

**UNIwersYTET**

**Jana Kochanowskiego w Kielcach**

ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

Tel.: (0-41) 349-72-77

Fax. (0-41) 349-72-78

Nr Sprawy: DP/2310/ 110 /14

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia: **sukcesywna dostawa artykułów biurowych do  
Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach**

KOD CPV i nazwa: 30190000-7 różny sprzęt i artykuły biurowe

Tryb: przetarg nieograniczony  
Powyżej 30 000 euro

Ogłoszenie o zamówieniu zostało:

1. zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 23.08.2014r. pod numerem: 247070-2014
2. zamieszczone w siedzibie i na stronie **ZAMAWIAJĄCEGO**: [www.ujk.edu.pl](http://www.ujk.edu.pl) w dniu: 23.07.2014r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiającym jest:

UNIWERSYTET

Jana Kochanowskiego w Kielcach

25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5,

tel. (0-41) 349-72-77

### **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” lub „Pzp”

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Kod CPV i nazwa: 30190000-7 różny sprzęt i artykuły biurowe.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa fabrycznie nowych artykułów biurowych, których szczegółowy wykaz określający jego rodzaj i ilość, zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ (przedmiot zamówienia/ formularz cenowy).

2. Określone w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ ilości możliwych do zamówienia artykułów biurowych zostały podane szacunkowo. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości zamawianych artykułów biurowych z zachowaniem cen jednostkowych i z tego tytułu nie przysługuje Wykonawcy żadne dodatkowe roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na własny koszt kompletną partię dostawy do siedziby Zamawiającego (Magazyn Centralny- Kielce, ul. Żeromskiego 5) po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego o terminie dostawy.

4. Zamówienie na dostawę, zawierające wyszczególnienie asortymentu i ilości będzie przesyłane do Wykonawcy za pośrednictwem faksu/maila. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia przedmiotu zamówienia w ciągu 2 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia.

5. Zamawiający przewiduje, że zamówienia składane będą nie częściej niż 2 razy w tygodniu.

6. Wykonawca przekaże całą partię artykułów biurowych zgodnie z wykazem rodzajowym i w jakości odpowiadającej zobowiązaniom określonym w ofercie.

7. Ceny jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę będą obowiązywały przez cały okres realizacji umowy.

8. Zamawiane ilości poszczególnych artykułów biurowych mogą się różnić w stosunku do ilości wskazanych w formularzu cenowym/przedmiocie zamówienia, z zastrzeżeniem że kwota za realizację całości przedmiotu zamówienia nie przekroczy kwoty ceny oferty.

9. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru towaru niezgodnego co do ilości i rodzaju z zamówieniem. W takim przypadku nie przysługuje wynagrodzenie.

10. Za ujawnione wady dostarczonego towaru odpowiada Wykonawca i zobowiązuje się do jego wymiany, na własny koszt, na towar o odpowiedniej jakości w terminie 2 dni roboczych od chwili zgłoszenia.

11. Przy przekazaniu- odbiorze dostawy uczestniczyć będzie pracownik Wykonawcy ( lub inna osoba wskazana przez Wykonawcę) oraz pracownik Zamawiającego w celu stwierdzenia zgodności bądź niezgodności ze złożonym przez Zamawiającego zapotrzebowaniem.

### **IV. OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

## VI. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## VII. UMOWY RAMOWE

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

## VIII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie będzie przeprowadzał aukcji elektronicznej.

IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: przez okres 12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy

## X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TEGO WARUNKU

1. Zgodnie z zapisem art. 22 ust.1 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, tzn. wykonali , a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie- minimum dwie dostawy o charakterze odpowiadającym przedmiotowi niniejszego zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto każda.

Uwaga: zamawiający nie będzie oceniał zrealizowanych lub realizowanych dostaw o wartości poniżej wymaganej - wartości poszczególnych dostaw nie będą sumowane.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tzn.:
  - dysponują minimum 1 samochodem do przewozu materiałów biurowych oraz dysponują minimum 1 osobą która będzie zajmować się przyjmowaniem i realizacją zamówień;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej .

2.Zgodnie z zapisem art.26 ust.2a i 2d ustawy Pzp, Wykonawca wykaze brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 oraz w art. 24 ust.2 pkt.5 ustawy Pzp.

3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:

W celu potwierdzenia spełniania w/w warunków Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. XI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów winno wynikać jednoznacznie że Wykonawca spełnił w/w warunki.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach załączonych do oferty a wyszczególnionych w pkt. XI SIWZ.

## XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Do oferty muszą być dołączone niżej wymienione dokumenty.

Dokumenty muszą być przedstawione w postaci oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność przez Wykonawcę lub upoważnioną przez niego osobę.

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp do oferty należy dołączyć:

1) Oświadczenie Wykonawcy zgodne z treścią art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 4 do SIWZ;

2) Wykaz wykonanych, a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia (co najmniej dwie dostawy o wartości nie mniejszej niż 160 000zł brutto każda) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, sporządzonego wg załącznika nr 6 do SIWZ oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

3) Wykaz samochodów którymi dysponuje wykonawca wraz z informacją o podstawie do dysponowania - min. 1- niezbędnych do realizacji zamówienia.

4) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za przyjmowanie zamówień i ich realizację, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego wg. załącznika Nr 7 do SIWZ.

Uwaga!!!

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów :

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,

oraz dokumentów wymienionych w niniejszym pkt. ust.2.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp do oferty należy dołączyć:

1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone wg załącznika nr 3 do SIWZ.

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o których mowa w pkt. 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.2 pkt. 5 ustawy Pzp do oferty należy dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub oświadczenie wykonawcy, że nie należy do grupy kapitałowej, sporządzony wg. załącznika nr 9 do SIWZ.**

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Oprócz dokumentów wymienionych powyżej, do oferty należy załączyć:

1) Dowód wpłaty wadium

2) Wykaz prac przeznaczonych do podwykonania.

Dokumenty muszą być przedstawione w postaci oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela lub imienna pieczęć z parafą) tj. przez osoby reprezentujące Wykonawcę lub przez pełnomocnika upoważnionego do złożenia oferty w jego imieniu, w takim przypadku do oferty winno być załączone pełnomocnictwo. Sposób reprezentacji Wykonawcy musi być zgodny z właściwym wypisem z rejestru.

Dokumenty winny być ułożone w podanej wyżej kolejności.

## XII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach Dział Zamówień Publicznych, pokój nr 4

Ul. Żeromskiego 5

25-369 Kielce

Wykonawcy mogą zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść pytań i odpowiedzi zamawiający opublikuje na własnej stronie internetowej. Treść udzielonych odpowiedzi staje się częścią SIWZ i obowiązuje zarówno Zamawiającego jak i Wykonawców.

## XIII. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający uprawnia:

Barbara Kotras , tel. 41/ 349 72 77

## XIV. WADIUM

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przelewem wadium w kwocie:

2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych,00/100).

Wykonawca, który zamierza wnieść wadium w pieniądzu powinien wpłacić ww. kwotę:

**przed upływem terminu składania ofert** na konto Zamawiającego:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

### **Raiffeisen Bank Polska S.A. Nr 92 1750 1110 0000 0000 2108 1318**

Na dowodzie przelewu należy wpisać: „Wadium– Znak sprawy DP/2310/ 110 /14, sukcesywna dostawa artykułów biurowych”

Potwierdzoną za zgodność kopię dowodu dokonania przelewu wadium należy dołączyć do oferty.

W przypadku wniesienia wadium w innych formach, dopuszczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych art. 45 ust. 6, należy stosowny dokument w formie oryginału dołączyć do oferty, który w swej treści musi zawierać przesłanki do zatrzymania wadium określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp. Brak którejkolwiek z przesłanek w treści gwarancji spowoduje uznanie wadium za wniesione nieprawidłowo, co będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy.

Wnoszona gwarancja ubezpieczeniowa lub bankowa musi mieć charakter samoistny, nieodwołalny, bezwarunkowy oraz płatny na każde żądanie Zamawiającego.

Oferta niezabezpieczona jedną z form wadium zostanie odrzucona zgodnie z art. 24 ust 4 ustawy.

Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1, ust. 1a i ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym, mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **XVI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT.**

Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę wg poniższych zasad:

1. Na ofertę składają się:

- 1) Formularz cenowy wraz z dokumentami określonymi w załączniku nr 1 do SIWZ.
- 2) Formularz ofertowy - załącznik nr 2 do SIWZ.
- 3) Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. XI SIWZ
- 4) Dowód wniesienia wadium

- 5) Pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli uprawnienie do jej podpisania nie wynika wprost z dokumentów dołączonych do oferty;
- 6) W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku Wykonawców – pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców. Zaleca się, aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną. Oferta musi być podpisana w sposób prawnie zobowiązujący wszystkich partnerów.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

3. Cena oferty musi być obliczona zgodnie z zasadami opisanymi w pkt. XVIII SIWZ

4. Na podstawie art. 36 ust.4 ustawy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

5. Jeżeli Wykonawca nie skorzysta ze wzoru formularza ofertowego zawartego w załączniku nr 2 do SIWZ, jego oferta musi zawierać wszystkie oświadczenia zawarte w tym wzorze

6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu.

7. Oferta winna być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie lub ręcznie długopisem.

9. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty.

10. Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez osobę udzielającą pełnomocnictwa.

11. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej, nieprzeźroczystej kopercie zaadresowanej i oznakowanej w następujący sposób:

Nazwa i dokładny adres Wykonawcy

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

Ul. Żeromskiego 5, Sekretariat Kanclerz, pokój nr 5

25-369 Kielce

Oferta na przetarg nieograniczony na sukcesywną dostawę artykułów biurowych,

nr sprawy DP/2310/ 110 /14.

Nie otwierać przed 31.07.2014r. godz. **11:15**.

12. Ofertę przed upływem terminu składania ofert można zmienić lub wycofać.

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY” oraz informacje zawarte w pkt.9. Oferty wycofane nie zostaną zwrócone Wykonawcom.

14 Poprawki w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane przez Wykonawcę lub uprawnionego reprezentanta Wykonawcy.

15 Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

#### XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce składania ofert: *UNIWERSYTET Jana Kochanowskiego w Kielcach ul. Żeromskiego 5, pokój nr 5 (Sekretariat Kanclerz), 25-369 Kielce*  
Oferty należy złożyć do dnia 31.07.2014r. do godziny **11:00**.

Oferty zostaną otwarte **w dniu 31.07.2014r.** o godz. **11:15** w siedzibie Zamawiającego: *UNIWERSYTET Jana Kochanowskiego w Kielcach przy ul. Żeromskiego 5, pokój 5a*  
( *Gabinet Kanclerz*). Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

#### XVIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty stanowić będzie cena brutto za wszystkie elementy przedmiotu zamówienia (łącznie cena brutto), wpisana na formularzu ofertowym.
2. Wykonawca jest zobowiązany do określenia ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Ceny jednostkowe oraz wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym, a także ostateczną cenę oferty, należy podawać w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ostateczną cenę oferty stanowi suma cen poszczególnych pozycji formularza ofertowego. Ostateczna cena oferty powinna zostać podana w kwocie brutto i powinna uwzględniać wszystkie koszty realizacji zamówienia, tzn. z uwzględnieniem w niej podatku VAT.

#### XIX. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.



**XX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

Celem niniejszego postępowania jest wybór oferty najkorzystniejszej spośród ofert nie odrzuconych, wg poniżej podanego kryterium:

**Cena 100%**

Punkty za cenę oblicza się przyjmując za podstawę najniższą cenę ofertową brutto, przyznając jej maksymalną ilość punktów, tj. 100 pkt.

Punkty dla pozostałych ofert oblicza się wg wzoru:

Cena najniższa

..... X 100pkt. = ilość punktów dla ofert badanej

Cena oferty badanej

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

**XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty zgodnie z art. 92 ustawy Pzp.

W piśmie do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający określi planowany termin podpisania umowy.

**XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

1. Wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany.

4. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy, jeżeli wynikać będą z sytuacji których nie dało się przewidzieć, w szczególności zmiana dotycząca :

- terminu wykonania umowy (np. w przypadku klęski żywiołowej, zjawisk atmosferycznych, siły wyższej),
- osób realizujących przedmiot zamówienia,
- rodzaju zamawianych tuszy tonerów, jeżeli zaistnieje możliwość zastosowania innych korzystniejszych dla zamawiającego produktów, lub jeżeli nastąpiła zmiana producenta, producent zakończył produkcję i zachodzi konieczność zastąpienia innym produktem, pod warunkiem że spełnia on wymagania określone w SIWZ (parametry techniczne).

**XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami).

XXV. W INNYCH SPRAWACH NIE UREGULOWANYCH W NINIEJSZEJ SIWZ MAJĄ ZASTOSOWANIE PRZEPISY USTAWY PZP.

ZATWIERDZAM :

.....

Załączniki do SIWZ:

- 1) Przedmiot zamówienia/Formularz cenowy
- 2) Formularz ofertowy
- 3) Oświadczenie art. 24 ust.1 ustawy Pzp
- 4) Oświadczenie art. 22 ust.1 ustawy Pzp
- 5) Wzór umowy
- 6) Wykaz wykonanych głównych dostaw
- 7) Wykaz osób
- 8) Wzór zobowiązania z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.
- 9) Formularz - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /informacja, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.
- 10) Wykaz samochodów.

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**FORMULARZ CENOWY / PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

| LP. | NAZWA TOWARU/MINIMALNE PARAMETRY | J.M. | ILOŚĆ | MODEL/SYMBOL /NAZWA | CENA NETTO | WARTOŚĆ NETTO | WARTOŚĆ BRUTTO |
|-----|----------------------------------|------|-------|---------------------|------------|---------------|----------------|
| 1.  | Podkład na biurko z okutymi      | szt. | 10    |                     |            |               |                |

|     |   |      |     |  |  |  |  |
|-----|---|------|-----|--|--|--|--|
|     | narożnikami, wyposażony w piórnik, dwa notesy z wymiennymi blokami, oraz kalendarze na trzy kolejne lata. Błat z płyty pilśniowej o wymiarze minimum 700 x 500 mm, oprawiony okleiną powlekaną PVC. |      |     |  |  |  |  |
| 2.  | Blok milimetry A3, 20 kartek  | Bl   | 5   |  |  |  |  |
| 3.  | Blok milimetry A4, 20 kartek  | Bl   | 5   |  |  |  |  |
| 4.  | Blok notatnikowy A4 kratka 50kartek   | Bl   | 100 |  |  |  |  |
| 5.  | Blok notatnikowy A5 kratka 50kartek   | Bl   | 100 |  |  |  |  |
| 6.  | Blok rysunkowy A3, 20 kartek, gramatura minimum 80g/m <sup>2</sup>  | Bl   | 15  |  |  |  |  |
| 7.  | Blok rysunkowy A4, 20 kartek, gramatura minimum 80g/m <sup>2</sup>  | Bl   | 30  |  |  |  |  |
| 8.  | Blok techniczny A3, 10 kartek, kartki białe o gramaturze minimum 170g/m <sup>2</sup>  | Bl   | 10  |  |  |  |  |
| 9.  | Blok techniczny A3, 10 kartek, kartki kolorowe  | Bl   | 10  |  |  |  |  |
| 10. | Blok techniczny A4, 10 kartek, kartki białe o gramaturze minimum 170g/m <sup>2</sup>  | Bl   | 40  |  |  |  |  |
| 11. | Blok techniczny A4, 10 kartek, kartki kolorowe  | Bl   | 20  |  |  |  |  |
| 12. | Cienkopis z metalową kulka z węgla wolframu, tusz pigmentowy, wodoodporny i odporny na blaknięcia, obudowa z okienkiem umożliwiającym kontrolę ilości tuszu, kapilarny system podawania tuszu,      | szt. | 200 |  |  |  |  |

|     |  |      |     |  |  |  |  |
|-----|--|------|-----|--|--|--|--|
|     | posiada skuwkę z klipsem. Obudowa z polipropylenu, klip ze stali nierdzewnej galwanizowanej, końcówka ze stali nierdzewnej. Średnica kulki minimum 0,5 mm; grubość linii pisania nie większa niż 0,3 mm; długość linii pisania minimum 1600 m; kolor czarny, czerwony, niebieski   |      |     |  |  |  |  |
| 13. | Cienkopis kulkowy , obudowa w kolorze atramentu, specjalny dozownik wypływu atramentu V-system, pisze do ostatniej kropli. Linia pisania 0,30 mm, długość linii pisania minimum 1400 m; głowica pisząca ze stali nierdzewnej, kulka wykonana ze stopu wolframu i węgla, ATT System - "skuwka w skuwce" - umożliwia pisanie od razu po zdjęciu skuwki bez potrzeby rozpisywania; kolor czarny, niebieski, zielony, czerwony | szt. | 300 |  |  |  |  |
| 14. | Cienkopis z końcówką fibrową. Końcówka w niklowo-srebrnej obsadzie. Wykonany z tworzywa zatrzymującego wilgoć, co skutecznie przeciwdziała wysychaniu. Linia pisania 0,4 mm, długość linii pisania minimum 1100 m, kolor czarny, czerwony, zielony, niebieski  | szt. | 50  |  |  |  |  |
| 15. | Cienkopis z końcówką fibrową.  | kpl. | 50  |  |  |  |  |

|     |   |      |    |  |  |  |  |
|-----|---|------|----|--|--|--|--|
|     | Końcówka w niklowo-srebrnej obsadzie. Wykonany z tworzywa zatrzymującego wilgoć, co skutecznie przeciwdziała wysychaniu. Linia pisania 0,4 mm, długość linii pisania minimum 1100 m, 1kpl = 4 kolory  |      |    |  |  |  |  |
| 16. | Cienkopis automatyczny z klipsem , , na wkład wymienny, z płynnym tuszem żelowym, obudowa akrylowa, kulka – węgiel spiekany, klips – stal nierdzewna. Grubość linii pisania 0,25 mm, grubość końcówki 0,5 mm, długość linii pisania 900 m   | szt. | 50 |  |  |  |  |
| 17. | Cienkopis z końcówką kulkową, tusz na bazie wody, obudowa w kolorze tuszu, grubość linii pisania max. 0,5 mm, długość linii pisania minimum 1300 m, kolor czarny, czerwony, zielony, niebieski  | szt. | 50 |  |  |  |  |
| 18. | Cienkopis z fibrową końcówką oprawioną w metal, wentylowana skuwka, idealny do pisania i pracy z linijką, tusz na bazie wody, może być pozostawiony bez zatyczki przez wiele dni i nie zaschnie, nasadka z klipem, obudowa i nasadka z polipropylenu. Długość linii pisania minimum 1200 m, grubość linii pisania max. 0,4 mm, 1kpl=10 sztuk w etui | kpl. | 10 |  |  |  |  |
| 19. | Cienkopis, przeznaczony do  | szt. | 20 |  |  |  |  |

|     |   |      |    |  |  |  |  |
|-----|---|------|----|--|--|--|--|
|     | <p>kreślenia, rysowania detali oraz precyzyjnego pisania kreska o określonej grubości. Kalibrowana fibrowa końcówka w metalowej rurce, wodoodporny, nie blaknący, wysokopigmentowy tusz. Zastosowanie technologii Free Ink wyrównującej ciśnienie w zbiorniczku zapewnia swobodny przepływ tuszu i gwarantuje niemal 100 % równomierne jego wykorzystanie. Obudowa i nasadka wykonana z tworzywa sztucznego. Przezroczyste okienko w obudowie pozwala kontrolować poziom tuszu w zbiorniczku. Cienkopis posiada metalowy tusz. Grubość linii pisania 0,3 mm</p> |      |    |  |  |  |  |
| 20. | <p>Cienkopis, przeznaczony do kreślenia, rysowania detali oraz precyzyjnego pisania kreska o określonej grubości. Kalibrowana fibrowa końcówka w metalowej rurce, wodoodporny, nie blaknący, wysokopigmentowy tusz. Zastosowanie technologii Free Ink wyrównującej ciśnienie w zbiorniczku zapewnia swobodny przepływ tuszu i gwarantuje niemal 100 % równomierne jego wykorzystanie. Obudowa i nasadka wykonana z tworzywa sztucznego.</p>   | szt. | 30 |  |  |  |  |

|     |   |      |     |  |  |  |  |
|-----|---|------|-----|--|--|--|--|
|     | Przezroczyste okienko w obudowie pozwala kontrolować poziom tuszu w zbiorniczku. Cienkopis posiada metalowy tusz. Grubość linii pisania 0,7 mm  |      |     |  |  |  |  |
| 21. | Chusteczki nasączone, nie pozostawiające smug, posiadające właściwości antystatyczne, nie zawierające alkoholu do czyszczenia ekranów, szyb skanerów, komputerów PDA, filtry monitorów, ekrany monitorów CRC, TFT/LCD i laptopów, pojemnik – tuba - plastikowy, op.= 100 chusteczek   | op.  | 20  |  |  |  |  |
| 22. | Długopis z wymiennym wkładem olejowym. Gumowy uchwyt w kolorze tuszu zapobiegający wyślizgiwaniu się dłoni podczas pisania, mechanizm chowania wkładu, krystaliczna obudowa. Tusz olejowy, wodoodporny, nieblaknący. Długość linii pisania minimum 900 m, grubość linii pisania 0,27 mm; kolor czarny, czerwony, zielony, niebieski | szt. | 150 |  |  |  |  |
| 23. | Długopis żelowy z wymiennym wkładem. Przezroczysta obudowa. Końcówka ze wzmocnionej nierdzewnej stali. Ergonomiczny, wygodny uchwyt. Szerokość linii pisania 0,32 mm; długość linii   | szt. | 200 |  |  |  |  |

|     |   |      |     |  |  |  |  |
|-----|---|------|-----|--|--|--|--|
|     | pisania minimum 1000 m, posiada skuwkę, kolor niebieski, czarny, czerwony, zielony  |      |     |  |  |  |  |
| 24. | Długopis z wymiennym wkładem, przezroczysta obudowa umożliwia kontrolę stopnia zużycia wkładu, kulka pisząca z węgliku wolframu, zatyczka w kolorze wkładu, długość linii pisania minimum 2000 m, grubość linii pisania max. 1 mm, kolor czarny, czerwony, zielony, niebieski                               | szt. | 400 |  |  |  |  |
| 25. | Długopis z przylepcem, z wymiennym wkładem. Podstawka i długopis połączone srebrnym łańcuszkiem podstawka stabilna z naklejką samoprzylepną umożliwiającą umocowanie zestawu w jednym miejscu, długopis wykonany z tworzywa, długość łańcuszka minimum 58 cm  | szt. | 20  |  |  |  |  |
| 26. | Długopis automatyczny na wymienny wkład wielko pojemny metalowy, korpus długopisu wykonany z lśniącego tworzywa sztucznego, obudowa dzielona w 1/3 wysokości ( górna część ośmiokątna), obie części korpusu oddzielone mosiężno-niklowaną obręczką, metalowe elementy dolnej części korpusu trwale związane | szt. | 80  |  |  |  |  |



|     |  |      |     |  |  |  |  |
|-----|--|------|-----|--|--|--|--|
|     | elementami plastikowymi,   |      |     |  |  |  |  |
| 27. | Długopis z wymiennym wkładem w przezroczystej obudowie z szybkoschnącym tuszem na bazie oleju. Przezroczysta obudowa pozwala kontrolować zawartość tuszu. Posiada prążkowany uchwyt z 50 nacięciami. Nasadka wykonana z PC. Końcówka 0,7 mm wykonana z niklowanego srebra sama kulka wykonana z hartowanej stali, nakrętka wykonana z mosiądzu. Długość linii pisania minimum 1700 m., grubość linii pisania max. 0,27 mm, różne kolory. | szt. | 150 |  |  |  |  |
| 28. | Długopis z wymiennym wkładem olejowym, tusz umożliwia lekkość i płynność pisania, wodoodporny, nie rozmazuje się, wypisuje się do końca, nie blaknie. Krystaliczna obudowa, miękki gumowy uchwyt w kolorze tuszu o przekroju trójkątnym. Długość linii pisania minimum 1300 m, grubość linii pisania max. 0,27 mm; kolor czarny, niebieski, czerwony   |      | 200 |  |  |  |  |
| 29. | Długopis automatyczny z czterema kolorami wkładów (obudowa czarna – niebieski, czarny, czerwony, zielony), tusz na bazie oleju, kauczukowy uchwyt zapewniający komfort pisania , posiada uchwyt na   | szt. | 50  |  |  |  |  |

|     |   |      |     |  |  |  |  |
|-----|---|------|-----|--|--|--|--|
|     | smycz. Kulka pisząca z węglika wolframu 1 mm, grubość linii pisania minimum 0,4 mm, długość linii pisania nie mniej niż 3000 m  |      |     |  |  |  |  |
| 30. | Długopis wielofunkcyjny: 2 wkłady czerwony i czarny oraz ołówek automatyczny i gumka, obrotowy klip umożliwiający przypięcie w dogodnej pozycji, gumowy uchwyt, uchwyt do przymocowania na smyczy. Obudowa z ABS, klip z PC. Grubość linii pisania minimum 0,3 mm, grubość grafitu 0,50 mm; długość pisania 800 m | szt. | 20  |  |  |  |  |
| 31. | Długopis automatyczny z wymiennym wkładem. Gumowany korpus z uchwytem w formie pierścieni. Obudowa w kolorze tuszu z klipsem. Grubość pisania 0,4 mm. Długość linii pisania 1000 m Kolor  | szt. | 50  |  |  |  |  |
| 32. | Długopis automatyczny z wymiennym wkładem, tusz wodoodporny, ergonomiczna obudowa (pełny kolor, nie przezroczysta) z uchwytem antypoślizgowym. Długość linii pisania minimum 1000 m, grubość linii pisania nie więcej niż 0,7 mm  | szt. | 200 |  |  |  |  |
| 33. | Długopis z wentylowaną skuwką w kolorze tuszu, pomarańczowa polistyrenowa sześciokątna obudowa. Tusz na bazie oleju,  | szt. | 200 |  |  |  |  |

|     |   |      |    |  |  |  |  |
|-----|---|------|----|--|--|--|--|
|     | trwały, wodoodporny, szybko schnący. Końcówka pisząca z węgla wolframu o średnicy max. 0,7 mm, grubość linii pisania max. 0,3 mm. Długość linii pisania minimum 3500 m  |      |    |  |  |  |  |
| 34. | Dyskiety 3,5", 2HD, wolne od błędów, wstępnie sformatowane, posiadają warstwę ochronną DataLifePlus, pojemność 1,44MB, rodzaj opakowania kartonik, op.=10 szt   | op.  | 30 |  |  |  |  |
| 35. | Dyskiety 3,5", 2HD, sformatowane, pojemność 1,44MB, rodzaj opakowania kartonik, op.=10 szt  | op.  | 20 |  |  |  |  |
| 36. | Dyskiety 3,5", 2HD, wolne od błędów, wstępnie sformatowane, posiadają warstwę ochronną, pojemność 1,44MB, rodzaj opakowania plastik, op.=10 szt   | Op.  | 10 |  |  |  |  |
| 37. | Dziennik korespondencyjny A4 192 k oprawa twarda, złożony napis   | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 38. | Dziennik korespondencyjny A4 96 k oprawa twarda, złożony napis  | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 39. | Dziurkacz – wytrzymały, podstawa wykonana z metalu, uchwyt z plastiku, dodatkowo wzmocniony opatentowaną metalową obręczą. Antypoślizgowa plastikowa podstawa zabezpiecza przed rysowaniem mebli. Dziurkuje 16 kartek (papier 80g) jednorazowo. | szt. | 60 |  |  |  |  |

|     |  |      |    |  |  |  |  |
|-----|--|------|----|--|--|--|--|
|     | Posiada ergonomiczny uchwyt umożliwiający zmniejszenie siły nacisku przy dziurkowaniu, precyzyjny ogranicznik formatu z okienkiem do jego podglądu z oznaczonym formatem, opatentowany pojemnik na ścinki, który nie spada podczas opróżniania – zawiasy, 10 lat gwarancji   |      |    |  |  |  |  |
| 40. | Dziurkacz – mocny, podstawa wykonana z metalu a uchwyt z plastiku dodatkowo wzmocniony metalową obręczą. Antypoślizgowa plastikowa podstawa zabezpiecza przed rysowaniem mebli. Dziurkuje 25 kartek 80g jednorazowo. Ergonomiczny uchwyt umożliwiający zmniejszenie siły nacisku przy dziurkowaniu, precyzyjny ogranicznik formatu z okienkiem do jego podglądu z wyraźnie oznaczonym formatem, pojemnik na ścinki, który nie spada podczas opróżniania – zawiasy, 10 lat gwarancji. | szt. | 50 |  |  |  |  |
| 41. | Dziurkacz – metalowy, antypoślizgowy element na dźwigni, listwa formatowa, wskaźnik środka strony, rozstaw dziurek 80 mm, średnica dziurki 6 mm, jednorazowo dziurkuje minimum 60 kartek   | szt. | 10 |  |  |  |  |
| 42. | Dziurkacz – dwuotworowy,   | szt. | 2  |  |  |  |  |

|     |   |      |     |  |  |  |  |
|-----|---|------|-----|--|--|--|--|
|     | regulowana odległość dziurek od krawędzi papieru, listwa zatraskowa ze standardowymi formatami papieru od B6 do A3, precyzyjne ustalenie miejsca wykonania otworów dzięki ruchomej listwie zatraskowej, łatwo dostępny pojemnik na „confetti”, jednorazowo dziurkuje 300 kartek |      |     |  |  |  |  |
| 43. | Etui na CD/DVD zamykane na suwak, unikalny system mocowania pozwala na płaskie ułożenie koszulek, konstrukcja i materiał przypominający w dotyku zamsz, pojemność minimum 96 płyt   | szt. | 20  |  |  |  |  |
| 44. | Farby akwarelowe 24 kolorów w pudełku plastikowym, zmywalne, jaskrawe kolory, w zestawie pędzelek z naturalnego włosia  | kpl. | 20  |  |  |  |  |
| 45. | Farby plakatowe, zmywalne, intensywne kolory, 12 kolorów x 20 ml  | kpl. | 20  |  |  |  |  |
| 46. | Fascykuły – twarde, tekturowe okładki służące do archiwizacji dokumentów, wykonane z tektury litej „bezkwasowej”, z przewleczonymi taśmami, wymiary 230 x 320 mm  | kpl. | 150 |  |  |  |  |
| 47. | Rolka termotranserowa do aparatu tel/fax Panasonic KX-FP 343/363  | rol. | 10  |  |  |  |  |
| 48. | Rolka termotranserowa do aparatu tel/fax Panasonic KXFP   | op.  | 10  |  |  |  |  |

|     |   |      |    |  |  |  |  |
|-----|---|------|----|--|--|--|--|
|     | 141/142/143/145/146/148, op.=2 szt  |      |    |  |  |  |  |
| 49. | Flamastry, nylonowa końcówka o grubości 2 mm, końcówka wyposażona w blokadę – nie ma możliwości wciśnięcia jej do środka, wysokiej jakości, wyrazisty tusz na bazie wody, tusz łatwy do usunięcia ze skóry lub tkanin za pomocą wody, wentylowana zatyczka, długość pisania minimum 800 m, 1 kpl.= 18 kolorów                     | kpl. | 10 |  |  |  |  |
| 50. | Flamastry z fibrową końcówką, z tuszem na bazie wody, do pisania, kreślenia i rysowania na papierze. Trwały, nietoksyczny, szybko schnący tusz na bazie wody, który nie przesiąka przez papier. Cienka, wytrzymała, fibrowa końcówka. Hermetyczna nasadka zapobiegająca wysychaniu, 1kpl.= 36 kolorów.                            | kpl. | 10 |  |  |  |  |
| 51. | Flamastry przeznaczone do pisania i rysowania na papierze. Zawierają atrament na bazie wody, nietoksyczne, wentylowana skuwka, wykonane z tworzywa zatrzymującego wilgoć dzięki czemu mają długi okres trwałości, szwajcarska końcówka poliestrowa, długość linii pisania minimum 900 m. Skuwka w kolorze białym, 1 kpl=6 kolorów | kpl. | 20 |  |  |  |  |

|     |   |      |    |  |  |  |  |
|-----|---|------|----|--|--|--|--|
| 52. | Flamastry przeznaczone do pisania i rysowania na papierze. Zawierają atrament na bazie wody , nietoksyczne ,wentylowana skuwka, wykonane z tworzywa zatrzymującego wilgoć dzięki czemu mają długi okres trwałości , szwajcarska końcówka poliestrowa , długość linii pisania minimum 900 m. Skuwka w kolorze białym, 1 kpl=4 kolory | kpl. | 20 |  |  |  |  |
| 53. | Flamastry przeznaczone do pisania i rysowania na papierze. Zawierają atrament na bazie wody , nietoksyczne ,wentylowana skuwka, wykonane z tworzywa zatrzymującego wilgoć dzięki czemu mają długi okres trwałości , szwajcarska końcówka poliestrowa , długość linii pisania minimum 900 m. Skuwka w kolorze białym, różne kolory   | szt. | 30 |  |  |  |  |
| 54. | Flamastry z fibrową końcówką, z tuszem na bazie wody, do pisania, kreślenia i rysowania na papierze. Trwały, nietoksyczny, szybkoschnący tusz na bazie wody, który nie przesiąka przez papier. Cienka, wytrzymała, fibrowa końcówka. Hermetyczna nasadka zapobiegająca wysychaniu, 1kpl.= 12 kolorów.                               | kpl. | 10 |  |  |  |  |

|     |   |      |    |  |  |  |  |
|-----|---|------|----|--|--|--|--|
| 55. | Folia do kserokopiarek i drukarek laserowych A4, bezbarwna poliestrowa, grubość 100 mikronów, wysoka odporność termiczna, dwustronne wykończenie antystatyczne, op.=100 ark                         | op.  | 20 |  |  |  |  |
| 56. | Folia do prezentacji - niepowlekana. Przystosowana do wszystkich tworzonych ręcznie folii przezroczystych. Bez pokrycia, plastik 100 mikronów. Przekładki papierowe. Op.=100 ark                    | op.  | 20 |  |  |  |  |
| 57. | Folia do drukarki atramentowej A4, bezbarwna folia poliestrowa, grubość 100 mikronów, struktura folii zapobiegająca rozlewaniu się tuszu, zdzieralna taśma wzdłuż krótszej krawędzi, op.=50 arkuszy | op.  | 30 |  |  |  |  |
| 58. | Rolka termo transferowa do aparatu tel/fax Panasonic KX-F110 KX-1015 KX-FP121, 1 op. = 2 x 100 m  | op.  | 10 |  |  |  |  |
| 59. | Rolka termo transferowa do aparatu tel/fax Panasonic KX-FP158/82/88/153, KXFC195, 1 op. = 2 x 50 m  | op.  | 10 |  |  |  |  |
| 60. | Folia do bindowania A4 – przezroczysta bezbarwna, grubość folii 200 mikronów, 1 op=100 szt.   | op.  | 5  |  |  |  |  |
| 61. | Foliopis dwustronny do opisywania płyt CD/DVD, permanentny z szybko schnącym tuszem. Pisze po każdej powierzchni min. szkło,  | szt. | 40 |  |  |  |  |



|     |  |      |    |  |  |  |  |
|-----|--|------|----|--|--|--|--|
|     | drewnie, plastiku, winylu. Bez ksylenu. 1 końcówka: grubość linii pisania max. 0,40 mm, długość linii pisania minimum 1100 m; 2 końcówka: grubość linii pisania max. 0,70 mm, długość linii pisania minimum 800 m.   |      |    |  |  |  |  |
| 62. | Foliopis OHP, przeznaczony do pisania na przezroczystych foliach z tworzywa sztucznego, stosowny np. w rzutnikach prezentacyjnych, do pisania na szkłe, tworzywach sztucznych, ramkach do przeźroczy, tusz wodoodporny o wysokiej przejrzystości, usuwalny za pomocą alkoholu, grubość linii pisania max. 0,3 mm, kolor czarny, czerwony, zielony, niebieski | szt. | 30 |  |  |  |  |
| 63. | Foliopis OHP, przeznaczony do pisania na przezroczystych foliach z tworzywa sztucznego, stosowny np. w rzutnikach prezentacyjnych, do pisania na szkłe, tworzywach sztucznych, ramkach do przeźroczy, tusz wodoodporny o wysokiej przejrzystości, usuwalny za pomocą alkoholu, grubość linii pisania max. 0,6 mm, kolor czarny, czerwony, zielony, niebieski | szt. | 30 |  |  |  |  |
| 64. | Gąbka – wycierak magnetyczny, trwała i ergonomiczna obudowa, wymienne wkłady filcowe   | szt. | 60 |  |  |  |  |

|     |  |      |     |  |  |  |  |
|-----|--|------|-----|--|--|--|--|
|     | przyczepiane „na rzep”, wbudowany magnes pozwala przytwierdzić częściak w dowolnym miejscu tablicy                     |      |     |  |  |  |  |
| 65. | Gąbka do tablic suchościernych, magnetyczna, wymiary: 110 x 45 mm x 25 mm  | szt. | 100 |  |  |  |  |
| 66. | Grafity ołówkowe Hi-Polymer – 0,5 op.=12 szt., twardość 2B; powstały z połączenia syntetycznej żywicy, grafitu i węgla | op.  | 10  |  |  |  |  |
| 67. | Grafity ołówkowe Hi-Polymer – 0,5 op.=12 szt., twardość B; powstały z połączenia syntetycznej żywicy, grafitu i węgla  | op.  | 10  |  |  |  |  |
| 68. | Grafity ołówkowe Hi-Polymer – 0,5 op.=12 szt., twardość F; powstały z połączenia syntetycznej żywicy, grafitu i węgla  | op.  | 10  |  |  |  |  |
| 69. | Grafity ołówkowe Hi-Polymer – 0,5 op.=12 szt., twardość H; powstały z połączenia syntetycznej żywicy, grafitu i węgla  | op.  | 10  |  |  |  |  |
| 70. | Grafity ołówkowe Hi-Polymer – 0,5 op.=12 szt., twardość HB; powstały z połączenia syntetycznej żywicy, grafitu i węgla | op.  | 40  |  |  |  |  |
| 71. | Grafity ołówkowe Hi-Polymer – 0,3 op.=12 szt., twardość HB; powstały z połączenia syntetycznej żywicy, grafitu i węgla | op.  | 10  |  |  |  |  |
| 72. | Grafity - 1 op.=15 szt., grubość 0,5; twardość 2B, polimerowe  | op.  | 10  |  |  |  |  |

|     |  |     |    |  |  |  |  |
|-----|--|-----|----|--|--|--|--|
| 73. | Grafity - 1 op.=15 szt., grubość 0,5; twardość B, polimerowe                     | op. | 10 |  |  |  |  |
| 74. | Grafity - 1 op.=15 szt., grubość 0,5; twardość H, polimerowe                     | op. | 10 |  |  |  |  |
| 75. | Grafity - 1 op.=15 szt., grubość 0,5; twardość HB, polimerowe, bardzo wytrzymałe | op. | 20 |  |  |  |  |
| 76. | Grzbiety plastikowe do bindowania w 5 kolorach 1 op. = 100 szt.10mm              | op. | 6  |  |  |  |  |
| 77. | Grzbiety plastikowe do bindowania w 5 kolorach 1op. =100 szt. 12,5mm             | op. | 6  |  |  |  |  |
| 78. | Grzbiety plastikowe do bindowania w 5 kolorach 1op. =100 szt. 14mm               | op. | 6  |  |  |  |  |
| 79. | Grzbiety plastikowe do bindowania w 5 kolorach 1op. =100 szt. 16mm               | op. | 6  |  |  |  |  |
| 80. | Grzbiety plastikowe do bindowania w 5 kolorach 1op. =100 szt. 19mm               | op. | 6  |  |  |  |  |
| 81. | Grzbiety plastikowe do bindowania w 5 kolorach 1op.=50 szt. 22mm                 | op. | 6  |  |  |  |  |
| 82. | Grzbiety plastikowe do bindowania w 5 kolorach 1op.=50 szt. 25mm                 | op. | 6  |  |  |  |  |
| 83. | Grzbiety plastikowe do bindowania w 5 kolorach 1op.=50 szt. 28,5mm               | op. | 6  |  |  |  |  |
| 84. | Grzbiety plastikowe do bindowania w 5 kolorach 1op.=50 szt. 32mm                 | op. | 6  |  |  |  |  |
| 85. | Grzbiety plastikowe do bindowania w 5 kolorach 1op.=100 szt. 5mm                 | op. | 6  |  |  |  |  |
| 86. | Grzbiety plastikowe do bindowania w 5 kolorach 1op.=100 szt. 6mm                 | op. | 6  |  |  |  |  |
| 87. | Grzbiety plastikowe do bindowania w 5 kolorach 1op=100 szt. 8mm                  | op. | 6  |  |  |  |  |

|     |   |      |     |  |  |  |  |
|-----|---|------|-----|--|--|--|--|
| 88. | Gumka do ołówków, biała, do stosowania na różnych powierzchniach, wymiary: nie mniejsze niż 40 x 20 x 10 mm   | szt. | 150 |  |  |  |  |
| 89. | Gumka do ołówka, która nie narusza struktury papieru. Bardzo miękka i nie wymaga dociskania do powierzchni, nie twardnieje i nie pęka. Wymiary: nie mniejsze niż 65,0x24,2x12,4mm | szt. | 80  |  |  |  |  |
| 90. | Gumka naturalna, dwustronna czerwono – niebieska, do grafitu i atramentu, wymiary: nie mniejsza niż 45 x18 x 7 mm   | szt. | 30  |  |  |  |  |
| 91. | Identyfikator z przezroczystego, sztywnego tworzywa, zaczep w formie klipsa sprężynującego i agrafki, w komplecie kartonik z wydrukowaną ramką, format 57 x 90 mm                 |      | 500 |  |  |  |  |
| 92. | Karteczki samoprzylepne w bloczkach po 100 kartek, wymiar 40 x 50 mm, kolor żółty   | bl   | 200 |  |  |  |  |
| 93. | Karteczki samoprzylepne w bloczkach po 100 kartek, wymiar 50 x 75 mm, kolor żółty   | bl   | 200 |  |  |  |  |
| 94. | Karteczki samoprzylepne w bloczkach po 100 kartek, wymiar 75 x 75 mm, kolor żółty   | bl.  | 200 |  |  |  |  |
| 95. | Karton do bindownic A4 o fakturze skóry, gramatura minimum 240g/m <sup>2</sup> , dwustronnie kolorowy w 6 kolorach  | op.  | 10  |  |  |  |  |

|      |   |      |     |  |  |  |  |
|------|---|------|-----|--|--|--|--|
|      | mat. 1op =100szt.   |      |     |  |  |  |  |
| 96.  | Kartonowy pojemnik na czasopisma ścięty A4, wykonany z bezkwasowej tektury falistej, posiada pole do opisu, otwór na palec ułatwiający wyciągnięcie pojemnika z półki, szerokość grzbietu 80 mm, różne kolory | szt. | 20  |  |  |  |  |
| 97.  | Klej biurowy w płynie, bezbarwny, niebrudzący, do papieru i tektury, na bazie wody, niezawierający rozpuszczalników, pojemność 50 ml  | szt. | 20  |  |  |  |  |
| 98.  | Klej biurowy w sztyfcie, waga 36 g, substancja klejąca na bazie PVA, do powierzchni porowatych szczególnie do papieru, zmywalny wodą z mydłem   | szt. | 50  |  |  |  |  |
| 99.  | Klej biurowy w sztyfcie, waga min. 35g, bezbarwny i bezwonny, zmywalny i niebrudzący, zawiera PVP, nie zawiera kwasów ani rozpuszczalników, przeznaczony do papieru, fotografii, tektury i tkanin             | szt. | 200 |  |  |  |  |
| 100. | Klej biurowy w tubie 50ml biały, nietoksyczny   | szt. | 15  |  |  |  |  |
| 101. | Koło notatnik A5 kratka , 50 kartek, spirala metalowa podwójna, miękka oprawa, strony perforowane, z marginesem, dziurkowane  | szt. | 50  |  |  |  |  |
| 102. | Koło notatnik A6 kratka, 80 kartek, spirala metalowa podwójna, miękka oprawa, strony perforowane, z   | szt. | 20  |  |  |  |  |

|      |   |      |    |  |  |  |  |
|------|---|------|----|--|--|--|--|
|      | marginesem, dziurkowane   |      |    |  |  |  |  |
| 103. | Komplet kreślarski, zawiera 4 elementy: linijka 30 cm, ekierka 16 cm, ekierka 24 cm, kątomierz 10 cm. Transparentne z polistyrenu.  | kpl  | 10 |  |  |  |  |
| 104. | Koperta biała papierowa na CD z okienkiem, op.=100 szt  | op.  | 20 |  |  |  |  |
| 105. | Koperta biała papierowa na CD bez okienka, op.=100 szt  | Op.  | 30 |  |  |  |  |
| 106. | Korektor w płynie 20 ml z pędzelkiem, biały, bezzapachowy, dobrze kryjący i szybko schnący, na bazie wody   | szt. | 80 |  |  |  |  |
| 107. | Korektor w płynie z pędzelkiem, szybko schnący, niewidoczny na fotokopiach, grubość linii do 9 mm, pojemność 20 ml  | szt. | 40 |  |  |  |  |
| 108. | Korektor 2 w 1 który łączy cechy korektora z gąbką oraz piórze, po zdjęciu zatyczki otrzymujemy korektor w piórze do precyzyjnej korekty drobnych fragmentów tekstu, przekręcenie zatyczki odkrywa natomiast korektor z końcówką gąbkową. Pojemność 22 ml | szt. | 40 |  |  |  |  |
| 109. | Korektor w płynie na bazie rozpuszczalnika, szybko schnący, aplikator w formie akrylowej gąbki, butelka wykonana z materiału PET, produkt nie zawiera PVC – polichlorku winylu oraz lateksu, pojemność 20 ml  | szt. | 20 |  |  |  |  |

|      |  |      |    |  |  |  |  |
|------|--|------|----|--|--|--|--|
| 110. | Korektor w piórze wielofunkcyjny, posiadający cienką, precyzyjną, metalową końcówkę. Nadający się do korygowania lub pokrywania oryginałów, kserokopii, wydruków, pisma maszynowego. Harmonijkowa obudowa pozwala na używanie korektora do ostatniej kropli płynu korygującego. Przezroczysta nasadka zabezpiecza przed wysychaniem. Obudowa wykonana z NYLON6, nasadka wykonana z poliwęglanu, końcówka wykonana ze stali węglowej. Powierzchnia korygowania minimum 378 cm <sup>2</sup> , pojemność 4,2 ml płynu | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 111. | Korektor w płynie na bazie wody, bezzapachowy, akrylowa gąbka korygująca, butelka wykonana z materiału PET, produkt nie zawierający PVC – polichloru winylu oraz lateksu, pojemność 20 ml  | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 112. | Korektor w długopisie, metalowa cienka końcówka, zawartość tuszu 9 ml  | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 113. | Korektor ekologiczny w długopisie, metalowa końcówka, szybko schnący, nie gęstnieje i nie wysycha, dokładnie koryguje pismo ręczne i komputerowe, wyposażony w bezpieczną skuwkę-specjalny   | szt. | 50 |  |  |  |  |

|      |   |      |    |  |  |  |  |
|------|---|------|----|--|--|--|--|
|      | otwór umożliwia oddychanie w przypadku jej połamania, materiał obudowy PA, końcówka ze stali nierdzewnej, kulka 1,0 mm z węgla wolframu, grubość linii korygowania 1,2 mm, pojemność 8 ml   |      |    |  |  |  |  |
| 114. | Korektor w taśmie w ergonomicznej obudowie z wymiennym wkładem. Przezroczysta obudowa pozwala na kontrolę zużycia taśmy. Długość taśmy 6 m, szerokość 4,2 mm. Ruchomy mechanizm zabezpieczający chroni taśmę przed zabrudzeniem i uszkodzeniem. | szt. | 40 |  |  |  |  |
| 115. | Korektor w taśmie, ergonomiczna obudowa, przezroczysta obudowa pozwala na kontrolę zużycia taśmy, długość taśmy 12 m, szerokość 5,0 mm, ruchomy mechanizm zabezpieczający, chroni taśmę przed zabrudzeniem.                                     | szt. | 50 |  |  |  |  |
| 116. | Kostka biała klejona, wymiary 85 x 85 x 40 mm   | bl.  | 40 |  |  |  |  |
| 117. | Kostka biała nie klejona 85 x 85 x 40 mm  | bl   | 40 |  |  |  |  |
| 118. | Kostka nieklejona, mix kolor 85 x 85 x 80 mm  | bl   | 30 |  |  |  |  |
| 119. | Kostka kolorowa klejona, kolory pastelowe, wymiary 85 x 85 x 40 mm  | bl   | 30 |  |  |  |  |
| 120. | Kostka kolorowa nieklejona, wymiary: 85 x 85 x 40 mm  | bl   | 30 |  |  |  |  |



|      |  |      |     |  |  |  |  |
|------|--|------|-----|--|--|--|--|
| 121. | Koszulka A4 z klapką z folii „groszkowej”, z prawej strony posiada klapkę chroniącą dokumenty przed wypadnięciem, z lewej strony wyposażona w boczna perforację umożliwiającą wpięcie do segregatora, 1op=25 szt | op.  | 10  |  |  |  |  |
| 122. | Koszulka na dokumenty A5 „groszkowa”, otwierana od góry, wykonana z folii PP o grubości 65 mic, pasek z multiperforacją, 1 op.= 100 szt  | op.  | 10  |  |  |  |  |
| 123. | Koszulka na dokumenty A4 krystaliczna, otwierana od góry, wykonane z folii PP o grubości minimum 55 mic, pasek z multiperforacją, 1 op. = 100 szt  | op.  | 40  |  |  |  |  |
| 124. | Koszulka na dokumenty A4 „groszkowa”, pasek z multiperforacją, otwierana od góry, wykonana z folii PP o grubości minimum 46 mic, 1 op.= 100 szt  | op.  | 200 |  |  |  |  |
| 125. | Koszulka na 1 CD, folia miękka, mocna PVC, boczna perforacja umożliwiająca wpięcie do segregatora lub klasera, op.= 10 szt   | op.  | 3   |  |  |  |  |
| 126. | Kredki wysokiej jakości, ołówkowe z jaskrawym pigmentem kolorów, odpornym na wodę i blaknięcie. Świetne w połączeniu z akwarelami i pastelami kredowymi. Mocne, niełamliwe grafity.                              | kpl. | 10  |  |  |  |  |

|      |  |      |    |  |  |  |  |
|------|--|------|----|--|--|--|--|
|      | Doskonale do większości rodzajów papieru, jedwabiu, bawełny oraz drewna. 1 kpl = 24 kolory   |      |    |  |  |  |  |
| 127. | Kredki - pastele olejne o okrągłym przekroju. Mogą być używane na papierze, tablicach lub płótnie. Uzyskuje się czyste, trwałe i odporne na blaknięcie kolory. Bezpieczne dla dzieci. 1 kpl=50 kolorów   | kpl. | 5  |  |  |  |  |
| 128. | Kredki akwarelowe, ostrzone, długość 17,5 cm, grafit Ø 3 mm, przekrój heksagonalny, lakierowane matowo, łatwe do ostrzenia, super miękki grafit, intensywne kolory, po rozmyciu rysunku za pomocą zmoczonego pędzelka można uzyskać efekt farb akwarelowych, pakowane w metalowe pudełko. 1 kpl=12 kolorów | kpl. | 20 |  |  |  |  |
| 129. | Kredki ołówkowe, lakierowane, grube o długości 12 cm, ergonomiczny kształt zaokrąglonego trójkąta- drewniana osłona zakończenia wkładu, wysoce nasycony barwnikiem wkład o średnicy 6.25 mm, odporne na złamanie. 60 kredek w tubie.   | kpl. | 2  |  |  |  |  |
| 130. | Kredki ołówkowe, długość 17,5 cm, grafit Ø 3 mm, przekrój heksagonalny, lakierowane, miękki grafit, intensywne kolory, 1 kpl.= 12 kolorów  | kpl. | 10 |  |  |  |  |

|      |  |      |    |  |  |  |  |
|------|--|------|----|--|--|--|--|
| 131. | Kredki świecowe, wysokiej jakości, Ø 8 mm, łatwe do ostrzenia, jaskrawe, wyraziste kolory, zestaw 24 kolorów   | kpl. | 8  |  |  |  |  |
| 132. | Linijka aluminiowa 30 cm   | szt. | 50 |  |  |  |  |
| 133. | Linijka aluminiowa 50 cm   | szt. | 10 |  |  |  |  |
| 134. | Linijka plastikowa 20 cm wytrzymałe tworzywo sztuczne  | szt. | 30 |  |  |  |  |
| 135. | Linijka plastikowa 30 cm wytrzymałe tworzywo sztuczne  | szt. | 30 |  |  |  |  |
| 136. | Linijka plastikowa 40 cm wytrzymałe tworzywo sztuczne  | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 137. | Linijka plastikowa 50 cm wytrzymałe tworzywo sztuczne  | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 138. | Listwa zasilająca , filtr przeciwzakłóceńowy, zalecany do komputerów biurowych typu PC, komputerów domowych typu PC, faksów, modemów biurowych, telewizorów LCD i plazmowych, drukarek osobistego użytku, małych urządzeń elektrycznych, przenośnych urządzeń stereofonicznych. Trzy linie zasilania z pełną ochroną przeciwprzepięciową, 465 Julii i 18.000 Amper zabezpieczenia, filtr telefoniczny, wyłącznik, mocowanie do podłoża, ilość gniazd 5, długość kabla 1,5 – 5 m. | szt. | 20 |  |  |  |  |

|      |   |      |    |  |  |  |  |
|------|---|------|----|--|--|--|--|
| 139. | Listwa zasilająca, filtr przeciwzakłóceńowy, do komputerów biurowych typu PC, komputerów domowych typu PC, szybkich modemów, rozbudowanych faksów, drukarek laserowych, fotokopiarek biurowych, rzutników biurowych, drukarek laserowych, fotokopiarek biurowych, rzutników biurowych, nowoczesnych telewizorów, urządzeń kina domowego. Posiadający wskaźnik prawidłowego działania układu ochronnego, bezpieczniki termiczne zabezpieczające warystory, 3 – żyłowy przewód zasilający długość: od 1,5 do 5 m. Blokada gniazd wtykowych, obudowa wykonana z wysokoudarowego poliamidu, bezpiecznik resetowalny zabezpieczający urządzenie przed przeciążeniem. Absorbacja energii 155 Jules, maksymalny prąd impulsu 6,000 A, , wyłącznik, ilość gniazd: 6., sygnalizacja napięcia, sygnalizacja zabezpieczenia przeciwprzepięciowego. | szt  | 20 |  |  |  |  |
| 140. | Magnesy, różne kolory na blistrze, średnica 15 mm, 1 op.=10 szt   | Op   | 20 |  |  |  |  |
| 141. | Magnesy, różne kolory na blistrze, średnica 20 mm, 1 op.= 6 szt   | Op   | 30 |  |  |  |  |
| 142. | Marker wodoodporny, z okrągłą   | szt. | 50 |  |  |  |  |

|      |   |      |    |  |  |  |  |
|------|---|------|----|--|--|--|--|
|      | końcówką, nadający się na papier, drewno, metal, szkło, plastik oraz gumę. Obudowa oraz nasadka wykonana z polipropylenu. Okrągła końcówka, grubość linii pisania 1,5 mm, długość linii pisania 780 m, kolor czarny, czerwony, niebieski, zielony                                       |      |    |  |  |  |  |
| 143. | Marker wodoodporny, ze ściętą końcówką, nadający się na papier, drewno, metal, szkło, plastik oraz gumę. Obudowa oraz nasadka wykonana z polipropylenu. Ścięta końcówka, grubość linii pisania 4,5 mm x 1,2 mm, długość linii pisania 580 m, kolor czarny, czerwony, niebieski, zielony | szt. | 60 |  |  |  |  |
| 144. | Marker wodoodporny, na bazie alkoholu, niezmywalny, przeznaczony do papieru, metalu, szkła, tworzyw sztucznych, końcówka okrągła 1 – 3 mm, długość linii pisania 1600 m, kolor czarny, czerwony, zielony, niebieski   | szt. | 50 |  |  |  |  |
| 145. | Marker wodoodporny, na bazie alkoholu, niezmywalny, przeznaczony do papieru, metalu, szkła, tworzyw sztucznych, końcówka ścięta 1 – 5 mm, długość linii pisania 1600 m, kolor czarny, czerwony, zielony, niebieski  | szt. | 50 |  |  |  |  |
| 146. | Marker olejowy, nadający się na   | szt. | 50 |  |  |  |  |

|      |  |      |    |  |  |  |  |
|------|--|------|----|--|--|--|--|
|      | każdą powierzchnię, aluminiowa obudowa wytrzymała na zgniecenia i pęknięcia, tusz wodoodporny, szybkooschnący, dobrze kryje, nie blaknie. Odporny na działanie warunków atmosferycznych oraz wysokich i niskich temperatur, wytrzymała końcówka fibrowa, Linia pisania 2,0 mm, długość linii pisania 450m.   |      |    |  |  |  |  |
| 147. | Marker olejowy, nadający się na każdą powierzchnię, aluminiowa obudowa wytrzymała na zgniecenia i pęknięcia, tusz wodoodporny, szybkooschnący, dobrze kryje, nie blaknie. Odporny na działanie warunków atmosferycznych oraz wysokich i niskich temperatur, wytrzymała końcówka fibrowa, Linia pisania 1,0 mm, długość linii pisania 400m.                     | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 148. | Marker permanentny z okrągłą końcówką, piszący po każdej powierzchni, szybkooschnący tusz, nie rozmazujący się, wodoodporny, nie blaknący pod wpływem działania promieni słonecznych, w aluminiowej obudowie odporny na wysychanie, zgniecenia i pęknięcia, wzmocniona końcówka wykonana z fibry, przyjazny dla środowiska, nie zawiera ksylenu. Grubość linii | szt. | 50 |  |  |  |  |

|      |   |      |     |  |  |  |  |
|------|---|------|-----|--|--|--|--|
|      | pisania 1,0 mm, długość linii pisania 900 m.  |      |     |  |  |  |  |
| 149. | Marker permanentny ze ściętą końcówką, piszący po każdej powierzchni, szybko schnący tusz, nie rozmazujący się, wodoodporny, nie blaknący pod wpływem działania promieni słonecznych, w aluminiowej obudowie odporny na wysychanie, zgniecenia i pęknięcia, wzmocniona końcówka wykonana z fibry, przyjazny dla środowiska, nie zawierający ksylenu. Grubość linii pisania 2,0-4,5 mm, długość linii pisania 200 m. | szt. | 40  |  |  |  |  |
| 150. | Marker na bazie wody, tusz nieprzesiłekający przez papier, do stosowania na m.in: foliach do projektorów CHP, szkłe, do metali, styropianu, tkanin, okrągła końcówka pisania, grubość linii pisma: 1,2 - 1,8 mm   | szt. | 80  |  |  |  |  |
| 151. | Marker do białych tablic z końcówką okrągłą, marker z tłoczkiem dozującym płynny tusz do końcówki. Długość linii pisania 1200 m, nie zawierający substancji trujących ksylenu, toluenu oraz polichloroku winylu, grubość linii pisania 2 mm .   | szt. | 600 |  |  |  |  |
| 152. | Marker do białych tablic, posiadający wymienny zbiornik z płynnym atramentem, system TPF –  | szt. | 30  |  |  |  |  |

|      |   |      |    |  |  |  |  |
|------|---|------|----|--|--|--|--|
|      | specjalny system kanalików, które regulują przepływ tuszu i powietrza ze zbiornika do końcówki piszącej. System TPF zapewniający optymalne bezpieczeństwo przepływu atramentu, zabezpieczający przed wyciekaniem i gwarantujący płynność pisania, końcówka wykonana z fibry, tusz o bardzo intensywnych kolorach, posiadający wymienny wkład, grubość linii pisania: 2,3 mm, długość linii pisani 700 m |      |    |  |  |  |  |
| 153. | Marker do białych tablic z końcówką okrągłą, marker z tłoczkiem dozującym płynny tusz do końcówki. Długość linii pisania 1200 m, nie zawierający substancji trujących ksylenu, toluenu oraz polichlorku winylu, grubość linii pisania 2 mm. 1 komplet= 4 markery + gąbka magnetyczna  | kpl. | 30 |  |  |  |  |
| 154. | Marker lakierowy, bez dodatku toluenu/ksylenu, wodoodporny, szybkoschnący, przepływ tuszu regulowany zaworem, do stosowania na gładkich jak i porowatych powierzchniach, odporny na działanie temperatury do 400°C, grubość linii pisania 1-2 mm  | szt. | 10 |  |  |  |  |
| 155. | Marker lakierowy, bez dodatku toluenu/ksylenu, wodoodporny,   | szt. | 10 |  |  |  |  |



|      |   |      |     |  |  |  |  |
|------|---|------|-----|--|--|--|--|
|      | szybkoschnący, przepływ tuszu regulowany zaworem, do stosowania na gładkich jak i porowatych powierzchniach, odporny na działanie temperatury do 400°C, grubość linii pisania 0,8 mm  |      |     |  |  |  |  |
| 156. | Marker do płyt CD/DVD, precyzyjna miękka końcówka, nie rysująca powierzchni płyty, nie rozmazująca się, grubość linii pisania 0,8 – 1,00 mm, długość linii pisania 500 m  | szt. | 120 |  |  |  |  |
| 157. | Marker, wodoodporny z okrągłą końcówką i klipem, posiada system przyciskowy z mechanizmem zabezpieczającym końcówkę przed wysychaniem. Nadający się na metal, szkło, plastik, gumę, papier oraz drewno, obudowa cienka typu slim, obudowa oraz przycisk wykonane z polipropylenu, klip wykonany z poliwęglanu. Końcówka okrągła o średnicy 4,0 mm, grubość linii pisania 0,9 mm, kolor czarny | szt  | 30  |  |  |  |  |
| 158. | Masa mocująca, po odklejeniu nie pozostawia plam, zastępuje pinezki i taśmę klejącą. Służy przytwierdzania plakatów, kartek papieru, rysunków, fotografii, dekoracji, ozdób i innych lekkich przedmiotów ( o wadze do 250 gna jeden kwadracik masy) do ścian, drzwi i okien. Nie zawiera rozpuszczalników. 1 op.= 55  | op   | 10  |  |  |  |  |

|      |   |      |    |  |  |  |  |
|------|---|------|----|--|--|--|--|
|      | kwadracików masy  |      |    |  |  |  |  |
| 159. | Modelina, wysokiej jakości termoutwardzalne tworzywo plastyczne, nadające się do tworzenia modeli oraz makiet. 1 kpl=12 kolorów   | kpl. | 10 |  |  |  |  |
| 160. | Naboje atramentowe do piór długie 1 op.= 5 szt. czarne, niebieskie  | op.  | 20 |  |  |  |  |
| 161. | Naboje atramentowe do piór krótkie 1 op.= 6 szt. czarne, niebieskie   | op.  | 20 |  |  |  |  |
| 162. | Nabój do pióra WATERMAN długie, 1 op. = 8 szt   | Op.  | 12 |  |  |  |  |
| 163. | Nożyczki biurowe, ostrze wykonane z wysokiej jakości stali nierdzewnej o satynowym wykończeniu, ergonomicznie wyprofilowana rękojeść , rękojeść wykonana z niełamliwego czarnego plastiku, pakowane Try-My, długość 15,5 cm | szt. | 40 |  |  |  |  |
| 164. | Nożyczki biurowe, ostrze wykonane z wysokiej jakości stali nierdzewnej o satynowym wykończeniu, ergonomicznie wyprofilowana rękojeść , rękojeść wykonana z niełamliwego czarnego plastiku, pakowane Try-My, długość 21 cm   | szt. | 40 |  |  |  |  |
| 165. | Nożyczki biurowe, ostrze wykonane z hartowanej nierdzewnej stali, ręczki nożyczek wykonane z wytrzymałego tworzywa sztucznego z miękkim gumowym uchwytem, długość 17,5 cm   | szt. | 20 |  |  |  |  |

|      |   |      |      |  |  |  |  |
|------|---|------|------|--|--|--|--|
| 166. | Nożyczki biurowe, ostrze wykonane z hartowanej nierdzewnej stali, ręczki nożyczek wykonane z wytrzymałego tworzywa sztucznego z miękkim gumowym uchwytem, długość 21,5 cm                               | szt. | 30   |  |  |  |  |
| 167. | Nożyczki biurowe, ostrze wykonane z hartowanej nierdzewnej stali, ręczki nożyczek wykonane z wytrzymałego tworzywa sztucznego z miękkim gumowym uchwytem, długość 25 cm                                 | szt. | 20   |  |  |  |  |
| 168. | Nóż do papieru, obudowa ABS, metalowa prowadnica, karbowane brzegi, grubość uchwytu 1,8 cm, otwór do zawieszenia, wysuwane, łamane ostrze (7 części), blokada ostrza w pokrętło, szerokość ostrza 18 mm | szt. | 20   |  |  |  |  |
| 169. | Nóż do kopert, ergonomiczny uchwyt w kolorze czarnym, stal nierdzewna, długość 19 cm  | szt. | 10   |  |  |  |  |
| 170. | Ofertówka A4, folia twarda 0,20 mm, zgrzana w literę „L”, posiadająca wycięcie na palec, prawy górny róg zaokrąglony  | szt. | 1500 |  |  |  |  |
| 171. | Okładki na dyplom, format A4, eleganckie o fakturze skóry, miękkie wykończenie z gąbki, ozdobny złoty sznureczek  | szt. | 100  |  |  |  |  |
| 172. | Ołówek automatyczny dla profesjonalistów na grafity 0,5 mm.   | szt. | 80   |  |  |  |  |

|      |   |      |    |  |  |  |  |
|------|---|------|----|--|--|--|--|
|      | Nadający się do prac kreślarskich, wykresów jak również do zwykłego pisania. Posiadający ergonomiczny gumowy korpus, metalowy mechanizm zaciskowy , zdejmowany klip oraz gumkę wymienną.  |      |    |  |  |  |  |
| 173. | Ołówek automatyczny z wymiennym grafitem, posiadający opcję wysuwania wkładu poprzez przyciskanie, posiadający uchwyt z pierścieniami dla optymalnego komfortu pisania. Posiadający końcówkę absorbującą nacisk, wyposażony w gumkę do mazania, metalowa końcówka, gumowa obudowa na grafity 0,5 mm | szt. | 10 |  |  |  |  |
| 174. | Ołówek techniczny twardość 2B, bez gumki, lakierowany, przekrój heksagonalny  | szt. | 30 |  |  |  |  |
| 175. | Ołówek techniczny twardość 2H, bez gumki, lakierowany, przekrój heksagonalny  | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 176. | Ołówek techniczny twardość 3B, bez gumki, lakierowany, przekrój heksagonalny  | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 177. | Ołówek techniczny twardość 3H, bez gumki, lakierowany, przekrój heksagonalny  | szt. | 10 |  |  |  |  |
| 178. | Ołówek techniczny twardość 4B, bez gumki, lakierowany, przekrój heksagonalny  | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 179. | Ołówek techniczny twardość B, bez   | szt. | 30 |  |  |  |  |

|      |  |      |     |  |  |  |  |
|------|--|------|-----|--|--|--|--|
|      | gumki, lakierowany, przekrój heksagonalny  |      |     |  |  |  |  |
| 180. | Ołówek techniczny twardość 4H, bez gumki, lakierowany, przekrój heksagonalny   | szt. | 30  |  |  |  |  |
| 181. | Ołówek techniczny twardość HB, bez gumki, lakierowany, przekrój heksagonalny   | szt. | 500 |  |  |  |  |
| 182. | Ostrze wymienne do noża 18 mm, 1 op.=10 szt.   | op.  | 10  |  |  |  |  |
| 183. | Pastele olejne. Wyraźne błyszczące kolory. Doskonale się rozpraszające pozwalające uzyskać subtelne efekty cieni, tła i mieszanin kolorów. Możliwość używania na sucho dla uzyskania zarówno delikatnych, cienkich jak i mocnych wyraźnych efektów. Możliwość używania na mokro z terpentyną lub roztworem mineralnym. Kolory muszą być trwałe i odporne na blaknięcie. Do używania na papier, karton, płótno. Zestaw 50-sztukowy zawierający 2 białe kredki. Opakowanie plastikowe w formie walizeczki. | kpl. | 10  |  |  |  |  |
| 184. | Pastele olejne o okrągłym przekroju. Możliwość używania na papierze, tablicach lub płótnie. Kolory muszą być trwałe i odporne na blaknięcie. 1 kpl.= 16 kolorów  | kpl. | 10  |  |  |  |  |
| 185. | Pędzle do farb akwarelowych,   | kpl  | 20  |  |  |  |  |

|      |   |      |    |  |  |  |  |
|------|---|------|----|--|--|--|--|
|      | plakatuowych i temper, włosie kozy, plastikowa rękojeść, metalowe okucie, rozmiar 1-6. Kpl=6 szt  |      |    |  |  |  |  |
| 186. | Pianka antystatyczna, działająca na wszystkich rodzajach powierzchni( min. klawiatury, drukarki, blaty), usuwa plamy z tuszu, zawiera składniki antystatyczne zapobiegające osadzaniu się kurzu, nie pozostawia smug, objętość 400 ml | szt. | 80 |  |  |  |  |
| 187. | Płyn do czyszczenia monitorów CRC, TFT/LCD, laptopów, filtrów monitorów, komputerów PDA, szyb skanerów, nie pozostawiający smug, posiadający właściwości antystatyczne, nie zawierający alkoholu, pojemność 250 ml                    | szt. | 80 |  |  |  |  |
| 188. | Pianka do plastiku, wysokiej jakości antystatyczna do czyszczenia obudowy komputera, drukarek, klawiatury, sprzętu RTV. Usuwiająca silne zbrudzenia: plamy, odciski palców, warstwę kurzu. Pojemność 400 ml                           | szt. | 80 |  |  |  |  |
| 189. | Pianka antystatyczna do czyszczenia ekranów CRT monitorów i telewizorów, fotokopiarek, sprzętu optycznego, okien, lustek, ceramiki itp. Usuwiający silne zabrudzenia tj. plamy, tłuszcze, smary, odciski palców, warstwę              | szt. | 80 |  |  |  |  |

|      |   |      |     |  |  |  |  |
|------|---|------|-----|--|--|--|--|
|      | kurzu. Pojemność 400 ml   |      |     |  |  |  |  |
| 190. | Płyta CD-R to o pojemności 700 MB zapewniający możliwość nagrywania danych. Zgodność ze specyfikacją Orange Book Part II Version 3. Czas archiwizacji: Dodatkowa ochrona – do 40 lat; AZO – do 100 lat. Możliwość opisywania za pomocą markerów do dysków CD/DVD. Pojemność: 700MB Prędkość: 52x , powierzchnia kolorowa, opakowanie SLIM   | szt. | 500 |  |  |  |  |
| 191. | Płyta CD-R to pojemności 700 MB. Zgodność ze specyfikacją Orange Book Part II Version 3. Oporne na działanie promieni UV. Czas archiwizacji: Dodatkowa ochrona – do 40 lat; AZO – do 100 lat. Powierzchnia Crystal zapewnia krystaliczną warstwę zapewniającą bardzo twarde pokrycie dysku. Możliwość opisywania za pomocą markerów do dysków CD/DVD. Pojemność: 700MB Prędkość: 52x Opakowanie SLIM, powierzchnia: Crystal | szt. | 300 |  |  |  |  |
| 192. | Płyta CD-R o pojemności 700 MB. Zgodność ze specyfikacją Orange Book Part II Version 3. Odporne na działanie promieni UV. Czas archiwizacji: Dodatkowa ochrona –  | op   | 10  |  |  |  |  |

|      |  |      |    |  |  |  |  |
|------|--|------|----|--|--|--|--|
|      | <p>do 40 lat; AZO – do 100 lat. Biała powierzchnia Extra Protection zapewniająca dodatkową ochronę delikatnej etykiety dysku. Możliwość opisywania za pomocą markerów przeznaczonych do dysków CD/DVD.</p> <p>Pojemność: 700MB<br/>Prędkość: 52x<br/>Opakowanie: 50 szt<br/>Powierzchnia: Extra Protection</p>   |      |    |  |  |  |  |
| 193. | <p>Płyta CD-R o pojemności 700 MB. Zgodność ze specyfikacją Orange Book Part II Version 3. Odporne na działanie promieni UV. Czas archiwizacji: Dodatkowa ochrona – do 40 lat; AZO – do 100 lat. Biała powierzchnia Extra Protection zapewniająca dodatkową ochronę delikatnej etykiety dysku. Możliwość opisywania za pomocą markerów przeznaczonych do dysków CD/DVD.</p> <p>Pojemność: 700MB<br/>Prędkość: 52x<br/>Opakowanie: 100 szt<br/>Powierzchnia: Extra Protection</p> | Op.  | 10 |  |  |  |  |
| 194. | <p>Płyta CD-R do zapisu plików muzycznych , zapewniająca możliwość nagrywania danych. Zgodność ze specyfikacją Orange Book Part II Version 3.</p>  | szt. | 50 |  |  |  |  |



|      |  |      |     |  |  |  |  |
|------|--|------|-----|--|--|--|--|
|      | <p>Odporna na działanie promieni UV.<br/> Czas archiwizacji: Dodatkowa ochrona – do 40 lat; AZO – do 100 lat. Powierzchnia dysku jest pokryta srebrną, matową warstwą.<br/> Możliwość opisywania za pomocą markerów do dysków CD/DVD.<br/> Pojemność: 80min<br/> Prędkość: 16x<br/> Opakowanie: SLIM</p>   |      |     |  |  |  |  |
| 195. | <p>Płyta CD-R, zapewnia możliwość nagrywania danych, pojemność 700 MB, maksymalna prędkość zapisu 56x, opakowanie SLIM</p>   | szt. | 100 |  |  |  |  |
| 196. | <p>Płyta CD-RW o pojemności 700 MB zapewniająca możliwość wielokrotnego nagrywania danych. Zgodność ze specyfikacją Orange Book Part III Volume 2. Technologia CD-Rewritable pozwalająca na wielokrotne nagrywanie i usuwanie zawartości dysku, możliwość nagrywania co najmniej 1000 razy. Powierzchnia pokryta srebrną, matową warstwą. Możliwość opisywania za pomocą markerów do dysków CD/DVD.<br/> Pojemność: 700MB<br/> Prędkość: 8-12x<br/> Opakowanie: SLIM</p> | szt. | 100 |  |  |  |  |
| 197. | <p>Płyta CD-RW, do wielokrotnego zapisu, pojemność 700 MB,</p>   | szt. | 50  |  |  |  |  |

|      |  |     |     |  |  |  |  |
|------|--|-----|-----|--|--|--|--|
|      | prędkość zapisu 12x, opakowanie SLIM   |     |     |  |  |  |  |
| 198. | <p>Płyta CD-RW o pojemności 700 MB zapewniająca możliwość wielokrotnego nagrywania danych. Zgodność ze specyfikacją Orange Book Part III Volume 2. Technologia CD-Rewritable pozwalająca na wielokrotne nagrywanie i usuwanie zawartości dysku, możliwość nagrywania co najmniej 1000 razy. Powierzchnia pokryta srebrną, matową warstwą. Możliwość opisywania za pomocą markerów do dysków CD/DVD.<br/> Pojemność: 700MB<br/> Prędkość: 12x<br/> Opakowanie: 10 szt</p> | op. | 15  |  |  |  |  |
| 199. | <p>Płyta DVD-R o pojemności 4,7 GB zapewniający możliwość nagrywania. Zgodność ze specyfikacjami DVD-Forum. Warstwa nagrywania AZO. Najwyższy poziom stabilności nagrywania. Powierzchnia dysku pokryta srebrną, matową warstwą. Możliwość opisywania za pomocą markerów do dysków CD/DVD.<br/> Pojemność: 4.7GB<br/> Prędkość: 16x<br/> Opakowanie: SLIM<br/> Powierzchnia: Matt Silver</p>   | Op. | 300 |  |  |  |  |

|      |   |      |     |  |  |  |  |
|------|---|------|-----|--|--|--|--|
| 200. | <p>Płyta DVD-R o pojemności 4,7 GB zapewniająca możliwość nagrywania. Zgodność ze specyfikacjami DVD-Forum. Warstwa nagrywania AZO. Powierzchnia dysku pokryta srebrną, matową warstwą. Możliwość opisywania za pomocą markerów do dysków CD/DVD. Pojemność: 4.7GB<br/>Prędkość: 16x<br/>Opakowanie: 25 szt<br/>Powierzchnia: Matt Silver</p>   | op.  | 10  |  |  |  |  |
| 201. | <p>Płyta DVD-R o pojemności 4,7 GB zapewniająca możliwość nagrywania. Zgodność ze specyfikacjami DVD-Forum. Warstwa nagrywania AZO. Powierzchnia dysku Wide White Inkjet biała i przystosowana do zadruku za pomocą drukarki atramentowej do przezroczystej przestrzeni wokół otworu, a średnica drukowania wynosi 21 - 118 mm. Pojemność: 4.7GB<br/>Prędkość: 16x<br/>Opakowanie: 50 szt<br/>Powierzchnia: Wide Inkjet Printable</p> | op.  | 10  |  |  |  |  |
| 202. | <p>Płyta DVD+R o pojemności 4,7 GB zapewniająca możliwość nagrywania. Zgodność ze specyfikacjami +RW-Alliance.</p>  | szt. | 300 |  |  |  |  |

|      |   |      |    |  |  |  |  |
|------|---|------|----|--|--|--|--|
|      | <p>Warstwa nagrywania AZO.<br/> Powierzchnia dysku pokryta srebrną, matową warstwą.<br/> Możliwość opisywania za pomocą markerów do dysków CD/DVD.<br/> Pojemność: 4.7GB<br/> Prędkość: 16x<br/> Opakowanie: SLIM<br/> Powierzchnia: Matt Silver</p>  |      |    |  |  |  |  |
| 203. | <p>Płyta DVD+R o pojemności 4,7 GB zapewniająca możliwość nagrywania. Zgodność ze specyfikacjami +RW-Alliance.<br/> Warstwa nagrywania AZO.<br/> Powierzchnia dysku pokryta srebrną, matową warstwą.<br/> Możliwość opisywania za pomocą markerów do dysków CD/DVD.<br/> Pojemność: 4.7GB<br/> Prędkość: 16x<br/> Opakowanie: 25 szt<br/> Powierzchnia: Matt Silver</p> | op.  | 20 |  |  |  |  |
| 204. | <p>Płyta DVD+RW o pojemności 4,7 GB zapewniająca możliwość wielokrotnego nagrywania. Zgodność ze specyfikacjami +RW-Alliance. Warstwa SERL która zapewnia wielokrotne bezszumowe nagrywanie, możliwość zapisu 1000 razy, odporność na działanie promieni UV.<br/> Powierzchnia pokryta srebrną,</p>   | szt. | 50 |  |  |  |  |

|      |   |      |    |  |  |  |  |
|------|---|------|----|--|--|--|--|
|      | matową warstwą. Możliwość opisywania za pomocą markerów do dysków CD/DVD.<br>Pojemność: 4.7GB<br>Prędkość: 4x<br>Opakowanie: SLIM   |      |    |  |  |  |  |
| 205. | Płyta DVD+RW o pojemności 4,7 GB zapewniająca możliwość wielokrotnego nagrywania. Zgodność ze specyfikacjami +RW-Alliance. Warstwa SERL zapewniająca wielokrotne bezszumowe nagrywanie, możliwość zapisu 1000 razy, odporność na działanie promieni UV. Powierzchnia pokryta srebrną, matową warstwą. Możliwość opisywania za pomocą markerów do dysków CD/DVD.<br>Pojemność: 4.7GB<br>Prędkość: 4x<br>Opakowanie: 25 szt | op   | 20 |  |  |  |  |
| 206. | Płyta DVD-RW o pojemności 4,7 GB zapewniająca możliwość wielokrotnego nagrywania. Zgodność ze specyfikacjami DVD-Forum. Warstwa SERL zapewniająca wielokrotne bezszumowe nagrywanie, możliwość zapisu 1000 razy. Powierzchnia pokryta srebrną, matową warstwą. Możliwość opisywania za pomocą   | szt. | 50 |  |  |  |  |

|      |   |      |     |  |  |  |  |
|------|---|------|-----|--|--|--|--|
|      | markerów do dysków CD/DVD.<br>Pojemność: 4.7GB<br>Prędkość: 2x<br>Opakowanie: SLIM  |      |     |  |  |  |  |
| 207. | Pinezka tablicowa, opakowanie plastikowe przezroczyste , 1 op.=50 szt   | op.  | 20  |  |  |  |  |
| 208. | Pinezki galwanizowane, pokryte kolorowym lakierem, opakowanie plastikowe przezroczyste 1op.=50 szt.   | op.  | 30  |  |  |  |  |
| 209. | Pinezki srebrne, galwanizowane 1op.=50 szt.   | op.  | 100 |  |  |  |  |
| 210. | Pióro kulkowe, z płynnym tuszem żelowym, posiada gumowy uchwyt oraz metalowy klips ze stali nierdzewnej, obudowa akrylowa, końcówka 0,7 mm wykonana ze stali nierdzewnej. Długość linii pisania 550m, grubość linii pisania 0,35 mm | szt. | 50  |  |  |  |  |
| 211. | Płyn czyszczący do tablic białych sucho ścieralnych magnetycznych, skutecznie usuwa zabrudzenia, konserwuje i zabezpiecza powierzchnię tablicy. Pojemność 250 ml  | szt. | 80  |  |  |  |  |
| 212. | Podajnik do taśmy samoprzylepnej, posiada uchwyt z obcinaczem, wytrzymałe tworzywo sztuczne, stabilna podstawa, maksymalny rozmiar taśmy 19x25  | szt. | 5   |  |  |  |  |
| 213. | Podkładki pod mysz, wykonane z  | szt. | 20  |  |  |  |  |

|      |  |      |     |  |  |  |  |
|------|--|------|-----|--|--|--|--|
|      | wysokiej jakości gumy wulkanizowanej materiałem tekstylnym, 4 kolory pełne   |      |     |  |  |  |  |
| 214. | Podkładka z klipsem A4, sztywna, wyposażona w sprężysty mechanizm zaciskowy służący do utrzymania kartek papieru, różne kolory   | szt. | 30  |  |  |  |  |
| 215. | Poduszka do stempli w pudełku z metalu, nasączona tuszem bez dodatku oleju, wymiary 7 x 11 cm  | szt. | 10  |  |  |  |  |
| 216. | Poduszka do stempli twardych – metalowych, średnica 90 mm  | szt. | 3   |  |  |  |  |
| 217. | Pojemnik kartonowy, ścięty A4, składany na pisma, katalogi, na grzbiecie otwór na palec, miejsce do opisu zawartości na grzbiecie, szerokość grzbietu 80 mm                  | szt. | 50  |  |  |  |  |
| 218. | Pojemnik kartonowy, ścięty A4, wykonany z bezkwasowej tektury falistej, posiada pole do opisu, otwór na palec, składany, szerokość grzbietu 80 mm, wymiary 245 x 80 x 320 mm | szt. | 50  |  |  |  |  |
| 219. | Pojemnik PP A4, składany na dokumenty, czasopisma, katalogi, wykonany z PVC. Na grzbiecie etykieta do opisu zawartości, szerokość grzbietu 70 mm                             | szt. | 30  |  |  |  |  |
| 220. | Półka na dokumenty A4, wykonana z wytrzymałego plastiku, półki mogą być łączone w pionie lub pod   | szt. | 100 |  |  |  |  |

|      |   |      |    |  |  |  |  |
|------|---|------|----|--|--|--|--|
|      | skosem. Wymiary 255 x 65 x 350 mm   |      |    |  |  |  |  |
| 221. | Pudełko plastikowe cienkie na 2 płyty CD  | szt. | 50 |  |  |  |  |
| 222. | Pudełko plastikowe cienkie na 1 płyty CD  | szt. | 50 |  |  |  |  |
| 223. | Przekładki z kolorowego kartonu A4, wykonane z grubego kartonu 160g/m, na indeksach nadruk alfabetyczny A-Z, z kartą informacyjno – opisowa, multiperforowane, wymiary 225 x 4 x 297 mm | kpl. | 10 |  |  |  |  |
| 224. | Przekładki z kolorowego kartonu A4, wykonane z grubego kartonu 160g/m, na indeksach nadruk numeryczny 1-31 z kartą informacyjno – opisowa, multiperforowane, wymiary 225 x 5 x 297 mm   | kpl. | 10 |  |  |  |  |
| 225. | Przekładki kartonowe, wielobarwne o gramaturze 160g/m, pasują do każdego segregatora, multiperforowane, z karta opisową, której pasek z perforacją jest wzmocniony folią, ilość kart 10 | kpl. | 10 |  |  |  |  |
| 226. | Przekładki kartonowe, wielobarwne o gramaturze 160g/m, pasują do każdego segregatora, multiperforowane, z karta opisową, której pasek z perforacją jest wzmocniony folią, ilość kart 5  | kpl. | 10 |  |  |  |  |



|      |   |      |    |  |  |  |  |
|------|---|------|----|--|--|--|--|
| 227. | Przekładki plastikowe z folii PP, format A4, z kartą informacyjno-opisową, której pasek z perforacją jest wzmocniony folią, ilość kart 20   | kpl. | 10 |  |  |  |  |
| 228. | Przybornik na biurko, metalowy, powleczony czarnym lakierem, trzykomorowy, wymiary 205 x 103 x 98 mm  | szt. | 10 |  |  |  |  |
| 229. | Przybornik na biurko, krystaliczny, grubość ścianki 4 mm; 4 przegródki na długopisy, nożyczki, etc.; przegródka na karteczki, przegródka na wizytówki   | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 230. | Przybornik płaski, lakierowany metal w kolorze czarnym.   | szt. | 5  |  |  |  |  |
| 231. | Przybornik na wizytówki z klapką, zasobnik na wizytówki wykonany z przezroczystego plastiku, zamykane wieczko, otwór w korpusie ułatwia wyjmowanie wizytówek.   | szt. | 10 |  |  |  |  |
| 232. | Rozszywacz uniwersalny – metalowa konstrukcja, obudowa z twardego tworzywa  | szt. | 50 |  |  |  |  |
| 233. | Segregator A4, wykonany z twardej 1,8 mm tektury, kolorowa oklejka pokryta folią polipropylenową, wyklejka papierowa, grzbiet szerokości 40 mm, mechanizm ringowy o wysokości 25 mm, 2 ringi, wymienna etykieta, 12 kolorów | szt. | 30 |  |  |  |  |
| 234. | Segregator A4, wykonany z twardej 1,8 mm tektury, kolorowa oklejka  | szt. | 30 |  |  |  |  |

|      |  |      |     |  |  |  |  |
|------|--|------|-----|--|--|--|--|
|      | pokryta folią polipropylenową, wyklejka papierowa, grzbiet szerokości 40 mm, mechanizm ringowy o wysokości 25 mm, 4 ringi, wymienna etykieta, 12 kolorów   |      |     |  |  |  |  |
| 235. | Segregator A4/50 mm, wykonany z twardej 2 mm tektury, kolorowa okleina pokryta folią polipropylenową z połyskiem, wyklejka papierowa, okucie dolnych krawędzi, dwustronna wymienna etykieta do opisu, wysokiej jakości mechanizm z dociskiem, oczko grzbietowe | szt. | 200 |  |  |  |  |
| 236. | Segregator A4/75 mm, wykonany z twardej 2 mm tektury, kolorowa okleina pokryta folią polipropylenową z połyskiem, wyklejka papierowa, okucie dolnych krawędzi, dwustronna wymienna etykieta do opisu, wysokiej jakości mechanizm z dociskiem, oczko grzbietowe | szt. | 500 |  |  |  |  |
| 237. | Segregator A4/75 mm, wykonany z twardej 2 mm tektury, oklejka – papier szaro – czarny marmurek, wyklejka papierowa, grzbiet w dostępnym w 4 kolorach, mechanizm dźwigniowy z dociskiem, oczko grzbietowe, metalowe okucie dolnej krawędzi, okucia owalne       | szt. | 50  |  |  |  |  |
| 238. | Segregator A5/35, oklejany na zewnątrz i wewnątrz poliolefiną, dwustronna wymienna etykieta do   | szt. | 50  |  |  |  |  |

|      |   |      |      |  |  |  |  |
|------|---|------|------|--|--|--|--|
|      | opisu na grzbiecie, mechanizm 2RR/25mm  |      |      |  |  |  |  |
| 239. | Segregator A5/75, wykonany z twardej 2 mm tektury, pokryty kolorową matową folią polipropylenową, mechanizm dźwigniowy z dociskiem, dwustronna wymienna etykieta  | szt. | 30   |  |  |  |  |
| 240. | Skoroszyt A4 twardy, zawieszany do segregatora, przednia okładka przezroczysta twarda, tylna kolorowa, posiada papierowy, wymienny pasek do opisu, zaokrąglone rogi obu okładek, po przeciwnych stronach grzbietu znajdują się dwa wycięcia ułatwiające wysuwanie paska, wyposażony w boczną perforację | szt. | 1000 |  |  |  |  |
| 241. | Skoroszyt A4 twardy, przednia okładka przezroczysta twarda, druga kolorowa, wykonany z mocnego sztywnego PCV, wyposażony w papierowy, wysuwany pasek do opisu, po przeciwnych stronach grzbietu znajdują się dwa wycięcia ułatwiające wysuwanie paska, zaokrąglone rogi obu okładek.                    | szt. | 500  |  |  |  |  |
| 242. | Skoroszyt A4 miękki, przednia okładka przezroczysta miękka, druga kolorowa, wykonany z PCV, wyposażony w papierowy, wysuwany pasek do opisu, po   | szt. | 500  |  |  |  |  |

|      |  |      |      |  |  |  |  |
|------|--|------|------|--|--|--|--|
|      | przeciwnych stronach grzbietu znajdują się dwa wycięcia ułatwiające wysuwanie paska, zaokrąglone rogi obu okładek.   |      |      |  |  |  |  |
| 243. | Skoroszyt zaciskowy A4, zacisk wykonany ze specjalnej elastycznej stali, posiada 5 letnią gwarancję na siłę docisku, przednia okładka przezroczysta, druga kolorowa, objętość od 1 – 30 kartek | szt. | 50   |  |  |  |  |
| 244. | Skoroszyt akta osobowe A4, wykonany z kartonu 350g/m <sup>2</sup> , trzy wkładki A,B,C   | szt. | 200  |  |  |  |  |
| 245. | Skoroszyt tekturowy 300 g/m <sup>2</sup> oczkowy ½ biały   | szt. | 200  |  |  |  |  |
| 246. | Skoroszyt tekturowy 300 g/m <sup>2</sup> oczkowy pełny , biały   | szt. | 400  |  |  |  |  |
| 247. | Skoroszyt tekturowy 300 g/m <sup>2</sup> zwykły , biały  | szt. | 300  |  |  |  |  |
| 248. | Skorowidz alfabetyczny A4, 96 kartek, kratka, twarda lakierowana oprawa, szyty   | szt. | 30   |  |  |  |  |
| 249. | Skorowidz alfabetyczny ½ A4, 96 kartek, kratka, twarda lakierowana oprawa, szyty   | szt. | 30   |  |  |  |  |
| 250. | Skorowidz alfabetyczny A5, 96 kartek, kratka, twarda lakierowana oprawa, szyty   | szt. | 30   |  |  |  |  |
| 251. | Spinacz okrągły galwanizowany, wygięte noski, R28 1op.=100 szt.  | op.  | 1000 |  |  |  |  |
| 252. | Spinacz R26, w pudełku magnetycznym, złote, op.=100 szt  | kpl. | 20   |  |  |  |  |

|      |   |       |     |  |  |  |  |
|------|---|-------|-----|--|--|--|--|
| 253. | Spinacz okrągły galwanizowany, wygięte noski, R50<br>1 op.=100 szt.                         | op.   | 100 |  |  |  |  |
| 254. | Spinacz trójkątny galwanizowany, wygięte noski, T25<br>1 op.=100 szt.                       | op.   | 50  |  |  |  |  |
| 255. | Spinacze – klips biurowy 1 op.=12 szt. 19 mm, wysoka trwałość, potrójny proces galwanizacji | op.   | 50  |  |  |  |  |
| 256. | Spinacze – klips biurowy 1 op.=12 szt. 25 mm, wysoka trwałość, potrójny proces galwanizacji | op.   | 40  |  |  |  |  |
| 257. | Spinacze – klips biurowy 1 op.=12 szt. 32 mm, wysoka trwałość, potrójny proces galwanizacji | op.   | 50  |  |  |  |  |
| 258. | Spinacze – klips biurowy 1 op.=12 szt. 41 mm, wysoka trwałość, potrójny proces galwanizacji | op.   | 40  |  |  |  |  |
| 259. | Spinacze – klips biurowy 1 op.=12 szt. 51 mm, wysoka trwałość, potrójny proces galwanizacji | op.   | 40  |  |  |  |  |
| 260. | Szpilki uniwersalne, galwanizowane, 50 g=1 op.  | op.   | 10  |  |  |  |  |
| 261. | Sznurek – nici lniane nabłyszczane 250 g  | motki | 20  |  |  |  |  |
| 262. | Sznurek – szpagat jutowy 500 g  | motki | 5   |  |  |  |  |
| 263. | Sznurek – nici surowe 100g  | motki | 30  |  |  |  |  |
| 264. | Sznurek – nici lniane kolorowe 50 g   | motki | 20  |  |  |  |  |
| 265. | Sznurek – polipropylenowy 100 g   | szt.  | 30  |  |  |  |  |

|      |  |      |    |  |  |  |  |
|------|--|------|----|--|--|--|--|
| 266. | Sprężone powietrze , przeznaczone do czyszczenia z kurzu miejsc trudnodostępnych w klawiaturach, komputerach, wydłużona dysza umożliwia precyzyjne skierowanie strumienia powietrza, jest odwracalne i może być używane w każdej pozycji, niepalne – zawiera minimalny poziom gazów łatwopalnych, pojemność 260 ml | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 267. | Tablica korkowa w ramie drewnianej, rama wykonana z drewna sosnowego, możliwość montażu w pionie lub poziomie, w zestawie komplet mocujący, wymiar 30 x 40 cm  | szt. | 10 |  |  |  |  |
| 268. | Tablica korkowa w ramie drewnianej, rama wykonana z drewna sosnowego, możliwość montażu w pionie lub poziomie, w zestawie komplet mocujący, wymiar 60 x 40 cm  | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 269. | Tablica korkowa w ramie drewnianej, rama wykonana z drewna sosnowego, możliwość montażu w pionie lub poziomie, w zestawie komplet mocujący, wymiar 80 x 60 cm  | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 270. | Tablica korkowa w ramie drewnianej, rama wykonana z drewna sosnowego, możliwość montażu w  | szt. | 20 |  |  |  |  |

|      |  |        |    |  |  |  |  |
|------|--|--------|----|--|--|--|--|
|      | pionie lub poziomie, w zestawie komplet mocujący, wymiar 120 x 80 cm   |        |    |  |  |  |  |
| 271. | Tablica korkowa w ramie drewnianej, rama wykonana z drewna sosnowego, możliwość montażu w pionie lub poziomie, w zestawie komplet mocujący, wymiar 120 x 90 cm                                 | szt.   | 20 |  |  |  |  |
| 272. | Tablica korkowa w ramie drewnianej, rama wykonana z drewna sosnowego, możliwość montażu w pionie lub poziomie, w zestawie komplet mocujący, wymiar 150 x 100 cm                                | szt.   | 10 |  |  |  |  |
| 273. | Taśma barwiąca do kalkulatorów czarno-czerwona 13mm x 6m dwie szpulki nylon  | op.    | 10 |  |  |  |  |
| 274. | Taśma barwiąca do maszyny do pisania czarna 13mm x 10m, nylon  | szt.   | 5  |  |  |  |  |
| 275. | Taśma do metkownicy biała , dwurzędowa, falowana, 26 x 16 mm 1 rol.= 575 etykiet   | rolka  | 10 |  |  |  |  |
| 276. | Taśma dwustronnie klejąca 50mm x 25 m, pokryta obustronnie emulsyjnym klejem akrylowym, po usunięciu zabezpieczającego paska papieru – przezroczysta, nie rozwarstwa się, odporna na kurczenie | rolka. | 50 |  |  |  |  |
| 277. | Taśma samoprzylepna, mleczna, można po niej pisać, całkowicie  | rolka  | 20 |  |  |  |  |

|      |   |       |     |  |  |  |  |
|------|---|-------|-----|--|--|--|--|
|      | niewidoczna po przyklejeniu, nie widać jej na fotokopiach, trwała, nie żółknie, umieszczona w pudełku tekturowym, wymiar: 19 x 33 m   |       |     |  |  |  |  |
| 278. | Taśma klejąca przezroczysta 12mm x 30m , bezwonna, wykonana z polipropylenu, pokryta emulsyjnym klejem akrylowym, nie zawiera rozpuszczalników organicznych, substancja klejąca odporna na działanie światła, wzmocniona powłoka taśmy odporna na starzenie | rolka | 40  |  |  |  |  |
| 279. | Taśma klejąca przezroczysta 18mm x 30m , bezwonna, wykonana z polipropylenu, pokryta emulsyjnym klejem akrylowym, nie zawiera rozpuszczalników organicznych, substancja klejąca odporna na działanie światła, wzmocniona powłoka taśmy odporna na starzenie | rolka | 200 |  |  |  |  |
| 280. | Taśma klejąca przezroczysta 24mm x 30m , bezwonna, wykonana z polipropylenu, pokryta emulsyjnym klejem akrylowym, nie zawiera rozpuszczalników organicznych, substancja klejąca odporna na działanie światła, wzmocniona powłoka taśmy odporna na starzenie | rolka | 200 |  |  |  |  |
| 281. | Taśma klejąca przezroczysta 48mm x 50 m, wysokiej jakości taśma pakowa, o dużej mocy klejenia, wytrzymała, wyprodukowana na   | rolka | 100 |  |  |  |  |



|      |   |       |     |  |  |  |  |
|------|---|-------|-----|--|--|--|--|
|      | bazie polipropylenu, pokryta klejem akrylowym, zastosowanie w szerokim zakresie temperatur: od -30°C do 100 °C; grubość: 0,048/1,8 mm/mils; wytrzymałość na rozciąganie: 2,9/16 kg/cm/lb/lb/in; siła przylepności 0,26/23 kg/cm/oz/in   |       |     |  |  |  |  |
| 282. | Taśma klejąca brązowa 48mm x 50 m, wysokiej jakości taśma pakowa, o dużej mocy klejenia, wytrzymała, wyprodukowana na bazie polipropylenu, pokryta klejem akrylowym, zastosowanie w szerokim zakresie temperatur: od -30°C do 100 °C; grubość: 0,048/1,8 mm/mils; wytrzymałość na rozciąganie: 2,9/16 kg/cm/lb/lb/in; siła przylepności 0,26/23 kg/cm/oz/in | rolka | 100 |  |  |  |  |
| 283. | Taśma lakiernicza, ochronna, nie pozostawia śladów po odklejaniu, odrywanie ręczne bez używania nożyczek, rozmiar 19 mm x 40 m  | rolka | 20  |  |  |  |  |
| 284. | Taśma papierowa , wytrzymała taśma wodna, brązowa, nie zawiera rozpuszczalników organicznych, wymiar: 60 mm x 200 m   | rolka | 20  |  |  |  |  |
| 285. | Taśma samoprzylepna z podajnikiem, krystaliczna, wykonana z folii PP 40 mic, możliwość stosowania w temperaturze – 5 do 40 °C, odporna na żółknięcie, duża wytrzymałość na rozciąganie i  | kpl.  | 40  |  |  |  |  |

|      |  |      |     |  |  |  |  |
|------|--|------|-----|--|--|--|--|
|      | odrywanie, wymiar taśmy: 19 mm x 33 m  |      |     |  |  |  |  |
| 286. | Teczka zawieszana A4 do szuflad, wykonana z mocnego, wytrzymałego kartonu o gramaturze 205 gsm, plastikowe wymienne identyfikatory z etykietami do opisu ich zawartości, identyfikatory można umieszczać w 5 różnych miejscach, wymiar: 240 x 2 x 316 mm | szt. | 100 |  |  |  |  |
| 287. | Teczka – klip A4 , dwie sztywne okładki, wyposażona w sprężysty mechanizm zaciskowy służący do utrzymania kartek papieru nieruchomo na klipie, posiada kieszeń za wewnętrznej stronie okładki i uchwyt na długopisy                                      | szt. | 30  |  |  |  |  |
| 288. | Teczka z mechanizmem A4, wykonana z tektury 1,8 mm pokrytej wielobarwną oklejką, zastosowany mechanizm mini clip umożliwia mocowanie dokumentów bez konieczności ich dziurkowania, szerokość grzbietu 20 mm  | szt. | 30  |  |  |  |  |
| 289. | Teczka A4, wykonana z tektury o grubości 2 mm, kolorowa oklejka, pokryta folią polipropylenową, klejka papierowa, boki z tworzywa, zamykana na rzep, szerokość grzbietu 35 mm  | szt. | 40  |  |  |  |  |
| 290. | Teczka A4, z gumką , wykonana z twardej tektury 2 mm powleczonej   | szt. | 40  |  |  |  |  |

|      |   |      |    |  |  |  |  |
|------|---|------|----|--|--|--|--|
|      | folią PP, posiada czarną wklejkę z wysokiej jakości surowca, szerokość grzbietu 20 mm, zamykana na gumkę o szerokości 2 cm  |      |    |  |  |  |  |
| 291. | Teczka ofertowa A4, wykonana z polipropylenu, wewnątrz 40 przezroczystych kieszeni , zewnętrzna etykieta opisowa  | szt. | 10 |  |  |  |  |
| 292. | Teczka A4, zamykana na 2 rzepy , wykonana z twardej tektury 2 mm powleczonej folią PP, posiada czarną wklejkę z wysokiej jakości surowca, szerokość grzbietu 20 mm,   | szt. | 40 |  |  |  |  |
| 293. | Teczka do podpisu A4, okładka twarda, oprawiona w okleinę powleczoną PVC. Grzbiet harmonijka. Łączenie okładki z blokiem wzmocnione nitami. Na przedniej okładce okienko z szybką, pod którą można umieszczać napisy. Blok z kartonu barwionego w masie. Zawiera 20 kart z 2 otworami i wyciętymi u dołu korytarzami. | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 294. | Teczka kopertowa A4, wykonana z twardej tektury o grubości 1 mm, dwustronnie barwiona, powlekana folią polipropylenową, szerokość grzbietu do 20 mm, nadruk na teczce „kratka”, zamykana na rzep  | szt. | 40 |  |  |  |  |
| 295. | Teczka kopertowa A3, wykonana z twardej tektury o gramaturze 700g/m <sup>2</sup> , jednostronnie barwiona,  |      | 10 |  |  |  |  |

|      |  |      |      |  |  |  |  |
|------|--|------|------|--|--|--|--|
|      | powlekana folią polipropylenową, szerokość grzbietu do 20 mm, zamykana na rzep   |      |      |  |  |  |  |
| 296. | Teczka z gumką A4, wykonana z tektury o gramaturze 380g/m <sup>2</sup> , jednostronnie barwiona i lakierowana z zewnętrznej strony, gumka w kolorze teczki   | szt. | 200  |  |  |  |  |
| 297. | Teczka na gumkę białą z kartonu 350g/m <sup>2</sup> A4   | szt. | 1500 |  |  |  |  |
| 298. | Teczka z gumką A4, wykonana z tektury o gramaturze 450g/m <sup>2</sup> , jednostronnie barwiona, powlekana folią polipropylenową, kremowa od wewnątrz, gumka w kolorze czarnym   | szt. | 100  |  |  |  |  |
| 299. | Teczka skrzydłowa z rzepem A4, wykonana z twardej 2 mm tektury powleczonej folią PP, wklejka papierowa, zamykana na 2 rzepy, szerokość grzbietu 40 mm  | szt. | 20   |  |  |  |  |
| 300. | Teczka wiązana biała z kartonu 300g/m <sup>2</sup> A4  | szt. | 4000 |  |  |  |  |
| 301. | Teczka wiązana plastikowa A4, wykonana z folii PCV, przednia okładka przezroczysta, tylna kolorowa, wewnątrz teczki znajdują się trzy plastikowe zakładki zabezpieczające dokumenty przed wypadnięciem, na brzegach okładek przymocowane dwie tasiemki do wiązania | szt. | 40   |  |  |  |  |
| 302. | Teczka z rączką A4, wykonana z   | szt. | 30   |  |  |  |  |

|      |   |      |     |  |  |  |  |
|------|---|------|-----|--|--|--|--|
|      | twardej tektury o grubości 2 mm, kolorowa oklejka, pokryta folią polipropylenową, wklejka papierowa, szerokość grzbietu 40 mm, zamykana na zamek z tworzywa, wyposażona w rączkę z tworzywa |      |     |  |  |  |  |
| 303. | Teczka skrzydłowa A4, typu box, szerokość grzbietu 5 cm, wykonana z twardej 2 mm tektury powleczonej folią PP, posiada czarną wklejkę, zamykana na gumkę                                    | Szt. | 30  |  |  |  |  |
| 304. | Temperówka metalowa o profilu klinowym, po bokach powierzchnia prążkowana , posiada jedno ostrze nożowe, jeden otwór do temperowania  | szt. | 100 |  |  |  |  |
| 305. | Temperówka w kształcie okrągłym z pojemnikiem, posiada jeden otwór na ostrze nożowe, z polistyrenu. Ostrze jest stalowe   | szt. | 20  |  |  |  |  |
| 306. | Tusz do stempli metalowych , olejowy, idealny do pieczętek ręcznych z metalową, gumową, odporną na olej płytkę stemplującą, nakrętka w kolorze tuszu, pojemność 25 ml                       | szt. | 30  |  |  |  |  |
| 307. | Tusz do stempli wodny do pieczętek ręcznych i samo tuszujących z gumową lub polimerową płytką samotuszującą gumową, odporną na olej płytkę stemplującą, nakrętka w kolorze                  | szt. | 40  |  |  |  |  |

|      |  |      |     |  |  |  |  |
|------|--|------|-----|--|--|--|--|
|      | tuszu, pojemność 25 ml   |      |     |  |  |  |  |
| 308. | Tusz czarny do rapidografów:<br>-pojemność buteleczki:20ml<br>-nadający się do rysunków technicznych na kalce  | szt. | 10  |  |  |  |  |
| 309. | Wizytownik teleadresowy, posiada indeks alfabetyczny do segregacji wizytówek, wyposażony w 16 wysokoprzeźroczystych koszulek wpiętych w 4 ringowy mechanizm zaciskowy, dodatkowo wyposażony w 8 kart do notowania adresów, może pomieścić 136 wizytówek i 144 adresy na kartkach | szt. | 10  |  |  |  |  |
| 310. | Wkład do biuwaru biały ,<br>wymiary:85x125 mm, 1bl.=100k   | szt. | 20  |  |  |  |  |
| 311. | Wkład do długopisu na łańcuszku z pozycji 27, czarny, niebieski  | szt. | 20  |  |  |  |  |
| 312. | Wkład do długopisu, wielko pojemny, metalowy, długość linii pisania 1500 m, grubość linii pisania 0,7 mm   | szt. | 200 |  |  |  |  |
| 313. | Wkład do długopisu z pozycji 24  | szt. | 80  |  |  |  |  |
| 314. | Wkład do długopisu z pozycji 32  | szt. | 80  |  |  |  |  |
| 315. | Wkład do długopisu PARKER,<br>czarny i niebieski   | szt. | 40  |  |  |  |  |
| 316. | Wkład filcowy do wycieraka magnetycznego, 1 op.=10 szt   | op.  | 10  |  |  |  |  |
| 317. | Wkład do korektora , długość 6 m szerokość taśmy 4,2 mm  | szt. | 50  |  |  |  |  |
| 318. | Wkład do długopisu z pozycji 25  | szt. | 50  |  |  |  |  |
| 319. | Wkład do segregatora A4, 50 kartek, kratka, biały  | szt. | 20  |  |  |  |  |

|      |   |      |    |  |  |  |  |
|------|---|------|----|--|--|--|--|
| 320. | Wkład do segregatora A5, 50 kartek, kratka biały  | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 321. | Wkład do segregatora A4, 50 kartek, kratka, kolorowy  | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 322. | Wkład do segregatora A5, 50 kartek, kratka, kolorowy  | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 323. | Zakładka indeksująca z folii, do zaznaczenia, 35 zakładek x 4 kolory w podajniku, rozmiar 43 x12 mm   | kpl  | 50 |  |  |  |  |
| 324. | Zakreślacz ze ściętą końcówką. Tusz na bazie wody, dostępny w szerokiej gamie kolorystycznej. Może pozostawać bez zatyczki przez długi okres czasu. Do znaczenia pojedynczych wyrazów lub całych wersów zarówno w książkach, jak i na ulotkach, w listach czy na wydrukach ksero i faxowych. Nie rozmazuje się i nie przebija na drugą stronę. Szerokość linii pisania 2-5 mm | szt. | 80 |  |  |  |  |
| 325. | Zakreślacz ze ściętą końcówką. Tusz na bazie wody, dostępny w szerokiej gamie kolorystycznej. Może pozostawać bez zatyczki przez długi okres czasu. Do znaczenia pojedynczych wyrazów lub całych wersów zarówno w książkach, jak i na ulotkach, w listach czy na wydrukach ksero i faxowych. Nie rozmazuje się i nie przebija na drugą stronę. Szerokość                      | kpl. | 10 |  |  |  |  |

|      |   |        |     |  |  |  |  |
|------|---|--------|-----|--|--|--|--|
|      | linii pisania 2-5 mm, 1 kpl.= 6 szt w etui  |        |     |  |  |  |  |
| 326. | Zakreślacz wysokiej jakości, ścięta końcówka o grubości 5 mm, długość pisania minimum 250 m   | szt.   | 100 |  |  |  |  |
| 327. | Zestaw przyborów kreślarskich w plastikowym opakowaniu , długość cyrkla: 14 cm, 9 elementów w zestawie: przenośnik, grafion, uchwyt grafionu, zapasowy grafion, zapasowa szpilka, przedłużacz, cyrkiel zerownik, zapasowy grafit z uchwytem | zestaw | 5   |  |  |  |  |
| 328. | Zeszyt A4 60k oprawa miękka kratka  | szt.   | 20  |  |  |  |  |
| 329. | Zeszyt A4 kratka 96 k oprawa miękka   | szt.   | 10  |  |  |  |  |
| 330. | Zeszyt A4 kratka 192 k oprawa twarda  | szt.   | 10  |  |  |  |  |
| 331. | Zeszyt A5 kratka 192 k oprawa twarda  | szt.   | 50  |  |  |  |  |
| 332. | Zeszyt A4 kratka 96k oprawa twarda  | szt.   | 80  |  |  |  |  |
| 333. | Zeszyt A5 kratka 60k oprawa miękka  | szt.   | 60  |  |  |  |  |
| 334. | Zeszyt A5 kratka 96k oprawa miękka  | szt.   | 30  |  |  |  |  |
| 335. | Zeszyt A5 linia 80k oprawa miękka   | szt.   | 20  |  |  |  |  |
| 336. | Zeszyt B5 kratka 160k oprawa twarda   | szt.   | 20  |  |  |  |  |
| 337. | Zeszyt A6 kratka 96k oprawa twarda  | szt.   | 10  |  |  |  |  |



|      |   |      |    |  |  |  |  |
|------|---|------|----|--|--|--|--|
| 338. | Zeszyt A7 kratka 80k oprawa twarda  | szt. | 10 |  |  |  |  |
| 339. | Zeszyt A5 kratka 16k oprawa miękka  | szt. | 50 |  |  |  |  |
| 340. | Zeszyt A5 kratka 32k oprawa miękka  | szt. | 60 |  |  |  |  |
| 341. | Zeszyt A5 kratka 80k oprawa miękka  | szt. | 60 |  |  |  |  |
| 342. | Zeszyt A5 kratka 96k oprawa miękka  | szt. | 60 |  |  |  |  |
| 343. | Zeszyt A5 trzy linie 16k oprawa miękka  | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 344. | Zszywacz długoramienny, do zszywania wzdłuż linii złożenia kartek. Wykonany z metalu oraz plastikowych elementów. Antypoślizgowa plastikowa podstawka zabezpiecza przed rysowaniem mebli. Zszywa 40 kartek 80 g/m jednorazowo, technologia precyzyjnego prowadzenie zszywki zapobiega jej zacinaliu się, łatwy do ustawienia format zszywania ( od A6 do A2, US-norm i folio, skala calowa i milimetrowa), zszywanie otwarte i zamknięte – łatwe do zmiany poprzez przekręcenie metalowej stopki, ładowany od góry, mechanizm otwiera się o 180 stopni, blokada zabezpieczająca przed zamknięciem zszywacza, gwarancja 10 lat. Wymiary 51 x 75 x 421 mm | szt. | 5  |  |  |  |  |
| 345. | Zszywacz, metalowa konstrukcja, obudowa z twardego tworzywa,  | szt. | 20 |  |  |  |  |

|      |  |      |    |  |  |  |  |
|------|--|------|----|--|--|--|--|
|      | ramię antypoślizgowe, pojemnik na zapasowe zszywki, wskaźnik ilości zszywek, płaski: wysokość 92 mm, głębokość zszywania 61 mm, zszywa 60 kartek jednorazowo   |      |    |  |  |  |  |
| 346. | Zszywacz do plików, zszywa jednorazowo 260 kartek, pojemność 130 zszywek, maksymalna głębokość zszywania 50 mm, wymiary 360 x 95 x 268 mm  | szt. | 5  |  |  |  |  |
| 347. | Zszywacz wykonany z plastiku, części mechaniczne z metalu. Antypoślizgowa plastikowa podstawa zabezpiecza przed rysowaniem mebli. Zszywa 25 kartek 80g/m jednorazowo. Innowacyjna technologia precyzyjnego prowadzenia zszywki zapobiegająca jej zacinaniu się, zintegrowany rozszywacz, zszywanie otwarte i zamknięte łatwe do zmiany poprzez przekręcanie metalowej stopki, możliwe również zszywanie tapicerskie, ładowany od góry, otwiera się o 180 stopni, blokada zabezpieczająca przed zamknięciem zszywacza. Gwarancja 3 lata | szt. | 40 |  |  |  |  |
| 348. | Zszywacz metalowy, jednorazowo zszywa 30 kartek, głębokość zszywania 101 mm, możliwość zaginania zszywek do wewnątrz i na zewnątrz, na zszywki 24/6 i 26/6   | szt. | 30 |  |  |  |  |

|      |  |      |    |  |  |  |  |
|------|--|------|----|--|--|--|--|
| 349. | Zszywacz obrotowy, metalowa konstrukcja, obrotowe ramię z tworzywa trwałego, wskaźnik ilości zszywek, 3 rodzaje zszywania: otwarte, zamknięte i tapicerskie, głębokość zszywania 82 mm, na zszywki 24/6 i 26/6, jednorazowo zszywa 12 kartek       | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 350. | Zszywki 9/10 , wykonane z bardzo mocnych materiałów, Powłoka galwaniczna zapobiega korozji. Mocny, galwanizowany drut dla najwyższej wydajności<br>Specjalnie zaostrzone końcówki zszywek nie zaginają się i łatwiej zszywają dokument, 1 op.=1000 | op.  | 10 |  |  |  |  |
| 351. | Zszywki 9/20 wykonane z bardzo mocnych materiałów, Powłoka galwaniczna zapobiega korozji. Mocny, galwanizowany drut dla najwyższej wydajności<br>Specjalnie zaostrzone końcówki zszywek nie zaginają się i łatwiej zszywają dokument, 1 op.=1000   | op.  | 10 |  |  |  |  |
| 352. | Zszywki 9/8 wykonane z bardzo mocnych materiałów, Powłoka galwaniczna zapobiega korozji. Mocny, galwanizowany drut dla najwyższej wydajności<br>Specjalnie zaostrzone końcówki zszywek nie zaginają się i łatwiej zszywają dokument, 1 op.=1000    | op.  | 10 |  |  |  |  |

|      |  |      |     |  |  |  |  |
|------|--|------|-----|--|--|--|--|
| 353. | Zszywki 9/14 wykonane z bardzo mocnych materiałów, Powłoka galwaniczna zapobiega korozji. Mocny, galwanizowany drut dla najwyższej wydajności<br>Specjalnie zaostrzone końcówki zszywek nie zaginają się i łatwiej zszywają dokument, 1 op.=1000 |      | 10  |  |  |  |  |
| 354. | Zszywki Nr 10 , 1op. = 1000 szt.   | op.  | 10  |  |  |  |  |
| 355. | Zszywki Nr 24/6 1op. = 1000 szt.   | op.  | 400 |  |  |  |  |
| 356. | Zszywki Nr 24/6 miedziane, 1 op.= 1000 szt   |      | 50  |  |  |  |  |
| 357. | Zszywki Nr 24/6 stalowe-galwanizowane, cynkowe, 1 op.=1000 szt   |      | 30  |  |  |  |  |
| 358. | Zwilżacz glicerynowy do palców – żelowy , antybakteryjny   | szt. | 8   |  |  |  |  |
| 359. | Zwilżacz wody do palców „maczałka”   | szt. | 10  |  |  |  |  |
| 360. | Boks A4, wykonany z folii PVC kolorowej, kieszonka z etykieta opisową na grzbiecie, grzbiet 70 mm, format A4   | szt. | 50  |  |  |  |  |
| 361. | Pojemnik PP A4, składany na dokumenty, czasopisma, katalogi, wykonany z PVC. Na grzbiecie etykieta do opisu zawartości, szerokość grzbietu 100 mm, wymiary 242 x 100 x 318 mm  | szt. | 50  |  |  |  |  |
| 362. | Listwa wsuwana do bindowania 4 mm plastikowa, op= 50szt.   | op   | 5   |  |  |  |  |
| 363. | Listwa wsuwana do bindowania 6   | Op.  | 5   |  |  |  |  |

|      |  |      |      |  |  |  |  |
|------|--|------|------|--|--|--|--|
|      | mm plastikowa, op= 50szt.  |      |      |  |  |  |  |
| 364. | Listwa wsuwana do bindowania 9mm plastikowa, op= 50szt.              | Op.  | 5    |  |  |  |  |
| 365. | Listwa wsuwana do bindowania 15 mm plastikowa, op= 25szt.            | Op.  | 5    |  |  |  |  |
| 366. | Gumka recepturka op.= 1kg  | Op.  | 6    |  |  |  |  |
| 367. | Koszulka A4 poszerzona na katalogi z klapką 1 op.=10szt.             | Op.  | 20   |  |  |  |  |
| 368. | Magnesy średnica 30mm 1op.=5szt.                                     | Op.  | 10   |  |  |  |  |
| 369. | Teczka A4 biała 300g/m <sup>2</sup> wiązana na Akta Osobowe Studenta | Szt. | 8000 |  |  |  |  |
| 370. | Teczka tekturowa A4 biała „Teka Akt Osobowych”                       | Szt. | 500  |  |  |  |  |
| 371. | Koszulka katalogowa A4 z klapką                                      | Szt. | 500  |  |  |  |  |
| 372. | Pędzelek do farbek   | Szt. | 30   |  |  |  |  |
| 373. | Pojemnik archiwizacyjny kartonowy 327 x 80 x 233 mm                  | Szt. | 20   |  |  |  |  |
| 374. | Pojemnik archiwizacyjny kartonowy 327 x 100 x 233 mm                 | Szt. | 20   |  |  |  |  |
| 375. | Pojemnik archiwizacyjny kartonowy 525x338x306mm                      | Szt. | 20   |  |  |  |  |
| 376. | Pojemnik archiwizacyjny kartonowy 330 x 255 x 100 mm                 | Szt. | 20   |  |  |  |  |
| 377. | Naboje do pióra Parker, długie; 1 op=5szt. niebieskie i czarne       | Op.  | 20   |  |  |  |  |
| 378. | Pinezki „plastikowe kołeczki” do tablic 1 op.=50 szt.                | Op.  | 20   |  |  |  |  |
| 379. | Zawieszka do kluczy (breloczek)                                      | Szt. | 300  |  |  |  |  |
| 380. | Folia do drukarek laserowych i ksero A4; 1 op.=100 ark.              | Op.  | 15   |  |  |  |  |
| 381. | Kołonotatnik B5; 160 kartek; kratka;                                 | Szt. | 20   |  |  |  |  |

|      |  |      |     |  |  |  |  |
|------|--|------|-----|--|--|--|--|
|      | twarda oprawa  |      |     |  |  |  |  |
| 382. | Spinacz metalowy kolorowy 26 mm;<br>1 op.=50 szt.                                    | Op.  | 20  |  |  |  |  |
| 383. | Folia do laminowania na gorąco A3;<br>1 op.=100 szt.                                 | Op.  | 5   |  |  |  |  |
| 384. | Folia do laminowania na gorąco A4;<br>1 op.=100 szt.                                 | Op.  | 5   |  |  |  |  |
| 385. | Atrament do pióra Parker –<br>buteleczka; niebieski, czarny<br>pojemność 57 ml       | Szt. | 10  |  |  |  |  |
| 386. | Tuba na dyplom doktorski (tektura,<br>powlekana kolorową np. granatową,<br>powłoką ) | Szt. | 50  |  |  |  |  |
| 387. | Temperówka na korbkę   | Szt. | 10  |  |  |  |  |
| 388. | Bibuła kolorowa, karbowana<br>1 op.=10 szt.  | op.  | 10  |  |  |  |  |
| 389. | Zakładka indeksująca neonowa;<br>20x50 mm; 4 kolory x 50 szt.                        | Op.  | 20  |  |  |  |  |
| 390. | Cienkopis np. Stabillo Point 88;<br>kolory: czerwony, zielony, czarny,<br>niebieski  | Szt. | 100 |  |  |  |  |
| 391. | Spinacz 50 mm, metalowy; 1<br>op.=100 szt.   | Op.  | 10  |  |  |  |  |
| 392. | Farby olejne 18 kolorów  | Op.  | 10  |  |  |  |  |
| 393. | Farby akrylowe 12 kolorów po 12 ml   | Op.  | 10  |  |  |  |  |
| 394. | Podajnik do taśmy pakowej brązowej<br>48x50 mm                                       | Szt. | 5   |  |  |  |  |
| 395. | Album ofertowy A4; 100 kartek  | Szt. | 5   |  |  |  |  |
| 396. | Album ofertowy A4; 60 kartek   | Szt. | 10  |  |  |  |  |
| 397. | Wkład do długopisu np. Pentel BK<br>77 niebieski                                     | Szt. | 20  |  |  |  |  |

|      |   |      |     |  |  |  |  |
|------|---|------|-----|--|--|--|--|
| 398. | Wkład do długopisu np. Pilot ECO, niebieski, czarny, czerwony       | Szt. | 50  |  |  |  |  |
| 399. | Długopis np. Inkjoy 100 CAP PM-niebieski                            | Szt. | 100 |  |  |  |  |
| 400. | Wkład do długopisu Super Grip, niebieski, czarny, zielony, czerwony | Szt. | 96  |  |  |  |  |
| 401. | Teczka skrzydłowa A4; 40mm - szerokość grzbietu; na 2 rzepy         | Szt. | 20  |  |  |  |  |
| 402. | datownik  | Szt. | 20  |  |  |  |  |
| 403. | Segregator, pojemnik ściety, kartonowy , grzbiet 150 mm             | Szt. | 100 |  |  |  |  |
| 404. | Koszulka foliowa na 1 płytę CD; 1 op.=10 szt.                       | Op.  | 20  |  |  |  |  |

Łączna wartość netto: .....

Podatek VAT:.....

Łączna wartość brutto: .....

Słownie: .....

Zamawiający wymaga podania w ofercie nazwy artykułu, producenta, modelu/symbolu oferowanego przedmiotu Zamówienia. W okresie trwania umowy, Wykonawca jest obowiązany do dostarczania przedmiotu Zamówienia wg nazwy artykułu, producenta, modelu/symbolu określonego w złożonej ofercie. Dla potwierdzenia, że oferowane przez Wykonawcę produkty odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, Zamawiający żąda załączenia do oferty szczegółowych specyfikacji ( metryczek produktów, zdjęć, opisów katalogowych) wskazanych w formularzu cenowym.

Uwaga: Specyfikacje należy tak oznaczyć, aby Zamawiający mógł wyczytać której poz. dotyczą(należy podać liczbę porządkową z tabeli na każdym dokumencie który dotyczy tej pozycji);

Jeżeli dla danych pozycji Zamawiający wskazał klasę, markę czy znak towarowy , to dopuszcza się oferowanie artykułu równoważnego pod warunkiem zachowania norm, parametrów i standardów, którymi charakteryzuje się produkt wskazany przez Zamawiającego. W tym wypadku na Wykonawcy spoczywa obowiązek udowodnienia zachowania cech określonych w załączniku nr 1.  
.....

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

.....  
.....

**NIP** .....

**REGON** .....

**NR KONTA BANKOWEGO** .....

**TEL.** .....

**FAKS** .....

**e-mail** .....

**Do**



Nawiązując do publicznego ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na sukcesywną dostawę artykułów biurowych, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Oferuję(my) wykonanie zamówienia za cenę brutto ..... złotych, tj. słownie złotych:

.....  
w tym podatek VAT .....% w kwocie ..... złotych.

2. Oświadczam, że ..... \* płatnikiem VAT.

\*) wpisać jestem lub nie jestem

3. Oświadczamy, że łączną cenę brutto obliczyliśmy na podstawie formularza cenowego stanowiącego załącznik do oferty. Zaoferowana cena ofertowa brutto zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

4. Oświadczamy, że:

- oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie określonym w SIWZ,
- zapoznaliśmy się z SIWZ, zmianami SIWZ i nie wnosimy zastrzeżeń,
- uważamy się za związani niniejszą ofertą do dnia .....(należy wpisać dzień, miesiąc, rok)
- akceptujemy warunki płatności oraz istotne warunki umowy.

5. Część zamówienia, której wykonanie powierzę podwykonawcom

.....  
.....

6. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do :

- podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Data: .....

Wykonawca lub osoba upoważniona

.....  
(podpis, pieczęć)

**Załącznik nr 3**

### **OŚWIADCZENIE**

W związku z przystąpieniem .....  
..... z siedzibą w ..... ul. .... do postępowania o udzielenie zamówienia  
publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego składam oświadczenie w oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 ustawy z dnia  
29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm. ), że wobec reprezentowanego przeze mnie  
Wykonawcy, brak jest podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania.

..... dnia ..... r.

.....  
uprawniony do składania oświadczeń woli

**Załącznik nr 4**

**OŚWIADCZENIE**

W związku z przystąpieniem firmy.....

.....  
z siedzibą w ..... ul. .... do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego składam oświadczenie w oparciu o przepisy art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami), że reprezentowana przeze mnie firma spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

..... dnia ..... r.

.....  
uprawniony do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 5

**UMOWA NR ..... -PROJEKT**

zawarta w dniu ..... r. w Kielcach pomiędzy:

**UNIwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach** przy ul. Żeromskiego 5, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,  
reprezentowanym przez:

..... – Kanclerz

**a**

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)**

....., z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisaną do rejestru  
przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru  
Sądowego pod numerem KRS: ....., zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)**

(imię i nazwisko) ....., przedsiębiorcą działającym pod firmą .....  
z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej  
przez..... pod numerem ....., zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,  
reprezentowanym przez: .....

w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawców w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu  
nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami)  
została zawarta umowa o następującej treści

## **PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa fabrycznie nowych artykułów biurowych, których szczegółowy wykaz określający jego rodzaj i ilość, zawiera Załącznik nr 1 (formularz cenowy) stanowiący integralną część umowy.
2. Określone w Załączniku nr 1 (formularz cenowy) ilości możliwej do zamówienia artykułów biurowych podano szacunkowo. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości zamawianych materiałów z zachowaniem cen jednostkowych i z tego tytułu nie przysługuje Wykonawcy żadne dodatkowe roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
3. Obowiązkiem Wykonawcy jest dostarczanie asortymentu wymienionego w § 1 pkt.1.

## **§ 2. TERMIN REALIZACJI**

Niniejsza umowa zawarta została na czas określony tj. 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

## **§ 3 SPOSÓB REALIZACJI**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na własny koszt kompletną partię dostawy do siedziby Zamawiającego (Magazyn - ul. Żeromskiego5, 25-369 Kielce) po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego o terminie dostawy.
2. Zamówienie na dostawę, zawierające wyszczególnienie asortymentu i ilości będzie przesyłane do Wykonawcy za pomocą faksu w godzinach od 7:30 - 15:30.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie 2 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia.
4. Zamawiający przewiduje, że zamówienia składane będą nie częściej niż 2 razy w tygodniu.
5. Wykonawca przekaże całą partię artykułów biurowych zgodnie z wykazem rodzajowym i w jakości odpowiadającej zobowiązaniom określonym w ofercie.
6. Ceny jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.

7. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru towaru niezgodnego co do ilości i rodzaju ze złożonym zamówieniem. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za nieodebrane towary.

8. Za ujawnione wady dostarczonego towaru odpowiada Wykonawca i zobowiązuje się do jego wymiany, na własny koszt, na towar o odpowiedniej jakości w terminie 2 dni roboczych od chwili zgłoszenia.

9. Domniemywa się, że stwierdzone wady lub usterki wynikają z przyczyn tkwiących w danym elemencie przedmiotu umowy przed dokonaniem odbioru i leżą po stronie Wykonawcy.

10. Zamawiane ilości poszczególnych artykułów biurowych mogą się różnić w stosunku do ilości wskazanych w formularzu cenowym, z zastrzeżeniem, że kwota za realizację całości przedmiotu zamówienia nie przekroczy kwoty ceny oferty.

11. Przy przekazaniu- odbiorze dostawy uczestniczyć będzie pracownik Wykonawcy (lub inna osoba wskazana przez Wykonawcę) oraz pracownik Zamawiającego w celu stwierdzenia zgodności bądź niezgodności ze złożonym zapotrzebowaniem.

12. Osobami uprawnionymi do nadzoru nad realizacją umowy, kontaktu i przekazywania uwag w sprawie realizacji umowy są:

a) ze strony Wykonawcy:

- ..... tel. ....

b) ze strony Zamawiającego:

- ..... tel. ....

#### **§ 4 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku zrealizowania całości zamówienia, zgodnie z szacunkowymi ilościami zawartymi w Załączniku nr 1 (formularz cenowy) za realizację przedmiotu umowy ustala na kwotę: ..... brutto (słownie: ..... tj. .... netto (słownie: .....)) plus należny podatek VAT w wysokości .....% tj. .... zł.

2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie dostarczoną ilość towaru.

3. Niewykorzystanie na realizację zamówień, kwoty określonej w ust.1 niniejszego paragrafu nie powoduje powstania po stronie Wykonawcy roszczenia do przedłużenia niniejszej umowy. Jednocześnie określenie w ust.1 maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy nie rodzi zobowiązania Zamawiającego do udzielania zamówień o łącznej wartości odpowiadającej wysokości maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w Załączniku nr 1 (formularz cenowy) nie ulegną zmianie w trakcie realizacji niniejszej umowy.
5. **Zapłata należności** za wykonanie dostawy będzie następować **na podstawie** prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę **faktury VAT** z osobną dla każdej z dostaw, **dostarczonej do Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach do Działu Zaopatrzenia i Transportu, ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce.**
6. Należność z tytułu wykonania umowy będzie wypłacana przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Wynagrodzenie nie podlega zwiększeniu z tytułu waloryzacji.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, a w szczególności transport.

## **§ 5 KARY UMOWNE**

1. W przypadku nie dostarczenia towaru w terminie określonym w § 3 ust.3 wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% dostawy, której zamówienie dotyczy, za każdy dzień opóźnienia.
2. Jeżeli umowa zostanie rozwiązana z winy Wykonawcy lub nastąpi odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy przysługującego w przypadku zrealizowania całości umowy.
3. Jeżeli umowa zostanie rozwiązana lub nastąpi odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy przysługującego w przypadku zrealizowania całości umowy, za wyjątkiem przypadku wskazanego w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadkach określonych w § 5 ust.1,2 Zamawiający wystawi stosowną notę obciążeniową, którą Wykonawca ureguluje w ciągu 7 dni.

5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 6**  
**ROZWIAZANIE UMOWY**

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku opóźnienia dostawy powyżej 3 dni roboczych.
2. Wypowiedzenie umowy w każdym wypadku powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.

**§ 7**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W razie sporu dotyczącego realizacji umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJACY:**



Załącznik nr 6

FORMULARZ - WYKAZ GŁÓWNYCH DOSTAW

| <b>L.p.</b> | <b>Przedmiot dostawy</b> | <b>Wartość brutto zrealizowanych dostaw</b> | <b>Wykonanie daty od - do</b> | <b>Nazwa i adres Zamawiającego, dla którego wykonano dostawę</b> |
|-------------|--------------------------|---|-------------------------------|--|
| 1.          | 2.                       | 3.  | 4                             | 5.   |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

.....  
*podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych*

.....  
*data , miejscowość*

**Załącznik nr 7**

|   |
|---|
| <b>WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA</b> |
|---|

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami:

| Lp. | Imię i Nazwisko | Kwalifikacje zawodowe | Doświadczenie | Wykształcenie | Zakres wykonywanych czynności        | Forma współpracy z Wykonawcą <sup>1</sup> |
|-----|-----------------|-----------------------|---------------|---------------|--------------------------------------|---|
| 1.  | 2.              | 3.                    | 4.            | 5.            | 6.                                   | 7.  |
| 1)  | .....           | .....                 | .....         | .....         | przyjmowaniem i realizacją zamówień; | .....                                     |
| 2)  | .....           | .....                 | .....         | .....         | .....                                | .....                                     |

..... dnia ..... r.

.....  
 uprawniony do składania oświadczeń woli  
 w imieniu Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 8**

**ZOBOWIĄZANIE  
 z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp**

.....  
 dokładna nazwa Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, któremu/którym udostępnia się zasoby

<sup>1</sup> Podać rodzaj umowy (np.: o pracę, o dzieło, zlecenie, itp.)

Jako osoba/osoby reprezentujące podmiot: .....

.....

dokładna nazwa i adres

zobowiązuję się/ zobowiązujemy się oddać do dyspozycji ww. wykonawcy, ubiegającego się

o zamówienie dot.:.....

.....

następujące, niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu powyższego zamówienia.

| Lp. | Rodzaj zasobu  |
|-----|--|
| 1   | Wiedza i doświadczenie <sup>1</sup> :<br>.....               |
| 2   | Potencjał techniczny <sup>1</sup> :<br>.....                 |
| 3   | Osoby zdolne do wykonania zamówienia <sup>1</sup> :<br>..... |
| 4   | Zdolność finansowa <sup>1</sup> :<br>.....                   |

Oświadczam, iż będę uczestniczył /nie będę uczestniczył w realizacji części zamówienia<sup>1</sup>

..... dnia ..... r.

.....  
uprawniony do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu

**Załącznik nr 9**

INFORMACJA/ LISTA  
składana na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 - tekst jednolity  
z późn. zm.).

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na  
:.....

w imieniu:.....

(pełna nazwa i adres siedziby Wykonawcy)

<sup>1</sup>jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy informuję/ my, że **nie należę/my do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 - tekst jednolity z późn. zm.).

*LUB*

<sup>1</sup>jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy informuję/ my, że **należę/my do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 - tekst jednolity z późn. zm.).

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

1. ....
2. ....
3. ....

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 k.k.

..... dnia ..... r.

.....uprawniony do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**Załącznik nr 10**

Wykaz samochodów dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi samochodami

| Typ, marka | Rok produkcji | Podstawa do |
|------------|---------------|-------------|
|------------|---------------|-------------|

|  |  |                             |
|--|--|-----------------------------|
|  |  | dysponowania<br>samochodami |
|  |  |                             |
|  |  |                             |

..... dnia ..... r.

.....

uprawniony do składania oświadczeń woli

w imieniu Wykonawcy