

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana zamówieniu: „Remont konserwatorski attyki budynku Rektoratu, wykonanie iluminacji budynku, remont schodów od strony zachodniej i ogrodzenia kamiennego od ul. Żeromskiego”

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 548 000 euro.

Oznaczenie sprawy: **DP.2301.5.2019**

Komisja przetargowa :

1. Monika Pożoga
2. Anna Waligórska
3. Joanna Żelazna- Pawlicka
4. Waldemar Świder
5. Monika Paluch
6. Anna Kowalczyk.....

ZATWIERDZIŁ:

REKTOR

prof. dr hab. *[Signature]* **Stefan Semaniak**

Ogłoszenie o niniejszym przetargu zostało zamieszczone :

- w Biuletynie Zamówień Publicznych – dnia 21.02 2019r. pod numerem 515100-N-2019
- na stronie internetowej Zamawiającego www.ujk.edu.pl – dnia 21.02 2019r.
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego – dnia 21.02 2019r.

ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

ul. Żeromskiego 5

25-369 Kielce

tel.: (041) 3497277 faks: (041) 3445615

Adres strony internetowej: www.ujk.edu.pl

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z póź. zm.), zwanej dalej „PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ” zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana polegająca na remoncie konserwatorskim attyki budynku Rektoratu, wykonaniu iluminacji budynku oraz remontu schodów od strony zachodniej i ogrodzenia kamiennego od ul. Żeromskiego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, dokumentacją projektową oraz techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych dostępną pod linkiem https://ujk.edu.pl/dzp/files/d/Dokumentacja_projektowa.zip

2. Kod CPV:

45000000-7 roboty budowlane

45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne

45310000-3 roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45312310-3 ochrona odgromowa

45400000-1 roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

4. Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty budowlane i dostarczone, wbudowane, użyte materiały do remontu wynosi minimum 36 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego.

(Oferty zawierające okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy zostaną odrzucone).

5. Wymagany okres rękojmi na wykonane roboty budowlane i dostarczone, wbudowane, użyte materiały do remontu wynosi minimum 60 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego.

(Oferty zawierające okres rękojmi krótszy niż 60 miesięcy zostaną odrzucone).

Uwaga: okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert!

6. Szczegółowy zakres robót oraz sposób ich wykonania, przedstawiony został w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w dokumentacji technicznej tj. w:

a) dokumentacji projektowej;

b) specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

7. Wszystkie dostarczone części ruchome, sprzęt elektryczny muszą być fabrycznie nowe, bez śladów użytkowania, muszą pochodzić z bieżącej produkcji (nie wcześniej niż 2018 rok) i nie mogą być przedmiotem praw osób trzecich.

8. Wszystkie dostarczone części ruchome, sprzęt elektryczny muszą w dniu dostawy posiadać kartę gwarancyjną, instrukcję obsługi, aprobaty techniczne, certyfikaty oraz wszystkie niezbędne

dokumenty wymagane przy tego typu sprzęcie; winny być wyposażone we wszystkie elementy (przyłącza, kable, itp.) niezbędne do uruchomienia i pracy u Zamawiającego do celu, dla którego jest zakupywany, bez konieczności zakupu dodatkowych elementów przez Zamawiającego.

9. Wszystkie dokumenty załączone do dostarczonego przedmiotu zamówienia muszą być sporządzone w języku polskim w formie drukowanej (instrukcja obsługi może być zapisana na DVD, CD lub pendrive).

UWAGA:

W przypadku wystąpienia w SIWZ lub którymkolwiek załączniku do SIWZ nazw producenta produkty/materiały/urządzenia można zastąpić równoważnymi, które nie będą gorsze niż te wskazane w dokumentacji oraz gwarantować będą zachowanie parametrów i funkcjonalności opisanych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty/materiały/urządzenia spełniają, wymagania określone przez zamawiającego. Ewentualne występujące w opracowaniach projektowych nazwy (w tym nazwy własne, znaki towarowe i sformułowania „np.”), typy i pochodzenie produktów nie są dla wykonawcy wiążące i nie mają na celu naruszenia art. 29 i art. 7 ustawy PZP, a jedynie doprecyzowanie oczekiwań jakościowych, funkcjonalnych i technologicznych zamawiającego. Wszystkie zmiany i odstępstwa nie mogą powodować obniżenia wartości funkcjonalnych i użytkowych instalacji, a w przypadku urządzeń i materiałów nie mogą powodować zmniejszenia trwałości eksploatacyjnej. Wszystkie materiały oraz planowane rozwiązania równoważne i zamiennie muszą być uzgodnione pomiędzy zamawiającym i projektantem a wykonawcą.

10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

12. Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane.

13. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP. Wartość tych robót nie przekroczy 10% wartości zamówienia podstawowego.

14. Zamawiający na podstawie art. 36b. ust. 1 żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (jeżeli są znani).

15. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

16. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności (prace fizyczne) w zakresie realizacji zamówienia. Zamawiający przed podpisaniem umowy i w trakcie jej realizacji ma prawo do kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagania wskazanego wyżej, w szczególności poprzez zlecenie kontroli PIP oraz zgodnie z zapisami wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

17. W przypadku ustania zatrudnienia np. rozwiązania stosunku pracy przez osobę, osoby, pracodawcę lub z innych przyczyn, w trakcie realizacji umowy, wykonawca zobowiązuje się w ich miejsce zatrudnić na pozostały okres realizacji zamówienia licząc od dnia ustania zatrudnienia, inne osoby, na warunkach, o których mowa w pkt. 16.

18. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

19. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

20. Roboty budowlane należy wykonać z zachowaniem szczególnej staranności, zgodnie ze sztuką budowlaną, technologią systemową, zaleceniami nadzoru inwestorskiego oraz zgodnie z umową, projektem budowlano – wykonawczym, przedmiarem robót, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, Polskimi Normami Budowlanymi przenoszącymi normy europejskie lub normy

innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy (odpowiednio do art. 30 ustawy PZP) z jednoczesnym dopuszczeniem rozwiązań równoważnych (zaakceptowanych przez projektanta i zamawiającego), oraz niniejszą SIWZ.

21. Wykonawca wybrany do wykonania zamówienia zobowiązany będzie do zapewnienia w miejscu prowadzenia robót stałej łączności telefonicznej i elektronicznej z osobą nadzorującą roboty - na własny koszt.

22. Wykonawca wybrany do wykonania zamówienia zapewni Zamawiającemu, służbom Zamawiającego oraz instytucjom kontrolującym, dostęp do miejsca prowadzenia robót i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą realizowane.

23. Wykonawca wybrany do wykonania zamówienia zobowiązany będzie do usunięcia na wniosek uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego z miejsca prowadzenia robót każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawców robót, która zachowuje się niewłaściwie, jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy.

ROZDZIAŁ IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania robót – do 31.07.2019r.

2. Za termin wykonania przedmiotu Umowy przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę – potwierdzonej przez wytypowanego pracownika Zamawiającego – gotowości do odbioru przedmiotu Umowy wraz z przekazaniem kompletnej dokumentacji odbiorowej, pod warunkiem braku usterek w protokole odbioru końcowego.

ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

a) art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy

b) art. 24 ust. 5 pkt 1): w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U.2016 poz. 1574) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.

b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.

c) **zdolności technicznej lub zawodowej;** Wykonawca spełni warunek, jeżeli:

- wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie minimum 4 roboty budowlane polegające na przebudowie lub remoncie budynku, w tym 2 roboty budowlane na obiektach zabytkowych lub obiektach znajdujących się na terenie objętym ochroną konserwatorską, zawierające elementy kamieniarskie, o wartości minimum 900.000,00 zł brutto każda;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagana ilość robót nie sumuje się, tzn. co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia musi wykonać minimum 4 roboty budowlane polegające na przebudowie lub remoncie budynku, w tym 2 roboty budowlane na obiektach zabytkowych lub obiektach znajdujących się na terenie objętym ochroną konserwatorską, zawierające elementy kamieniarskie, o wartości minimum 900.000,00 zł brutto każda;

-zapewni wykonanie przedmiotu zamówienia przez osoby spełniające poniższe wymagania:

a) Kierownik budowy posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11.09.2014 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. 2014r, poz. 1278)) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państwa Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz.290 ze zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.2016 poz.65 ze zm.) oraz odpowiednie kwalifikacje wynikające z ustawy z 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2018., poz. 2067 ze zm.) oraz z rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2018r., poz. 1609), posiadający minimum 5 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika budowy oraz doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej na minimum 2 budowach w zakresie przebudowy lub remontu budynku zabytkowego lub budynku znajdującego się na terenie objętym ochroną konserwatorską o wartości inwestycji minimum 900 000,00 zł brutto każda w okresie ostatnich 10 lat.

Uwaga: doświadczenie kierownika budowy stanowi jedno z kryteriów oceny ofert!

b) Kierownik robót branży elektrycznej posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i energoelektrycznych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11.09.2014 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. 2014r, poz. 1278)) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państwa Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz.290 ze zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.2016 poz.65 ze zm.)

z co najmniej 5 letnim doświadczeniem zawodowym w pełnieniu funkcji osoby nadzorującej prace w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom.

c) Konserwator Dziel Sztuki – minimum 1 osoba posiadająca kwalifikacje dyplomowanego konserwatora dzieł sztuki przy pracach wystroju kamieniarskiego (wymóg Decyzji Świętokrzyskiego Konserwatora Zabytków w Kielcach nr 433A/2017) do pełnienia funkcji konserwatora dzieł sztuki oraz posiadająca odpowiednie kwalifikacje wynikające z ustawy z 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 2067 ze zmianami).

2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 lub ust. 5 pkt.1 ustawy PZP może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy,

będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 2.

4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Pzp.

6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy oraz ust. 5 pkt. 1.

9. W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 6, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 2.

11. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga, aby z treści ww. zobowiązania wynikało w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

4) czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

12. Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów składa na wezwanie Zamawiającego dokumenty o których mowa w rozdziale VI pkt. 1 w odniesieniu do tych podmiotów.

13. Potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 2), nastąpi na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale VI.

ROZDZIAŁ VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty wykonawca musi dołączyć:

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP- wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu;
- 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP- wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Ponadto Wykonawca złoży:

- a) szczegółowy opis doświadczenia kierownika budowy i posiadanych przez niego uprawnień – wzór formularza stanowi załącznik nr 9. Uwaga: Dokument służy do obliczenia punktów w kryterium „doświadczenie kierownika budowy” i winien być dołączony do oferty. Dokument ten nie jest dokumentem który podlega uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust.3 ustawy Pzp.
- b) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu lub/i do podpisania umowy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych). Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpisy i pieczęcie oryginalne) lub mieć postać aktu notarialnego, albo notarialnie potwierdzonej kopii, lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
- c) dowód wniesienia wadium – jeżeli będzie wniesione w innej formie niż pieniężna.

W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wykonawców, oświadczenia o których mowa w pkt. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 ppkt.1) niniejszego Rozdziału.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania- w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby- warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia o których mowa w pkt. 1 ppkt.1) i 2) dotyczące tych podmiotów.

5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP- wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy;

dotyczy: odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (dla podmiotów wpisanych do KRS) lub odpisu z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej (dla podmiotów wpisanych do CEDIG) – wskazane rejestry są ogólnodostępnymi i bezpłatnymi bazami danych, zatem zamawiający pobierze samodzielnie informacje z tych baz

2) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty.

Z treści wykazu i dowodów potwierdzających wykonanie robót musi wynikać spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdziale V.1.2) c) tiret pierwszy;

3) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za nadzór nad robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Z treści wykazu musi wynikać spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdziale V.1.2) c) tiret drugi.

7. W przypadku wykonawców składających wspólną ofertę, każdy z wykonawców musi złożyć dokument wymieniony w punkcie 6 ppkt.1). Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Wszyscy wykonawcy składający wspólną ofertę będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy.

9. Spółka cywilna jest kwalifikowana jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dlatego jej wspólnicy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Ponadto, każdy ze wspólników spółki cywilnej zobowiązany jest załączyć dokumenty wymienione w punkcie 7.

10. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub w jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie realnie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby podmiot, na którego kwalifikacjach zawodowych, wykształceniu lub **doświadczeniu polega wykonawca, brał udział w realizacji zamówienia (art.22a ust.4 Pzp).**

11.Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 6 ppkt. 1).

12.Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6 ppkt. 1) składa odpowiedni dokument określony w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016 poz. 1126), tzn.:*

a)składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.12 litera a), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument, o których mowa w pkt.12 litera a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

13.Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art.22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców muszą być złożone w oryginale. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzednim, składać należy w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność w oryginale.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

14.Niedostarczenie któregokolwiek z wymaganych w specyfikacji oświadczeń lub dokumentów spowoduje wykluczenie wykonawcy lub odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust. 1, 2, 3 i 3a ustawy - Prawo zamówień publicznych.

15.Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

16.W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych Zamawiający

pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty. Wykonawca powinien w ofercie wskazać adres internetowy pod którym dostępne są te dokumenty. W przypadku samodzielnego pobrania przez zamawiającego z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych wskazanych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski ww. dokumentów.

ROZDZIAŁ VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe (t.j. Dz.U.2018, poz.2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Adres, na który należy przesyłać korespondencję:

UNIwersytet JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH

Dział Zamówień Publicznych

ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce, pokój 04

e-mail: kowalczyk.anna@ujk.edu.pl oraz dzp@ujk.edu.pl, faks na nr (41) 344 72 77.

Korespondencję drogą elektroniczną (skan pisma) należy przesyłać zawsze na oba w/w adresy e-mail.

W tytule należy wpisać numer postępowania: DP.2301.5.2019.

Prosimy o dodatkowe wysyłanie zapytań w wersji edytowalnej na oba powyżej wymienione adresy e-mailowe.

4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane do Zamawiającego uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na adres podany w pkt. 3, przed upływem wymaganego terminu.

5. Oferty pod rygorem nieważności składa się w formie pisemnej opatrzone własnoręcznym podpisem.

6. Składanie ofert, odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. –Prawo pocztowe ((t.j. Dz.U.2018, poz.2188).), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

7. Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 -15:30.

8. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

Anna Kowalczyk, tel. 41 349 73 68 –Dział Zamówień Publicznych Uniwersytetu Jana

Kochanowskiego w Kielcach. Kontakt telefoniczny wyłącznie w sprawach organizacyjnych.

9. W postępowaniu oświadczenia o których mowa w art. 25a ustawy składa się w formie pisemnej opatrzone własnoręcznym podpisem.

10. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ.

11. Treść wszystkich dokumentów stanowiących SIWZ należy odczytywać wraz ze wszystkimi wprowadzonymi przez zamawiającego zmianami i uzupełnieniami.

12. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

ROZDZIAŁ VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium na cały okres związania ofertą w wysokości: 25.000,00 zł (słownie złotych: dwadzieścia pięć tysięcy 00/100) przed upływem terminu składania ofert.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110, 650, 1000 i 1669).

3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach Nr 15 1160 2202 0000 0003 3977 3201. Wadium wnoszone w pieniądzu wnosi się wyłącznie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Nie jest dopuszczalna bezpośrednia wpłata kwoty wadium np. w kasie u Zamawiającego lub w banku.

4. Na dowodzie przelewu należy wpisać: „Wadium – oznaczenie sprawy DP.2301.5.2019”

5. Wadium wniesione przelewem na konto Uniwersytetu będzie uznane za wniesione w terminie, jeżeli przed terminem składania ofert konto Zamawiającego będzie uznane kwotą wadium.

6. Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu wpłaty można dołączyć do oferty.

7. W przypadku wniesienia wadium w innych formach niż pieniężna, dopuszczonych przepisami ustawy PZP art. 45 ust. 6, należy dołączyć do oferty stosowny dokument w formie oryginału. W treści tego dokumentu powinno być zawarte zobowiązanie wynikające z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy PZP.

8. Oferta niezabezpieczona jedną z form wadium zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 7a) ustawy PZP.

9. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1, ust. 1a, ust. 2 ustawy PZP.

ROZDZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowane pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczone pełnomocnictwo w formie odpisu, lub wypis aktu notarialnego, jeżeli pełnomocnictwo ustanowione zostało w formie aktu notarialnego.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

4. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez wykonawcę.
6. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiającej samoistną dekompletację).
10. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę/osoby podpisujące ofertę.
11. Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), w siedzibie Zamawiającego tj. Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce, Kancelaria Ogólna. Koperta powinna być opatrzona nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczona w następujący sposób: „Remont konserwatorski attyki budynku Rektoratu, wykonanie iluminacji budynku oraz remont schodów od strony zachodniej i ogrodzenia kamiennego od ul. Żeromskiego DP.2301.5.2019”
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania (oferty).
13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem: „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. W przypadku zastrzeżenia określonych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa należy w ofercie wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 PZP)
15. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaze, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem w kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w niniejszej SIWZ należy zatem wyjaśnić z zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

25- 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5 (Kancelaria Ogólna).

2. Ofertę należy złożyć do dnia 11.03.2019 r. do godziny 10:00.

3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.03.2019 r. o godzinie 10:15, w siedzibie zamawiającego:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5

Dział Zamówień Publicznych

4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy oraz osoby zainteresowane mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

5. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej: www.ujk.edu.pl informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą, a zamawiającym będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich.

2. W ofercie cena ryczałtowa brutto musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

3. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Niezłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje

4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.

5.Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie kosztyz uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów. Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie dane z analizy przedmiaru robót, dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Przedmiar robót pełni funkcję pomocniczą i nie może stanowić jedynej podstawy do obliczenia ceny za wykonanie zamówienia.

6.W związku z powyższym cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy, w tym także opłaty związane z kosztem robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu technologicznego niezbędnego do wykonania robót, koszt nakładów, prac i robót nieprzewidzianych, a niezbędnych do wykonania zamówienia, koszty zaplecza miejsca prowadzenia robót przez cały okres trwania inwestycji, w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia podczas robót istniejących elementów zagospodarowania terenu (trawników, ciągów pieszych, nasadzeń) odtworzenia tych elementów, sporządzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia w zakresie opisanym w dokumentacji i SIWZ.

ROZDZIAŁ XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1.Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę niepodlegającą odrzuceniu, która uzyska największą liczbę punktów obliczona w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

2.Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów i ich wag:

<i>Lp.</i>	<i>Kryterium</i>	<i>Waga kryterium</i>	<i>Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium</i>
1	Cena brutto	60%	60
2	Wydłużenie okresu gwarancji	16%	16
3	Doświadczenie kierownika budowy	24%	24

3.W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty wg poniższego wzoru:

1) Sposób oceny ofert dla kryterium nr 1 - **cena brutto (1):**

najniższa oferowana cena brutto

$$A = \frac{\text{cena brutto badanej oferty}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

cena brutto badanej oferty

2) Sposób oceny ofert dla kryterium nr 2 **wydłużenie okresu gwarancji (2):**

Za wydłużenie okresu gwarancji o 24 miesiące oferta otrzyma 16 pkt.

(Uwaga: Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Za zaoferowanie minimalnej gwarancji 36 miesięcy oferta uzyska 0 pkt.)

3)Sposób oceny ofert dla kryterium nr 3 **doświadczenie Kierownika budowy(3):**

Jeżeli osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz odpowiednie kwalifikacje wynikające z ustawy z 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2018., poz. 2067 ze zm.) oraz z rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r.

w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także

badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2018r., poz. 1609), minimum 5 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika budowy, posiada doświadczenie zawodowe w postaci:

- pełniła funkcję kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej na 2 budowach w zakresie przebudowy lub remontu budynku zabytkowego lub budynku znajdującego się na terenie objętym ochroną konserwatorską o wartości inwestycji minimum 900 000,00 zł brutto każda w okresie ostatnich 10 lat – Wykonawca otrzyma 0 pkt.
- pełniła funkcję kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej na 3 budowach w zakresie przebudowy lub remontu budynku zabytkowego lub budynku znajdującego się na terenie objętym ochroną konserwatorską o wartości inwestycji minimum 900 000,00 zł brutto każda w okresie ostatnich 10 lat – Wykonawca otrzyma 8 pkt.
- pełniła funkcję kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej na 4 budowach w zakresie przebudowy lub remontu budynku zabytkowego lub budynku znajdującego się na terenie objętym ochroną konserwatorską o wartości inwestycji minimum 900 000,00 zł brutto każda w okresie ostatnich 10 lat – Wykonawca otrzyma 16 pkt.
- pełniła funkcję kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej na 5 budowach i więcej budowach w zakresie przebudowy lub remontu budynku zabytkowego lub budynku znajdującego się na terenie objętym ochroną konserwatorską o wartości inwestycji minimum 900 000,00 zł brutto każda w okresie ostatnich 10 lat – Wykonawca otrzyma 24 pkt.

Ostateczna ocena punktowa (D) wyliczana będzie wg wzoru:

$$D = (1) + (2) + (3)$$

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w rozdz. XIII kryterium oceny ofert dla przedmiotu zamówienia.

6. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy PZP.

7. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt. ustawy PZP, na stronie internetowej www.ujk.edu.pl

ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, ZAWARCIE UMOWY

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

2. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.

3. W przypadku gdy wykonawca zamierza wnieść zabezpieczenie w innej formie niż pieniądza np. gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w

celu weryfikacji wzór dokumentu na trzy dni robocze przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy.

4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych w art. 94 ust. 1 lub ust. 2 ustawy Pzp.

5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i jeżeli taka konieczność zaistnieje - złożenia ich pełnomocnictw w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza;

6. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

7. Wykonawca, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

a) złożenia przed podpisaniem umowy kosztorysu uproszczonego (oraz przedłoży formę ath (pełny dostęp do informacji o cenach materiałów) na płycie cd). Kosztorys należy sporządzić na podstawie przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Cenę jednostkową robót Wykonawca może ustalić na podstawie kalkulacji własnej, zachowując w kosztorysie podane w dokumentacji jednostki przedmiarowe i ich ilości. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w powyższych dokumentach ilościami, cenami i elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami robót stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości. W razie nie wyszczególnienia przez Wykonawcę w kosztorysie jakiegokolwiek pozycji bądź zakresu robót niezbędnego dla wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się, że zostały one przez Wykonawcę ujęte w ogólnej cenie wykonania zamówienia,

b) złożenia kopii stosownych uprawnień budowlanych wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli wobec wskazanej osoby powstaje taki obowiązek (ważne na dzień otwarcia ofert), dla kierownika budowy i kierowników robót poszczególnych branż.

ROZDZIAŁ XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone w formach określonych w ustawie Pzp.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zostać wniesione przed podpisaniem umowy.

4. W przypadku gdy wykonawca zamierza wnieść zabezpieczenie w innej formie niż pieniądza np. gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w celu weryfikacji wzór dokumentu na trzy dni robocze przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy.

5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy następuje zgodnie z przepisami ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY

1. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego – stanowiącego załącznik nr 3 SIWZ.

2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 144 ust.1 oraz których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności:

1) terminu wykonania umowy, w przypadku zaistnienia w przypadku zaistnienia okoliczności, na które Strony umowy nie miały wpływu (w tym również w przypadku klęski żywiołowej, zjawisk atmosferycznych, siły wyższej, sytuacji, których nie dało się przewidzieć, które mają wpływ na termin

realizacji i są niezależne od stron umowy). Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić wyłącznie na uzasadniony/zaakceptowany przez zamawiającego wniosek wykonawcy zawierający uzasadnienie zmiany terminu; w szczególności zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy może ulec zmianie w przypadku:

- a) wystąpienia robót dodatkowych, od wykonania których uzależnione jest wykonanie zamówienia podstawowego,
- b) wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, wstrzymujących lub opóźniających realizację robót będących przedmiotem umowy,
- c) wystąpienia wad dokumentacji projektowej skutkującej koniecznością dokonania poprawek lub uzupełnień, jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót mających wpływ na termin wykonania umowy,
- d) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętych przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wykonaniem nienależytym przedmiotu umowy,
- e) wstrzymania robót przez uprawnione organy, z przyczyn nie wynikających z winy Stron umowy,
- f) niemożności wykonywania robót, gdy obowiązujące przepisy nie dopuszczają do wykonania robót lub nakazują wstrzymanie robót z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę,
- g) wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- h) zaistnienia innych okoliczności prawnych, ekonomicznych lub technicznych, niezależnych od Wykonawcy, skutkujących niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z jej postanowieniami,
- i) wystąpienia zdarzenia losowego mającego charakter siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.

W przypadku wystąpienia sytuacji skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn, o których mowa wyżej, wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania, o tym fakcie zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu sporządzonego przez zamawiającego i podpisanego przez strony umowy, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

2) Osób realizujących przedmiot zamówienia pod warunkiem posiadania przez te osoby, co najmniej takich samych uprawnień/kwalifikacji/doświadczenia co dana osoba wykazana na etapie składania ofert, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do wykonywania czynności/pełnienia funkcji (taka zmiana nie wymaga aneksu).

3) Zmiana podwykonawców, w tym podwykonawców na zasobach, których wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaze spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SIWZ (taka zmiana nie wymaga aneksu).

4) Ograniczenia przedmiotu zamówienia w szczególności w przypadku wystąpienia warunków uniemożliwiających lub znacznie utrudniających prowadzenie robót oraz w przypadku, kiedy zamawiający nie mógł takiej sytuacji przewidzieć, taka zmiana powodować będzie zmniejszenie wynagrodzenia wykonawcy o wartość robót wyłączonych z realizacji.

5) Wprowadzenie przez wykonawcę podwykonawcy pomimo wykazania w ofercie wykonania przedmiotu umowy siłami własnymi, pod warunkiem uzgodnienia tego podwykonawcy z zamawiającym i treści umowy z nim zawartej przez wykonawcę (taka zmiana nie wymaga aneksu).

Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane nastąpi w trakcie jego realizacji, wykonawca przedstawi zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp i dokument potwierdzający brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. (art.36ba Pzp)

6)Sposobu spełnienia świadczenia np. zastosowanie rozwiązań zamiennych, takich, które nie spowodują rozszerzenia przedmiotu zamówienia, ale prowadzić będą do jego ulepszenia, usprawnienia jego realizacji poprzez zastosowanie materiałów równoważnych.

7)Zmiana harmonogramu, jeżeli zaistnieją okoliczności powodujące konieczność wprowadzenia takiej zmiany.

8)Zmiana tabeli ryczałtowej elementów robót , jeżeli zaistnieją okoliczności powodujące konieczność wprowadzenia takiej zmiany.

9)Zmiana produktów/materiałów/urządzeń – pod warunkiem, że nie będą gorsze niż te wskazane w dokumentacji oraz gwarantować będą zachowanie parametrów i funkcjonalności opisanych w dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Wykonawca w tym przypadku musi wykazać, że oferowane przez niego produkty/materiały/urządzenia spełniają, wymagania określone przez Zamawiającego oraz uzyskać zgodę zamawiającego na taką zmianę. Wprowadzona zmiana nie może pogorszyć jakości wykonywanych robót i obniżyć ich trwałości, estetyki i użyteczności oraz nie może stwarzać zagrożenia w trakcie prowadzenia robót oraz w późniejszej eksploatacji obiektu. Wszystkie zmiany i odstępstwa nie mogą powodować obniżenia wartości funkcjonalnych i użytkowych instalacji, a w przypadku urządzeń i materiałów nie mogą powodować zmniejszenia trwałości eksploatacyjnej. Taka zmiana nie wymaga aneksu do umowy.

W przypadku wystąpienia sytuacji skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn, o których mowa wyżej, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania, o tym fakcie zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany.

Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu sporządzonego przez zamawiającego i podpisanego przez strony umowy, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

3.Zmiana do umowy w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania formy pisemnej jest dotknięta sankcją nieważności, a więc nie wywołuje skutków prawnych.

ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy PZP. Podstawę do wniesienia odwołania w niniejszym postępowaniu określa art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

1.Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a)określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b)wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c)odrzućcenia oferty odwołującego;
- d)opisu przedmiotu zamówienia;
- e)wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień siwz wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
12. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
13. Dokładne informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w Dziale VI – Środki ochrony prawnej.

ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJE O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, 25-369 Kielce ul. Żeromskiego 5, tel. 41 349 72 00;
- Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować pod numerem telefonu: 41 349 73 45 bądź adresem e-mail: iod@ujk.edu.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Remont konserwatorski attyki budynku Rektoratu, wykonanie iluminacji budynku, remont schodów od strony zachodniej i ogrodzenia kamiennego od ul. Żeromskiego”, nr DP.2301.5.2019, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

Załącznik nr 1- Opis przedmiotu zamówienia, (dokumentacja projektowa załączona jest w odrębnym pliku https://ujk.edu.pl/dzp/files/d/Dokumentacja_projektowa.zip)

Załącznik nr 2 Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 Wzór umowy

Załącznik nr 4 Formularz oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 Formularz oświadczenia wykonawcy o braku podstaw wykluczenia

Załącznik nr 6 Formularz wykazu robót

Załącznik nr 7 Formularz wykazu osób

Załącznik nr 8 Formularz oświadczenia dotyczący grupy kapitałowej

Załącznik nr 9 Formularz - opis doświadczenia kierownika budowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Nazwa zadania inwestycyjnego:

Roboty budowlane pod nazwą „Remont konserwatorski attyki budynku Rektoratu, wykonanie iluminacji budynku, remont schodów od strony zachodniej i ogrodzenia kamiennego od ul. Żeromskiego”

Lokalizacja: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, ul. Żeromskiego 5

Zadanie realizowane będzie przez Uniwersytet Jana Kochanowskiego na podstawie dokumentacji projektowej sporządzonej w 2017 r przez biuro projektowe ; CANEA Inżynieria i Komputery-Artur Polakowski 25-035 Kielce. Al. Legionów 3/4

II. Przedmiot i zakres przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie konserwatorskim attyki, wykonaniu iluminacji budynku, remoncie schodów bocznych od strony zachodniej i remoncie ogrodzenia od ul. Żeromskiego

Zakres przedmiotu zamówienia

1. Zamówienie obejmuje wykonanie robót budowlanych polegających remoncie konserwatorskim attyki, wykonaniu iluminacji budynku, remoncie schodów bocznych od strony zachodniej i remoncie ogrodzenia od ul. Żeromskiego na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej, w tym specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiaru oraz zgłoszenia.

2. Ogólny opis zamówienia:

Istniejący budynek Rektoratu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego znajduje się w kompleksie UJK przy ulicy Żeromskiego w Kielcach. Budynek znajduje się w strefie objętej ochroną konserwatora zabytków oraz jest wpisany do Gminnej Ewidencji Zabytków Miasta pod numerem ewidencyjnym 318.

Prace konserwatorskie i budowlane związane z:

1) remontem attyk (wszystkie elementy tj. element wieńczący, murki, tralki, baza i elementy ozdobne)- czyszczeniem do stanu osiągnięcia akceptacji przez Wojewódzkiego

Konserwatora Zabytków, flekowaniem, zabezpieczeniem konserwatorskim, wymianą i uzupełnieniem elementów, wykonaniem obróbek blacharskich z blachy tytanowo-cynkowej gołowalcowanej, wykonaniem nowej instalacji odgromowej i wpięciem jej do istniejącej instalacji.

2) remont kominów- skucie istniejących i wykonanie nowych tynków cementowo wapiennych, wykonanie izolacji z papy na czapkach betonowych, wpięcie instalacji odgromowej. Wyburzenie nieczynnego komina i zasklepienie otworu.

3) prace związane z wykonaniem iluminacji od strony frontowej oraz bocznej polegać będą na wykonaniu podświetlenia okien, balustrady balkonu, pilastrów elewacji oraz ozdobnej attyki.

4) remont schodów bocznych- czyszczenie przez piaskowanie schodów bocznych od strony zachodniej, uzupełnienie kamienia, rozbiórka murku przyporowego między schodami a trawnikiem oraz ponowne go wylanie wraz z wykonaniem okładziny z kamienia- piaskowca.

5) remont ogrodzenia od ul. Żeromskiego polegający na zdjęciu żeliwnych przęseł (przęsła ogrodzenia, brama oraz przęsła furtek) wypięciu, uzupełnieniu, pomalowaniu i ponownym montażu, zdjęciu okładziny kamiennej z słupków ogrodzenia, wzmocnieniu słupków poprzez nadlanie betonem, wykonanie nowej okładziny z piaskowca dobranego do istniejącego koloru elewacji, zdjęcie oczyszczenie i ponowny montaż czapek z słupków i murków ogrodzenia. W zakres wchodzi wszelkie uzupełnienia kamienia, spoin i tynków. Do ogrodzenia przylega dach przybudówki. W zakres zadania wchodzi wykonanie pokrycia dachowego, izolacja z papy oraz wykonanie obróbek blacharskich.

Szczegółowy zakres robót określają: projekt wykonawczy oraz przedmiary robót stanowiące załączniki do niniejszego opisu przedmiotu zamówienia oraz decyzja Świętokrzyskiego Konserwatora Zabytków w Kielcach nr 433 A/2017

W przypadku rozbieżności między dokumentami ustala się następujące pierwszeństwo dokumentów:

- 1) opis przedmiotu zamówienia
- 2) projekt wykonawczy
- 3) przedmiar robót

III. Stan formalno-prawny

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest cena ryczałtowa ustalona w oparciu o niniejszy opis przedmiotu zamówienia oraz dokumentację projektową zadania „Remont konserwatorski attyki i wejścia głównego Rektoratu oraz wykonanie iluminacji budynku „CANEA Inżynieria i Komputery- Artur Polakowski 25-035 Kielce. Al. Legionów 3/4, uwzględniającą również wszystkie koszty potrzebne dla prawidłowego i zgodnego z prawem wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności wymienione w SIWZ. Wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na zasadach art. 632 k.c. Kosztorys ma wyłącznie charakter pomocniczy i techniczny i nie stanowi podstawy rozliczenia wynagrodzenia między stronami, które ma charakter ryczałtowy.

2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłowym, zgodnym z obowiązującym prawem i sztuką budowlaną oraz ryzyko związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

3. W cenie ofertowej Wykonawca winien uwzględnić wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z wszelkimi badaniami, pomiarami oraz działaniami, zmierzającymi do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób kompletny dla celu jakiemu ma służyć.

4. Przy rozliczeniu końcowym Zamawiający będzie wymagał załączenia protokołu odbioru robót, dokumentów potwierdzających utylizację lub prawidłowe zagospodarowanie odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2018, poz. 992).

5. Wykonawca we własnym zakresie przygotowuje i zapewni przez cały okres trwania inwestycji zaplecze budowy oraz własne zaplecze sanitarne typu Tojtoj.

6. Prace budowlane winny być prowadzone w sposób ograniczający niezorganizowaną emisję pyłu do atmosfery.

7. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia podczas robót budowlanych istniejących elementów zagospodarowania terenu, (trawników, ciągów pieszych, nasadzeń) elementy te należy odtworzyć.

8. Zamawiający daje Wykonawcy możliwość montażu dowolnego rusztowania do prac konserwatorskich. Zamawiający nie przewiduje możliwości komunikacji na dach przez budynek.

9. Na terenie objętym przedmiotem zamówienia istnieją czynne obiekty użytkowane przez Zamawiającego, w związku z powyższym Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymania porządku i szczególnych zasad bezpieczeństwa oraz współpracy z kierownikiem budynku Rektoratu.

10. Zamawiający zapewni osoby pełniące funkcje inspektorów nadzoru inwestorskiego, którzy będą nadzorować i koordynować prace związane z remontem.

11. Wykonawca zapewni osobę pełniącą funkcję kierownika budowy, która będzie obecna na budowie każdego dnia.

12. Koszt energii elektrycznej, wody ponosić będzie Wykonawca ryczałtowo 800 zł brutto za miesiąc.

13. Wykonawca zapewni sporządzenie w terminie 7 dni przed rozpoczęciem robót budowlanych planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniającego specyfikę obiektu i warunki prowadzenia robót. Plan BIOZ należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r.

14. Dokumentacja powykonawcza – wykonawca przedłoży Zamawiającemu komplet dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej w dwóch egzemplarzach, oraz wszelkie inne dokumenty odbiorowe tj.: atesty i deklaracje, protokoły odbioru poszczególnych instalacji, protokoły z badań instalacji, instrukcje użytkowania, oraz wszelkie inne dokumenty niezbędne do dokonania odbioru

15. Zaleca się wykonanie przez Oferenta wizji lokalnej.

16. W związku z tym, że roboty budowlane będą prowadzone na obiekcie objętym gwarancją firmy „KARTEL” na remont elewacji zgodnie z umową nr DP.2301.40.2018 z dnia 29.06.2018r., Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania oświadczenia, że prace na rusztowaniach przy elewacji nie wniosły uszczerbku.

17. Prowadzone prace przy attyce należy zabezpieczyć w taki sposób, żeby nie spowodowały zabrudzenia i zniszczenia już wykonanych prac na elewacji.

18. Wykonawca przedłoży projekt umowy z podwykonawcami – do akceptacji i jego ewentualne zmiany, oraz kopię podpisanej umowy i jej ewentualne zmiany.

19. Zgodnie z załączoną decyzją Świętokrzyskiego Konserwatora Zabytków w Kielcach nr 433 A/2017 odbiór końcowy musi być dokonany z udziałem wojewódzkiego konserwatora zabytków, co Wykonawca powinien uwzględnić w planowaniu i organizacji robót.

20. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego szczegółowym Harmonogramem rzeczowo-finansowym, który po zatwierdzeniu przez Zamawiającego stanowił będzie załącznik umowy.

21. Na podstawie kosztorysów ofertowych Wykonawca sporządzi „Tabele ryczałtowe elementów robót” które będą stanowić załącznik do umowy i służyć będą jedynie do fakturowania częściowego robót. Fakturowanie robót następować będzie, zgodnie z tabelą ryczałtową robót po dokonanych odbiorze wykonanych w 100% elementów robót ujętych w tabeli ryczałtowej robót, jednak nie częściej niż raz na miesiąc.

22. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności (prace fizyczne) w zakresie realizacji zamówienia. Zamawiający przed podpisaniem umowy i w trakcie jej realizacji ma prawo do kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagania wskazanego wyżej, w szczególności poprzez zlecenie kontroli PIP oraz zgodnie z zapisami wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

Dane Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy:

.....

Siedziba:

.....

Nr KRS:

Adres do korespondencji:

Adres poczty elektronicznej

Strona internetowa

Numer telefonu

Numer faksu.....

OFERTA

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

W odpowiedzi na ogłoszenie przez Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są „Roboty budowlane polegające na remoncie konserwatorskim attyki budynku Rektoratu, wykonaniu iluminacji budynku oraz remontu schodów od strony zachodniej i ogrodzenia kamiennego od ul. Żeromskiego”(postępowanie nr DP.2301.5.2019), przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

1. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia i załącznikami do SIWZ za cenę ryczałtową brutto (łącznie z podatkiem VAT)zł (słownie złotych:.....):

2. Termin realizacji zamówienia: do

3. Na wykonane roboty udzielimy gwarancjimiesiący.

4. Na wykonane roboty udzielimy rękojmimiesiący.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. Zdobyliśmy również konieczne informacje potrzebne do właściwej wyceny oraz właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.

7. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Termin płatności – 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru.

9. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami bez udziału podwykonawców/z udziałem podwykonawców*

* niewłaściwe skreślić

10. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć następującą część zamówienia (zakres prac):

1), nazwa firmy podwykonawcy.....

2), nazwa firmy podwykonawcy.....

11. Oświadczam, że jestem / nie jestem mikroprzedsiębiorstwem, małym lub średnim przedsiębiorstwem zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji z dn. 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (Dz. Urz. UE nr 2003/361/WE). W przypadku

zaznaczenia powyżej odpowiedzi twierdzącej, należy poniżej zaznaczyć krzyżykiem odpowiedni kwadrat:

mikroprzedsiębiorstwo małe przedsiębiorstwo średnie przedsiębiorstwo

12. INFORMUJEMY, że:

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**) w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):
_____. Wartość towaru/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto.

**) Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do przedstawionej w niej ceny, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

13. Informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ____ do ____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być udostępniane. Uzasadnienie zastrzeżenia ww. dokumentów i informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało zawarte na stronach nr od ____ do ____.

14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

..... dnia 2019r.
(miejsowość)

.....
Czytelne podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Wzór

UMOWA NR DP.2301.....2019

zawarta w dniu 2019 roku w Kielcach pomiędzy:
 Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach; 25-369 Kielce ul. Żeromskiego 5,
 zwanym w dalszej części „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... –

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

(nazwa firmy), z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, wysokość kapitału zakładowego (art. 206 § 1 pkt. 4 k.s.h.), a w przypadku spółki akcyjnej także wysokość kapitału wpłaconego (art. 373 § 1 pkt. 4 k.s.h.) zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... –

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej) (imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, numer NIP:, numer REGON: zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... –

w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych opisanych w załączniku nr 1 do umowy i w dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych decyzji administracyjnych oraz uzgodnień w imieniu Zamawiającego, zgodnie z dokumentacją projektową, w tym Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i złożoną ofertą, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca potwierdza, że posiada komplet dokumentów, o których mowa w ust. 1 niezbędny do prawidłowego i terminowego wykonania umowy.
3. Prace budowlane winny być prowadzone w sposób ograniczający niezorganizowaną emisję pyłu do atmosfery.

§ 2.

1. Terminy wykonania umowy ustala się następująco:
 - 1) rozpoczęcie robót nastąpi, po protokolarnym przekazaniu frontu robót, zgodnie z postanowieniami § 7 ust.1 umowy,
 - 2) zakończenie całości robót wraz z uzyskaniem niezbędnych wymaganych prawem zgód i decyzji nastąpi w terminie do :.....
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę – potwierdzonej przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego – gotowości do odbioru przedmiotu Umowy wraz z przekazaniem kompletnej dokumentacji odbiorowej (powykonawczej), z zastrzeżeniem ustępu 5. Zapis zdania poprzedniego nie ma zastosowania w przypadku przerwania czynności odbioru, lub stwierdzenia usterek/wad w protokole odbioru.

3. Strony ustalają, iż warunkiem koniecznym zgłoszenia gotowości do odbioru jest uprzednie ostateczne zakończenie wszystkich robót budowlanych, do wykonania których na podstawie umowy zobowiązany jest Wykonawca. Zgłoszenie dla swej skuteczności powinno zawierać oświadczenie inspektora nadzoru o faktycznym ostatecznym zakończeniu wszystkich robót.
Do zgłoszenia Wykonawca obowiązany jest załączyć:
 - a) dokumenty potwierdzające utylizację lub prawidłowe zagospodarowanie odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012 r. Ustawy o odpadach,
 - b) komplet dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej w dwóch egzemplarzach, protokoły odbioru poszczególnych instalacji, protokoły z badań instalacji, instrukcje użytkowania, komplet dokumentów potwierdzających dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie na materiały i urządzenia, w tym: aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, świadectwa jakości i atesty, itp.
4. Jako ostateczne zakończenie robót, o którym mowa w ust. 3 należy rozumieć zupełne wykonanie wszystkich robót budowlanych opisanych w SIWZ w szczególności w załączonych do niej: dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
5. Dokonane przez Wykonawcę zgłoszenie gotowości do odbioru przedmiotu Umowy:
 - a) bez wymaganego oświadczenia inspektora nadzoru, lub
 - b) pomimo faktycznego nie zakończenia robót, w szczególności pomimo ich dalszego wykonywania, lub
 - c) bez wymaganej dokumentacji odbiorowej,
 - nie wywołuje zamierzonego skutku i traktowane jest tak jakby nie zostało złożone.
6. Za skutki opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić kary umowne w wysokości określonej w § 13 Umowy.

§ 3.

1. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktury VAT. Nr identyfikacji podatkowej – NIP:657-02-34-850.
2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT. Nr podatkowej – NIP:

§ 4.

1. Zamawiający zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Wykonawcą w czasie trwania umowy, udzielając niezbędnych informacji, wyjaśnień oraz precyzując swoje wymagania.
2. Zamawiający powołuje Inspektorów Nadzoru:
 - 1)
 - 2).....*Inspektor Nadzoru, działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zmianami), zgodnie z zakresem obowiązków określonych w niniejszej umowie oraz wynikających z umowy z Wykonawcą.*
3. Koordynatorem Inspektorów Nadzoru Zamawiającego do spraw związanych z realizacją umowy jest Pan.....
4. Wykonawca powołuje Kierownika budowy, posiadającego uprawnienia konstrukcyjno-budowlane bez ograniczeń oraz odpowiednie kwalifikacje wynikające z ustawy z 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2018., poz. 2067 ze zm.) oraz z rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków(Dz. U. z 2018r., poz. 1609), który będzie wykonywać swoje obowiązki osobiście Pana/Panią i który/a będzie działać w imieniu Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust.1 umowy oraz będzie reprezentować go przed Zamawiającym.

5. Wykonawca powołuje Kierownika robót w branży elektrycznej, posiadającego uprawnienia budowlane w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych Pana/Panią, który będzie działać w imieniu Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust.1 umowy .
6. Wykonawca powołuje Konserwatora Dzieł Sztuki, Pana/Panią który będzie działać w imieniu Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust.1 umowy.
7. Koordynatorem kierownika robót wskazanego w ust.5 i Konserwatora Dzieł Sztuki wskazanego w ust.6 jest Kierownik budowy.
8. W przypadku zamiany Inspektora Nadzoru, Koordynatora, Kierownika budowy, Kierownika robót, Konserwatora Dzieł Sztuki, o których mowa w ust. 2, 3, 4, 5, 6 i 7 Strony informują się na piśmie. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim nie wymaga sporządzenia aneksu.

§ 5.

1. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) wykonania wszystkich robót budowlanych zgodnie z przedmiotem zamówienia, dokumentacją projektową (rozumianą, jako projekt budowlany, projekt wykonawczy oraz inne dokumenty dotyczące przedmiotu umowy), przedmiarami robót, specyfikacjami, sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami prawa i normami,
 - 2) zapewnienia nadzoru nad prowadzonymi robotami (w sposób ciągły) i bieżącej współpracy z Zamawiającym,
 - 3) zorganizowania na własny koszt odbioru, przez odpowiednie organy administracyjne oraz instytucje, wszystkich robót podlegających odbiorowi oraz przekazanie Zamawiającemu otrzymanych protokołów/dokumentów/decyzji,
 - 4) informowania Zamawiającego (inspektora nadzoru) na piśmie o terminie rozpoczęcia i zakończenia robót ulegających zakryciu,
 - 5) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia będącego własnością Zamawiającego lub osób trzecich Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody na własny koszt poprzez przywrócenie do stanu poprzedniego tj. do jego odkupienia, bądź naprawienia,
 - 6) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia podczas robót budowlanych istniejących elementów zagospodarowania terenu, (trawników, ciągów pieszych, nasadzeń) lub szkód powstałych w istniejących sąsiadujących budynkach, elementy te Wykonawca zobowiązuje się odtworzyć na własny koszt,
 - 7) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za właściwe wykonanie robót, zapewnianie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno- techniczne stosowane w trakcie realizacji prac,
 - 8) Wykonawca na swój koszt zabezpieczy teren prowadzenia robót przed dostępem osób niepowołanych,
 - 9) Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty potwierdzające dopuszczenie do stosowania w budownictwie oraz wymagane certyfikaty wyrobów/materiałów i urządzeń użytych do realizacji przedmiotu umowy,
 - 10) Wykonawca zobowiązany jest do stosowania skutecznych zabezpieczeń terenu podczas prowadzonych robót budowlanych oraz usunięcia na swój koszt negatywnych skutków prowadzonych prac,
 - 11) Wykonawca jest odpowiedzialny za właściwy dobór materiałów w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i warunkami wykonania umowy, nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające prawidłowe i terminowe wykonanie umowy.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu opłat i kar nałożonych przez stosowne organy administracji publicznej w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy związany z naruszeniem przepisów powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności dotyczących ochrony środowiska.
4. Roboty wykonywane będą na funkcjonującym budynku w związku z czym Wykonawca zobowiązany jest we właściwy sposób zabezpieczyć i oznaczyć teren robót.

§ 6.

1. W czasie realizacji robót Wykonawca:

- 1) będzie utrzymywał miejsce prowadzenia robót i przejścia oraz drogi dojazdowe do budynku w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie na bieżąco usuwał wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne na własny koszt,
 - 2) właściwie zabezpieczy miejsce prowadzenia prac oraz teren wokół budynku - za szkody powstałe w miejscu prowadzenia prac do chwili odbioru robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych,
 - 3) będzie przestrzegał zasad technologii i jakości wykonawstwa zgodnie z obowiązującymi normami budowlanymi i prawem budowlanym,
 - 4) będzie realizował przedmiot umowy w sposób gwarantujący stałe, niezakłócone użytkowanie sąsiednich obiektów przez cały okres trwania robót budowlanych,
 - 5) Wykonawca na własny koszt dokona utylizacji materiałów, które zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.) podlegają utylizacji.
2. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować miejsce prowadzenia prac, drogi, przejścia, a także teren wokół budynku i przekazać je Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.

§ 7.

1. Zamawiający przekaze protokolarnie Wykonawcy teren przeznaczony do celów realizacji umowy w terminie 3 dni od podpisania umowy.
2. Wykonawca zorganizuje roboty zgodnie z zasadami BHP i ppoż.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane z materiałów własnych.
2. Materiały powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1202 z późn. zm.).
3. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca zobowiązany jest do okazania w stosunku do wskazanych materiałów certyfikatu na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, deklarację zgodności materiałów, karty technologiczne materiałów.

§ 9.

1. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego szczegółowym „Harmonogramem rzeczowo-finansowym” oraz „Tabelą ryczałtową elementów robót”, które po zatwierdzeniu przez Zamawiającego stanowią załączniki do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia „Harmonogram rzeczowo-finansowy” i „Tabelę ryczałtową elementów robót”, o których mowa w ust.1 nie później niż w terminie 2 dni roboczych od daty podpisania umowy.
3. Zamawiający zgłosi ewentualne uwagi do „Harmonogramu rzeczowo-finansowego” i „Tabeli ryczałtowej elementów robót” w ciągu 3 dni roboczych od daty przedłożenia do zatwierdzenia.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do „Harmonogramu rzeczowo-finansowego” lub „Tabeli ryczałtowej elementów robót”, Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i

ponownego przedłożenia harmonogramu/tabeli w terminie 3 dni roboczych licząc od daty otrzymania zgłoszonych przez zamawiającego uwag.

5. Wykonawca ma prawo do powoływania się na „Harmonogram rzeczowo-finansowy” i „Tabele ryczałtowa elementów robót” poczynawszy od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego.
6. Zmiana Harmonogramu rzeczowo- finansowego i tabeli ryczałtowej elementów robót wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 10.

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe. Harmonogram rzeczowo – finansowy, kosztorys, zestawienie kosztów planowanej robocizny, materiałów, pracy sprzętu i innych elementów ceny kosztorysowej mają charakter wyłącznie pomocniczy i techniczny, nie stanowią podstawy rozliczenia wynagrodzenia między stronami.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za prace wymienione w § 1 niniejszej umowy wynosi brutto: (słownie złotych: zł,/100), tym obowiązujący podatek VAT.
3. Podana w ust. 2 kwota wynagrodzenia ryczałtowego stanowi zapłatę za całość robót oraz zawiera wszelkie składniki cenotwórcze niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy (w tym wszystkie czynniki mające wpływ na wysokość ceny ofertowej) i stanowi ostateczne i nieprzekraczalne wynagrodzenie Wykonawcy bez względu na rzeczywiste nakłady pracy i inne nakłady. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu robót.
5. W przypadku określonym w ust. 4 Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy o wartość niezrealizowanych prac z uwzględnieniem wartości niewykorzystanych materiałów, jeśli zawiadomi Wykonawcę o ograniczeniu robót w terminie 14 dni przed terminem rozpoczęcia planowanych prac. W przypadku zawiadomienia Wykonawcy o ograniczeniu zakresu robót w terminie krótszym niż 14 dni przed ich rozpoczęciem Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie o wartość niezrealizowanych prac, przy czym jeżeli Wykonawca nie będzie mógł wykorzystać zakupionych materiałów do innych robót wynikających z umowy Zamawiający będzie do odkupienia tych materiałów, chyba że Wykonawca zdecyduje o ich wykorzystaniu przez siebie w ramach prowadzonej działalności.
6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności wynikających z przedmiotowej umowy ani dokonać przekazu na osoby trzecie.
7. W przypadku wystąpienia z wnioskiem o wyrażenie zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikającej z Umowy Wykonawca przedstawi dowód zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem przelewu.

§ 11.

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 2 nastąpi w oparciu o faktury wystawiane nie częściej niż jeden raz na miesiąc. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie bezusterkowy protokół odbioru robót (częściowy lub końcowy), sporządzony prawidłowo i podpisany przez przedstawicieli stron umowy.
2. Wynagrodzenia płatne będzie w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury Vat, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Odbiory robót będą się odbywały zgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót.
4. Wykonawca w ciągu 7 dni od daty odbioru końcowego sporządza i przekazuje Zamawiającemu końcową fakturę za wykonane prace.
5. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Dane płatnika: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, 25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5.
7. Wszystkie roboty nieujęte w umowie wykonane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego będą traktowane, jako roboty wykonane samowolnie przez Wykonawcę na własny koszt i

- ryzyko (wynagrodzenie za nie, nie przysługuje). Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych informować niezwłocznie na piśmie Zamawiającego i przed przystąpieniem do tych robót uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na ich wykonanie.
8. W przypadku realizacji umowy lub jej części przez podwykonawców warunkiem zapłaty należnego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy jest przedłożenie wraz z fakturą dowodów zapłaty na rzecz podwykonawców oraz oświadczeń podwykonawców o niezaleganiu Wykonawcy względem podwykonawców z płatnościami. Do faktury końcowej Wykonawca załącza oświadczenia wszystkich Podwykonawców o dokonaniu zapłaty w całości wynagrodzenia wynikającego z zawartej umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą.
 9. W razie wystąpienia zaległości Wykonawcy względem podwykonawcy Zamawiający uprawniony jest do wypłaty wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz podwykonawcy, z uwzględnieniem postanowień art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim kwota wynagrodzenia Wykonawcy zostanie pomniejszona o kwotę wypłaty dokonanej bezpośrednio przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
 10. Złożenie przez Wykonawcę faktury za roboty, które wykonał przy udziale podwykonawcy, bez wymaganego oświadczenia podwykonawcy, stanowi istotne naruszenie Umowy przez Wykonawcę. Zamawiający uprawniony jest w tej sytuacji do odmowy zapłaty i zwrotu faktury celem uzupełnienia brakującego oświadczenia.

§ 12.

1. W przypadku wykonania umowy za pomocą podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej ewentualnych zmian.
2. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo (a także projektu jej zmian) w zakresie niespełnienia wymagań określonych w SIWZ oraz terminu zapłaty wynagrodzenia. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń jest równoznaczne ze zgodą na zawarcie umowy lub wprowadzeniem do niej zmian.
3. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty zawarcia poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umów o podwykonawstwo:
 - 1) których przedmiotem są roboty budowlane,
 - 2) których przedmiotem są dostawy lub usługi, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50000,00 zł.
4. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
5. Wykonawca zobowiązany jest do określenia w umowach z podwykonawcami zasad zapłaty wynagrodzenia. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi. W przypadku, jeżeli termin zapłaty jest dłuższy, Zamawiający informuje Wykonawcę i wzywa go do wprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i w wysokości:
 - 1) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy- 0,2% wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości odpowiednio 5 000 zł w przypadku projektu umowy, 1 000 zł w przypadku projektu zmiany umowy, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 3) z tytułu nie przedłożenia poświadczonych kopii umów wskazanych w ust. 3 lub ich zmiany, w wysokości odpowiednio 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 4) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty podwykonawcy

0,05% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia we wprowadzeniu zmian.

7. Zamawiający nie dopuszcza zatrudniania dalszych podwykonawców w zakresie robót budowlanych.

§ 13.

1. Strony postanawiają także możliwość naliczenia kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za opóźnienie w wykonaniu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;

c) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień przerwy,

d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto,

e) za opóźnienie w przystąpieniu do usuwania wad/usterek (w okresie gwarancji i rękojmi), które uniemożliwiają używanie budynku, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

f) w przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia w wysokości 2 000 zł (słownie:...) za każdy ujawniony przypadek niespełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia;

g) w przypadku ujawnienia przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia przez podwykonawcę na podstawie na umowę o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia w wysokości 2 000 zł (słownie:.....) za każdy ujawniony przypadek nie spełnienia wymogu zatrudnienia przez podwykonawcę na umowę o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) za opóźnienie w przekazaniu miejsca robót lub spowodowanie przerwy w wykonaniu robót z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia lub przerwy;

b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji określonej w art. 145 ust. 1 ustawy PZP.

3. Strony są uprawnione do dochodzenia na zasadach kodeksu cywilnego odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

4. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę „Harmonogramu rzeczowo – finansowego”

w terminie, o którym mowa w § 9 ust. 2 Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej

w wysokości 100 zł (sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę „Tabeli ryczałtowej elementów robót” w terminie, o którym mowa w § 9 ust. 2 Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 100 zł (sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

5. W przypadku zatrudniania dalszych podwykonawców Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w

wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 2, za każdy stwierdzony przypadek.

6. Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 14.

1. Strony ustalają następujące odbiory robót:

- 1) odbiór robót ulegających zakryciu dokonywany będzie przez Zamawiającego z udziałem Inspektora Nadzoru na podstawie pisemnego zgłoszenia w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia ich przez Wykonawcę,
 - 2) odbiór częściowy, jako odbiór ustalonych części robót zgodnie z harmonogramem,
 - 3) końcowy odbiór robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez Inspektora Nadzoru. W przypadku braku usterek w protokole odbioru końcowego, za datę wykonania robót przyjmuje się datę zgłoszenia robót do odbioru.
 - 4) odbiór w okresie gwarancji – dokonywany w ostatnim miesiącu obowiązywania gwarancji,
 - 5) odbiór w okresie rękojmi – dokonywany w ostatnim miesiącu obowiązywania rękojmi,
 - 6) Zamawiający zakończy czynności odbioru najpóźniej w ciągu 14 dni, licząc od daty rozpoczęcia odbioru, o ile nie nastąpi przerwanie czynności odbiorowych.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli umożliwiają one używanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania umowy po raz drugi.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na ewentualne usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) o usunięciu wad w formie pisemnej oraz do żądania ponownie wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót, jako wadliwych.
5. Bezusterkowy protokół odbioru podpisany przez obie strony stanowi podstawę do żądania zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty i do wystawienia faktury VAT.
6. Zamawiający wyznacza gwarancyjny odbiór robót w ostatnim miesiącu obowiązywania gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad, w przypadku stwierdzenia ich wystąpienia. W przypadku nieuzasadnionego nie stawienia się Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony do samodzielnego dokonania czynności odbioru.
8. Przepis ust. 6 stosuje się odpowiednio do odbioru w okresie rękojmi.

§ 15.

1. Strony postanawiają, że Wykonawca na wykonane roboty budowlane określone w § 1 udziela niniejszym gwarancji i rękojmi, na zasadach określonych w karcie gwarancyjnej stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Okres gwarancji wynosi a okres rękojmi wynosi miesięcy licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
3. Gwarancja jakości wykonania robót i rękojmi udzielone są na następujących warunkach:
 - 1) w okresie 30 dni przed upływem okresu gwarancji/rękojmi Zamawiający w obecności Wykonawcy – z uwzględnieniem § 14 ust 6 zdanie drugie, dokona przeglądu wykonanych robót objętych przedmiotem zamówienia i w przypadku braku wad dokona odbioru przedmiotu umowy w okresie gwarancji/rękojmi. Z czynności odbioru zostanie spisany stosowny protokół, zawierający w razie potrzeby termin na usunięcie wad,
 - 2) w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wad przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1,

- 3) o wystąpieniu wady Zamawiający powiadomi Wykonawcę w formie pisemnej lub/oraz emailem/ podając rodzaj stwierdzonej wady,
 - 4) występująca wada powinna być usunięta przez Wykonawcę w miejscu, w którym rzecz znajdowała się w chwili ujawnienia wady lub, w którym wada została ujawniona. Jeżeli ze względów technicznych usunięcie występującej wady nie może nastąpić w miejscu, w którym rzecz się znajduje w chwili jej ujawnienia lub w miejscu ujawnienia wady, dostarczenie wadliwej rzeczy do miejsca naprawy oraz jej zwrot następuje przez Wykonawcę na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 5) w przypadku stwierdzenia, że wykonany przedmiot zamówienia ma wady/usterki, Zamawiający może żądać usunięcia wady (usterki), wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni, technicznie uzasadniony termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy wybierając w tym celu dowolny podmiot (wykonanie zastępcze). Koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu powiększone o kary umowne wynikające z przedmiotowej umowy, mogą być potrącane przez Zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy, w tym Zamawiający uprawniony jest do wykorzystania środków pieniężnych z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub też Wykonawca zostanie obciążony na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego i będzie zobowiązany do zapłaty. W przypadku wykorzystania przez Zamawiającego środków przeznaczonych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego uzupełnienia kaucji na zabezpieczenie. W przypadku opóźnienia w uzupełnieniu przez Wykonawcę środków na zabezpieczenie, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 500 zł (pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia,
 - 6) jeżeli stwierdzone wady będą uniemożliwiać używanie obiektu przystąpienie do usunięcia wad musi nastąpić niezwłocznie tj. w terminie 24 godzin licząc od powiadomienia wysłanego w formie pisemnej/emails. W przypadku nie usunięcia występujących usterek lub wad w ustalonym terminie Zamawiający może powierzyć wykonanie odpowiednich robót wybranemu przez siebie podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i może obciążyć z tego tytułu kosztami Wykonawcę. Postanowienia pkt 6 stosuje się odpowiednio,
 - 7) usunięcie usterek/wad zostanie potwierdzone na podstawie obustronnie podpisanego protokołu. Wykonawca w protokole odbioru spisywanym po usunięciu usterek/wad obowiązany jest do opisanie sposobu jej usunięcia,
 - 8) w przypadku wystąpienia wad materiałów, wyrobów budowlanych, które będą się powtarzały max. 3 razy, bądź których nie da się usunąć nastąpi ich wymiana na wolne od wad, na koszt Wykonawcy.
4. Bieg terminu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty rozpoczyna się i biegnie od dnia bezusterkowego protokołu odbioru robót budowlanych.
 5. W przypadku, gdy Wykonawca kwestionuje uprawnienie Zamawiającego w ramach gwarancji, na swój koszt przedstawi dowód uwalniający Wykonawcę od odpowiedzialności za wystąpienie wady.
 6. Prawa i obowiązki stron w zakresie gwarancji i rękojmi które nie są uregulowane niniejszą umową, będą regulowane w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego, prawa budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
 7. Zamawiający według własnego wyboru może skorzystać z uprawnień przysługujących z tytułu rękojmi lub gwarancji.
 8. Okres gwarancyjny i rękojmi nie zostanie uznany za zakończony dopóki nie zostaną usunięte przez Wykonawcę wady i/lub usterki zgłoszone do czasu upływu terminu gwarancyjnego oraz nie wygaśnie bieg gwarancji zgodnie z art. 581 § Kodeksu cywilnego, a potwierdzeniem zakończenia będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru.
 9. W przypadku złożenia wniosku o ogłoszenie swojej upadłości, Wykonawca w okresie gwarancyjnym/w okresie rękojmi o fakcie tym natychmiast zawiadamia pisemnie Zamawiającego wskazując jednocześnie podmiot zobowiązany do wykonania ewentualnych robót naprawczych i innych zobowiązań

wynikających z udzielonych gwarancji i rękojmi, jeżeli Wykonawca nie będzie zdolny do wykonania tych obowiązków.

§ 16.

Dopuszczalne warunki zmian umowy zostały określone w Rozdziale XVI SIWZ.

§ 17.

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w § 10 ust. 2 tj. kwotę (słownie zł:.....) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione zostało w formie
2. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, natomiast 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
 - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od przekazania przez Wykonawcę robót budowlanych i przyjęcia ich przez Zamawiającego, jako należycie wykonanych, co potwierdzone będzie protokołem odbioru końcowego,
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.
3. W przypadku, jeśli wartość wniesionego zabezpieczenia byłaby niższa w stosunku do należytego wykonania umowy lub pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi to Wykonawca zobowiązuje się do pełnego pokrycia powstałych kosztów.

§ 18.

1. Wykonawca oświadcza, iż osoby, które będą wykonywały w trakcie realizacji niniejszej umowy wszystkie czynności (prace fizyczne) w zakresie realizacji zamówienia, będą zatrudnieni przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.
2. Wykonawca jest zobowiązany do okazania Zamawiającemu, na każdorazowe wezwanie Zamawiającego, oryginałów dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia przez Wykonawcę/Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w ust.1, w szczególności umowy o pracę, zgłoszenia do ZUS w terminie 5 dni od daty otrzymania wezwania.
3. Brak okazania dokumentów, o których mowa w ust. 2 będzie traktowany jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust 1 czynności. Niezależnie od powyższego Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kar umownych.

§ 19.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy z wyjątkiem informacji, których ujawnienia wymagają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, ale tylko w niezbędnym dla tego obowiązku zakresie.
2. Wszelkie informacje związane z ochroną osób i mienia stanowią tajemnicę Zamawiającego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.).
3. Przekazanie, ujawnienie lub wykorzystanie informacji, o których mowa w ust. 2 w zakresie wykraczającym poza cel umowy będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji i może wiązać się z odpowiedzialnością cywilną lub karną określoną przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.).

§ 20.

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpoznaje właściwy ze względu na wartość przedmiotu sporu Sąd powszechny w Kielcach.

§ 21.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz ustawy Prawo Budowlane.
2. Wszelkie załączniki do umowy stanowią integralną jej część.

§ 22.

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór karty gwarancyjnej
3. Harmonogram rzeczowo- finansowy
4. Tabele ryczałtowe elementów robót

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

§ 18.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy z wyjątkiem informacji, których ujawnienie wymaga przepisy prawa powszechnie obowiązującego, nie tylko w niezbędnym dla tego obowiązku zakresie.

2. Wszelkie informacje związane z oceną osób i miast stanowią tajemnicę Zamawiającego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczynnej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.).

3. Przekazanie, ujawnienie lub wykorzystanie informacji, o których mowa w ust. 2 w zakresie wykraczającym poza cel umowy będzie stanowiło czyn nieuczynnej konkurencji i może wiązać się z odpowiedzialnością cywilną lub karną określone przepisami ustawy z dnia 18 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczynnej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.).

§ 19.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy z wyjątkiem informacji, których ujawnienie wymaga przepisy prawa powszechnie obowiązującego, nie tylko w niezbędnym dla tego obowiązku zakresie.

2. Wszelkie informacje związane z oceną osób i miast stanowią tajemnicę Zamawiającego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczynnej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.).

3. Przekazanie, ujawnienie lub wykorzystanie informacji, o których mowa w ust. 2 w zakresie wykraczającym poza cel umowy będzie stanowiło czyn nieuczynnej konkurencji i może wiązać się z odpowiedzialnością cywilną lub karną określone przepisami ustawy z dnia 18 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczynnej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.).

§ 20.

Spółka wylicza na te realizacji niniejszej umowy rozporządza własnościami ze względu na wartość przedmiotów, które są powołane w Kluczach.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Nazwa zadania inwestycyjnego:

Roboty budowlane pod nazwą „Remont konserwatorski attyki budynku Rektoratu, wykonanie iluminacji budynku, remont schodów od strony zachodniej i ogrodzenia kamiennego od ul. Żeromskiego”

Lokalizacja: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, ul. Żeromskiego 5

Zadanie realizowane będzie przez Uniwersytet Jana Kochanowskiego na podstawie dokumentacji projektowej sporządzonej w 2017 r przez biuro projektowe ; CANEA Inżynieria i Komputery-Artur Polakowski 25-035 Kielce. Al. Legionów 3/4

II. Przedmiot i zakres przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie konserwatorskim attyki, wykonaniu iluminacji budynku, remoncie schodów bocznych od strony zachodniej i remoncie ogrodzenia od ul. Żeromskiego

Zakres przedmiotu zamówienia

1. Zamówienie obejmuje wykonanie robót budowlanych polegających remoncie konserwatorskim attyki, wykonaniu iluminacji budynku, remoncie schodów bocznych od strony zachodniej i remoncie ogrodzenia od ul. Żeromskiego na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej, w tym specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiaru oraz zgłoszenia.

2. Ogólny opis zamówienia:

Istniejący budynek Rektoratu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego znajduje się w kompleksie UJK przy ulicy Żeromskiego w Kielcach. Budynek znajduje się w strefie objętej ochroną konserwatora zabytków oraz jest wpisany do Gminnej Ewidencji Zabytków Miasta pod numerem ewidencyjnym 318.

Prace konserwatorskie i budowlane związane z:

- 1) remontem attyk (wszystkie elementy tj. element wieńczący, murki, tralki, baza i elementy ozdobne) - czyszczeniem do stanu osiągnięcia akceptacji przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, flekowaniem, zabezpieczeniem konserwatorskim, wymianą i uzupełnieniem elementów, wykonaniem obróbek blacharskich z blachy tytanowo-cynkowej gołowalcowanej, wykonaniem nowej instalacji odgromowej i wpięciem jej do istniejącej instalacji.
- 2) remont kominów- skucie istniejących i wykonanie nowych tynków cementowo wapiennych, wykonanie izolacji z papy na czapkach betonowych, wpięcie instalacji odgromowej. Wyburzenie nieczynnego komina i zasklepienie otworu.
- 3) prace związane z wykonaniem iluminacji od strony frontowej oraz bocznej polegać będą na wykonaniu podświetlenia okien , balustrady balkonu , pilastrów elewacji oraz ozdobnej attyki .
- 4) remont schodów bocznych- czyszczenie przez piaskowanie schodów bocznych od strony zachodniej, uzupełnienie kamienia, rozbiórka murku przyporowego między schodami a trawnikiem oraz ponowne go wylanie wraz z wykonaniem okładziny z kamienia- piaskowca.
- 5) remont ogrodzenia od ul. Żeromskiego polegający na zdjęciu żeliwnych przęsła (przęsła ogrodzenia, brama oraz przęsła furtek) wypięciu, uzupełnieniu, pomalowaniu i ponownym montażu, zdjęciu okładziny kamiennej z słupków ogrodzenia, wzmocnieniu słupków poprzez nadlanie betonem, wykonanie nowej okładziny z piaskowca dobranego do istniejącego koloru elewacji, zdjęcie oczyszczenie i ponowny montaż czapek z słupków i murków ogrodzenia. W zakres wchodzi wszelkie uzupełnienia kamienia, spoin i tynków. Do ogrodzenia przylega dach przybudówki.

W zakres zadania wchodzi wykonanie pokrycia dachowego, izolacja z papy oraz wykonanie obróbek blacharskich.

Szczegółowy zakres robót określają: projekt wykonawczy oraz przedmiary robót stanowiące załączniki do niniejszego opisu przedmiotu zamówienia oraz decyzja Świętokrzyskiego Konserwatora Zabytków w Kielcach nr 433 A/2017

W przypadku rozbieżności między dokumentami ustala się następujące pierwszeństwo dokumentów:

- 1) opis przedmiotu zamówienia
- 2) projekt wykonawczy
- 3) przedmiar robót

III. Stan formalno-prawny

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest cena ryczałtowa ustalona w oparciu o niniejszy opis przedmiotu zamówienia oraz dokumentację projektową zadania „Remont konserwatorski attyki i wejścia głównego Rektoratu oraz wykonanie iluminacji budynku „CANEA Inżynieria i Komputery- Artur Polakowski 25-035 Kielce. Al. Legionów 3/4, uwzględniając również wszystkie koszty potrzebne dla prawidłowego i zgodnego z prawem wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności wymienione w SIWZ. Wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na zasadach art. 632 k.c. Kosztorys ma wyłącznie charakter pomocniczy i techniczny i nie stanowi podstawy rozliczenia wynagrodzenia między stronami, które ma charakter ryczałtowy.

2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłowym, zgodnym z obowiązującym prawem i sztuką budowlaną oraz ryzyko związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

3. W cenie ofertowej Wykonawca winien uwzględnić wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z wszelkimi badaniami, pomiarami oraz działaniami, zmierzającymi do wykonania przedmiotu zamówienia w sposób kompletny dla celu jakiemu ma służyć.

4. Przy rozliczeniu końcowym Zamawiający będzie wymagał załączenia protokołu odbioru robót, dokumentów potwierdzających utylizację lub prawidłowe zagospodarowanie odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U.2018, poz.992).

5. Wykonawca we własnym zakresie przygotowuje i zapewni przez cały okres trwania inwestycji zaplecze budowy oraz własne zaplecze sanitarne typu Tojtoj.

6. Prace budowlane winny być prowadzone w sposób ograniczający niezorganizowaną emisję pyłu do atmosfery.

7. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia podczas robót budowlanych istniejących elementów zagospodarowania terenu, (trawników, ciągów pieszych, nasadzeń) elementy te należy odtworzyć.

8. Zamawiający daje Wykonawcy możliwość montażu dowolnego rusztowania do prac konserwatorskich. Zamawiający nie przewiduje możliwości komunikacji na dach przez budynek.

9. Na terenie objętym przedmiotem zamówienia istnieją czynne obiekty użytkowane przez Zamawiającego, w związku z powyższym Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymania porządku i szczególnych zasad bezpieczeństwa oraz współpracy z kierownikiem budynku Rektoratu.

10. Zamawiający zapewni osoby pełniące funkcje inspektorów nadzoru inwestorskiego, którzy będą nadzorować i koordynować prace związane z remontem.

11. Wykonawca zapewni osobę pełniącą funkcję kierownika budowy, która będzie obecna na budowie każdego dnia.

12. Koszt energii elektrycznej, wody ponosić będzie Wykonawca ryczałtowo 800 zł brutto za miesiąc.

13. Wykonawca zapewni sporządzenie w terminie 7 dni przed rozpoczęciem robót budowlanych planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniającego specyfikę obiektu i warunki prowadzenia robót. Plan BIOZ należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r.

14. Dokumentacja powykonawcza – wykonawca przedłoży Zamawiającemu komplet dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej w dwóch egzemplarzach, oraz wszelkie inne dokumenty

odbiorowe tj.: atesty i deklaracje, protokoły odbioru poszczególnych instalacji, protokoły z badań instalacji, instrukcje użytkowania, oraz wszelkie inne dokumenty niezbędne do dokonania odbioru

15. Zaleca się wykonanie przez Oferenta wizji lokalnej.

16. W związku z tym, że roboty budowlane będą prowadzone na obiekcie objętym gwarancją firmy „KARTEL” na remont elewacji zgodnie z umową nr DP.2301.40.2018 z dnia 29.06.2018r., Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania oświadczenia, że prace na rusztowaniach przy elewacji nie wniosły uszczerbku.

17. Prowadzone prace przy attyce należy zabezpieczyć w taki sposób, żeby nie spowodowały zabrudzenia i zniszczenia już wykonanych prac na elewacji.

18. Wykonawca przedłoży projekt umowy z podwykonawcami – do akceptacji i jego ewentualne zmiany, oraz kopię podpisanej umowy i jej ewentualne zmiany.

19. Zgodnie z załączoną decyzją Świętokrzyskiego Konserwatora Zabytków w Kielcach nr 433 A/2017 odbiór końcowy musi być dokonany z udziałem wojewódzkiego konserwatora zabytków, co Wykonawca powinien uwzględnić w planowaniu i organizacji robót.

20. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego szczegółowym Harmonogramem rzeczowo-finansowym, który po zatwierdzeniu przez Zamawiającego stanowił będzie załącznik umowy.

21. Na podstawie kosztorysów ofertowych Wykonawca sporządzi „Tabele ryczałtowe elementów robót” które będą stanowić załącznik do umowy i służyć będą jedynie do fakturowania częściowego robót. Fakturowanie robót następować będzie, zgodnie z tabelą ryczałtową robót po dokonanych odbiorze wykonanych w 100% elementów robót ujętych w tabeli ryczałtowej robót, jednak nie częściej niż raz na miesiąc.

22. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności (prace fizyczne) w zakresie realizacji zamówienia. Zamawiający przed podpisaniem umowy i w trakcie jej realizacji ma prawo do kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagania wskazanego wyżej, w szczególności poprzez zlecenie kontroli PIP oraz zgodnie z zapisami wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

Wzór
KARTA GWARANCYJNA

Stosownie do § 15 ust.1 umowy nr DP.2301.....2019 zawartej w dniu
przedmiotem, której jest :

Gwarant/Wykonawca :

.....
Udziela gwarancji jakości wykonania robót objętych ww. umową na okres miesięcy i rękojmi na okres miesięcy , licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, na następujących warunkach:

1. W okresie miesiąca przed upływem okresu gwarancji/rękojmi Zamawiający w obecności Wykonawcy dokona przeglądu wykonanych robót, objętych przedmiotem zamówienia i w przypadku braku wad/usterek dokona ostatecznego odbioru przedmiotu umowy oraz zostanie spisany stosowny protokół.
2. W okresie gwarancji/rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wad/usterek przedmiotu zamówienia, w sposób wskazany w protokole zgłaszającym wady/usterki.
3. O wystąpieniu wady/usterki Zamawiający powiadomi Wykonawcę (gwaranta) w formie pisemnej lub/oraz e:mailem/ podając rodzaj stwierdzonej wady/usterki określając jednocześnie sposób usunięcia wady/usterki.
4. Występująca wada/usterka powinna być usunięta przez Wykonawcę w miejscu, w którym rzecz znajdowała się w chwili ujawnienia wady/usterki lub, w którym wada/usterka została ujawniona.
5. W przypadku stwierdzenia, że wykonany przedmiot zamówienia ma wady/usterki, Zamawiający może żądać usunięcia wady/usterki, wyznaczając w tym celu odpowiedni, technicznie uzasadniony termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu może usunąć wady/usterki na koszt i ryzyko Wykonawcy wybierając w tym celu dowolny podmiot. Koszty poniesione przez zamawiającego z tego tytułu powiększone o kary umowne wynikające z przedmiotowej umowy, mogą być potrącane przez zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy, w tym zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub Wykonawca zostanie obciążony na podstawie faktury VAT wystawionej przez zamawiającego.
6. Jeżeli stwierdzone wady/usterki będą uniemożliwiać używanie budynku, przystąpienie do usunięcia wad/usterek musi nastąpić niezwłocznie tj. w terminie 24 godzin licząc od powiadomienia wysłanego w formie pisemnej/mailem. W przypadku nie usunięcia występujących wad/usterek w ustalonym terminie zamawiający może powierzyć wykonanie odpowiednich robót wybranemu przez siebie podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i może obciążyć kosztami z tego tytułu Wykonawcę.
7. Fakt usunięcia wad/usterek zostanie potwierdzony na podstawie obustronnie podpisanego protokołu.
8. W przypadku wystąpienia wad/usterek materiałów, wyrobów budowlanych, które będą się powtarzały max. 3 razy, bądź których nie da się usunąć, nastąpi ich wymiana na wolne od wad/usterek, na koszt Wykonawcy (Gwaranta).
9. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad/usterek albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji dla wymienionej bądź naprawionej rzeczy biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad/usterek lub zwrócenia rzeczy naprawionej.
10. Odpowiedzialność Wykonawcy/Gwaranta nie obejmuje wad i uszkodzeń spowodowanych siłami wyższymi lub niewłaściwym użytkowaniem.
11. W przypadku, gdy Wykonawca kwestionuje uprawnienie Zamawiającego w ramach gwarancji, na

swój koszt przedstawi dowód uwalniający Wykonawcę od odpowiedzialności za wystąpienie wady/usterki.

12. Prawa i obowiązki stron, które nie są uregulowane umową i niniejszą kartą gwarancyjną, będą regulowane w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego, prawa budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

13. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody pośrednie i bezpośrednie spowodowane błędami i wadami/usterkami w wykonanym przedmiocie umowy.

14. Karta gwarancyjna ważna jest łącznie z umową na wykonanie przedmiotu zamówienia, podpisana przez strony umowy.

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

.....
.....

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oświadczyłem w rozdziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polecan na zasobach gospodarczych podmiotów:

.....
.....
.....
.....

(podpis) i (data)

.....
.....

.....
.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Remont konserwatorski attyki budynku Rektoratu, wykonanie iluminacji budynku, remont schodów od strony zachodniej i ogrodzenia kamiennego od ul. Żeromskiego”, oznaczenie postępowania : **DP.2301.5.2019**, prowadzonego przez *Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach* ul. Żeromskiego 5; 25-369 Kielce,

Wykonawca:

.....
.....

(nazwa /firma i dokładny adres Wykonawcy)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko)

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że **spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

.....
.....

(miejscowość), (data)

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w **rozdziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
.....

(miejscowość),

(data)

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość), data

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Remont konserwatorski attyki budynku Rektoratu, wykonanie iluminacji budynku, remont schodów od strony zachodniej i ogrodzenia kamiennego od ul. Żeromskiego”, oznaczenie postępowania : **DP.2301.5.2019**, prowadzonego przez Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach ul. Żeromskiego 5; 25-369 Kielce,

Wykonawca:

.....
.....

(nazwa /firma i dokładny adres Wykonawcy)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko)

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12)-22) oraz ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.**

.....
.....

(miejsowość), (data)

.....
.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 oraz ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

.....
.....

(miejsowość), (data)

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13)-22) oraz ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

..... (miejsowość), (data)				
				(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), (data)				
				(podpis)

.....
 (nazwa/firma i dokładny adres Wykonawcy)

Wykaz wykonanych robót

Postępowanie pn. „Remont konserwatorski attyki budynku Rektoratu, wykonanie iluminacji budynku, remont schodów od strony zachodniej i ogrodzenia kamiennego od ul. Żeromskiego”, oznaczenie postępowania : **DP.2301.5.2019**

Oświadczam, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie) zrealizowałem następujące roboty budowlane.

L.p.	Rodzaj roboty, miejsce wykonania	Zleceniodawca	Wartość brutto robót (zł)	Data zakończenia	Doświadczenie własne /oddane do dyspozycji*
					Doświadczenie własne /oddane do dyspozycji*
					Doświadczenie własne /oddane do dyspozycji*
					Doświadczenie własne /oddane do dyspozycji*

* niepotrzebne skreślić

Dokumenty potwierdzające, że robota została wykonana lub jest wykonywana należycie, zgodnie ze sztuką budowlaną, w załączeniu

....., dnia r.

.....
 Pieczęć i podpis/y osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

(nazwa /firma i dokładny adres Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Postępowanie pn. „Remont konserwatorski attyki budynku Rektoratu, wykonanie iluminacji budynku, remont schodów od strony zachodniej i ogrodzenia kamiennego od ul. Żeromskiego” oznaczenie postępowania : **DP.2301.5.2019**

L.p.	Nazwisko i imię	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe, wykształcenie, rodzaj i numer uprawnień budowlanych, doświadczenie	Podstawa do dysponowania osobą (umowa o pracę/umowa zlecenie/inna forma)
1		Kierownik budowy		
2		Kierownik robót branży		
3		Konserwator dzieł sztuki		

....., dnia r.

.....
Pieczątką i podpis/y osoby/osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy PZP, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 1 pkt. 23

**OŚWIADCZENIE
(DOT. GRUPY KAPITAŁOWEJ)**

Postępowanie pn.,„Remont konserwatorski atyki budynku Rektoratu, wykonanie iluminacji budynku, remont schodów od strony zachodniej i ogrodzenia kamiennego od ul. Żeromskiego” oznaczenie postępowania : **DP.2301.5.2019.**

Nawiązując do zamieszczonej w dniu na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP oświadczamy, że:

- nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu *)
- lub
- należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami *)
w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszy postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej *)

.....

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

....., dnia r.

.....
Pieczątko i podpis/y osoby/osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Dot. Postępowania pn., „Remont konserwatorski attyki budynku Rektoratu, wykonanie iluminacji budynku, remont schodów od strony zachodniej i ogrodzenia kamiennego od ul. Żeromskiego”
oznaczenie postępowania : **DP.2301.5.2019.**

Szczegółowy opis doświadczenia kierownika budowy i posiadanych przez niego uprawnień

Imię i nazwisko Kierownika budowy	Uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń oraz odpowiednie kwalifikacje wynikające z ustawy z 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2018., poz. 2067 ze zm.) oraz z rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018r w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestrów zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestrów zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2018r., poz. 1209) - (opisać dokładnie posiadane uprawnienia oraz wskazać numery posiadanych uprawnień i daty ich uzyskania i do kiedy ważne)	Doświadczenie na stanowisku kierownika budowy minimum 5 lat (wskazać daty od - do)	Doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno- budowlanej na budowie w zakresie przebudowy lub remontu budynku zabytkowego lub budynku znajdującego się na terenie objętym ochroną konserwatorską o wartości inwestycji minimum 900 000,00 zł brutto każda w okresie ostatnich 10 lat (wskazać nadzorowane inwestycje, wartość inwestycji, nazwy inwestycji z dokładnym adresem, daty pełnienia funkcji kierownika budowy na wskazanych inwestycjach i we wskazanej branży, nazwy i adresy podmiotów na rzecz których świadczone usługi)

<p>Dotychczasowe osiągnięcia kierownika budowy i posiadanych przez niego uprawnień</p>	<p>Dotychczasowe osiągnięcia kierownika budowy</p>	<p>Dotychczasowe osiągnięcia kierownika budowy</p>	<p>Dotychczasowe osiągnięcia kierownika budowy</p>
--	--	--	--

Dokument służy do oceny oferty w kryterium „doświadczenie kierownika budowy” i winien być dołączony do oferty.
Uwaga: Dokument nie podlega uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust.3 ustawy Pzp.