

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych pn:

„Remont łącza światłowodowego budynku Rektoratu UJK”

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29
stycznia 2004 roku Pzp (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 5.225.000 euro.

oznaczenie sprawy: **DP.2301.53.2017**

Komisja akceptuje treść specyfikacji:

Maciej Wlazło
Michał Różycki
Olga Kalińska
Beata Sz wajkowska
Marcin Kmiec iak

ZATWIERDZIŁ:

KANCLERZ UJK

I. ZAMAWIAJĄCY

**Uniwersytet Jana Kochanowskiego
w Kielcach**

ul. Żeromskiego 5

25-369 Kielce

NIP: 657-02-34-850

Regon: 000001407

tel.: (041) 3497365 faks: (041) 3497277

e-mail: marcin.kmieciak@ujk.edu.pl

adres strony internetowej : www.ujk.edu.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, których wartość nie przekracza 5.225.000 Euro na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) - zwanej dalej : „ustawą PZP”.

2. *Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego zamówień do 30% wartości robot stanowiących przedmiot zamówienia podstawowego* , polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych , zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego. Zamawiający poinformował o powyższym w ogłoszeniu dla zamówienia podstawowego a wartość zamówień uzupełniających uwzględnił przy obliczeniu wartości zamówienia.

3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4. Ogłoszenie o niniejszym przetargu ukazało się:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych – dnia 22.11.2017 r. numer

- na stronie internetowej Zamawiającego www.ujk.edu.pl – dnia 22.11.2017

- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego – dnia 22.11.2017

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45000000-7 - Roboty budowlane

45314310-7 - układanie kabli

32562000-0 - kable światłowodowe

1. Przedmiotem zamówienia jest „*Remont łącza światłowodowego budynku Rektoratu UJK*”

Celem prac jest modernizacja 2 traktów światłowodowych w lokalizacji Żeromskiego 5.

1. Wymagania dla rozbudowy traktu Żeromskiego 5 piwnica (węzeł sieciowy) - pokój 65 (serwerownia):

1) Ogólne:

- a) maksymalne wykorzystanie istniejących tras kablowych i rurażu,
 - b) pozostawienie zapasów technologicznych na trasie przebiegu i w lokalizacjach końcowych,
 - c) rozszycie światłowodu na nowych panelach światłowodowych w istniejących szafach dystrybucyjnych;
- 2) Szczegóły:
- a) kabel światłowodowy 24J,
 - b) typ złącza SC;
2. Wymagania dla modernizacji traktu Żeromskiego 5 Wydawnictwo (szafa dystrybucyjna) – Dawne Archiwum, pokój BHP (szafa dystrybucyjna) :
- 1) Ogólne:
- a) demontaż dotychczasowego światłowodu relacji pokój 22 – dach auli – dawne archiwum,
 - b) przeprowadzenie światłowodu podwieszka z wykorzystaniem pośredniego mocowania umieszczonego na dachu garaży,
 - c) pozostawienie zapasów technologicznych na trasie przebiegu i w lokalizacjach końcowych,
 - d) rozszycie światłowodu w istniejących panelach światłowodowych w szafach dystrybucyjnych;
- 2) Szczegóły:
- a) kabel światłowodowy 12J,
 - b) typ złącza SC;

2. Opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja w skład, której wchodzi:

- Przedmiar robót
- Opis przedmiotu zamówienia
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

4. Jeżeli, opis przedmiotu zamówienia (w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót) odnosi się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust.1 pkt.2 i ust.3 ustawy PZP to, w tym zakresie, Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania **rozwiązań równoważnych**.

Wykonawca, który przewiduje stosowanie **rozwiązań równoważnych** w stosunku do tych opisanych przez Zamawiającego ma obowiązek wykazać, że rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Ciężar wykazania tej zgodności spoczywa na Wykonawcy.

5. Jeżeli, w opisie przedmiotu zamówienia (w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót) Zamawiający wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególnie proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę to, w tym zakresie Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania **produktów, urządzeń, towarów równoważnych**.

Wykonawca, który przewiduje stosowanie produktów, urządzeń, towarów równoważnych w stosunku do tych opisanych przez Zamawiającego ma obowiązek wykazać, że oferowane produkty, urządzenia, towary są równoważne gdyż spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Ciężar wykazania tej zgodności spoczywa na Wykonawcy.

6. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji na okres **minimum 36 miesięcy**. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usuwania awarii, wad i usterek na własny koszt w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego.

Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz powstałe po odbiorze.

7. Wszystkie materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia dostarcza wykonawca.

8. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia :

- prace fizyczne (min. 1 os.)

9. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 9 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

10. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w terminie 3 dni roboczych wykonawca przedłoży zamawiającemu dowody potwierdzające spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 8 czynności. Zamawiający może żądać wybranych przez siebie dokumentów, spośród wskazanych poniżej:

- 1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych

osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

11. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 8 czynności i/lub, gdy oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 10 ppkt. 1) okazało by się niezgodne z rzeczywistością, zamawiający przewiduje sankcję opisane w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Ustala się termin wykonania zamówienia do **29 grudnia 2017 roku**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

a/ sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

b/ zdolności technicznej lub zawodowej,

2. *W zakresie warunku sytuacji ekonomicznej lub finansowej* Zamawiający nie wyznacza w tym zakresie szczegółowego warunku.

3. *W zakresie warunku zdolności technicznej lub zawodowej* Zamawiający wymaga aby Wykonawca :

1/ Wykonawca potwierdzi spełnianie niniejszego warunku udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert wykonał co **najmniej 1 robotę budowlaną o wartości nie niższej niż 5 000 zł**, porównywalną z przedmiotem zamówienia pod względem rodzaju.

2/ **dysponował osobami** : Wykonawca potwierdzi spełnianie niniejszego warunku udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że dysponuje osobami co najmniej **1 pracownikiem** wykonującym bezpośrednio czynności związane z realizacją robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia.

4. Wykonawca w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust.1 może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących ich stosunków prawnych. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest przedstawić zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów do realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Zamawiający w przypadku gdy Wykonawca polega na innych podmiotach:

a/ oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu,

b/ zbada czy, nie zachodzą wobec podmiotu udostępniającego zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podstawy do wykluczenia.

6. Jeżeli, zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub znajdą przesłanki do wykluczenia podmiotu udostępniającego Zamawiający zastosuje art. 22a ust.6 ustawy PZP.

7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagana ilość robót budowlanych wskazana w punkcie 3.1 nie sumuje się. tzn. że jeden z wykonawców składających ofertę wspólną musi wykazać, że wykonał należycie co **najmniej 1 robotę budowlaną o wartości nie niższej niż 5000 zł**, porównywalną z przedmiotem zamówienia pod względem rodzaju.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP.

1. Niezależnie od **ustawowych przesłanek wykluczenia Wykonawcy wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23** ustawy PZP Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę :

a/ w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono w warunkach określonych w **art. 24 ust.5 pkt. 1** ustawy PZP,

2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Wykonawca wraz z ofertą składa aktualne na dzień składania oferty:

a/ **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** wraz z informacją o podmiotach udostępniających Wykonawcy zasoby oraz o podwykonawcach - na potwierdzenie, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej oraz ekonomicznej i finansowej ,

b/ **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** wraz z informacją o braku podstaw do wykluczenia podwykonawców - na potwierdzenie, iż wykonawca oraz podwykonawca nie podlegają wykluczeniu.

2. W przypadku ubiegania się o zamówienie przez kilku wykonawców wspólnie oświadczenia o których mowa w pkt.1 lit. a i b składa każdy z wykonawców.

3. Celem potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania , z przyczyn o których mowa w art.24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP, **Wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy PZP, **składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Uwaga!

4. Zamawiający, na podstawie art. 24aa ust.1 ustawy PZP najpierw dokona oceny ofert a dopiero po tym będzie badać czy, Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

5. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej będzie zobowiązany do złożenia w terminie **nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień składania dokumentów** potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia w tym :

- a/ **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane , z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie , w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone , przy czym dowodami , o których mowa , są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot , na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane , a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
- b/ **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia odpowiedzialnych za realizację robót, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- c/ **odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp (Z postępowania o udzielenie *zamówienia* zamawiający wykluczy wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 332 ust. 1 ustawy](#) z dnia 15 maja 2015 r. - *Prawo restrukturyzacyjne* (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 366 ust. 1 ustawy](#) z dnia 28 lutego 2003 r. - *Prawo upadłościowe* (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolności lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy PZP , będzie dysponował zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia publicznego oraz oceny , czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający zażąda przedłożenia dokumentów , które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu ,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu , przez Wykonawcę , przy wykonywaniu zamówienia publicznego ,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego ,

d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą,

7. Zamawiający zażąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów przedstawienia dokumentów wymaganych celem potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wskazanych w pkt.5

8. Zamawiający zażąda od Wykonawcy, który zamierza posługiwać się podwykonawcami dokumentów wymaganych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w pkt.5

9. W przypadku oferty wspólnej:

1) **wykonawcy ustanowią pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2) **ofertę składa (oraz podpisuje) pełnomocnik** w imieniu wszystkich Wykonawców,

3) **pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału**.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 5 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokument, o którym mowa powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu na składanie ofert,

11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń i dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, zapytania oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.

2. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma. Brak potwierdzenia ze strony wykonawcy otrzymania czytelnej

korespondencji faksem będzie uznane za otrzymane w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.

3. W korespondencji kierowanej do zamawiającego wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w niniejszej SIWZ.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, zapytania oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:
Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
Dział Zamówień Publicznych
ul. Żeromskiego 5
25-369 Kielce
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, zapytania oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres:
marcin.kmieciak@ujk.edu.pl, a faksem na nr (41) 349 7365.
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, zapytania oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ.
8. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Jeżeli, wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez wyjaśnienia.
10. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania zamieści na stronie internetowej: www.tu.kielce.pl.

IX. MODYFIKACJA TREŚCI SIWZ

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią SIWZ. Zamawiający zamieści SIWZ po zmianie na stronie internetowej: www.ujk.edu.pl
2. Jeżeli, zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
3. Jeżeli, w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania oraz zamieści taką informację na stronie internetowej.

X. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Do porozumiewania się z Wykonawcami osobą uprawnioną jest:
– pod względem merytorycznym:

Pan mgr Marcin Kmiecik tel.: (041) 3497365
Kontakt w godzinach pracy jednostki tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7³⁰ ÷ 15³⁰.

XI. WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w kwocie: **100,00 PLN** (słownie: sto złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w:
 - a. pieniądzu,
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6B ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr109, poz1158 z późn. zm.),
4. Dowód wniesienia wadium w formie oryginału należy załączyć do oferty.
W treści tego dokumentu powinno być zawarte zobowiązanie wynikające z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy PZP.
5. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na numer konta na konto Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach **Raiffeisen Bank Polska S.A. Nr 92 1750 1110 0000 0000 2108 1318**.
6. Na dowodzie przelewu należy wpisać: **„Wadium – „Remont łącza światłowodowego budynku Rektoratu UJK” oznaczenie sprawy DP.2301.53.2017”**
7. Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu wpłaty można dołączyć do oferty.
8. Oferta niezabezpieczona jedną z form wadium zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 7b) ustawy PZP.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem, że zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt.9, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a. odmawia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.
 - b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Termin związania z ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu do składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia powyższej zgody nie powoduje utraty wadium.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymogi formalne:

Oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia i powinna być sporządzona zgodnie z załączonym wzorem oferty **załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Do oferty, w przypadku oferowania rozwiązań równoważnych lub towarów, urządzeń, materiałów równoważnych w stosunku do tych opisanych przez Zamawiającego, musi być dołączony ich opis z wykazaniem cech równoważności w stosunku do wymagań opisanych przez Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie szczegółowości zawartej w formularzu określonym przez Zamawiającego.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Oferta oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, na piśmie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Każda poprawka w tekście oferty musi być parafowana przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
7. Upoważnienie do podpisania oferty winno być załączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów składających się na ofertę Wykonawcy.
8. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania i winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie.

9. Wszystkie strony oferty oraz załączniki do oferty winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość dokumentacji.

10. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w trwale zamkniętym, nieprzejrzywym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie) z napisem:

Uniwersytet Jana Kochanowskiego

w Kielcach

ul. Żeromskiego 5

25-369 Kielce

woj. Świętokrzyskie

Oferta na „*Remont łączą światłowodowego budynku Rektoratu UJK*” DP.2301.53.2017”

11. Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu do niej zmian przed upływem terminu do składania ofert.

Oświadczenie powinno być złożone w zamkniętej kopercie opatrzone nazwą Wykonawcy oraz przedmiotu zamówienia i oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. W przypadku złożenia oświadczenia o zmianie oferty badaniu i ocenie podlega oferta po zmianach, w przypadku wycofania oferty Zamawiający odstępuje od jej badania i oceny.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w **Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach ul. Żeromskiego 5 (Kancelaria Ogólna)** w terminie do **07.12.2017 r. do godz. 10⁰⁰**.
2. Oferty złożone po w/w terminie zostaną zwrócone wykonawcom, bez ich otwierania.
3. **Otwarcie ofert** nastąpi w **Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach ul. Żeromskiego 5** (Dział zamówień publicznych) pokój nr 1 o godz. **10¹⁵** w dniu **07.12.2017r.**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawartych w ofertach, warunki płatności.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia wynikające wprost z otrzymanej dokumentacji, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. W cenie oferty należy skalkulować wszelkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, między innymi: wszelkie koszty robót przygotowawczych, porządkowych oraz inne koszty i opłaty wynikające z konieczności wykonania zamówienia w całości i gotowości do użytkowania.

2. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia uwzględniając pełną treść SIWZ i wszystkich jej załączników, poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto (łącznie z

podatkiem VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Cena oferty musi być podana w kwocie brutto, w złotych polskich.
4. W cenie brutto winien być uwzględniony należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT. Oferta zawierająca złą stawkę podatku VAT zostanie odrzucona.
5. Cena ofertowa brutto za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową i należy w niej uwzględnić wszystkie okoliczności nieprzewidziane, ale konieczne do wykonania zamówienia, w szczególności element ryzyka obejmujący przykładowo: niekorzystne warunki atmosferyczne, koszty robót przygotowawczych, porządkowych np. wywozu śmieci, innych odpadów i nieczystości stałych, jeżeli takie znajdują się na terenie przewidzianym do realizacji zadania; zagospodarowania miejsca prowadzenia prac, wykonania dokumentacji powykonawczej itp. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Wykonawca winien stosować się do zapisów ustawy Prawo ochrony środowiska i jako posiadacz odpadów postępować z nimi zgodnie z ustawą o odpadach.
7. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich.

Uwaga!

Jeżeli, złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę, rodzaj towaru lub usługi których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej w złotych (PLN).

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Ocenie podlegają oferty spełniające warunki określone w ustawie PZP oraz w SIWZ według następujących kryteriów:
2. Kryterium oceny oferty stanowi
 - a) **cena - z wagą 60 %**,

b) okres gwarancji – z wagą 40%

3. Sposób oceny ofert

Punkty przyznawane za poszczególne kryteria będą liczone wg. następujących wzorów:

1) cena Wartość kryterium (waga) 60%, maksymalnie można zdobyć 60 punktów

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C_{min.} – cena minimalna spośród wszystkich ważnych ofert

C_{bad.} – cena oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

2) Okres udzielonej gwarancji Wartość kryterium (waga) 40%, maksymalnie można zdobyć 40 punktów

Zamawiający dokona oceny powyższego kryterium w następujący sposób:

- a) Okres gwarancji 60 m-cy i więcej = 40 pkt,
- b) Okres gwarancji od 37 m-cy do 59 m-cy = 20 pkt,
- c) Okres gwarancji 36 m-cy = 0 pkt,

4. Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

5. Wartość oferty ustala się jako sumę punktów, którą otrzymuje oferta za poszczególne kryteria oceny.

6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

7. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

8. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

9. Zamawiający poprawia w ofercie :

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ , nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę , którego oferta została poprawiona.

10. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców o wynikach prowadzonego postępowania zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy Pzp, tj:

- a/ wyborze najkorzystniejszej oferty,
- b/ wykonawcach wykluczonych,
- c/ wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- d/ unieważnieniu postępowania.

2. Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt.1 lit.a i d również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana przystępuje do zawarcia umowy z Zamawiającym na realizację zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, ustawy PZP w terminie nie krótszym **niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od podpisania umowy na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji, Zamawiający wybiera ofertę z pozostałych nie odrzuconych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wwykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wwykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

8. INNE FORMALNOŚCI:

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do:

- 1) **Złożenia przed podpisaniem umowy kosztorysu uproszczonego** wraz z tabelą ryczałtową elementów robót oraz harmonogramu rzeczowego, które staną się

załącznikami do umowy. Kosztorys należy sporządzić na podstawie przekazanej przez zamawiającego dokumentacji. Cenę jednostkową robót wykonawca może ustalić na podstawie kalkulacji własnej, zachowując w kosztorysie podane w dokumentacji jednostki przedmiarowe i ich ilości. Różnice pomiędzy przyjętymi przez wykonawcę w powyższych dokumentach ilościami, cenami i elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami robót stanowią ryzyko wykonawcy i obciążają go w całości.

- 2) W razie nie wyszczególnienia przez wykonawcę w kosztorysie jakiegokolwiek pozycji bądź zakresu robót niezbędnego dla wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się, że zostały one przez wykonawcę ujęte w ogólnej cenie wykonania zamówienia.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zgodnie z art. 147 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. ZLECENIE ROBÓT PODWYKONAWCOM

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców
3. W związku z tym, iż roboty stanowiące przedmiot zamówienia będą wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego Wykonawca poda przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia nazwy, imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi . Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić o wszelkich zmianach danych.
4. Umowa o podwykonawstwo , której przedmiotem są roboty budowlane, pod rygorem zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń (do projektu umowy) lub sprzeciwu (do umowy) winna zawierać :
 - a/ określenie przedmiotu umowy poprzez odesłanie do dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą , w sposób który pozwoli na ustalenie Zamawiającemu jaka część robót została zlecona podwykonawcy ,
 - b/ ustalenie wynagrodzenia należnego podwykonawcy w wysokości nie przekraczającej wynagrodzenia , które za zleconą część robót ma otrzymać Wykonawca na podstawie umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą i oświadczenie Wykonawcy , iż w tym zakresie zrzeka się roszczeń względem Zamawiającego ,
 - c/ określenie terminu wykonania robót w sposób nie naruszający terminów , którymi związany jest Wykonawca na podstawie umowy z Zamawiającym ,
 - d/ żadne z postanowień umowy nie może być sprzeczne z treścią umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą w szczególności nie może modyfikować obowiązków i uprawnień Zamawiającego i Wykonawcy określonych w tej umowie,
 - e/ termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury Wykonawcy,
 - f/ klauzulę o obowiązku posiadania przez podwykonawcę przez cały okres realizacji umowy o podwykonawstwo ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w wysokości wymaganej od Wykonawcy,

g/ klauzuli o solidarnej odpowiedzialności Wykonawcy i podwykonawcy wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania podwykonawcy .

5. Kopię umowy o podwykonawstwo , której przedmiotem są dostawy i usługi, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o wartości mniejszej niż 15 000 zł.
4. Zasady rozliczeń z podwykonawcami w przypadku gdy zachodzą podstawy do dokonania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego regulują postanowienia § 8 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.
5. Na użytek rozliczeń z podwykonawcami Zamawiający ustala wartość ostatniej części wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy na 10 % wynagrodzenia.
6. Tryb zawierania umów z dalszymi podwykonawcami, które mają być skuteczne także względem Zamawiającego, określa § 10 wzoru umowy stanowiącego załącznik do SIWZ.

XXI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH .

1. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru zamawiającego – stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający **przewiduje możliwość dokonania zmian** postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w szczególności w poniższych przypadkach i w okolicznościach określonych art.144 ust.1 ustawy PZP:
 - 1) osób realizujących przedmiot zamówienia pod warunkiem posiadania przez te osoby, co najmniej takich samych uprawnień/kwalifikacji, co dana osoba wykazana na etapie składania ofert, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do wykonywania czynności/pełnienia funkcji (taka zmiana nie wymaga aneksu),
 - 2) zmiana podwykonawców, w tym podwykonawców na zasobach, których wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SIWZ (taka zmiana nie wymaga aneksu),
 - 3) ograniczenia przedmiotu zamówienia w szczególności w przypadku wystąpienia warunków uniemożliwiających lub znacznie utrudniających prowadzenie robót oraz w przypadku, kiedy zamawiający nie mógł takiej sytuacji przewidzieć, taka zmiana powodować będzie zmniejszenie wynagrodzenia wykonawcy o wartość robót wyłączonych z realizacji,
 - 4) wprowadzenie przez wykonawcę podwykonawcy pomimo wykazania w ofercie wykonania przedmiotu umowy siłami własnymi, pod warunkiem uzgodnienia tego podwykonawcy z zamawiającym i treści umowy z nim zawartej przez wykonawcę (taka zmiana nie wymaga aneksu),

- 5) sposobu spełnienia świadczenia np. zastosowanie rozwiązań zamiennych, takich, które nie spowodują rozszerzenia przedmiotu zamówienia, ale prowadzić będą do jego ulepszenia, usprawnienia jego realizacji poprzez zastosowanie materiałów równoważnych,
- 6) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w trakcie realizacji umowy (w przypadku zaistnienia okoliczności na które strony nie miały wpływu, których nie można było przewidzieć, a które w sposób zasadniczy utrudniają terminową realizację przedmiotu umowy). Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić wyłącznie na uzasadniony/zaakceptowany przez zamawiającego wniosek wykonawcy zawierający uzasadnienie zmiany terminu; w szczególności zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy może ulec zmianie w przypadku:
 - a) wystąpienia robót dodatkowych, od wykonania których uzależnione jest wykonanie zamówienia podstawowego,
 - b) wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, wstrzymujących lub opóźniających realizację robót będących przedmiotem umowy,
 - c) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętych przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wykonaniem nienależytym przedmiotu umowy,
 - d) przestojów spowodowanych koniecznością usuwania nieumyślnych uszkodzeń istniejących urządzeń, nieoznaczonych w dokumentacji projektowej,
 - e) wstrzymania robót przez uprawnione organy, z przyczyn nie wynikających z winy Stron umowy,
 - f) niemożności wykonywania robót, gdy obowiązujące przepisy nie dopuszczają do wykonania robót lub nakazują wstrzymanie robót z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę,
 - g) wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - h) istotnej modyfikacji sposobu świadczenia Wykonawcy stwierdzonej aneksem do umowy, która powoduje konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, z wyłączeniem przypadku gdy modyfikacja jest skutkiem zastosowania przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych lub materiałów, wyrobów i urządzeń
 - i) zaistnienia innych okoliczności prawnych, ekonomicznych lub technicznych, skutkujących niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - j) wystąpienia zdarzenia losowego mającego charakter siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
3. W przypadku wystąpienia sytuacji skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn, o których mowa wyżej, w wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania, o tym fakcie zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu sporządzonego przez zamawiającego i podpisanego przez strony umowy, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zmiana do umowy w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania formy pisemnej jest dotknięta sankcją nieważności, a więc nie wywołuje skutków prawnych.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Organem właściwym do rozpoznawania odwołań w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest:

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

Informacje na temat składania odwołań można uzyskać w:

Departamencie Odwołań

Urzędu Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

tel. (22) 458-78-01

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art.180 ust. 2 pkt 2-6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

1. Określenia warunków udziału w postępowaniu,
2. Wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
3. Odrzucenia oferty odwołującego,
4. Opisu przedmiotu zamówienia,
5. Wyboru najkorzystniejszej oferty.

XXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. W sprawach nieuregulowanych specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny.
2. Ze względu na fakt iż zgodnie z art.38 ust.1 pkt 3 Pzp Zamawiający ma obowiązek na swojej stronie internetowej udzielać wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego śledzenia informacji zamieszczanych na stronie internetowej Zamawiającego a dotyczących niniejszego postępowania, ze wszystkimi skutkami tego stanu rzeczy obciążające Wykonawcę w przypadku nie dopełnienia przez niego tego obowiązku.

Załączniki do specyfikacji:

1. Zał. Nr 1 – Formularz oferty
2. Zał. Nr 2 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
3. Zał. Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
4. Zał. Nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy dot. podstaw wykluczenia
5. Zał. Nr 5 - Wykaz robót budowlanych
6. Zał. Nr 6 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
7. Zał. Nr 7 – Wzór umowy
8. Zał. Nr 8 – opis
9. Zał. Nr 9 – STWiOR
10. Zał. Nr 10 – Przedmiar

Załącznik nr 1 do SIWZ.

**Uniwersytet Jana Kochanowskiego
w Kielcach**
ul. Żeromskiego 5
25-369 Kielce

O F E R T A

na wykonanie robót budowlanych pn.:
„Remont łącza światłowodowego budynku Rektoratu UJK”

Nazwa

Wykonawcy:.....
.....
.....

Adres wykonawcy (*adres siedziby oraz adres do korespondencji*):

.....
.....
.....
.....

Osoba do kontaktów:

Telefon:

Faks:

1. Oferujemy wykonanie robót budowlanych pn.: „*Remont łącza światłowodowego budynku Rektoratu UJK*” za całkowitą

cena netto PLN

(słownie złotych :

.....)

cenę ryczałtową brutto PLN

(słownie złotych: :

.....)

cena zawiera **podatek VAT**% w kwocie PLN

(słownie złotych :

.....)

2. **UDZIELAMY GWARANCJI na PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**
miesiący (Prosimy wpisać ilość miesięcy)

Oświadczamy, że powyższa cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i została wyliczona zgodnie z wymogami pkt. XV SIWZ. Cena jest ostateczna i nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia, a tym samym uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia. Zapoznaliśmy się z dokumentacją projektową wg zestawienia podanego w pkt. II SIWZ oraz dokonaliśmy wizji lokalnej stanu rzeczywistego terenu uczelni objętym zamówieniem w takim zakresie, że zapewnia to prawidłowe sporządzenie oferty jak i pełną realizację przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczamy, że stanowiący **załącznik nr 7** do SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na przedstawionych w tym wzorze warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
6. Wadium w kwocie złsłownie:
.....
..... złotych wniesione zostało w
formie w dniu
.....2017 r.
7. Informujemy, iż zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części przedmiotu zamówienia:

.....
.....
.....

8. Oświadczamy, że strony oferty wraz ze wszystkimi załącznikami są ponumerowane i parafowane, a cała oferta składa się z stron.
9. Oświadczamy, że jesteśmy podatnikiem podatku VAT. Nasz nr NIP:
.....
10. Oświadczamy, że posiadamy status:.....(należy podać, czy Wykonawca posiada status małego/średniego przedsiębiorcy).
11. Oświadczamy, że w przypadku wybrania oferty, umowę podpisywać będą:

1.....
(imię i nazwisko) (pełniona funkcja w przedsiębiorstwie)

2.
(imię i nazwisko) (pełniona funkcja w przedsiębiorstwie)

INTEGRALNĄ CZEŚĆ OFERTY STANOWIĄ PONIŻSZE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY:

Załączniki do oferty:

1. Załącznik nr 4 - oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
2. Załącznik nr 5 - oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
3. Dowód wniesienia wadium.
4. Załącznik stanowiący opis rozwiązań i materiałów, urządzeń, towarów równoważnych - w przypadku gdy wykonawca oferuje zastosowanie rozwiązań lub materiałów, urządzeń, towarów równoważnych, Opis powinno zawierać: nazwę, typ, rodzaj, producenta, parametry techniczne i jakościowe oferowanego materiału lub urządzenia równoważnego pozwalające jednoznacznie zidentyfikować produkt. *- jeśli Wykonawca takowe zastosował

Data :

.....
(podpis w imieniu wykonawcy)

Zal. Nr 2 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy PZP, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt. 23

**OŚWIADCZENIE
(DOT. GRUPY KAPITAŁOWEJ)**

Postępowanie pn.,.....
oznaczenie postępowania : DP.....2017

Nawiązując do zamieszczonej w dniu na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP oświadczamy, że:
nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu *)
lub
należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami *)
w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszy postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej *)

.....
.....

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

....., dnia r.

.....
Piecątka i podpis/y osoby/osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Oświadczenie wykonawcy

Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

.....
.....

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**.

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia.....r.

.....
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH
PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie :

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia.....r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI :

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzania zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia.....r.

.....

(podpis)

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy dot. podstaw wykluczenia

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Oświadczenie wykonawcy

Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

.....
.....

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY :

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.**
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.**

..... (miejscowość), dnia.....r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 , art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

..... (miejsowość), dnia.....r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU , NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA :

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia.....r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu : NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia:

..... (miejsowość), dnia.....r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI :

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia.....r.

.....
(podpis)

Załącznik Nr 5 - Wykaz robót budowlanych

WYKAZ ROBÓT

Nazwa Wykonawcy

Siedziba:

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....
.....

Oświadczam, że w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, przedstawiam wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie.

(jedną robotę budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia o minimalnej wartości: 5 000,00 PLN brutto),

Lp.	Rodzaj	Miejsce	Podmiot na rzecz którego została wykonana robota wykonana	Wartość	Data wykonania
1					
2					
3					

Załączniki:

1. dokumenty potwierdzające, że robota została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona .

.....

.....

miejsce i data

podpis osób/osoby uprawnionej

Załącznik Nr 6 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia (min 1) odpowiedzialnych za realizację robót, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Wykonawca potwierdzi spełnianie niniejszego warunku udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że dysponuje osobami co najmniej 1 pracownikiem wykonującym bezpośrednio czynności związane z realizacją robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia.

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Zakres wykonywanych czynności	Forma współpracy z Wykonawcą
1	2	3	4	5

..... dnia.....

.....