



**ROZWÓJ
POLSKI WSCHODNIEJ**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



FUNDUSZE EUROPEJSKIE – DLA ROZWOJU POLSKI WSCHODNIEJ

Uniwersytet

Jana Kochanowskiego w Kielcach

ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

Tel.: (0-41) 349-72-77

Nr Sprawy: DP/2310/48/14

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: **Dostawa drobnego sprzętu dla SJO**

Tryb: przetarg nieograniczony
poniżej 207 000 EURO

Ogłoszenie o zamówieniu zostało:

1. zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **13.03.2014** r. pod numerem **54007 - 2014**,
2. zamieszczone w siedzibie i na stronie Zamawiającego: www.ujk.edu.pl w dniu: **13.03.2014** r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:

Uniwersytet

Jana Kochanowskiego w Kielcach

25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5,

tel. (0-41) 349 72 77

II. TRYB UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) zwaną w dalszej części specyfikacji ustawą Pzp lub uPzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg kodów (CPV)

39133000-3 zestawy wystawowe

30193500-3 stojak na materiały reklamowe

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa drobnego sprzętu dla SJO.**

Dostawa obejmuje również transport, wniesienie, montaż wraz z niezbędnymi elementami łączącymi, ustawienie, wypoziomowanie oraz wszystkie inne koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia i wymogami stawianymi przez Zamawiającego.

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia uwzględniając wymagania Zamawiającego w zakresie kolorystyki.

Dostarczony sprzęt wyspecyfikowany asortymentowo i ilościowo w zał. nr 1 do SIWZ musi być fabrycznie nowy i pełnowartościowy oraz nie może nosić znamion jakiegokolwiek uszkodzenia i użytkowania.

Szczegółowy opis parametrów technicznych, wymagania ilościowe i jakościowe Zamawiającego dotyczące sprzętu składającego się na przedmiot zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.

UWAGA!!!

Wszystkie zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia zdjęcia i rysunki stanowią wzór dot. kształtów i wymiarów zamawianego sprzętu. Podane przez Zamawiającego ewentualne nazwy lub znaki towarowe mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu.

Ilekczo w treści SIWZ, w tym i w opisie przedmiotu zamówieni, użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, a także normy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

Przez produkt równoważny dla wyspecyfikowanego przedmiotu zamówienia rozumie się produkt o parametrach i wymaganiach nie gorszych niż wyszczególnione (wymienione) i określone w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego zał. nr 1 do SIWZ, zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp. W tym wypadku na Wykonawcy spoczywa obowiązek udowodnienia zachowania cech określonych w załączniku nr 1 do SIWZ. W przeprowadzonym dowodzie należy odnieść się do norm, konstrukcji, parametrów oraz standardów i dokonać porównania, z którego musi wynikać, iż sprzęt oferowany, jako równoważny jest identyczny lub lepszy od sprzętu opisanego przez Zamawiającego.

Wymagania Zamawiającego dot. przedmiotu zamówienia:

- wszystkie dostarczone sprzęty muszą być fabrycznie nowe (bez śladów użytkowania), pochodzić z bieżącej produkcji i nie mogą być przedmiotem praw osób trzecich,
- spełniać wymagania wytrzymałościowe tj. zamki, okucia oraz rolki i kółka meblowe- II klasy wytrzymałości,
- przedmiot zamówienia musi posiadać: kartę gwarancyjną, instrukcję obsługi, aprobaty techniczne, certyfikaty, świadectwa dopuszczeni do eksploatacji wymagane przepisami i Polskimi normami, oraz winien być wyposażony we wszystkie niezbędne elementy (przyłącza, kable itp.) niezbędne do pracy u Zamawiającego do celu dla, którego przedmiot zamówienia jest zakupywany.

- wszystkie dokumenty załączone do dostarczonego przedmiotu zamówienia muszą być sporządzone w języku polskim w formie drukowanej.

Odpowiedzialność za dostarczony sprzęt spoczywa wyłącznie na Wykonawcy do dnia jego ostatecznego odbioru potwierdzonego podpisaniem obustronnie (Wykonawca, Zamawiający) bezusterkowym protokołem odbioru stanowiącym załącznik do umowy tj. Zamawiający nie odpowiada za sprzęt dostarczony przez przewoźnika/kuriera, mimo podpisania dowodu/dokumentu dostawy.

Wymagania ogólne dot. gwarancji i serwisu:

- Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji z bezpłatnym serwisem oraz okres rękojmi min. 24 m-ce, licząc od daty podpisania obustronnie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w projekcie umowy.
- W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewnia serwis techniczny i nie może odmówić wymiany niesprawnej części na nową, w przypadku, gdy jej naprawa nie gwarantuje wymogów dot. funkcjonalno- estetycznych.
- W przypadku max. 3 napraw gwarancyjnych tego samego modułu/podzespołu/części, Wykonawca będzie zobowiązany dokonać jego wymiany na nowy, w pełni sprawny.
- W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia usterek w ciągu max. 2 dni roboczych licząc od otrzymanego zgłoszenia reklamacji w formie faksowej lub wiadomości e-mail, lub do dokonania bez zbędnej zwłoki wymiany na fabrycznie nowe o tych samych parametrach, wolne od wad, odpowiednich części lub całego sprzętu.
- Zapewnienie serwisu gwarancyjnego obejmującego przedmiot zamówienia..
- Koszty dojazdu serwisu do i z miejsca użytkowania sprzętu lub przewóz uszkodzonego przedmiotu zamówienia do i po naprawie nie obciążają Zamawiającego w okresie gwarancyjnym. Transport uszkodzonego przedmiotu zamówienia, zapewnia Wykonawca.

Pozostałe warunki dot. gwarancji, rękojmi i serwisu zostały opisane w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

Gwarancja oraz rękojmia zaoferowana przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, staje się automatycznie postanowieniem umowy i będzie liczona od daty podpisania obustronnie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

Nie spełnienie, któregośkolwiek z punktów granicznych dla poszczególnej pozycji wymienionej w Specyfikacji Technicznej oferowanego przedmiotu zamówienia powoduje odrzucenie oferty.

IV. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

V. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować wszystkie czynności objęte SIWZ oraz umową, w terminie: **21 dni** (termin pożądanym), licząc od daty zawarcia umowy.

Zmiana ww. terminu (skrócenie lub wydłużenie) może ulec zmianie wyłącznie na uzasadniony/ zaakceptowany przez Zamawiającego wniosek Wykonawcy, zawierający uzasadnienie zmiany terminu, w trakcie realizacji umowy.

Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę, których nie można było przewidzieć w szczególności będących następstwem działania siły wyższej.

Realizacja/wymagania dot. dostawy:

- Wykonawca zobowiązany będzie do dostawy, montażu i wypoziomowania sprzętu zgodnie z zestawieniem rzeczowo-ilościowym i jakościowym w pomieszczeniach wskazanych przez uprawnionych w umowie przedstawicieli Zamawiającego,
- dostawa odbywać się będzie transportem własnym i na koszt własny Wykonawcy,
- montaż sprzętu odbywać się będzie w czynnym i użytkowanym obiekcie,
- sprzęt musi zostać wniesiony do wskazanego pomieszczenia tego samego dnia oraz zamontowane max. w ciągu 2 dni,
- dostawa sprzętu odbędzie się zgodnie z ustalonym harmonogramem dostaw między użytkownikiem a Wykonawcą.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 5 uPzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust 1 tj.:

- 1) Zgodnie z zapisem art. 22 ust. 1 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia, tzn.:
 - wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonują, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, minimum dwie dostawy o charakterze i wartości brutto (każda z tych dostaw) odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, o wartości nie mniejszej niż: 10 000 zł brutto każda;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tzn.:
 - dysponują osobą/osobami zdolnymi do wykonania zamówienia min. 2 osoby, które odpowiedzialne będą za wniesienie, montaż i ustawienie sprzętu;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej, tzn.:
 - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

UWAGA!!!

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki wynikające z art. 22 ust.1 muszą zostać spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców.

Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia musi spełniać warunek określony w art. 24 ust.1., art. 24 ust. 2 pkt 5. ustawy Pzp.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia lub inne dokumenty określające:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia,
- charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- zakres i okres udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia.

Wzór zobowiązania stanowi zał. Nr 3 do SIWZ.

- 2) Zgodnie z zapisem art. 26 ust. 2a ustawy Pzp, Wykonawca wykaże odpowiednio, że nie później niż na dzień składania ofert, spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust 1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1., art. 24 ust. 2 pkt 5 i art. 24b ust 3 ustawy Pzp.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:

W celu potwierdzenia spełniania w/w warunków Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. IX Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów winno wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnił w/w warunki.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, na dzień składania ofert, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach załączonych do oferty a wyszczególnionych w pkt. IX SIWZ.

VIII. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia wraz z jej wartością, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Do oferty muszą być dołączone niżej wymienione dokumenty.

IX.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp do oferty należy dołączyć:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy Pzp, sporządzonego wg zał. Nr 4 do SIWZ.
- 2) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw (co najmniej dwie dostawy o charakterze odpowiadającym dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia), w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (sporządzonego wg zał. Nr 5 do SIWZ), oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

UWAGA!!!

Zamawiający nie będzie oceniał zrealizowanych lub realizowanych dostaw o wartości poniżej wymaganej (wartości poszczególnych dostaw nie będą sumowane). *Załączone dokumenty winny w sposób jednoznaczny wskazywać wykazane dostawy oraz potwierdzać ich należyte wykonanie*

W przypadku dostaw realizowanych- doświadczeniem wykonawcy są dostawy zrealizowane do daty składania ofert w niniejszym postępowaniu. Wykonawca podaje wartość wykonanych/zrealizowanych dostaw w ramach wykonywanej umowy, nie zaś łączną wartość umowy.

- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług związanych z wniesieniem, montażem i wypoziomowaniem sprzętu, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego wg zał. Nr 6 do SIWZ.

IX.2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania i zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy Pzp, wykażą brak podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 i z art. 24 ust. 2 pkt. 5

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp do oferty należy dołączyć:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, sporządzonego wg zał. Nr 7 do SIWZ.
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp do oferty należy dołączyć:

- 3) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej wg załącznika nr 8 do SIWZ;

Uwaga!!!

A. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. IX.2. ppkt 2)- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

B. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je

dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepisy odnośnie terminu wystawienia stosuje się odpowiednio.

- C. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt IX.2. ppkt. 1)-3) SIWZ.

IX.3. Oprócz dokumentów wymienionych powyżej, do oferty należy załączyć:

- 1) Formularz ofertowy Wykonawcy.
- 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o zamówienie publiczne w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.
- 3) Dowód wpłaty wadium.
- 4) Szczegółowe opisy wraz z fotografią/rysunekami sprzętu z oznaczeniem liczby porządkowej sprzętu, którego opis dotyczy,

Dokumenty muszą być przedstawione w postaci oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela lub imienna pieczęć z parafą) tj. przez osoby reprezentujące Wykonawcę lub przez pełnomocnika upoważnionego do złożenia oferty w jego imieniu, w takim przypadku do oferty winno być załączone pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez udzielającego pełnomocnictwo.

Dokument sporządzony w języku obcym, Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku oferty wspólnej należy w formularzu ofertowym wymienić z nazwy, z określeniem siedziby- wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.

Sposób reprezentacji musi być zgodny z właściwym wypisem z rejestru.

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zapytania, prośba o wyjaśnienie treści SIWZ muszą być opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy, który je stawia oraz sformułowane na piśmie i składane na adres:

Uniwersytet
Jana Kochanowskiego w Kielcach
25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5,
Dział Zamówień Publicznych DP/2310/48/14.

Zamawiający nie przewiduje zwołania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dot. treści SIWZ.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje – zarówno Wykonawcy, jak i Zamawiającego – będą przekazywane, zgodnie z art. 27 ust. 1, faksem w języku polskim. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna w języku polskim tj. oryginał pisma przesłany pocztą, kurierem lub złożone osobiście. Za wyjątkiem informacji, których treść podawana jest do wiadomości publicznej na stronie www.ujk.edu.pl zgodnie z przepisami ustawy Pzp.

Ofertę z załącznikami w postaci wymaganych dokumentów i oświadczeń oraz uzupełnianych na wezwanie Zamawiającego, należy złożyć tylko w formie pisemnej zgodnie z art. 82 ust. 2. w języku polskim.

Uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się następującą osobę: mgr inż. Jolanta Jarzab, tel. (041) 349 72 76, fax 41 349 72 78/75, godziny urzędowania 7³⁰÷15³⁰ od poniedziałku do piątku.

XI. WADIUM

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przelewem wadium w kwocie: 400,00 zł (słownie złotych: czterysta 00/100).

Wykonawca, który zamierza wnieść wadium w pieniądzu powinien przelać ww. kwotę: **przed upływem terminu składania ofert** na konto, Zamawiającego:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

Raiffeisen Bank Polska S.A. Nr 92 1750 1110 0000 0000 2108 1318.

Na dowodzie przelewu należy wpisać: „Wadium– Znak sprawy DP/2310/48/14”.

Potwierdzoną za zgodność kopię dowodu dokonania przelewu wadium należy dołączyć do oferty.

Wadium uważa się za wniesione w terminie, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W myśl art. 63 ust. 3 pkt 1 ustawy Prawo bankowe z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz.U. z 2002 r. Nr 72 poz. 665 z póź. zm.) polecenie przelewu jest jedną z form rozliczenia bezgotówkowego. Zgodnie z art. 63c Prawa bankowego polecenie przelewu stanowi udzieloną bankowi, z zastrzeżeniem art. 63g tej ustawy, dyspozycję dłużnika obciążenia jego rachunku określoną kwotą i uznania tą kwotą rachunku wierzyciela. Oznacza to, że wpłata gotówkowa wadium wnoszona na pocztę lub w banku nie stanowi polecenia przelewu w rozumieniu wyżej cytowanej ustawy.

W przypadku wniesienia wadium w innych formach (tj. w formie gwarancji lub poręczeń), dopuszczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych art. 45 ust. 6, należy stosowny dokument w formie oryginału dołączyć do oferty, który w swej treści musi zawierać:

- 1) nazwę i adres:
 - a) dającego zlecenie tj. Wykonawcy,
 - b) beneficjenta gwarancji tj. Zamawiającego,
 - c) gwaranta tj. banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji,
- 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 3) kwotę gwarancji,
- 4) termin ważności gwarancji,
- 5) przesłanki do zatrzymania wadium określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp
- 6) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia bezwarunkowo, nieodwołalnie na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta– Zamawiającego, kwoty gwarancji w przypadku spełnienia przesłanek, o których mowa powyżej (pkt. 5).

Brak którejkolwiek z przesłanek zatrzymania wadium w treści gwarancji spowoduje uznanie wadium za wniesione nieprawidłowo, co będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy.

Wnoszona gwarancja ubezpieczeniowa lub bankowa musi mieć charakter samoistny, nieodwołalny, bezwarunkowy oraz płatny na każde żądanie Zamawiającego.

Oferta niezabezpieczona jedną z form wadium zostanie odrzucona zgodnie z art. 24 ust 4 ustawy Pzp.

Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1, ust. 1a i ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym, mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez min. 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W przypadku wniesienia odwołania, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT.

Oferty należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Wszystkie zadrukowane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować.

Wymaga się podpisania oferty na każdej zadrukowanej stronie oferty w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację osoby podpisującej (tj. imienna pieczęć i podpis osoby lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub czytelny podpis). Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i muszą być również oznaczone.

W przypadku, gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich wspólników, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych wspólników (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez udzielającego pełnomocnictwo).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc, musi być parafowane przez Wykonawcę jak powyżej.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna, lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, z zastrzeżeniem, że ich treść musi być zgodna z formularzami załączonymi przez Zamawiającego do SIWZ.

Ze względu na możliwość uszkodzenia opakowania podczas przesyłania oferty, bądź w przypadku błędnego oznakowania koperty, które może doprowadzić do wcześniejszego otwarcia korespondencji, w tym przypadku oferty, zaleca się zastosowanie dwóch kopert opisanych jak poniżej.

Oferta musi być zapakowana w dwie koperty, na:

- zewnętrznej kopercie należy umieścić napis:

„Oferta dot. DP/2310/48/14 Dostawa drobnego sprzętu dla SJO”

Nie otwierać przed **21.03.2014 r. godz. 11¹⁵**

- wewnętrznej kopercie oprócz napisu jw. musi być zawarta pełna nazwa Wykonawcy i jego adres siedziby.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie w formie oryginału o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w niniejszym punkcie. Powiadomienie powinno być

dostarczone w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego opatrzonej napisem: „**Dostawa drobnego sprzętu dla SJO** Nr sprawy DP/2310/48/14” oraz pełną nazwą i adresem Wykonawcy i oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do wniosku o zmianę lub wycofanie ofert Wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że wniosek o zmianę lub wycofanie został podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce składania ofert w siedzibie Zamawiającego tj.:

*Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
SEKRETARIAT KANCLERZA, pokój nr 5
25-369 Kielce; ul. Żeromskiego 5*

Oferty należy złożyć do dnia **21.03.2014 r.** do godziny **11⁰⁰**.

Oferty zostaną otwarte w dniu **21.03.2014 r.** o godz. **11¹⁵** w siedzibie Zamawiającego:

*Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
25-369 Kielce; ul. Żeromskiego 5, pokój nr 5a.*

Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy, osoby zainteresowane mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

Cenę oferty należy podać w kwocie netto i brutto wraz z należnym podatkiem VAT.

Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

W cenę oferty należy wliczyć koszty transportu i wszelki składniki niezbędne do wykonania zamówienia a w szczególności koszty dostawy sprzętu do miejsc wskazanych przez Zamawiającego oraz ich montaż, w przypadku dostarczenia sprzętu w elementach. Cena oferty powinna zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia. Wszystkie inne koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia, a nieuwzględnione w cenie oferty nie będą przez zamawiającego dodatkowo rozliczane.

Cena oferty (i wszystkie jej składniki stanowiące podstawę do wzajemnych rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym) powinna być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wyliczenie zaokrągleń winno być dokonane zgodnie z zasadami przybliżeń dziesiętnych.

Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z zapisami o podatku od towarów i usług w zakresie dot. wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany złożyć stosowne oświadczenie o realizacji dostaw wewnątrzspółnotowej, a zaoferowana przez niego cena oferty nie zawiera podatku VAT, który Zamawiający ma obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Cena ofertowa będzie traktowana, jako ostateczna i nie będzie podlegać żadnym negocjacjom i nie będzie podlegać waloryzacji.

XVI. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Celem niniejszego postępowania jest wybór oferty najkorzystniejszej spośród ofert nie odrzuconych, wg poniżej podanego kryterium:

I.KRYTERIUM- cena brutto za przedmiot zamówienia- stanowiące wagę **100%**

W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególni Wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium cena, Zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:

1. Kryterium: cena brutto za przedmiot zamówienia:

maksymalną ilość punktów (100) Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto, pozostałe będą oceniane w proporcji do niej, tj.:

$(\text{Cena brutto najniższa} : \text{Cena brutto badana}) * 100 \text{ pkt} = \text{liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena}$

Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów za kryterium przyjęte w niniejszym postępowaniu.

XVII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp oraz zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

W piśmie do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2.

Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia, po podpisaniu umowy zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu w ciągu 2 dni roboczych do akceptacji, wzorników materiałów obiciowych w celu wyboru kolorystyki oraz próbki kolorów (wybarwień) płyt przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu zamówienia

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu, najpóźniej na dzień przed podpisaniem umowy, nw. dokument:

- w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub oryginału, umowy regulującej współpracę, która będzie określać w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w oparciu o art. 93 ust. 1a. ustawy Pzp, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostały mu przyznane.

W przypadku unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, zgodnie z art. 93 ust. 3. ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 uPzp.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. PROJEKT UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wszelkie zobowiązania Wykonawcy dot. realizacji zamówienia określone są w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ

Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zmiana:

- terminu realizacji umowy wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę, których nie można było przewidzieć, w szczególności będących następstwem działania siły wyższej tzn. nadzwyczajnego zdarzenia zewnętrznego, którego nie można było przewidzieć, ani któremu nie można było zapobiec, a które faktycznie bezpośrednio uniemożliwia lub zasadniczo utrudnia realizację przedmiotu umowy, w szczególności wojny, przewrotu, zamieszek, rebelii, strajku w branżach mających zasadniczy wpływ na terminową realizacją zamówienia,
- w zakresie innego podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia pod warunkiem, że wskazany przez Wykonawcę nowy inny podmiot wykaże spełnianie warunków udziału w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy inny podmiot,
- wymiarów sprzętu w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia w zakresie +/- 10%,
- zmiany materiałów, z których wykonywane będą sprzęty, jeżeli zaistnieje możliwość zamiany na lepsze materiały, zamiana ta nie może spowodować zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy,
- osób realizujących przedmiot zamówienia,
- zmiana modelu sprzętu, jeżeli w trakcie realizacji umowy, okaże się że zaproponowany model jest już nie dostępny na rynku (został wycofany z produkcji), pod warunkiem, zaproponowania nowego

o parametrach nie gorszych niż zaproponowane w ofercie oraz w takiej samej cenie. Zmiana ta wymaga wcześniejszej zgody Zamawiającego,

- konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu PO RPW lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej, w szczególności w zakresie sprawozdawczości.

XXI. ZAMAWIAJĄCY NIE ZAMIERZA ZAWRZEĆ UMOWY RAMOWEJ

XXII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA w art. 67 ust. 1 pkt. 7)

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego.

XXIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm).

.....
ZATWIERDZAM

Załączniki do SIWZ:

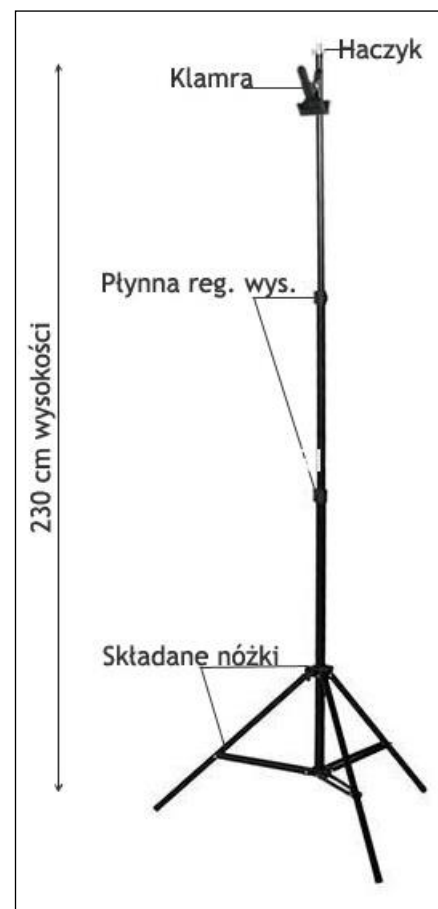
1. Opis przedmiotu zamówienia;
2. Projekt umowy;
3. Wzór zobowiązania z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.
4. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy;
5. Wykaz dostaw wykonanych/ wykonywanych;
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;
7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
8. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej;
9. Formularz oferty.

Opis przedmiotu zamówienia

Nr pomieszczenia	Rodzaj	Ilość sztuk
Budynek CJO		
Budynek CJO	Wieszak do plansz	5
Budynek CJO	Trójstronny stojak	9
Budynek CJO	Dwustronny stojak	6
Korytarze 0/03, 1/03, 2/03		
0/03, 1/03, 2/03	Stojaki na ulotki/foldery	3
0/03, 1/03, 2/03	Stojak plakatowy– dwustronny	3
0/03, 1/03, 2/03	Potykaç klasyczny	6

SPECYFIKACJA**Wieszak do plansz**

Składany Stojak + Wieszak do plansz, posterów; z dwupunktowym punktem zaczepu: tj. haczyk dla plansz + duży wytrzymały klips/klamra do zawieszania plansz reprodukcji itp. Zakres wysokości: 1,09m - 2,3m. Długość po złożeniu 70 cm. Udźwig 2,5 kg. Konstrukcja aluminiowa. Waga max. 2 kg. Zaciski z możliwością płynnej regulacji oraz stabilne nogi blokowane dodatkowym pokrętkiem. Kolor preferowany czarny. Widok poglądowy i wymiary na zdjęciu obok.



Trójstronny stojak

Trójstronny stojak z 3 ramami plakatowymi typu OWZ (otwórz, włóż, zamknij) umieszczonymi na 3 anodowanych nogach. Wysokość: 1810 mm. Profil w kolorze tzw. anody naturalnej (EV1) tworzący "nogę" stojaka; 3 ramki zaciskowe wykonane z 25 mm aluminium w kolorze srebrnym anodowanym, narożniki zaokrąglone, dodatkowo folie ochronne, 3 nóżki w kolorze srebrnym anodowanym z siwymi zatyczkami, 3 antyrefleksyjne folie ochronne odporne na promieniowanie UV.

3x stojaki o formie: A1

3x stojaki o formie: A0

3x stojaki o formie: 70x100cm

Widok poglądowy na zdjęciu obok.



Dwustronny stojak

Stojak dwustronny. Rama OWZ- profil 25mm, narożniki proste, metalowe kieszenie na ulotki 2xA4. Wysokość: 1815 mm. Profil w kolorze tzw. anody naturalnej (EV1) tworzący "nogę" stojaka; 2 ramki zaciskowe wykonane z 25 mm aluminium w kolorze srebrnym anodowanym, narożniki zaokrąglone, dodatkowo antyrefleksyjne folie ochronne odporne na promieniowanie UV.

3x stojaki o formie: A1 z kieszeniami

3x stojaki o formie: 70x100cm kieszeniami

Widok poglądowy na zdjęciu obok.



Stojaki na ulotki/foldery x 3

Stojaki na ulotki 3xA4 (210x297 mm); na stojak składają się: metalowa, lakierowana proszkowo, stabilna podstawa; srebrne profile z anodowanego aluminium oraz 3 poliwęglanowe podstawki (akrylowe podajniki) na ulotki;

- na wierzchołku stojaka umieszczona tabliczka na logo;

- stojak w kolorze srebrnym anodowanym;

- wysokość całkowita: 129 cm;

Widok poglądowy na zdjęciu obok



Stojak plakatowy– dwustronny x 3

W tym:

2 x stojak A1 (594x841 mm)

1 x stojak B2 (500x707 mm)

Stojak wykonany z owalnych profili, łączących funkcję stojaka na plakat i stojaka na ulotki;

- zabezpieczająca folia antyrefleksyjna z filtrem UV
- w kolorze srebrnym anodowanym
- wyposażony w akrylową, podwójną półkę na ulotki lub foldery - 2xA4

Całkowita wysokość stojaka: 176 cm.

Widok poglądowy na zdjęciu obok.



Potykaç klasyczny x 6

W tym:

2 x B2 (500x707 mm)

2 x A1 (594x841 mm)

2 x B1 (707x1000 mm)

Dwustronny potykaç aluminiowy; przeznaczony do prezentacji wewnętrznej;

- wyposażony w solidne plecki, wykonane z tworzywa PS
- narożniki: zaokrąglone
- z możliwością wymiany plakatu, profil zatrzaskowy otwierany od frontu
- aluminiowy profil o szerokości 25 mm
- w kolorze srebrnym anodowanym
- tabliczka na logo z PVC

Widok poglądowy na zdjęciu obok.



PROJEKT
UMOWA NR DP/2310/.... /14

zawarta w dniu 2014 r. w Kielcach pomiędzy:

Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach z siedzibą w Kielcach przy ul. Żeromskiego 5, zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

1.

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w przy ulicy wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, wysokość kapitału zakładowego w przypadku spółki akcyjnej wysokość kapitału zakładowego..... i kapitału wpłaconego, zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

1.

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej)

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy REGON, NIPwpisanym do **Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej** zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest: wykonanie, sprzedaż, dostarczenie sprzętu wraz z jego montażem i wypoziomowaniem w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego spełniające warunki techniczne określone w SIWZ i w Ofercie Wykonawcy stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu w cenach zgodnych z ofertą. Cena w czasie obowiązywania umowy nie może ulec zmianie.
3. Wszystkie czynności objęte niniejszą umową, w tym dostarczenie, wniesienie, montaż i ustawienie, Wykonawca zrealizuje zgodnie ze złożoną ofertą oraz zgodnie z ustalonym harmonogramem, w terminie dni licząc od daty zawarcia umowy.
4. Przed przystąpieniem do wykonywania sprzętu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram rzeczowo-finansowy dostaw sprzętu.
5. Wykonawca nie później niż na 2 dni robocze przed planowanym terminem dostarczenia sprzętu, o których mowa w ust. 1 zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o gotowości ich dostarczenia. O gotowości dostarczenia sprzętu, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca zawiadamia Zamawiającego pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
6. Zamawiający niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania od Wykonawcy zawiadomienia, o którym mowa w ust. 5, potwierdza jego przyjęcie i potwierdza gotowość Zamawiającego do odbioru sprzętu, o którym mowa w ust.1.
7. Uwzględniając postanowienia, o których mowa w ust. 5 oraz ust. 6 umowy, Strony ustalają konkretną datę (dzień) dostarczenia sprzętu, o którym mowa w ust.1.
8. Zmiana terminu, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu może nastąpić wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę, których mimo dołożenia należytej staranności nie można było przewidzieć, zwłaszcza w szczególności będących następstwem siły wyższej.

9. Przez siłę wyższą Strony rozumieją nadzwyczajne zdarzenie zewnętrzne, niezależne od woli Stron, którego Strona nie mogła przewidzieć oraz któremu nie mogła zapobiec, a które faktycznie bezpośrednio uniemożliwia lub zasadniczo utrudnia realizację przedmiotu umowy, w szczególności wojnę, przewrót, zamieszki, rebelia, strajk w branżach mających zasadniczy wpływ na terminową realizację przedmiotu niniejszej umowy, decyzje odpowiednich władz mające wpływ na wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
10. Zmiana terminu realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający uzasadnienie zmiany terminu.
11. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy:
 - 1) jest nowy,
 - 2) nie posiada jakichkolwiek wad fizycznych, ani wad prawnych, a w szczególności opłacone są wymagane odrębnymi przepisami wszelkie opłaty podatkowe i celne.

§ 2.

1. Wartość umowy obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją, łącznie z transportem, rozładunkiem, wniesieniem przedmiotu umowy, wymienionego w § 1 ust. 1 do wskazanych pomieszczeń Zamawiającego oraz ich montaż i ustawienie.
2. Całkowita wartość umowy w okresie jej obowiązywania łącznie nie może przekroczyć kwoty brutto w wysokości zł (słownie: tysięcy złote groszy) w tym podatek VAT..%. Całkowita wartość umowy, o której mowa w zdaniu poprzednim, stanowi cenę i wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu prawidłowego wykonania umowy oraz wszelkie koszty i wydatki związane z realizacją umowy przez Wykonawcę.
3. Zapłata nastąpi częściami, za faktycznie dostarczony i odebrany każdorazowo przedmiot umowy dla danego pomieszczenia, na podstawie harmonogramu, o którym mowa w § 1 ust. 4.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT z wyszczególnionymi cenami jednostkowymi netto każdego rodzaju dostarczonego i odebranego sprzętu, na Zamawiającego jest należyte wykonanie umowy tj. wniesienie do wskazanych pomieszczeń sprzętu jego montaż i ustawienie, potwierdzone pisemnym bezusterkowym protokołem odbioru dostarczonego sprzętu. Wzór protokół odbioru stanowi załącznik do niniejszej umowy i powinien zostać podpisany przez komisję składającą się z:
 - 1) imiennie upoważnionych przez Zamawiającego osób, tj.: z kierownika budynku oraz użytkownika,
 - 2) upoważnionego pisemnie przedstawiciela Wykonawcy.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady przedmiotu umowy, lub niezgodności co do ilości lub rodzaju przedmiotu wyszczególnionego w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik do SIWZ, o której mowa z § 1 ust 1, to Zamawiający ma prawo odmówić odbioru, a Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć- na swój koszt i ryzyko towar wolny od wad i zgodny z zamówieniem, w terminie 2 dni roboczych, licząc od daty stwierdzenia wad lub nieścisłości.
6. Odbiór zakwestionowanego uprzednio przedmiotu umowy, jako wadliwego lub niezgodnego z wymaganiami Zamawiającego dokonuje Wykonawca na własny koszt.
7. Protokół odbioru partii przedmiotu umowy winien być sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron niniejszej umowy, podpisany czytelnie przez obie strony.
8. Całkowita wartość umowy, o której mowa w ust. 2 stanowi maksymalną cenę i wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu prawidłowego wykonania umowy.

§ 3.

1. Osoba wyznaczona do kontaktów po stronie Wykonawcy:, tel.:, fax
2. W przypadku zmiany osoby odpowiedzialnej za kontakt z Zamawiającym, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi na piśmie o tym fakcie Zamawiającego. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim nie wymaga aneksu.

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonywania umowy. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji umowy i oświadcza, że nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające prawidłowe jej wykonanie.

2. Wykonawca wykona umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami. Wykonawca dostarczy i przekaze Zamawiającemu:
 - 1) kartę gwarancyjną, instrukcję oraz niezbędne dokumenty, certyfikaty, aprobaty techniczne itp. wymagane przy tego typu sprzęcie;
 - 2) wszystkie niezbędne elementy (przyłącza, kable itp.) niezbędne do uruchomienia i pracy u Zamawiającego do celu, dla którego przedmiot umowy jest zakupywany;
 Wszystkie dokumenty załączone do dostarczonego sprzętu winny być sporządzone w języku polskim, w formie pisemnej/ drukowanej.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczając sprzęt nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich, i zwalnia Zamawiającego od ich roszczeń wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. W przypadku wystąpienia względem Zamawiającego przez osoby trzecie z roszczeniami, o których mowa w pkt. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia Zamawiającemu wszelkich, w tym kosztów postępowania sądowego związanych z roszczeniami tych osób.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady uniemożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy na własny koszt.

§ 6.

1. Wykonawca udziela niniejszym gwarancji na sprzęt okres: miesięcy.
2. Wykonawca udziela także rękojmi na sprzęt okres: miesięcy.
3. Gwarancja obejmuje wszystkie elementy dostarczonego sprzętu. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia serwis techniczny i nie może odmówić wymiany niesprawnej części na nową w przypadku, gdy jej naprawa nie gwarantuje prawidłowego funkcjonowania sprzętu stanowiącego przedmiot umowy.
4. W przypadku max. 3 napraw gwarancyjnych tego samego modułu/podzespołu/elementu Wykonawca będzie zobowiązany dokonać jego wymiany na nowy, w pełni sprawny.
5. Zamawiający z tytułu rękojmi może żądać usunięcia wady, jeżeli ujawniła się ona w czasie trwania rękojmi. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi po upływie okresu trwania rękojmi, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed jego upływem.
6. Zamawiający może według swojego wyboru wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi albo gwarancji.
7. Na podstawie uprawnień wynikających z tytułu rękojmi lub gwarancji, Zamawiający może żądać usunięcia wady (usterki), wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni, technicznie uzasadniony termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy wybierając w tym celu dowolny podmiot. Koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu powiększone o kary umowne wynikające z przedmiotowej umowy, mogą być potrącone przez Zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy lub Wykonawca zostanie obciążony na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego.
8. Czas reakcji serwisu (fizyczne stawienie się serwisanta w miejscu usytuowania sprzętu i podjęcie czynności zmierzających do naprawy) maksymalnie w ciągu 72 godzin (pełne godziny) licząc od momentu zgłoszenia awarii (usterki).
9. W przypadku konieczności transportu uszkodzonego przedmiotu zamówienia do **serwisu (adres:.....)** oraz z **serwisu do Zamawiającego**, transport, załadunek, rozładunek, na koszt własny zapewnia Wykonawca.
10. Zgłoszenie awarii (usterki) następuje telefonicznie/faxem na **numer telefonu/faxu**
11. W czasie obowiązywania udzielonej gwarancji lub rękojmi Wykonawca na własny koszt dojeżdża do uszkodzonego sprzętu.
12. W razie wykrycia przez Zamawiającego wad w dostarczonym przedmiocie umowy Zamawiający złoży u Wykonawcy stosowną reklamację, która zostanie rozpatrzona w ciągu 5 dni kalendarzowych licząc od dnia jej pisemnego zgłoszenia do Wykonawcy (np. fax, mail). W przypadku nie rozpatrzenia przez wykonawcę reklamacji w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
13. Wykonawca oświadcza, że rozbudowa zakupionego sprzętu o dodatkowe elementy, w celu zachowania uprawnień wynikających z rękojmi lub gwarancji, wymaga zgody Wykonawcy. Bez uzasadnionych powodów Wykonawca nie może odmówić takiej zgody. Udzielenie odpowiedzi przez

Wykonawcę w sprawie wyrażenia zgody lub jej odmowy powinno nastąpić w ciągu 14 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego. W przypadku brak odpowiedzi przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, uważa się że Wykonawca wyraził zgodę na rozbudowę.

§ 7.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne sprzętu, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych za znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzaniem towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzaniem towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 8.

1. Dane Zamawiającego: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, 25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, NIP 657-02-34-850.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność za dostarczone meble, kwotę wynikającą z formularza rzeczowo- cenowego Wykonawcy, w ciągu 30 dni licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentem potwierdzającym dostawę tj. podpisanym obustronnie protokołem odbioru do Działu Funduszy Europejskich w siedzibie Zamawiającego pokój nr 12- przelewem na nr konta bankowego
3. Osobą upoważnioną do odbioru faktury VAT jest: mgr Barbara Skuza.
4. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym i posiada NIP

§ 9.

1. W przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w wysokości:
 - 1) 0,5% wartości brutto umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji umowy,
 - 2) 0,2 % wartości brutto umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia w usunięciu występujących usterek lub wad w okresie gwarancji lub rękojmi,
 - 4) 15 % łącznej wartości brutto umowy określonej w § 2 jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia przysługujących mu wierzytelności z wierzytelnościami Wykonawcy, w tym z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca uprawniony jest do żądania zapłaty kary umownej od Zamawiającego w przypadku:
 - 1) zwłoki w odbiorze przedmiotu dostawy w wysokości 0,5 % za każdy dzień zwłoki,
 - 2) 15 % łącznej wartości brutto umowy określonej w § 2, jeżeli dojdzie do odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego. Postanowienia umowy, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie stosuje się w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie przepisów art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 10.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
3. Oprócz przypadków wymienionych w przepisach kodeksu cywilnego, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie

leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 11.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy z wyjątkiem informacji, których ujawnienia wymagają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, ale tylko w niezbędnym do tego obowiązku zakresie.
2. Wszelkie informacje związane z ochroną osób i mienia stanowią tajemnicę Zamawiającego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.).
3. Przekazanie, ujawnienie lub wykorzystanie informacji, o których mowa w ust. 2 w zakresie wykraczającym poza cel umowy, będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji i może wiązać się z odpowiedzialnością cywilną lub karną określoną w art. 18 lub art. 23 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.).

§ 12.

1. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Bez pisemnej zgody Zamawiającego nie jest dopuszczalny przelew wierzytelności przysługującej Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy.
3. Wszelkie załączniki do umowy stanowią integralną jej część.

§ 13.

Spory wynikłe na tle realizacji umowy podlegają rozpatrzeniu według prawa polskiego przez właściwy rzeczowo sąd w Kielcach.

§ 14.

Adres Wykonawcy do doręczeń wszelkiej korespondencji związanej z niniejszą umową jest adres wskazany powyżej w Umowie. O każdej jego zmianie Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego. W przypadku zaniechania tego obowiązku, korespondencja wysłana do Wykonawcy na ostatni jego adres znany Zamawiającemu, uważana jest za skutecznie doręczoną.

§ 15.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:



FUNDUSZE EUROPEJSKIE – DLA ROZWOJU POLSKI WSCHODNIEJ

PROTOKÓŁ ODBIORU

Wykonawca:

.....

Odbiorca: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

Miejsce odbioru:

.....

Data zakończenia realizacji umowy tj. wniesienia, montażu i ustawienia/ .../.../...../2014 r..

Dostarczono:

Numer pomieszczenia			
Lp.	Nazwa/opis	Ilość	Uwagi i zastrzeżenia
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Strony oświadczają, że dostarczone meble są zgodne/niezgodne* ze specyfikacją, a dostawa została zrealizowana zgodnie/niezgodnie* z warunkami umowy nr DP/2310/...../14 z dnia

Strona odbierająca potwierdza, że wyżej wymienione meble zostały odebrane przez uprawnionych pracowników bez zastrzeżeń, jako w pełni zgodne warunkami realizacji opisanymi w opisie przedmiotu i SIWZ.

Pozostałe uwagi:.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Strona przekazująca:		Strona odbierająca:	
		<u>Osoba wskazana w umowie</u>	
		
	podpis i pieczęć	podpis i pieczęć	
		<u>Osoba wskazana w umowie</u>	
		
		podpis i pieczęć	

WZÓR

ZOBOWIĄZANIE
z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.

.....

 dokładna nazwa Wykonawcy/Wykonawców
 wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 któremu/którym udostępnia się zasoby

Jako osoba/osoby reprezentujące podmiot:

.....

,
 dokładna nazwa i adres

zobowiązuję się/ zobowiązujemy się oddać do dyspozycji ww. wykonawcy, ubiegającego się
 o zamówienie dot.:.....

.....
 następujące, niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu powyższego zamówienia.

Lp.	Rodzaj zasobu
1	Wiedza i doświadczenie ¹ :
2	Potencjał techniczny ¹ :
3	Osoby zdolne do wykonania zamówienia ¹ :
4	Zdolność finansowa ¹ :

Oświadczam, iż będę uczestniczył² /nie będę uczestniczył w realizacji części zamówienia¹

..... dnia r.

.....
 uprawniony do składania oświadczeń woli
 w imieniu podmiotu

¹ Niepotrzebne skreślić

² W przypadku, gdy podmiot udostępniający zasoby, będzie uczestniczył w realizacji części zamówienia, do oferty należy
 złożyć dokumenty, o których mowa w pkt.VIII.2 SIWZ

WZÓR

OŚWIADCZENIE
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

W związku z przystąpieniem

..... z siedzibą w ul.....

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie.....

..... składam oświadczenie w oparciu o przepisy art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm), że reprezentowany przeze mnie podmiot, spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia¹ ;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia¹;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej¹;

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 k.k.

..... dnia r.

.....
 uprawniony do składania oświadczeń woli
 w imieniu Wykonawcy

¹ Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp: Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

WYKAZ GŁÓWNYCH DOSTAW WYKONANYCH/ WYKONYWANYCH
W OKRESIE TRZECH OSTATNICH LAT

Oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie) zrealizowałem/realizuję następujące dostawy (co najmniej dwie dostawy), z których **każda**: odpowiada przedmiotowi niniejszego zamówienia, o wartości nie mniejszej niż wartość brutto określona w SIWZ.

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy lub podmiotu wykazującego doświadczenie	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego dostawy zostały wykonane	Zakres rzeczowy dostawy/ przedmiot	Daty wykonania	Wartość brutto wykonanego/ wykonywanego zamówienia w zł.
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 k.k.

Dowody, czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie w załączeniu.

Załączone dokumenty winny w sposób jednoznaczny wskazywać wykazane dostawy oraz potwierdzać ich należyte wykonanie

..... dnia r.

.....
 uprawniony do składania oświadczeń woli
 w imieniu Wykonawcy

UWAGA!!!

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

WZÓR

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług związanych z wniesieniem i montażem sprzętu, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami:

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami ¹
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 k.k.

..... dnia r.

.....
uprawniony do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

UWAGA!!!

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

¹ Podać formę współpracy z Wykonawcą/rodzaj umowy (np.: o pracę, o dzieło, zlecenie, itp.)

WZÓR

**OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia**

W związku z przystąpieniem
..... z siedzibą w ul.
do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie
..... składam oświadczenie, że wobec reprezentowanego
przeze mnie podmiotu, brak jest podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 k.k.

..... dnia r.

.....
uprawniony do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

INFORMACJA/ LISTA

składana na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm).

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu:.....
 w imieniu:.....

.....
 (pełna nazwa Wykonawcy)

¹jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy informuję/ my, że **nie należę/my do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm).

LUB

¹jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy informuję/ my, że **należę/my do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm).

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

1.
2.
3.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 k.k.

..... dnia r.

.....
 uprawniony do składania oświadczeń woli
 w imieniu Wykonawcy

¹ Niepotrzebne skreślić

WZÓR

.....
(nazwa firmy).....
(dokładny adres).....
(NIP/REGON).....
(TELEFON/ FAX)

OFERTA

**Uniwersytet
Jana Kochanowskiego w Kielcach
ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce**

Nawiązując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę drobnego sprzętu dla SJO** Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie za cenę brutto w wysokości:

..... zł.,

słownie:.....)

wartość netto: zł. oraz podatek VAT w wysokości %

Ceny poszczególnego sprzętu wynoszą:..

Lp.	Nazwa sprzętu	Ilość	Cena jedn. netto [PLN]	Wartość brutto (kol.3 x kol. 4)+VAT [PLN]
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Wieszak do plansz	5 szt.		
2.	Trójstronny stojak o formie A1	3 szt.		
3.	Trójstronny stojak o formie A0	3 szt.		
4.	Trójstronny stojak o formie 70x100 cm	3 szt.		
5.	Dwustronny stojak o formie A1 z kieszeniami	3 szt.		
6.	Dwustronny stojak o formie 70x100 cm z kieszeniami	3 szt.		
7.	Stojak na ulotki/foldery	3 szt.		
8.	Stojak plakatowy dwustronny A1 (594x841 mm)	2 szt.		
9.	Stojak plakatowy dwustronny B2 (500x707 mm)	1 szt.		
10.	Potykaç klasyczny B2 (500x707 mm)	2 szt.		
11.	Potykaç klasyczny A1 (594x841 mm)	2 szt.		
12.	Potykaç klasyczny B1 (707x1000 mm)	2 szt.		
Razem:			PLN

Uwaga:

Wszystkie ceny należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrąglenia matematycznych..

Informacja o realizacji dostawy wewnątrzspółnotowej (jeżeli dotyczy)
Oferujemy sprzęt opisany w specyfikacji technicznej i przedstawiony na fotografiach/rysunkach stanowiących zał. nr 1 do niniejszej oferty.

Wszystkie czynności objęte SIWZ oraz umową, zrealizujemy w terminiedni, licząc od daty zawarcia umowy.

Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia: miesiące, licząc od daty podpisania obustronnie bezusterkowego protokołu (**wymagane- min 24 miesiące**). Niezależnie od udzielonej gwarancji, **udzielamy miesięcznej rękojmi (wymagane- min 24 miesiące)**.

2. Dostawy objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami¹.

Następujący zakres dostaw zamierzamy zlecić podwykonawcom¹:

- a)wartość brutto
- ZAKRES DOSTAW
- b)wartość brutto
- ZAKRES DOSTAW
- c)wartość brutto
- ZAKRES DOSTAW

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. Zdobyliśmy również konieczne informacje potrzebne do właściwej wyceny oraz właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium ulega przypadkowi.

6. Oświadczamy, że oferowany sprzęt: jest dopuszczony do obrotu na terytorium RP, posiada wszelkie wymagane przez przepisy prawa świadectwa, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności itp., spełnia wszelkie wymagane przez przepisy prawa wymogi w zakresie norm bezpieczeństwa obsługi oraz zobowiązujemy się, do dostarczenia Zamawiającemu przy realizacji przedmiotu zamówienia wszystkich dokumentów potwierdzających spełnienie powyższych wymogów.

7. Osoba odpowiedzialna/uprawniona do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówieniatel.fax.....
Imię i nazwisko

8. Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu w formie Potwierdzenie w załączeniu. Zwrotu wadium należy dokonać na nr rachunku bankowego:.....

9. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty łącznie z wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.

..... dnia r.

.....
uprawniony do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

¹ niepotrzebne skreślić