



Projekt „Perspektywy RSI Świętokrzyskie – IV Etap” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Uniwersytet  
Jana Kochanowskiego w Kielcach**  
ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce  
Tel.: (0-41) 349-72-77

Nr Sprawy: DP/2310/88/14

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: **Świadczenie usług cateringowych w ramach projektu „Perspektywy RSI Świętokrzyskie – IV Etap”.**

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. ( Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zmianami)

Ogłoszenie o zamówieniu zostało:

1. zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 15.05.2014 r. pod numerem 105259 -2014,
2. zamieszczone w siedzibie i na stronie Zamawiającego: [www.ujk.edu.pl](http://www.ujk.edu.pl) w dniu: 15.05.2014 r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiającym jest:

Uniwersytet

Jana Kochanowskiego w Kielcach

25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5,

tel. (0-41) 349 72 77

### **II. TRYB UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) zwaną w dalszej części specyfikacji ustawą Pzp.

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług cateringowych podczas organizowanych przez Uniwersytet spotkań, realizowanych w ramach projektu „Perspektywy RSI Świętokrzyskie – IV Etap”

Ilość spotkań i liczba uczestników : 5 spotkań po 30 osób.

Kod CPV i nazwa:

55321000-6 Usługi przygotowania posiłków

55521200-0 Usługi dowożenia posiłków

55320000-9 Usługi podawania posiłków

55312000-0 Ogólne restauracyjne usługi

Szczegółowy opis usługi oraz dodatkowe wymagania Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.

### **IV. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

### **V. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH**

### **VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować wszystkie czynności objęte SIWZ oraz umową, w okresie od podpisania umowy do 31.12.2014r.

### **VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

#### **1. Warunki udziału w postępowaniu:**

- 1) Zgodnie z zapisem art. 22 ust. 1 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj.:  
wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonują, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, minimum dwie usługi odpowiadające swoim rodzajem, usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia,
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

#### **UWAGA!!!**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki wynikające z art. 22 ust.1 muszą zostać spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia musi spełniać warunek określony w art.24 ust.1 ustawy Pzp.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2) Zgodnie z zapisem art. 26 ust. 2a ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 i z art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.

## **2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:**

W celu potwierdzenia spełniania w/w warunków Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. VIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów winno wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnił w/w warunki.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach załączonych do oferty a wyszczególnionych w pkt. VIII SIWZ.

## **VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Do oferty muszą być dołączone niżej wymienione dokumenty.

**VIII.1.** W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp do oferty należy dołączyć:

- 1) Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzonego wg zał. Nr 3 do SIWZ.
- 2) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług (co najmniej dwie usługi odpowiadające swoim rodzajem, usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia), w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (sporządzonego wg zał. Nr 4 do SIWZ), oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

**VIII.2.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp do oferty należy dołączyć:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, sporządzonego wg zał. Nr 5 do SIWZ.
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**VIII.3.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp do oferty należy dołączyć:

Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej wg załącznika nr 6 do SIWZ.

Uwaga!!!

- A. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w: VIII.2.2)- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- B. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym

albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepisy odnośnie terminu wystawienia stosuje się odpowiednio.

C. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający żąda dołączenia do oferty:

- 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,

oraz dokumentów wymienionych w pkt .VIII 2. i VIII. 3, jeżeli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

**VIII.4.** Oprócz dokumentów wymienionych powyżej, do oferty należy załączyć:

- 1) Dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania. W przypadku, gdy oferta jest podpisywana przez pełnomocnika-pełnomocnictwo.
- 2) Dowód wpłaty wadium.

Dokumenty muszą być przedstawione w postaci oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela lub imienna pieczęć z parafą) tj. przez osoby reprezentujące Wykonawcę lub przez pełnomocnika upoważnionego do złożenia oferty w jego imieniu, w takim przypadku do oferty winno być załączone pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

W przypadku oferty wspólnej należy w formularzu ofertowym wymienić z nazwy, z określeniem siedziby- wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.

Sposób reprezentacji musi być zgodny z właściwym wypisem z rejestru.

#### **IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje (zarówno Wykonawcy jak i Zamawiającego) przekazywane będą pisemnie, zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania pytań, informacji za pomocą faksu lub maila pod warunkiem potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji przez adresata.
2. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub mail podany przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma. Brak potwierdzenia ze strony Wykonawcy otrzymania czytelnej korespondencji faksem lub mailem będzie uznane za otrzymane w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.
3. Ofertę z załącznikami w postaci wymaganych dokumentów i oświadczeń należy złożyć tylko w formie pisemnej, zgodnie z art. 82 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Anna Kowalczyk tel./faks 41 349 72 75, e-mail: kowalczyk.anna@ujk.edu.pl
5. Ofertę z załącznikami w postaci wymaganych dokumentów i oświadczeń należy złożyć tylko w formie pisemnej zgodnie z art. 82 ust. 2. w języku polskim.

#### **X. WADIUM**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przelewem wadium w kwocie: 100,00 zł (słownie złotych: sto złotych 00/100).

Wykonawca, który zamierza wnieść wadium w pieniądzu powinien przelać ww. kwotę: **przed upływem terminu składania ofert** na konto, Zamawiającego:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

**Raiffeisen Bank Polska S.A. Nr 92 1750 1110 0000 0000 2108 1318.**

Na dowodzie przelewu należy wpisać: „Wadium– Znak sprawy DP/2310/88/14”

Potwierdzoną za zgodność kopię dowodu dokonania przelewu wadium należy dołączyć do oferty.

Wadium uważa się za wniesione w terminie, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W myśl art. 63 ust. 3 pkt 1 ustawy Prawo bankowe z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz.U. z 2002 r. Nr 72 poz. 665 z póź. zm.) polecenie przelewu jest jedną z form rozliczenia bezgotówkowego. Zgodnie z art. 63c Prawa bankowego polecenie przelewu stanowi udzieloną bankowi, z zastrzeżeniem art. 63g tej ustawy, dyspozycję dłużnika obciążenia jego rachunku określoną kwotą i uznania tą kwotą rachunku wierzyciela. Oznacza to, że wpłata gotówkowa wadium wnoszona na pocztę lub w banku nie stanowi polecenia przelewu w rozumieniu wyżej cytowanej ustawy.

W przypadku wniesienia wadium w innych formach ( tj. w formie gwarancji lub poręczeń), dopuszczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych art. 45 ust. 6, należy stosowny dokument w formie oryginału dołączyć do oferty, który w swej treści musi zawierać:

- 1) nazwę i adres:
  - a) dającego zlecenie tj. Wykonawcy,
  - b) beneficjenta gwarancji tj. Zamawiającego,
  - c) gwaranta tj. banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji,
- 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 3) kwotę gwarancji,
- 4) termin ważności gwarancji,
- 5) przesłanki do zatrzymania wadium określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp
- 6) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia bezwarunkowo, nieodwołalnie na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta– Zamawiającego, kwoty gwarancji w przypadku spełnienia przesłanek, o których mowa powyżej (pkt. 5).

Brak którejkolwiek z przesłanek zatrzymania wadium w treści gwarancji spowoduje uznanie wadium za wniesione nieprawidłowo, co będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy.

Wnoszona gwarancja ubezpieczeniowa lub bankowa musi mieć charakter samoistny, nieodwołalny, bezwarunkowy oraz płatny na każde żądanie Zamawiającego.

Oferta niezabezpieczona jedną z form wadium zostanie odrzucona zgodnie z art. 24 ust 4 ustawy Pzp.

Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1, ust. 1a i ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym, mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez min. 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W przypadku wniesienia odwołania, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą,

zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **XII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT.**

Oferty należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski i poświadczone przez Wykonawcę. Oferta winna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Dokumenty przedstawione w postaci kserokopii, muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela lub imienna pieczęć z parafą) tj. przez osoby reprezentujące Wykonawcę

Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i muszą być również podpisane.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna, lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Oferta musi być zapakowana w dwie koperty, na:

- zewnętrznej kopercie należy umieścić napis:

**„Oferta dot. DP/2310/88/14 „Świadczenie usług cateringowych w ramach projektu „Perspektywy RSI Świętokrzyskie – IV Etap „**

- wewnętrznej kopercie oprócz napisu jw. musi być zawarta pełna nazwa Wykonawcy i jego adres.

## **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Miejsce składania ofert w siedzibie Zamawiającego tj.:

*Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
SEKRETARIAT KANCLERZA, pokój nr 5  
25-369 Kielce; ul. Żeromskiego 5*

Oferty należy złożyć do dnia **23.05.2014 r.** do godziny **11<sup>00</sup>**.

Oferty zostaną otworzone w dniu **23.05.2014 r.** o godz. **11<sup>15</sup>** w siedzibie Zamawiającego:

*Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
25-369 Kielce; ul. Żeromskiego 5, pokój nr 5a.*

Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy, osoby zainteresowane mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

## **XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

Cena powinna uwzględniać wszelkie niezbędne czynności związane z prawidłową realizacją zamówienia.

Ceny określone przez Wykonawcę są wiążące i zostaną wprowadzone do umowy.

Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

Wykonawca określi cenę jednostkową za usługę cateringową netto i brutto dla jednej osoby oraz stawkę podatku VAT, na **formularzu oferty**.

## **XV. KRYTERIA WYBORU OFERTY**

Celem niniejszego postępowania jest wybór oferty najkorzystniejszej spośród ofert nie odrzuconych, wg poniżej podanego kryterium:

I. KRYTERIUM- cena brutto za przedmiot zamówienia- stanowiące wagę **100%**

W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególni Wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium cena, Zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:

1. Kryterium: cena brutto za przedmiot zamówienia:

maksymalną ilość punktów (100) Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto, pozostałe będą oceniane w proporcji do niej, tj.:

(Cena brutto najniższa : Cena brutto badana) \* 100 pkt= liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena

Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów za kryterium przyjęte w niniejszym postępowaniu.

#### **XVI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEVIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

#### **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp oraz zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

W piśmie do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, zgodnie z art. 93 ust. 3.

#### **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XIX. PROJEKT UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Wszelkie zobowiązania Wykonawcy dot. realizacji zamówienia określone są w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ.

Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w zakresie liczby osób (zmniejszenie).

#### **XX. ZAMAWIAJĄCY NIE ZAMIERZA ZAWRZEĆ UMOWY RAMOWEJ**

#### **XXI. INFORMACJA O PRZEVIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego

#### **XXII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

#### **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz.U. z 2013 r. , poz. 907 ze zm.).

Załączniki do SIWZ:

1. Opis przedmiotu zamówienia,
2. Projekt umowy,
3. Formularz-Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,
4. Formularz-Wykaz dostaw wykonanych/ wykonywanych,
5. Formularz-Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
6. Formularz-Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
7. Formularz oferty.

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe świadczenie usług cateringowych w okresie od podpisania umowy do 31.12. 2014 r., na 5 spotkaniach organizowanych na terenie Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, dla 30 osób (na każdym spotkaniu) w ramach projektu „Perspektywy RSI Świętokrzyskie – IV Etap”. Spotkania planowane są na miesiące: V, VI, X, XI, XII 2014r.

Usługi realizowane będą w terminie i miejscu (na obszarze miasta Kielce) wskazanym przez Zamawiającego nie później niż 3 dni przed terminem wykonania usług.

Wykonawca w ramach realizowanych usług zapewni:

- **poczęstunek**: na 5-ciu-spotkaniach dla grup 30 osobowych, czas trwania 1 spotkania ok. 4 godz. (o miejscu i dacie spotkania Zamawiający powiadomi Wykonawcę najpóźniej na 3 dni przed datą świadczenia usługi)

Każdorazowo poczęstunek zawierać będzie (na każdym spotkaniu catering dla 30 osób obejmować będzie):

- 1.Kawa rozpuszczalna w saszetkach- 2 saszetki/osobę
  - 2.Herbata ekspresowa - 2 saszetki/osobę
  - 3.Mleczko do kawy (opakowanie jednorazowe)- 2szt./os.
  4. Cytryna w plasterkach- 1 plasterk/os.
  - 5.Cukier w saszetkach- 4 saszetki/os.
  6. Woda mineralna (gazowana i niegazowana w butelkach 0,5l)- 250ml/os.
  7. Nektar (pomarańczowy i jabłkowy)- 250ml/os.
  - 8.Ciasto (szarlotka, sernik)- 100g/osobę
  - 9.Ciastka kruche (2 rodzaje) - po 2 szt./osobę.
  10. Mini drożdżówki :
    - z jabłkiem 1 szt./na osobę,
    - z serem 1 szt. /osobę.
  11. Babeczki z nadzieniem- 1 szt./ osobę
  12. Owoce (200g/os..): winogrona ( białe i różowe), mandarynki, banany
  - 13.Mini kanapeczki (typu tartinki) - 3szt./ osobę,
  - 14.Koreczki słone (np. z kielbasą, kabanosem, serem żółtym, papryką, ogórkiem, serem feta, pomidorkami koktajlowymi)-5 szt./os.
- **sprzęt cateringowy: aranżację stołów, obrusy, serwetki papierowe, zastawę porcelanową, sztucze nierzewne, szklanki do napojów, filiżanki na kawę/ herbatę,**  
 - **warniki z wrzątkiem,**  
 -**transport potraw,**  
 -**sprawną obsługę kelnerską.**

Wykonawca będzie zobowiązany w ramach obsługi kelnerskiej do dbania o należyłą czystość elementów wystawionych na stołach, w tym przeznaczonych do wspólnego użytku gości w trakcie konsumpcji.

Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania się do uwag i zaleceń Zamawiającego w zakresie kwestii technicznych i organizacyjnych, dokładając przy tym należytej staranności wymaganej od profesjonalistów i zgodnie z zasadami prowadzenia działalności gospodarczej tego rodzaju, dbając jednocześnie o estetykę obsługi oraz serwowanego menu.

Godziny świadczenia usług zostaną uzgodnione z Zamawiającym.

Wykonawca zobowiązany jest do posprzątania po konsumpcji, przywrócenia sali i zaplecza do stanu pierwotnego.

W ramach świadczonej usługi Wykonawca będzie zobowiązany do: przygotowania posiłków zgodnie z terminami ustalonymi z Zamawiającym, powyższym menu i wskazaną przez Zamawiającego lokalizacją (przygotowanie posiłków, powinno odbywać się zgodnie z ustawą z dnia 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2006 r. nr 171 poz.1225 z późn. zmianami).



Wyżywienie powinno spełniać wymogi aktualnych wytycznych Instytutu Żywności i Żywienia.

**Uwaga:**

**Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ostatecznej liczbie osób korzystających z usługi na 3 dni przed każdym spotkaniem.**

**Uwaga: Zamawiający zapłaci za faktyczną liczbę uczestników spotkań.**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Świętokrzyski  
System Innowacji  
Wielu ludzi - Wspólny cel

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Perspektywy RSI Świętokrzyskie – IV Etap” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## ZAŁĄCZNIK Nr 2

### PROJEKT UMOWA NR DP/2310/.... /14

zawarta w dniu ..... 2014 r. w Kielcach pomiędzy:

**Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach** z siedzibą w Kielcach przy ul. Żeromskiego 5, zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

1. ....- .....

**a**

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)**

....., z siedzibą w ..... przy ulicy  
....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., wysokość kapitału zakładowego ....., w przypadku spółki akcyjnej wysokość kapitału zakładowego..... i kapitału wpłaconego ....., zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

1. ....

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej)**

(imię i nazwisko) ....., przedsiębiorcą działającym pod firmą  
..... z siedzibą w ..... przy ulicy .....,  
wpisanym do **Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej** zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”,

reprezentowanym przez: .....

w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. , poz. 907 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

#### § 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług cateringowych w trakcie spotkań realizowanych w ramach projektu „Perspektywy RSI Świętokrzyskie – IV Etap”, w cenie brutto ..... za 1 osobę w tym podatek VAT.
2. Ilość spotkań : 5.
3. Liczba osób łącznie na wszystkich spotkaniach: 150.
4. Wykonawca, będzie informowany o terminie realizacji poszczególnych usług i ostatecznej liczbie osób korzystających z usługi w danym dniu na 3 dni, przed terminem jej wykonywania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i złożoną ofertą, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje oraz środki niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
7. Umowa zostaje zawarta na okres od daty zawarcia umowy do 31.12.2014 r.



ŚWIĘTOKRZYSKIE BIURO  
ROZWOJU REGIONALNEGO

Partner Projektu: **Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach**  
ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce, tel.04/ 349-73-34, fax: 041/349-72-11



§ 2.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonaną usługę kwotę wynikającą z ostatecznej liczby osób w danym terminie, ustalonym zgodnie z § 1 ust. 3 i ceny za osobę.
2. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu obniżenia ostatecznej liczby osób korzystających z usług (poniżej 150 osób).
3. Zamawiający dopuszcza wystawienie faktury po każdej zrealizowanej usłudze (spotkaniu)
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisany przez strony protokół odbioru danej usługi.
5. Zapłata nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, w ciągu 30 dni licząc od dnia jej otrzymania, na konto Wykonawcy Nr. ....

§ 3.

**Osoby wyznaczone do kontaktu w sprawie realizacji umowy :**

1. Ze strony Zamawiającego:

- ....., tel. ....

- ....., tel. ....

2. Ze strony Wykonawcy:

- ....., tel. ....

§ 4.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 400 zł. Kara zostanie potrącona z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
2. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia niezależnie od kar umownych odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.

§ 5

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez zgody Zamawiającego.

§ 6.

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, po wyczerpaniu polubownego sposobu ich rozstrzygnięcia, rozpoznaje właściwy ze względu na wysokość przedmiotu sporu sąd powszechny w Kielcach.

§ 7.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Zamawiający i jeden Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY :**

**WYKONAWCA:**



ŚWIĘTOKRZYSKIE BIURO  
ROZWOJU REGIONALNEGO

Partner Projektu: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce, tel.04/ 349-73-34, fax: 041/349-72-11





Projekt „Perspektywy RSI Świętokrzyskie – IV Etap” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Załącznik do umowy**

## PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

**Wykonawca** .....

**Zamawiający:** Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

Data odbioru wykonanej usługi : .....

Nazwa usługi, nr spotkania, data świadczenia usługi	Ilość osób (uczestników spotkania)
Świadczenie usługi cateringowej podczas spotkania nr ..... w dniu .....	.....

Strony oświadczają, że usługa została zrealizowana zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i zapisami umowy nr DP/2310/..... /14 z dnia .....  
Protokół spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

**Strona przekazująca:**

.....  
*Czytelny podpis i pieczęć*

**Strona odbierająca:**

.....  
*Czytelny podpis i pieczęć*

**OŚWIADCZENIE**  
**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

W związku z przystąpieniem .....

..... z siedzibą w ..... ul.....

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu

nieograniczonego na .....

....., składam oświadczenie w oparciu o przepisy art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), że reprezentowany przeze mnie podmiot, spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia ;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 k.k.

..... dnia ..... r.

.....  
uprawniony do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

---

<b>WYKAZ USŁUG WYKONANYCH/ WYKONYWANYCH W OKRESIE TRZECH OSTATNICH LAT</b>
--

Oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie) zrealizowałem/realizuję następujące usługi (co najmniej dwie usługi) odpowiadające swoim rodzajem, usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia)

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy lub podmiotu wykazującego doświadczenie	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane	Zakres rzeczowy usługi/ przedmiot	Daty wykonania	Wartość brutto wykonanego/ wykonywanego zamówienia w zł.
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 k.k.

Dowody, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie w załączeniu.

*Załączone dokumenty winny w sposób jednoznaczny wskazywać wykazane usługi oraz potwierdzać ich należyte wykonanie*

..... dnia ..... r.

.....  
 uprawniony do składania oświadczeń woli  
 w imieniu Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE  
o braku podstaw do wykluczenia**

W związku z przystąpieniem .....

..... z siedzibą w ..... ul. ....

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu

nieograniczonego na .....

....., składam oświadczenie, że wobec reprezentowanego przeze mnie podmiotu, brak jest podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 k.k.

..... dnia ..... r.

.....  
uprawniony do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

**INFORMACJA/ LISTA**

składana na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2013 r. , poz. 907 z późn. zm.).

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na :.....

.....  
w imieniu:.....

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)

<sup>1</sup>jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy informuję/ my, że **nie należę/my do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. , poz. 907 z późn. zm.).

*LUB*

<sup>1</sup>jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy informuję/ my, że **należę/my do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 - z późn. zm.).

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

1. ....
2. ....
3. ....

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 k.k.

..... dnia ..... r.

.....  
uprawniony do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić





**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Świętokrzyski  
System Innowacji  
Wielu ludzi - Wspólny cel

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Perspektywy RSI Świętokrzyskie – IV Etap” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## ZAŁĄCZNIK NR 7

.....  
(nazwa firmy)

.....  
(dokładny adres)

.....  
(NIP/REGON)

.....  
(TELEFON/ FAX)

Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym.....tel. ....fax.....  
Imię i nazwisko

### OFERTA

**Uniwersytet  
Jana Kochanowskiego w Kielcach  
ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce**

Nawiązując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług cateringowych w ramach projektu „Perspektywy RSI Świętokrzyskie – IV Etap ”.

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ i opisem przedmiotu zamówienia za cenę jednostkową netto za 1 osobę w kwocie ..... zł, słownie:.....), plus podatek VAT.....% , cenę jednostkową brutto za 1 osobę w kwocie ..... zł, słownie ..... , zgodnie z poniższym:

Lp.	Usługa cateringowa	Cena jednostkowa netto na 1 osobę	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa brutto za 1 osobę	Ilość osób
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Świadczenie usługi cateringowej podczas spotkania nr 1				30
2.	Świadczenie usługi cateringowej podczas spotkania nr 2				30
3.	Świadczenie usługi cateringowej podczas spotkania nr 3				30
4.	Świadczenie usługi cateringowej podczas spotkania nr 4				30
5.	Świadczenie usługi cateringowej podczas spotkania nr 5				30



**Uwaga:**

Wszystkie ceny należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od podpisania umowy do 31.12.2014r.
3. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać bez udziału podwykonawców/z udziałem podwykonawców\*

Podwykonawcom zamierzamy zlecić następującą część zamówienia:

1) .....

2) .....

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. Zdobyliśmy również konieczne informacje potrzebne do właściwej wyceny oraz właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi.
7. Wadium w kwocie ..... zł zostało wniesione w dniu ..... w formie ..... Potwierdzenie w załączeniu.
8. Wszystkie strony naszej oferty łącznie z wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z ..... stron.

..... dnia ..... r.

.....  
uprawniony do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić