

UNIwersytet  
JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH  
Ul. ŻEROMSKIEGO 5  
25-369 KIELCE

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na dostawę sprzętu komputerowego.

prowadzonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
( Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

*o wartości poniżej 207000 euro*

Znak sprawy: **DP/2310/63/15**

**w trybie:** przetargu nieograniczonego

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

Urządzenia komputerowe 30 20 00 00 0

Sprzęt związany z komputerami 30 23 00 00.0

Drukarki laserowe 30 23 00 00 8

Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe: 48 90 00 00.7

Ogłoszenie o zamówieniu zostało:

1. zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **28.07.2015r.** pod numerem **112365 - 2015**,
2. zamieszczone w siedzibie i na stronie Zamawiającego: [www.ujk.edu.pl](http://www.ujk.edu.pl) w dniu: **28.07.2015r.**

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiającym jest:  
Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5,  
tel. (0-41) 349 72 77

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) zwaną w dalszej części specyfikacji ustawą.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostarczenie sprzętu komputerowego do miejsca jego użytkowania, tym jego wniesienie, ustawienie, instalacja i uruchomienie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis parametrów technicznych i dodatkowych wymagań zamawiającego zawiera załącznik nr 8 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wymagania Zamawiającego dot. przedmiotu zamówienia:

- oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieregenerowany (bez śladów użytkowania), aktualnie produkowany na rynku,
- przedmiot zamówienia musi posiadać: kartę gwarancyjną, instrukcję obsługi, aprobaty techniczne, certyfikaty itp. oraz niezbędne dokumenty wymagane przy tego typu sprzęcie w tym licencje, oraz winien być wyposażony we wszystkie niezbędne elementy (przyłącza, kable, system operacyjny, itp.) niezbędne do uruchomienia i pracy u Zamawiającego do celu dla którego przedmiot zamówienia jest zakupywany,
- wszystkie dokumenty załączone do dostarczonego przedmiotu zamówienia muszą być sporządzone w języku polskim w formie drukowanej.

Wymagania dot. gwarancji i serwisu zostały opisane w opisie przedmiotu zamówienia, dla każdej części indywidualnie.

Gwarancja zaoferowana przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, staje się automatycznie postanowieniem umowy i nie może ulec

zmianie oraz będzie liczona od daty podpisania protokołu z odbioru, uruchomienia i przeszkolenia przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

Jeżeli dla danych pozycji Zamawiający wskazał klasę, markę czy znak towarowy sprzętu, to dopuszcza się oferowanie sprzętu równoważnego pod warunkiem zachowania norm, konstrukcji, parametrów i standardów, którymi charakteryzuje się sprzęt wskazany przez Zamawiającego. W tym wypadku na Wykonawcy spoczywa obowiązek udowodnienia zachowania cech określonych w załączniku nr 8 ; należy sporządzić/załączyć specyfikację techniczną oferowanego sprzętu jako załącznik do Formularza Ofertowego. W załączonym dowodzie należy odnieść się do norm, konstrukcji, parametrów oraz standardów i dokonać porównania, z którego musi wynikać, iż sprzęt oferowany jako równoważny posiada parametry nie gorsze lub lepsze od sprzętu wskazanego przez Zamawiającego.

Nie spełnienie, któregośkolwiek z punktów granicznych dla poszczególnej pozycji wymienionej w Specyfikacji Technicznej oferowanego sprzętu powoduje odrzucenie oferty.

**IV. ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.** Ofertą częściową będzie oferta złożona na jedną kilka lub wszystkie części zamówienia.

**V. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.**

**VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt oraz transportem własnym, w terminie:

- 1) 14 dni licząc od daty zawarcia umowy – dotyczy sprzętu objętego 23% podatkiem VAT.
- 2) 14 dni licząc od dnia otrzymania przez Wykonawcę zezwolenia na zastosowanie 0% podatku VAT.

Zmiana ww. terminu (skrócenie lub wydłużenie) może ulec zmianie na uzasadniony/ zaakceptowany przez Zamawiającego wniosek Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

**VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**1. Warunki udziału w postępowaniu:**

1) Zgodnie z zapisem art. 22 ust. 1 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

b) posiadania wiedzy i doświadczenia, tzn.: wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - minimum dwie dostawy sprzętu o charakterze odpowiadającym przedmiotowi niniejszego zamówienia,

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tzn.: dysponują osobą/osobami posiadającymi kwalifikacje do instalacji, uruchomienia i przeszkolenia w zakresie obsługi sprzętu będącego przedmiotem zamówienia oraz posiadającymi kwalifikacje do świadczenia usług serwisowych w okresie gwarancji min 1 osoba; (dotyczy każdej części),

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

#### **a. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:**

W celu potwierdzenia spełniania w/w warunków Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. VIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów winno wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnił w/w. warunki.

Ocena spełniania w/w. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/ nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach załączonych do oferty a wyszczególnionych w pkt. VIII SIWZ.

#### **VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Do oferty muszą być dołączone niżej wymienione dokumenty.

**1.** W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp do oferty należy dołączyć:

1) Oświadczenie zgodne z treścią art. 22 ust. 1 ustawy, sporządzonego wg zał. Nr 2 do SIWZ.

2) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, sporządzonego wg zał. Nr 4 do SIWZ oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług związanych z instalacją, uruchomieniem, przeszkoleniem oraz świadczeniem usług serwisowych w okresie gwarancji, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu

wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego wg zał. Nr 5 do SIWZ.

Uwaga!!!

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w p.2.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy, żąda się dołączenia do oferty:

- 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

**2.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp do oferty należy dołączyć:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, sporządzonego wg zał. Nr 3 do SIWZ.

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.2 pkt 5 ustawy do oferty należy dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub oświadczenie wykonawcy, że nie należy do grupy kapitałowej.

Uwaga!!!

A. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

1. pkt. 2)- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- B. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepisy odnośnie terminu wystawienia stosuje się odpowiednio.
- C. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w VIII.2. pkt. 1)-3) SIWZ.

**3. Oprócz dokumentów wymienionych powyżej, do oferty należy załączyć:**

1) Specyfikację techniczną oferowanego sprzętu, stanowiącą załącznik do Formularza Ofertowego Wykonawcy,

2) W celu potwierdzenia, że oferowany sprzęt odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, należy złożyć:

- oświadczenie, że oferowany sprzęt: jest dopuszczony do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiada wszelkie wymagane przez przepisy prawa świadectwa, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności itp., spełnia wszelkie wymagane przez przepisy prawa wymogi w zakresie norm bezpieczeństwa obsługi oraz zobowiązanie Wykonawcy, do dostarczenia Zamawiającemu przy realizacji przedmiotu zamówienia wszystkich dokumentów potwierdzających spełnienie powyższych wymogów.

3) Wykaz prac, które zostaną wykonane przez podwykonawcę.

Dokumenty muszą być przedstawione w postaci oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela lub imienna pieczęć z parafą) tj. przez osoby reprezentujące Wykonawcę lub przez pełnomocnika upoważnionego do złożenia oferty w jego imieniu, w takim przypadku do oferty winno być załączone pełnomocnictwo. Sposób reprezentacji Wykonawcy musi być zgodny z właściwym wypisem z rejestru.

Dokumenty winny być ułożone w podanej wyżej kolejności.

## **IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz inne informacje zarówno Wykonawcy, jak i Zamawiającego będą przekazywane **pisemnie zgodnie z art. 27 ust.1. w języku polskim, lub faksem (41 349 72 78), lub mailem : alicja.wrzosek@ujk.edu.pl** . Ofertę z załącznikami w postaci wymaganych dokumentów i oświadczeń należy złożyć tylko w formie pisemnej zgodnie z art. 82 ust. 2. w języku polskim.

Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami ze strony zamawiającego są: Alicja Wrzosek , tel. 48 41 349 72 78 .

## **X. WADIUM**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium łącznie w kwocie 300,00 zł (słownie złotych: trzysta 00/100) w przypadku składania oferty na wszystkie części przedmiotu zamówienia.

W przypadku składania oferty na wybrane części Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w kwocie: część I – 60,00 zł. część II – 240,00 zł.,

Wykonawca, który zamierza wnieść wadium w pieniądzu powinien wpłacić ww. kwotę: **przed upływem terminu składania ofert** na konto Zamawiającego:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

**Raiffeisen Bank Polska**

**Nr 92 1750 1110 0000 0000 2108 1318.**

Na dowodzie przelewu należy wpisać

„Wadium– Znak sprawy DP/2310/ 63/15 ”

Potwierdzoną za zgodność kopię dowodu wpłaty można dołączyć do oferty.

W przypadku wniesienia wadium w innych formach, dopuszczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych art. 45 ust. 6, należy stosowny dokument dołączyć do oferty, który w swej treści musi zawierać przesłanki do zatrzymania wadium określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

Oferta niezabezpieczona jedną z form wadium zostanie odrzucona zgodnie z art. 24 ust 4 ustawy.

Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1, ust. 1a i ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym, mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że nie wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **XII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT.**

Oferty należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Wszystkie zadrukowane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować. Wymaga się podpisania oferty na każdej zadrukowanej stronie oferty (pieczęćka Firmy oraz imienna pieczęćka i podpis osoby lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy). Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i muszą być również oznaczone.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna, lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Oferta musi być zapakowana w dwie koperty, na:

- zewnętrznej kopercie należy umieścić napis:



„Oferta dot. **Dostawa sprzętu komputerowego** ” Nie otwierać przed **05.08..2015r. godz. 9:15**

- wewnętrznej kopercie oprócz napisu jw. musi być zawarta pełna nazwa Wykonawcy i jego adres.

### **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Miejsce składania ofert:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
ul. Żeromskiego 5, pokój nr 5 Sekretariat Kanclerza

Oferty należy złożyć do dnia 05.08.2015 r. do godziny **9:00**.

Oferty zostaną otwarte w dniu **05.08.2015 r.** o godz. **9:15** w siedzibie Zamawiającego:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
ul. Żeromskiego 5, Dział Zamówień Publicznych pokój nr 5.

Otwarcie ofert jest jawne.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

### **XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

Cenę oferty należy podać w kwocie netto i brutto wraz z należnym podatkiem VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.

Oferta zawierająca błędną stawkę podatku Vat zostanie odrzucona.

**Cena powinna uwzględniać wszelkie niezbędne prace związane z realizacją zamówienia w szczególności dostarczenie sprzętu do siedziby użytkownika montaż, instalację, testy weryfikujące poprawność działania, konfigurację i uruchomienie sprzętu.**

Zamawiający będzie się ubiegał o dokument upoważniający do obniżonej stawki podatku VAT na podstawie art. 83 ust 1 pkt. 26 ustawy z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2004 r. Nr 54 poz. 535 ze zm.).

### **XV. KRYTERIA WYBORU OFERTY**

Celem niniejszego postępowania jest wybór oferty najkorzystniejszej spośród ofert nie odrzuconych, wg poniżej podanego kryterium:

- Kryterium – cena brutto za przedmiot zamówienia – **stanowiącego wagę 80 %**.

- Kryterium –okres gwarancji obejmujący sprzęt i wszystkie części montowane w oferowanych urządzeniach/sprzęcie w tym te, które mają określoną w czasie żywotność-**stanowiący wagę 20 %**

W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególni wykonawcy uzyskali z tytułu:

**1) KRYTERIUM CENA**, zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:

maksymalną ilość punktów (80) zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto, pozostałe oferty będą oceniane w proporcji do niej, tj.:  $(cena\ brutto\ najniższa : cena\ brutto\ badana) \times 80 =$  liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena (C).

**UWAGA!** Oferowana cena musi być zgodna z przepisami ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**2) KRYTERIUM OKRES GWARANCJI** W celu ustalenia wielkości punktowej dla tego kryterium zamawiający dokona porównania ofert w następujący sposób:

Największą ilość punktów tj. 20 Zamawiający przyzna ofercie za okres gwarancji 55 miesięcy ( tj. maksymalny okres gwarancji wyznaczony i oceniany przez zamawiającego). Oferty będą oceniane wg punktacji:

- Za okres gwarancji 36 miesięcy – 0 pkt.
- Za okres gwarancji 37 miesięcy do 48 miesiące -5 punktów
- Za okres gwarancji 49 miesięcy do 54 miesięcy- 10 punktów
- Za okres gwarancji 55 miesięcy i więcej – 20 punktów

Za najkorzystniejszą zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie za dwa kryteria przyjęte w niniejszym postępowaniu.

## **XVI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

## **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy oraz zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

W piśmie do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

W przypadku unieważnienia postępowania na podstawie art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, zgodnie z art. 93 ust. 3.

## **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## **XIX. PROJEKT UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Wszelkie zobowiązania Wykonawcy dot. realizacji zamówienia określone są w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 7 do niniejszej SIWZ.

Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zmiana:

- terminu wykonania umowy (w przypadku wystąpienia zdarzeń będących następstwem siły wyższej, w tym klęski żywiołowej, zjawisk atmosferycznych). W przypadku zaistnienia sytuacji, na którą strony nie mogły mieć wpływu mimo dochowania należytej staranności;
- osób realizujących przedmiot zamówienia,
- parametrów technicznych zamawianego sprzętu jeżeli zaistnieje możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla zamawiającego rozwiązań technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania umowy,
- typu zamawianego sprzętu jeżeli nastąpiła zmiana producenta, producent zakończył produkcję i zachodzi konieczność zastąpienia innym produktem, pod warunkiem że spełnia on wymagania określone w SIWZ (parametry techniczne),
- ceny oferty, w przypadku kiedy zamawiający nie otrzyma dokumentu upoważniającego do obniżonej stawki podatku VAT na podstawie art. 83 ust 1 pkt. 26 ustawy z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2004 r. Nr 54 poz. 535 ze zm.), w takim przypadku do ceny oferty uwzględniającej 0% stawkę podatku Vat zostanie doliczony Vat w wysokości 23%.
- podatku Vat, który w razie zmiany stawki może ulec zmianie. Zmiana taka wymaga aneksu do umowy.

## **XX. ZAMAWIAJĄCY NIE ZAMIERZA ZAWRZEĆ UMOWY RAMOWEJ**

**XXI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**  
Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego.

**XXII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

### **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku ( Dz. U. z 2013r. poz. 907).

.....  
ZATWIERDZAM

Załączniki do SIWZ:

1. Wzór oferty
2. Wzór oświadczenia z art. 22 ust. 1
3. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
4. Wykaz głównych dostaw
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
6. Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej
7. Wzór umowy
8. Przedmiot zamówienia
9. Wzór protokołu odbioru.

Podpisy komisji:

.....  
(nazwa firmy)

.....  
(dokładny adres)

.....  
(NIP/REGON)

.....  
(Ttelefon/fax)

.....  
(mail)

## **OFERTA**

**Uniwersytet Jana Kochanowskiego  
w Kielcach  
25-369 Kielce  
ul. Żeromskiego 5**

Nawiązując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu komputerowego dla Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach,

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za łączną cenę brutto: .....zł (słownie złotych: .....); w tym kwota netto .....zł; i podatek VAT ..... % w wysokości .....zł.  
Cena dotyczy części: .....; w tym -  
Część I .....zł (słownie złotych: .....),  
w tym kwota netto ..... oraz należny podatek VAT .....% w wysokości .....
2. Cena uwzględnia .....
3. Zamówienie wykonamy w terminie .....
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. Zdobyliśmy również konieczne informacje potrzebne do właściwej wyceny oraz właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi.
7. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać bez udziału podwykonawców/z udziałem podwykonawców\*  
Podwykonawcom zamierzamy zlecić następujący zakres prac:
- 1) .....
- 2) .....
8. Na dostarczony sprzęt/oprogramowanie udzielimy gwarancji:
- część I - .....miesiący
- część II - ..... miesiący
- 9. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca udziela ..... miesięcznej rękojmi.**
10. Wadium w kwocie ..... zł zostało wniesione w dniu ..... w formie ..... (można dołączyć potwierdzenie)
11. Wadium należy zwrócić nr konta bankowego .....
12. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty łącznie z wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z ..... stron.

.....  
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

**OŚWIADCZENIE**

W związku z przystąpieniem firmy .....  
..... z siedzibą w .....  
ul. .... do postępowania o udzielenie zamówienia  
publicznego prowadzonego w trybie .....  
składam oświadczenie w oparciu o przepisy art. 22 ust. 1 ustawy z dnia  
29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, że reprezentowana  
przeze mnie firma spełnia warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności,  
jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami  
zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
(podpis Wykonawcy)

WZÓR

**OŚWIADCZENIE  
o braku podstaw do wykluczenia**

W związku z przystąpieniem ..... z  
siedzibą w ..... ul. ....  
do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie  
..... składam oświadczenie w  
oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień  
publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), że wobec reprezentowanego przeze  
mnie Wykonawcy, brak jest podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania.

..... dnia ..... r.

.....  
uprawniony do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy



**WYKAZ  
GŁÓWNYCH DOSTAW  
WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Lp.	Nazwa i zakres dostawy	Wartość brutto wykonanego/ wykonywanego zamówienia w zł	Okres realizacji daty od-do	Nazwa i adres Zamawiającego, dla którego wykonano/ wykonuje dostawę	Nr dokumentu potwierdzającego, że dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie w załączeniu
1	2	3	4	5	6

..... dnia .....r.

.....  
**Uprawniony do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy**

**ZAŁACZNIK NR 5****WYKAZ OSÓB,  
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o dysponowaniu tymi osobami.

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Forma współpracy z wykonawcą <sup>1</sup>
1	2	3	4	5	6	7

..... dnia .....r.

.....  
**Uprawniony do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy**

.....  
pieczęć Wykonawcy

**INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ /  
LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na.....:

*(nazwa nadana postępowaniu)*

- 1) informuję, że należę / nie należę\* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).
- 2) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\*\*

Lp.	Nazwa przedsiębiorcy, adres siedziby
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

.....dnia.....

.....  
*(uprawniony do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)*

**Uwaga:**

\* Odpowiednio skreślić

\*\* Tabelę należy wypełnić jeżeli wykonawca oświadczy, że należy do grupy kapitałowej.

Wzór umowy

UMOWA NR .....

zawarta w dniu ..... roku w Kielcach pomiędzy:  
Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach z siedzibą w Kielcach przy  
ul. Żeromskiego 5, zwanym w dalszej części „Zamawiającym”, reprezentowanym  
przez:

..... – .....

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)  
(nazwa firmy) ....., z siedzibą w ..... przy  
ul. ...., wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego  
przez Sąd Rejonowy ..... Wydział Gospodarczy Krajowego  
rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., wysokość kapitału  
zakładowego (art.206 § 1 pkt.4 k.s.h), a w przypadku spółki akcyjnej także  
wysokość kapitału wpłaconego (art. 373 § 1 pkt 4 k.s.h.) zwanym w dalszej treści  
umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez :

.....  
.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do centralnej ewidencji i informacji  
o działalności gospodarczej)(imię i nazwisko) ....., przedsiębiorcą  
działającym pod firmą ..... z siedzibą  
w ..... Przy ulicy ....., wpisanym  
do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez  
....., pod numerem ....., zwanym w dalszej treści  
umowy „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w drodze postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na  
podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj.  
Dz.U. z 2013r. poz. 907 ze zmianami) o następującej treści:

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć Zamawiającemu sprzęt zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i złożoną ofertą, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Transport sprzętu do siedziby użytkownika zapewni Wykonawca. Cena sprzedaży uwzględni koszty transportu, instalacji, konfiguracji i uruchomienia sprzętu.
3. Dostawa zestawów Nr ....., instalacja, konfiguracja i uruchomienie sprzętu nastąpi w terminach:
  - a) w ciągu ..... dni licząc od dnia zawarcia umowy.
  - b) w odniesieniu do zestawów objętych 0% stawką VAT w ciągu ..... dni licząc od dnia odebrania przez Wykonawcę zezwolenia organu nadzorującego Zamawiającego.

4. Do kompletnych jednostek Wykonawca zobowiązany jest wypełnić kartę rejestracyjną sprzętu komputerowego według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego (do pobrania ze stron internetowych UJK).
5. Zmiana terminu, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu może nastąpić wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę, których mimo dołożenia należytej staranności nie można było przewidzieć, w szczególności będących następstwem działania siły wyższej.
6. Przez siłę wyższą Strony rozumieją nadzwyczajne zdarzenie zewnętrzne, niezależne od woli Stron, którego Strona nie mogła przewidzieć oraz któremu nie mogła zapobiec, a które faktycznie bezpośrednio uniemożliwia lub zasadniczo utrudnia realizację przedmiotu umowy, w szczególności wojnę, przewrót, zamieszki, rebelia, strajk w branżach mających zasadniczy wpływ na terminową realizację umowy, decyzje odpowiednich władz mające wpływ na wykonanie umowy.
7. Zmiana terminu realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający uzasadnienie zmiany terminu.

#### § 2.

1. Wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją, łącznie z transportem, rozładunkiem oraz wniesieniem sprzętu do wskazanych pomieszczeń zamawiającego, podłączeniem, instalacją, konfiguracją i uruchomieniem dostarczonego sprzętu oraz koszty licencji na określonych w umowie polach eksploatacji, w tym także sublicencji.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za wykonanie umowy cenę brutto ..... zł (słownie złotych: .....)
3. Odbioru sprzętu dokona Komisja składająca się z użytkownika sprzętu, osoby materialnie odpowiedzialnej i przedstawiciela Wykonawcy, w ciągu 2 dni licząc od dnia zgłoszenia sprzętu do odbioru. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany protokół odbioru sprzętu komputerowego i prac określonych w § 1 ust. 2. stanowiący załącznik do umowy.
4. Sprawdzenie wydajności sprzętu przez Zamawiającego nastąpi w ciągu 14 dni licząc od dnia jego dostarczenia. W przypadku niezgodnej z SIWZ i Ofertą wydajnością sprzętu Zamawiający ma prawo do jego wymiany lub zwrotu. Koszt wymiany lub zwrotu ponosi Wykonawca.

#### § 3.

1. Osoba wyznaczona do kontaktów po stronie Wykonawcy: ..... tel./fax. ....
2. W przypadku zmiany osoby odpowiedzialnej za kontakt z Zamawiającym, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

#### § 4.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, doświadczenie i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania umowy. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji umowy i oświadcza, że nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające prawidłowe wykonanie umowy.

2. Wykonawca dostarczy sprzęt zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami. Dostarczony sprzęt winien posiadać: kartę gwarancyjną, instrukcję obsługi oraz niezbędne dokumenty certyfikaty, aprobaty techniczne itp. wymagane w szczególności przy tego typu sprzęcie oraz winien być wyposażony we wszystkie niezbędne elementy (oprogramowanie, przyłącza, kable, itp.) niezbędne do uruchomienia i pracy u Zamawiającego do celu, dla którego sprzęt jest kupowany, bez konieczności zakupu dodatkowych elementów przez Zamawiającego. Wszystkie dokumenty załączone do dostarczonego sprzętu muszą być sporządzone w języku polskim lub angielskim, w formie pisemnej/drukowanej lub na nośniku CD/DVD (nie dotyczy karty gwarancyjnej).
3. Postanowienia kart gwarancyjnych mniej korzystne dla Zamawiającego od postanowień niniejszej umowy uważa się za nieobowiązujące.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt w oryginalnych opakowaniach, środkami transportu spełniającymi odpowiednie wymogi.

#### § 5.

1. Wykonawca udziela niniejszym gwarancji:

- 1) na okres ..... miesięcy, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru – dotyczy .....

- 2) na okres ..... miesięcy, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru – dotyczy .....

Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wady powstałe z przyczyn tkwiących w sprzedanym sprzęcie. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych.

\* zapis zostanie uzupełniony po wyborze Wykonawcy

2. Wykonawca udziela ..... miesięcznej gwarancji, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru, na oprogramowanie na warunkach określonych w SIWZ oraz na poniższych warunkach:

- 1) Oprogramowanie licencjonowane przez Wykonawcę będzie działało zgodnie ze specyfikacją wymagań zamieszczonych w SIWZ \*\*.

- 2) Gwarancja na oprogramowanie osób trzecich (oprogramowanie zewnętrzne) będzie świadczona zgodnie z warunkami zapewnianymi przez producenta tego oprogramowania\*\*.

3. Wykonawca udziela .... miesięcznej gwarancji na nośniki, na których znajduje się oprogramowanie \*\*.
4. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia występujących awarii/wad/usterek lub błędów w pracy oprogramowania.\*\*
5. W razie uznania za konieczne przez Wykonawcę lub na żądanie Zamawiającego, Wykonawca wysła przedstawiciela swojego serwisu w celu usunięcia wady/ usterki/lub błędu w pracy oprogramowania.\*\*
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego przekazania Zamawiającemu aktualnych wersji oprogramowania.\*\*

\*\* zapisy dotyczą oprogramowania.

7. Wykonawca udziela także rękojmi na dostarczony sprzęt na okres (minimalny 12 miesięcy) ..... licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
8. Gwarancja obejmuje wszystkie elementy dostarczonego sprzętu wraz z wyposażeniem z wyłączeniem materiałów eksploatacyjnych podlegających zużyciu podczas normalnej eksploatacji.
9. Zamawiający z tytułu rękojmi lub gwarancji może żądać usunięcia wady, jeżeli ujawniła się ona w czasie trwania rękojmi lub gwarancji. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi lub gwarancji po upływie okresu jej trwania, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed jego upływem.
10. Na podstawie uprawnień wynikających z rękojmi lub gwarancji Zamawiający może żądać usunięcia wady (usterki), wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy wybierając w tym celu dowolny podmiot. Koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu powiększone o kary umowne wynikające z przedmiotowej umowy, mogą być potrącone przez Zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy lub Wykonawca zostanie obciążony na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego.
11. Zamawiający może według swojego wyboru wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi albo gwarancji.
12. W przypadku naprawy sprzętu termin gwarancji oraz rękojmi ulega przedłużeniu o czas pozostawiania sprzętu w naprawie (niniejszy zapis dotyczy odpowiednio nośników oprogramowania). W przypadku naprawy wiążącej się z wymianą części, termin gwarancji i rękojmi na wymienione części równy jest okresowi gwarancji i rękojmi określonych w § 5 ust. 1 i 7.
13. Koszty dojazdu serwisu do i z miejsca używania sprzętu oraz koszty transportu uszkodzonego przedmiotu zamówienia do i po naprawie nie obciążają Zamawiającego w okresie gwarancyjnym. Transport uszkodzonego sprzętu, zapewnia Wykonawca.

#### § 6.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady uniemożliwiające prawidłowe zainstalowanie, uruchomienie lub korzystanie z oprogramowania.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych za znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzaniem towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia Zamawiającemu ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzaniem towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

4. Wykonawca oświadcza, że autorzy oprogramowania ani osoby trzecie nie będą zgłaszać względem Zamawiającego żadnych roszczeń, w tym z tytułu swoich autorskich praw osobistych, ani roszczeń z tytułu autorskich praw majątkowych w stosunku do oprogramowania lub poszczególnych jego części będących przedmiotem niniejszej umowy. W przypadku wystąpienia względem Zamawiającego przez osoby trzecie z roszczeniami, o których mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia Zamawiającemu wszelkich kosztów, w tym kosztów postępowania sądowego związanych z roszczeniami osób trzecich.
5. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu niewyłączonej bezterminowej licencji na korzystanie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z oprogramowania na ilości stanowisk zgodnych ze SIWZ na następujących polach eksploatacji:
  - 1) wprowadzanie oprogramowania do pamięci komputerów Zamawiającego,
  - 2) usuwania z pamięci komputerów,
  - 3) stosowanie oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem na stanowiskach komputerowych pozostających pod kontrolą Zamawiającego,
  - 4) korzystanie z dokumentacji dostarczonej przez Wykonawcę,
  - 5) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmian w oprogramowaniu, w zakresie dozwolonym przez przepisy prawa autorskiego,
  - 6) modyfikowania i rozbudowy oprogramowania lub łączenie go z innym programem lub programami na zasadach określonych przepisami prawa autorskiego,
  - 7) wykorzystanie oprogramowania podczas pokazów lub prezentacji publicznych,
  - 8) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie oprogramowania w całości lub części jakimikolwiek środkami lub w jakiegokolwiek formie w zakresie niezbędnym dla realizacji uprawnień określonych w pkt.1-5 powyżej.

#### § 7.

1. Zapłata za dostarczony sprzęt określony w § 1 nastąpi na podstawie prawidłowej faktury VAT wystawionej po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Protokół odbioru musi być zatwierdzony przez strony.
3. Dane płatnika: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, 25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, NIP 657-02-34-850.
4. Zamawiający zobowiązuje się uregulować fakturę VAT Wykonawcy w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia do Zamawiającego – przelewem na numer konta bankowego Wykonawcy.....  
Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT i posiada NIP .....

#### § 8.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w wysokości:



- 1) 0,5% ceny brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu umowy,
  - 2) 0,2% ceny brutto za każdy dzień opóźnienia w usunięciu występujących wad w okresie gwarancji lub rękojmi,
  - 3) 15% ceny brutto jeżeli dojdzie do odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 15% ceny brutto, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji określonej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy m wynagrodzenia.

#### § 9.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
3. Oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### § 10.

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy z wyjątkiem informacji, których ujawnienia wymagają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, ale tylko w niezbędnym do tego obowiązku zakresie.

#### § 11.

1. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie jest dopuszczalny przelew wierzytelności przysługującej Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy.
3. Wszelkie załączniki do umowy stanowią integralną jej część.

#### § 12.

Spory wynikłe na tle realizacji umowy podlegają rozpatrzeniu według prawa polskiego przez właściwy rzeczowo sąd w Kielcach.

§ 13.

Adresem Wykonawcy do doręczeń wszelkiej korespondencji związanej z niniejszą umową jest adres wskazany powyżej w umowie. O każdej jego zmianie Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego. W przypadku zaniechania tego obowiązku, korespondencja wysłana do Wykonawcy na ostatni jego adres znany Zamawiającemu, uważana jest za skutecznie doręczoną.

§ 14.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

## PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

## CZĘŚĆ I

Produkt zamawiany			Produkt oferowany				
Lp	(cechy)	ilość	Nazwa i parametry	ilość	VAT %	Cena netto za 1 szt	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1	<p><b><u>Urządzenie wielofunkcyjne</u></b> druk/skan/kopia</p> <p>Kolorowe urządzenie wielofunkcyjne 4-w-1 formatu A4  Szybkość drukowania A4: min. 26 str./min w kolorze, min. 30 str./min w czerni  Czas pierwszego wydruku max. 8 sekund w kolorze, max. 7,5 sekundy w czerni  Czas rozgrzewania Do 60 sekund od włączenia i do 32 sekund z trybu oszczędzania energii  Szybkość procesora 533MHz  Rozdzielczość skanowania Do 1200 x 1200dpi  Szybkość skanowania Do 20 str./min w kolorze, do 30 str./min w czerni  Skanowanie do FTP, HTTP, pamięć USB, E-mail, TWAIN, CIFS  Czas wykonania pierwszej kopii Mniej niż 14 sekund w kolorze, mniej niż 12 sekund w czerni  Szybkość kopiowania Do 26 kopii/min i do 30 kopii/min w czerni  Rozdzielczość kopiowania Do 600 x 600dpi  Zmniejszanie/powiększanie Zoom 25-400%  Panel LCD Pojedynczy uproszczony panel graficzny,</p>	1 szt.					

	<p>podświetlany  Klawiatura 12 alfanumerycznych przycisków, 4 główne funkcyjne, 6 głównych nawigacyjnych + Pełna klawiatura QWERTY  Interfejs 10/100 TX Ethernet, USB 2.0 Device IF, USB 2.0 Host IF  Pojemność papieru Podajnik 1: min. 250 arkuszy o gramaturze 80g/m2;  Podajnik uniwersalny: min. 100 o gramaturze 80g/m2; RADF: 50 arkuszy o gramaturze 80g/m2  Pojemność opcjonalnego podajnika min. 500 arkuszy o gramaturze 80g/m2  Maksymalna pojemność papieru 800 arkuszy o gramaturze 80g/m2  Druk dwustronny Standard  Pamięć (RAM) min. 256MB;  Wejście na karty pamięci SDHC  Wymiary (WxSzxG) max. 450 x 430 x 510mm  Waga do 30kg  Miesięczne obciążenie (Maksimum) 60 000 stron/miesiąc  Miesięczne obciążenie (Rekomendowane) Do 5 000 stron/miesiąc  Gwarancja 3 lata. Naprawa w miejscu instalacji.</p> <p>Model spełniający w/w wymagania to np. MC562dnw</p>							
<b>Wartość zestawu</b>								

## CZĘŚĆ II

Produkt zamawiany			Produkt oferowany				
Lp	(cechy)	ilość	Nazwa i parametry	ilość	VAT %	Cena netto za 1 szt	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1	<p><b><u>Zestaw komputerowy stacjonarny</u></b></p> <p><b>Procesor</b> Wydajny procesor posiadający minimum cztery rdzenie, wydajność procesora w poniższych testach nie mniejsza w każdym przypadku niż następujące wyniki: PassMark CPU Mark min. 5021 punktów CINEBENCH R11.5 ( 64-bit) – min. 4,1 wsparcie dla instrukcji 64 bitowych</p> <p><b>Pamięć</b> co najmniej: 4096 MB (1333 MHz) z możliwością rozbudowy pojemności pamięci do co najmniej 8 GB</p> <p><b>Płyta główna</b> Wyposażona w chipset rekomendowany przez producenta procesora</p> <p><b>Dysk twardy</b> 2,5 cala, co najmniej 250GB, 7200rpm</p> <p><b>Obudowa</b> Fabryczne rozwiązanie pozwalające zintegrować komputer w obudowie Ultra Small Desktop z monitorem LCD (montaż zgodny ze standardem VESA) oraz jednocześnie wyposażone w odłączaną podstawę pozwalającą na ustawienie monitora obok komputera. Rozwiązanie powinno pozwalać na przenoszenie stacji razem z monitorem Dodatkowo powinno posiadać rozwiązanie do zarządzania kablami pozwalające uporządkować i ukryć kable komputera i monitora</p> <p><b>Karta graficzna</b> Zintegrowana</p> <p><b>Karta muzyczna</b> Zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition (HD) Audio</p> <p><b>Karty sieciowe</b> Zintegrowana 10/100/1000, WakeOnLan, WiFi w standardzie a/b/g/n zintegrowana z płytą, lub dołączana</p>	1 szt.					

	<p>poprzez złącze USB</p> <p><b>Napęd fdd</b> Brak</p> <p><b>Napęd optyczny</b> Umożliwiający odczyt i zapis płyt w standardach CD, DVD</p> <p><b>Klawiatura</b> typu Windows pełnowymiarowa, układ typu QWERTY US, przewodowa podłączana przez port USB z wbudowanym czytnikiem kart SMART. Zamawiający przewiduje użycie czytnika do automatycznego logowania pracownika i uzyskania dostępu do wydzielonych aplikacji i zasobów zintegrowanego systemu informatycznego</p> <p><b>Mysz</b> Laserowa, przewodowa, dwu przyciskowa mysz z rolką podłączana do portu USB</p> <p><b>Zasilacz</b> Active PFC umożliwiający bezproblemową pracę komputera przy pełnym wyposażeniu w dodatkowe urządzenia podpięte poprzez porty i sloty rozszerzeń, przy pełnym obciążeniu, o sprawności min 85%</p> <p><b>System operacyjny</b> Windows 7 Professional PL 64 bit lub nowszy z możliwością odtworzenia systemu bez potrzeby ponownej reinstalacji w oparciu o nośniki optyczne lub wydzieloną partycję dysku HDD lub równoważny, spełniający poniższe warunki: graficzny interfejs użytkownika, darmowa aktualizacja w języku polskim, możliwość dokonywania poprawek systemu z podanej strony WWW przez Internet oraz przez centralny system zdalnej aktualizacji; ochrona połączeń internetowych; komunikaty systemowe, menu, zintegrowany system pomocy w języku polskim i zapewniają działanie w trybie graficznym; możliwość zdalnej konfiguracji, aktualizacji i administrowania oraz zdolność do zdalnego zarządzania kontami i profilami; możliwość uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową Active Directory wdrożoną u zamawiającego; musi współpracować z programami: Simple.ERP, Uczelnia.XP firmy Partners In</p>						
--	---	--	--	--	--	--	--

	<p>Progress, ALEPH, Płatnik firmy Asseco Poland, System Informacji Prawnej Legalis / LEX, System Elektronicznej Legitymacji Studenckiej firmy Opteam S.A. W przypadku zaoferowania systemu równoważnego do systemu Windows oferent winien skonfigurować każdy z komputerów do pracy z wszystkimi wyżej wymienionymi programami oraz w okresie gwarancji zapewnić wsparcie przy konfiguracji w przypadku aktualizacji wszystkich wyżej wymienionych programów</p> <p><b>Oprogramowanie biurowe:</b> Najnowsza dostępna wersja MS Office Prof. 2013 PL MOLP EDU (ewentualnie nowsze) lub równoważne spełniające poniższe warunki: pakiet zawiera odpowiedniki programów MS WORD, MS EXCEL, MS POWERPOINT, MS OUTLOOK, MS ACCESS posiadające ich pełną funkcjonalność i w pełni kompatybilne z pakietem MS Office - wymagana jest pełna zgodność formatów plików, pozwalająca na otwieranie i edycję dokumentów stworzonych w pakiecie MS Office bez instalowania dodatkowych programów czy przeglądark, bez utraty formatowania, itp.; wbudowany domyślny klient pocztowy musi współpracować z MS Exchange; nagrywanie, wykonywanie, tworzenie i edycja makr zapisanych w języku Visual Basic; producent oprogramowania zapewnia infolinię techniczną w języku polskim - istnieje możliwość sprawdzenia legalności oprogramowania przez tą infolinię po podaniu klucza produktu</p> <p><b>Monitor:</b> Typ LCD w komplecie z wieszakiem (standem) dla komputera</p> <p>Matryca: panorama</p> <p>Przekątna 22 cale lub większa</p> <p>Rozdzielczość nominalna - 1680 x1050</p> <p>Czas odświeżania - min. 5 ms</p> <p>Kontrast 1000:1 lub większy</p> <p>Jasność nie mniej niż 250 cd/m<sup>2</sup></p>						
--	--	--	--	--	--	--	--

2.	<p>Kąt widzenia 160/160 st. lub większy poziom/pion Wbudowany HUB USB 2xUSB2.0</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Komputer musi posiadać zintegrowany w płycie głównej aktywny układ zgodny ze standardem Trusted Platform Module (TPM v 1.2)</li> <li>- Gwarancja 3 lata na części i 3 lata na robociznę oraz naprawę z dojazdem na miejsce instalacji. Czas reakcji następny dzień roboczy.</li> <li>- Wymagany komplet kabli przyłączeniowych dla danej konfiguracji, wbudowany wewnętrzny głośnik, całość zestawu ujednolicona kolorystycznie.</li> </ul> <p><b>Zasilacz awaryjny UPS</b>  Moc wyjściowa min. 500 VA  Moc wyjściowa min. 300 W  Napięcie wejściowe 230 V  Częstotliwość 55 Hz  Filtracja napięcia wyjściowego  Napięcie wyjściowe akumulatora 230 V  Czas podtrzymania min.5 min.  Ilość gniazd wyjściowych 2 szt. (typu E)  Zimny start  Gwarancja min. 3 lata</p> <p><b><u>Drukarka atramentowa kolorowa</u></b></p> <p>Rodzaj drukarki : atramentowa, kolorowa  Rozdzielczość druku - czerń [dpi] – nie gorsza niż : 1200 x 6000  Rozdzielczość druku - kolor [dpi] – nie gorsza niż : 1200 x 6000  Rozdzielczość optyczna skanera [dpi] – 1200 x 2400  Wymiary – nie większe niż: 450 x 190 x 380 mm  Wydajność tuszu czarnego – nie mniejsza niż 600 stron przy 5%</p>	1 szt.						
----	---	--------	--	--	--	--	--	--



3.	<p>pokrycia  Wydajność tuszu kolorowego - nie mniejsza niż 600 stron przy 5% pokrycia  Funkcja : skanera, kopiarki, drukowania  Złącza: USB 2.0 / 3.0  Gwarancja min 36 m-cy</p> <p><b><u>Drukarka laserowa</u></b></p> <p>Technologia druku: Laserowa, monochromatyczna  Rozdzielczość wydruku 1200 x 1200dpi  Szybkość drukowania: A4: min. 40 str./min  Czas pierwszego wydruku: Poniżej 5 s  Interfejs: Hi-Speed USB 2.0, 10/100/1000 Ethernet  Podajnik papieru: min. 250 arkuszy o standardowej gramaturze  Druk dwustronny automatyczny  Zestaw bębna – żywotność nie mniej niż 25 000 stron.  Możliwość zakupu tonera o wysokiej wydajności nie mniejszej niż 7 000 stron.  W zestawie toner startowy  Gwarancja min 36 m-cy</p>	3 szt.					
4.	<p><b><u>Urządzenie wielofunkcyjne laserowe, kolorowe A4</u></b></p> <p>Szybkość druku w czerni: min. 30 str/min  Jakość druku w czerni i kolorze min. 1200x1200 dpi  Wydruk pierwszej strony max. 14s  Druk dwustronny automatyczny  Skaner płaski z podajnikiem dokumentów  Optyczna rozdzielczość skaner min. 600x600 dpi  Uniwersalny podajnik na min. 100 arkuszy  Standardowy podajnik na min. 250 arkuszy</p>	1 szt.					

	Automatyczny podajnik dokumentów na co najmniej 50 arkuszy Odbiornik papieru na min. 250 arkuszy Kolorowy wyświetlacz LCD, menu w języku polskim Komunikacja USB 2.0 i Fast Ethernet LAN Gwarancja 36 miesięcy, realizowana na miejscu.								
							<b>Wartość zestawu</b>		

**UWAGA:**

\* W rubryce nr 4 Wykonawca zobowiązany jest podać nazwę własną proponowanego sprzętu, typ, wersje, model, producenta i wszystkie parametry. Brak tych informacji Zamawiający traktował będzie jako zapis w ofercie niezgodny z treścią SIWZ co skutkować będzie odrzuceniem oferty.

\*\* Podanie ceny netto jest wymagane, należy również wpisać zsumowaną wartość rubryki nr 7

Do proponowanego sprzętu należy naliczyć stawkę VAT zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług.

Jeżeli dla danych pozycji Zamawiający wskazał klasę, markę czy znak towarowy, to dopuszcza się oferowanie sprzętu równoważnego pod warunkiem zachowania norm, konstrukcji, parametrów i standardów, którymi charakteryzuje się sprzęt wskazany przez Zamawiającego

**PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia .....**

Dostawca: .....  
 .....  
 .....

Odbiorca: Uniwersytet  
 Jana Kochanowskiego w Kielcach  
 ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

Miejsce odbioru: .....  
 .....  
 Zakład / Pracownia .....

Data odbioru: .....

Dostarczono :

Nazwa	Ilość

Strony oświadczają, że dostarczony towar jest zgodny ze specyfikacją, a dostawa została zrealizowana zgodnie z zapisami umowy nr DP/2310/... /14 z dnia .....  
 Protokół spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

**Strona przekazująca:**

**Strona odbierająca:**

.....  
*Czytelny podpis i pieczęć*

.....  
*Czytelny podpis i pieczęć*

Uwaga: Należy wypełnić dla każdego zestawu oddzielnie.

