

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### *Roboty budowlane w budynku Instytutu Sztuk Pięknych UJK w Kielcach*

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 5.225.000 euro.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało:

1. opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 18.05.2017 r. pod numerem 511717-N-2017
2. zamieszczone w siedzibie i na stronie Zamawiającego: [www.ujk.edu.pl](http://www.ujk.edu.pl) w dniu 18.05.2017 r.

*Kielce dnia 18.05.2017 r.*

## ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
ul. Żeromskiego 5,  
25-369 Kielce  
tel.: 41 3497332, faks: 41 3497278  
Godziny pracy: 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup> od poniedziałku do piątku  
Adres strony internetowej: www.ujk.edu.pl

## ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ” zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 5.225.000 euro.

## ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na remoncie pomieszczeń , w budynku Instytutu Sztuk Pięknych UJK w Kielcach, przy ul. Podklasztornej 117 w tym :
  - 1) wymiana okien w salach dydaktycznych nr: 14,15,16,17,112, w łazienkach i na korytarzach ,
  - 2) wymiana podłogi w salach 201,112, 207 oraz na korytarzach I i II-go piętra,
  - 3) cyklinowanie i lakierowanie parkietu w salach nr 14 i 15Czynności należy wykonać zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) , obmiarami (załączniki nr 9,10 ,11 i 12) oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWIORB)-załącznik nr 8
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
  - 45000000-7 – Roboty budowlane**
  - 45111300-1 - roboty rozbiórkowe**
  - 45111220-6 - roboty w zakresie usuwania gruzu**
  - 45421132-8 - Instalowanie okien**
  - 45431000-7 - kładzenie płytek**
  - 45432114 – Roboty w zakresie podłóg drewnianych**
3. Wymagany okres gwarancji i rękojmi na **wykonane roboty budowlane** wynosi: minimum 36 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego. (Oferty zawierające okres gwarancji i rękojmi krótszy niż 36 miesięcy zostaną odrzucone).
4. Wymagany okres gwarancji i rękojmi na dostarczone wbudowane, użyte materiały budowlane wynosi minimum 36 miesięcy. (Oferty zawierające okres gwarancji i rękojmi krótszy niż 36 miesięcy zostaną odrzucone).
5. Wszystkie materiały budowlane muszą być nowe, bez śladów użytkowania i nie mogą być przedmiotem praw osób trzecich.

6. Zamawiający wymaga, żeby przedmiot zamówienia wykonany był z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
7. W przypadku wystąpienia w SIWZ lub którymkolwiek załączniku do SIWZ wskazania na pochodzenie materiałów lub wskazanie normy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych. Przez rozwiązania równoważne będą uznane materiały o parametrach nie gorszych jak wskazane w SIWZ, przy czym Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty/materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości nie większej niż 20% wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych robót budowlanych zostaną udzielone w przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba rozszerzenia zamówienia podstawowego i zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel. Wysokość wynagrodzenia zamówień podobnych zostanie ustalona na identycznych zasadach, jak w odniesieniu do wynagrodzenia dotyczącego zamówienia podstawowego.
11. Zamawiający na podstawie art. 36b. ust. 1 żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm, (adresów siedziby) podwykonawców.
12. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takiej sytuacji na wykonawcy spoczywa obowiązek udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
13. Jeśli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany, inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca lub Wykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą zgodnie z warunkami zawartymi w treści „projektu umowy”- stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.
14. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga aby wszystkie osoby realizujące prace fizyczne przy wykonaniu przedmiotu zamówienia były zatrudnione przez Wykonawcę/Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, chyba że będą realizować pracę jako podmioty prowadzące własną działalność gospodarczą lub ich wspólnicy (udziałowcy).
15. Zapis pkt. 14 nie dotyczy prac o charakterze incydentalnym, tj. których wykonywanie nie przekroczy 1 tygodnia.
16. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na

podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 14 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

17. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w terminie 3 dni roboczych wykonawca przedłoży zamawiającemu dowody potwierdzające spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 14 czynności. Zamawiający może żądać wybranych przez siebie dokumentów, spośród wskazanych poniżej:

- 1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*.

18. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 14 czynności i/lub, gdy oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 17 ppkt. 1) okazało by się niezgodne z rzeczywistością, zamawiający przewiduje sankcję opisane w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

19. Zamawiający informuje, że postępowanie prowadzone będzie wg zasad określonych w art. 24 aa ustawy pzp (tzw. procedura odwrócona) tj. zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

20. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

#### **UWAGA**

**Zamawiający organizuje spotkanie z Wykonawcami w dniu 24.05.2017 r. o godzinie 12.00 .przed budynkiem Instytutu Sztuk Pięknych przy ul. Podklasztornej 117 w Kielcach.**

#### **ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

17.07.2017 r.- 11.09.2017 r.

#### **ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu,

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej; Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym wymaga się, aby kwota ubezpieczenia była nie mniejsza niż 150.000,00 zł (słownie złotych: sto pięćdziesiąt tysięcy zł, 00/100);

c) zdolności technicznej lub zawodowej; Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie minimum dwie roboty budowlane odpowiadające przedmiotowi niniejszego zamówienia o wartości nie mniejszej niż 150.000,00 zł brutto każda;

- dysponuje minimum 1 osobą posiadającą niezbędne kwalifikacje/uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi tj. posiadającymi stosowne uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wynikające z przepisów prawa budowlanego.

#### UWAGA

*1. Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych tj. m.in. w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394 z dnia 18 marca 2008r.),*

*2. Kierownik Budowy będzie odpowiedzialny za kompleksową realizację całości zadania ze strony Wykonawcy. Wykonawca winien zapewnić pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przez osoby posiadające uprawnienia budowlane w zakresie wymaganym przepisami prawa budowlanego, obejmujące kierowanie robotami budowlanymi dla wszystkich występujących w trakcie realizacji zamówienia prac budowlanych.*

**ROZDZIAŁ V.2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy w zakresie określonym w art. 24 ust.5 pkt.1 ustawy pzp.**

#### **ROZDZIAŁ VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Do oferty wykonawca musi dołączyć:

1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP – wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu;

2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP – wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wykonawców, oświadczenia o których mowa w pkt. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w

którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 ppkt.1) niniejszego Rozdziału.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania wobec nich braku podstaw wykluczenia oraz spełniania – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia o których mowa w pkt.1 ppkt.1) i 2) dotyczące tych podmiotów.

5. **Wykonawca** (dot. wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty) **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia** przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP – wzór oświadczenia będzie dostępny na stronie internetowej Zamawiającego: [www.ujk.edu.pl](http://www.ujk.edu.pl) w dniu ukazania się informacji z otwarcia ofert. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (*jeśli dotyczy*).

6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy;
- 2) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Z treści wykazu i dowodów potwierdzających wykonanie robót musi wynikać spełnianie warunku o którym mowa w Rozdziale V.1.2) c) tiret pierwszy; (zał. 6)
- 3) wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Z treści wykazu musi wynikać spełnianie warunku o którym mowa w Rozdziale V.1.2) c) tiret drugi; (zał. 7)
- 4) aktualny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego w Rozdziale V.1. 2) litera b).

7. W przypadku wykonawców składających wspólną ofertę, każdy z wykonawców musi złożyć dokumenty wymienione w punkcie 6 ppkt.1) oraz 5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Wszyscy wykonawcy składający wspólną ofertę będą ponosić odpowiedzialność solidarnie za wykonanie umowy.

9. Spółka cywilna, jest kwalifikowana jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dlatego jej wspólnicy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Ponadto, każdy ze wspólników spółki cywilnej zobowiązany jest załączyć dokumenty wymienione w punkcie 6 ppkt.1) oraz 5.

10. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub w jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby podmiot na którego kwalifikacjach zawodowych, wykształceniu lub doświadczeniu polega wykonawca, brał udział w realizacji zamówienia (art.22a ust.4 Pzp).

11. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 6 ppkt. 1).

12. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6 ppkt. 1) składa odpowiedni dokument określony w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016 poz. 1126)*.

13. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art.22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców muszą być złożone w oryginale. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzednim, składać należy w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność w oryginale.

14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo, podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

15. Niedostarczenie któregokolwiek z wymaganych w specyfikacji oświadczeń lub dokumentów spowoduje wykluczenie wykonawcy lub odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust. 1, 2, 3 i 3a ustawy - Prawo zamówień publicznych.

## **RZDZIAŁ VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, zapytania oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Ustawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do zamawiającego wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ (DP.2301.7.2017).
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, zapytania oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, 25-316 Kielce, ul. Żeromskiego 5, Dział Zamówień Publicznych.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, zapytania oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [w.baran@ujk.edu.pl](mailto:w.baran@ujk.edu.pl), a faksem na nr (41) 349 72 75.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, zapytania oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma. Brak potwierdzenia ze strony wykonawcy otrzymania czytelnej korespondencji faksem lub pocztą elektroniczną będzie uznane za otrzymane w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.
7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego na składania ofert.
8. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej:
9. Osobą uprawnioną przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest Wioletta Baran

## **ROZDZIAŁ VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w kwocie: 3.500,00 zł (słownie: trzy tysiące pięćset zł,00/100) przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na numer konta Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach: **Raiffeisen Bank Polska S.A. Nr 92 1750 1110 0000 0000 2108 1318**.
3. Na dowodzie przelewu należy wpisać: „Wadium – oznaczenie sprawy **DP.2301.7.2017 Remont ISP**.”
4. W przypadku wniesienia wadium w innych formach, dopuszczonych przepisami ustawy PZP art. 45 ust. 6, należy dołączyć do oferty stosowny dokument w formie oryginału. W treści tego dokumentu



powinno być zawarte zobowiązanie wynikające z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Oferta nie zabezpieczona jedną z form wadium zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 7b) ustawy PZP.
6. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1, ust. 1a, ust. 2 ustawy PZP.

#### **ROZDZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **ROZDZIAŁ X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) oświadczenie o wykluczeniu na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP – wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;
  - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP - wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ;
  - 3) wypełniony formularz oferty - wg zał. 2 do SIWZ.

#### **UWAGA**

**Nie należy dostarczać wraz z ofertą dokumentów innych niż te wymienione powyżej!!!**

**Kolejność przekazywanych dokumentów opisana jest w niniejszej SIWZ w szczególności w pkt. VI**

2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowane pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczone pełnomocnictwo w formie odpisu, lub wypis aktu notarialnego, jeżeli pełnomocnictwo ustanowione zostało w formie aktu notarialnego.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiającej jej samoistną dekompletację).
11. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), w siedzibie Zamawiającego tj. **Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce, (Kancelaria Ogólna)**. **Koperta winna być opatrzona nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczona w następujący sposób:**

**„Oferta na ( nazwa nadana postępowaniu) ..... – ( oznaczenie sprawy) .....”**

13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania, opakowania (oferty) .
14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem: „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
16. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed

terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

18. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem w kopercie „WYCOFANE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą wyczytane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
19. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP). **Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w niniejszej SIWZ.** Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

## **ROZDZIAŁ XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:  
**Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, Kancelaria Ogólna.**
2. Ofertę należy złożyć do dnia **02.06. 2017r. do godziny 11:00.**
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.06.2017r. o godzinie 11:15** w siedzibie zamawiającego:  
**Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach  
25 – 369 Kielce, ul. Żeromskiego 5, Dział Zamówień Publicznych.**
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy oraz osoby zainteresowane mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.
5. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.ujk.edu.pl](http://www.ujk.edu.pl) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **ROZDZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia wynikające wprost z otrzymanej dokumentacji, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
2. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia uwzględniając pełną treść SIWZ i wszystkich jej załączników, poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto (łącznie z obowiązującym podatkiem VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty musi być podana w kwocie brutto, w złotych polskich. W cenie brutto winien być uwzględniony należny podatek VAT. **Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.**

4. Cena ofertowa brutto za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową i należy w niej uwzględnić wszystkie okoliczności nieprzewidziane, ale konieczne do wykonania zamówienia, w szczególności element ryzyka obejmujący przykładowo: niekorzystne warunki atmosferyczne, koszty robót przygotowawczych, porządkowych np. wywozu śmieci, innych odpadów i nieczystości stałych, jeżeli takie znajdują się na terenie przewidzianym do realizacji zadania; zagospodarowania placu budowy; zagęszczenia gruntu, wykonania dokumentacji powykonawczej w tym uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek uzyskania pozwolenia .itp.

5. Wykonawca winien stosować się do zapisów ustawy Prawo ochrony środowiska i jako posiadacz odpadów postępować z nimi zgodnie z ustawą o odpadach.

6. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich.

7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

### **ROZDZIAŁ XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie sumy kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1) cena brutto - stanowiące wagę 60%

2) wydłużenie okresu rękojmi i gwarancji na roboty budowlane – stanowiące wagę 40%

W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególne Wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium cena, Zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:

#### ***ad.1. Kryterium „cena brutto za przedmiot zamówienia”:***

Maksymalną ilość punktów (60) Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto, pozostałe będą oceniane w proporcji do niej, tj.:

$(\text{Cena brutto najniższa} : \text{Cena brutto badana}) \times 60 = \dots \text{ pkt.}$  - liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty; punkty przyznane każdej ofercie będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

#### ***ad.2. Kryterium „wydłużony okres rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane”:***

za to kryterium można otrzymać maksymalnie 40 pkt. Wartość punktowa w tym kryterium liczona będzie wg. wzoru:

$G = G_b : G_{\max} \times 40$

gdzie:

$G_{\max}$  –okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane jest najdłuższy wśród badanych ofert

$G_b$  - okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane badanej oferty.

#### **UWAGA**

1) Okres rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane, określony w Formularzu ofertowym, wykonawca podaje w pełnych miesiącach, przy czym okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

2) Okres rękojmi i gwarancji powinien wynosić co najmniej **36 miesięcy**. Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie krótszy okres rękojmi i gwarancji lub nie wskaże żadnego, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 jako nieodpowiadająca treści SIWZ.

3) Jeżeli Wykonawca poda termin rękojmi i gwarancji dłuższy niż **96 miesięcy**, do porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie wartość 96 miesięcy natomiast do umowy zostanie przyjęty termin zadeklarowany przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

**Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie za wszystkie kryteria przyjęte w niniejszym postępowaniu.**

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy PZP.
5. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt.1 i 5-7 ustawy PZP, na stronie internetowej.
6. **Zamawiający w niniejszym postępowaniu, będzie najpierw dokonywał oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art.24aa Pzp).**

#### **ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych w art. 94 ust. 1 lub ust. 2 ustawy Pzp.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. **INNE FORMALNOŚCI**
  1. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do:**
    - 1) Złożenia w terminie 7 dni od podpisania umowy ***kosztorysu uproszczonego wraz z tabelą ryczałtową elementów robót***, które staną się załącznikami do umowy. Kosztorys należy sporządzić na podstawie przekazanego przez Zamawiającego przedmiaru robót. Cenę jednostkową robót Wykonawca może ustalić na podstawie kalkulacji własnej, zachowując w kosztorysie podane w przedmiarze jednostki przedmiarowe i ich ilości. Przedmiar robót powinien być odczytywany w powiązaniu z SIWZ, umową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, pozostałą dokumentacją stanowiącą załączniki do SIWZ oraz wiedzą techniczną. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w powyższych dokumentach ilościami, cenami i elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami robót stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości. Kosztorys, zestawienie kosztów planowanej robocizny, materiałów, pracy sprzętu i innych elementów ceny kosztorysowej mają wyłącznie charakter informacyjny, pomocniczy oraz techniczny i nie stanowią podstawy rozliczenia wynagrodzenia między stronami,

- 2) W razie nie wyszczególnienia przez Wykonawcę w kosztorysie jakiegokolwiek pozycji bądź zakresu robót niezbędnego dla wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się, że zostały one przez Wykonawcę ujęte w ogólnej cenie wykonania zamówienia.
- 3) Wykonawca w okresie realizacji zamówienia musi posiadać aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności **na kwotę nie mniejszą niż 150.000,00 zł** (słownie złotych: sto pięćdziesiąt tysięcy, 00/100) i utrzymać ciągłość tego ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy. Nie później niż w ostatnim dniu ważności ubezpieczenia Wykonawca przedstawi zamawiającemu kserokopię polisy o przedłużonym terminie ważności. Niedostarczenie polisy w wyznaczonym terminie Zamawiający potraktuje jako nienależyte wykonanie umowy, uprawniające do odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

## **ROZDZIAŁ XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

1. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego – stanowiącego załącznik nr 3 SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w poniższych przypadkach:
  - 1) terminu wykonania umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności, na które Strony umowy nie miały wpływu (w tym również w przypadku klęski żywiołowej, wyjątkowych zjawisk atmosferycznych, siły wyższej, których nie dało się przewidzieć, a które mają wpływ na termin realizacji i są niezależne od stron umowy);
  - 2) osób realizujących przedmiot zamówienia pod warunkiem posiadania przez te osoby co najmniej takich samych uprawnień/kwalifikacji, co dana osoba wykazana na etapie składania ofert, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do wykonywania czynności/pełnienia funkcji (taka zmiana nie wymaga aneksu),
  - 3) zmiany podwykonawców, w tym podwykonawców na zasobach, których wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SIWZ (taka zmiana nie wymaga aneksu),
  - 4) ograniczenia przedmiotu zamówienia w szczególności w przypadku wystąpienia warunków uniemożliwiających lub znacznie utrudniających prowadzenie robót oraz w przypadku kiedy zamawiający nie mógł takiej sytuacji przewidzieć, taka zmiana powodować będzie zmniejszenie wynagrodzenia wykonawcy o wartość robót wyłączonych z realizacji,
  - 5) wprowadzenie przez wykonawcę podwykonawcy pomimo wykazania w ofercie wykonania przedmiotu umowy siłami własnymi, pod warunkiem uzgodnienia tego podwykonawcy z zamawiającym i treści umowy z nim zawartej przez wykonawcę (taka zmiana nie wymaga aneksu),
  - 6) sposobu spełnienia świadczenia np. zastosowanie rozwiązań zamiennych, tj. takich które nie spowodują rozszerzenia przedmiotu zamówienia, ale prowadzić będą do jego ulepszenia, usprawnienia jego realizacji poprzez zastosowanie materiałów równoważnych.
  - 7) W okolicznościach określonych art.144 ust.1 Pzp.
3. W przypadku wystąpienia sytuacji skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn, o których mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania, o tym fakcie zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany. Zmiana umowy powinna

nastąpić w formie pisemnego aneksu sporządzonego przez zamawiającego i podpisanego przez strony umowy, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. Zmiana do umowy w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania formy pisemnej jest dotknięta sankcją nieważności, a więc nie wywołuje skutków prawnych.

#### **ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

#### **ROZDZIAŁ XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy PZP.

#### **Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:**

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Projekt umowy

Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia

Załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy PZP;

Załącznik nr 6 – Formularz- wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat (Wzór)

Załącznik nr 7 – Formularz - wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia (Wzór).

Załącznik nr 8 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)

Załącznik nr 9 - przedmiar 1okna ( pdf)

Załącznik nr 10 – przedmiar2 podłogi ( pdf)

Załącznik nr 11 – przedmiar 3 cyklinowanie ( pdf)

#### **Komisja akceptuje treść specyfikacji**

1. Ewa Brych
2. Krzysztof Łaskawski
3. Beata Sz wajkowska
4. Anna Waligórska
5. Wioletta Baran

ZATWIERDZAM

.....  
Kierownik Zamawiającego

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- I. Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana polegająca na remoncie pomieszczeń , w budynku Instytutu Sztuk Pięknych UJK w Kielcach, przy ul. Podklasztornej 117 w tym :
1. wymiana okien w salach dydaktycznych nr: 14,15,16,17,112, w łazienkach i na korytarzach ,
  2. wymiana podłogi w salach 201,112, 207 oraz na korytarzach I i II-go piętra,
  3. cyklinowanie i lakierowanie parkietu w salach nr 14 i 15

*Prace do wykonania wg decyzji SANEPID z dnia 9.12.2015 r.*

1. *Wymiana okien* w salach dydaktycznych nr: 14,15,16,17,112, łazienkach i korytarzach.

*Wymiary okien:*

- wym. 245x215 cm - 12 szt.(sale:14,15,16,112)
- wym. 245x166 cm - 4 szt. ( sala 17 )
- wym.245x215 cm – 15 szt.(korytarze parter i II p oraz łazienka parter)
- wym. 245x85 cm - 11 szt.( łazienki: p ,I p., II p. )

1.1. *Zakres prac obejmuje:*

- demontaż starych okien
- wymiana parapetów zewnętrznych
- montaż nakładek na parapety wewnętrzne
- montaż nowych okien plastikowych
- naprawa i malowanie glifów okiennych
- wywóz i utylizacja materiałów z rozbiórki

*Uwaga*

*Wymaga się aby wszystkie nowe okna montowane w budynku pochodziły z jednakowej linii produkcyjnej ,tzn. nie różniły się od siebie wzornictwem, w celu zachowania estetyki budynku .*

*Uwagi dotyczące okien:*

- *Okna PCV szklone szkłem podwójnym zespolonym bezpiecznym.*
  - *Wszystkie wymagane profile PCV powinny być bezołowiowe.*
  - *Współczynnik przenikania ciepła dla stolarki zewnętrznej, dla szyb okiennych i ram okiennych zgodnie z aktualnie obowiązującą normą.*
  - *Wszystkie okna zewnętrzne muszą posiadać profile ciepłe.*
  - *Stolarkę zewnętrzną i wewnętrzną wykonać na wzór istniejącej w kolorze białym. Nie dopuszcza się stosowanie materiałów z recyklingu.*
  - *W sali 112 przez okno przechodzą przewody wentylacyjne . Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia zobowiązany będzie do wykonania montażu „nowego” okna w sposób analogiczny.*
  - ***Przed montowaniem stolarki okiennej należy bezwzględnie zwymiarować otwory w murze.***
  - *Szczegółowe informacje zawiera załącznik nr 6 tj. obmiar oraz załącznik nr 5 tj. STWiORB*
2. ***Wymiana podłóg w 3 salach ( 201, 212, 207) oraz na 2 korytarzach I i II piętra w tym:***
    - zerwanie starych płytek PCV
    - naprawa i uzupełnienie pękniętych podłóg cementowych z zatarciem na ostro
    - wykonanie warstwy wyrównującej i gruntowanie
    - przyklejenie płytek gresowych ( wraz z cokolikami) na klej elastyczny oraz zaspoinowanie fug.
  3. ***Cyklinowanie i lakierowanie parkietu*** wraz z listwami przyściennymi w 2 salach obiektu ( sala 14 i 15), w tym:
    - a) *cyklinowanie parkietu wraz z listwami przyściennymi.*
    - b) *uzupełnienie szpar w podłodze i w listwach przypodłogowych masami szpachlowymi*
    - c) *cyklinowanie parkietu mechaniczne bezpyłowe trzykrotne, a w miejscach trudno dostępnych cyklinowanie ręczne, w tym listwy przyścienne. Po wykonaniu cyklinowania należy parkiet polakierować trzykrotnie tj. pierwszy raz lakier podkładowy oraz dwukrotnie lakier nawierzchniowy wysokiej jakości odporny na ścieranie.*



4. Szczegółowe informacje zawiera załącznik nr 8 tj. obmiar nr 3 oraz załącznik nr 5 tj. STWiORB

## **II. Wymagania:**

- 1) Transport i zaplecze budowy zorganizować w sposób nie kolidujący z funkcjonowaniem obiektu.
- 2) Odpady budowlane i gruz magazynować w kontenerach do tego przeznaczonych oraz systematycznie usuwać z terenu budowy.
- 3) Uporządkować miejsce wykonywania robót, a w szczególności, a w szczególności wywiezienie gruzu i innych materiałów niebezpiecznych z rozbiórki lub demontażu
- 4) Postępować z odpadami powstałymi w trakcie realizacji zamówienia zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm) i ustawy z 27 kwietnia 2001. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r poz. 1232 z późn. zm).
- 5) Do realizacji zamówienia należy wykorzystać materiały posiadające certyfikaty na znak bezpieczeństwa, aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności, atesty- o ile wymagają tego przepisy prawa. Użyte do budowy wyroby budowlane muszą odpowiadać wymogom ustawy o wyrobach budowlanych z 16 kwietnia 2004 r.
- 6) Tam, gdzie w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, zostało  
wskazane pochodzenie materiałów lub wskazanie normy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy,  
Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych. Przez rozwiązania równoważne będą uznane materiały o parametrach nie gorszych jak wskazane w SIWZ.
- 7) Korzystanie z wody i energii elektrycznej – za odpłatnością na podstawie ustalonego ryczału.
- 8) Prace będą prowadzone w obiekcie funkcjonującym.
- 9) Roboty należy wykonywać zgodnie z wiedzą techniczną, wymaganiami prawa budowlanego, polskimi normami i sztuką budowlaną.
- 10) Gruz i materiały z rozbiórki gromadzić w przeznaczonych do tego kontenerach i systematycznie wywozić z placu budowy.
- 11) Wykonawca udzieli na wykonane roboty co najmniej 36 miesięcy gwarancji.
- 12) Wykonawca udzieli na wbudowane /użyte materiały minimum 36 miesięcznej gwarancji
- 13) Odbiory odbywać się będą w oparciu o odpowiednie specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 14) Kolejność prac będzie konsultowana z użytkownikiem.

## **UWAGA**

**Załączniki do SIWZ od 1 do 7 są umieszczone w pliku razem z SIWZ, natomiast pozostałe 8 11 stanowią kolejne załączniki w postaci plików zamieszczonych pod SIWZ**

.....  
Pieczęć wykonawcy

(WZÓR)

**FORMULARZ OFERTOWY**

Dane Wykonawcy:

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres do korespondencji: .....

Adres poczty elektronicznej .....

Strona internetowa .....

Numer telefonu .....

Numer faksu .....

W odpowiedzi na ogłoszenie przez Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są roboty budowlane w budynku Instytutu Sztuk Pięknych UJK w Kielcach, przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

1. Oferujemy wykonanie w/w przedmiotu zamówienia, zgodnie z wszystkimi wymaganiami zawartymi w SIWZ:

**cena brutto za realizację zamówienia wynosi : ..... zł,**

słownie złotych: ....., **w tym obowiązujący podatek VAT.**

2. Termin płatności – 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z końcowym bezusterkowym protokołem odbioru. Podstawą wystawienia faktury jest końcowy bezusterkowy protokół odbioru robót podpisany przez osoby upoważnione przez Strony.

3. Udzielamy :

1) gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane na okres..... miesięcy, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego;

2) gwarancji na wbudowane, użyte materiały budowlane .....miesięcy, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego

3) rękojmi na wbudowane, użyte materiały budowlane .....miesięcy, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego

4) Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj. kierownik budowy posiadają wymagane prawem uprawnienia

4. Zamówienie wykonamy w terminie.....

5. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami bez udziału podwykonawców /z udziałem podwykonawców\*

6. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć następującą część zamówienia (zakres prac):

1) ....., nazwa firmy podwykonawcy.....

2) ....., nazwa firmy podwykonawcy.....

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, który jest częścią SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w nim przez Zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.

9. Oferowane przez nas materiały, produkty są fabrycznie nowe, posiadają wszelkie wymagane przepisami prawa: świadectwa, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności itp., oraz zobowiązujemy się, do dostarczenia Zamawiającemu przy realizacji przedmiotu zamówienia wszystkich dokumentów potwierdzających spełnienie powyższych wymogów.

10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawca ustanawia pełnomocnika do reprezentowania go w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Pan/i..... tel. kontaktowy, faks: .....

11. Osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie przedmiotu umowy są.....tel. kontaktowy, faks: .....

12. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. Nazwa banku i numer konta, na które ma zostać zwrócone wadium:

.....

14. Oświadczam, że jestem / nie jestem mikroprzedsiębiorstwem, małym lub średni przedsiębiorstwem zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji z dn. 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (Dz. Urz. UE nr 2003/361/WE).W przypadku zaznaczenia powyżej odpowiedzi twierdzącej, należy poniżej zaznaczyć krzyżykiem odpowiedni kwadrat:

- mikroprzedsiębiorstwo
- małe przedsiębiorstwo
- średnie przedsiębiorstwo

..... dnia ..... 2017 r.  
(miejscowość)

.....  
(Czytelny podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

\*) - niepotrzebne skreślić

**PROJEKT**  
**UMOWA NR DP.2301.....2017**

zawarta w dniu ..... 2017 roku w Kielcach pomiędzy:

**Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach** z siedzibą w Kielcach przy ul. Żeromskiego 5, zwanym w dalszej części „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... – .....

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

(nazwa firmy) ....., z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., wysokość kapitału zakładowego (art. 206 § 1 pkt. 4 k. s. h.), a w przypadku spółki akcyjnej także wysokość kapitału wpłaconego (art. 373 § 1 pkt. 4 k. s. h.) zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... – .....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej) (imię i nazwisko) ....., przedsiębiorcą działającym pod firmą ..... z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, numer NIP: ....., numer REGON: ..... zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... – .....

**w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) następującej treści:**

**§ 1.**

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na remoncie pomieszczeń , w budynku Instytutu Sztuk Pięknych UJK w Kielcach, przy ul. Podklasztornej 117 w tym :

- 1) wymiana okien w salach dydaktycznych nr: 14,15,16,17,112, w łazienkach i na korytarzach
- 2) wymiana podłogi w salach 201,112, 207 oraz na korytarzach I i II-go piętra,
- 3) cyklinowanie i lakierowanie parkietu w salach nr 14 i 15 ,  
zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, specyfikacjami , obmiarami oraz ofertą wykonawcy - dokumentami , które stanowią integralną część niniejszej umowy.

2. Wykonawca potwierdza, że posiada komplet dokumentów, o których mowa w ust. 1 niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania umowy.

**§ 2.**

Terminy wykonania umowy ustala się następująco:

- 1) rozpoczęcie robót nastąpi w ciągu 3 dni roboczych, licząc od dnia protokolarnego przekazania frontu robót,
- 2) zakończenie całości robót nastąpi w terminie .....
- 3) Wykonawca w terminie 7 dni od podpisania umowy w zobowiązuje się dostarczyć do Zamawiającego kosztorys uproszczony wraz z tabelą ryczałtową elementów robót, które staną się załącznikami do umowy.

**§ 3.**

1. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktury VAT.

Nr identyfikacji podatkowej – NIP:.....

2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.

Nr identyfikacji podatkowej – NIP: .....

**§ 4.**

1. Zamawiający zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Wykonawcą w czasie trwania umowy, udzielając niezbędnych informacji, wyjaśnień oraz precyzując swoje wymagania.

2. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru *Pana/Panią*.....  
*Inspektor Nadzoru, działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zmianami), zgodnie z zakresem obowiązków określonych w niniejszej umowie.*

3. Wykonawca powołuje Kierownika Budowy, *Pana/Panią* ..... który/a będzie działać w jego imieniu w związku z realizacją przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust.1 umowy oraz będzie reprezentować go przed Zamawiającym, a także realizować obowiązki wynikające z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zmianami),

4. W przypadku zamiany Inspektora Nadzoru lub Kierownika Budowy, o których mowa w ust. 2 i 3 Strony informują się na piśmie. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim nie wymaga sporządzenia aneksu.

#### § 5.

1. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) wykonania robót budowlanych zgodnie z przedmiotem zamówienia, przedmiarem robót, specyfikacjami, sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami prawa i normami,
- 2) zapewnienia specjalistycznego kierownictwa robót w sposób ciągły i bieżącej współpracy z Zamawiającym,
- 3) pisemnego informowania Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) o rozpoczęciu i zakończeniu robót ulegających zakryciu w terminie 2 dni przed ich rozpoczęciem i zakończeniem,
- 4) zorganizowania na własny koszt odbioru wszystkich robót podlegających odbiorowi oraz udział w odbiorach odpowiednich organów lub instytucji, jeżeli udział wynika z obowiązujących przepisów prawa, oraz przekazanie Zamawiającemu wszystkich otrzymanych dokumentów,
- 5) informowania Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) na piśmie o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie 2 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
- 6) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia będącego własnością Zamawiającego lub osób trzecich Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody na własny koszt poprzez doprowadzenie do stanu poprzedniego tj. do jego odkupienia, bądź naprawienia,
- 7) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za właściwe wykonanie robót, zapewnianie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane w trakcie realizacji prac,
- 8) organizowania pracy w sposób umożliwiający Zamawiającemu używanie obiektu i gwarantujący bezpieczeństwo osób w nim przebywających.

2. Wykonawca oświadcza, że po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i warunkami wykonania umowy, nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające prawidłowe i terminowe wykonanie umowy.

#### § 6.

1. W czasie realizacji robót Wykonawca:

- 1) będzie utrzymywał teren budowy oraz drogi dojazdowe i przejścia w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie na bieżąco usuwał wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne na własny koszt,
- 2) właściwie zabezpieczy teren budowy oraz teren wokół budowy - za szkody powstałe na terenie budowy do chwili odbioru robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych (art. 652 i 471 KC.),
- 3) będzie przestrzegał zasad technologii i jakości wykonawstwa zgodnie z obowiązującymi normami budowlanymi i prawem budowlanym,
- 5) Wykonawca na własny koszt dokona utylizacji materiałów, które zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.) podlegają utylizacji.

2. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować plac budowy, drogi, przejścia, a także teren wokół budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.

3. Wykonawca w okresie realizacji zamówienia musi posiadać aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności **na kwotę nie mniejszą niż 150.000,00 zł** (słownie złotych: sto pięćdziesiąt tysięcy, 00/100) i utrzymać ciągłość tego ubezpieczenia przez cały okres realizacji

umowy. Nie później niż w ostatnim dniu ważności ubezpieczenia Wykonawca przedstawi zamawiającemu kserokopię polisy o przedłużonym terminie ważności.

4. Niedostarczenie polisy w wyznaczonym terminie Zamawiający potraktuje jako nienależyte wykonanie umowy, uprawniające do odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

#### **§ 7.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane z materiałów własnych.

2. Materiały powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art.10 ustawy Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 290 ze zmianami).

3. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca zobowiązany jest do okazania w stosunku do wskazanych materiałów certyfikatu na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, deklarację zgodności materiałów, karty technologiczne materiałów.

#### **§ 8.**

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy na czas realizacji umowy miejsce poboru wody i energii elektrycznej.

2. Wykonawca w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania faktury Vat wystawionej przez Zamawiającego, zapłaci należność za zużytą energię elektryczną i wodę w oparciu o sporządzoną i podpisaną przez obie strony umowy kalkulację ryczałtową, wyliczoną na podstawie przewidzianych w kosztorysie ofertowym ilości zużycia poszczególnych mediów oraz cen jednostkowych jakie płaci Zamawiający dostawcom mediów.

#### **§ 9.**

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z art. 632 KC. Kosztorys, zestawienie kosztów planowanej robocizny, materiałów, pracy sprzętu i innych elementów ceny kosztorysowej mają wyłącznie charakter informacyjny, pomocniczy oraz techniczny i nie stanowią podstawy rozliczenia wynagrodzenia między stronami.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy za prace wymienione w § 1 niniejszej umowy wynosi brutto:  
.....( słownie złotych: ..... ) w tym obowiązujący podatek VAT .

3. Podana w ust.2 kwota wynagrodzenia ryczałtowego stanowi zapłatę za całość robót oraz zawiera wszelkie składniki cenotwórcze niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy ( w tym wszystkie czynniki mające wpływ na wysokość ceny ofertowej) i stanowi ostateczne i nieprzekraczalne wynagrodzenie Wykonawcy bez względu na rzeczywiste nakłady pracy i inne nakłady. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości.

4. Fakturowanie częściowe robót odbywać się będzie na podstawie częściowego protokołu odbioru robót za wykonane w 100% elementy robót z „tabeli ryczałtowej”, która stanowi załącznik do niniejszej umowy, zgodnie z postanowieniami § 10 .

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu robót.

6. W przypadku określonym w ust. 5 Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy o wartość niezrealizowanych prac, jeśli zawiadomi Wykonawcę o ograniczeniu robót w terminie 14 dni przed terminem rozpoczęcia planowanych prac. W przypadku zawiadomienia Wykonawcy o ograniczeniu zakresu robót w terminie krótszym niż 14 dni Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie o wartość niezrealizowanych prac w sytuacji, gdy Wykonawca ma możliwość użycia zakupionych materiałów do innych robót wynikających z umowy.

7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jakiegokolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim na osoby trzecie.

8. Zgoda na dokonanie przelewu wierzytelności wynikającej z Umowy nie zostanie wyrażona dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem przelewu.

#### **§ 10**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust.2 fakturami częściowymi. Podstawę do wystawienia faktury częściowej stanowić będzie bezusterkowy, częściowy protokół odbioru robót, sporządzony prawidłowo i podpisany przez obie strony z uwzględnieniem § 10 ust.4 .

2. Wynagrodzenia częściowe płatne będą w ciągu 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

3. Odbiory częściowe będą się odbywały zgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót.

4. Łączna wartość faktur przejściowych nie może przekroczyć 90 % kwoty wskazanej w § 9 ust 2.

5. Rozliczenie końcowe nastąpi po wykonaniu całości robót zgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót potwierdzone bezusterkowym protokołem odbioru końcowego.

6. Wykonawca w ciągu 7 dni od daty odbioru końcowego sporządza i przekazuje do Kancelarii Ogólnej UJK fakturę VAT za wykonane prace, które nie zostały ujęte w fakturach częściowych.

7. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy nastąpi w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy. Podstawą zapłaty faktury końcowej jest bezusterkowy protokół odbioru robót podpisany przez strony.

8. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

9. Dane płatnika: UNIWERSYTET JANA KOCHANOWSKIEGO w Kielcach, 25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5.

10. Wszystkie roboty nie ujęte w umowie, a wykonane przez Wykonawcę bez pisemnej zgody Zamawiającego, będą traktowane jako roboty wykonane samowolnie przez Wykonawcę na własny koszt (wynagrodzenie za nie, nie przysługuje).

11. W przypadku realizacji umowy lub jej części przez podwykonawców warunkiem zapłaty należnego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy jest przedłożenie wraz z fakturą dowodów zapłaty na rzecz podwykonawcy i oświadczenie podwykonawcy o niezaleganiu Wykonawcy względem podwykonawcy z płatnościami.

12. W razie wystąpienia zaległości Wykonawcy względem podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) Zamawiający uprawniony jest do wypłaty wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) w sytuacjach i na zasadach o jakich mowa w art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz w sytuacjach określonych w art. 647<sup>1</sup> k.c. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim kwota wynagrodzenia Wykonawcy zostanie pomniejszona o kwotę wypłaty dokonanej bezpośrednio przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy (dalszego podwykonawcy), na co Wykonawca wyraża zgodę.

#### **§ 11**

1. W przypadku wykonania umowy za pomocą podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej ewentualnych zmian.

2. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo (a także projektu jej zmian) w zakresie niespełnienia wymagań określonych w SIWZ oraz terminu zapłaty wynagrodzenia. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń jest równoznaczne ze zgodą na zawarcie umowy lub wprowadzeniem do niej zmian.

3. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty zwarcia poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umów o podwykonawstwo,

1) których przedmiotem są roboty budowlane ,

2) których przedmiotem są dostawy lub usługi, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo

o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o

podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości przekraczającej kwotę 15 000,00 zł.

4. Przepis ust. 1 - 3 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
5. Wykonawca zobowiązany jest do określenia w umowach z podwykonawcami zasad zapłaty wynagrodzenia. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych podwykonawcy robót. W przypadku, jeżeli termin zapłaty jest dłuższy, Zamawiający informuje Wykonawcę i wzywa go do wprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
6. Wysokość kar umownych wynosi:
  - 1) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy - 0,15% wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, lub nie przedłożenia poświadczonych kopii umów wskazanych w ust. 3 lub ich zmiany – 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 2, za każdy stwierdzony przypadek,
  - 3) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty podwykonawcy 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia we wprowadzeniu zmian.
7. Zapisy niniejszej umowy dotyczące podwykonawców stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.

#### **§ 12.**

1. Strony zgodnie postanawiają, że kary umowne mogą zostać naliczone także w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za opóźnienie w wykonaniu umowy w wysokości 0,10% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
    - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,10% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
    - c) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,10% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień przerwy,
    - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto;
    - e) za opóźnienie w przystąpieniu do usuwania wad/usterek (w okresie gwarancji), które uniemożliwiają używanie obiektu w wysokości 0,10% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
    - f) w sytuacjach określonych w § 11 i 16.
  2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
    - a) za zwłokę w przekazaniu miejsca robót lub spowodowanie przerwy w wykonaniu robót z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 0,10% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki lub przerwy;
    - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji określonej w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony są uprawnione do dochodzenia na zasadach kodeksu cywilnego odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.



### § 13.

1. Strony ustalają następujące odbiory robót:

- 1) odbiór robót ulegających zakryciu dokonywany będzie przez Zamawiającego z udziałem Inspektora Nadzoru na podstawie pisemnego zgłoszenia w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia ich przez Wykonawcę,
- 2) odbiór częściowy jako odbiór ustalonych części robót poprzedzających wystawienie faktury częściowej,
- 3) końcowy odbiór robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez Inspektora Nadzoru,
- 4) jeżeli protokół odbioru końcowego jest bezusterkowy w dniu wyznaczonym jako termin końcowego odbioru robót budowlanych to przyjmuje się, że data odbioru końcowego jest równoznaczna z datą zgłoszenia odbioru końcowego,
- 5) odbiór w okresie rękojmi, tj. odbiór w ostatnim miesiącu obowiązywania rękojmi,
- 6) odbiór gwarancyjny, tj. odbiór dokonywany w ostatnim miesiącu obowiązywania gwarancji.

2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
  - a) jeżeli umożliwiają one używanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
  - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania umowy po raz drugi.

3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na ewentualne usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) o usunięciu wad w formie pisemnej oraz do żądania ponownie wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

5. Bezusterkowy protokół odbioru końcowego podpisany przez obie strony stanowi podstawę do żądania zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty i do wystawienia faktury VAT.

6. Zamawiający wyznacza gwarancyjny odbiór robót w ostatnim miesiącu obowiązywania gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad, w przypadku stwierdzenia ich wystąpienia. W przypadku nieuzasadnionego nie stawienia się Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony do samodzielnego dokonania czynności odbioru.

7. Przepis ust. 6 stosuje się odpowiednio do odbioru w okresie rękojmi.

### § 14.

1. Strony postanawiają, że Wykonawca na wykonane roboty budowlane określone w § 1 udziela niniejszym gwarancji i rękojmi.

2. Okres gwarancji wynosi ..... miesięcy licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

3. Okres rękojmi wynosi ..... miesięcy licząc od dnia bezusterkowego odbioru końcowego.

4. Na podstawie uprawnień wynikających z rękojmi lub gwarancji Zamawiający może żądać usunięcia wady, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy, wybierając w tym celu dowolny podmiot (wykonanie zastępcze). Koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu powiększone o kary umowne wynikające z przedmiotowej umowy, mogą być potrącone przez Zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy lub Wykonawca zostanie obciążony na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego.

5. Prawa i obowiązki stron w zakresie gwarancji, które nie są uregulowane niniejszą umową, będą regulowane w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego, prawa budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

6. Zamawiający według własnego wyboru może skorzystać z uprawnień przysługujących z tytułu rękojmi lub gwarancji.

7. W przypadku złożenia wniosku o ogłoszenie swojej upadłości, Wykonawca w okresie gwarancyjnym o fakcie tym natychmiast zawiadamia pisemnie Zamawiającego wskazując jednocześnie podmiot zobowiązany do wykonania ewentualnych robót naprawczych i innych zobowiązań wynikających z udzielonych gwarancji.

#### § 15.

Dopuszczalne warunki zmian umowy zostały określone w Rozdziale XVI SIWZ.

#### § 16.

1. Wykonawca oświadcza, iż osoby realizujące prace fizyczne przy wykonaniu przedmiotu umowy, będą zatrudnione przez Wykonawcę/Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, chyba że będą realizować pracę jako podmioty prowadzące własną działalność gospodarczą lub ich wspólnicy (udziałowcy).

2. Zapis ust. 1 nie dotyczy prac o charakterze incydentalnym, tj. których wykonywanie nie przekroczy 1 tygodnia.

3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 4) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 5) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 6) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w terminie 3 dni roboczych wykonawca przedłoży zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający może żądać wybranych przez siebie dokumentów, spośród wskazanych poniżej:

- 4) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 6) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*.

5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności i/lub, gdy oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w ust 4 pkt 1) okazało by się niezgodne z rzeczywistością, zamawiający

przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę ( obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia w/w wymogu ), za każdy ujawniony przypadek.

6 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości ½ kary określonej w ust. 5 w sytuacji opóźnienia w przedłożeniu dokumentów o jakich mowa w ust. 4 przekraczającego 3 dni robocze.

7. Wykazania iż długości okresu świadczenia prac przez pracownika fizycznego nie przekracza tygodnia lub że świadczy on pracę jako podmiot prowadzący własną działalność gospodarczą lub jego wspólnik (udziałowiec) obciąża Wykonawcę.

#### **§ 17.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy z wyjątkiem informacji, których ujawnienia wymagają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, ale tylko w niezbędnym dla tego obowiązku zakresie.

2. Wszelkie informacje związane z ochroną osób i mienia stanowią tajemnicę Zamawiającego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U z 2003r., nr 153, poz. 1503 ze zmianami).

3. Przekazanie, ujawnienie lub wykorzystanie informacji, o których mowa w ust. 2 w zakresie wykraczającym poza cel umowy będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji i może wiązać się z odpowiedzialnością cywilną lub karną określoną przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003r., nr 153, poz. 1503 ze zmianami).

#### **§ 18.**

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpoznaje właściwy ze względu na wartość przedmiotu sporu Sąd powszechny w Kielcach.

#### **§ 19.**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz ustawy Prawo Budowlane.

2. Wszelkie załączniki do umowy stanowią integralną jej część.

#### **§ 20.**

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**Zamawiający:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. .... (nazwa postępowania), prowadzonego przez ..... (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.

....., dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

.....  
....., dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... r.

.....  
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Zamawiający:

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. .... (nazwa postępowania), prowadzonego przez

.....(oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

..... w następującym zakresie: .....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.

.....

(podpis)

<b>WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH WYKONANYCH W OKRESIE PIĘCIU OSTATNICH LAT</b>
--

Oświadczam, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, wykonałem dwie roboty budowlane odpowiadające przedmiotowi niniejszego zamówienia o wartości nie mniejszej niż 150.000,00,00 zł brutto każda:

Nazwa i adres Wykonawcy lub podmiotu wykazującego doświadczenie	Nazwa i adres Zamawiającego, dla którego wykonano roboty budowlane	Rodzaj robót Miejsce wykonania robót	Okres realizacji, daty od – do*	Wartość brutto wykonanych robót w zł.
1.	2.	3.	4.	5.

\*Zamawiający prosi po podanie pełnych dat tj. dzień, miesiąc, rok.

..... dnia ..... r

.....  
uprawniony do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy



## Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia, uprawnienia	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Forma współpracy z Wykonawcą <sup>1</sup>
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.					Kierownik budowy	
...						
...						
...						

..... dnia ..... r.

.....  
 uprawniony do składania oświadczeń woli w  
 imieniu Wykonawcy

<sup>1</sup>Należy podać rodzaj umowy (np.: o pracę, o dzieło, zlecenie, itp.)