto zł (słownie: złotych)

¹Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

*zaznaczyć właściwie

VATzł (słownie: złotych)
cena brutto..... zł (słownie :złotych),

w tym:

Etap I

netto.....zł
(słownie:.....złotych),
VAT.....zł
(słownie:.....złotych),
brutto.....zł
(słownie:.....złotych),

Etap II (pielęgnacja nasadzeń):

netto.....zł
(słownie:.....złotych),
VAT.....zł
(słownie:.....złotych),
brutto.....zł
(słownie:.....złotych),

2. Oświadczam, że osoba wyznaczona do realizacji zamówienia, która będzie pełnić funkcję Kierownika prac posiada doświadczenie w pełnieniu nadzoru, tj. pełniła nadzór **nad wykonywaniem nw. usług (każda realizowana w ramach odrębnej umowy) polegających na zakładaniu zieleni**

.....

Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia, która będzie pełnić nadzór nad wykonaniem prac (Kierownika prac)

L.p.	Nazwa usługi	Zakres usługi	Miejsce realizacji usługi	Nazwa zamawiającego	Nazwa Wykonawcy	Osoba nadzorująca usługę

Uwaga: Oświadczenie w zakresie doświadczenia w pełnieniu nadzoru nie podlega uzupełnieniu ponieważ jest elementem kryterium oceny ofert.

3. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie (Etap I) w terminie : tygodni od daty zawarcia umowy.
(wpisać w tygodniach)

4. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie (Etap II) w terminie zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

5. Udzielimy gwarancji i rękojmi zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

6. Oświadczamy, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku od towarów i usług, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.).

**niepotrzebne skreślić*

Jeżeli powyżej zaznaczono „będzie” należy również wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2011 r. nr 177, poz. 1054 z późn. zm.)

- a.
- b.
- c.

7. Jesteśmy związani ofertą przez 30 dni.

8. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania przez Zamawiającego naszej oferty:
- zawrzeć umowę na realizację przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w SIWZ, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ.

9. Przedkładając Zamawiającemu naszą ofertę oświadczamy że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ w tym ze wzorem umowy i akceptujemy je bez zastrzeżeń.

10. Oświadczamy, że w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.

11. Wadium w kwocie zł zostało wniesione:

- w pieniądzu przelewem na konto bankowe Zamawiającego *
- w siedzibie Zamawiającego w formie

..... *

**niepotrzebne skreślić*

Numer rachunku bankowego Wykonawcy, na które Zamawiający dokona zwrotu wadium wniesionego w formie pieniądza – przelewem:.....

12. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:

- siłami własnymi *
- siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców (wskazać zakres części zamówienia który Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców)*:

.....

- siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców, na których zasoby powołujemy się w ofercie (wskazać zakres części zamówienia który Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz nazwę firmy podwykonawców)*:

.....

**niepotrzebne skreślić*

13. Przyjmujemy warunki rozliczenia i płatności określone w paragrafie 10 wzoru umowy (załącznik nr 3 do SIWZ).

14. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w Ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 297 Kodeksu Karnego).

15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO ¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

....., dn.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)

Wzór
UMOWA NR ADP.2301.....2020

zawarta w dniu 2020 roku w Kielcach pomiędzy:
Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach; 25-369 Kielce ul. Żeromskiego 5,
zwanym w dalszej części „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... –

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

(nazwa firmy), z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, wysokość kapitału zakładowego (art. 206 § 1 pkt. 4 k.s.h.), a w przypadku spółki akcyjnej także wysokość kapitału wpłaconego (art. 374 § 1 pkt. 4 k.s.h.) zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... –

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej) (imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, numer NIP:, numer REGON: zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... –

w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy prawo zamówień publicznych (ADP.2301.....2020), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **usługę** polegającą na:

- 1) wykonaniu nasadzeń, przesadzeń, wycinki - drzew, krzewów, wraz z wykonaniem zagospodarowania zieleni (ETAP I)-, zwaną dalej „usługą wykonania nasadzeń”,
- 2) pielęgnacji nasadzeń w okresie gwarancji (ETAP II), zwaną dalej „usługą pielęgnacji nasadzeń” - **szczegółowo opisanej w „Dokumentacji technicznej” (załącznik nr 1 do SIWZ).**
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę z materiałów własnych.
3. Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy.

§ 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy Etap I ustala się na tygodni od zawarcia umowy.
2. Okres wykonywania usługi pielęgnacji nasadzeń (Etap II przedmiotu umowy) – 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru wykonania usługi nasadzeń (Etap I przedmiotu umowy).
3. Za datę zakończenia przedmiotu umowy uważa się datę zakończenia usługi pielęgnacji nasadzeń, potwierdzoną protokołem odbioru końcowego. W sytuacji, gdy w dacie sporządzania tego protokołu zostaną stwierdzone uschnięte/martwe rośliny, domniemywa się, że taki stan rzeczy spowodowany jest okolicznościami leżącymi po stronie Wykonawcy, w związku z czym będzie on zobowiązany do wymiany na własny koszt roślin uschniętych/martwych na rośliny zdrowe w terminie ustalonym przez Strony.
4. Protokół odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 3, zostanie sporządzony przez Strony nie później niż na miesiąc przed upływem terminu realizacji usługi pielęgnacji nasadzeń. O terminie i miejscu spotkania celem sporządzenia tego protokołu, Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego z minimum 7-dniowym wyprzedzeniem.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, poinformowany zgodnie z ust. 4, nie zjawi się w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do jednostronnego podpisania

protokołu odbioru końcowego, a w przypadku ewentualnego stwierdzenia roślin uschniętych/martwych, Zamawiający dokona ich wymiany, obciążając Wykonawcę kosztami poniesionymi z tego tytułu.

§ 3

Zamawiający przekaże protokolarnie Wykonawcy teren przeznaczony do celów realizacji umowy w terminie 3 dni od podpisania umowy, po czym Wykonawca będzie uprawniony do rozpoczęcia prac.

§ 4

1. Zastosowane do realizacji przedmiotu umowy materiały budowlane powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.).
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do okazania w stosunku do wskazanych materiałów certyfikatu na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, deklarację zgodności materiałów, karty technologiczne materiałów.

§ 5

1. Okres gwarancji/rękojmi na cały przedmiot umowy, zrealizowany w ramach usługi wykonania nasadzeń, jest równy okresowi realizacji usługi pielęgnacji nasadzeń.
2. W okresie gwarancji/rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania usterek i wad w terminach ustalonych przez Zamawiającego.
3. O wykryciu usterek i wad jakości przez Zamawiającego w okresie gwarancji/rękojmi, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie.
4. W przypadku nie usunięcia wad z tytułu gwarancji/rękojmi przez Wykonawcę w ustalonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy, co nie pozbawia Zamawiającego dochodzenia innych roszczeń przewidzianych niniejszą umową.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi na zasadach określonych w karcie gwarancyjnej i w przepisach Kodeksu Cywilnego.
6. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi na zrealizowany przedmiot usługi wykonania nasadzeń, liczony od dnia odbioru tej usługi, na zasadach określonych w niniejszej umowie i karcie gwarancyjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) wykonywania prac zgodnie z „Dokumentacją techniczną” (załącznik nr 1 do SIWZ), z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności: ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 z późn. zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.), ustawy Prawo budowlane, jak również z należytą starannością, fachowo i terminowo;
- 2) prowadzenia prac zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, ogrodniczej i przepisami BHP, w zakresie oznakowania jak i wykonywania poszczególnych czynności oraz stosowanych środków ochrony osobistej i ostrzegawczej pracowników;
- 3) zorganizowania i prowadzenia prac w sposób zapewniający jak najmniejsze utrudnienia w ruchu pojazdów na parkingu;
- 4) dokonanie wszelkich ewentualnych uzgodnień, zgłoszeń lub uzyskanie zezwoleń koniecznych dla prawidłowej realizacji usługi na własny koszt;
- 5) poniesienia odpowiedzialności za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim, powstałe wskutek prowadzonych prac lub niewykonywania prac zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 6) natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności uniemożliwiających właściwą realizację przedmiotu umowy;
- 7) zapewnienia nadzoru nad prowadzonymi pracami i bieżącej współpracy z Zamawiającym;
- 8) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia, będącego własnością Zamawiającego lub osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody na własny koszt poprzez przywrócenie do stanu poprzedniego, tj. do odkupienia, bądź naprawienia tego mienia;
- 9) Wykonawca jest odpowiedzialny za właściwy dobór materiałów w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
- 10) stosowania skutecznych zabezpieczeń terenu podczas prowadzonych prac oraz usunięcia na swój koszt negatywnych skutków tych prac.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność:

- 1) z tytułu opłat i kar nałożonych przez stosowne organy administracji publicznej w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, związanych z naruszeniem przepisów powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności dotyczących ochrony środowiska;
- 2) za właściwe wykonanie prac, zapewnianie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane w trakcie realizacji prac.
3. Prace wykonywane będą na terenie funkcjonującego budynku, w związku z czym Wykonawca zobowiązany jest we właściwy sposób zabezpieczyć miejsce prac.
4. W celu właściwego wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres jego realizacji powierzyć wykonanie prac osobom posiadającym odpowiednie kwalifikacje i przeszkolenie pod kątem bezpiecznego wykonywania tego rodzaju prac.
5. Szkody powstałe w wyniku niewłaściwego wykonywania lub zaniechania wykonania prac obciążają Wykonawcę.
6. Wykonawca w czasie realizacji umowy, nie może zlecić wykonania całości lub części określonych w umowie prac osobie trzeciej (podwykonawcy) bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
7. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace i dostawy wykonane przez podwykonawców. Przepis ust. 5 stosuje się odpowiednio.
8. W czasie realizacji prac Wykonawca:
 - 1) będzie utrzymywał miejsce prowadzenia prac i przejścia oraz drogi dojazdowe do budynku w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie na bieżąco usuwał wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne na własny koszt, a także zapewni porządek i utrzyma teren w czystości,
 - 2) na własny koszt dokona utylizacji materiałów, które zgodnie z ustawą o odpadach podlegają utylizacji.
9. Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest uporządkować miejsce prowadzenia prac, drogi, przejścia, a także teren wokół budynku i przekazać je Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór.
10. Do pisemnego zgłoszenia prac do odbioru, wykonanych w ramach wykonania usługi nasadzeń, Wykonawca obowiązany jest załączyć:
 - 1) dokumenty potwierdzające utylizację lub prawidłowe zagospodarowanie odpadów zgodnie z ustawą o odpadach,
 - 2) komplet dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej w 2 egzemplarzach wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą, komplet dokumentów potwierdzających dopuszczenie do obrotu i stosowania na materiały i urządzenia, w tym: aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, świadectwa jakości i atesty, itp.,
 - 3) instrukcję użytkowania nasadzeń.
11. W przypadku nie załączenia do zgłoszenia kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 10, Zamawiający nie przystąpi do odbioru.
12. Termin odbioru prac wykonanych w ramach usługi wykonania nasadzeń: czynności odbiorowe zostaną rozpoczęte w terminie 7 dni od dnia dokonania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 10, i zostaną zakończone w terminie 7 dni od dnia ich rozpoczęcia.
- 13 W przypadku podpisania bezusterkowego protokołu odbioru usługi wykonania nasadzeń przyjmuje się, że została ona wykonana w dacie dokonania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 10.

§ 7

1. Ze strony Zamawiającego, osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu Umowy jest
2. Ze strony Wykonawcy, osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu Umowy jest

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
 - a)
netto.....zł
(słownie:.....złotych),
VAT.....zł
(słownie:.....złotych),
brutto.....zł
(słownie:.....złotych),
 - b)

przy czym wartość umowy w zakresie usługi wykonania nasadzeń wynosi:

netto.....zł

(słownie:.....złotych),

VAT.....zł

(słownie:.....złotych),

brutto.....zł

(słownie:.....złotych),

c)

przy czym wartość umowy w zakresie usługi pielęgnacji nasadzeń wynosi:

netto.....zł

(słownie:.....złotych),

VAT.....zł

(słownie:.....złotych),

brutto.....zł

(słownie:.....złotych),

2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę, a także uwzględnia wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu umowy, w szczególności koszty zakupu i transportu materiałów potrzebnych do realizacji umowy.

3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności wynikających z przedmiotowej umowy ani dokonać przekazu na osoby trzecie.

4. Strony dopuszczają możliwość zmiany wynagrodzenia wykonawcy w zakresie usługi pielęgnacji nasadzeń w przypadku:

1) ustawowej zmiany stawki podatku VAT od towarów i usług w okresie obowiązywania umowy.

2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonej na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub zmiany w wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- pod warunkiem, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia i zostaną uregulowane w formie stosownego aneksu.

5. Zmiana wynagrodzenia o której mowa w ust. 4 pkt 2-4 nastąpi wyłącznie po przedłożeniu przez Wykonawcę dowodów potwierdzających wpływ zmian, o których mowa w ust. 4 pkt 2-4 na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych do realizacji Umowy, dla których zmiany wymienione w ust. 4 pkt 2-4 mają zastosowanie wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany.

6. Zmiany, o których mowa powyżej, obowiązywać będą:

1) w przypadku ust. 4 pkt 1 od daty wejścia w życie zmienionych przepisów o podatku od towarów i usług, dotyczyć będą niezrealizowanej części zamówienia, przy czym kwota wynagrodzenia netto Wykonawcy nie ulegnie zmianie,

2) w przypadku ust. 4 pkt 2-4 od pierwszego dnia miesiąca następującego po przedłożeniu dowodów potwierdzających wpływ zmian o jakich mowa w ust. 4 pkt 2-4 na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, nie wcześniej jednak niż od wprowadzenia w życie przepisów dotyczących zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zasadom gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.

7. W przypadku zmian o których mowa w ust. 4 pkt 2-4 wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wykazanych całkowitych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę z tego tytułu.

§ 9

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 8% wartości umowy brutto określonej w § 8 ust. 1 lit a), tj. kwotę (słownie zł:). Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione zostało w formie

2. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczony na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:

- 1) 70 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od przekazania przez Wykonawcę usługi i przyjęcia jej przez Zamawiającego, jako należycie wykonanej, co potwierdzone będzie protokołem odbioru usługi wykonania nasadzeń,
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.
4. W przypadku, jeśli wartość wniesionego zabezpieczenia byłaby niższa w stosunku do należytego wykonania umowy lub pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi, to Wykonawca zobowiązuje się do pełnego pokrycia powstałych kosztów.

§ 10

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w czterech etapach, na podstawie faktur wystawionych:

- 1) po zakończeniu realizacji Etapu I - w wysokości 90% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 lit a),
- 2) po zakończeniu realizacji pielęgnacji nasadzeń przez pierwsze 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia jej wykonywania – w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 lit a),
- 3) po zakończeniu realizacji pielęgnacji nasadzeń przez kolejne 12 miesięcy jej wykonywania – w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 lit a),
- 4) po zakończeniu realizacji pielęgnacji nasadzeń przez ostatnie 12 miesięcy jej wykonywania – w wysokości 4% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 lit a).

2. Podstawą do rozliczenia i wystawienia faktur przez Wykonawcę będą protokoły odbioru robót z wymienionym zakresem, potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego (warunkiem podpisania protokołu jest załączenie dokumentu potwierdzającego przekazanie zebranych odpadów do właściwych miejsc ich zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie gospodarowania odpadami).

3. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty wpływu faktury do kancelarii Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach.

4. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości **20%** wartości umowy brutto określonej w § 8 ust. 1 lit a), w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

2. W przypadku nieterminowej realizacji usługi (etap I), Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,2 % wartości, określonej w § 8 ust. 1 lit a), za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednakże niż **20%** wartości umowy brutto określonej w § 8 ust. 1 lit a),

3. W przypadku nieterminowego usunięcia wad w okresie gwarancji lub rękojmi, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,2% wartości umowy brutto określonej w § 8 ust. 1 lit a) za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednakże niż **20%** wartości umowy brutto określonej w § 8 ust. 1 lit a),

4. W przypadku nienależytej realizacji usługi pielęgnacji nasadzeń, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 1000 zł za każdy przypadek, po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do realizacji usługi zgodnie z umową oraz opisem przedmiotu zamówienia.

5. W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w § 13 ust. 1 lub za brak przedłożenia dokumentów wskazanych w art. 143e ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w określonym terminie w wysokości 1 000 zł za każdy ujawniony przypadek niespełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę powyższych osób;

6. W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w § 13 ust. 1 lub za brak przedłożenia dokumentów wskazanych w art. 143e ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych w określonym terminie w wysokości 1 000 zł za każdy ujawniony przypadek nie spełnienia wymogu zatrudnienia przez podwykonawcę na umowę o pracę powyższych osób.

7. Postanowienia ust. 1-6 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należności wynikających z faktury Wykonawcy.

9. Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w zapłacie należności wynikających z faktury.

10. Wykonawca uprawniony jest do żądania zapłaty kary umownej od Zamawiającego w wysokości **20%** wartości umowy brutto określonej w § 8 ust. 1, w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający. Postanowienia umowy, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie stosuje się w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie przepisów art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

§ 12

Zmiany umowy zostały określone w SIWZ w Rozdziale XVI.

§ 13

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn.zm.) osób do wykonywania prac ogrodnich oraz związanych z zagospodarowaniem terenu.

2. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji umowy.

3. Wykonawca jest zobowiązany do okazania Zamawiającemu, na każdorazowe wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 2 dni robocze dokumentów określonych w art. 143e ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych potwierdzających fakt zatrudnienia przez Wykonawcę/Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1.

4. Gdy Wykonawca nie przedłoży na wezwanie dokumentów, o których mowa w ust.3, to zobowiązany będzie, każdorazowo za każdy stwierdzony przypadek, do zapłacenia kary umownej, określonej w § 11 ust. 5 i 6. Taką samą karę wykonawca uiszczy w przypadku stwierdzenia braku zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w ust 1.

§ 14

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących okolicznościach:

1) zostanie wszczęte postępowanie układowe lub upadłościowe albo zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub Wykonawca utraci zdolność finansowania prac,

2) w przypadku nieprawidłowości w realizacji umowy i braku reakcji wykonawcy (tj. usunięcia nieprawidłowości) mimo pisemnego wezwania do usunięcia nieprawidłowości,

3) w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął lub przerwał prace bez uzasadnionych przyczyn i przerwa trwa dłużej niż 7 dni.

2. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w ust. 1 pkt 1.

4. W sytuacjach określonych w ust. 1 pkt 2 i 3 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie spory wynikające w związku z realizacją niniejszej umowy, poddane będą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Wzór
KARTA GWARANCYJNA

Stosownie do § 5 umowy nr ADP.2301.....2020 zawartej w dniu przedmiotem, której jest : usługa polegająca na wykonaniu nasadzeń, przesadzeń, wycinki - drzew, krzewów oraz wykonanie zagospodarowania zieleni.

Gwarant/Wykonawca :

.....
Udziela gwarancji jakości wykonania usługi objętej ww. umową na okres 36 miesięcy i rękojmi na okres 36 miesięcy, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru, na następujących warunkach:

1. W okresie 30 dni przed upływem okresu gwarancji Zamawiający dokona przeglądu wykonanych, prac objętych przedmiotem zamówienia i w przypadku braku wad dokona ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia oraz spíše stosowny protokół.

2. O wystąpieniu wad Zamawiający powiadomi wykonawcę, niezwłocznie po ujawnieniu wad, w formie pisemnej podając rodzaj stwierdzonej wady oraz wyznaczy termin na jej usunięcie.

3. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego, niezwłocznego usuwania wad przedmiotu zamówienia ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi, w sposób wskazany w protokole zgłaszającym wady/usterki.

4. O wystąpieniu wady Zamawiający powiadomi Wykonawcę (gwaranta) w formie pisemnej lub/oraz e:mailem/ podając rodzaj stwierdzonej wady/usterki określając jednocześnie sposób usunięcia wady.

5. Występująca wada powinna być usunięta przez Wykonawcę w miejscu, w którym rzecz znajdowała się w chwili ujawnienia wady lub, w którym wada została ujawniona.

6. W przypadku stwierdzenia, że wykonany przedmiot zamówienia ma wady, Zamawiający może żądać usunięcia wady, wyznaczając w tym celu odpowiedni, technicznie uzasadniony termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy wybierając w tym celu dowolny podmiot. Koszty poniesione przez zamawiającego z tego tytułu powiększone o kary umowne wynikające z przedmiotowej umowy, mogą być potrącane przez zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy, w tym zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub Wykonawca zostanie obciążony na podstawie faktury VAT wystawionej przez zamawiającego.

7. Fakt usunięcia wad zostanie potwierdzony na podstawie obustronnie podpisanego protokołu.

8. W przypadku wystąpienia wad materiałów, wyrobów budowlanych, max. 3 razy, bądź których nie da się usunąć nastąpi ich wymiana na wolne od wad, na koszt Wykonawcy które będą się powtarzały max. 3 razy, bądź których nie da się usunąć, nastąpi ich wymiana na wolne od wad, na koszt Wykonawcy (Gwaranta).

9. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji dla wymienionej bądź naprawionej rzeczy biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej.

10. Odpowiedzialność Wykonawcy/Gwaranta nie obejmuje wad i uszkodzeń spowodowanych siłami wyższymi lub niewłaściwym użytkowaniem.

11. W przypadku, gdy Wykonawca kwestionuje uprawnienie Zamawiającego w ramach gwarancji,

na swój koszt przedstawi dowód uwalniający Wykonawcę od odpowiedzialności za wystąpienie wady.

12.Prawa i obowiązki stron, które nie są uregulowane umową i niniejszą kartą gwarancyjną, będą regulowane w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego, oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

13.Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody pośrednie i bezpośrednie spowodowane błędami i wadami w wykonanym przedmiocie umowy.

14.Karta gwarancyjna ważna jest tylko z umową na wykonanie przedmiotu zamówienia, podpisaną przez strony umowy.

.....
Wykonawca

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Nasadzenia, przesadzenia, wycinki – drzew, krzewów oraz zagospodarowanie terenów zieleni”, oznaczenie postępowania: **ADP.2301.5.2020**, prowadzonego przez Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach ul. Żeromskiego 5; 25-369 Kielce,

Wykonawca:

.....
.....

(nazwa /firma i dokładny adres Wykonawcy)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko)

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że **spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

.....

(miejscowość), (data)

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w **rozdziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....

(miejscowość),

(data)

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

(miejscowość), data

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Nasadzenia, przesadzenia, wycinki – drzew, krzewów oraz zagospodarowanie terenów zieleni”, oznaczenie postępowania: **ADP.2301.5.2020**, prowadzonego przez Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach *ul. Żeromskiego 5; 25-369 Kielce*,

Wykonawca:

.....
.....
(nazwa /firma i dokładny adres Wykonawcy)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko)

oświadczam, co następuje:
OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12)-22) oraz ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.**

.....
(miejscowość), (data)

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 oraz ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

.....
(miejscowość), (data)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, tj.:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13)-22) oraz ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

.....
(miejsowość), (data)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość), (data)

.....
(podpis)

.....

(nazwa Wykonawcy)

Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług

W okresie 3 lat przed terminem składania ofert (jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonałem lub wykonuję następujące usługi odpowiadające warunkowi udziału w postępowaniu:

Lp.	Rodzaj wykonanych usług	Data wykonania (podać termin rozpoczęcia i zakończenia)	Miejsce wykonania	Nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane	Własne/oddane do dyspozycji *
1	2	3	4	5	6

Do wykazu dołączam dowody, że usługi zostały wykonane należycie.

*niepotrzebne skreślić

....., dn.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)

.....

*(nazwa Wykonawcy)***Wykaz osób, które wykonawca skieruje do realizacji zamówienia –**

Do wykonywania zamówienia skieruję następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie	Doświadczenie zawodowe	Posiadane kwalifikacje	Zakres wykonywanych czynności	Dostępność	
						własna	oddany do dyspozycji przez inny podmiot (nazwa podmiotu)
1	2	3	4	5	6	7	8

....., dn.

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)

.....

(nazwa Wykonawcy)

Oświadczenie

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach pn. „Nasadenia, przesadenia, wycinki – drzew, krzewów oraz zagospodarowanie terenów zieleni, znak sprawy: ADP.2301.5.2020” oświadczamy, że:

nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w postępowaniu.*

należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykonawcą W załączeniu przedstawiamy informację i dowody o wpływie przynależności do tej samej grupy kapitałowej na zakłócenie konkurencji.*

* - skreślić niewłaściwe

..... dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji)

Uwaga –oświadczenie składają wszyscy wykonawcy, którzy złożyli oferty w terminie 3 dni od dnia publikacji przez zamawiającego informacji z otwarcia ofert