

**UNIWERSYTET  
JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH  
Ul. ŻEROMSKIEGO 5  
25-369 KIELCE**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **Zakup szkła laboratoryjnego dla Instytutu Chemii UJK**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone  
na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
(t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 ze zm.)

*o wartości powyżej 14 000 euro*

**Znak sprawy: DP/2310/90/12**

w trybie: **przetargu nieograniczonego**

Wspólny Słownik Zamówień

(CPV): 33-79-00-00-4 –Laboratoryjne, higieniczne lub  
farmaceutyczne wyroby szklane

## I.NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO

Zamawiającym jest:

**Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach,**

25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, tel. (0-41) 349 72 77, fax. 041-349-72-75.

## II.TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwaną w dalszej części specyfikacji ustawą.

## III.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup szkła laboratoryjnego

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.

## IV.ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

## V.ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

## VI.TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

**Dla części 14 dni** (termin pożądaný)-od momentu podpisania umowy

**Termin pożądaný** (tzn. termin realizacji zamówienia może ulec zmianie na pisemny uzasadniony/zaakceptowany przez Zamawiającego wniosek Wykonawcy wybranego do realizacji zamówienia).

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

### 1. Warunki udziału w postępowaniu:

1) Zgodnie z zapisami art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonali minimum jedną dostawę o charakterze odpowiadającej przedmiotowi niniejszego zamówienia oraz załączą dokumenty potwierdzające, że ta dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

2) Zgodnie z zapisem art. 26 ust. 2a ustawy Pzp Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

### 2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:

W celu potwierdzenia spełniania w/w warunków Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. VIII specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów winno wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnił w/w warunki.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach załączonych do oferty a wyszczególnionych w pkt. VIII SIWZ.

## VIII. DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

A. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp:

- 1) Oświadczenie zgodne z treścią art. 22 ust. 1 ustawy Pzp., sporządzonego wg. załącznika Nr 4 do SIWZ.
- 2) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia (co najmniej jedna dostawa w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie.

**Uwaga:**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w niniejszym punkcie w ust. B.

**B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.:**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia. (załącznik Nr 3 do SIWZ)
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

### Uwaga!!!

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

pkt. 2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

*Dokumenty muszą być przedstawione w postaci oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela lub imienna pieczęć z parafką) tj. przez osoby reprezentujące Wykonawcę lub przez pełnomocnika upoważnionego do złożenia oferty w jego imieniu, w takim przypadku do oferty winno być załączone pełnomocnictwo. Sposób reprezentacji musi być zgodny z właściwym wypisem z rejestru.*

4. Oprócz dokumentów wymienionych powyżej, do oferty należy załączyć:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy. (zał. Nr 2)
- 2) Dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty a w przypadku, gdy oferta podpisana jest przez pełnomocnika-pełnomocnictwo.

## **IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI A TAKŻE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje – zarówno Wykonawcy, jak i Zamawiającego – będą przekazywane **pisemnie zgodnie z art. 27 ust.1.** w języku polskim.

Zamawiający dopuszcza przekazywanie pytań, zawiadomień, informacji za pomocą faksu potwierdzonego przez obie strony fakt jego otrzymania.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający

domniema, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.

#### **ADRES DO KORESPONDENCJI:**

**Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach**

**Dział Zamówień Publicznych , pokój nr 4**

**ul. Żeromskiego 5**

**25-369 Kielce**

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest :

Marcin Kmiecik , tel/fax (041) 349 -72-75,

#### **X.WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

#### **XI.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## XII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

Oferty należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Wszystkie zadrukowane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować. Wymaga się podpisania oferty na każdej zadrukowanej stronie oferty (pieczętka Firmy oraz imienna pieczętka i podpis osoby lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy). Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i muszą być również oznaczone.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna, lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości każdy Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

*Oferta musi być zapakowana w dwie koperty, na:*

*– zewnętrznej kopercie należy umieścić napis:*

*„Oferta dot. DP/2310/90/12 Nie otwierać przed **15.05.2012. godz. 14:15** ”*

*– wewnętrznej kopercie oprócz napisu jw. musi być zawarta pełna nazwa Wykonawcy i jego adres.*

## XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

UNIWERSYTET Jana Kochanowskiego w *Kielcach*

*ul. Żeromskiego 5, Sekretariat Kanclerza, pokój nr 5*

Oferty należy złożyć do dnia **15.05.2012** do godziny **14:00**

Oferty zostanie otworzone w dniu **15.05.2012** o godz. **14:15** w siedzibie Zamawiającego:

*UNIWERSYTET Jana Kochanowskiego w Kielcach*

*ul. Żeromskiego 5, pokój nr 5a.*

Otwarcie ofert jest jawne.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

#### XIV.SPOSÓB OBLICZENIA CENY

Wypełniając załącznik nr 2 do SIWZ- formularz cenowy należy podać wartość brutto poszczególnych pozycji, podatek VAT oraz cenę brutto poszczególnych pozycji oraz wartość netto, podatek VAT i cenę brutto za realizację całej dostawy.

Cena powinna uwzględniać wszelkie niezbędne prace związane z realizacją zamówienia łącznie z dostawą.

#### Uwaga:

**Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.**

**Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.**

#### XV.KRYTERIA WYBORU OFERTY

Celem niniejszego postępowania jest wybór ofert najkorzystniejszej spośród ofert nie odrzuconych, wg, podanego kryterium:

**jedynym kryterium wyboru oferty będzie:**

**cena brutto - stanowiące wagę 100%**

W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególne Wykonawcy uzyskali z tytułu *kryterium cena*, Zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:

**Kryterium: cena brutto** :maksymalną ilość punktów (100) Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto, pozostałe będą oceniane w proporcji do niej, tj.:

***(Cena brutto najniższa : Cena brutto badana) x 100 pkt.= liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty***

Ocena ostateczna dla kryterium „cena” będzie obliczona wg następującego wzoru:

$$B= (A \times \text{ilość członków komisji})$$

**A - ilość punktów za cenę**

**B - liczba punktów otrzymanych w kryterium cena**

Najkorzystniejsza oferta to oferta o największej ilości punktów otrzymanych w kryterium cena.



## **XVI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

## **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy oraz zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt. 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

W piśmie do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy.

W przypadku unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, zgodnie z art. 93 ust. 3.

## **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XIX. PROJEKT UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Wszelkie zobowiązania Wykonawcy dot. realizacji zamówienia określone są w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ.

## **XX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZMIANACH POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY**

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy tzn.

1) dopuszcza się wydłużenie lub skrócenie terminu realizacji (termin realizacji zamówienia może ulec zmianie na pisemny, uzasadniony, zaakceptowany przez Zamawiającego wniosek Wykonawcy wybranego do realizacji zamówienia;

2) w komparycji umowy dot. nazw stron, o ile taka zmiana będzie wynikiem zmian dokonanych w dokumentach rejestrowych lub innych aktach prawnych

## **XXI. ZAMAWIAJĄCY NIE ZAMIERZA ZAWRZEĆ UMOWY RAMOWEJ**

## **XXII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

## **XXIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT, W JAKICH MAJĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

## **XXIV. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.

## **XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2010r. z Nr 113 poz. 759 ze zm.).

Podpisy komisji:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

.....  
ZATWIERDZAM

Załączniki do SIWZ:

1. Opis Przedmiotu zamówienia
2. Wzór oferty.
3. Wzór oświadczenia w oparciu o przepisy art.24 ust.1 ustawy Pzp
4. Wzór oświadczenia w oparciu o przepisy art.22 ust.1 ustawy Pzp
5. Wzór wykazu wykonanych dostaw
6. Wzór umowy
6. Protokół odbioru (załącznik do wzoru umowy)

## ZAŁĄCZNIK nr 1 Opisy przedmiotu zamówienia

### CZĘŚĆ II

LP	NAZWA ARTYKUŁU	ILOŚĆ	Cena netto	Cena brutto
1	Mikrostrzykawki o poj. 1 mikrolitr do chromatografu gazowego	6 szt.		
2	SPME fiber assembly Polydimethylsiloxane (PDMS) coating 100 µm , Supelco, Cat No. 57301	1 szt.		
3	Strzykawka gazoszczelna o poj. 250 mikrolitrów do chromatografu gazowego	1 szt.		
4	Filtry strzykawkowe z membraną poliestrową ze zintegrowanym przedfiltrem z włókna szklanego (0,45 µm)	100 szt.		
5	Naczynka chromatograficzne o poj. 2 ml i średnicy 11 mm z kryzą, kapslami, nakrętkami i uszczelkami silikonowymi	100 szt.		
6	Kolumnienki polipropylenowe z żelom krzemionkowym modyfikowanym oktadecylem (C18) do SPE (ekstrakcja do fazy stałej)	25 szt.		
7	Kolumna chromatograficzna(C18) do HPLC dł. 150 mm, średnicy wewn. 3mm i rozmiarze cząstek 3µm oraz kolumna ochronna do HPLC	1 szt.		
8	Strzykawki jednorazowe polipropylenowe o poj. 5 ml z tłokiem i końcówką Luera + igły	100 szt.		
9	Pipety automatyczne z końcówkami o poj. 100-1000 mikrolitrów	1 szt.		

10	Pipety automatyczne z końcówkami o poj. 10-100 mikrolitrów	1 szt.		
11	Kolby miarowe o poj. 5 ml ze szkła borokrzemianowego	10 szt.		
12	Kolby miarowe o poj. 10 ml ze szkła borokrzemianowego	10 szt.		

**Załącznik Nr 2**

.....

/pieczęć Wykonawcy/

**OFERTA**

**Nazwa firmy**

.....

**z siedzibą w**

.....

**wpisaną do rejestru w .....pod numerem.....**

**posiadająca REGON**

.....**NIP**.....

W postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Zakup szkła laboratoryjnego”**  
oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

**RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO (za całość dostawy):**

.....**zł**

**Słownie złotych:.....**

**Wartość netto.....plus podatek VAT...%**

Oświadczamy, że wyposażenie do laboratoriów będzie dostarczone  
w ciągu 14 dni, licząc od dnia zawarcia umowy

Przedmiotowe zadanie zrealizowane będzie zgodnie ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia*.

Oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia*,
- uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i realizacji przedmiotu zamówienia,
- akceptujemy wskazany w specyfikacji czas związania ofertą- 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- akceptujemy wzór umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w specyfikacji, w miejscu i czasie zaznaczonym przez **Zamawiającego**.
- Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć wykonanie: .....  
(*należy określić zakres powierzonej części zamówienia*) firmie: .....  
(*nazwa i dane adresowe podmiotu*).

**Uwaga!** Niniejszy punkt należy wypełnić w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w części XXIV SIWZ, lub wpisać „nie dotyczy”)

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

Wyrażamy zgodę na dokonanie płatności za przedmiot zamówienia w terminie **30 dni**, od momentu doręczenia faktury VAT, po zrealizowaniu przedmiotu umowy.

Osobą upoważnioną do kontaktów z **Zamawiającym** w przedmiotowej sprawie jest:

..... tel. .... fax.  
.....

W przypadku wyboru naszej oferty, osobami upoważnionymi do podpisania umowy są:

1. ....
2. ....

Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

Ofertę niniejszą składamy na..... kolejno ponumerowanych stronach.

Informacje zawarte na stronach\* ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane pozostałym uczestnikom postępowania.

**\* podać oznaczenia stron lub wpisać „nie dotyczy”**

Załącznikami do formularza oferty są:

1. Dokumenty wymagane zgodnie z SIWZ.
2. Załączniki wymienione w SIWZ.

.....  
/miejsowość, data/

.....  
/podpis Wykonawcy/



WZÓR

## OŚWIADCZENIE

### o braku podstaw do wykluczenia

W związku z przystąpieniem ..... z  
siedzibą w ..... ul. ....

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie  
..... składam oświadczenie w  
oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień  
publicznych (tj. Dz. U. Nr 113 poz. 759 ze zm.), że wobec reprezentowanego przeze mnie  
Wykonawcy, brak jest podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania.

..... dnia ..... r.

.....  
Podpis Wykonawcy lub osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli

w imieniu Wykonawcy

WZÓR

## OŚWIADCZENIE

### o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

W związku z przystąpieniem .....

..... z siedzibą w ..... ul. ....

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie

..... składam oświadczenie w oparciu o przepisy

art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. Nr 113 poz. 759 ze zm.), że reprezentowana przeze mnie firma spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia ..... r.

.....  
Podpis Wykonawcy lub osób uprawnionych do  
składania oświadczeń woli

w imieniu Wykonawcy

## WYKAZ DOSTAW WYKONANYCH/ WYKONYWANYCH W OKRESIE TRZECH OSTATNICH LAT

Oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert,

(a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie) zrealizowałem/realizuje następujące dostawy (co najmniej jedna dostawa o charakterze odpowiadającej przedmiotowi niniejszego zamówienia)

L.p.	Nazwa i zakres dostawy	Wartość brutto wykonanego/ wykonywanego zamówienia w zł.	Okres realizacji daty od - do	Nazwa i adres Zamawiającego, dla którego wykonano/ wykonuje dostawę	Nr dokumentu potwierdzającego, że dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie
1.	2.	3.	4.	5.	6.

.....  
*Podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych*

.....  
*data , miejscowość*

PROJEKT

UMOWA NR DP/2310/...../12

zawarta w dniu ..... 2012 r. w Kielcach pomiędzy:

**UNIWERSYTETEM Jana Kochanowskiego w Kielcach** z siedzibą w Kielcach przy ul. Żeromskiego 5, zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

1. ....  
a

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)**

....., z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., wysokość kapitału zakładowego ....., w przypadku spółki akcyjnej wysokość kapitału zakładowego..... i kapitału wpłaconego ....., zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

1. ....

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)**

(imię i nazwisko) ....., przedsiębiorcą działającym pod firmą ..... z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez..... pod numerem ....., zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”,

reprezentowanym przez: .....

w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1.

### 1. Przedmiotem umowy jest:

zakup szkła laboratoryjnego dla Instytutu Chemii

2. Zakup jest dokonywany ze środków projektu Edukacja dla rynku pracy-współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego spełniających warunki określone w SIWZ i w Ofercie Wykonawcy stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia szkła laboratoryjnego w cenach zgodnych z ofertą. Cena w czasie obowiązywania umowy nie może ulec zmianie.
4. Wszystkie czynności objęte niniejszą umową, w tym dostarczenie, Wykonawca zrealizuje w terminie **14 dni** licząc od daty zawarcia umowy.
5. Wykonawca, nie później niż na 3 dni przed planowanym terminem dostarczenia przedmiotu umowy zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o gotowości jego dostarczenia. O gotowości dostarczenia przedmiotu umowy, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca zawiadamia Zamawiającego pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
6. Zamawiający niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od daty otrzymania od Wykonawcy zawiadomienia, o którym mowa w ust.5, potwierdza jego przyjęcie i potwierdza gotowość Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy.
7. Uwzględniając postanowienia, o których mowa w ust.5 oraz ust.6 umowy, Strony ustalają konkretną datę (dzień) dostarczenia wyposażenia laboratoriów.
8. Zmiana terminu, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu może nastąpić wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę, których mimo dołożenia należytej staranności nie można było przewidzieć, zwłaszcza w szczególności będących następstwem siły wyższej.
9. Przez siłę wyższą Strony rozumieją nadzwyczajne zdarzenie zewnętrzne, niezależne od woli Stron, którego Strona nie mogła przewidzieć oraz któremu nie mogła zapobiec, a które faktycznie bezpośrednio uniemożliwia lub zasadniczo utrudnia realizację przedmiotu umowy, w szczególności wojnę, przewrót, zamieszki, rebelia, strajk w branżach mających zasadniczy wpływ na terminową realizację przedmiotu niniejszej umowy, decyzje odpowiednich władz mające wpływ na wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
10. Zmiana terminu realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający uzasadnienie zmiany terminu.

## § 2.

1. Wartość umowy obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją, łącznie z transportem, wniesieniem przedmiotu umowy, wymienionym w §1 ust. 1 do wskazanych pomieszczeń Zamawiającego.

2. Wartość umowy wynosi .....zł. Brutto (słownie:  
..... złotych ..... groszy)

### § 3.

1. Osoba wyznaczona do kontaktów po stronie Wykonawcy: ....., tel.:  
....., fax .....
2. Osoba wyznaczona do kontaktów po stronie Zamawiającego: .....
3. W przypadku zmiany osoby odpowiedzialnej za kontakt z Zamawiającym, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

### § 4.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonywania umowy. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji umowy i oświadcza, że nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające prawidłowe jej wykonanie.
2. Wykonawca wykona umowę, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami. Dostarczony przedmiot umowy winien posiadać: niezbędne dokumenty, certyfikaty, itp. wymagane przy tego typu materiałach. Wszystkie dokumenty załączone do dostarczonych materiałów winny być sporządzone w języku polskim, w formie pisemnej/ drukowanej.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w oryginalnych opakowaniach na własny koszt i ryzyko.

### § 5.

1. Rękojmia oraz gwarancja na przedmiot umowy udzielona jest przez Wykonawcę na okres 12 miesięcy. Bieg terminu gwarancji i rękojmi na wyposażenie do laboratoriów rozpoczyna się od dnia podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się usunąć w ramach rękojmi lub gwarancji (według wyboru Zamawiającego), na swój koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej Umowy w okresie rękojmi lub gwarancji i w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych wyznaczonych przez Zamawiającego. Domniemywa się że stwierdzone wady lub usterki wynikają z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy przed dokonaniem odbioru końcowego i leżą po stronie Wykonawcy.
3. Usunięcie wad lub usterek w ramach rękojmi lub gwarancji odbędzie się, według wyboru Zamawiającego, poprzez naprawę przedmiotu umowy, bądź poprzez jego wymianę lub wymianę uszkodzonego elementu na nowy, wolny od wad.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie zgłosi się w celu stwierdzenia wad i usterek w terminie nie dłuższym niż siedem dni, lub nie usunie wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy bądź wymiany na nowy, przedmiotu umowy lub jego

elementu, na koszt Wykonawcy. Naprawa może odbyć się przez zatrudnienie własnych specjalistów, albo specjalistów strony trzeciej i bez utraty praw wynikających z rękojmi lub gwarancji. Wykonawca nie będzie kwestionował kosztów wykonania zastępczego lub kosztów nowego przedmiotu umowy, bądź jego elementu.

5. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego niezwłocznie w formie pisemnej, nie później jednak niż do dnia upływu okresu rękojmi lub gwarancji. Do zachowania w/w terminu wystarczy oddanie pisma w placówce pocztowej operatora publicznego ( data stempla pocztowego)

#### § 6.

1. Podstawą do wystawienia faktury VAT na płatnika- Zamawiającego jest należyte wykonanie umowy, potwierdzone pisemnym protokołem odbioru dostarczonego przedmiotu umowy wymienionego w § 1 ust. 1 Protokół odbioru stanowi załącznik do niniejszej umowy i powinien zostać podpisany przez komisję składającą się z:
  - 1) imiennie upoważnionych przez Zamawiającego osób, tj.:  
.....
  - 2) imiennie upoważnionych przez Wykonawcę osób,  
tj.:.....
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady przedmiotu umowy, lub niezgodności co do ilości lub rodzaju przedmiotu wyszczególnionego w SIWZ i Ofercie Wykonawcy, o której mowa z § 1 ust 1, to Zamawiający ma prawo odmówić odbioru, a Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć- na swój koszt i ryzyko towar wolny od wad i zgodny z zamówieniem, w terminie 2 dni, licząc od daty stwierdzenia wad lub nieściśłości.
3. Odbiór zakwestionowanego uprzednio przedmiotu umowy, jako wadliwego lub niezgodnego z SIWZ i Ofertą Wykonawcy, dokonuje Wykonawca na własny koszt.
4. Dane płatnika- Zamawiającego: UNIWERSYTET Jana Kochanowskiego w Kielcach, 25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, NIP 657-02-34-850.
5. Zamawiający zobowiązuje uregulować fakturę VAT Wykonawcy w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury przelewem na nr konta bankowego .....
6. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym i posiada NIP .....

#### § 7.

1. W przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w wysokości:
  - 0,5% maksymalnej wartości brutto umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji umowy,

- 0,2% maksymalnej wartości brutto umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 0,2% maksymalnej wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia w usunięciu występujących usterek lub wad w okresie gwarancji lub rękojmi,
  - 15 % łącznej wartości brutto umowy określonej w § 2 jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronach.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego.
  3. Wykonawca uprawniony jest do żądania zapłaty kary umownej od Zamawiającego w przypadku:
    - zwłoki w odbiorze przedmiotu dostawy w wysokości 0,5% maksymalnej wartości umowy za każdy dzień zwłoki,
    - 15% łącznej wartości brutto umowy określonej w § 2, jeżeli dojdzie do odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego. Postanowienia umowy, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie stosuje się w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie przepisów art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

#### § 8.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
3. Oprócz przypadków wymienionych w przepisach kodeksu cywilnego, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

#### § 9.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy z wyjątkiem informacji, których ujawnienia wymagają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, ale tylko w niezbędnym do tego obowiązku zakresie.
2. Wszelkie informacje związane z ochroną osób i mienia stanowią tajemnicę Zamawiającego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku



o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.).

3. Przekazanie, ujawnienie lub wykorzystanie informacji, o których mowa w ust. 2 w zakresie wykraczającym poza cel umowy, będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji i może wiązać się z odpowiedzialnością cywilną lub karną określoną w art. 18 lub art. 23 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.).

#### § 10.

1. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Bez pisemnej zgody Zamawiającego nie jest dopuszczalny przelew wierzytelności przysługującej Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy.
3. Wszelkie załączniki do umowy stanowią integralną jej część.

#### § 11.

Spory wynikłe na tle realizacji umowy podlegają rozpatrzeniu według prawa polskiego przez właściwy rzeczowo sąd w Kielcach.

#### § 12.

Adres Wykonawcy do doręczeń wszelkiej korespondencji związanej z niniejszą umową jest adres wskazany powyżej w Umowie. O każdej jego zmianie Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego. W przypadku zaniechania tego obowiązku, korespondencja wysłana do Wykonawcy na ostatni jego adres znany Zamawiającemu, uważana jest za skutecznie doręczoną.

#### § 13.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia .....**

Dostawca: .....

Odbiorca: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

Miejsce odbioru: .....

Zakład / Pracownia .....

Data odbioru: .....

Dostarczono:

Nazwa	Ilość

Strony oświadczają, że dostarczony towar jest zgodny ze specyfikacją, a dostawa została zrealizowana zgodnie z zapisami umowy nr DP/2310/...../12 z dnia .....

Protokół spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

**Strona przekazująca:**

.....  
*Czytelny podpis i pieczęć*

**Strona odbierająca:**

.....  
*Czytelny podpis i pieczęć*