

ADP.2301.40.2020

**Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
Ul. Żeromskiego 5
25-369 Kielce**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na

Przeгляд i konserwacja instalacji elektronicznych systemów zabezpieczenia

Numer sprawy: ADP.2301.40.2020

ZATWIERDZIŁA:

.....
KANCLERZ UJK

Ogłoszenie o zamówieniu zostało:

1. opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu *07.10.2020 r.*

pod numerem 594092-N-2020 z dnia 2020-10-07

2. zamieszczone w siedzibie i na stronie Zamawiającego: ***www.ujk.kielce.pl***

w dniu 07.10.2020 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
ul. Żeromskiego 5,
25-369 Kielce
tel.: 41 3497365, 413497277 faks: 41 3495615
Godziny pracy: 7³⁰ – 15³⁰ od poniedziałku do piątku
Adres strony internetowej: www.ujk.edu.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, (Dz.U z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ” zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp. (214 000,00 euro)

4. **Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

5. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy, Zamawiający określa, iż czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia, mają być wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę. Zamawiający przed zawarciem umowy, wymaga od Wykonawcy przedłożenia wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę, mających realizować przedmiot zamówienia. Wykaz ma zawierać następujące informacje: imiona i nazwiska, daty zawarcia umów, rodzaj umów o pracę oraz wymiar etatu osób zatrudnionych na umowę o pracę. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli na miejscu w zakresie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę powyższego wymagania. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość żądania zanonimizowanego zaświadczenia Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy Wykonawców lub Podwykonawców prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą (samozatrudnienie), którzy będą osobiście wykonywać wyżej wymienione czynności.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na **przeeglądzie, konserwacji tj. utrzymanie w stałej sprawności eksploatacyjnej urządzeń i instalacji elektronicznych systemów zabezpieczenia obiektów Uczelni w zakresie Sygnalizacji Włamania i Napadu, Telewizji Dozorowej CCTV oraz Kontroli Dostępu zgodnie z przedmiotem zamówienia stanowiącym załącznik Nr 2 i 2a i 2b do SIWZ.**

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 50610000-4 tj. usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu bezpieczeństwa.

3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we w SIWZ i we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

4. W przypadku wystąpienia w SIWZ lub którymkolwiek załączniku do SIWZ nazw producenta produkty/materiały/urządzenia można zastąpić równoważnymi, które nie będą gorsze niż te wskazane przez zamawiającego oraz gwarantować będą zachowanie parametrów i funkcjonalności. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty/materiały/urządzenia spełniają, wymagania określone przez Zamawiającego. Ewentualne występujące w SIWZ nazwy (w tym nazwy własne, znaki towarowe i sformułowania „np.”), typu i pochodzenie produktów nie są dla Wykonawcy wiążące i nie mają na celu naruszenia art. 29 i art. 7 ustawy PZP, a jedynie doprecyzowanie oczekiwań jakościowych, funkcjonalnych i technologicznych Zamawiającego. Wszystkie zmiany i odstępstwa nie mogą powodować obniżenia wartości funkcjonalnych i użytkowych wyposażenia oraz nie mogą powodować zmniejszenia ich trwałości eksploatacyjnej. Wszystkie planowane rozwiązania równoważne i zamienne muszą być uzgodnione pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługę będącą przedmiotem zamówienia.
8. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 ustawy PZP, o wartości nie przekraczającej 30% wartości zamówienia. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług zostaną udzielone w przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba rozszerzenia zamówienia podstawowego i zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel. Wysokość wynagrodzenia zamówień podobnych zostanie ustalona na identycznych zasadach, jak w odniesieniu do wynagrodzenia dotyczącego zamówienia podstawowego.
9. Zamawiający na podstawie art.36b. ust.1 żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
11. Wymagania dotyczące gwarancji :
 - a) Każdorazowo w przypadku zlecenia przez Zamawiającego Wykonawcy wykonania czynności związanych z usuwaniem awarii, Wykonawca udziela 12 miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi na prace wykonane w celu usunięcia danej awarii, licząc od daty obustronnego podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
 - b) Gwarancja stanowi rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy przedmiotu zamówienia z tytułu rękojmi. Termin gwarancji biegnie wraz z terminem rękojmi.
 - c) W okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wad elementów wymienionych przy wykonywaniu czynności, o których mowa w ust. 1.
 - d) O wystąpieniu wady Zamawiający powiadomi Wykonawcę (Gwaranta) w formie pisemnej podając rodzaj stwierdzonej wady.
 - e) W przypadku stwierdzenia wad elementów, o których mowa w ust. 3, Zamawiający może żądać usunięcia wady (usterki), wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni, technicznie uzasadniony termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy, wybierając w tym celu dowolny podmiot. Koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu, powiększone o kary umowne wynikające z przedmiotowej umowy, mogą być potrącane przez Zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy lub Wykonawca zostanie obciążony na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego.
 - f) Fakt usunięcia wad zostanie potwierdzony na podstawie obustronnie podpisanego protokołu.
 - g) W przypadku wystąpienia wad materiałów wykorzystanych przy realizacji usługi serwisowej, które będą się powtarzały maksymalnie 3 razy, bądź, których nie da się usunąć, nastąpi ich wymiana na koszt Wykonawcy (Gwaranta).
 - h) W przypadku reklamacji wady Wykonawca (Gwarant), na swój koszt przedstawi dowód uwalniający Wykonawcę od odpowiedzialności za wystąpienie wady.
12. W ramach każdej konserwacji okresowej należy wykonać następujące sprawdzenia i dokonać wszelkich niezbędnych poprawek:
 - 1) sprawdzenie instalacji, rozmieszczenia i zamocowania elementów całego wyposażenia i urządzeń tj. kamer, czujek, syren, kontrolerów, na podstawie dokumentacji technicznej,
 - 2) sprawdzenie poprawności działania wszystkich czytników, kamer, czujek, elektrozaczepów, itp. łącznie z urządzeniami uruchamianymi ręcznie,
 - 3) sprawdzenie ochrony antysabotażowej oraz plomb na obudowie,
 - 4) sprawdzenie zgodności z wymaganiami, wszystkich połączeń giętkich,
 - 5) sprawdzenie napięcia baterii akumulatorów,
 - 6) sprawdzenie czy zasilacze główne i rezerwowe pracują i są sprawne,
 - 7) sprawdzenie centrali i jej obsługa zgodnie z procedurą zakładu instalacji alarmowych

- 8) sprawdzenie poprawności działania każdego akustycznego sygnalizatora alarmowego,
- 9) sprawdzenie czy system alarmowy jest całkowicie w stanie gotowości do pracy
- 10) sprawdzenie poprawności działania urządzeń transmisji alarmu oraz sygnału wizyjnego,
- 11) sprawdzenie czystości klawiatur szyfratorów, kamer, czujek,
- 12) przy zmianie wystroju poszczególnych pomieszczeń, dokonać spisu zainstalowanych urządzeń z podaniem ich lokalizacji /w formie szkicu, z dokładnym wrysowaniem możliwych przeszkód takich jak regały, meble, zabudowa, itp.
- 13) sporządzenie i przekazanie kierownikowi obiektu protokołu z przeprowadzonej konserwacji.

13. Przegląd i konserwacje należy przeprowadzać min. 1 raz na miesiąc i nie później niż do ostatniego dnia każdego miesiąca.

14. W ramach usługi konserwacyjnej, Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia drobnych napraw bieżących konserwowanych systemów, instalacji i urządzeń będących przedmiotem niniejszego zamówienia.

15. Zamawiający jako drobną naprawę bieżącą definiuje naprawę uszkodzonego urządzenia/instalacji, spowodowaną normalnym bieżącym użytkowaniem instalacji/urządzenia - zgodnie z jego przeznaczeniem, np. wymiana bezpiecznika, diody sygnalizacyjnej, żarówki, wymiana uszczelki itp.

16. W razie wystąpienia AWARII tj. nagłej, trudnej do przewidzenia sytuacji, powodującej niewłaściwe działanie lub uniemożliwiającej funkcjonowanie instalacji/systemu/urządzenia systemów zabezpieczenia obiektów Uczelni w zakresie Sygnalizacji Włamania i Napadu, Telewizji Dozorowej CCTV oraz Kontroli Dostępu (zwanej dalej „awarią”), Wykonawca musi zapewnić przystąpienie do naprawy instalacji/systemu/urządzenia maksymalnie w ciągu nie więcej niż 4 godzin od otrzymania zgłoszenia o awarii i usunięcie jej w czasie nie dłuższym niż 24 godziny. Zgłoszenie awarii Wykonawca będzie przyjmować pod nr tel.

17. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca uzgodni z Kierownikiem Administracyjnym Obiektu lub upoważnionym pracownikiem Działu Techniczno-Budowlanego przedłużenie czasu usunięcia awarii.

18. W razie wystąpienia awarii Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przystąpienia do oceny awarii, zgodnie z warunkami określonymi w ust. 16, oraz do wystawienia protokołu konieczności naprawy, uwzględniającego zakres i wycenę naprawy. **Protokół konieczności będzie podstawą dla Zamawiającego do podjęcia decyzji, co do dalszego sposobu postępowania.**

19. Wycena powinna zawierać takie elementy jak :

1) **koszt materiałów i urządzeń**, które będą użyte do wykonania usługi serwisowej, koszt ten zostanie rozliczony na podstawie dołączonych do faktury, kserokopii faktur/rachunków zakupu z uwzględnieniem marży w wysokości maksymalnie 10%,

2) **ilość roboczogodzin** pomnożona przez podaną w ofercie stawkę za 1 roboczogodzinę.

20. Ewentualne usuwanie awarii będzie dokonywane przez Wykonawcę tylko na podstawie odrębnych zleceń Zamawiającego.

21. Rozliczanie usuwania awarii dokonywane zostanie w oparciu o złożoną przez Wykonawcę wycenę, zgodnie z ust. 19.

22. Na wykonane czynności w zakresie usuwania awarii oraz na wymienione części, użyte do usunięcia awarii, Zamawiający wymaga udzielenia minimum 12 miesięcznej gwarancji, poczynając od daty odbioru

23. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyeliminowania zaistniałej awarii własnymi siłami**, tzn. poprzez zaangażowanie własnych pracowników technicznych, jak również zlecenia usunięcia awarii podmiotowi trzeciemu.

24. Wszystkie czynności nieujęte w umowie lub niezatwierdzone przez Zamawiającego, a wykonane przez Wykonawcę bez pisemnej zgody, będą traktowane, jako czynności wykonane samowolnie przez Wykonawcę na jego własny koszt (wynagrodzenie za nie, nie przysługuje).

25. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o awarii i konieczności wykonania wszelkich czynności związanych z naprawą urządzeń/instalacji/systemów. Powiadomienie o tym fakcie Działu Techniczno – Budowlanego pod numerem telefonu (041) 349 65 82, lub e-mail:dtb@ujk.edu.pl na co najmniej dzień przed możliwym przystąpieniem do tych czynności, chyba że awaria zagraża zdrowiu lub życiu ludzi .

26. Wykonawca ponosi wyłączne ryzyko, związane z możliwością przypadkowych uszkodzeń systemów, jakie mogą powstać podczas prowadzonych przeglądów , konserwacji i czynności związanych z ewentualnym usuwaniem awarii.

27. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania przeglądów i konserwacji w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami oraz instrukcjami i zaleceniami producentów.

28. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody wyrządzone w obrębie prowadzonych prac, jak również za szkody wyrządzone przez jego pracowników, aż do chwili dokonania odbioru i ponownego przekazania Zamawiającemu.

29. Odbiór będzie dokonywany po zakończeniu każdego cyklu konserwacyjnego oraz po przeprowadzeniu ewentualnych napraw awaryjnych > na wezwanie<. Odbiór będzie dokonywany w formie pisemnego protokołu, w którym zawarte będą informacje, dotyczące jakości wykonanych robót, oraz zostanie zawarty wykaz wszystkich ujawnionych wad i wymienionych części urządzeń wraz z terminem ich usunięcia.

30. Dokonane naprawy Wykonawca udokumentuje wpisem do „Książki przeglądów, napraw i kontroli systemów zabezpieczenia technicznego”, sporządzonej dla każdego obiektu. Wpis powinien zawierać datę, wskazywać wykryte uszkodzenia oraz podjęte działania, potwierdzać zakres konserwacji ze wskazaniem wykonanych czynności, rejestrować stany awaryjne i podejmowane działania.

31. Decyzję w przedmiocie usunięcia awarii wymagającej nakładów finansowych podejmuje Zamawiający.

32. Prowadzenie systematycznej konserwacji powyższych instalacji gwarantuje ich prawidłowe funkcjonowanie i należyte zabezpieczenie obiektów, a także jest warunkiem uzyskania preferencji w opłatach ubezpieczeniowych zabezpieczanych budynków.

33. W ramach usługi o której mowa pkt. 1, Wykonawca zobowiązany jest do wygenerowania i przekazania na życzenie Zamawiającego nagrania z monitoringu z konkretnego zdarzenia (np. kolizji samochodowej, aktów wandalizmu itp.). Nagrania przekaże na nośniku elektronicznym (płyta CD lub pendrive).

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

48 miesięcy od daty podpisania umowy.

Planowany termin rozpoczęcia świadczenia usługi (październik 2020)

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu,

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

- *Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy zł, 00/100)*

b) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli wykonawca wykaże, że:

- *dysponuje minimum dwiema osobami, które posiadają aktualne świadectwa kwalifikacyjne do eksploatacji urządzeń elektrycznych do 1 kV,*

- *dysponuje minimum 2 osobami wpisanymi na liście pracowników zabezpieczenia technicznego.*

UWAGA:

Zamawiający dopuszcza , aby osoby posiadające aktualne świadectwa kwalifikacyjne do eksploatacji i dozoru urządzeń do 1 kV posiadały również licencję pracownika zabezpieczenia technicznego.

- w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje co najmniej dwie główne usługi o charakterze odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, o wartości brutto nie mniejszej niż **85.000,00 zł brutto/rok** każda.

UWAGA

W przypadku umowy obecnie realizowanej wartość zrealizowanej części umowy powinna wynosić minimum 85.000,00 brutto/rok, każda.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków, o którym mowa w rozdziale V pkt.1. ppkt. 2) niniejszej SIWZ zostanie spełniony wyłącznie jeżeli, co najmniej jeden wykonawca wykaże ich spełnianie.

3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16 – 2 lub ust. 5 pkt 1 ustawy PZP może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 2.

5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Pzp.

7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

9. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy oraz ust.5 pkt. 1.

10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 7, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 1. 2).

11. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga, aby z treści ww. zobowiązania wynikało w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

12. Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów składa na wezwanie Zamawiającego dokumenty o których mowa w rozdziale VI pkt. 2 w odniesieniu do tych podmiotów.
13. Potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 2), nastąpi na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale VI.
14. Zamawiający przed podpisaniem umowy i w trakcie jej realizacji ma prawo do kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagania wskazanego w rozdziale V pkt. 2) niniejszej SIWZ.

V a. PODSTAWY WYKLUCZENIA,

1. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy w oparciu o
 - a) art. 24 ust. 1 pkt 12)-22) ustawy pzp.
 - b) art. 24 ust. 5 pkt 1) tj, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U.2016 poz. 1574) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Dokumenty składane wraz z ofertą:

- 1) **wypełniony i podpisany formularz oferty** stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ,
- 2) **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia** z postępowania na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP – wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu,
- 3) **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków** udziału w postępowaniu na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP – wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt.1.

4. Dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta będzie oceniona jako najkorzystniejsza na wezwanie Zamawiającego:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni** terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) **Wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, sporządzony według załącznika nr 7 do niniejszej SIWZ oraz załączeniem dowodów czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte ich wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający wymaga udokumentowania co najmniej dwóch usług o wartości nie mniejszej niż 85.000,00 zł, brutto/rok każda(wzór stanowi załącznik nr 7
- 2) **Wykazu osób** (w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem, według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ), w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku kwalifikacji zawodowych opisanego w Rozdział V pkt. 1 ppkt. 2) lit. b), SIWZ, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za usługi związane realizacją zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
UWAGA:
Wykaz ma zawierać następującą informację: imiona i nazwiska, daty zawarcia umów, rodzaj umów o pracę oraz wymiar etatu osób zatrudnionych na umowę o pracę jak również kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, aktualnych dokumentów poświadczających posiadane kwalifikacje przez osoby skierowane przez Wykonawcę w przedstawionym Zamawiającemu wykazie osób do realizacji przedmiotowego zamówienia.
Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli spełnienia przez wykonawcę powyższych wymagań, w oparciu o art.29 ust 3a ustawy pzp, na każdym etapie realizacji umowy będącej wynikiem niniejszego postępowania, a także sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
- 3) **Oświadczenie**, że osoby, które będą brały udział w realizacji niniejszego zamówienia posiadają wymagane prawem uprawnienia i kwalifikacje (wzór stanowi załącznik nr 8)
- 4) **Opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż 100.000,00 zł
- 5) **Odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy PZP.

5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy PZP, sporządzone według Załącznika nr 6 do niniejszej SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI pkt 4 ppkt 5) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości

wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1) SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż, odpowiednio 6 miesięcy i 3 miesiące, przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej, przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum) lub przez spółkę cywilną:

- 1) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, wymienione w Rozdziale VI pkt 1 pkt 2) SIWZ tj. (aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia) , pkt 4 ppkt 5) tj. (Odpis z właściwego rejestru) SIWZ i pkt 5 SIWZ tj. (oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej) oraz potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wymienione w niniejszym rozdziale pkt 1 ppkt 3) SIWZ, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
 - 2) Oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale VI pkt 4) ppkt 1– 5) SIWZ, formularz oferty oraz formularz cenowy są składane przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni załączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa lub kopię pełnomocnictwa potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
1. Inne oświadczenia i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania:
 - 1) **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu oraz do podpisania umowy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych). Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpisy i pieczęcie oryginalne) lub mieć postać aktu notarialnego, albo notarialnie potwierdzonej kopii,
 - 2) **dowód wniesienia wadium**. Wysokość wadium została określona w Rozdziale VIII SIWZ.
 2. W przypadku **wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów**, o których mowa w rozdziale VI SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
 3. Niedostarczenie któregokolwiek z wymaganych w niniejszej SIWZ oświadczeń lub dokumentów spowoduje wykluczenie Wykonawcy lub odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust. 1, 2, 3 i 3a ustawy PZP.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, zapytania oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Ustawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.

2. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu, lub adres e:mail, podany przez wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma. Brak potwierdzenia ze strony wykonawcy otrzymania czytelnej korespondencji faksem będzie uznane za otrzymane w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.
3. W korespondencji kierowanej do zamawiającego wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ (ADP.2301.40.2020)
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, zapytania oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, 25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, Dział Zamówień Publicznych.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, zapytania oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: marcin.kmieciak@ujk.edu.pl , faksem na nr (41) 3497275.
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, zapytania oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Osobą uprawnioną przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest : Marcin Kmiecik. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium na cały okres związania ofertą, w wysokości:

3000 zł

W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniądza, w tytule przelewu należy wpisać: wadium, numer postępowania ADP.2301.40.2020

2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wnosi się w y ł ą c z n i e p r z e l e w e m na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Nie jest dopuszczalna bezpośrednia wpłata kwoty wadium np. w kasie Zamawiającego lub banku.
4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt. 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP udostępnionego przez miniPortal.
6. Wadium w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego:
Nr 15 1160 2202 0000 0003 3977 3201.
W tytule należy wpisać : Wadium do ADP.2301.40.2020
7. Wadium wniesione przelewem na konto Zamawiającego uznane będzie za wniesione w terminie, jeżeli przed terminem składania ofert konto Zamawiającego będzie uznane kwotą wadium.
8. Wadium w formie niepieniężnej (wnoszone w gwarancjach lub/i poręczeniach) Wykonawca składa w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym gwaranta (wystawcy np. banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji).
9. Dokument wniesienia wadium w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, należy dołączyć do oferty a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

10. Wniesienie dokumentu wadium w postaci elektronicznej obejmuje przekazanie tego dokumentu w takiej formie w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

5. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem projektu stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ,

2) oświadczenia wymienione w rozdziale VI. Pkt 1 ppkt. 2 – 3 niniejszej SIWZ.

3) dowód wniesienia wadium – jeżeli jest wniesione w innej formie niż pieniężna.

2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i muszą być również oznaczone.

3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

7. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiającej jej samoistną dekompletację).

8. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie zamawiającego i oznakować w następujący sposób: „Oferta na Przegląd i konserwację elektronicznych systemów zabezpieczenia sygnalizacji: Napadu i Włamania, Telewizji Dozorowej, oraz Kontroli Dostępu obiektów UJK”, numer sprawy ADP.2301.40.2020, Nie otwierać przed **15.10.2020r.**, godzina **11:15** oraz należy podać pełną nazwę i adres wykonawcy.

10. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po upływie terminu składania ofert.

11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem: „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że

wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. W przypadku zastrzeżenia określonych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa należy w ofercie wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art.8 ust.3 PZP).

12. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

14. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem w kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

15. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w niniejszej SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, Kancelaria Ogólna.

2. Ofertę należy złożyć do dnia **15.10.2020 r.** do godziny **11:00**.

3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.10. 2020 r.** o godzinie **11:15** w siedzibie zamawiającego:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, Dział Zamówień Publicznych.

4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy oraz osoby zainteresowane mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

5. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.ujk.edu.pl informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich. Cena oferty musi zawierać wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia, uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia wraz z należnym podatkiem VAT.

2. Cena przedstawiona przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową. Cena oferty musi zawierać wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania zadania, musi uwzględniać wszystkie wymagania

niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

3. Do oceny ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto OGÓŁEM z Formularza Ofertowego. (na cenę brutto ogółem składa się łączna cena brutto pkt 1 z formularza ofertowego)
4. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
5. Ceny podane formularzu oferty należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
6. Wszelkie ceny, podane w ofercie i innych dokumentach sporządzanych przez Wykonawcę, muszą być wyrażone w złotych polskich.
7. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Celem niniejszego postępowania jest wybór oferty najkorzystniejszej spośród ofert nie odrzuconych, według następujących kryteriów:

- 1) **łączna cena brutto za przedmiot zamówienia** * – stanowiącego wagę maksymalnie **50%** (maksymalnie 50 punktów),
- 2) **czas reakcji na zgłoszenie** ** – stanowiącego wagę maksymalnie **40%** (maksymalnie 40 punktów)
- 3) **Stawka za roboczogodzinę usług w zakresie napraw elektronicznych systemów zabezpieczenia** *** – stanowiącego wagę maksymalnie: **10%**. (maksymalnie 10 punktów)

* ocenie będzie podlegała cena brutto oferty, podana przez Wykonawcę w formularzu oferty, obliczona na podstawie złożonego wraz z ofertą wypełnionego formularza cenowego;

** ocenie będzie podlegał zadeklarowany czas reakcji na zgłoszoną awarię w przypadku wystąpienia awarii, podany przez Wykonawcę w formularzu oferty;

*** ocenie będzie podlegała stawka za roboczogodzinę usług w zakresie napraw, podana przez Wykonawcę w formularzu oferty.

2. W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególni wykonawcy uzyskali z tytułu:

- 1) kryterium cena brutto za przedmiot zamówienia, zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad: maksymalną ilość punktów (50) zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto
pozostałe oferty będą oceniane w proporcji do niej, tj.: (cena brutto najniższa : cena brutto badana) x 50 pkt. = liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena brutto za przedmiot zamówienia.
- 2) Wielkość punktowa, jaką poszczególni wykonawcy uzyskają z tytułu **kryterium czas reakcji na zgłoszenie, wyliczona będzie według następujących zasad:**
 - deklaracja czasu reakcji na zgłoszoną awarię w ciągu 240 minut od momentu otrzymania zgłoszenia – 0 pkt,
 - deklaracja czasu reakcji na zgłoszoną awarię w ciągu 180 minut od momentu otrzymania zgłoszenia –15 pkt,

- deklaracja czasu reakcji na zgłoszoną awarię w ciągu 120 minut od momentu otrzymania zgłoszenia – 30 pkt,
- deklaracja czasu reakcji na zgłoszoną awarię w ciągu 60 minut od momentu otrzymania zgłoszenia – 40 pkt.

Oferta najkorzystniejsza, w tym kryterium, może otrzymać maksymalnie 40 punktów.

U w a g a:

Minimalny czas reakcji wynosi 60 minut od momentu otrzymania zgłoszenia o wystąpieniu awarii, maksymalny 240 minut.

W przypadku, gdy Wykonawca poda czas reakcji dłuższy niż 240 minut, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy, jako oferta, której treść nie odpowiada treści SIWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca poda czas reakcji krótszy niż 60 minut, ocenie będzie podlegał czas reakcji równy 60 minutom.

W przypadku deklaracji Wykonawcy czasu reakcji pomiędzy wartościami określonymi przez Zamawiającego (np: 65 minut), Zamawiający przyzna punkty jak dla wyższej podanej wartości granicznej z tego zakresu.

3. W kryterium *Stawka za roboczogodzinę usług w zakresie napraw **elektronicznych systemów zabezpieczenia***

W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególni Wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium „cena brutto za roboczogodzinę przy serwisie elektronicznych systemów zabezpieczenia”, Zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:

- a) maksymalną ilość punktów (10) Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto za roboczogodzinę przy serwisie elektronicznych systemów zabezpieczenia,
- b) pozostałe oferty będą oceniane w proporcji do niej, tj.: (cena brutto najniższa : cena brutto badana) x 10 pkt. = liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena brutto przy serwisie elektronicznych systemów zabezpieczenia

U w a g a:

Stawka za roboczogodzinę usług w zakresie napraw elektronicznych systemów zabezpieczenia musi uwzględniać wszystkie koszty, które mogą wystąpić po stronie Wykonawcy związane z wykonywaniem napraw w tym między innymi: koszty dojazdu, itp.

Warunki naprawy zawarte zostały w opisie przedmiot zamówienia, stanowiącym załącznik do SIWZ.

Stawka za roboczogodzinę musi uwzględniać koszty pracy i nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1778).

1. Ostateczna punktacja (S) będzie liczona według wzoru: **S = 1 + 2 + 3**

S – suma przyznanych punktów ze składowych będących cząstkowymi kryteriami oceny ofert.

1, 2,3 – zgodnie z definicjami jak powyżej.

Łącznie oferta najkorzystniejsza może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

2. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie za wszystkie kryteria przyjęte w niniejszym postępowaniu.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy PZP.
5. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt.1 i 5-7 ustawy PZP, na stronie internetowej.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich wykonawców, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy PZP oraz zamieści informacje o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP, na stronie internetowej.

2. W piśmie do wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy PZP.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
5. W przypadku unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy PZP, zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy PZP.
6. Z wybranym wykonawcą zostanie podpisana umowa, której projekt stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający będzie wymagał przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
8. Wykonawca w okresie realizacji zamówienia musi posiadać aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności **na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100.000,00 zł** (słownie złotych: sto tysięcy, 00/100 i utrzymać ciągłość tego ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy. Nie później niż w ostatnim dniu ważności ubezpieczenia Wykonawca przedstawi zamawiającemu kserokopię polisy o przedłużonym terminie ważności. Niedostarczenie polisy w wyznaczonym terminie Zamawiający potraktuje jako nienależyte wykonanie umowy, uprawniające do odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca, który zamierza powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu listy tych podwykonawców wraz z projektem umowy regulujących ich współpracę.
10. Wspólnicy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej przedkładają Zamawiającemu umowę spółki.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zamawiający żąda od wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% łącznej ceny ofertowej/ wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, w formach i na zasadach określonych w art.148 ust.1 Pzp. Wnoszona gwarancja ubezpieczeniowa lub bankowa musi mieć charakter samoistny, nieodwołalny, bezwarunkowy oraz płatny na każde pierwsze żądanie zamawiającego.

Wykonawca jest obowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego – stanowiącego załącznik do SIWZ.
2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego reprezentowanych przez Pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.
3. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani

są do przedłożenia Zamawiającemu, przed udzieleniem zamówienia, umowy pomiędzy Wykonawcami regulującej warunki realizacji zamówienia publicznego. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

4. Wykonawca przez cały okres trwania umowy zobowiązany jest posiadać wszelkie niezbędne umowy, uprawnienia, umożliwiające należyte wykonanie umowy.

5. Zamawiający zastrzega prawo żądania od Wykonawcy (na każdym etapie realizacji umowy) złożenia dokumentów lub oświadczeń potwierdzających zdolność do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w poniższych przypadkach

i w okolicznościach określonych art.144 ust.1 ustawy PZP.

1) **Osób realizujących przedmiot** zamówienia pod warunkiem posiadania przez te osoby co najmniej takich samych uprawnień/kwalifikacji, co dana osoba wykazana na etapie składania ofert, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do wykonywania czynności/pełnienia funkcji (taka zmiana nie wymaga aneksu, a jedynie pisemnej informacji o zmienianych osobach tj. imię i nazwisko zmienianych osób i zakres czynności).

2) **Zmiana podwykonawców**, w tym podwykonawców na zasobach których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SIWZ (taka zmiana nie wymaga aneksu, ale pisemnej informacji o tej zmianie wraz z podaniem nazw zamienianych podwykonawców).

3) **Sposobu spełnienia świadczenia** np. zastosowanie rozwiązań zamiennych, takich które nie spowodują rozszerzenia przedmiotu zamówienia, ale prowadzić będą do jego ulepszenia, usprawnienia jego realizacji poprzez zastosowanie materiałów lub technologii równoważnych.

4) **Nazwy Stron umowy, dane strony**, jeżeli zajdzie zmiana w dokumentacjach rejestrowych.

5) **Wprowadzenie przez wykonawcę podwykonawcy** pomimo wykazania w ofercie wykonania przedmiotu umowy siłami własnymi, pod warunkiem pisemnego uzgodnienia/zgłoszenia tego faktu do Zamawiającego oraz podanie nazwy i adresu tego podwykonawcy. Zapis stosuje się również wobec dalszych podwykonawców (art.36ba).

7. **Zmiany wynagrodzenia wykonawcy w przypadku:**

1) ustawowej zmiany stawki podatku VAT od towarów i usług w okresie obowiązywania umowy,

2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub zmiany

w wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

4) **zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych**, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych, pod warunkiem, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia. Zmiany o której mowa w ust. 8 wymagają formy aneksu.

8. **Zmiana wynagrodzenia o której mowa w ust. 7 pkt 2), 3) i 4)** nastąpi wyłącznie po przedłożeniu przez Wykonawcę dowodów potwierdzających wpływ zmian, o których mowa w ust. 7 pkt 2), 3) i 4) na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych do realizacji Umowy, dla których zmiany wymienione w ust. 7 pkt 2), 3) i 4) mają zastosowanie wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany.

9. Zmiany o których mowa powyżej obowiązywać będą:

a) w przypadku ust. 7, pkt 1) od daty wejścia w życie zmienionych przepisów o podatku od towarów i usług, dotyczyć będą niezrealizowanej części zamówienia, przy czym kwota wynagrodzenia netto Wykonawcy nie ulegnie zmianie,

b) w przypadku ust. 7, pkt 2), 3) i 4) od pierwszego dnia miesiąca następującego po przedłożeniu dowodów potwierdzających wpływ zmian o jakich mowa w ust. 7, pkt 2), 3) i 4) na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, nie wcześniej jednak niż od wprowadzenia w życie przepisów dotyczących zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zasadom gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,

c) w przypadku zmian o których mowa w ust. 7, pkt 2), 3) i 4) wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie

o wartość wykazanych całkowitych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę z tego tytułu.

10. W przypadku wystąpienia sytuacji skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn o których mowa powyżej, Strony zobowiązane są do niezwłocznego pisemnego poinformowania się, o tym fakcie w celu podjęcia właściwych kroków. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu (z wyłączeniem ust.1 i ust.5) sporządzonego przez zamawiającego i podpisanego przez strony umowy, pod rygorem nieważności. Zmiana do umowy w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania formy pisemnej jest dotknięta sankcją nieważności, a więc nie wywołuje skutków prawnych.

XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy PZP.

ROZDZIAŁ XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j.: Dz. U. z 2019r, poz. 1843.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny.
2. Ze względu na fakt iż zgodnie z art.38 ust.1 pkt 3 Pzp Zamawiający ma obowiązek na swojej stronie internetowej udzielać wyjaśnień (nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert), Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego śledzenia informacji zamieszczanych na stronie internetowej Zamawiającego, a dotyczących niniejszego postępowania, ze wszystkimi skutkami tego stanu rzeczy obciążające Wykonawcę w przypadku nie dopełnienia przez niego tego obowiązku.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, 25-369 Kielce ul. Żeromskiego 5, tel. 41 349 72 00;
 - Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować pod numerem telefonu: 41 349 73 45 bądź adresem e-mail: iod@ujk.edu.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Przegląd i konserwacja instalacji elektronicznych systemów zabezpieczenia Numer sprawy: ADP.2301.40.2020** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (jeżeli wykonanie obowiązków o których mowa w art.15 ust.1-3 rozporządzenia 2016/679 wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku zamawiający wymaga od osoby której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania: daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego);

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Komisja akceptuje treść specyfikacji:

1. Krzysztof Łaskawski
2. Łukasz Słowik
3. Jakub Dobek
4. Monika Paluch
5. Marcin Kmiecik

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

1. Załącznik nr 1 – Wzór formularza ofertowego.
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.
3. Załącznik nr 3 – Projekt umowy wraz z 2 załącznikami
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
5. Załącznik nr 5- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej.
7. Załącznik nr 7 – Wzór wykazu usług.
8. Załącznik nr 8 – Oświadczenie, że osoby , które będą brały udział w realizacji zadania posiadają wymagane uprawnienia

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust.1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

.....
pieczęć wykonawcy

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

(dokładny adres)

NIP: REGON: KRS:.....

Adres do korespondencji:

Adres poczty elektronicznej:

Numer telefonu:

OFERTA

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
ul. Żeromskiego 5
25 – 369 Kielce

Nawiązując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Przeгляд i konserwację elektronicznych systemów zabezpieczenia sygnalizacji: Napadu i Włamania, Telewizji Dozorowej oraz Kontroli Dostępu**” (nr sprawy ADP.2301.40.2020):

1 Oferujemy wykonanie zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załącznikach do SIWZ, za łączną cenę brutto konserwacji dźwigów w okresie obowiązywania umowy, obliczoną na podstawie dołączonego do oferty wypełnionego i podpisanego formularza cenowego (cenowo rzeczowego), zgodnie z poniższym:

cenę brutto **ŁĄCZNA** (netto + obowiązujący podatek VAT)

..... zł (słownie złotych:.....00/100)

Cena za usługę konserwacji w rozbiu na każdy obiekt oddzielnie została określona w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej oferty.

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy przez 4 lata.

2. **Deklarujemy czas reakcji w przypadku wystąpienia awarii** od momentu otrzymania zgłoszenia i przystąpienie do usunięcia awarii w ciągu (*proszę zaznaczyć pole*)

60 minut = 40 pkt

120 minut = 30 pkt

180 minut = 15 pkt

240 minut = 0 pkt

3. **Stawka za roboczogodzinę usług w zakresie napraw /awarii/ usługi wykonywanej na wezwanie..... złotych brutto.**

4. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązujemy się przed zawarciem umowy do przedłożenia Zamawiającemu kopii dokumentów, poświadczających posiadane kwalifikacje przez osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia.
5. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, przez cały okres trwania umowy, zobowiązujemy się posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100.000,00 zł (słownie złotych: sto tysięcy, 00/100 i utrzymać ciągłość tego ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy. Nie później niż w ostatnim dniu ważności ubezpieczenia przedstawimy zamawiającemu kserokopię polisy o przedłużonym terminie ważności. Niedostarczenie polisy w wyznaczonym terminie Zamawiający potraktuje jako nienależyte wykonanie umowy, uprawniające do odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca
6. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązujemy się przed zawarciem umowy do przedłożenia Zamawiającemu wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę, mających realizować przedmiot zamówienia.
7. Oświadczamy, że czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia będą wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę.
8. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie określonym w SIWZ oraz w umowie.
9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. Zdobyliśmy również konieczne informacje potrzebne do właściwej wyceny oraz właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
11. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
12. Termin płatności – w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury
wraz z końcowym protokołem odbioru.
13. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia posiada wszelkie wymagane przepisami prawa: aprobaty techniczne, atesty oraz wszystkie niezbędne dokumenty wymagane przy tego typu zamówieniach oraz zobowiązujemy się do dostarczenia w czasie realizacji zamówienia i na prośbę zamawiającego, wszystkich dokumentów potwierdzających spełnienie powyższych wymogów.
14. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców*

* *niewłaściwe skreślić*

Podwykonawcom zamierzamy powierzyć następującą część zamówienia (zakres prac):

1), nazwa firmy podwykonawcy.....

2), nazwa firmy podwykonawcy.....

15. Oświadczam, że jestem / nie jestem mikroprzedsiębiorstwem, małym lub średnim przedsiębiorstwem zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji z dn. 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (Dz. Urz. UE nr 2003/361/WE).

W przypadku zaznaczenia powyżej odpowiedzi twierdzącej, należy poniżej zaznaczyć krzyżykiem odpowiedni kwadrat:

mikroprzedsiębiorstwo małe przedsiębiorstwo średnie przedsiębiorstwo

16. Informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ___ do ___ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być udostępniane. Uzasadnienie zastrzeżenia ww. dokumentów i informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało zawarte na stronach nr od ___ do ___.

17. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawca ustanawia pełnomocnika do reprezentowania go w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:, tel. kontaktowy, e-mail.....

18. Osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie przedmiotu umowy są:
....., telefon:, e-mail:
.....

19. Wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego:

TAK

NIE

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wskazać nazwę towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

.....

20. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty łącznie z wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.

21. Zgłoszenie wady na numer telefonu/faxu/e-maila

22. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁴.

23. W przypadku wyboru naszej oferty, osobami upoważnionymi do podpisania umowy są:

1.

(imię i nazwisko, pełnione stanowisko)

Załącznik do formularza ofertowego: dnia r.
.....

³ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁴ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

ZAŁĄCZNIK nr 1 DO OFERTY

Załącznik do formularza ofertowego

<u>Lp.</u>	<u>Lokalizacja/adres</u>	<u>Cena brutto za konserwację co miesiąc</u>	<u>Wartość brutto za 48 miesięcy</u>
1	Wydział Prawa i Nauk Społecznych (Instytut Nauk Prawnych, Katedra Ekonomii i Finansów) ul. Uniwersytecka 15 Instytut Ekonomii		
2	Wydział Prawa i Nauk Społecznych, ul. Uniwersytecka 21 WZiA-łącznik		
3	Domy Studenta		
4	Rektorat - Żeromskiego 5		
5	Klub Wspak		
6	Wydział Pedagogiki i Psychologii, ul. Krakowska 11 WPIA - Krakowska 11		
7	Wydział Sztuki, ul. Podklasztorna 117 ISP - Podklasztorna 117		
8	Wydział Nauk Ścisłych i Przyrodniczych - bud. A1,A2,A3,D ul. Uniwersytecka 7 WMP- bud.A-Świętokrzyska 15		
9	Wydział Nauk Ścisłych i Przyrodniczych - bud. G WMP-bud.G I etap ul. Uniwersytecka 7		
10	Wydział Nauk Ścisłych i Przyrodniczych - bud. G WMP-bud.G II etap ul. Uniwersytecka 7		
11	CEART-Krakowska 11		
12	Uniwersyteckie Centrum Sportu, ul. Uniwersytecka 21 Centrum Rehabilitacji i Sportu		
13	Centrum Przedsiębiorczości i		

	Biznesu, ul. Uniwersytecka 21		
14	Biblioteka Główna i Uniwersyteckie Centrum Danych, ul. Uniwersytecka 19		
15	Centrum Języków Obcych, ul. Uniwersytecka 17		
16	Collegium Medicum, Al..IX Wieków Kielc MEDRECH		
17	WLiNoZ - IX Wieków Kielc 19 WLiNoZ - IX Wieków Kielc 19		

Opis przedmiotu zamówienia załącznik nr 2

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeglądzie i konserwacji elektronicznych systemów zabezpieczenia obiektów Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach w zakresie Instalacji Sygnalizacji Włamania i Napadu, Telewizji Dozorowej CCTV, oraz Kontroli Dostępu zgodnych z wykazem .

1. W ramach każdej konserwacji okresowej należy wykonać następujące sprawdzenia i dokonać wszelkich niezbędnych poprawek:

- 1) sprawdzenie instalacji, rozmieszczenia i zamocowania elementów całego wyposażenia i urządzeń tj. kamer, czujek, syren, kontrolerów, na podstawie dokumentacji technicznej,
- 2) sprawdzenie poprawności działania wszystkich czytników, kamer, czujek, elektrozaczepek, itp. łącznie z urządzeniami uruchamianymi ręcznie,
- 3) sprawdzenie ochrony antysabotażowej oraz plomb na obudowie,
- 4) sprawdzenie zgodności z wymaganiami, wszystkich połączeń giętkich,
- 5) sprawdzenie napięcia baterii akumulatorów,
- 6) sprawdzenie czy zasilacze główne i rezerwowe pracują i są sprawne,
- 7) sprawdzenie centrali i jej obsługa zgodnie z procedurą zakładu instalacji alarmowych
- 8) sprawdzenie poprawności działania każdego akustycznego sygnalizatora alarmowego,
- 9) sprawdzenie czy system alarmowy jest całkowicie w stanie gotowości do pracy
- 10) sprawdzenie poprawności działania urządzeń transmisji alarmu oraz sygnału wizyjnego,
- 11) sprawdzenie czystości klawiatur szyfratorów, kamer, czujek,
- 12) przy zmianie wystroju poszczególnych pomieszczeń, dokonać spisu zainstalowanych urządzeń z podaniem ich lokalizacji /w formie szkicu, z dokładnym wrysowaniem możliwych przeszkód takich jak regały, meble, zabudowa, itp.

sporządzenie i przekazanie kierownikowi obiektu protokołu z przeprowadzonej konserwacji.

2. Przegląd i konserwacje należy przeprowadzać min. 1 raz na miesiąc i nie później niż do ostatniego dnia każdego miesiąca.

3. W ramach usługi konserwacyjnej, Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia drobnych napraw bieżących konserwowanych systemów, instalacji i urządzeń będących przedmiotem niniejszego zamówienia.

4. Zamawiający jako drobną naprawę bieżącą definiuje naprawę uszkodzonego urządzenia/instalacji, spowodowaną normalnym bieżącym użytkowaniem instalacji/urządzenia - zgodnie z jego przeznaczeniem, np. wymiana bezpiecznika, diody sygnalizacyjnej, żarówki, wymiana uszczelki itp.

5. W razie wystąpienia AWARII tj. nagłej, trudnej do przewidzenia sytuacji, powodującej niewłaściwe działanie lub uniemożliwiającej funkcjonowanie instalacji/systemu/urządzenia systemów zabezpieczenia obiektów Uczelni w zakresie Sygnalizacji Włamania i Napadu, Telewizji Dozorowej CCTV oraz Kontroli Dostępu (zwanej dalej „awarią”), Wykonawca musi zapewnić przystąpienie do naprawy instalacji/systemu/urządzenia maksymalnie w ciągu nie więcej niż od otrzymania zgłoszenia o awarii i usunięcie jej w czasie nie dłuższym niż 24 godziny. Zgłoszenie awarii Wykonawca będzie przyjmować pod nr tel.

6. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca uzgodni z Kierownikiem Administracyjnym Obiektu lub upoważnionym pracownikiem Działu Techniczno-Budowlanego przedłużenie czasu usunięcia awarii.

7. W razie wystąpienia awarii tj. *nagłej, trudnej do przewidzenia sytuacji , powodującej niewłaściwe działanie instalacji/systemu /urządzenia bądź uniemożliwia jego funkcjonowanie* Wykonawca musi być gotów zapewnić przystąpienie do naprawy systemu, instalacji, urządzenia maksymalnie w ciągu nie więcej niż 4 godzin od otrzymania zgłoszenia o awarii i usunięcie jej w czasie nie dłuższym niż 24 godziny.

8. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przystąpienia do oceny awarii, zgodnie z warunkami określonymi w ust. 6, oraz do wystawienia protokołu konieczności naprawy, uwzględniającego zakres i wycenę naprawy. Protokół konieczności będzie podstawą dla Zamawiającego do podjęcia decyzji, co do dalszego sposobu postępowania.

9. Wycena powinna zawierać takie elementy jak :

1) koszt materiałów i urządzeń, które będą użyte do wykonania usługi serwisowej, koszt ten zostanie rozliczony na podstawie dołączonych do faktury, kserokopii faktur/rachunków zakupu z uwzględnieniem marży w wysokości maksymalnie 10%,

- 2) ilość roboczogodzin pomnożona przez podaną w ofercie stawkę za 1 roboczogodzinę.
10. Ewentualne usuwanie awarii będzie dokonywane przez Wykonawcę tylko na podstawie odrębnych zleceń Zamawiającego.
11. Rozliczanie usuwania awarii dokonywane zostanie w oparciu o złożoną przez Wykonawcę wycenę, zgodnie z ust. 9.
12. Na wykonane czynności w zakresie usuwania awarii oraz na wymienione części, użyte do usunięcia awarii, Zamawiający wymaga udzielenia minimum 12 miesięcznej gwarancji, poczynając od daty odbioru
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyeliminowania zaistniałej awarii własnymi siłami, tzn. poprzez zaangażowanie własnych pracowników technicznych, jak również zlecenia usunięcia awarii podmiotowi trzeciemu.
14. Wszystkie czynności nieujęte w umowie lub niezatwierdzone przez Zamawiającego, a wykonane przez Wykonawcę bez pisemnej zgody, będą traktowane, jako czynności wykonane samowolnie przez Wykonawcę na jego własny koszt (wynagrodzenie za nie, nie przysługuje).
15. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o awarii i konieczności wykonania wszelkich czynności związanych z naprawą urządzeń/instalacji/systemów. Powiadomienie o tym fakcie Działu Techniczno – Budowlanego pod numerem telefonu (041) 349 65 82, lub e-mail:dtb@ujk.edu.pl na co najmniej dzień przed możliwym przystąpieniem do tych czynności, chyba że awaria zagraża zdrowiu lub życiu ludzi .
16. Wykonawca ponosi wyłączne ryzyko, związane z możliwością przypadkowych uszkodzeń systemów, jakie mogą powstać podczas prowadzonych przeglądów , konserwacji i czynności związanych z ewentualnym usuwaniem awarii.
17. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania przeglądów i konserwacji w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami oraz instrukcjami i zaleceniami producentów.
18. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody wyrządzone w obrębie prowadzonych prac, jak również za szkody wyrządzone przez jego pracowników, aż do chwili dokonania odbioru i ponownego przekazania Zamawiającemu.
19. Odbiór będzie dokonywany po zakończeniu każdego cyklu konserwacyjnego oraz po przeprowadzeniu ewentualnych napraw awaryjnych > na wezwanie<. Odbiór będzie dokonywany w formie pisemnego protokołu, w którym zawarte będą informacje, dotyczące jakości wykonanych robót, oraz zostanie zawarty wykaz wszystkich ujawnionych wad i wymienionych części urządzeń wraz z terminem ich usunięcia.
20. Dokonane naprawy Wykonawca udokumentuje wpisem do „Książki przeglądów, napraw i kontroli systemów zabezpieczenia technicznego”, sporządzonej dla każdego obiektu. Wpis powinien zawierać datę, wskazywać wykryte uszkodzenia oraz podjęte działania, potwierdzać zakres konserwacji ze wskazaniem wykonanych czynności, rejestrować stany awaryjne i podejmowane działania.
21. Decyzję w przedmiocie usunięcia awarii wymagającej nakładów finansowych podejmuje Zamawiający.
22. Prowadzenie systematycznej konserwacji powyższych instalacji gwarantuje ich prawidłowe funkcjonowanie i należyte zabezpieczenie obiektów, a także jest warunkiem uzyskania preferencji w opłatach ubezpieczeniowych zabezpieczanych budynków.
23. W ramach usługi o której mowa w § 1 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do wygenerowania i przekazania na życzenie Zamawiającego nagrania z monitoringu z konkretnego zdarzenia (np. kolizji samochodowej, aktów wandalizmu itp.). Nagrania przekaże na nośniku elektronicznym (płyta CD lub pendrive).
24. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym (kierownikiem danego obiektu) termin wykonania czynności obsługi technicznej danego urządzenia z minimum z 3 dniowym wyprzedzeniem.
1. Z wykonanych czynności obsługi technicznej Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia protokołu, który winien zawierać m. in.:
 - 1) nazwę i adres obiektu, gdzie zamontowane jest urządzenie,
 - 2) nazwę producenta, typ oraz numer seryjny urządzenia,
 - 3) datę przeprowadzenia czynności,
 - 4) skład zespołu/komisji przeprowadzającej czynności,
 - 5) ustalenia pokontrolne
 - 6) podpis kierownika obiektu lub osoby przez niego upoważnionej, potwierdzający fakt wykonania obsługi technicznej urządzenia, oraz osób je wykonujących.
 2. Protokół, o którym mowa powyżej, stanowi podstawę do wystawienia faktury.

3. Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać Zamawiającemu na piśmie, za pośrednictwem osoby wskazanej w umowie, wszelkie usterki kwalifikujące urządzenie do modernizacji lub remontu, których naprawa wykracza poza zakres czynności obsługi technicznej.
4. Wykonawca oświadcza, że czynności obsługi technicznej, zostaną wykonane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje. Na każde żądanie Zamawiającego (kierownika danego obiektu) i na każdym etapie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego okazania dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby uczestniczące w realizacji umowy wymaganych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia uprawnień/kwalifikacji. Brak okazania dokumentów będzie podstawą do niedopuszczenia tych osób do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy.
5. Czynności obsługi technicznej będą realizowane wyłącznie w dni robocze w godz.7:00 – 15:00 za wyjątkiem czynności związanych z usunięciem drobnych awarii urządzenia.

Wykonawca ponosi wyłączne ryzyko, związane z możliwością przypadkowych uszkodzeń systemów, jakie mogą powstać podczas prowadzonych przeglądów, konserwacji i ewentualnych napraw. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania przeglądów i konserwacji w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami oraz instrukcjami i zaleceniami producentów.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody wyrządzone w obrębie prowadzonych prac, jak również za szkody wyrządzone przez jego pracowników, aż do chwili dokonania odbioru i ponownego przekazania Zamawiającemu.
2. Odbiór będzie dokonywany po zakończeniu każdego cyklu konserwacyjnego oraz po przeprowadzeniu ewentualnych napraw awaryjnych > na wezwanie<. Odbiór będzie dokonywany w formie pisemnego protokołu, w którym zawarte będą informacje dotyczące, jakości wykonanych robót, oraz zostanie zawarty wykaz wszystkich ujawnionych wad i wymienionych części urządzeń wraz z terminem ich usunięcia.
3. Dokonane naprawy Wykonawca udokumentuje wpisem do „Książki przeglądów, napraw i kontroli systemów zabezpieczenia technicznego” sporządzony dla każdego obiektu. Wpis powinien zawierać datę, wskazywać wykryte uszkodzenia oraz podjęte działania, potwierdzać zakres konserwacji ze wskazaniem wykonanych czynności, rejestrować stany awaryjne i podejmowane działania.
1. Decyzję w przedmiocie usunięcia awarii wymagającej nakładów finansowych podejmuje Zamawiający.

Prowadzenie systematycznej konserwacji powyższych instalacji gwarantuje ich prawidłowe funkcjonowanie i należyte zabezpieczenie obiektów, a także jest warunkiem uzyskania preferencji w opłatach ubezpieczeniowych zabezpieczanych budynków.

Termin realizacji: 48 miesięcy

UMOWA NR ADP.2301.....2020

zawarta w dniu 2020 r. w Kielcach pomiędzy:
Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach z siedzibą w Kielcach przy ul. Żeromskiego 5,
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1.-

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

(nazwa firmy), z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, wysokość kapitału zakładowego (art. 206 § 1 pkt. 4 k. s. h.), a w przypadku spółki akcyjnej także wysokość kapitału wpłaconego (art. 374 § 1 pkt. 4 k. s. h.), zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....-.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej) (imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, numer NIP:, numer REGON:, zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....-.....

w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy są usługi polegające **na obsłudze technicznej (przeglądzie i konserwacji), tj. utrzymaniu w stałej sprawności eksploatacyjnej urządzeń i instalacji elektronicznych systemów zabezpieczenia obiektów Uczelni w zakresie Sygnalizacji Włamania i Napadu, Telewizji Dozorowej CCTV oraz Kontroli Dostępu w obiektach UJK w Kielcach**, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i złożoną ofertą Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Zamawiający informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że realizacja umowy będzie się odbywać przy czynnych obiektach.
3. Celem usługi jest utrzymanie urządzeń w stanie umożliwiającym właściwe i bezpieczne korzystanie z nich przez użytkownika.
4. Wykonawca zobowiązany jest realizować umowę z należytą starannością, zgodnie z:
 - 1) jej postanowieniami oraz dokumentacją i złożoną ofertą, o których mowa w ust. 1,
 - 2) dokumentacją techniczną, instrukcją konserwacji danego urządzenia,
 - 3) warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa,
 - 4) wymaganiami wynikających z aktualnych PN i aprobat technicznych,
 - 5) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej.
5. **Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązywać będzie od dnia podpisania przez 4 lata.**
6. Wykonawca wykona umowę samodzielnie (bez udziału podwykonawców)*/przy udziale podwykonawców*. Podwykonawcom zostanie zlecony następujący zakres robót:
 - 1)
 - 2)

Za działania i zaniechania podwykonawcy/ów Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania i zaniechania własne.

§ 2.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać obsługę techniczną urządzeń wskazanych w §1 ust. 1 w terminach określonych w załączniku do formularza ofertowego oraz na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. W ramach każdej konserwacji okresowej należy wykonać następujące sprawdzenia i dokonać wszelkich niezbędnych poprawek:
 - 1) sprawdzenie instalacji, rozmieszczenia i zamocowania elementów całego wyposażenia i urządzeń tj. kamer, czujek, syren, kontrolerów, na podstawie dokumentacji technicznej,
 - 2) sprawdzenie poprawności działania wszystkich czujników, kamer, czujek, elektrozaczepów, itp. łącznie z urządzeniami uruchamianymi ręcznie,
 - 3) sprawdzenie ochrony antysabotażowej oraz plomb na obudowie,
 - 4) sprawdzenie zgodności z wymaganiami, wszystkich połączeń giętkich,
 - 5) sprawdzenie napięcia baterii akumulatorów,
 - 6) sprawdzenie czy zasilacze główne i rezerwowe pracują i są sprawne,
 - 7) sprawdzenie centrali i jej obsługa zgodnie z procedurą zakładu instalacji alarmowych
 - 8) sprawdzenie poprawności działania każdego akustycznego sygnalizatora alarmowego,
 - 9) sprawdzenie czy system alarmowy jest całkowicie w stanie gotowości do pracy
 - 10) sprawdzenie poprawności działania urządzeń transmisji alarmu oraz sygnału wizyjnego,
 - 11) sprawdzenie czystości klawiatur szyfratorów, kamer, czujek,
 - 12) przy zmianie wystroju poszczególnych pomieszczeń, dokonać spisu zainstalowanych urządzeń z podaniem ich lokalizacji /w formie szkicu, z dokładnym wrysowaniem możliwych przeszkód takich jak regały, meble, zabudowa, itp.
 - 13) sporządzenie i przekazanie kierownikowi obiektu protokołu z przeprowadzonej konserwacji.
3. Przegląd i konserwacje należy przeprowadzać min. 1 raz na miesiąc i nie później niż do ostatniego dnia każdego miesiąca.
4. W ramach usługi konserwacyjnej, Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia drobnych napraw bieżących konserwowanych systemów, instalacji i urządzeń będących przedmiotem niniejszego zamówienia.
5. Zamawiający jako drobną naprawę bieżącą definiuje naprawę uszkodzonego urządzenia/instalacji, spowodowaną normalnym bieżącym użytkowaniem instalacji/urządzenia - zgodnie z jego przeznaczeniem, np. wymiana bezpiecznika, diody sygnalizacyjnej, żarówki, wymiana uszczelki itp.
6. W razie wystąpienia AWARII tj. naglej, trudnej do przewidzenia sytuacji, powodującej niewłaściwe działanie lub uniemożliwiającej funkcjonowanie instalacji/systemu/urządzenia systemów zabezpieczenia obiektów Uczelni w zakresie Sygnalizacji Włamania i Napadu, Telewizji Dozorowej CCTV oraz Kontroli Dostępu (zwanej dalej „awarią”), Wykonawca musi zapewnić przystąpienie do naprawy instalacji/systemu/urządzenia maksymalnie w ciągu nie więcej niż od otrzymania zgłoszenia o awarii i usunięcie jej w czasie nie dłuższym niż 24 godziny. Zgłoszenie awarii Wykonawca będzie przyjmować pod nr tel.
7. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca uzgodni z Kierownikiem Administracyjnym Obiektu lub upoważnionym pracownikiem Działu Techniczno-Budowlanego przedłużenie czasu usunięcia awarii.
8. W razie wystąpienia awarii Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przystąpienia do oceny awarii, zgodnie z warunkami określonymi w ust. 6, oraz do wystawienia protokołu konieczności naprawy, uwzględniającego zakres i wycenę naprawy. Protokół konieczności będzie podstawą dla Zamawiającego do podjęcia decyzji, co do dalszego sposobu postępowania.
9. Wycena powinna zawierać takie elementy jak :
 - 1) koszt materiałów i urządzeń, które będą użyte do wykonania usługi serwisowej, koszt ten zostanie rozliczony na podstawie dołączonych do faktury, kserokopii faktur/rachunków zakupu z uwzględnieniem marży w wysokości maksymalnie 10%,
 - 2) ilość roboczogodzin pomnożona przez podaną w ofercie stawkę za 1 roboczogodzinę.
10. Ewentualne usuwanie awarii będzie dokonywane przez Wykonawcę tylko na podstawie odrębnych zleceń Zamawiającego.
11. Rozliczanie usuwania awarii dokonywane zostanie w oparciu o złożoną przez Wykonawcę wycenę, zgodnie z ust. 9.
12. Na wykonane czynności w zakresie usuwania awarii oraz na wymienione części, użyte do usunięcia awarii, Zamawiający wymaga udzielenia minimum 12 miesięcznej gwarancji, poczynając od daty odbioru

13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyeliminowania zaistniałej awarii własnymi siłami, tzn. poprzez zaangażowanie własnych pracowników technicznych, jak również zlecenia usunięcia awarii podmiotowi trzeciemu.
14. Wszystkie czynności nieujęte w umowie lub niezatwierdzone przez Zamawiającego, a wykonane przez Wykonawcę bez pisemnej zgody, będą traktowane, jako czynności wykonane samowolnie przez Wykonawcę na jego własny koszt (wynagrodzenie za nie, nie przysługuje).
15. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o awarii i konieczności wykonania wszelkich czynności związanych z naprawą urządzeń/installacji/systemów. Powiadomienie o tym fakcie Działu Techniczno – Budowlanego pod numerem telefonu (041) 349 65 82, lub e-mail:dtb@ujk.edu.pl na co najmniej dzień przed możliwym przystąpieniem do tych czynności, chyba że awaria zagraża zdrowiu lub życiu ludzi .
16. Wykonawca ponosi wyłączne ryzyko, związane z możliwością przypadkowych uszkodzeń systemów, jakie mogą powstać podczas prowadzonych przeglądów , konserwacji i czynności związanych z ewentualnym usuwaniem awarii.
17. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania przeglądów i konserwacji w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami oraz instrukcjami i zaleceniami producentów.
18. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody wyrządzone w obrębie prowadzonych prac, jak również za szkody wyrządzone przez jego pracowników, aż do chwili dokonania odbioru i ponownego przekazania Zamawiającemu.
19. Odbiór będzie dokonywany po zakończeniu każdego cyklu konserwacyjnego oraz po przeprowadzeniu ewentualnych napraw awaryjnych > na wezwanie<. Odbiór będzie dokonywany w formie pisemnego protokołu, w którym zawarte będą informacje, dotyczące jakości wykonanych robót, oraz zostanie zawarty wykaz wszystkich ujawnionych wad i wymienionych części urządzeń wraz z terminem ich usunięcia.
20. Dokonane naprawy Wykonawca udokumentuje wpisem do „Książki przeglądów, napraw i kontroli systemów zabezpieczenia technicznego”, sporządzonej dla każdego obiektu. Wpis powinien zawierać datę, wskazywać wykryte uszkodzenia oraz podjęte działania, potwierdzać zakres konserwacji ze wskazaniem wykonanych czynności, rejestrować stany awaryjne i podejmowane działania.
21. Decyzję w przedmiocie usunięcia awarii wymagającej nakładów finansowych podejmuje Zamawiający.
22. Prowadzenie systematycznej konserwacji powyższych instalacji gwarantuje ich prawidłowe funkcjonowanie i należyte zabezpieczenie obiektów, a także jest warunkiem uzyskania preferencji w opłatach ubezpieczeniowych zabezpieczanych budynków.
23. W ramach usługi o której mowa w § 1 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do wygenerowania i przekazania na życzenie Zamawiającego nagrania z monitoringu z konkretnego zdarzenia (np. kolizji samochodowej, aktów wandalizmu itp.). Nagrania prześle na nośniku elektronicznym (płyta CD lub pendrive).

§ 3.

1. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym (kierownikiem danego obiektu) termin wykonania czynności obsługi technicznej danego urządzenia z minimum z 3 dniowym wyprzedzeniem.
2. Z wykonanych czynności obsługi technicznej Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia protokołu, który winien zawierać m. in.:
 - 1) nazwę i adres obiektu, gdzie zamontowane jest urządzenie,
 - 2) nazwę producenta, typ oraz numer seryjny urządzenia,
 - 3) datę przeprowadzenia czynności,
 - 4) skład zespołu/komisji przeprowadzającej czynności,
 - 5) ustalenia pokontrolne
 - 6) podpis kierownika obiektu lub osoby przez niego upoważnionej, potwierdzający fakt wykonania obsługi technicznej urządzenia, oraz osób je wykonujących.
3. Protokół, o którym mowa powyżej, stanowi podstawę do wystawienia faktury.
4. Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać Zamawiającemu na piśmie, za pośrednictwem osoby wskazanej w § 4 ust. 2 pkt. 1, wszelkie usterki kwalifikujące urządzenie do modernizacji lub remontu, których naprawa wykracza poza zakres czynności obsługi technicznej.
5. Wykonawca oświadcza, że czynności obsługi technicznej, zostaną wykonane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje. Na każde żądanie Zamawiającego (kierownika danego obiektu) i na każdym etapie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego okazania dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby uczestniczące

w realizacji umowy wymaganych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia uprawnień/kwalifikacji. Brak okazania dokumentów będzie podstawą do niedopuszczenia tych osób do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy.

6. Czynności obsługi technicznej będą realizowane wyłącznie w dni robocze w godz. 7:00 – 15:00 za wyjątkiem czynności związanych z usunięciem drobnych awarii urządzenia.

§ 4.

1. Wykonawca będzie realizował umowę przy pomocy następujących osób:
 - 1) – nr uprawnień
 - 2) – nr uprawnień
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów przy wykonywaniu niniejszej umowy są:
 - 1) ze strony Wykonawcy: tel./e-mail
 - 2) ze strony Zamawiającego: tel./e-mail
3. Ewentualna zmiana osób wymienionych w ust. 1 i ust. 2 nie wymaga zmiany umowy, a jedynie poinformowania drugiej strony na piśmie.

§ 5.

W czasie realizacji umowy Wykonawca:

- 1) będzie utrzymywał miejsce wokół prowadzenia prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie na bieżąco usuwał wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne na własny koszt,
- 2) właściwie zabezpieczy miejsce prowadzenia prac – za szkody powstałe w miejscu prowadzenia prac do chwili odbioru wykonanych czynności odpowiedzialność ponosi Wykonawca (art. 471 Kc.),
- 3) będzie przestrzegał zasad technologii i jakości wykonawstwa zgodnie z obowiązującymi normami i prawem.

§ 6.

1. Wykonawca będzie wykonywał obsługę techniczną urządzeń według cen jednostkowych określonych w ofercie stanowiącej załącznik do umowy.
2. Cena jednostkowa obejmuje jednorazowe dokonanie wszystkich czynności obsługi technicznej danego urządzenia w tym koszty dojazdu, materiałów, urządzeń itp. koniecznych do wykonania obsługi technicznej urządzeń.
3. **Całkowita wartość usług obsługi technicznej, wraz z aktualnie obowiązującym podatkiem VAT wynosi brutto zł (słownie złotych:.....00/100).**
4. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu niewykorzystania w całości przez zamawiającego kwoty określonej w ust. 3.
5. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłowym, zgodnym z obowiązującymi prawem i sztuką oraz ryzyko związane z wykonaniem obsługi technicznej.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z wykonywania obsługi technicznej poszczególnych urządzeń lub ich wyłączenia na określony czas. Rezygnacja lub wyłączenie przez Zamawiającego bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia oraz innych należności (wydatków, odszkodowań) Wykonawcy powinna nastąpić na piśmie najpóźniej na 5 dni przed ustalonym terminem przeglądu danego urządzenia.

§ 7.

1. W przypadku, kiedy Zamawiający zleci Wykonawcy czynności związane z usunięciem awarii, podstawą rozliczenia będzie podana w ofercie Wykonawcy stawka zł brutto za roboczogodzinę.
2. Stawka za roboczogodzinę obejmuje dokonanie wszystkich czynności związanych z usunięciem awarii, w tym kosztów dojazdu, ustalenia przyczyn awarii oraz materiałów, urządzeń itp. koniecznych do usunięcia awarii.
3. W przypadku podjęcia decyzji o usunięciu awarii wymagającej nakładów finansowych do kosztów obsługi serwisowej będzie doliczana wartość użytych do usunięcia awarii materiałów, urządzeń itp.

4. Koszt materiałów i urządzeń użytych do usunięcia awarii, zostanie rozliczony na podstawie dołączonych do faktury kserokopii faktur/rachunków zakupu z uwzględnieniem marży w wysokości maksymalnie 10%.

5. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłowym, zgodnym z obowiązującym prawem i sztuką usunięciem awarii.

§ 8.

1. Podstawą do wystawienia faktury na płatnika – Zamawiającego jest należyte i terminowe wykonanie czynności obsługi technicznej lub czynności związanych z usunięciem awarii, każdorazowo potwierdzone pisemnym protokołem odbioru.
2. Dane płatnika – Zamawiającego: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, 25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, NIP 657-02-34-850.
3. Zamawiający zobowiązuje uregulować fakturę Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego, przelewem na nr konta bankowego wskazany na fakturze.
4. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę odrębna dla każdego obiektu wskazanego w załączniku do formularza ofertowego.
6. Wykonawca oświadcza, że nie jest/ jest podatnikiem VAT czynnym i posiada NIP.....

§ 9.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w wysokości:
 - 1) 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji umowy (dot. przeglądu miesięcznego),
 - 2) 50,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru (dot. zarówno usług obsługi technicznej jak i czynności związanych z usunięciem awarii),
 - 3) 100,00 zł za każde rozpoczęte 60 minut opóźnienia dot. podjęcia czynności serwisowych w zakresie usunięcia awarii, o której mowa w § 2 ust. 6,
 - 4) 10% wartości brutto umowy (§ 6 ust. 3), jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 5) w przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w § 13 ust. 1 lub za brak przedłożenia dokumentów wskazanych w art. 143e ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w określonym terminie w wysokości 1 000 zł za każdy ujawniony przypadek niespełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę powyższych osób,
 - 6) w przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez podwykonawcę na podstawie na umowę o pracę osób, o których mowa w § 13 ust. 1 lub za brak przedłożenia dokumentów wskazanych w art. 143e ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych w określonym terminie w wysokości 1 000 zł za każdy ujawniony przypadek nie spełnienia wymogu zatrudnienia przez podwykonawcę na umowę o pracę powyższych osób.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych z kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca uprawniony jest do żądania zapłaty kary umownej od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości brutto umowy (§ 6 ust. 3), jeżeli Wykonawca odstąpi od niniejszej umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego. Postanowienia umowy, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie stosuje się w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie przepisów art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 10.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
 - 1) zmiany osób realizujących przedmiot zamówienia pod warunkiem posiadania przez te osoby co najmniej takich samych uprawnień/kwalifikacji, co dana osoba wykazana na etapie składania ofert, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do wykonywania czynności/pełnienia funkcji (taka zmiana nie wymaga aneksu, a jedynie pisemnej informacji o zmienianych osobach tj. imię i nazwisko zmienianych osób i zakres czynności),
 - 2) zmiany podwykonawców, w tym podwykonawców na zasobach których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SIWZ (taka zmiana nie wymaga aneksu, ale pisemnej informacji o tej zmianie wraz z podaniem nazw zamienianych podwykonawców),
 - 3) zmiany sposobu spełnienia świadczenia poprzez np. zastosowanie rozwiązań zamiennych, takich które nie spowodują rozszerzenia przedmiotu zamówienia, ale prowadzić będą do jego ulepszenia, usprawnienia jego realizacji poprzez zastosowanie materiałów lub technologii równoważnych,
 - 4) zmiany nazw Stron umowy lub innych danych Stron, jeżeli zajdzie zmiana w dokumentacjach rejestrowych,
 - 5) wprowadzenia przez wykonawcę podwykonawcy pomimo wykazania w ofercie wykonania przedmiotu umowy siłami własnymi, pod warunkiem pisemnego uzgodnienia/zgłoszenia tego faktu do Zamawiającego oraz podania nazwy i adresu tego podwykonawcy. Zapis stosuje się również wobec dalszych podwykonawców (art.36ba).
4. Zamawiający przewiduje zmiany w zawartej umowie w stosunku do treści oferty dotyczące wysokości wynagrodzenia w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4 pkt. 2, 3 i 4, nastąpi wyłącznie po przedłożeniu przez Wykonawcę dowodów potwierdzających wpływ zmian, o których mowa w ust. 4 pkt. 2, 3 i 4 na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych do realizacji Umowy, dla których zmiany wymienione w ust. 4 pkt. 2, 3 i 4 mają zastosowanie wraz z kalkulacją kosztów, wynikającą z przedmiotowej zmiany.
6. Zmiany, o których mowa powyżej, obowiązywać będą:
 - 1) w przypadku ust. 4 pkt. 1 od daty wejścia w życie zmienionych przepisów o podatku od towarów i usług, dotyczyć będą niezrealizowanej części zamówienia, przy czym kwota wynagrodzenia netto Wykonawcy nie ulegnie zmianie,
 - 2) w przypadku ust. 4 pkt. 2, 3 i 4 od pierwszego dnia miesiąca następującego po przedłożeniu dowodów potwierdzających wpływ zmian, o jakich mowa w ust. 2 pkt. 2, 3 i 4 na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, nie wcześniej jednak niż od wejścia w życie przepisów, dotyczących zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
7. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 4 pkt. 2, 3 i 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wykazanych całkowitych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę z tego tytułu.
8. W przypadku wystąpienia sytuacji skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn o których mowa powyżej, Strony zobowiązane są do niezwłocznego pisemnego poinformowania się, o tym fakcie w celu podjęcia właściwych kroków. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu (z wyłączeniem przypadków, w których Strony wyłączyły ten obowiązek), sporządzonego przez Zamawiającego i podpisanego przez strony umowy, pod rygorem nieważności.

§ 11.

- i) Każdorazowo w przypadku zlecenia przez Zamawiającego Wykonawcy wykonania czynności związanych z usuwaniem awarii, Wykonawca udziela 12 miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi na prace wykonane w celu usunięcia danej awarii, licząc od daty obustronnego podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
- j) Gwarancja stanowi rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy przedmiotu zamówienia z tytułu rękojmi. Termin gwarancji biegnie wraz z terminem rękojmi.
- k) W okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wad elementów wymienionych przy wykonywaniu czynności, o których mowa w ust. 1.
- l) O wystąpieniu wady Zamawiający powiadomi Wykonawcę (Gwaranta) w formie pisemnej podając rodzaj stwierdzonej wady.
- m) W przypadku stwierdzenia wad elementów, o których mowa w ust. 3, Zamawiający może żądać usunięcia wady (usterki), wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni, technicznie uzasadniony termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy, wybierając w tym celu dowolny podmiot. Koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu, powiększone o kary umowne wynikające z przedmiotowej umowy, mogą być potrącane przez Zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy lub Wykonawca zostanie obciążony na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego.
- n) Fakt usunięcia wad zostanie potwierdzony na podstawie obustronnie podpisanego protokołu.
- o) W przypadku wystąpienia wad materiałów wykorzystanych przy realizacji usługi serwisowej, które będą się powtarzały maksymalnie 3 razy, bądź, których nie da się usunąć, nastąpi ich wymiana na koszt Wykonawcy (Gwaranta).
- p) W przypadku reklamacji wady Wykonawca (Gwarant), na swój koszt przedstawi dowód uwalniający Wykonawcę od odpowiedzialności za wystąpienie wady.

§ 12.

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w okresie realizacji przedmiotu umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000 zł.
2. Wykonawca ma obowiązek po każdorazowym odnowieniu polisy przedłożyć Zamawiającemu jej kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem, w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty wystawienia polisy.
3. W przypadku nie odnowienia przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy polisy, Zamawiający może odstąpić od umowy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi odstąpienie z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.

§ 13.

1. Wykonawca oświadcza, iż osoby, które będą wykonywały w trakcie realizacji niniejszej umowy czynności bezpośrednio związane z obsługą techniczną w zakresie realizacji zamówienia, będą zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.
2. Wykonawca jest zobowiązany do okazania Zamawiającemu, na każdorazowe wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 2 dni robocze, dokumentów określonych w art. 143e ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, potwierdzających fakt zatrudnienia przez Wykonawcę/Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1.
3. Brak okazania dokumentów, o których mowa w ust. 2, będzie traktowany jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Niezależnie od powyższego Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kar umownych.

§ 14.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy z wyjątkiem informacji, których ujawnienia wymagają przepisy ustaw, ale tylko w niezbędnym do tego obowiązku zakresie.

2. Wszelkie informacje związane z ochroną osób i mienia oraz wskazane w art. 381 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.) stanowią tajemnicę Zamawiającego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.).
3. Przekazanie, ujawnienie lub wykorzystanie informacji, o których mowa w ust. 2, w zakresie wykraczającym poza cel umowy, będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji i może wiązać się z odpowiedzialnością cywilną lub karną określoną w art. 18 lub art. 23 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

§ 15.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Bez pisemnej zgody Zamawiającego nie jest dopuszczalny przelew wierzytelności przysługującej Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy.
3. Wszelkie załączniki do umowy stanowią integralną jej część.

§ 16.

Spory wynikłe na tle realizacji umowy podlegają rozpatrzeniu według prawa polskiego przez właściwy rzeczowo Sąd w Kielcach.

§ 17.

Adresem Wykonawcy do doręczeń wszelkiej korespondencji związanej z niniejszą umową jest adres wskazany powyżej w umowie. O każdej jego zmianie Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego. W przypadku zaniechania tego obowiązku, korespondencja wysłana do Wykonawcy na ostatni jego adres znany Zamawiającemu, uważana jest za skutecznie doręczoną.

§ 18.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI Nr

z dnia

Dotyczy umowy nr z dnia

do faktury nr z dnia

Wykonawca :

.....
.....

Zamawiający : Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach,
25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5

1. Nazwa i adres obiektu gdzie zamontowane jest urządzenie:

.....
.....

2. Nazwa producenta, typ oraz numer seryjny urządzenia.....

.....

3. Data przeprowadzenia czynności konserwacji/serwisu*

4. Skład zespołu/komisji przeprowadzającej czynności konserwacyjne/serwisowe *

.....

5. Ustalenia

.....

.....

.....

Strony oświadczają, że konserwacja/serwis* został wykonany zgodnie z wymogami oraz zapisami umowy Nr:

Protokół spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Strona przekazująca:

(Wykonawca)

Strona odbierająca:

(Kierownik Obiektu)

.....

(podpis i pieczęć)

.....

(podpis i pieczęć)

.... Wypełnić lub zaktualizować dane

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do umowy

.....
(nazwa firmy)

.....
(dokładny adres)

.....
(NIP/REGON)

.....
(telefon/fax.)

WYKAZ PRACOWNIKÓW ŚWIADCZĄCYCH USŁUGI

LP	Imię i nazwisko Pracownika	UWAGI

.....
uprawniony do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. *Przeгляд i konserwacja instalacji elektronicznych systemów zabezpieczenia*

Numer sprawy: ADP.2301.40.2020 prowadzonego przez Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach ul. Żeromskiego 5; 25-369 Kielce,

Wykonawca:

.....

.....

(nazwa /firma i dokładny adres Wykonawcy)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko)

oświadczam, co następuje:
OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12)-22) oraz ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.**

.....

(miejscowość), (data)

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 oraz ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

.....

(miejscowość), (data)

.....

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, tj.:

.....

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13)-22) oraz ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

.....
(miejscowość), (data)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość), (data)

.....
(podpis)

5. Załącznik nr 5- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

*Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Przeгляд i konserwacja instalacji elektronicznych systemów zabezpieczenia** Numer sprawy: ADP.2301.40.2020, prowadzonego przez Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach ul. Żeromskiego 5; 25-369 Kielce,*

Wykonawca:

.....
.....
(nazwa /firma i dokładny adres Wykonawcy)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko)

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że **spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

.....
(miejsowość), (data)
.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych **w rozdziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:
.....
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
(miejsowość), (data)
.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość), (data)
.....
(podpis)

Załącznik nr 6 do SIWZ

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy PZP, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt. 23

**OŚWIADCZENIE
(DOT. GRUPY KAPITAŁOWEJ)**

Postępowanie pn. **Przeгляд i konserwacja instalacji elektronicznych systemów zabezpieczenia**
Numer sprawy: ADP.2301.40.2020

Nawiązując do zamieszczonej w dniu na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP oświadczamy, że:

- nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu *)

lub

- należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami *)
w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszy postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej *)

.....
.....

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

....., dnia r.

.....
Pieczątką i podpis/y osoby/osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 7

WYKAZ GŁÓWNYCH USŁUG WYKONANYCH/ WYKONYWANYCH W OKRESIE TRZECH OSTATNICH LAT

Oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie) zrealizowałem/realizuję następujące usługi odpowiadająca charakterem przedmiotowi niniejszego zamówienia .

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy lub podmiotu wykazującego doświadczenie	Nazwa i adres Zamawiającego, dla którego wykonano/ wykonuję usługę	Zakres rzeczowy usług	Okres realizacji daty od – do (pełne daty)*	Wartość brutto wykonanego/ wykonywanego zamówienia w zł.

Dokumenty potwierdzające, że usługa została wykonana lub jest wykonywana należyście w załączeniu

***Zamawiający prosi o podanie pełnych dat czyli: dzień, miesiąc, rok**

.....

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy

Załącznik 8

OŚWIADCZENIE O POSIADANIU WYMAGANYCH UPRAWNIENÍ

Oświadczam, że osoby, które będą brały udział w wykonywaniu zamówienia pn.:
.....
.....posiadają
wymagane prawem, niezbędne uprawnienia.

..... dnia r.

.....

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)

do reprezentowania wykonawcy