

ADP.2301.74.2019

**Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach**

ul. Żeromskiego 5

25-369 Kielce

Oznaczenie sprawy: ADP.2301.74.2019

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) – zwanej dalej „ustawą” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 214 000 euro

Nazwa nadana zamówieniu:

**DOSTAWA MEBLI WRAZ Z MONTAŻEM DO WYDZIAŁU SZTUKI UNIWERYTETU JANA KOCHANOWSKIEGO W  
KIELCACH**

Komisja akceptuje treść SIWZ:

Kielce dnia 14.01.2020 r.

*ZATWIERDZIŁA KANCLERZ UJK*

## ROZDZIAŁ I: NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### **Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach**

ul. Żeromskiego 5

25-369 Kielce

adres strony internetowej: [www.ujk.edu.pl](http://www.ujk.edu.pl)

adres poczty elektronicznej: [dzp@ujk.edu.pl](mailto:dzp@ujk.edu.pl)

tel.: 41/3497332, 41/3497277, faks: 41/3445615

## ROZDZIAŁ II: TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 w zw. z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą”, z zastosowaniem przepisów dla postępowań, o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
3. Ogłoszenie o niniejszym postępowaniu zostało:
  - 1) [Zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu: 17.01.2020 r. pod numerem: 503901-N-2020 ,zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w dniu: 17.01.2020 r.](#)

## ROZDZIAŁ III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa mebli wraz z transportem, montażem ,ustawieniem mebli w budynku Wydziału Sztuki Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach przy ul. Podklasztornej 117, w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę mebli fabrycznie nowych, nieużywanych, pełnowartościowych, niewadliwych, kompletnych (bez konieczności zakupu dodatkowych elementów przez Zamawiającego), wyposażonych we wszystkie elementy niezbędne do montażu i dopuszczonych do użytku, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wolnych od wad fizycznych i prawnych, tj. nieobciążonych prawami osób trzecich.
3. Szczegółowy zakres dostawy, opis parametrów mebli i wyposażenia oraz wymagania Zamawiającego zawiera Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik Nr 1 do SIWZ.
4. Ze względu na to, że zamawiający jest w posiadaniu mebli skrzyniowych w kolorze noszącym nazwę „ jasna grusza” ( odcienie brązu, rozbielonego brązu) taki kolor został przywołany w opisie przedmiotu zamówienia. Mając na uwadze, że kolor ten może się różnić , albo w ogóle nie występować u niektórych producentów , wykonawca zobowiązany będzie przed przystąpieniem do realizacji zamówienia ( najpóźniej 2 dni przed podpisaniem umowy) do fizycznego ( nie mailem, faxem itp.) przedłożenia próbek okleiny ( oklejonej płyty) w celu dobrania jak najbardziej zbliżonego koloru do już istniejących mebli. Zamawiający wymaga przedłożenia min. 10 próbek o wymiarze nie większym niż 10 cm x 10 cm. Brak próbek/wzorników, o których mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający potraktuje, jako odstąpienie od podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie i zatrzyma wadium, zgodnie z art. 46 ust.5 pkt .

5. Dostarczone meble powinny posiadać wymagane przepisami prawa atesty, certyfikaty, świadectwa jakości oraz spełniać wszelkie wymogi norm, określonych obowiązującym prawem, biorąc pod uwagę przede wszystkim ich przeznaczenie. Na potwierdzenie powyższego Zamawiający może żądać dokumentów o których mowa powyżej na każdym etapie postępowania.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość braku odbioru lub zwrotu dostarczonych mebli niespełniających wymogów jakościowych opisanych w SIWZ.
7. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone meble:
  - 1) są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub,
  - 2) nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w SIWZ i załącznikach lub,
  - 3) dostarczone produkty nie odpowiadają przedmiotowi zamówienia pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych,Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt, w terminie nie przekraczającym 7 dni kalendarzowych od chwili pisemnego zgłoszenia takiego przypadku przez Zamawiającego .
8. Wykonawca odpowiedzialny jest za całokształt zamówienia, w tym za przebieg, terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
9. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) transportu mebli do Wydziału Sztuki Uniwersytetu Jana Kochanowskiego,
  - 2) wniesienia mebli do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego,
  - 3) zabezpieczenia ścian, okien, drzwi i podłóg pomieszczeń, w których montowane będą meble, aby nie zostały uszkodzone, zabrudzone podczas wnoszenia i montażu oraz usunięcia ich na własny koszt w przypadku uszkodzenia lub zabrudzenia (doprowadzenie do stanu pierwotnego),
  - 4) dokonania montażu, ustawienia, wypoziomowania dostarczonych mebli, we wskazanych pomieszczeniach, w godzinach pracy Zamawiającego, w dni robocze od 8:00 do 15:00,
  - 5) uprzątnięcia pomieszczeń, w których montowano meble, oraz usunięcia na własny koszt śmieci powstałych w czasie dostawy i montażu mebli, w szczególności kartonów, folii, zabezpieczeń ze styropianu itp.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyznaczenia terminu montażu dostarczonych mebli innego niż termin dostawy, jednak nie dłuższego niż 7 dni kalendarzowych, przy zastrzeżeniu, że nie przekroczy on terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w Rozdziale IV pkt 1.
11. Wymagany okres gwarancji na dostarczone meble – minimum 24 miesiące, z wyłączeniem zawiasów i prowadnic, na które wymagany okres gwarancji to minimum 36 miesięcy.
12. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązany będzie do bezpłatnego usuwania wad, jeżeli wady ujawnią się w terminie gwarancji lub do dostarczenia wolnego od wad przedmiotu zamówienia.
13. W razie wystąpienia wad Wykonawca zobowiązany będzie odebrać wadliwy przedmiot zamówienia na swój koszt od Zamawiającego, bądź dokonać jego wymontowania, jeżeli stanowi on element całości. W przypadku, gdy wymontowanie elementu uniemożliwi używanie mebli, Wykonawca zobowiązany będzie na czas naprawy zamontować element zastępczy.

14. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania dostarczenia nowego przedmiotu zamówienia wolnego od wad, jeżeli w terminie gwarancji dokonane zostaną co najmniej dwie naprawy, a przedmiot umowy jest nadal wadliwy, nawet wówczas, gdy wada ma charakter usuwalny.
15. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie gwarancji:
  - 1) podjął się naprawy w ciągu 48 godzin od pisemnego powiadomienia Wykonawcy o zaistnieniu usterki,
  - 2) usunął usterkę lub wymienił mebel (lub jego element) w ciągu 14 dni od chwili podjęcia naprawy, a jeżeli wady, usterki lub uszkodzenia uniemożliwiają pracę lub stanowią zagrożenie dla życia lub zdrowia osób przebywających w otoczeniu, termin nie może być dłuższy niż 7 dni.
16. W przypadku wystąpienia w SIWZ lub którymkolwiek załączniku do SIWZ nazw producenta, meble/materiał/produkt można zastąpić równoważnym, który nie będzie gorszy niż ten wskazany w SIWZ, lub którymkolwiek załączniku do SIWZ, oraz gwarantować będzie zachowanie parametrów i opisanych funkcjonalności. Ewentualne nazwy, znaki towarów, typy i pochodzenie produktów są doprecyzowaniem oczekiwań jakościowych, funkcjonalnych i technologicznych Zamawiającego. Wszystkie zmiany i odstępstwa nie mogą powodować obniżenia wartości funkcjonalnych i użytkowych oferowanych produktów oraz nie mogą powodować zmniejszenia ich trwałości eksploatacyjnej.
17. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego meble/materiał/produkt spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
18. Na potwierdzenie, że oferowane przez Wykonawcę dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawca winien załączyć do oferty w przypadku rozwiązań równoważnych: opisy, foldery, dane techniczne i aprobaty techniczne tych materiałów.
19. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia Zamawiającemu faktury VAT po odbiorze dostawy i podpisaniu przez upoważnionego pracownika Zamawiającego i Wykonawcy bezusterkowego protokołu odbioru dostawy (nie więcej niż 2 faktury).
20. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
**39100000-3 - meble**  
**39110000-6 – siedziska, krzesła, produkty z nimi związane i ich części**  
**39130000-2 – meble biurowe**  
**39121000-6 – biurka i stoły**  
**39141300-5 – szafy**
21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
22. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
23. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
24. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
25. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

#### ROZDZIAŁ IV: TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: maksymalnie 8 tygodni od daty zawarcia umowy. Termin ten może ulec zmianie (skróceniu) ze względu na to, że stanowi on jedno z kryteriów oceny ofert.

2. Za termin wykonania zamówienia przyjmuje się dzień podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
3. Miejsce realizacji zamówienia: przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego: Wydział Sztuki UJK w Kielcach , ul. Podklasztorna 117, 25-717
4. Zamawiający dopuszcza dostawy częściowe, partiami.

#### RODZIAŁ V: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 i 24 ust.5 pkt.1) ustawy Pzp. oraz,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej .  
W celu wykazania spełnienia w/w warunku należy wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca należycie wykonał co najmniej dwie dostawy mebli - każda w ramach odrębnej umowy, o wartości nie mniejszej niż 25 000,00 zł brutto każda wraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw dokumenty te powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

#### ROZDZIAŁ VI: WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Do oferty Wykonawca dołącza stosowne oświadczenie, aktualne na dzień składania ofert, w zakresie wskazanym w SIWZ – stanowiące załącznik nr 3. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień składania oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia tj.  
W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej wykonawca złoży:  
a/ Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości ,przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których te usługi zostały wykonane, wraz z dowodami określającymi czy zostały wykonane (są wykonywane) należycie. Dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie usług są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych

lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Ww. dokument musi jednoznacznie potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdziale V. pkt. 2 SIWZ.

- b/ W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu wykonawca złoży odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp (Z postępowania o udzielenie *zamówienia* zamawiający wykluczy wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 332 ust. 1](#) ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - *Prawo restrukturyzacyjne* lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 366 ust. 1](#) ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - *Prawo upadłościowe*

Uwaga

*W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń i dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty*

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 2lit.b/ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokument, o którym mowa w pkt 1), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu na składanie ofert, a dokumenty, o których mowa w pkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16–20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Postanowienia zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Ponadto w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ, Wykonawcy składają bez wezwania oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu - zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SIWZ.  
**Wykonawca, który nie należy do grupy kapitałowej, może oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej dołączyć do oferty. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.**
6. W przypadku konsorcjum, zgodnie z art. 23 ust.2 ustawy Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.
7. **Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
8. Jeżeli Wykonawca powołuje się na oświadczenia lub dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego, potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, zaleca się wskazanie w ofercie informacji, czy Zamawiający jest w posiadaniu oświadczeń lub dokumentów dotyczących Wykonawcy (z podaniem numeru i nazwy postępowania Zamawiającego, w którym powyższe dokumenty zostały złożone).
9. **Oferta musi zawierać:**
  - 1) wypełniony „Formularz ofertowy” – wg wzoru – załącznik Nr 2 do SIWZ,
  - 2) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik NR 3 do SIWZ,
  - 3) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawców występujących wspólnie, każdy Wykonawca oddzielnie składa dokumenty wskazane w pkt 2).
  - 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
10. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.
11. Wszystkie dokumenty składane z ofertą powinny mieć formę oryginału (oferta, oświadczenia) albo kserokopię potwierdzonej przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika za zgodność z oryginałem, na każdej stronie zawierającej treść.
12. Zamawiający wymaga, aby dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez Wykonawcę.

## ROZDZIAŁ VII: INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, zapytania oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, lub drogą elektroniczną (do wyboru przez wykonawcę) za wyjątkiem oferty, umowy oraz dokumentów wymienionych w Rozdziale VI SIWZ, które muszą być złożone w formie pisemnej, papierowej.
2. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na adres e-mail podany przez wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma. Brak potwierdzenia ze strony wykonawcy otrzymania czytelnej korespondencji będzie uznane za otrzymane w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.
3. W korespondencji kierowanej do zamawiającego wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w niniejszej SIWZ ( ADP.2301.74.2019)
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, zapytania oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:  
Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, Dział Zamówień Publicznych, ul. Żeromskiego 25-369 Kielce
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, zapytania oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [w.baran@ujk.edu.pl](mailto:w.baran@ujk.edu.pl)
6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym , a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
7. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ do połowy terminu wyznaczonego na składanie ofert. Po tym terminie zamawiający nie jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, jest zamieści na stronie internetowej <http://www.ujk.edu.pl>
10. Osobą uprawnioną przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest:  
Wioletta Baran tel. 41 349 73 32, mail: [w.baran@ujk.edu.pl](mailto:w.baran@ujk.edu.pl)
11. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę zapytania Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej <http://www.ujk.edu.pl>

## ROZDZIAŁ VIII: INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

## ROZDZIAŁ IX: WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## ROZDZIAŁ X: TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.



2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

#### ROZDZIAŁ XI: OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, papierowej (pod rygorem nieważności).
2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
4. Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty cenowej.
5. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:  
**Nazwa przetargu: *Oferta na dostawę mebli dla wraz z montażem dla Wydziału Sztuki UJK w Kielcach Nr postępowania: ADP.2301.74.2019. Nie otwierać przed 27.01.2020 r.***
6. **Poza oznaczeniami podanymi powyżej wymagane jest aby koperta posiadała nazwę i adres Wykonawcy.**
7. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.

#### ROZDZIAŁ XII: MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:  
Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce, Kancelaria Ogólna, w terminie do dnia **27.01.2020 r.** do godziny **10:00**.
2. Oferty zostaną otwarte w miejscu składania ofert, w Dziale Zamówień Publicznych, w dniu **27.01.2020 r.** o godzinie **10:30**.
3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
4. Informacja z otwarcia ofert zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: [www.ujk.edu.pl](http://www.ujk.edu.pl)
5. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców.

#### ROZDZIAŁ XIII: OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Oferta musi zawierać łączną kwotę za realizację przedmiotu zamówienia, obejmującą wszystkie koszty wykonania zamówienia, obliczoną na podstawie cen jednostkowych poszczególnych mebli, zawartych w formularzu ofertowym.
2. Ceny jednostkowe winny być wyrażone w PLN. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną za realizację przedmiotu zamówienia.
3. Ceny jednostkowe winny obejmować wszelkie koszty (bezpośrednie i pośrednie) wykonania przedmiotu zamówienia przedstawionego przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ, wszelkie opłaty i podatki, jak również wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, niezależnie od miejsca ich powstania.

4. W cenach jednostkowych przedstawionych w Formularzu Cenowym, musi mieścić się całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza żadnej refakturyzacji cen jednostkowych w okresie realizacji zamówienia.
5. Cena oferty musi być wyrażona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (2 miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się a końcówki równe i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
6. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
7. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.
8. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe przyjmując za właściwą cenę jednostkową. Stawka VAT nie podlega poprawie. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie poprawi błędnie ustalonej stawki podatku VAT.
9. Zamawiający zastrzega, że w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 90 ustawy, skorzysta z instytucji wyjaśnień określonych w ww. artykule. W sytuacji zaistnienia rażąco niskiej ceny, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 4 ustawy.

#### ROZDZIAŁ XIV: KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Oceny oferty będzie dokonywała Komisja Przetargowa. Zamawiający zastosuje ocenę dla kryterium:
  - 1) cena – 60%,
  - 2) termin gwarancji na meble – 10%,
  - 3) termin dostawy mebli – 30%.

AD.1 Ocena merytoryczna według kryterium: **cena – max 60 punktów**

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{oferta z najniższą ceną}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60$$

AD.2 Ocena merytoryczna według kryterium: **termin gwarancji – max 10 punktów** wg wzoru:

Termin gwarancji	Liczba punktów
24 miesiące	0 pkt – warunek konieczny
powyżej 24 miesięcy do 36 miesięcy	5 pkt
powyżej 36 miesięcy do 48 miesięcy	10 pkt

#### UWAGA

W tym kryterium oceniana jest gwarancja udzielana na meble będące przedmiotem niniejszego postępowania z wyłączeniem przewodnic i zawiasów. Na przewodnice i zawiasy wymagany jest bezwzględnie 36 miesięczny okres gwarancji.

AD.3 Ocena merytoryczna według kryterium: **termin dostawy mebli** wg wzoru:

Termin dostawy	Liczba punktów
8 tygodni	0 pkt – warunek konieczny
poniżej 8 tygodni do 6 tygodni	15 pkt
pPoniżej 6 tygodni do 4 tygodni	30 pkt

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę.

## ROZDZIAŁ XV: ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego Zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP zgodnie z działem VI tej ustawy.

## ROZDZIAŁ XVI: ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Zapłata za wykonaną dostawę nastąpi po zrealizowaniu dostawy, potwierdzonej przez Strony bezusterkowym protokołem odbioru i otrzymaniu faktury - w ciągu 30 dni, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe, za dostarczoną partię przedmiotu zamówienia (nie więcej niż 2 faktury).
4. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Na podstawie art. 144 ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, tj. – terminu realizacji umowy i to wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę, których mimo dołożenia należytej staranności nie można było przewidzieć, zwłaszcza będących następstwem działania siły wyższej, tzn. nadzwyczajnego zdarzenia zewnętrznego, niezależnego od woli Stron, którego Strona nie mogła przewidzieć, oraz któremu nie mogła zapobiec, a które faktycznie bezpośrednio uniemożliwia lub zasadniczo utrudnia realizację przedmiotu umowy, w szczególności: wojnę, przewrót, zamieszki, rebelia, strajk w branżach mających zasadniczy wpływ na terminową realizację przedmiotu niniejszej umowy, decyzje odpowiednich władz, mające wpływ na wykonanie niniejszej umowy.
6. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
  - 1) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
  - 2) strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności,
  - 3) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

ROZDZIAŁ I: KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, 25-369 Kielce ul. Żeromskiego 5, tel. 41 349 72 00;
- Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować pod numerem telefonu: 41 349 73 45 bądź adresem e-mail: iod@ujk.edu.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**DOSTAWA MEBLI WRAZ Z MONTAŻEM DO WYDZIAŁU SZTUKI UNIWERYTETU JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH**”, nr ADP.2301.74.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (jeżeli wykonanie obowiązków o których mowa w art.15 ust.1-3 rozporządzenia 2016/679 wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku zamawiający wymaga od osoby której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania: daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego);
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

\*\*,  
,

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. \_\_\_\_\_

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust.1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.



#### ROZDZIAŁ XVIII: ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ





1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu
4. Wykaz dostaw
5. Wzór umowy
6. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

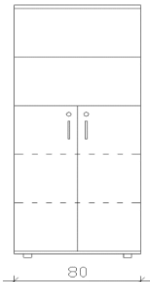


## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Meble wyszczególnione w pozycji 1-10 to meble standardowe.


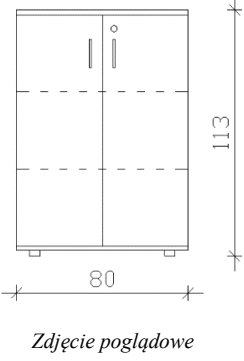
Meble wyszczególnione w pozycjach 11 – 17 to meble należące do tzw. ” mebli niestandardowych”





Lp.	Nazwa produktu	Szczegółowy opis	Ilość sztuk
1	2	3	4
1.	<p><b>Biurko proste o kształcie blatu prostokątnym</b></p>  <p>Zdjęcie poglądowe</p>	<p>Wymiary: (z tolerancją +/- 20 mm. )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• szerokość 1600 [mm],</li> <li>• wysokość 740 [mm],</li> <li>• głębokość 700 [mm],</li> <li>• blat i boki (nogi) biurka wykonane z płyty o grubości 25-28 [mm],</li> <li>• boki (nogi) biurka pełne w kolorze blatu,</li> <li>• każdy z boków (nóg) wyposażony w stopki umożliwiające regulację poziomu/wysokości biurka w zakresie do min 10 [mm]. Stopka z tworzywa sztucznego charakteryzującego się wysoką odpornością na pęknięcia wkręcana w gwintowane gniazdo umieszczone w każdej z nóg, nie rysujące podłoża,</li> <li>• krawędzie widoczne blatu oraz boków (nóg) oklejone taśmą PCV o grubości min. 2 [mm] w kolorze blatu,</li> <li>• biurko wyposażone w osłonę czołową (blendę) o wysokości 350 [mm], wykonaną z płyty wiórowej o grubości, co najmniej 18-20 [mm] w kolorze blatu biurka, wykończona obrzeżem PCV o grubości min. 2 [mm] w kolorze blatu. Osłona czołowa (blenda) musi być połączona z bokami (nogami) biurka oraz blatem zapewniając sztywność konstrukcji oraz zasłaniając nogi osoby przy nim pracującej;</li> <li>• płyty obustronnie melaminowane, klasa higieniczności E1.</li> </ul> <p><b>Kolor okleiny – jasna grusza</b></p>	4
2.	<p><b>Biurko proste o kształcie blatu prostokątnym</b></p>  <p>Zdjęcie poglądowe</p>	<p>Wymiary: (z tolerancją +/- 20 mm. )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• szerokość 1400 [mm],</li> <li>• wysokość 740 [mm],</li> <li>• głębokość 700 [mm],</li> <li>• blat i boki (nogi) biurka wykonane z płyty o grubości 25-28 [mm],</li> <li>• boki (nogi) biurka pełne w kolorze blatu,</li> <li>• każdy z boków (nóg) wyposażony w stopki umożliwiające regulację poziomu / wysokości biurka w zakresie do min 10 [mm]. Stopka z tworzywa sztucznego charakteryzującego się wysoką odpornością na pęknięcia wkręcana w gwintowane gniazdo umieszczone w każdej z nóg, nie rysujące podłoża,</li> <li>• krawędzie widoczne blatu oraz boków (nóg) oklejone taśmą PCV o grubości min 2 [mm] w kolorze blatu,</li> <li>• biurko wyposażone w osłonę czołową (blendę) o wysokości 350 [mm], wykonaną z płyty wiórowej o grubości, co najmniej 18-20 [mm] w kolorze blatu biurka, wykończona obrzeżem PCV o grubości min 2 [mm]. Osłona czołowa (blenda) musi być połączona z bokami (nogami) biurka oraz blatem zapewniając sztywność konstrukcji oraz zasłaniając nogi osoby przy nim pracującej;</li> <li>• płyty obustronnie melaminowane, klasa higieniczności E1.</li> </ul>	2


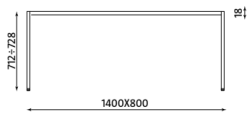

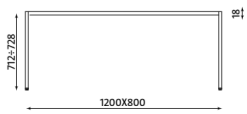
		<b>Kolor okleiny – jasna grusza</b>	
3.	<b>kontener jezdny pod biurko pracownicze</b>   <i>Zdjęcie poglądowe</i>   <i>Zdjęcie poglądowe</i>	<p>Wymiary: (z tolerancją +/- 20 mm. )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• szerokość 450 [mm],</li> <li>• wysokość 580 [mm],</li> <li>• głębokość 550 [mm],</li> <li>• kontener mobilny – na kółkach; kółka podgumowane fi 40mm,</li> <li>• w górnej części 1 wysuwana szuflada, zamykana na składany klucz zabezpieczający przed złamaniem,</li> <li>• szuflada na prowadnicach metalowych, rolkowych, z zabezpieczeniem przed wypadnięciem,</li> <li>• szafka z otwieranymi drzwiczkami zamykanymi na klucz, w środku wyposażona w 1 półkę,</li> <li>• szuflada + szafka wyposażone w podłużny uchwyt, metalowy, satynowany (rozstaw 14-16 cm),</li> <li>• wieniec górny (blat) i dolny (podstawa) wykonane z płyty o grubości 25-28 [mm] z obrzeżem ochronnym z PCV o grubości min. 2 [mm] w kolorze mebla,</li> <li>• boki, fronty szuflad, plecy kontenera wykonane z płyty o grubości 18–20 [mm], z obrzeżem ochronnym z PCV o grubości min 2 [mm] w kolorze mebla,</li> <li>• płyty obustronnie melaminowane, klasa higieniczności E1.</li> <li>• korpusy kontenerów mają być jednolite z kolorystyką szuflad, wieńców oraz pleców.</li> </ul> <p><b>Kolor okleiny – jasna grusza</b></p>	1
4.	<b>Kontener biurkowy zamkiem</b>   <i>Zdjęcie poglądowe</i>   <i>zdjęcie poglądowe</i>	<p>Wymiary: (z tolerancją +/- 20 mm. )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• szerokość 450 [mm],</li> <li>• wysokość 740 [mm], - <u>dostosowana do wys. biurka</u></li> <li>• głębokość 400 [mm],</li> <li>• kontener stacjonarny z 4 szufladami na dokumenty,</li> <li>• szuflady wyposażone w centralny zamek, z dwoma kluczykami, który po zamknięciu uniemożliwia otwarcie wszystkich szuflad,</li> <li>• każda szuflada na prowadnicach metalowych, rolkowych z zabezpieczeniem przed wypadnięciem; wyposażona w podłużny uchwyt metalowy, satynowany (rozstaw 14-16 cm),</li> <li>• wieniec górny (blat) i dolny (podstawa) wykonane z płyty o grubości 25-28 [mm] z obrzeżem ochronnym z PCV o grubości min. 2 [mm] i w kolorze mebla,</li> <li>• boki, fronty szuflad, plecy kontenera wykonane z płyty o grubości 18–20 [mm], z obrzeżem ochronnym z PCV o grubości min. 2 [mm] w kolorze mebla,</li> <li>• stopki z tworzywa sztucznego z regulacją poziomowania,</li> <li>• płyty obustronnie melaminowane, klasa higieniczności E1.</li> </ul> <p><b>!! wysokość kontenera dopasowana do wysokości biurka</b></p> <p><b>Kolor okleiny – jasna grusza</b></p>	5





5.	<p><b>Regał (półki, szafki)</b></p>   <p>Zdjęcia poglądowe</p>	<p>Wymiary: (z tolerancją +/- 20 mm. )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• szerokość 800 [mm],</li> <li>• wysokość 1850 [mm],</li> <li>• głębokość 400 [mm],</li> <li>• wieniec górny i dolny wykonane z płyty o grubości 25-28 [mm] z obrzeżem ochronnym z PCV o grubości min. 2 mm w kolorze mebla,</li> <li>• boki i półki regału pełne z płyty o grubości 18-20 [mm] z obrzeżem ochronnym z PCV o grubości min. 2 [mm] w kolorze mebla,</li> <li>• drzwi pełne z płyty o grubości 18-20 [mm] z obrzeżem ochronnym z PCV o min 2 [mm] w kolorze mebla,</li> <li>• plecy sztywne z płyty o grubości 18-20 [mm] w kolorze mebla, pełne z obrzeżem ochronnym z PCV o min 2 [mm] w kolorze mebla,</li> <li>• regał - pół witryna, górna część otwarta z jedną półką, dolna część z dwiema półkami, zamykana drzwiczkami (2 oddzielne szafki z drzwiami – przegroda pionowa),</li> <li>• przestrzenie między półkami – ok. 35 cm (miejsce na segregatory),</li> <li>• regulacja wysokości półek skokowa co 32 – 34 mm.,</li> <li>• drzwi z zamkiem szt. 2 z 2 kluczykami, oba skrzydła wyposażone w podłużne uchwyty - metalowe, satynowane (rozstaw 16 cm),</li> <li>• drzwi płytowe zamontowane do boków korpusu za pomocą zawiasów puszkowych o kącie otwarcia 100<sup>0</sup>,</li> <li>• regał wyposażony w 4 stopki umożliwiające regulację poziomu/wysokości w zakresie do min. 10 [mm],</li> <li>• płyty obustronnie melaminowane, klasa higieniczności E1.</li> </ul> <p><b>!! wysokość drzwiczek dopasowana do wysokości drzwiczek szafy aktowej niskiej /komody/.</b></p> <p><b>Kolor okleiny – jasna grusza</b></p>	3
6.	<p><b>Szafa aktowa z zamkiem</b></p>  <p>Zdjęcie poglądowe</p>	<p>Wymiary: (z tolerancją +/- 20 mm. )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• szerokość 800 [mm],</li> <li>• wysokość 1850 [mm],</li> <li>• głębokość 400 [mm],</li> <li>• wieniec górny i dolny wykonane z płyty o grubości 25-28 [mm] z obrzeżem ochronnym z PCV o grubości min. 2 [mm] w kolorze mebla,</li> <li>• półki wykonane z płyty o grubości 18-20 [mm] z obrzeżem ochronnym z PCV o grubości min. 2 [mm] w kolorze mebla,</li> <li>• boki i plecy szafy pełne z płyty o grubości 18-20 [mm] z obrzeżem ochronnym z PCV o grubości min. 2 [mm] w kolorze mebla,</li> <li>• drzwi pełne z płyty o grubości 18-20 [mm] z obrzeżem ochronnym z PCV min. 2 [mm] w kolorze mebla,</li> <li>• drzwi z zamkiem z 2 kluczykami, oba skrzydła wyposażone w uchwyty - podłużne metalowe, satynowane (rozstaw 16 cm),</li> <li>• drzwi płytowe zamontowane do boków korpusu za pomocą zawiasów puszkowych o kącie otwarcia 100<sup>0</sup>,</li> <li>• przestrzeń aktowa z 4 półkami, przestrzenie między półkami – ok. 35 cm (miejsce na segregatory),</li> <li>• regulacja wysokości półek skokowa co 32 – 34 mm.,</li> <li>• szafa wyposażona w 4 stopki umożliwiające regulację poziomu/wysokości w zakresie do min. 10 [mm],</li> <li>• płyty obustronnie melaminowane, klasa higieniczności E1.</li> </ul>	6

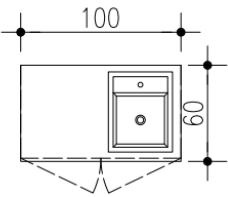


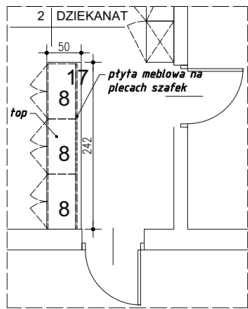


		<b>Kolor okleiny – jasna grusza</b>	
7.	<p><b>Szafa ubraniowa z zamkiem (wąska)</b></p>  <p>Zdjęcie poglądowe</p>	<p>Wymiary: (z tolerancją +/- 20 mm. )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• szerokość 600 [mm],</li> <li>• wysokość 1850 [mm],</li> <li>• głębokość 400 [mm],</li> <li>• wieniec górny i dolny wykonane z płyty o grubości 25-28 [mm] z obrzeżem ochronnym z PCV o grubości min. 2 [mm] w kolorze mebla,</li> <li>• półka wykonana z płyty o grubości 18-20 [mm] z obrzeżem ochronnym z PCV o grubości min. 2 [mm] w kolorze mebla,</li> <li>• boki i plecy szafy pełne z płyty o grubości 18-20 [mm] z obrzeżem ochronnym z PCV o grubości min. 2 [mm] w kolorze mebla,</li> <li>• drzwi pełne z płyty o grubości 18-20 [mm] z obrzeżem ochronnym z PCV o grubości min 2 [mm] w kolorze mebla,</li> <li>• drzwi z zamkiem z 2 kluczami, wyposażone w uchwyt podłużny metalowy, satynowany (rozstaw 14-16 cm),</li> <li>• wnęka ubraniowa wyposażona w wysuwany wieszak typu „puzon”, jedna półka przez całą szerokość u góry szafy,</li> <li>• szafa wyposażona w 4 stopki umożliwiające regulację poziomu/wysokości w zakresie do min. 10 [mm],</li> <li>• płyty obustronnie melaminowane, klasa higieniczności E1,</li> <li>• zawiasy puszkowe o kącie otwarcia 100<sup>0</sup></li> </ul> <p><b>Kolor okleiny – jasna grusza</b></p>	3
8.	<p><b>Szafa aktowa niska /komoda/</b></p>  <p>Zdjęcie poglądowe</p>	<p>Wymiary: (z tolerancją +/- 20 mm. )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• szerokość 800 [mm],</li> <li>• wysokość 1130 [mm],</li> <li>• głębokość 400 [mm],</li> <li>• wieniec górny i dolny wykonane z płyty o grubości 25-28 [mm] z obrzeżem ochronnym z PCV o grubości min. 2 [mm] w kolorze mebla,</li> <li>• półka wykonana z płyty o grubości 18-20 [mm] z obrzeżem ochronnym z PCV o grubości min. 2 [mm] w kolorze mebla,</li> <li>• boki i plecy szafy pełne z płyty o grubości 18-20 [mm] z obrzeżem ochronnym z PCV o grubości min. 2 [mm] w kolorze mebla,</li> <li>• drzwi pełne z płyty o grubości 18-20 [mm] z obrzeżem ochronnym z PCV o grubości min 2 [mm] w kolorze mebla,</li> <li>• drzwi z zamkiem z 2 kluczami, wyposażone w uchwyty podłużne metalowe, satynowane (rozstaw 14-16 cm),</li> <li>• wewnątrz szafki musi zawierać dwie półki dające możliwość ustawienia trzech rzędów segregatorów,</li> <li>• regulacja wysokości półek skokowa co 32 – 34 mm</li> <li>• szafa wyposażona w 4 stopki umożliwiające regulację poziomu/wysokości w zakresie do min. 10 [mm],</li> <li>• płyty obustronnie melaminowane, klasa higieniczności E1,</li> <li>• zawiasy puszkowe o kącie otwarcia 100<sup>0</sup></li> </ul> <p><b>Kolor okleiny – jasna grusza</b></p>	11

9.	<p><b>Fotel obrotowy do biurka</b></p>  <p>Zdjęcie poglądowe</p>  <p>wysokość      głębokość      kąt nachylenia</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wymiary fotela: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ wysokość całkowita: 945-1155 mm</li> <li>○ wysokość siedziska: 415-545 mm</li> <li>○ wysokość oparcia: 530-590 mm</li> <li>○ szerokość siedziska: 440 mm</li> <li>○ głębokość siedziska: 395-420 mm</li> </ul> </li> <li>• ergonomiczne ukształtowanie,</li> <li>• wysokie oparcie, wyprofilowane pod naturalną krzywiznę kręgosłupa; zapewniające podparcie lędźwiowego odcinka kręgosłupa,</li> <li>• regulacja wysokości oparcia, kąta odchylenia oparcia oraz głębokości i wysokości siedziska,</li> <li>• siedzisko i oparcie tapicerowane tkaniną materiałową w kolorze szarym, grafitowym,</li> <li>• płynna regulacja wysokości siedziska za pomocą podnośnika pneumatycznego,</li> <li>• podłokietniki wykonane z poliuretanu, w kolorze czarnym,</li> <li>• krzyżak pięcioramienny w kolorze czarnym,</li> <li>• samohamowne kółka do powierzchni twardych (parkiety). kółka elastyczne (<b>gumowane, kauczukowe, z obwolutą kauczukową</b>), które nie niszczą podłoża, zapewniające płynną możliwość przemieszczania się wraz z krzesłem,</li> <li>• wytrzymujące obciążenie min. 100 kg,</li> </ul>	6
10.	<p><b>Krzesło na metalowej ramie</b></p>  <p>Zdjęcie poglądowe</p> 	<p>Wymiary: (z tolerancją +/- 20 mm. )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wysokość z oparciem: 800-850 [mm],</li> <li>• wysokość oparcia: 340-360 [mm],</li> <li>• wysokość siedziska: 450-500 [mm],</li> <li>• szerokość siedziska: 440-480 [mm],</li> <li>• wysokość podłokietników od siedziska: 220-250 [mm],</li> <li>• szerokość całkowita krzesła: 550- 620 [mm],</li> <li>• krzesło konferencyjne na stelażu 4-nożnym z podłokietnikami z tworzywa,</li> <li>• miękkie tapicerowane siedzisko i oparcie,</li> <li>• siedzisko zabudowane od spodu plastikową osłoną (maskownicą) i tylna maskownica oparcia w kolorze czarnym,</li> <li>• wytrzymała metalowa konstrukcja ramy,</li> <li>• podstawa krzesła powinna być wykonana w oparciu o metalowy stelaż o przekroju min. 22 [mm], malowany proszkowo w kolorze RAL 9006 (jasnoszary, matowy),</li> <li>• nogi krzesła zakończone stopkami PCV, profile zamknięte zaślepkami z tworzywa sztucznego,</li> <li>• tapicerka - tkanina przypominająca skórę naturalną, bardzo łatwa w utrzymaniu i pielęgnacji, łatwozmywalna, gęsta struktura włókien charakterystyczny dla skóry (tkanina np. Kaiman KN429 jasny zielony (limonkowy),</li> <li>• krzesło z możliwością sztaplowania (składowania w stosie) min. 3 szt.</li> </ul>	15

Lp.	Nazwa produktu	Szczegółowy opis	Ilość sztuk
1	2	3	4
11.	<b>Stół konferencyjny prostokątny na 4 nogach</b>      <i>Zdjęcie poglądowe</i>	<p>Wymiary: (z tolerancją +/- 20 mm. )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• szerokość 1400 [mm],</li> <li>• wysokość 710-730 [mm],</li> <li>• głębokość 800 [mm],</li> <li>• blat z płyty melaminowej o strukturze drewnopodobnej i grubości min. 18 [mm],</li> <li>• metalowa konstrukcja stołu wykonana ze spawanych stalowych profili o przekroju prostokątnym: rama stołu z profili min. 35 x 20 mm, nogi stołu min. 30 x 30 mm</li> <li>• nogi wyposażone w stopki umożliwiające regulację poziomu/wysokości stołu w zakresie do min 10 [mm]. Stopka z tworzywa sztucznego charakteryzującego się wysoką odpornością na pęknięcia wkręcana w gwintowane gniazdo umieszczone w każdej z nóg, nie rysujące podłoża,</li> <li>• krawędzie blatu pokryte 2 mm grubości plastikową taśmą zabezpieczającą (ABS) w kolorze identycznym do blatu,</li> <li>• płyty obustronnie melaminowane, klasa higieniczności E1.</li> </ul> <p><b>Nogi i rama – malowane proszkowo w kolorze RAL 9006 (jasnoszary, matowy)</b>  <b>Kolor okleiny – jasna grusza lub zbliżony</b></p>	2
12.	<b>Stół konferencyjny prostokątny na 4 nogach</b>      <i>Zdjęcie poglądowe</i>	<p>Wymiary: (z tolerancją +/- 20 mm. )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• szerokość 1200 [mm],</li> <li>• wysokość 710-730 [mm],</li> <li>• głębokość 800 [mm],</li> <li>• blat z płyty melaminowej o strukturze drewnopodobnej i grubości min. 18 [mm],</li> <li>• blat wsparty na metalowej ramie z czterema nogami z rur stalowych o przekroju kwadratowym min. 40x40 [mm]</li> <li>• nogi wyposażone w stopki umożliwiające regulację poziomu/wysokości stołu w zakresie do min 10 [mm]. Stopka z tworzywa sztucznego charakteryzującego się wysoką odpornością na pęknięcia wkręcana w gwintowane gniazdo umieszczone w każdej z nóg, nie rysujące podłoża,</li> <li>• krawędzie blatu pokryte 2 mm grubości plastikową taśmą zabezpieczającą (ABS) w kolorze identycznym do blatu,</li> <li>• płyty obustronnie melaminowane, klasa higieniczności E1.</li> </ul> <p><b>Nogi i rama – malowane proszkowo w kolorze RAL 9006 (jasnoszary, matowy)</b>  <b>Kolor okleiny – jasna grusza lub zbliżony</b></p>	1

13.	<p><b>Szafa metalowa dwudrzwiowa na akta z zamkiem</b></p>  <p><i>Zdjęcie poglądowe</i></p>	<p>Wymiary: (z tolerancją +/- 20 mm. )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• szerokość 800 [mm],</li> <li>• wysokość min. 1950 [mm],</li> <li>• głębokość 400 [mm],</li> <li>• wyposażona w 4 półki z regulacją wysokości zawieszenia co 50 mm</li> <li>• korpus i drzwi wykonane z blachy stalowej o grubości min. 0,8 mm, zabezpieczonej przed korozją</li> <li>• półki z wyprofilowanymi krawędziami o maksymalnym obciążeniu 50 kg</li> <li>• wyposażona w zamek z uchwytem Euro Locks ryglujący drzwi w 3 punktach (do góry, do dołu oraz w korpusie szafy)</li> <li>• zawiasy wewnętrzne, kąt otwarcia drzwi min. 110 stopni</li> </ul> <p><b>Kolor blachy – jasnoszary, zbliżony do RAL 9006</b></p>	4
14.	<p><b>Szafka kuchenna</b></p>  <p><i>Zdjęcie poglądowe</i></p>  <p><i>Zdjęcie poglądowe</i></p>  <p><i>Zdjęcie poglądowe</i></p>	<p>Wymiary: (z tolerancją +/- 20 mm. )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• szafka dolna kuchenna z płyty melaminowej drewnopodobnej, dwudrzwiowa, o wymiarach: szerokość 1000 [mm], głębokość (razem z blatem) 600 [mm], wysokość (razem z blatem) min. 850 [mm],</li> <li>• funkcję nóżek pełnią boki szafki</li> <li>• miejsce osadzenia zlewozmywaka – z prawej strony szafki, jak na rys. poglądowym</li> <li>• szafka podzielona w środku pionową przegrodą – w prawej części wnętrza pod zlewozmywakiem, w lewej jedna półka.</li> <li>• przykryta blatem laminowanym o gr. min. 28 [mm], blat z przodu wyoblony, na obu bokach wykończony aluminiową listwą brzegową</li> <li>• zlewozmywak jednokomorowy, nablatowy, stalowy, bez ociekacza, z otworem na baterię, wymiary zlewozmywaka: szerokość 440-480 [mm], długość 440-480 [mm], głębokość komory min. 160 [mm],</li> <li>• bateria kuchenna sztorcowa</li> </ul> <p><b>Kolor okleiny szafki – jasna grusza</b>  <b>Kolor blatu laminowanego – jasnoszary</b></p>	1

	 <p>Rysunek poglądowy</p>		
15.	<p><b>Stół kuchenny</b></p>  <p>Zdjęcie poglądowe</p>	<p>Wymiary: (z tolerancją +/- 20 mm. )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• szerokość 1700-800 [mm],</li> <li>• długość 700-800 [mm],</li> <li>• wysokość min. 730 [mm],</li> <li>• blat z płyty melaminowej o strukturze drewnopodobnej i grubości min. 18 [mm],</li> <li>• podstawa: metalowa, ramowa na 4 nogach okrągłych, bez regulacji wysokości, malowana proszkowo</li> </ul> <p><b>Nogi i rama – malowane proszkowo w kolorze RAL 9006 (jasnoszary, matowy)</b>  <b>Kolor okleiny – jasna grusza</b></p>	1
16.	<p><b>Krzesło kuchenne</b></p>  <p>Zdjęcie poglądowe</p>	<p>Wymiary: (z tolerancją +/- 20 mm. )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• szerokość 1700-800 [mm],</li> <li>• długość 700-800 [mm],</li> <li>• wysokość min. 730 [mm],</li> <li>• siedzisko i oparcie z profilowanego, matowego plastiku</li> <li>• podstawa rurek stalowych malowanych proszkowo w szarym kolorze</li> <li>• nogi wyposażone w plastikowe zaślepki</li> <li>• możliwość sztaplowania</li> </ul> <p><b>Nogi i rama – malowane proszkowo w kolorze zbliżonym do RAL 9006</b>  <b>Kolor plastiku – jasnoszary</b></p>	2
17.	<p><b>Elementy łączące i stabilizujące szafki nr 8 w formę lady w dziekanacie</b></p>  <p>Rysunek poglądowy</p>	<p>Wymiary: (z tolerancją +/- 20 mm. )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jedna, nierozcięta płyta meblowa nakręcona na plecy trzech szafek niskich nr 8 (wymiary szacunkowe płyty 2400x1130 [mm] – dokładne wymiary po pomiarze tych szafek ustawionych obok siebie, grubość płyty min. 18 [mm]) – celem montażu płyty jest scalenie ze sobą szafek w formę stabilnej, bezpiecznej lady do obsługi interesantów w dziekanacie, oraz estetyczne wykończenie wierzchu i pleców szafek od strony interesanta, płyta wykończona ze wszystkich stron dedykowanym obrzeżem jak na szafkach 8;</li> <li>• jeden, nierozcięty top z płyty meblowej przykręcony na wierzch tych szafek, stanowiący blat i dodatkowo stężający ladę (wymiary szacunkowe 2420x500 [mm] – dokładne wymiary po pomiarze szafek ustawionych obok siebie, z założeniem większego nadwieszenia od strony interesanta i ok. 2 centymetrów nadwieszenia od strony dziekanatu; grubość płyty min. 18 [mm]) top wykończony ze wszystkich widocznych stron dedykowanym obrzeżem jak na szafkach 8.</li> <li>• uwaga – montaż topu i pleców w sposób wykluczający widoczność okuć na zewnętrznym licu płyty</li> </ul> <p><b>Kolor okleiny – identyczny jak na szafkach 8</b></p>	1

(WZÓR)

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Imię Nazwisko osoby (osób) upoważnionych do podpisania

umowy.....

Adres poczty elektronicznej: .....

Numer telefonu: .....

Numer NIP/Pesel: .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

W odpowiedzi na ogłoszenie przez Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest **DOSTAWA MEBLI WRAZ Z MONTAŻEM DO WYDZIAŁU SZTUKI UNIWERYTETU JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH** przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz ze wszystkimi załącznikami.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę brutto:.....zł (słownie zł.....) wraz z obowiązującym podatkiem VAT, wg specyfikacji poniżej:

Lp.	Nazwa produktu	Ilość szt.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	2	3	4	5.
1.	Biurko proste o kształcie blatu prostokątnym	4		
2.	Biurko proste o kształcie blatu prostokątnym	2		
3.	kontener jezdny pod biurko pracownicze	1		
4.	Kontener biurkowy zamkiem	5		
5.	Regał (półki, szafki)	3		
6.	Szafa aktowa z zamkiem	6		
7.	Szafa ubraniowa z zamkiem (wąska)	3		
8.	Szafa aktowa niska /komoda/	11		

9.	Fotel obrotowy do biurka	6		
10.	Krzeseło na metalowej ramie	15		
11.	Stół konferencyjny prostokątny	2		
12.	Stół konferencyjny prostokątny na 4 nogach	1		
13.	Szafa metalowa dwudrzwiowa na akta z zamkiem	4		
14.	Szafka kuchenna	1		
15.	Stół kuchenny	1		
16.	Krzeseło kuchenne	2		
17.	Elementy łączące i stabilizujące szafki nr 8 w formę lady w dziekanacie	1		
ŁĄCZNA CENA BRUTTO				.....

**2. Na dostarczone meble udzielamy.....gwarancji** (nie mniej niż 24 miesiące)

**3. Oferowane meble dostarczymy w terminie.....tygodni** (nie dłużej niż 8 tygodni)

\*\*\*

- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. Zdobyliśmy również konieczne informacje potrzebne do właściwej wyceny oraz właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
- Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Przedmiot zamówienia dostarczymy w zgodzie i w oparciu o parametry ilościowe jakościowe i techniczne zawarte w opisie przedmiotu zamówienia. Wszelkie odstępstwa od parametrów technicznych, z uwzględnieniem dopuszczonych tolerancji wymiarów, wskazanych w SIWZ usuniemy na własny koszt.
- Termin płatności – 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury potwierdzonej obustronnie bezusterkowym protokołem odbioru.
- Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców\*

\* *niewłaściwie skreślić*

- Podwykonawcom zamierzamy powierzyć następującą część zamówienia (zakres prac):

1) ....., nazwa firmy podwykonawcy.....

2) ....., nazwa firmy podwykonawcy.....

#### 8. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA ( jeśli dotyczy).

Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę zawarte na stronach od .....do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępniane. (Zamawiający przypomina, że w przypadku zastrzeżenia dokumentów do wykonawcy należy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86, ust.4 ustawy Pzp.)

9. Informujemy, że dokumenty na potwierdzenie braku podstaw dotyczących wykluczenia na podstawie art. 24. ust 5 pkt 1 ustawy, znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych (należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat).

<https://prod.ceidg.gov.pl>

<https://ems.ms.gov.pl>

10. Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ( zaznaczyć odpowiedni kwadrat)

tak

nie

#### UWAGA:

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

11. Oświadczamy, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

12. zawarcie umowy jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych w zakresie niezbędnym do jej zrealizowania;

13. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawca ustanawia pełnomocnika do reprezentowania go w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

..... tel. kontaktowy, e-mail .....adres do korespondencji:.....



14. Osobą do kontaktów z Zamawiającym „koordynatorem działań” odpowiedzialnym za realizację przedmiotu umowy jest: Pan/Pani.....tel. kontaktowy, e-mail:.....

15. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty łącznie z wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z ..... stron.

16. Informacje dotyczące dokumentów Wykonawcy będących w posiadaniu Zamawiającego (*jeśli dotyczy*) :  
.....

..... dnia .....  
(miejscowość)

.....  
Czytelne podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

POUCZENIE:

Art. 297 § 1 KODEKS KARNY: Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego (...) przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (...) zamówienia, po

**Wykonawca:**

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności*

*od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:.....

*(imię, nazwisko stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

.....

*(nazwa postępowania),*

Prowadzonego przez.....*(oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:*

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w .....

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejscowość), dnia ..... r.*

.....

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych* ..... *podmiotu/ów:*

.....

w następującym zakresie: .....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... *(miejscowość), dnia ..... r.*

.....

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejscowość), dnia ..... r.*

.....

*(podpis)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn. ....

(nazwa postępowania),

prowadzonego przez ..... (oznaczenie zamawiającego),

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.5 pkt.1) ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 , art. 24 ust 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY  
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**POUCZENIE:**

Art. 297 § 1 KODEKS KARNY: Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego (...) przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

.....  
 (nazwa /firma i dokładny adres Wykonawcy)

Postępowanie pn. **DOSTAWA MEBLI WRAZ Z MONTAŻEM DO WYDZIAŁU SZTUKI UNIWERYTETU JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH**, nr referencyjny postępowania (ADP.2301.74.2019).

### Wykaz wykonanych dostaw

Oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie) zrealizowałem następujące dostawy:

L.p.	Nazwa i adres Wykonawcy lub podmiotu wykazującego doświadczenie	Nazwa i adres Zamawiającego, dla którego wykonano/ wykonuję dostawę	Zakres rzeczowy dostaw	Okres realizacji daty od – do (pełne daty)*	Wartość brutto wykonanego/ wykonywanego zamówienia w zł.
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Dokumenty potwierdzające, że dostawa została wykonana lub jest wykonywana należyście w załączeniu

**\*Zamawiający prosi o podanie pełnych dat czyli: dzień, miesiąc, rok**

....., dnia ..... r.

.....

Pieczętka i podpis/y osoby/osób uprawnionych  
 do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

## PROJEKT

UMOWA NR ADP.2301.....2020

zawarta w dniu ..... 2020 roku w Kielcach pomiędzy:

Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach; 25-369 Kielce ul. Żeromskiego 5,  
zwanym w dalszej części „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... – .....

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

(nazwa firmy) ....., z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., wysokość kapitału zakładowego (art. 206 § 1 pkt. 4 k.s.h.), a w przypadku spółki akcyjnej także wysokość kapitału wpłaconego (art. 374 § 1 pkt. 4 k.s.h.) zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... – .....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej) (imię i nazwisko) ....., przedsiębiorcą działającym pod firmą ..... z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, numer NIP: ....., numer REGON: ..... zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... – .....

**w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (D. U. z 2019 r. poz. 1843) następującej treści:****§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest: wykonanie, dostawa wraz z transportem, montażem i ustawieniem mebli w budynku Wydziału Sztuki Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofercie Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy
2. Przedmiot umowy należy dostarczyć na adres: Wydział Sztuki UJK w Kielcach, ul. Podklasztorna 117, 25- 717 Kielce.
3. Przedmiot umowy obejmuje dostawę mebli fabrycznie nowych, nieużywanych, pełnowartościowych, niewadliwych, kompletnych (bez konieczności zakupu dodatkowych elementów), wyposażonych we wszystkie elementy niezbędne do zainstalowania i dopuszczonych do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wolnych od wad fizycznych i prawnych, tj. nieobciążonych prawami osób trzecich.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia mebli w cenach zgodnych z ofertą.
5. Wszystkie czynności objęte niniejszą umową, w tym dostarczenie i montaż mebli, Wykonawca zrealizuje w terminie maksymalnym .....tygodni od dnia zawarcia umowy.
6. Wykonawca, nie później niż na 3 dni robocze przed planowanym terminem dostarczenia i montażu mebli, o których mowa w ust. 1, zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o gotowości ich dostarczenia, pisemnie lub drogą elektroniczną.
7. Zamawiający niezwłocznie, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od daty otrzymania od Wykonawcy zawiadomienia, o którym mowa w ust. 6, potwierdza gotowość Zamawiającego do odbioru mebli lub wyznacza inny termin dostawy.

8. Zamawiający dopuszcza dostawy częściowe, partiami.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyznaczenia terminu montażu lub ustawienia dostarczonych mebli innego niż termin dostawy, jednak nie dłuższego niż 7 dni kalendarzowych, przy zastrzeżeniu, że ww. termin montażu nie przekroczy terminu realizacji umowy, o którym mowa w ust. 5.
10. Zmiana terminu, o którym mowa w ust. 5, może nastąpić wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę, których mimo dołożenia należytej staranności nie można było przewidzieć, zwłaszcza będących następstwem siły wyższej.
11. Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją nadzwyczajne zdarzenie zewnętrzne, niezależne od woli Stron, którego Strona nie mogła przewidzieć, oraz któremu nie mogła zapobiec, a które faktycznie bezpośrednio uniemożliwia lub zasadniczo utrudnia realizację przedmiotu umowy, w szczególności: wojnę, przewrót, zamieszki, rebelia, strajk w branżach mających zasadniczy wpływ na terminową realizację przedmiotu niniejszej umowy, decyzje odpowiednich władz, mające wpływ na wykonanie niniejszej umowy.
12. Zmiana terminu realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający uzasadnienie zmiany terminu.
13. Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia pomieszczeń w których będą montowane meble.
14. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt śmieci (w szczególności kartony, folie, styropian) powstałych w czasie dostawy i montażu mebli.
15. Na czas montażu, w pomieszczeniach w których montowane będą meble, Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia ścian, okien, drzwi, podłóg, tak aby nie zostały uszkodzone, zabrudzone podczas wnoszenia i montażu. W przypadku uszkodzeń/ zabrudzeń Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia/naprawienia tak, aby doprowadzić je do stanu pierwotnego.
16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość braku odbioru lub zwrotu dostarczonych mebli niespełniających wymogów jakościowych, opisanych w formularzu ofertowym i SIWZ. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone meble:
  - 1) są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub,
  - 2) nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w SIWZ i załącznikach lub,
  - 3) nie odpowiadają przedmiotowi zamówienia pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych, Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt w terminie 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za całość zamówienia, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
17. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie gwarancji:
  - 1) podjął się naprawy w ciągu 48 godzin od pisemnego powiadomienia Wykonawcy o zaistnieniu usterki,
  - 2) usunął usterkę lub wymienił mebel (lub jego element) w ciągu 14 dni od chwili podjęcia naprawy, a jeżeli wady, usterki lub uszkodzenia uniemożliwiają pracę lub stanowią zagrożenie dla zdrowia obsługi, termin nie może być dłuższy niż 7 dni.

## **§ 2.**

1. Wartość umowy obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją, łącznie z wykonaniem, transportem, rozładunkiem, wniesieniem i montażem mebli określonych w § 1 ust. 1 do

wskazanych pomieszczeń Zamawiającego.

2. Wartość umowy w okresie jej obowiązywania (stanowiąca wynagrodzenie Wykonawcy) wynosi łącznie ..... zł brutto (słownie: .....złotych .... /100) w tym obowiązujący podatek VAT.
3. Ceny poszczególnych mebli zawarte są w ofercie Wykonawcy.

### **§ 3.**

1. Osoba wyznaczona do kontaktów w sprawie realizacji niniejszego zamówienia po stronie Wykonawcy: ..... tel/fax .....email: .....
2. W przypadku zmiany osoby odpowiedzialnej za kontakt z Zamawiającym, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.
3. Osoba wyznaczona do kontaktów w sprawie realizacji zamówienia po stronie Zamawiającego: ..... tel/fax .....email: .....
4. W przypadku zmiany osoby odpowiedzialnej za kontakt z Wykonawcą, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi na piśmie o tym fakcie Wykonawcę.

### **§ 4.**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonywania umowy. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji umowy i oświadcza, że nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające prawidłowe jej wykonanie.
2. Wykonawca wykona umowę, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami. Dostarczone meble muszą posiadać: kartę gwarancyjną oraz wymagane przez Zamawiającego certyfikaty i atesty higieniczne.
3. Dokumenty poświadczające jakość mebli i poszczególnych elementów mebli, Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność.

### **§ 5.**

1. Wykonawca udziela niniejszym gwarancji na okres: ..... miesięcy, (z wyłączeniem zawiasów i prowadnic, na które gwarancja wynosi minimum 36 miesięcy), licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
2. Warunki gwarancji:
  - 1) w ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych;
  - 2) w przypadku braku usunięcia wady w terminie wskazanym w § 1 ust. 17, Zamawiający może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy, wybierając w tym celu dowolny podmiot. Koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu, zostaną powiększone o kary umowne wynikające z przedmiotowej umowy;
  - 3) gwarancja obejmuje wszystkie elementy dostarczonych mebli i obejmuje bezpłatne naprawy;
  - 4) Zamawiającemu przysługuje prawo żądania dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad, jeżeli w terminie gwarancji dokonane zostaną co najmniej dwie naprawy tego samego mebla, zawiasu, prowadnicy, a przedmiot umowy jest nadal wadliwy, nawet wówczas, gdy wada ma charakter usuwalny;
  - 5) w razie wystąpienia wad, Wykonawca zobowiązany będzie odebrać wadliwy przedmiot zamówienia na swój koszt od Zamawiającego, bądź dokonać jego wymontowania, jeżeli stanowi on element całości. W przypadku, gdy wymontowanie elementu uniemożliwi



używanie mebli, Wykonawca zobowiązany będzie na czas naprawy zamontować element zastępczy.

#### **§ 6.**

1. Podstawą do wystawienia faktury VAT na płatnika - Zamawiającego jest należyte wykonanie umowy, w tym dostawa i montaż mebli, potwierdzone pisemnym, bezusterkowym protokołem odbioru, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Zapłata należności nastąpi w ciągu 30 dni, licząc od daty doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe, nie więcej niż dwie faktury, za dostarczoną partię przedmiotu umowy, wg cen zawartych w formularzu ofertowym.
4. Każda faktura częściowa rozliczana będzie w oparciu o bezusterkowy, obustronnie potwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokół odbioru dostawy.

#### **§ 7.**

1. W przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - a) 1 % wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w przypadku przekroczenia terminu realizacji umowy, określonego w §1 ust. 5,
  - b) 0,5 % wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przez Zamawiającego, w przypadku przekroczenia terminu określonego w § 1 ust. 16,
  - c) 0,5 % wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu występujących wad/usterek w okresie gwarancji, w przypadku przekroczenia terminu określonego w § 1 ust. 17,
  - d) 10 % wynagrodzenia określonego w § 2 ust.2, w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
2. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Wykonawca uprawniony jest do żądania zapłaty kary umownej od Zamawiającego w przypadku:
  - a) opóźnienia w odbiorze przedmiotu dostawy w wysokości 1 % wartości za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - b) 10 % wynagrodzenia określonego w § 2 ust.2, jeżeli dojdzie do odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego z zastrzeżeniem przepisów art. 145 ustawy Pzp.

#### **§ 8.**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 145 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 9.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy z wyjątkiem informacji, których ujawnienia wymagają przepisy ustaw, ale tylko w niezbędnym do tego obowiązku zakresie.
2. Wszelkie informacje związane z ochroną osób i mienia stanowią tajemnicę Zamawiającego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1010).
3. Przekazanie, ujawnienie lub wykorzystanie informacji, o których mowa w ust. 2 w zakresie wykraczającym poza cel umowy, będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji i może wiązać się z odpowiedzialnością cywilną lub karną określoną w art. 18 lub art. 23 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**§ 10.**

1. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Integralną częścią umowy jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy z formularzem asortymentowo - cenowym.

**§ 11.**

W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy właściwym dla jego rozpoznania będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12.**

Adresem Wykonawcy do doręczeń wszelkiej korespondencji związanej z niniejszą umową jest adres wskazany powyżej w Umowie. O każdej zmianie adresu Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego. W przypadku zaniechania tego obowiązku, korespondencja wysłana do Wykonawcy na ostatni jego adres znany Zamawiającemu, uważana jest za skutecznie doręczoną.

**§ 13.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

**Nazwa i adres Wykonawcy**

.....  
.....  
.....

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy PZP, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 1 pkt. 23

**OŚWIADCZENIE  
(DOT. GRUPY KAPITAŁOWEJ)**

Postępowanie pn. **DOSTAWA MEBLI WRAZ Z MONTAŻEM DO WYDZIAŁU SZTUKI UNIWERYTETU JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH** ( nr referencyjny postępowania (ADP.2301.74.2019)

Nawiązując do zamieszczonej w dniu ..... na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP oświadczamy, że:

- Nie należymy do grupy kapitałowej
- nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu

lub

- należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami

(w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów. \*)

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszy postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej)

.....  
.....

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

....., dnia ..... r.

.....  
Pieczątko i podpis/y osoby/osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w  
imieniu Wykonawcy

\*) zaznaczyć właściwy/właściwe kwadraty