

p
UNIwersYTET JANA KOCHANOWSKIĘGO w KIELCACH

ul. Źeromskiego 5,
25-369 Kielce
tel. 41 349-72-77

Numer sprawy: DP/2310/60/13

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest :

„Organizacja kompleksowa usługa organizacji wyjazdowych warsztatów hotelarskich dla studentów(przejazd, zakwaterowanie, wyżywienie przeprowadzenie warsztatów hotelarskich, ubezpieczenie)”

Wspólny Słownik Zamówień 80-00-00-00-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe
80-05-00-00-9 usługi szkoleniowe
80-51-00-00-2 usługi szkolenia specjalistycznego
80-43-00-00-7 usługi edukacji osób dorosłych na
poziomie akademickim
55 10 00 00 1- usługi hotelarskie
55 24 00 00 4- usługi w zakresie ośrodków domów wypoczynkowych

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami)

Ogłoszenie o zamówieniu zostało:

1. opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **06.05.2013 r.**, pod numerem **177508-2013**
2. zamieszczone w siedzibie i na stronie Zamawiającego: www.ujk.kielce.pl w dniu **06.05.2013 r.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO

Zamawiającym jest:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

ul. Żeromskiego 5,

25-369 Kielce

tel. 41 349 72 77

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe - całościowe zorganizowanie 4- dniowych wyjazdowych warsztatów hotelarskich dla 88 studentów + 4 opiekunów, specjalności Ekonomia hotelarstwa i obsługa ruchu turystycznego polegające na:

- zorganizowaniu pobytu uczestników (zakwaterowanie oraz wyżywienie)
- zorganizowaniu i przeprowadzeniu warsztatów z treningu personalnego oraz warsztatów hotelarskich (z praktycznej nauki obsługi klienta hotelowego) dla studentów
- transport studentów z Kielc do miejsca realizacji warsztatów i z powrotem.

Termin odbycia warsztatów: **03 czerwca - 16 czerwiec 2013 roku**, termin wskazany przez Zamawiającego nie później niż do dnia *27 maja 2013*

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis parametrów technicznych i dodatkowych wymagań zostały opisane w załączniku nr 2 do niniejszej specyfikacji – opis przedmiotu zamówienia.

Wszystkie dokumenty załączone do dostarczonego przedmiotu zamówienia muszą być sporządzone w języku polskim, w formie pisemnej/drukowanej.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca zrealizuje zamówienie w wybranym terminie między **03 czerwca -16 czerwca 2013 roku**, termin wskazany przez Zamawiającego nie później niż do dnia 27 maja 2013

Zmiana ustalonego terminu realizacji zamówienia może nastąpić wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności niezawinionych przez wykonawcę, których nie można było przewidzieć w szczególności będących następstwem działania siły wyższej tzn. nadzwyczajnego zdarzenia zewnętrznego, którego nie można było przewidzieć, ani któremu nie można było zapobiec, a które faktycznie bezpośrednio uniemożliwia lub zasadniczo utrudnia realizację przedmiotu umowy, w szczególności wojny, przewrotu, zamieszek, rebelii, strajku w branżach mających zasadniczy wpływ na terminową realizację zamówienia.

Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić wyłącznie za zgodą zamawiającego na pisemny wniosek wykonawcy, zawierający uzasadnienie zmiany terminu.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

W postępowaniu mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. **Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. **Posiadania wiedzy i doświadczenia** tzn. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują co najmniej trzy usługi o charakterze odpowiadającym przedmiotowi zamówienia,
3. **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**
 - 1) **Dysponują minimum 2 samochodami** do przewozu minimum 92 osób (autokary klasy LUX, busy) aktualnymi badaniami technicznymi.
 - 2) **Dysponują minimum 2 osobami** z uprawnieniami do kierowania pojazdami kategorii ,B i D przewozu osób.
 - 3) **Dysponują 1 osobą licencjonowanym przewodnikiem** który zapozna uczestników warsztatów z atrakcjami okolicy podczas minimum 4 godzinnej wycieczki fakultatywnej będącej jednym z elementów warsztatów.
 - 4) **Dysponują ośrodkiem/ hotelem** w którym przeprowadzi prowadzone warsztaty wyjazdowe dla studentów Ośrodek/hotel powinien znajdować się w odległości max: 250 km. od Kielc musi posiadać minimum 4 gwiazdki w kategorii jakości standardu. Infrastruktura hotelu powinna umożliwiać zapoznanie się uczestników warsztatów z szeroką gamą oferty hotelowej.
 - 5) **Dysponują obiektami sportowo-rekreacyjnymi**, dającymi możliwość zapoznania się studentów z różnorodnymi formami spędzania czasu wolnego przez klientów, w tym posiadać basen kąpielnię lub bilard, barek lub pub. – które to obiekty na minimum 2 godziny zostaną udostępnione w trakcie trwania warsztatów uczestnikom warsztatów.
 - 6) **Dysponują ośrodkiem/hotelem** w którym jest możliwość zakwaterowania minimum 100 osób, dysponować pokojami 2-osobowymi, 3-osobowymi, 1-osobowymi oraz restauracją w miejscu zakwaterowania. Zakwaterowanie studentów w pokojach 2 i 3 osobowych, opiekunów w pokojach 1- osobowych, wszystkie pokoje z pełnym węzłem sanitarnym.
 - 7) **Dysponują restauracją hotelową** w której Wykonawca na miejscu przygotowuje posiłki. Zamawiający nie dopuszcza żywienia typu catering.
 - 8) **Dysponują minimum 2 salami konferencyjnymi** z pełnym wyposażeniem audiowizualnym i multimedialnym na odbycie warsztatów treningu personalnego równocześnie dwóch przez dwie grupy studentów .
 - 9) **Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.** (Kierowcy- min 2, Trenerzy umiejętności miękkich – minimum 2. Pracownicy hotelu, obsługi

repcji, kuchni, logistyki zarządzania hotelem- minimum 4osoby, 1 przewodnik licencjonowany)

10)**Dysponują minimum 2 trenerami umiejętności** samo motywowania się wyznaczania celów).Trenerzy muszą posiadać wykształcenie wyższe, psychologiczne, uprawnienia trenerskie (posiadanie certyfikatu ICF) oraz minimum 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu warsztatów, kursów, szkoleń z zakresu kompetencji miękkich.

11)**Dysponują** miejscem w którym Wykonawca zorganizuje uczestnikom grilla podczas pierwszego dnia warsztatów

4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Spełnienie w/w warunków oceniane będzie metodą „spełnia/nie spełnia” na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. VI niniejszej specyfikacji.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć:

1. **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z treścią art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych sporządzone według załącznika nr 5 do niniejszej specyfikacji.
2. **Wykaz wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, sporządzonego według załącznika nr 7 do niniejszej specyfikacji oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Zamawiający wymaga udokumentowania co najmniej trzech usług
3. **Wykaz osób** które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia(**2 kierowców, 2 trenerów (umiejętności miękkich, umiejętności samo motywowania się wyznaczania celów)**).Trenerzy muszą posiadać wykształcenie wyższe, psychologiczne, uprawnienia trenerskie (posiadanie certyfikatu ICF) oraz minimum 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu warsztatów, kursów, szkoleń z zakresu kompetencji miękkich. **Pracownicy hotelu: (obsługi recepcji, kuchni, logistyki zarządzania hotelem- minimum 4 osoby) 1 przewodnik terenowy** WYKAZ osób musi zawierać informację na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami;
4. **Oświadczenie** że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
5. **Oświadczenie wykonawcy** że dysponuje ośrodkiem/ hotelem w którym przeprowadzi warsztaty wyjazdowe dla studentów Ośrodek/hotel znajduje się w odległości max: 250 km. od Kielc posiada minimum 4 gwiazdki w kategorii jakości standardu. Infrastruktura

hotelu umożliwi zapoznanie się uczestników warsztatów z szeroką gamą oferty hotelowej.

6. **Oświadczenie wykonawcy** że dysponuje obiektami sportowo-rekreacyjnymi, dającymi możliwość zapoznania się studentów z różnorodnymi formami spędzania czasu wolnego przez klientów, w tym posiada basen kąpielniczy lub bilard, barek lub pub. – które to obiekty na minimum 2 godziny udostępniony w trakcie trwania warsztatów uczestnikom warsztatów.
7. **Oświadczenie wykonawcy** że dysponuje ośrodkiem/hotelem w którym jest możliwość zakwaterowania minimum 100 osób, dysponuje pokojami 2-osobowymi, 3-osobowymi, 1-osobowymi oraz restauracją w miejscu zakwaterowania. Zakwateruje studentów w pokojach 2 i 3 osobowych, opiekunów w pokojach 1- osobowych, wszystkie pokoje z pełnym węzłem sanitarnym.
8. **Oświadczenie wykonawcy** że dysponuje restauracją hotelową w której Wykonawca na miejscu przygotowuje posiłki. Wykonawca nie stosuje żywienia typu catering.
9. **Oświadczenie wykonawcy** że dysponują miejscem w którym Wykonawca zorganizuje uczestnikom grilla podczas pierwszego dnia warsztatów
10. **Oświadczenie wykonawcy** że dysponuje minimum 2 salami konferencyjnymi z pełnym wyposażeniem audiowizualnym i multimedialnym na odbycie warsztatów treningu personalnego równocześnie przez dwie grupy studentów .
11. **Oświadczenie wykonawcy** że dysponuje licencjonowanym przewodnikiem który zapozna uczestników warsztatów z atrakcjami okolicy podczas minimum 4 godzinnej wycieczki fakultatywnej będącej jednym z elementów warsztatów.

Uwaga!

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda dołączenia do oferty:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,

oraz dokumentów wymienionych w pkt. B.1. ust. 1 i 2, jeżeli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

B. 1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć:

1. **Oświadczenie o braku podstaw** do wykluczenia stanowiące załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.
2. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. B.I. ust. 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

- B. II. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub oświadczenie Wykonawcy, że nie należy do grupy kapitałowej.**

C. Ponadto do oferty należy dołączyć:

1. **Dowód wpłaty wadium.**
2. **Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią SIWZ i projektem umowy.**
3. **Szczegółowy program warsztatów**, tzn. szczegółowy zakres tematyczny zajęć wraz z ich harmonogramem: podziałem na grupy i godziny – na podstawie którego Zamawiający dokona oceny w kryterium **atrakcyjność zaoferowanego programu wyjazdowych warsztatów – 10%**
4. **program warsztatów organizowanych w formie wycieczki**, tzw. "organizacja czasu wolnego" na podstawie którego Zamawiający dokona oceny w kryterium **atrakcyjność zaoferowanego programu wyjazdowych warsztatów – 10%**
5. **Krótki opis ośrodka/hotelu**

Dokumenty winny być ułożone w podanej wyżej kolejności.

Dokumenty muszą być przedstawione w postaci oryginałów lub kserokopii poświadczonych (czytelny podpis lub imienna pieczęta z parafą) za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez pełnomocnika upoważnionego do złożenia oferty w jego imieniu, w takim przypadku do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo. Sposób reprezentacji wykonawcy musi być zgodny z właściwym wypisem z rejestru.

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje (zarówno Wykonawcy jak i Zamawiającego) przekazywane będą pisemnie, zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. **Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania informacji, pytań, zawiadomień za pomocą faksu, maila potwierdzonego przez obie strony fakt jego otrzymania.**

Domniemywa się iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba że wykonawca oświadczy iż ww. wiadomości nie otrzymał.

Ofertę z załącznikami w postaci wymaganych dokumentów i oświadczeń należy złożyć tylko w formie pisemnej, zgodnie z art. 82 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest Marcin Kmiecik tel/fax 41 349 7275, marcin.kmiecik@ujk.edu.pl

VIII. WADIUM

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przelewem wadium w kwocie **1800 zł**:

Raiffeisen Bank Polska S.A. Nr 92 1750 1110 0000 0000 2108 1318.

Na dowodzie przelewu należy wpisać: „Wadium – numer sprawy DP/2310/60/13

Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.

W przypadku wniesienia wadium w innych formach, dopuszczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych art. 45 ust. 6, należy dołączyć do oferty stosowny dokument w formie oryginału. W treści tego dokumentu powinno być zawarte zobowiązanie wynikające z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Oferta nie zabezpieczona jedną z form wadium zostanie odrzucona zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1, ust. 1a, ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym, mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
2. nie uzupełni oferty o brakujące dokumenty, w wyniku wezwania go przez Zamawiającego do takiego uzupełnienia,
3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferty należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą czytelną techniką. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Każda zadrukowana strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem i parafowana lub podpisana (pieczętka firmy oraz imienna pieczętka i podpis) przez Wykonawcę lub osobę (osoby) upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i muszą być również oznaczone.
2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna, lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
3. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oferta musi być zapakowana w dwie koperty, na:
 - a. zewnętrznej należy umieścić napis: „Oferta na warsztaty hotelarskie, numer sprawy **DP/2310/60/13**”. Nie otwierać przed **14.05.2013r., godz. 09:15**,
 - b. wewnętrznej oprócz napisu j. w. należy podać pełną nazwę i adres wykonawcy.

Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po upływie terminu na składanie ofert oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce składania ofert:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, pokój nr 5. SEKRETARIAT KANCLERZA UJK

Oferty należy złożyć do dnia **14.05.2013r. do godziny 09:00**.

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.05.2013r.** o godzinie **09:15** w siedzibie zamawiającego:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, pokój nr 5.

Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy oraz osoby zainteresowane mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

XII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w kwocie netto i brutto wraz z należnym podatkiem VAT, z zaokrągleniem do drugiego miejsca po przecinku.
2. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
3. Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Konsekwencje zastosowania złej stawki podatku VAT obciążają wykonawcę.
4. Cena ostateczna powinna obejmować wszystkie prace związane z realizacją zamówienia w szczególności: przejazd, zakwaterowanie, wyżywienie przeprowadzenie warsztatów hotelarskich, ubezpieczenie

XIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Oceny będą oceniane wg dwóch kryteriów:

1) kryterium oceny ofert – 80 % cena brutto

2) atrakcyjność zaoferowanego programu wyjazdowych warsztatów – 20%

1. Celem niniejszego postępowania jest wybór oferty najkorzystniejszej spośród ofert nie odrzuconych, wg kryterium:

Kryterium cena brutto za przedmiot zamówienia – stanowiącego wagę 80%,

2. W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególni wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium cena, zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:

- 1) maksymalną ilość punktów (80) Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto,
- 2) pozostałe oferty będą oceniane w proporcji do niej, tj.: (cena brutto najniższa : cena brutto badana) x 80 pkt. = liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena.

Kryterium atrakcyjność zaoferowanego programu wyjazdowych warsztatów – 20%

W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególni wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium atrakcyjność programu, Zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:

punkty za atrakcyjność zaoferowanego programu Maksymalna ilość punktów, które Wykonawca może uzyskać w kryterium jakości wynosi 20 pkt., Zamawiający przyzna w tym kryteriom punkty w oparciu o dwie podkategorie :

- 1) **szczegółowy program warsztatów**, tzn. szczegółowy zakres tematyczny zajęć wraz z ich harmonogramem: podziałem na grupy i godziny; - punktacja **od 1 do 10 pkt**
- 2) **program warsztatów organizowanych w formie wycieczki**, tzw. "organizacja czasu wolnego" - punktacja **od 1 do 10 pkt**

Po dokonaniu oceny, w kryterium atrakcyjność zaoferowanego programu, punkty przyznane przez członków komisji(ilość członków komisji : 5) zostaną zsumowane i tak otrzymany wynik zostanie podzielony przez ilość członków komisji. Każdy członek komisji może przyznać w danym kryterium maksymalnie 20 pkt.

3. Ostateczna punktacja (D) będzie liczona według wzoru:

$$D = B + C$$

D - ostateczna liczba punktów

B - liczba punktów przyznana w kryterium cena

C - liczba punktów przyznana w kryterium atrakcyjność programu

Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów za obydwie kryteria przyjęte w niniejszym postępowaniu

Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów po zsumowaniu punktów z obydwu kryteriów.

UWAGA! Oferowana cena musi być zgodna z przepisami ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi o tym wykonawców, którzy złożyli oferty zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zamieści informacje o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. W piśmie do wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W przypadku unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Z wybranym wykonawcą zostanie podpisana umowa, której projekt stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszej specyfikacji.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zgodnie z art. 147 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. PROJEKT UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wszelkie zobowiązania wykonawcy dotyczące realizacji zamówienia określone są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zmianę:

1) dopuszcza się zmianę terminu realizacji (termin realizacji zamówienia może ulec zmianie na pisemny, uzasadniony, zaakceptowany przez Zamawiającego wniosek Wykonawcy wybranego do realizacji zamówienia

XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami).

Załączniki do SIWZ:

1. Wzór oferty.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Projekt umowy.
4. Wzór oświadczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Wzór oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Wykaz głównych dostaw wykonanych-wykonywanych w okresie trzech ostatnich lat.
7. Wzór oświadczenia Wykonawcy, że nie należy do grupy kapitałowej. / lista
8. Wykaz osób

Komisja akceptuje treść specyfikacji

ZATWIERDZAM

.....

WZÓR

.....
 (nazwa firmy)

.....
 (dokładny adres)

.....
 (NIP/REGON)

.....
 (telefon/fax.)

OFERTA

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
 ul. Żeromskiego 5
 25 – 369 Kielce

Nawiązując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na
**Organizację kompleksową usługi organizacji wyjazdowych warsztatów hotelarskich dla
 studentów(przejazd, zakwaterowanie, wyżywienie przeprowadzenie warsztatów
 hotelarskich, ubezpieczenie)”**

(nr sprawy DP/2310/60/13):

- Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:..... Zł netto za 1 uczestnika, podatek vat (.....%) cena brutto za 1 uczestnika warsztatów zł brutto

UWAGA: Wszystkie ceny należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

- Zamówienie wykonamy w terminie
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń. Zdobyliśmy również konieczne informacje potrzebne do właściwej wyceny oraz właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni tj. do dnia Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez

Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi.

7. Niezależnie od udzielonej gwarancji na dostarczony sprzęt udzielamy miesięcznej rękojmi (wymagany okres rękojmi minimum 12 miesięcy od daty dostarczenia sprzętu oraz podpisania bezusterkowego protokołu odbioru).
8. Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu w formie Potwierdzenie w załączeniu.
Zwrotu wadium należy dokonać na nr rachunku bankowego
9. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty łącznie z wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.

..... dnia r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Wymagania szczegółowe
dotyczące zorganizowania wyjazdowych warsztatów hotelarskich
dla
*studentów specjalności **Ekonomika hotelarstwa i obsługa ruchu turystycznego***
*kierunku **Ekonomia, studia stacjonarne i niestacjonarne I stopnia i II stopnia***
w ramach projektu **Edukacja dla rynku pracy**, współfinansowanego z
Europejskiego Funduszu Społecznego.

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe - całościowe zorganizowanie 4-dniowych wyjazdowych warsztatów hotelarskich dla 88 studentów + 4 opiekunów, specjalności Ekonomika hotelarstwa i obsługa ruchu turystycznego polegające na:
zorganizowaniu pobytu uczestników (zakwaterowanie oraz wyżywienie)

- **zorganizowaniu i przeprowadzeniu warsztatów z treningu personalnego oraz warsztatów hotelarskich (z praktycznej nauki obsługi klienta hotelowego) dla studentów**

- **transport studentów z Kielc do miejsca realizacji warsztatów i z powrotem.**

Termin odbycia warsztatów: między 03 czerwca a 16 czerwca 2013 roku,
termin wskazany przez Zamawiającego nie później *jak do 27 maja 2013 roku*

Wymagania szczegółowe:

Ośrodek w którym będą prowadzone warsztaty wyjazdowe dla studentów powinien znajdować się w odległości max: 250 km. od Kielc posiadać minimum 4 gwiazdki w kategorii jakości standardu.

Infrastruktura hotelu powinna umożliwiać zapoznanie się uczestników warsztatów z szeroką gamą oferty hotelowej. Ośrodek musi posiadać obiekty sportowo-rekreacyjne, dające możliwość zapoznania się studentów z różnorodnymi formami spędzania czasu wolnego przez klientów, w tym posiadać basen kąpielnię lub bilard, barek lub pub. Ośrodek musi mieć możliwość zakwaterowania minimum 120 osób, dysponować pokojami 2-osobowymi, 3-osobowymi, 1-osobowymi oraz restauracją w miejscu zakwaterowania.

Zakwaterowanie studentów w pokojach 2 i 3 osobowych, opiekunów w pokojach 1- osobowych, wszystkie pokoje z pełnym węzłem sanitarnym.

Wykonawca zapewni w miejscu realizacji zamówienia wyżywienie:

1 dnia: obiad + kolacja;

2 dnia: śniadanie, obiad + kolacja – w formie grilla

3 dnia: śniadanie, obiad + kolacja;

4 dnia: śniadanie + obiad

Śniadania i kolacje mogą być serwowane w formie bufetu szwedzkiego w czasie przerw w zajęciach do dyspozycji uczestników – kawa, herbata, cukier, mleczko do kawy, napoje zimne, ciastka.

- śniadanie - dla każdej osoby należy przewidzieć wędliny, sery, jogurty, musli, jajecznicę, warzywa sezonowe, masło, dżem, pieczywo, kakao, mleko, herbatę z określeniem ilości w gramach przypadającej na 1 osobę,
- obiad - 2 dania ciepłe, zestaw surówek, napoje zimne, deser
- kolacja - dla każdej osoby należy przewidzieć wędliny, sery, parówki, kielbasę, warzywa sezonowe, masło, pieczywo, herbatę z określeniem ilości w gramach przypadającej na 1 osobę,
- kolacja w formie grilla – min. 4 rodzaje dań grillowych, warzywa grillowane, pieczywo, kawa, herbata, sosy.

Kolacja w formie grilla zostanie zorganizowana pierwszego dnia warsztatów, w razie złej pogody wykonawca udostępni salę w pomieszczeniu zadaszonym.

Posiłki przygotowane na miejscu zamawiający nie dopuszcza żywienia typu catering.

Przygotowanie posiłków, powinno odbywać się zgodnie z ustawą z dnia 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2006 r. nr 171 poz.1225 z póź. zmianami). Wyżywienie powinno spełniać wymogi aktualnych wytycznych Instytutu Żywności i Żywienia.

Godziny posiłków zostaną uzgodnione z zamawiającym przed rozpoczęciem warsztatów minimum 7 dni wcześniej.

Ośrodek musi dysponować 2 salami konferencyjnymi z pełnym wyposażeniem audiowizualnym i multimedialnym na odbycie warsztatów treningu personalnego równocześnie dwóch przez dwie grupy studentów .

Wykonawca zobowiąże się do zorganizowania i przeprowadzenia warsztatów z treningu personalnego w ilości 24 godzin w rozbiciu na 6 grup (15 osób w grupie) po 4 godziny na 1 grupę.

1 godzina zajęć = 60 minut.

Zajęcia rozłożone będą na 3 dni – 2 grupy w ciągu jednego dnia. Zajęcia z trenerem będą miały charakter praktyczny, realizowane będą w formie warsztatów.

Minimalny zakres tematyczny warsztatów:

1. Komunikacja (narzędzia komunikacyjne, najlepsze praktyki w komunikacji, zakłócenia komunikacji, style komunikowania się, komunikacja niewerbalna)
2. Asertywność- (jak się jej uczyć i jak ją wypracować, granice asertywności, umiejętność radzenia sobie z krytyką)
3. Motywacja (umiejętność samo motywowania się , wyznaczania celów).

Wykonawca musi dysponować trenerami, którzy posiadają wykształcenie wyższe, psychologiczne, uprawnienia trenerskie (posiadanie certyfikatu ICF) oraz minimum 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu warsztatów, kursów, szkoleń z zakresu kompetencji miękkich.

Wykonawca zobowiąże się do zorganizowania i przeprowadzenia warsztatów hotelarskich z praktycznej obsługi klienta hotelowego. Ilość godzin przeznaczona na realizację – 166 godzin dla wszystkich studentów. Zajęcia będą odbywały się w 18 grupach po 5 osób max w grupie.

Wykonawca udostępni zaplecze hotelowe w celu realizacji warsztatów hotelarskich.

Minimalny zakres tematyczny warsztatów:

1. Obsługa klienta na recepcji- 2 godz. x 18 grup
2. Organizacja zaplecza gastronomicznego – 1 godz. x 18 grup
3. Marketing hotelu – 1 godz. x 18 grup
4. Logistyka w funkcjonowaniu hotelu – 2 godz. x 18 grup
5. Zarządzanie hotelem – 2 godz. x 18 grup
6. Przygotowanie pokoju hotelowego – 1 godz. x 18 grup
7. Organizacja czasu wolnego – warsztaty dla wszystkich studentów, uczestników wyjazdu w formie wycieczki z prezentacją elementów organizacji wyjazdu ze zwiedzaniem atrakcji okolicy(zatrudnienie przewodnika, rezerwacja biletów, organizacja transportu itp.) – cała grupa 4 godziny.

9 godz. x 18 grup = 162 godz. + 4 godz. zajęć (dla wszystkich z organizacji czasu wolnego) = 166 godz.

Minimalny zakres tematyczny warsztatów:

1. Zarządzanie i organizacja pracy hotelu w tym zarządzanie personelem
2. Kompleksowa obsługa gości hotelowych oraz organizowanie usług turystycznych, gastronomicznych, kongresów, zjazdów, konferencji i innych imprez hotelowych
3. Obsługiwanie gości o specjalnym znaczeniu (VIP, biznesmenów)
4. Świadczenie usług zgodnie z wymogami kategorii obiektu
5. Ustalanie zestawu oferowanych usług oraz konstruowanie ich cen jako podstawy instrumentu marketingowego
6. Nadzorowanie personelu hotelu w dbałości o zadowolenie klienta
7. Praktyczne wykorzystanie zasad Revenue Management w hotelarstwie.

Wykonawca musi zapewnić ubezpieczenia NNW dla wszystkich uczestników wyjazdu i OC dla opiekunów, udostępnić wejście na obiekty sportowo-rekreacyjne , w tym zagwarantować 2 godz. basenu dla uczestnika/ na pobyt w cenie usługi, dojazd autokarami klasy Lux do miejsca zakwaterowania: wyjazd z Kielc ok. godz.: 9.00 oraz powrót do miejsca wyjazdu (Kielce) w godzinach wieczornych ok. godz. 19.00.

WZÓR
OŚWIADCZENIE

W związku z przystąpieniem firmy
z siedzibą w ul
do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego składam oświadczenie, że brak jest podstaw do wykluczenia naszej firmy
w oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień
publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami).

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu wykonawcy

WZÓR
OŚWIADCZENIE

W związku z przystąpieniem firmy
z siedzibą w ul

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego składam oświadczenie w oparciu o przepisy art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami), że reprezentowana przeze mnie firma spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania prac będących przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu wykonawcy

WZÓR

WYKAZ GŁÓWNYCH USŁUG WYKONANYCH/WYKONYWANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT

Oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowałem/realizuję następujące główne USŁUGI (co najmniej trzy), o wartości nie mniejszej niż wymagana przez Zamawiającego w pkt. VI lit. A ust. 2 SIWZ, w odniesieniu do poszczególnych części, z których każda odpowiada przedmiotowi niniejszego zamówienia.

L.p.	Nazwa i zakres dostawy	Wartość brutto wykonywanego/realizowanego zamówienia w zł	Okres realizacji dostawy	Nazwa i adres zamawiającego, dla którego wykonano dostawę	Numer dowodu potwierdzającego, że dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie
1.	2.	3.	4.	5.	6.

..... dnia r.

.....
 Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

WZÓR
OŚWIADCZENIE

W związku z przystąpieniem firmy
z siedzibą w ul
do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego składam oświadczenie, w oparciu o art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy Prawo zamówień
publicznych oświadczam, że nasza jednostka nie należy do grupy kapitałowej.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu wykonawcy

*- lub lista podmiotów należących do grupy kapitałowej:

1)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia(**2 kierowców, 2 trenerów (umiejętności miękkich, umiejętności samo motywowania się wyznaczania celów)**).Trenerzy muszą posiadać wykształcenie wyższe, psychologiczne, uprawnienia trenerskie (posiadanie certyfikatu ICF) oraz minimum 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu warsztatów, kursów, szkoleń z zakresu kompetencji miękkich. **Pracownicy hotelu: (obsługa recepcji, kuchni, logistyki zarządzania hotelem- minimum 4 osoby) 1 przewodnik terenowy** WYKAZ osób musi zawierać informację na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Forma współpracy z Wykonawcą
1	2	3	4	5	6	7

..... dnia.....

.....

¹Podać rodzaj umowy (np.: o pracę, o dzieło, zlecenie itp.)
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy