

UNIWERSYTET JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH  
Ul. ŻEROMSKIEGO 5  
25-369 KIELCE

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 14000 euro**

**na przeprowadzenie specjalistycznego kursu Pełnomocnik systemu ISO 9001**

Znak sprawy: **DP/2310/28/13**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80-00-00-00-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe  
80-05-00-00-9 usługi szkoleniowe  
80-51-00-00-2 usługi szkolenia specjalistycznego  
80-43-00-00-7 usługi edukacji osób dorosłych na poziomie akademickim

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO

Zamawiającym jest:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach,  
ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce, tel. 041-349-72-75, fax. 041-349-7775.

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwaną w dalszej części specyfikacji ustawą.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kursu certyfikacyjnego „Pełnomocnik systemu ISO 9001” kończący się egzaminem i uzyskaniem certyfikatu uprawiającego do pełnienia funkcji „Pełnomocnik systemu ISO 9001” realizowanego dla studentów kierunku Administracja specjalność Administracja gospodarki komunalnej i finansów publicznych I specjalności Administracja porządku i bezpieczeństwa publicznego w ramach projektu Edukacja dla rynku pracy, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego ilość studentów uczestniczących w kursie 190 osób, minimalna 182 osób.

Zakup usługi współfinansowany z projektu Edukacja dla rynku pracy- projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Szczegółowy opis i zakres zamówienia określa załącznik Nr 1 SIWZ.

### IV. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

### V. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.

## VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Rozpoczęcie: marzec 2013 – czerwiec 2013 (z wyłączeniem ferii i dni wolnych od pracy) – termin wymagany

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

### 1. Warunki udziału w postępowaniu:

1) Zgodnie z zapisami art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. wykażą, że w okresie **ostatnich 3 lat** (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonali **minimum 3 usługi**- 3 kursy, o charakterze odpowiadającym przedmiotowi niniejszego zamówienia –prowadzenie specjalistycznych kursów zgodnych z normą ISO 9001 oraz załączą dokumenty potwierdzające, że ta usługa została wykonana należycie;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tzn. dysponuje lub będzie dysponował:

**1. OSOBY: Wykonawca będzie dysponował min 3 osobami**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia osoby z wykształceniem wyższym, z min. 3-letnim doświadczeniem w prowadzeniu kursów lub szkoleń, ćwiczeń lub zajęć dydaktycznych lub wykładów posiadający: niezbędną wiedzę teoretyczną i praktyczną we wdrażaniu systemów zarządzania, poświadczoną kursami i szkoleniami potwierdzającymi kompetencje prowadzących; trenerzy-audytorzy prowadzący zajęcia winni posiadać minimum wykształcenie wyższe magisterskie;

**2. POTENCJAŁ TECHNICZNY:** Kurs prowadzony będzie w oparciu o bazę lokalową Zamawiającego- nieodpłatnie na terenie miasta Kielce. Na wydziale Zarządzania i Administracji UJK w Kielcach ul. Świętokrzyska 21.

**Wykonawca będzie dysponował:**

-Wykonawca musi posiadać status firmy doradczo-szkoleniowej specjalizującej się w zakresie systemów zarządzania jakością zgodnych z normą ISO 9001.

- Wykonawca musi dysponować opracowanymi i sprawdzonymi w praktyce programami nauczania oraz materiałami autorskimi do zajęć z zakresu zarządzania jakością zgodnych z ISO 9001.

**d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 1) a-d) winien spełniać co najmniej z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

- 2) Zgodnie z zapisem art. 26 ust. 2a ustawy Pzp, Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt.2 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o

udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;

- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## 2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:

W celu potwierdzenia spełniania w/w warunków Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. VIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów winno wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnił w/w warunki.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach załączonych do oferty a wyszczególnionych w pkt. VIII SIWZ, metodą spełnia nie spełnia.

## VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp do oferty należy dołączyć:

- 1) **Oświadczenie** zgodne z treścią z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp., sporządzonego wg. załącznika Nr 2 do SIWZ.
- 2) **Wykaz wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia (co najmniej 3 usługi – 3 kursy o charakterze odpowiadającym przedmiotowi niniejszego zamówienia- prowadzenie specjalistycznych kursów zgodnych z normą ISO 9001 ) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia

działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat, wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

- 3) **Oświadczenie wykonawcy**, że dysponuje opracowanymi i sprawdzonymi w praktyce programami nauczania oraz materiałami autorskimi do zajęć z zakresu zarządzania jakością zgodnych z ISO 9001.
- 4) **Wykaz osób**, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia( tj. **(min. 3 osoby** z min. wykształceniem wyższym, z min. 3-letnim doświadczeniem w prowadzeniu kursów lub szkoleń, ćwiczeń lub zajęć dydaktycznych lub wykładów posiadający: niezbędną wiedzę teoretyczną i praktyczną we wdrażaniu systemów zarządzania, poświadczoną kursami i szkoleniami potwierdzającymi kompetencje prowadzących; trenerzy-audytorzy prowadzący zajęcia winni posiadać minimum wykształcenie wyższe magisterskie; Wykonawca zobowiązany jest wpisać osoby do wykazu osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnie z załącznikiem Nr 5).
- 5) **Oświadczenie** Wykonawcy że osoby (minimum 3 )które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 6) **Oświadczenie** Wykonawcy że szkoła posiada status firmy doradczo-szkoleniowej specjalizującej się w zakresie systemów zarządzania jakością zgodnych z normą ISO 9001.

### ***Uwaga!!!***

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**Jeżeli Wykonawca**, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie VIII ust. 2 pkt 1) i 2).

**2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp do oferty należy dołączyć:**

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór- załącznik Nr 2 do SIWZ).

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy.

**Uwaga!!!**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium**

**Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:**

**pkt. 2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:**

**a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Dokumenty muszą być przedstawione w postaci oryginałów lub kserokopii

poświadczonych za zgodność

z oryginałem przez Wykonawcę (czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela lub imienna pieczęć

z parafką) tj. przez osoby reprezentujące Wykonawcę lub przez pełnomocnika

upoważnionego do złożenia oferty w jego imieniu, w takim przypadku do oferty winno być

załączone pełnomocnictwo. Sposób reprezentacji musi być zgodny z właściwym wypisem

z rejestru. Wykonawca winien dołączyć do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do złożenia i podpisania oferty oraz podpisania umowy.

**3. Oprócz dokumentów wymienionych powyżej, do oferty należy załączyć:**

1) Wypełniony formularz ofertowy

2) Dokument z którego będzie wynikać uprawnienie Wykonawcy do podpisania oferty np.: zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, KRS, jeśli taki dokument nie został dołączony do oferty.

3) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym zamówieniu o ile nie wynika z innych dokumentów prawo reprezentowania Wykonawcy.

4) Dowód wpłaty wadium

**4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Obowiązkiem wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia

**IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej.

2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje – zarówno Wykonawcy, jak i Zamawiającego – będą przekazywane **pisemnie zgodnie z art. 27 ust.1.** w języku polskim.
3. Zamawiający dopuszcza przekazywanie pytań, zawiadomień i informacji za pomocą faksu, maila potwierdzonego przez strony fakt jego otrzymania.
4. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba że wykonawcę wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. 3, oświadczy iż ww. wiadomości nie otrzymał.

**ADRES DO KORESPONDENCJI:**

**Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach**

**Dział Zamówień Publicznych**

**ul. Żeromskiego 5**

**25-369 Kielce**

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest :

Marcin Kmiecik, tel/fax (041) 349-72-75 email [marcin.kmiecik@ujk.edu.pl](mailto:marcin.kmiecik@ujk.edu.pl)

**X. WADIUM**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przelewem wadium w kwocie : **4000 zł** ( słownie złotych: cztery tysiące złotych 00/100). Wykonawca, który zamierza wnieść wadium w pieniądzu powinien wpłacić ww. kwotę: przed upływem terminu składania ofert na konto Zamawiającego:

Raiffeisen Bank Polska

Nr: 92 1750 1110 0000 0000 2108 1318.

Na dowodzie przelewu należy wpisać

**Wadium– Znak sprawy DP/2310/ 28 /13 kurs Pełnomocnik systemu ISO 9001**

Potwierdzoną za zgodność kopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.

W przypadku wniesienia wadium w innych formach, dopuszczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych art. 45 ust. 6, należy stosowny dokument dołączyć do oferty, który w swej treści musi zawierać przesłanki do zatrzymania wadium określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

Oferta niezabezpieczona jedną z form wadium zostanie odrzucona zgodnie z art. 24 ust 4 ustawy.



Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1, ust. 1a i ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym, mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że nie wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

**Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## XII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

Oferty należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Wszystkie zadrukowane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować. Wymaga się podpisania oferty na każdej zadrukowanej stronie oferty (pieczętka Firmy oraz imienna pieczętka i podpis osoby lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy). Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i muszą być również oznaczone.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna, lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

*Oferta musi być zapakowana w dwie koperty, na:*

*– zewnętrznej kopercie należy umieścić napis:*

**„Oferta dot. DP/2310/28/13 –kurs ISO 9001 . Nie otwierać przed 27.02.2013r. godz. 09:15”**

*– wewnętrznej kopercie oprócz napisu jw. musi być zawarta pełna nazwa Wykonawcy i jego adres.*

## XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

UNIwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
ul. Żeromskiego 5, Sekretariat Kanclerza, pokój nr 5

Oferty należy złożyć do dnia **27.02.2013** r do godziny **09:00**

Oferty zostaną otworzone w dniu **27.02.2013** r. o godz. **09:15** w siedzibie Zamawiającego:

UNIwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
ul. Żeromskiego 5, pokój nr 5.

Otwarcie ofert jest jawne.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

#### XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

Wykonawca określi cenę brutto za 1 osobę uczestniczącą w kursie na formularzu oferty (wzór stanowi załącznik do SIWZ)

2. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN).
4. Cenę oferty należy określić jako brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT. Oferta zawierająca złą stawkę podatku VAT zostanie odrzucona.
5. Cena oferty powinna zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności : materiały i pomoce dydaktyczne, dokumentację procesu dydaktycznego (dziennik zajęć, lista obecności, ankiety, testy sprawdzające itp , a także zaświadczenia o ukończeniu kursu przez uczestników )
6. Wszystkie inne koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia, a nie uwzględnione w cenie oferty nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczane.
7. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
8. Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty.

#### XV. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Celem niniejszego postępowania jest wybór oferty najkorzystniejszej spośród ofert nie odrzuconych, wg poniżej podanych kryteriów:

- I. **KRYTERIUM- cena brutto za cały przedmiot zamówienia - stanowiące wagę 100%**

W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególni Wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium cena oraz doświadczenie Wykonawcy, Zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:

**/ Kryterium: cena brutto za przedmiot zamówienia: maksymalną ilość punktów (100) Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto,**

pozostałe będą oceniane w proporcji do niej, tj.:

***(Cena brutto najniższa : Cena brutto badana) \* 100 pkt= liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena***

Najkorzystniejsza oferta to oferta o największej ilości punktów otrzymanych w kryterium cena.

## **XVI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

## **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPELNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Niewłócznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy oraz zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

W piśmie do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy.

W przypadku unieważnienia postępowania z art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, zgodnie z art. 93 ust. 3.

## **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XIX. PROJEKT UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Wszelkie zobowiązania Wykonawcy dot. realizacji zamówienia określone są w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 7 do niniejszej SIWZ.

Zamawiający dopuszcza zmiany w treści umowy zawartej z Wykonawcą jeżeli zaistnieją okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności;

-zmian terminu wykonania umowy

-Osób realizujących przedmiot zamówienia, pod warunkiem że te osoby będą miały takie samo przygotowanie jak te określone w ofercie Wykonawcy

## **XX. ZAMAWIAJĄCY NIE ZAMIERZA ZAWRZEĆ UMOWY RAMOWEJ**

## **XXI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

## **XXII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MAJĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

## **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zm.).

.....  
ZATWIERDZAM

Załączniki do SIWZ:

1. Przedmiot zamówienia
2. Wzór oświadczenia (art.24. ust.1)
3. Wzór oświadczenia (art. 22 ust.1)
4. Wykaz usług (wzór)
5. Wykaz osób (wzór)
6. Formularz ofertowy.
7. Projekt umowy.

Załącznik nr 1

## PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Wymagania szczegółowe dotyczące przeprowadzenia **kursu certyfikacyjnego „Pełnomocnik systemu ISO 9001” kończący się egzaminem i uzyskaniem certyfikatu uprawiającego do pełnienia funkcji**

**„Pełnomocnik systemu ISO 9001”**

*realizowanego dla*

*studentów kierunku **Administracja***

*specjalność **Administracja gospodarki komunalnej i finansów publicznych***

*specjalność **Administracja porządku i bezpieczeństwa publicznego***

*w ramach projektu **Edukacja dla rynku pracy,***

*współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego*

1. Wykonawca musi posiadać status firmy doradczo-szkoleniowej specjalizującej się w zakresie systemów zarządzania jakością zgodnych z normą ISO 9001.
2. Wykonawca musi dysponować opracowanymi i sprawdzonymi w praktyce programami nauczania oraz materiałami autorskimi do zajęć z zakresu zarządzania jakością zgodnych z ISO 9001.
3. Kurs certyfikacyjny prowadzony będzie w budynkach Zleceniodawcy na Wydziale Zarządzania i Administracji UJK w Kielcach ul. Świętokrzyska 21.
4. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić nieodpłatnie jedną salę wykładową wyposażoną w rzutnik multimedialny, ekran biały, tablice białą oraz 2 sale ćwiczeniowe wyposażone w rzutniki multimedialne oraz w tablice szkolne na białą kredę.
5. Firma szkoleniowa musi posiadać 3 letnie doświadczenie w realizacji kursów i szkoleń w zakresie wdrażania, szkolenia i audytowania systemów zarządzania jakością zgodnych z normą ISO 9001.

6. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający:

- Minimum 3 letnie doświadczenie w realizacji kursów i szkoleń w zakresie wdrażania, szkolenia i audytowania systemów zarządzania jakością zgodnych z normą ISO 9001.
- Szkolenie powinni prowadzić doświadczeni trenerzy-audytorzy- minimum 3, posiadający: niezbędną wiedzę teoretyczną i praktyczną we wdrażaniu systemów zarządzania, poświadczoną kursami i szkoleniami potwierdzającymi kompetencje prowadzących; z minimum 3 letnim doświadczeniem we wdrażaniu systemów zarządzania; trenerzy-audytorzy prowadzący zajęcia winni posiadać wykształcenie wyższe magisterskie;

7. Zajęcia mają mieć charakter praktyczny - realizowane w formie wykładów i ćwiczeń. Celem zajęć jest uzyskanie przez studentów/studentki w/w specjalności certyfikatu „Pełnomocnik systemu ISO 9001” w zakresie systemów zarządzania jakością zgodnych z normą ISO 9001.

**8. Minimalny zakres tematyczny wykładów i ćwiczeń:**

- wprowadzenie do zarządzania jakością;
- zasady zarządzania jakością;
- wdrażanie systemu zarządzania jakością;
- interpretacja wymagań normy ISO 9001
- identyfikacja i mapowanie procesów
- dokumentacja systemu zarządzania jakością
- wdrażanie dokumentów
- nadzór i działanie systemowe oraz zasady audytowania systemów zarządzania jakością
- wymagania stawiane pełnomocnikowi ds. systemu zarządzania jakością
- dobór ludzi do zespołu auditorów wewnętrznych oraz kierowanie nimi.

9. Zajęcia dydaktyczne powinny odbywać się w formie wykładów i ćwiczeń. Jedna grupa wykładowa około 190 osób ( wykład łączony dla dwóch specjalności: APiBP+AGKiFP), oraz 7 grup ćwiczeniowych (około 27 osób w grupie);



10. Ilość godzin dydaktycznych: 24 h dla każdego uczestnika kursu, w tym 8 godzin wykładu i 16 godzin ćwiczeń.

11. 8 h wykładu x 1 grupa wykładowa = 8 h;

16 h ćwiczeń x 7 grup = 112 h; łącznie 120 h zajęć dydaktycznych

**12. Maksymalna ilość studentów uczestniczących w kursie 190 osób, minimalna 182 osób.**

13. Zleceniodawca zapłaci za faktyczną ilość uczestników kursu.

14. Termin realizacji kursu zgodny z harmonogramem zajęć dydaktycznych w roku akademickim 2012/2013:

- wykłady: czwartki od godz. 13.00 do 14.30 (2 h) – według dat: 11.04; 25.04; 09.05; 23.05
- ćwiczenia I i II grupa : czwartki od godz. 8.00 do 11.15 (4 h)
  - według dat: 11.04; 25.04; 09.05; 23.05
- ćwiczenia III grupa : czwartki od godz. 14.45 do 18.00 (4 h)
  - według dat: 11.04; 25.04; 09.05; 23.05
- ćwiczenia IV i V grupa : piątek od godz. 8.00 do 11.15 (4 h)
  - według dat: 12.04; 26.04; 10.05; 24.05
- ćwiczenia VI i VII grupa : piątek od godz. 11.30 do 14.45 (4 h)
  - według dat: 12.04; 26.04; 10.05; 24.05

15. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania autorskiego programu zajęć, konspektu zajęć oraz materiałów szkoleniowych – w jednym egzemplarzu, przedkładanym Zamawiającemu oraz zwielokrotnienia ich dla uczestników. Do wszystkich dokumentów, jakie opracuje Wykonawca w ramach zawartej w z nim umowy, Zamawiający przejmie prawa autorskie.

16. Wykonawca zobowiązuje się do wydania imiennych zaświadczeń uczestnikom kursu potwierdzających ich udział w szkoleniu.

17. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia egzaminu certyfikacyjnego oraz wydanie imiennych certyfikatów dla uczestników kursu (którzy pozytywnie zdali egzamin), „**Pełnomocnik systemu ISO 9001**”,

uprawiającego do pełnienia funkcji **„Pełnomocnik ds. Systemu Zarządzania Jakością zgodnego z wymogami normy ISO 9001**

w języku polskim i przynajmniej w jednym języku obcym.

18. Uczestnikami kursu będą studenci kierunku Administracja ze specjalności:

- Administracja gospodarki komunalnej i finansów publicznych;
- Administracja porządku i bezpieczeństwa publicznego.

19. Wykonawca zapewnia Uczestnikom kursu:

- opracowanie i wydrukowanie materiałów dydaktyczno-szkoleniowych dla studentów,
- wydanie imiennych zaświadczeń uczestnikom kursu potwierdzających ich udział w szkoleniu;
- przeprowadzenie egzaminu certyfikacyjnego;
- wydanie imiennych certyfikatów dla uczestników kursu (którzy pozytywnie zdali egzamin) **„Pełnomocnik systemu ISO 9001”** uprawiającego do pełnienia funkcji **„Pełnomocnik ds. Systemu Zarządzania Jakością zgodnego z wymogami normy ISO 9001”** w języku polskim i przynajmniej w jednym języku obcym.

20. Zleceniobiorca ponosi wszystkie koszty:

- związane z przeprowadzenia kursu przez trenerów-auditorów wraz z ich wynagrodzeniem, dojazdem, zakwaterowaniem i wyżywieniem;
- zapewnia pisaki ścieralne do tablicy białej;
- zleceniobiorca odpowiedzialny będzie za prowadzenie dokumentacji procesu dydaktycznego (tj. opracowanie szczegółowego autorskiego programu zajęć, opracowanie

i przygotowanie konspektu prowadzonych zajęć, opracowanie tematyki zadań do zaliczenia i egzaminu końcowego, listy obecności itp.)

- po zakończeniu zajęć dydaktycznych program nauczania, konspekt zajęć oraz opracowane tematy zadań do egzaminu wraz z listami obecności i kserokopiami wydanych zaświadczeń potwierdzających udział w kursie, wraz z listą wydanych certyfikatów, muszą zostać przekazane do Zleceniodawcy do Instytutu Ekonomii i Administracji.

Załącznik nr 2

WZÓR

**OŚWIADCZENIE**  
**o braku podstaw do wykluczenia**

W związku z przystąpieniem .....  
z siedzibą w ..... ul. ....  
do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie  
..... składam oświadczenie  
w oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień  
publicznych (tj. Dz. U. Nr 113 poz. 759 ze zm.), że wobec reprezentowanego przeze mnie  
Wykonawcy, brak jest podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania.

..... dnia ..... r.

.....  
uprawniony do składania oświadczeń

woli

w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 3

WZÓR  
**OŚWIADCZENIE**  
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

W związku z przystąpieniem .....

..... z siedzibą w ..... ul. ....

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie

..... składam oświadczenie w oparciu o przepisy

art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. Nr 113 poz. 759 ze zm.), że reprezentowana przeze mnie firma spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia ..... r.

.....  
uprawniony do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

**WYKAZ USŁUG WYKONANYCH/ WYKONYWANYCH  
W OKRESIE TRZECH OSTATNICH LAT**

Oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie) zrealizowałem/realizuje następujące usługi (co najmniej 3 usługi o charakterze odpowiadającej przedmiotowi niniejszego zamówienia tj. Specjalistyczny kurs ISO 9001

L.p.	Nazwa i zakres usługi	Wartość brutto wykonanego/ wykonywanego zamówienia w zł.	Okres realizacji daty od - do	Nazwa i adres Zamawiającego, dla którego wykonano/ wykonuje usługę	Nr dokumentu potwierdzającego, że usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie
1.	2.	3.	4	5.	6.

.....  
 uprawniony do składania oświadczeń woli  
 w imieniu Wykonawcy

Załącznik Nr 5

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

L.P	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności w zamówieniu	Informacje nt. kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia	Podstawa do dysponowania osobą	Doświadczenie w prowadzeniu kursów
1	2	3	4	5	6

.....  
(data)

.....  
(podpis Wykonawcy lub osób  
uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

**Załącznik nr 6**

.....

/pieczęć Wykonawcy/

**OFERTA**

**Nazwa firmy** .....

**z siedzibą w** .....

**wpisaną do rejestru w** .....**pod numerem**.....

**posiadająca REGON** .....**NIP**.....

W postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Przeprowadzenie kursu Pełnomocnik systemu ISO 9001”,**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia

	<b>Cena jednostkowa brutto za 1 uczestnika kursu.</b>
<b>KURS Pełnomocnik systemu ISO 9001</b>	..... brutto za 1 uczestnika Słownie złotych..... ..... .....



Przedmiotowe zadanie zrealizowane będzie zgodnie ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia*.

Oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia*,
- uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i realizacji przedmiotu zamówienia,
- akceptujemy wskazany w specyfikacji czas związania ofertą, tj. 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- akceptujemy wzór umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w specyfikacji, w miejscu i czasie zaznaczonym przez **Zamawiającego**.
- Prowadzę/imy działalność gospodarczą, usługę zrealizuję na podstawie umowy cywilno-prawnej\*\*

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

Wyrażamy zgodę na dokonanie płatności za przedmiot zamówienia w terminie **30 dni**, od momentu doręczenia faktury VAT(rachunku), po zrealizowaniu przedmiotu umowy.

Osobą upoważnioną do kontaktów z **Zamawiającym** w przedmiotowej sprawie jest:

..... tel. .... fax.

.....

W przypadku wyboru naszej oferty, osobami upoważnionymi do podpisania umowy są:

1. ....

2. ....

Ofertę niniejszą składamy na..... kolejno ponumerowanych stronach.

Informacje zawarte na stronach\* ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane pozostałym uczestnikom postępowania.

\* *podać oznaczenia stron lub wpisać „nie dotyczy”*

\*\* *niepotrzebne skreślić*

Załącznikami do formularza oferty są:

1. Dokumenty wymagane zgodnie z SIWZ.
2. Załączniki wymienione w SIWZ.

.....

miejsowość, data

.....

podpis Wykonawcy

UMOWA NR DP/2310/.... /13

zawarta w dniu ..... r. w Kielcach pomiędzy:

**UNIwersytetem Jana Kochanowskiego** z siedzibą w Kielcach przy ul. Żeromskiego 5, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. Mgr Janinę Pierścińską – Kanclerz

a

.....  
.....  
.....

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia specjalistycznego kursu „Pełnomocnik systemu ISO”, kończący się egzaminem i uzyskaniem certyfikatu uprawniającego do pełnienia funkcji Pełnomocnika systemu ISO 9001. Kurs przeznaczony jest dla studentów Instytutu Ekonomii w ramach projektu „Edukacja dla rynku pracy” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Kurs będzie przeprowadzony zgodnie ze złożoną ofertą i specyfikacją istotnych warunków zamówienia, oraz opisem przedmiotu zamówienia, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na prawidłowe wykonanie umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż przystępując do zawarcia niniejszej umowy, zapoznał się wcześniej z wymogami dotyczącymi wykonania umowy, w szczególności dotyczących przygotowania kursu.
4. Maksymalna ilość studentów uczestniczących w kursie to 190 osób, minimalna 182 osób. Cykl nauczania obejmował będzie 7 grup kursantów w ilości max. 27 os./grupa zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

**§ 2.**

- 1) Kurs prowadzony będzie w oparciu o bazę lokalową Zamawiającego na terenie miasta Kielce. na wydziale Zarządzania i Administracji UJK w Kielcach ul. Świętokrzyska 21
- 2) Zamawiający zobowiązuje się zapewnić nieodpłatnie w trakcie trwania zajęć kursowych jedną salę wykładową wyposażoną w rzutnik multimedialny, ekran biały, tablice białą oraz 2 sale ćwiczeniowe wyposażone w rzutniki multimedialne oraz w tablice szkolne na białą kredę.

**§ 3.**

Osoba upoważnioną do kontaktów w czasie realizacji umowy oraz podpisania protokołów odbioru jest:

Ze strony Zamawiającego .....

Ze strony Wykonawcy.....

**§ 4.**

1. W przypadku niemożności rozpoczęcia, kontynuowania lub zakończenia kursu w terminie Wykonawca bezzwłocznie poinformuje Kierownika Projektu o zaistniałej przeszkodzie.
2. W przypadku określonym w ust.1 Zamawiający, na wniosek Kierownika Projektu jest uprawniony do:
  - a) odstąpienia od umowy i powierzenia dalszego wykonywania umowy innemu wykonawcy,
  - b) zmiany terminu wykonania umowy.
3. Zamawiający bezzwłocznie zawiadamia **Wykonawcę** o podjętej decyzji.

**§ 5.**

1. Za prawidłowe wykonanie umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie: za 1 uczestnika kursu brutto: .....PLN (słownie złotych: .....).
2. Łączne wynagrodzenie wykonawcy stanowi iloczyn kwoty wskazanej w ust 1, i faktycznej liczbie wszystkich uczestników kursu (nie mniej niż 182 osoby)
3. Wykonawca jest zobowiązany wystawić fakturę/rachunek po zrealizowaniu całości kursu.
4. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku jest obustronne podpisanie protokołu odbioru przez osoby do tego upoważnione.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie określone w ust. 1 na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku w terminie 30 dni licząc od dnia jej otrzymania.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy jest finansowane z projektu „Edukacja dla rynku pracy” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

**§ 6.**

Wykonawca nie może powierzyć zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innemu Wykonawcy bez zgody Zamawiającego.

### § 7.

1. W razie niezrealizowania kursu będącego przedmiotem umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% wartości tej części umowy, której nie wykonał.
2. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na ich rzecz kary umowne.
3. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, ich kwota zostanie potrącona z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji określonej w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 20% wartości niezrealizowanej umowy.

### § 8.

1. Wykonawca oświadcza, że materiały szkoleniowe opracowane i wykorzystane w ramach niniejszej umowy stworzy samodzielnie lub do utworów tych posiada autorskie prawa majątkowe w zakresie umożliwiającym ich zbycie na rzecz Zamawiającego.
2. Wykonawca z chwilą przekazania materiałów przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do w/w utworów na wszelkich polach eksploatacji których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności w zakresie:
  - a. Utrwalania,
  - b. Zwielokrotnienia określoną techniką,
  - c. Wprowadzenia do obrotu, w tym sprzedaży, najmu, dzierżawy, użyczenia,
  - d. Wprowadzenia do pamięci komputera,
  - e. Publicznego wykonania albo publicznego odtworzenia,
  - f. Wystawienia,
  - g. Wyświetlenia
  - h. Nadania za pomocą wizji lub fonii przewodniej albo bezprzewodowej przez stacje naziemną
  - i. Nadania za pośrednictwem satelity,
  - j. Zmian, korekt, rozbudowy.
3. Wykonawca nie zachowuje wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy, określone w § 5, obejmuje przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich na wszystkich polach eksploatacji.
5. W przypadku wystąpienia osoby trzeciej z roszczeniem do Zamawiającego w zakresie dotyczącym praw autorskich do utworu określonego w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich uzasadnionych roszczeń takiej osoby (zwolnić Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności).
6. Wykonawca przenosi na rzecz zamawiającego w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 5. własność jednego egzemplarza wszystkich materiałów szkoleniowych opracowanych i wykorzystanych na potrzeby niniejszej umowy.

**§ 9.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10.**

Sprawy sporne między stronami będą rozstrzygane przez właściwy sąd w Kielcach

**§ 11.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

**WYKONAWCA :**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia .....**

30

Dostawca: .....

.....

.....

.....

Odbiorca: Uniwersytet  
Jana Kochanowskiego w Kielcach  
ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

Miejsce odbioru: .....

.....

Zakład / Pracownia .....

.....

Data odbioru: .....

Wykonano :

Strony oświadczają, że usługa została zrealizowana zgodnie z zapisami umowy nr DP/2310/... /13 z dnia .....

Protokół spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

**Strona przekazująca:**

**Strona odbierająca:**

.....  
*Czytelny podpis i pieczęć*

.....  
*Czytelny podpis i pieczęć*