

**UNIwersytet JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH**  
**Ul. ŻEROMSKIEGO 5**  
**25-369 KIELCE**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **Reklama w prasie**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 ze zm.)

*o wartości powyżej 14 000 euro*

**Znak sprawy: DP/2310/ 64 /12**

w trybie: **przetargu nieograniczonego**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79341000-6

## **I.NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO**

Zamawiającym jest:

**Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach,**

25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, tel. (0-41) 349 72 77, fax. 041-349-72-78.

## **II.TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwaną w dalszej części specyfikacji ustawą.

## **III.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa gazet z ośmiokolumnową wkładką reklamowo – informacyjną.;

Format dodatku A3

Ilość stron 8

Dodatek do każdego egzemplarza codziennej gazety powinien ukazywać się raz w miesiącu w konkretnym dniu tygodnia tj. czwartek,; (9 miesięcy 1x w każdym miesiącu)

Dodatek w pełnym kolorze;

Zasięg – minimum terytorium administracyjne województwa świętokrzyskiego

Każdorazowo nakład minimum 10.000 egzemplarzy – z czego zamawiający powinien otrzymać gratisowo minimum 2 000 egzemplarzy do własnego kolportażu.

Dodatek będzie zawierał informacje edukacyjne, przedstawiać będzie bieżące wydarzenia z życia Uczelni, zasłużone postaci i osiągnięcia. Ilustracja fotograficzna powinna korespondować z treścią przygotowanych materiałów prasowych i publikacji. Nie może zawierać reklam, informacji o innych Uczelniach, kursach wydarzeniach nie dotyczących zamawiającego. Powstawać będzie przy współpracy pracowników Zamawiającego odpowiedzialnych za przepływ informacji i promocję oraz pracowników wykonawcy odpowiedzialnych za redakcję i skład. Pracownicy zamawiającego będą inicjować tematy, przysyłać niezbędne materiały i zdjęcia Wykonawcy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za przygotowanie rzetelnego artykułu bądź ogłoszenia, zamieszczenia znaków firmowych, towarowych, logotypów i innych oznaczeń graficznych wskazanych przez zamawiającego.

Dodatek będzie podlegał autoryzacji.

Pracownicy wykonawcy co najmniej 24 godziny przed ukazaniem się wydania prześlą go do Zamawiającego pocztą elektroniczną celem potwierdzenia poprawności przygotowanych materiałów.

## **IV.ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

## **V.ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH**

**VI.TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA (pożądany)- jeden raz w miesiącu do końca 2012r,; pierwszy dodatek w ciągu 7 dni licząc od dnia zawarcia umowy; zakłada się że to będzie 10 miesięcy**

## **VII.WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **1.Warunki udziału w postępowaniu:**

**1) Zgodnie z zapisami art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonali minimum jedną usługę o charakterze odpowiadającym przedmiotowi niniejszego zamówienia o wartości brutto nie mniejszej niż 20 000,00 zł oraz załączą dokumenty potwierdzające, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; tzn. wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia dysponuje gazetą codzienną o zasięgu minimalnym na terenie woj. Świętokrzyskiego; o nakładzie minimum 10 000 egzemplarzy w formacie A3;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

**2) Zgodnie z zapisem art. 26 ust. 2a ustawy Pzp Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.**

## **2.Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:**

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty Wykonawcy na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z postępowania.

Z udziału z postępowania wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego, uznaje się za odrzuconą zgodnie z art. 24 ust. 4.

## **VIII.DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW**

**A. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp:**

1) Oświadczenie zgodne z treścią art. 22 ust. 1 ustawy Pzp., sporządzonego wg. załącznika Nr 2 do siwz.

2) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

3) Oświadczenie wykonawcy że dysponuje gazetą codzienną o zasięgu minimalnym na terenie woj. Świętokrzyskiego; o nakładzie minimum 10 000 egzemplarzy w formacie A3;

Uwaga:

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w niniejszym punkcie w ust. B.

**B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.:**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

Uwaga:

- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. B 2), - składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

*Dokumenty muszą być przedstawione w postaci oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela lub imienna pieczęć z parafką) tj. przez osoby reprezentujące Wykonawcę lub przez pełnomocnika upoważnionego do złożenia oferty w jego imieniu, w takim przypadku do oferty winno być załączone pełnomocnictwo. Sposób reprezentacji musi być zgodny z właściwym wypisem z rejestru.*

**C. Oprócz dokumentów wymienionych powyżej, do oferty należy załączyć:**

1) Dowód wpłaty wadium.  
2) Wypełniony formularz ofertowy.(zał.nr 1)  
3) Dokument z którego będzie wynikać uprawnienie Wykonawcy do podpisania oferty np.: zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, KRS, jeśli taki dokument nie został dołączony do oferty.

4) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym zamówieniu o ile nie wynika z innych dokumentów prawo reprezentowania Wykonawcy.

5) Wykonawcy składający ofertę wspólnie zobowiązani są do oferty dołączyć:

a) Konsorcjum: zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.

b) spółki cywilne : zamawiający, żąda przedłożenia w ofercie umowy spółki cywilnej, jako dokumentu niezbędnego do przeprowadzenia postępowania, wskazującego na sposób reprezentowania spółki. Jeżeli złożenie oferty i podpisanie umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza zakres czynności zwykłych spółki, a z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty wymagane jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.

c) Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, jeżeli wartość kontraktu przekracza lub jest równa dwukrotności kapitału zakładowego, zobowiązane są do dołączenia uchwały zgromadzenia wspólników wyrażającej zgodę na zawarcia kontraktu chyba, że osoby reprezentujące spółkę mają prawo do zaciągania zobowiązań w takiej wysokości i wynika to wprost z dołączonych dokumentów.

**IX.SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI A TAKŻE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Zgodnie z art. 27 ust. 1 Zamawiający wskazuje, iż porozumiewać się będzie z Wykonawcami pisemnie, faksem (oryginał pocztą lub kurierem), oraz drogą elektroniczną (oryginał pocztą lub kurierem). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazywać będą oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania zgodnie z art. 27 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**ADRES DO KORESPONDENCJI:**

**Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach**

**Dział Zamówień Publicznych, pokój nr 4**  
**ul. Żeromskiego 5**  
**25-369 Kielce**

**tel/fax, 41-349-72-77**

Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:

- Barbara Kotras tel. (041) 349 72 77.

## **X.WADIUM**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przelewem wadium w kwocie:

**500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100)**

Wykonawca, który zamierza wnieść wadium w pieniądzu powinien wpłacić ww. kwotę: **przed upływem terminu składania ofert** na konto Zamawiającego:

UNIWERSYTET Jana Kochanowskiego w Kielcach

**Bank Handlowy Warszawie S.A.**

**Nr 17 1030 1508 0000 0008 0371 1208.**

Na dowodzie przelewu należy wpisać

**„Wadium – Znak sprawy DP/2310/ 53 /12 na Reklamę w prasie**

W przypadku wniesienia wadium w innych formach, dopuszczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych art. 45 ust. 6, należy stosowny dokument dołączyć do oferty, który w swej treści musi zawierać przesłanki do zatrzymania wadium określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

Oferta niezabezpieczona jedną z form wadium zostanie odrzucona zgodnie z art. 24 ust 4 ustawy.

Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1, ust. 1a i ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym, mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że nie wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **XI.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty

najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## XII.SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

Oferty należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Wszystkie zadrukowane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować. Wymaga się podpisania oferty na każdej zadrukowanej stronie oferty (pieczętka Firmy oraz imienna pieczętka i podpis osoby lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy). Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i muszą być również oznaczone.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna, lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

*Oferta musi być zapakowana w dwie koperty, na:*

*- zewnętrznej kopercie należy umieścić napis:*

*„Oferta dot. DP/2310/ 64 /12 Nie otwierać przed 30.03.2012r.. godz. 9:15”*

*- wewnętrznej kopercie oprócz napisu jw. musi być zawarta pełna nazwa Wykonawcy i jego adres.*

## XIII.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

UNIwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
ul. Żeromskiego 5, Sekretariat Kanclerza, pokój nr 5

Oferty należy złożyć do dnia 30.03.2012r. do godziny **09:00**

Oferty zostaną otworzone w dniu 30.03.2012r. o godz. **09:15** w siedzibie Zamawiającego:

UNIwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
ul. Żeromskiego 5, pokój nr 5a.

Otwarcie ofert jest jawne.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

## XIV.SPOSÓB OBLICZENIA CENY

Cenę oferty należy podać w kwocie brutto wraz z podatkiem VAT.

Cena powinna uwzględniać wszelkie niezbędne prace związane z realizacją zamówienia łącznie z dostawą.

**Uwaga:**

**Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.**

**Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.**

## XV.KRYTERIA WYBORU OFERTY

Celem niniejszego postępowania jest wybór ofert najkorzystniejszej spośród ofert nie odrzuconych, wg. podanych kryteriów:

### 1. Kryterium - cena brutto - stanowiące wagę 100%

W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególne Wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium *cena*, Zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:

**Kryterium: cena brutto** :maksymalną ilość punktów (100) Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto, pozostałe będą oceniane w proporcji do niej, tj.:

**(Cena brutto najniższa : Cena brutto badana) x 100 pkt.= liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena**

## **XX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZMIANACH POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY**

Zamawiający dopuszcza zmianę:

1) terminu realizacji zamówienia w przypadku okoliczności, na które Wykonawca nie miał wpływu.

Uwaga:

W przypadku zmiany terminu Wykonawca winien złożyć wniosek z uzasadnieniem i uzyskać zgodę Zamawiającego na jego zmianę.

2) Zmiany dnia tygodnia w którym ma ukazywać się dodatek – pod warunkiem że taka zmiana będzie wynikiem okoliczności na które strony umowy nie miały wpływu;

Ww. zmiany nie będą wymagały aneksu do umowy.

## **XXI. ZAMAWIAJĄCY NIE ZAMIERZA ZAWRZEĆ UMOWY RAMOWEJ**

## **XXII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego zgodnie z art. 67 ust.1 pkt 6) Pzp.

## **XXIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT, W JAKICH MAJĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

## **XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2010r. z Nr 113 poz. 759 ze zm).

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór oświadczenia w oparciu o przepisy art.22 ust.1 ustawy Pzp
3. Wzór oświadczenia w oparciu o przepisy art.24 ust.1 ustawy Pzp
4. Wykaz wykonanych/wykonywanych usług .
5. Wzór umowy i protokół odbioru.

.....  
ZATWIERDZAM

## ZAŁĄCZNIK NR 1

### WZÓR

.....  
(nazwa firmy)

.....  
(dokładny adres)

.....  
(NIP/REGON)

.....  
(TELEFON/ FAX)

## OFERTA

**Uniwersytet  
Jana Kochanowskiego w Kielcach  
ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce**

Nawiązując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na **Reklamę w prasie**

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia **za łączną cenę brutto w kwocie:**  
..... **zł.**,

słownie:.....)

w tym wartość netto: ..... zł. oraz podatek VAT w wysokości ..... %

;

cena za jeden dodatek wynosi : ..... zł brutto

Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym

Uwaga: Wszystkie ceny należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

2. Usługę wykonamy w terminie .....

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia ..... (włącznie). Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. Zdobyliśmy również konieczne informacje potrzebne do właściwej wyceny oraz właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez



Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi.

6. Wadium w kwocie ..... zł zostało wniesione w dniu ..... w formie ..... Potwierdzenie w załączeniu.

Zwrotu wadium należy dokonać na nr rachunku bankowego:

.....

7. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty łącznie z wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z ..... stron.

..... dnia ..... r.

.....  
uprawniony do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

## ZAŁĄCZNIK NR 2

WZÓR

<p style="text-align: center;"><b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu</b></p>
--

W ..... związku z ..... przystąpieniem

..... z siedzibą w ..... ul.

..... do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie

..... składam oświadczenie w oparciu o przepisy art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zm.), że reprezentowana przeze mnie firma spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia<sup>1</sup>;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

..... dnia ..... r.

.....  
uprawniony do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK Nr 3**

WZÓR

**OŚWIADCZENIE  
o braku podstaw do wykluczenia**

W ..... związku z ..... przystąpieniem

..... z siedzibą w ..... ul.

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie

..... składam oświadczenie w oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zm. ), że wobec reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy, brak jest podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania.

..... dnia ..... r.

.....  
uprawniony do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

## ZAŁĄCZNIK NR 4

WZÓR

### WYKAZ USŁUG WYKONANYCH/ WYKONYWANYCH W OKRESIE TRZECH OSTATNICH LAT

Oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie) zrealizowałem/realizuję następujące usługi o wartości nie mniejszej niż wymagane przez zamawiającego w punkcie VII.1. 1)b) SIWZ.

p.	Nazwa i adres dostawy	Wartość brutto wykonanego / wykonywanego zamówienia w zł.	Okres realizacji daty d - do	Nazwa i adres Zamawiającego, dla którego wykonano/ wykonuję dostawę	Nr dokumentu potwierdzającego, że dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie w załączeniu
	2.	3.	4.	5.	6.

..... dnia ..... r.

.....  
uprawniony do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

## PROJEKT

## UMOWA NR DP/2310/ 112

Zawarta w dniu .....2012r. w Kielcach pomiędzy :

Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez :  
Janinę Pierścińską – Kanclerz

a

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)**

....., z siedzibą w ..... przy ulicy  
....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd  
Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod  
numerem KRS: ....., wysokość kapitału zakładowego ....., w przypadku spółki akcyjnej  
wysokość kapitału zakładowego..... i kapitału wpłaconego ....., zwanym w treści  
umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

1. ....

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)**

(imię i nazwisko) ....., przedsiębiorcą działającym pod firmą  
..... z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisanym  
do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez..... pod  
numerem ....., zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”,  
reprezentowanym przez: .....

w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w drodze postępowania o udzielenie zamówienia pu-  
blicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo  
zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) o następującej treści;

## § 1.

1. Przedmiotem umowy jest publikacja w gazecie codziennej ogłoszeń prasowych w formie dodatku.
2. Dodatek powinien ukazywać się raz w miesiącu w konkretnym dniu tygodnia tj. w czwartek jako dodatek do głównego wydania gazety; (9 miesięcy 1x w każdym miesiącu), zgodnie z ofertą Wykonawcy i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia które stanowią integralną część Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian terminów ukazywania się dodatku w zależności od swoich potrzeb, taka zmiana nie będzie wymagała aneksu do umowy. Warunkiem takiej zmiany jest zachowanie ilości egzemplarzy.
4. Pracownicy wykonawcy co najmniej 24 godziny przed ukazaniem się wydania prześlą go do Zamawiającego pocztą elektroniczną celem potwierdzenia poprawności przygotowanych materiałów.

## § 2.

Umowa została zawarta na czas określony i obowiązywać będzie przez 10 kolejnych miesięcy.

## § 3.

1. Wartość umowy ustalona na podstawie cen jednostkowych wynosi ..... zł brutto (słownie złotych : .....
2. Wynagrodzenie za prawidłowo opublikowane ogłoszenie rozliczane będzie w każdym miesiącu. Faktura będzie wystawiona w oparciu o podpisany protokół odbioru który stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. Podstawą do przelania należności na konto wykonawcy będzie prawidłowo wystawiona faktura Vat do której wykonawca dołączy jeden egzemplarz dziennika wraz z dodatkiem.
4. Należność płatna będzie na konto Wykonawcy ..... w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury Vat.
5. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### § 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę z należytą starannością oraz wedle najlepszej wiedzy i doświadczenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie usunąć we własnym zakresie i na własny koszt wszelkie wady, jakie ujawnią się w dniu publikacji ogłoszenia, poprzez publikację poprawnej treści, nie później niż w terminie dwóch dni roboczych od dnia zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego.
3. W przypadku jeżeli treść dodatku dotyczyć będzie projektu finansowanego ze środków Unii Europejskiej Wykonawca zobligowany jest do stosowania postanowień wynikających z aktualnie obowiązujących zasad promocji projektów unijnych.

#### § 5.

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich.
2. Naruszenie warunku określonego w ust.1 uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### § 6.

1. Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach:
  - 1) za niewykonanie Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto,
  - 2) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto,
  - 3) za opóźnienie w opublikowaniu ogłoszenia – w wysokości 0,10 % wynagrodzenia brutto za dane ogłoszenie, za każdy dzień opóźnienia,
  - 4) za opóźnienie w usunięciu wad – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za dane ogłoszenie, za każdy dzień opóźnienia
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy od Zamawiającego.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość zastrzeżonych na jego rzecz kar umownych.

#### § 7.

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od Umowy w sytuacjach w niej opisanych, jak również w przypadku dalszego, nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, pomimo dwukrotnego zgłoszenia na piśmie zastrzeżeń Zamawiającego co do sposobu realizacji Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy określone w ust.3 następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie odstąpienia i może być dokonane w trybie natychmiastowym.

#### § 8.

1. Osobą merytorycznie odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Zamawiającego jest ..... Tel .....; e-mail .....
2. Osobą merytorycznie odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Wykonawcy jest ..... Tel ..... e-mail .....

#### § 9.

Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i nie mogą naruszać przepisów art.144 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### § 10.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11.

Wszelkie spory mogące wyniknąć między stronami przy realizacji Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY :

**PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia .....**

Dostawca: .....  
.....  
.....

Odbiorca:                   Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
                                  ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

Data odbioru: .....

Strony oświadczają, że usługę zrealizowano zgodnie/niezgodnie z umową numer  
DP/2310/..... /12 z dnia .....

UWAGI :  
.....  
.....  
.....  
.....

Protokół spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

**Strona przekazująca:**

**Strona odbierająca:**

.....  
*Czytelny podpis i pieczęć*

.....  
*Czytelny podpis i pieczęć*