

**UNIwersYTET  
JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH  
Ul. ŻEROMSKIEGO 5  
25-369 KIELCE**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
(t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego**

na

**ZAKWATEROWANIE I WYŻYWIENIE GRUPY STUDENTÓW w BUKOWINIE TATRZAŃSKIEJ lub  
miejsowości oddalonej o nie więcej niż 7 km od Bukowiny Tatrzańskiej**

Znak sprawy: **DP/2310/31/12**

Kod CPV: 55322000-3 -usługi przygotowania posiłków

Kod CPV: 55100000-1 -usługi hotelarskie

Kod CPV: 55320000-9 -usługi podawania posiłków

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5  
tel. (041) 349 72 77, fax (041) 349 72 75  
adres strony internetowej: [www.ujk.edu.pl](http://www.ujk.edu.pl)  
Regon 000001407 NIP 657-02-34-850  
zwanym dalej „Zamawiającym”.

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający prowadzi postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., tj. Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz.759 ze zm.)

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

**ZAKWATEROWANIE I WYŻYWIENIE GRUPY STUDENTÓW W BUKOWINIE TATRZAŃSKIEJ**  
lub miejscowości oddalonej o nie więcej niż 7 km od Bukowiny Tatrzańskiej

2. Szczegółowe warunki dotyczące przedmiotu zamówienia określone są w załączniku nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**IV. KOD CPV:**

Kod CPV: 55322000-3 -usługi przygotowania posiłków

Kod CPV: 55100000-1 -usługi hotelarskie

Kod CPV: 55320000-9 -usługi podawania posiłków

**V. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych

**VI. WARUNKI PŁATNOŚCI:**

1) Należność regulowana będzie przez Zamawiającego w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

2) Wartość faktury będzie uzależniona od liczby uczestników i stanowić będzie iloczyn faktycznej ilości uczestników i ceny dla jednego uczestnika.

3) Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcom prowadzone będą w PLN.

**VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Termin wykonania zamówienia: 24-26.02.2012 r.

- termin wymagany.

## **VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki zawarte art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; tzn. dysponuje lub będzie dysponował hotelem, budynkiem, ośrodkiem przystosowanym do zakwaterowania osób i wydawania posiłków dla min. 24 osób jednocześnie; posiłki przygotowywane na miejscu; Zamawiający nie dopuszcza żywienia typu catering.
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2) Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach załączonych do oferty Wykonawcy.

## **IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 3 do siwz).
2. Wykaz obiektów, którymi dysponuje Wykonawca (minimum jeden obiekt) wraz z jego szczegółowym opisem uwzględniającym: lokalizację, wielkość, wyposażenie, opis pokoi, opis kuchni, (zał. Nr 5 do siwz)

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia ( według załącznika nr 4 do siwz).
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

### **Uwaga!!!**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

pkt 2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

*Dokumenty muszą być przedstawione w postaci oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela lub imienna pieczęć z parafką) tj. przez osoby reprezentujące Wykonawcę lub przez pełnomocnika upoważnionego do złożenia oferty w jego imieniu, w takim przypadku do oferty winno być załączone pełnomocnictwo. Sposób reprezentacji musi być zgodny z właściwym wypisem z rejestru.*

#### **X. OPRÓCZ DOKUMENTÓW WYMIENIONYCH W PKT IX OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ:**

- 1) Wypełniony i podpisany przez osobę uprawnioną/upoważnioną formularz oferty – zgodnie ze wzorem w załączniku nr 1 do SIWZ.
- 2) Wypełnione i podpisane przez osobę uprawnioną/upoważnioną szczegółowe warunki dotyczące przedmiotu zamówienia – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym zamówieniu, o ile nie wynika z innych dokumentów prawo reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy przedłożyć wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

#### **XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **XII. ZAMAWIAJĄCY ODRZUCI OFERTĘ, JEŻELI W TRAKCIE JEJ ROZPATRYWANIA STWIERDZI, ŻE:**

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Wszelkie oświadczenia, wnioski zarówno Wykonawcy, jak i Zamawiającego – będą przekazywane **pisemnie oraz faksem zgodnie z art. 27 ust.1.** w języku polskim.

**Zamawiający dopuszcza przekazywanie pytań, zawiadomień i informacji za pomocą faksu potwierdzonego przez strony fakt jego otrzymania.**

**ADRES DO KORESPONDENCJI:  
Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
Dział Zamówień Publicznych, pokój nr 3  
ul. Żeromskiego 5  
25-369 Kielce**

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Wioletta Baran, tel./fax (041) 349 -73-32.

#### **XIV. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE SIWZ**

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ, kierując swoje zapytanie pisemnie oraz faksem.

Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi pod warunkiem, że zapytanie dotyczące treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami, zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Gdy w wyniku zmiany niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonaną zmianę, a także informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

#### **XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Ofertę sporządza się w języku polskim. Dla zapewnienia czytelności oferta powinna zostać wypełniona drukiem maszynowym lub czytelnym pismem ręcznym.

Niedopuszczalne jest składanie ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Oferta musi być opieczętowana i podpisana przez osoby uprawnione, które mogą skutecznie składać oświadczenie woli w imieniu Wykonawcy. Ofertę może podpisać pełnomocnik Wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo ogólne lub szczególne dotyczące niniejszego postępowania. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony za zgodność z oryginałem.

Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi

wynikać z załączonych do oferty dokumentów. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „Za zgodność z oryginałem” i poświadczone przez Wykonawcę. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej autentyczności w inny sposób.

Wszelkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICE PRZEDSIĘBIORSTWA” i załączone jako osobna część.

## **XVII. MEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Ofertę należy składać w nieprzejrzystej i zaklejonej kopercie lub opakowaniu oznakowanym w następujący sposób:

Nazwa i adres Wykonawcy:.....

Zamawiający: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na „**ZAKWATEROWANIE I WYŻYWIENIE GRUPY STUDENTÓW W BUKOWINIE  
TATRZAŃSKIEJ lub okolicy**”

***NIE OTWIERAĆ PRZED: 09.02.2012 r. godz. 11.15.***

W przypadku przesłania oferty pocztą kurierską należy zaznaczyć na kopercie: OFERTA PRZETARGOWA - NIE OTWIERAĆ! W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za np. omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy, Wykonawca winien, we własnym interesie, w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w Sekretariacie Kanclerza (pokój 5), Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach  
ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

Termin składania ofert upływa **09.02.2012 r. o godz. 11<sup>00</sup>**.

Oferty złożone po wyznaczonym terminie, Zamawiający zwróci Wykonawcy bez otwierania.

Celem dokonania zmian bądź poprawek Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SIWZ terminu składania ofert.

Żadna oferta nie może być modyfikowana lub wycofana po upływie terminu składania ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, Sekretariat Kanclerza, pokój nr 5a, Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce w dniu **09.02.2012r.**  
o godz. 11<sup>15</sup> .

#### **XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie oferty ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia przypadające na 1 osobę. **Cena podana w ofercie powinna zawierać wszelkiego rodzaju opłaty i koszty związane z realizacją przedmiotu umowy tj. wartość netto oferowanego przedmiotu zamówienia, podatek VAT, koszty noclegu, wyżywienia, , wszystkie rabaty, upusty, podatki i wszelkie inne, jeżeli występują.**

#### **XIX. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

Celem niniejszego postępowania jest wybór oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, według niżej podanego kryterium:

##### **I. KRYTERIUM - cena brutto za 1 osobę za 1 dobę - stanowiące wagę 100%**

1. W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególni Wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium cena, Zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:

**maksymalną ilość punktów (100)** Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto za 1 osobę za 1 dobę, pozostałe będą oceniane w proporcji do niej, tj.:

**(Cena brutto najniższa : Cena brutto badana) \* 100 pkt = liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena**

2. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów za kryterium przyjęte w niniejszym postępowaniu.

#### **XX. WYBÓR WYKONAWCY**

Wybór Wykonawcy odbędzie się zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **XXI. ZAMÓWIENIE UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w oparciu o art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp .

#### **XXII. ZAWARCIE UMOWY**

Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie określonym w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie podpisania umowy.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert uznanych za ważne bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są przed podpisaniem umowy dostarczyć do Zamawiającego umowę regulującą współpracę Wykonawcy jako Konsorcjum w realizacji przedmiotowego zamówienia.

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem następujących przypadków:

- zmiany kluczowego personelu Wykonawcy lub Zamawiającego (osoby upoważnione do reprezentowania stron w sprawach związanych z realizacją zamówienia), ze względów losowych, zdrowotnych lub innych,
- zmiany stawki podatku VAT w przypadku zmiany przepisów ustawy o podatku od towaru i usług i podatku akcyzowym w odniesieniu odpowiednio do całości lub danej części wartości zamówienia, którego zmiana dotyczy,
- obniżenie ilości/wielkości przedmiotu zamówienia i tym samym wynagrodzenia Wykonawcy, wynikające z zaistnienia obiektywnych przesłanek konieczności takiej zmiany.

### **XXIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczących odwołań.

### **Z a ł ą c z n i k i:**

**Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ:**

- Nr 1 - Formularz ofertowy
- Nr 2 - Szczegółowe warunki dotyczące przedmiotu zamówienia
- Nr 3 - Oświadczenia Wykonawcy z art. 22 ust.1
- Nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy z art. 24 ust.1
- Nr 5 – Opis obiektu i jego lokalizacja
- Nr 6- Wzór umowy

.....  
Zatwierdzam

Podpisy komisji:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.



.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

Załącznik Nr 1

## FORMULARZ OFERTOWY

**Pełna nazwa Wykonawcy:**

.....

**Adres Wykonawcy:**

.....

tel. .... fax .....

Regon ..... NIP .....

Bank ..... Nr konta .....

Osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy.....na podstawie załączonego do oferty.....

W związku z ogłoszonym przetargiem nieograniczonym, którego przedmiotem jest ZAKWATEROWANIE I WYŻYWIENIE GRUPY STUDENTÓW w Bukowinie Tatrzańskiej lub okolicy w terminie 24.02.2012-26.02.2012 r.

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia dla .....uczestników, w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, uwzględniając wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. Cena podana w ofercie zawiera wszelkiego rodzaju opłaty i koszty związane z realizacją przedmiotu umowy: wartość netto oferowanego przedmiotu zamówienia, podatek VAT, koszty noclegu, żywienia, wszystkie rabaty, upusty, podatki i wszelkie inne, jeżeli występują.
3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

WARTOŚĆ NETTO dla 1 uczestnika	PODATEK VAT	WARTOŚĆ BRUTTO dla 1 uczestnika
..... .....PLN słownie..... ..... .....	..... .....PLN słownie..... ..... .....	..... .....PLN słownie..... ..... .....

4. Warunki płatności: Zamawiający dokona płatności w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z rozliczeniem.
5. Przedmiot zamówienia będzie zrealizowany w terminie 24.02.2012 r.-26.02.2012 r.
6. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń, oraz, że otrzymaliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.

7. Oświadczamy, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia składania ofert.
9. Bez zastrzeżeń, przyjmujemy również warunki zawarte we wzorze umowy i w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej deklarujemy gotowość podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Jednocześnie stwierdzam/y, że jestem/śmy świadom/mi odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.**

10. Do kontaktów z naszą Firmą upoważniamy .....

tel..... fax. ....

e-mail .....

.....  
data

.....  
pieczętka i podpis Wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

ZAKWATEROWANIE I WYŻYWIENIE GRUPY STUDENTÓW: w dniach: **24.02- 26.02.2012 r.**

LP.	OPIS WARUNKÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO	WARUNKI OFEROWANE PRZEZ WYKONAWCĘ (należy opisać)
1.	<b>Miejscowość – Bukowina Tatrzańska lub miejscowość oddalona od Bukowiny Tatrzańskiej nie więcej niż 7 km.</b>	
2.	<b>Termin:</b> 24.02 – 26.02.2012 r.	
3.	<b>Wykonawca zapewni w miejscu zakwaterowania uczestnikom obozu (dla ok. 24 osób) wyżywienie:</b> Śniadania : kawa lub herbata, pieczywo, wędlina, ser, masło, zupa mleczna. Obiady: zupa, drugie danie, kompot. Kolacja: kawa lub herbata, pieczywo, wędlina, der, masło lub posiłek na gorąco W dniu 24.02.2012 r. zapewni obiad i kolację. W dniu 25.02.2012 r. zapewni śniadanie obiad i kolację W dniu 26.02.2012 r. zapewni śniadanie.	
4.	<b>Miejsce zakwaterowania i warunki zakwaterowania.</b> Miejsce zakwaterowania: Bukowina Tatrzańska; Warunki zakwaterowania: pokoje 2-3-4 osobowe, z łazienkami ,z ciepłą wodą dla około 24 osób.	

**Oświadczam, iż spełniam szczegółowe warunki dotyczące przedmiotu zamówienia.**

.....  
Pieczęć i podpis Wykonawcy

.....  
Pieczęć, nazwa i dokładny adres  
Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

**o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.**

**Prawo zamówień publicznych**

(Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego na:

**Zakwaterowanie i wyżywienie grupy studentów w Bukowinie Tatrzańskiej lub okolicy**

Ja/My        niżej        podpisana/y/i:.....  
jako upoważniona/ego/ych przedstawiciel/e firmy:

.....  
.....  
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

**w imieniu swoim i reprezentowanej przez mnie/nas firmy oświadczam/y, że:**

spełniamy warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
miejsce i data

.....  
podpis Wykonawcy lub osób  
upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

.....  
Pieczęć, nazwa i dokładny adres  
Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych**

(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego na: **Zakwaterowanie i  
wyżywienie grupy studentów w Bukowinie Tatrzańskiej lub okolicy.**

Ja/My niżej podpisana/y/i: .....

jako upoważniona/y/i przedstawiciele firm/y:

.....  
.....  
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

**w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie/nas firmy oświadczam/y, że:**

brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24  
ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis Wykonawcy lub osób  
upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

Dane Wykonawcy:

.....  
.....  
.....  
.....

## WYKAZ OBIEKTÓW I ICH LOKALIZACJA

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis Wykonawcy lub osób  
upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

Wzór umowy  
**UMOWA Nr DP/2310/...../11**

zawarta w dniu ..... roku w Kielcach pomiędzy:

**Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach, ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce**, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

**mgr Janinę Pierścińską – Kanclerz**

**a**

.....  
.....

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....

**§1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 i art.39 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązuje się do zakwaterowania i wyżywienia grupy 24 studentów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

**§2**

**WARUNKI REALIZACJI**

1. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie 24-26.02.2012 r.
2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom obozu:

- a) zakwaterowanie w pokojach: 2-3-4 osobowych; z pełnym węzłem sanitarnym (WC, umywalka, prysznic);
- b) wyżywienie;

### §3

#### CENA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wynikającą z faktycznej ilości uczestników obozu.

**Cena za pobyt jednej osoby wynosi:**

**netto:** .....

**VAT:** .....

**brutto:** .....

**słownie złotych:** .....

2. W cenie określonej w §3 ust. 1 zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w odniesieniu do jednego uczestnika obozu.
3. Wartość niniejszej umowy będzie stanowić iloczyn faktycznej liczby uczestników obozu i ceny na jednego uczestnika określonej w Ofercie przetargowej.
4. Zamawiający zastrzega sobie stałość cen jednostkowych netto w ciągu całego okresu trwania umowy.

### § 4

#### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Należność za wykonanie przedmiotu umowy uregulowana będzie przez Zamawiającego w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z rozliczeniem.
2. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego **pod rygorem nieważności**.
4. Koszty bankowe powstałe w Banku Wykonawcy pokrywa Wykonawca, natomiast powstałe w Banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający.

### § 5

#### KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości



zamówienia tj. wartość odpowiadającą ilości uczestników obozu oraz cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy.

2. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia niezależnie od kar umownych odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.

## **§6**

### **ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

Jeżeli strony nie osiągną kompromisu, wówczas sprawy sporne kierowane będą do sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

## **§7**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Umowa niniejsza zawarta została w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Nie dopuszcza się wprowadzania istotnych zmian postanowień do niniejszej umowy, chyba, że wystąpią przeszkody w jej realizacji spowodowane w szczególności działaniem siły wyższej. W takim przypadku Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o zaistniałej przeszkodzie i Strony uzgodnią tryb dalszego postępowania i ewentualnie nowe warunki realizacji przedmiotu umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość odstąpienia od umowy w trybie art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
4. W przypadku rozwiązania umowy w trybie art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Wszystkie zmiany dotyczące ustaleń zawartych w niniejszej umowie wymagają każdorazowo formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

