

**UNIWERSYTET HUMANISTYCZNO– PRZYRODNICZY**

**Jana Kochanowskiego w Kielcach**

ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

Tel.: (0-41) 349-72-77

Fax. (0-41) 349-72-78

Nr Sprawy: DP/2310/ 180 /11

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia: **Wykonanie remontu pomieszczenia dawnej stołówki w budynku Rektoratu ”**

KOD CPV i nazwa:

45430000-0 pokrywanie podłóg i ścian

45450000-6 roboty budowlane wykończeniowe pozostałe

Tryb: przetarg nieograniczony

Ogłoszenie o zamówieniu zostało:

1. zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 12.08.2011 r. pod numerem: 242300-2011
2. zamieszczone w siedzibie i na stronie ZAMAWIAJĄCEGO: [www.ujk.edu.pl](http://www.ujk.edu.pl) w dniu: 12.08.2011 r.

Kielce, dn. 12.08. 2011 r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiającym jest:  
UNIwersytet Humanistyczno– Przyrodniczy  
Jana Kochanowskiego w Kielcach  
25-369 Kielce, ul. Żeromskiego 5,  
tel. (0-41) 349-72-77

### **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego; art. 10 ust. 1 i art. 39 Pzp. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót remontowych w pomieszczeniu dawnej stołówki w budynku Rektoratu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki do SIWZ

#### ***Wymagania:***

- Roboty należy wykonywać zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, przedmiarami, projektem, wiedzą techniczną, wymaganiami prawa budowlanego, Polskimi Normami i sztuką budowlaną
- Materiały z demontażu należy systematycznie wywozić z placu budowy
- Wykonawca udzieli na wykonane roboty minimum 60 miesięcy gwarancji
- Odbiory odbywać się będą w oparciu o odpowiednie specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
- Użyte do budowy wyroby budowlane muszą odpowiadać wymogom ustawy o wyrobach budowlanych,

IV. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

V. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: 30 dni licząc od dnia zawarcia umowy.

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. W przetargu mogą uczestniczyć Wykonawcy spełniający następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności o charakterze odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie tzn. wykonali minimum 2 roboty budowlane polegające na wykonaniu remontu pomieszczeń w budynku użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 80 000 brutto.

3) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, tzn. zatrudniają lub dysponują minimum 1 osobą z uprawnieniami budowlanymi;

4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tzn. są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 80 000 PLN ;

2. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą wykazać, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania w oparciu o art.24 ust.1

Spełnienie w/w warunków oceniane będzie metodą „spełnia/ nie spełnia” na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. VIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

#### VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Do oferty muszą być dołączone niżej wymienione dokumenty.

Dokumenty muszą być przedstawione w postaci oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność przez Wykonawcę lub upoważnioną przez niego osobę.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1

Pzp do oferty należy dołączyć:

- a) oświadczenie Wykonawcy zgodne z treścią art. 22 ust 1 Pzp (wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ)
- b) wykaz wykonanych usług zrealizowanych w ostatnich 5 latach, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, potwierdzających spełnienie warunków wiedzy i doświadczenia z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i odbiorców, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie,
- c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nie czynności wraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- d) oświadczenie że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- e) opłacona polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania do oferty należy dołączyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia o którym mowa w art. 24 ust. 1 Pzp (Załącznik Nr 4 do SIWZ);

- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 Pzp;
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w punkcie VIII. 2,
- litera b), – składa dokumenty lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
5. Ponadto do oferty należy dołączyć:
- a) dowód wniesienia wadium ;
  - b) pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli uprawnienie do jej podpisania nie wynika wprost z dokumentów dołączonych do oferty;
  - c) w przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku Wykonawców – pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców. Zaleca się, aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną. Oferta musi być podpisana w sposób prawnie zobowiązujący wszystkich partnerów.
6. Dokumenty dołączone do oferty muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.

Dokumenty winny być ułożone w podanej wyżej kolejności.

#### IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje – zarówno Wykonawcy, jak i Zamawiającego – będą przekazywane **pisemnie zgodnie z art. 27 ust.1**. Ofertę z załącznikami w postaci wymaganych dokumentów i oświadczeń należy złożyć tylko w formie pisemnej zgodnie z art. 82 ust.2.

Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się następujące osoby:

- mgr Barbara Kotras, tel. (041) 349 72 77

Wykonawcy mogą zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść pytań i odpowiedzi zamawiający opublikuje na własnej stronie internetowej. Treść udzielonych odpowiedzi staje się częścią SIWZ i obowiązuje zarówno zamawiającego jak i wykonawców.

#### X. WADIUM

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przelewem wadium w kwocie: 1500,00 zł (słownie: trzy tysiące dziewięćset 00/100) na konto:

Uniwersytetu Humanistyczno– Przyrodniczego Jana Kochanowskiego w Kielcach  
**Bank Handlowy Warszawie S.A.**  
**Nr 17 1030 1508 0000 0008 0371 1208**

Na dowodzie przelewu należy wpisać  
„Wadium – wykonanie remontu pomieszczenia dawnej stołówki”

Potwierdzoną za zgodność kopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty. W przypadku wniesienia wadium w innych formach, dopuszczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych art. 45 ust. 6, należy stosowny dokument dołączyć do oferty.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczeń, winna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać:

- 1) nazwę i adres:
  - a) dającego zlecenie tj. Wykonawcy,
  - b) beneficjenta gwarancji tj. Zamawiającego,
  - c) gwaranta tj. banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji,
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 3) kwotę gwarancji,
- 4) termin ważności gwarancji,
- 5) zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta - Zamawiającego zawierające oświadczenie:
  - a) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
  - b) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Oferta nie zabezpieczona jedną z form wadium zostanie odrzucona. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust.1, ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, jeżeli:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### XII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT.

Oferty należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Każda strona oferty musi być opatrzona kolejnym numerem i parafowana przez osoby podpisujące ofertę. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i muszą być również oznaczone. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Oferta musi być zapakowana w dwie koperty, na:

- zewnętrznej kopercie należy umieścić napis:  
„Oferta na **wykonanie remontu dawnej stołówki**”  
Nie otwierać przed 26.08. 2011 r.”
- wewnętrznej kopercie oprócz napisu j. w. musi być zawarta pełna nazwa Wykonawcy i jego adres.

#### XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Miejsce składania ofert: *UNIwersytet Humanistyczno-Przyrodniczy Jana Kochanowskiego w Kielcach ul. Żeromskiego 5, pokój nr 5*  
Oferty należy złożyć do dnia 26.08.2011 r. do godziny 11<sup>00</sup>.

Oferty zostaną otworzone w dniu 26.08.2011 r. o godz. 11<sup>15</sup> w siedzibie Zamawiającego: *UNIwersytet Humanistyczno-Przyrodniczy Jana Kochanowskiego w Kielcach przy ul. Żeromskiego 5, pokój 1 (pomieszczenia Działu Zamówień Publicznych – dolny parter)*.  
Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

#### XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

Za wykonanie przedmiotu zamówienia (robót) Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe.

Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.

Cena ofertowa powinna być wyliczona na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, powinna zawierać wszelkie prace niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.

Cena ofertowa musi zawierać wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia np. wszelkie roboty przygotowawcze, niezbędne uzgodnienia i opłaty związane z uzgodnieniami, pomiary, opinie, atesty, prace porządkowe, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty testów, odbiorów itp., łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT, zgodnie z art. 3 ust 1 ustawy o cenach z dnia 5 lipca 2001 r. (Dz.U. nr 97, poz. 1050), koszty związane z cłem, opłatami i podatkami obowiązującymi na terenie Polski i poza jej granicami.

Bez względu na warunki i okoliczności, jakie będą miały miejsce w okresie realizacji przedmiotu zamówienia wyklucza się możliwość waloryzacji ceny robót ze względu na inflację.

Pobór wody i energii dla potrzeb budowy nastąpi z miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zaplecza swoich potrzeb w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na swój koszt.

#### XV. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Celem niniejszego postępowania jest wybór oferty najkorzystniejszej spośród ofert nie odrzuconych, wg poniżej podanego kryterium:

I KRYTERIUM- łączna cena brutto za przedmiot zamówienia- stanowiące wagę **100%**

W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególni Wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium cena, Zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:

1. Kryterium: łączna cena brutto za przedmiot zamówienia:

maksymalną ilość punktów (100) Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto, pozostałe będą oceniane w proporcji do niej, tj.:

$(\text{Cena brutto najniższa} : \text{Cena brutto badana}) * 100 \text{ pkt} = \text{liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w odniesieniu do kryterium cena}$

**UWAGA!** Oferowana cena musi być zgodna z przepisami ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą ilość punktów za ww. kryterium.

#### XVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

#### XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty zgodnie z art. 92 ustawy Pzp.

W piśmie do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2

Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa, której projekt stanowi załącznik Nr 3 do SIWZ. Przed ustalonym w umowie terminem rozpoczęcia robót wybrany Wykonawca dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty:

1. uzgodniony z Zamawiającym harmonogram rzeczowo-finansowy robót.

**UWAGA:** Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do uzgodnienia podwykonawcy z Zamawiającym. Zamawiający może wyrazić sprzeciw lub zastrzeżenie tak do samego podwykonawcy jak i do treści umowy zawartej z nim przez Wykonawcę.

Zamawiający przewiduje zmianę treści umowy zawartej z wykonawcą w szczególności w przypadku:

- nazwy Stron umowy, dane strony, jeżeli zajdzie zmiana w dokumentacjach rejestrowych;
- koordynatorów, inspektorów nadzoru, numerów telefonu i fax, ze strony Zamawiającego i Wykonawcy;

- ilości zamawianych elementów, jeżeli zajdzie okoliczność, której nie można było przewidzieć, co może wiązać się ze zmianą wynagrodzenia Wykonawcy tj. jego obniżeniem o wartość elementów które wyłączone z realizacji;
- terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności na które strony umowy nie miały wpływu;
- aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów;
- podwykonawcy ze względów losowych lub innych korzystnych dla Zamawiającego, w przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców; przy czym zmiana podwykonawcy musi być uzgodniona z zamawiającym;
- stawki podatku VAT w przypadku zmiany przepisów ustawy o podatku od towaru i usług i podatku akcyzowym w odniesieniu odpowiednio do całości lub danej części wartości zamówienia, którego zmiana dotyczy;
- technologii zastosowanej w projekcie, jeżeli na rynku zaistnieje możliwość nowszych, korzystniejszych rozwiązań.

#### XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI rozdział 2, 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tj. Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami).

.....  
ZATWIERDZAM

Załączniki do SIWZ:

- 1) Wzór oferty.
- 2) Wzór oświadczenia.
- 3) Projekt umowy
- 4) przedmiary
- 5)Projekt
- 6) STWiORB



WZÓR

.....

(nazwa firmy)

.....

(dokładny adres)

.....

(NIP/REGON)

.....

(TELEFON/ FAX)

## OFERTA

**Uniwersytet  
Humanistyczno – Przyrodniczy  
Jana Kochanowskiego  
w Kielcach  
ul. Żeromskiego 5  
25-369 Kielce**

Nawiązując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót remontowych w dawnej stołówce w budynku Rektoratu

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za **łącznie kwotę brutto .....**

(słownie:.....zł.), w tym:

wynagrodzenie netto w kwocie: ..... zł.

oraz kwota podatku VAT.....% w wysokości: .....zł:

w tym za projekt kwota netto .....zł;

kalkulacja za wykonanie drogi oparta była na podstawie następujących składników kalkulacyjnych ceny:

– Stawka netto robocizny kosztorysowej	.....	zł
– Koszty pośrednie: R + S	.....	%
– Kz od M wykonawcy	.....	%
– Zysk R+S+Ko	.....	%

2. Na wykonane **roboty** udzielimy **gwarancji na okres** ..... (wymagane minimum 5 lat)
3. Oprócz gwarancji udzielamy rękojmi na okres .....
4. Deklaruję termin realizacji przedmiotu zamówienia w ciągu .....

5. Akceptuję termin płatności faktury VAT **30 dni (płatne przelewem)** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej Faktury VAT
6. Oświadczam, że:
  - a) akceptuję warunki i postanowienia zawarte w SIWZ oraz w jej załącznikach,
  - b) uważam się za związanego złożoną ofertą do dnia .....
  - c) załączony do SIWZ projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach oraz do przedłożenia Zamawiającemu w dniu podpisania umowy dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - d) jestem świadomy, iż w przypadku odstąpienia przeze mnie od zawarcia umowy wpłacone wadium ulega przepadkowi.
7. Prace objęte zamówieniem wykonamy siłami własnymi/ z udziałem podwykonawców<sup>1</sup>.
8. Wadium w kwocie:..... zł. zostało wniesione w dniu ..... w formie ..... Dokument potwierdzający-w załączeniu.
9. Zwrotu wadium (wniesionego w pieniądzu) należy dokonać na nr rachunku bankowego .....  
Banku .....
10. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty łącznie z wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z ..... stron.

..... dnia ..... r.

.....  
uprawniony do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

---

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

**WZÓR**

**OŚWIADCZENIE**

W związku z przystąpieniem firmy..... z siedzibą w ..... ul. .... do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego składam oświadczenie w oparciu o przepisy art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010 r. Nr 13 poz. 759 ze zmianami), że reprezentowana przeze mnie firma spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

..... dnia ..... r.

.....  
uprawniony do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

PROJEKT

UMOWA O WYKONANIE ROBÓT REMONTOWYCH NR DP/2310/.... /11

zawarta w dniu ..... r. w Kielcach pomiędzy:

**UNIwersytetem Humanistyczno-Przyrodniczym** Jana Kochanowskiego

w Kielcach przy ul. Żeromskiego 5, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. ....

a

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)**

....., z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)**

(imię i nazwisko) ....., przedsiębiorcą działającym pod firmą ..... z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez..... pod numerem ....., zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez: .....

w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zmianami) została zawarta umowa o następującej treści

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty polegające na wykonaniu remontu pomieszczeń dawnej stołówki w budynku Rektoratu.

2. Na przedmiot umowy określony w ust.1 składa się zakres rzeczowy ujęty w przedmiocie zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

3. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, które stanowią integralną część umowy. Integralną część umowy stanowi również oferta Wykonawcy.

## § 2.

1. Stawka podatku VAT została naliczona zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu podpisania umowy. W przypadku zmiany przepisów w trakcie trwania umowy, zostaną naliczone nowe stawki VAT obowiązujące w dniu wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT. Niezmienna pozostaje kwota netto wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Wszelkie rozliczenia finansowe, rzeczowe, merytoryczne z podwykonawcami i wynikające z tego tytułu konsekwencje obciążają Wykonawcę i nie mają wpływu na wysokość ustalonej wyżej kwoty wynagrodzenia.

## § 3.

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się

następująco:

- rozpoczęcie robót nastąpi w ciągu 2 dni od dnia protokolarnego przejęcia pomieszczenia stołówki
- zakończenie robót i przekazanie pomieszczenia nastąpi w ciągu 30 dni licząc od dnia zawarcia umowy.

2. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu zakończenia robót określonego w ust.1 niniejszego paragrafu, jeżeli zaistnieją niezależne od Wykonawcy okoliczności uzasadniające taką zmianę np. warunki atmosferyczne, przedłużające się procedury administracyjne, konieczność wykonania robót dodatkowych, zamiennych i uzupełniających.

## §4.

Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT

Nr identyfikacji podatkowej - NIP 657-02-34-850

Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT. Nr identyfikacji podatkowej NIP .....

## §5.

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie:

- .....

W przypadku zmiany inspektora nadzoru Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o tej zmianie. Zmiana inspektora nadzoru nie wymaga aneksu.

2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane.

3. Wykonawca ustanawia kierownika prac w osobie - .....  
(Nr..... uprawnień budowlanych wydanych przez .....).

## § 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z otrzymaną SIWZ, projektem, przedmiarami, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującym prawem, przepisami i normami polskimi oraz Unii Europejskiej, obowiązującymi w Polsce.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania pełnego zakresu robót zgodnie z warunkami ujętymi w przedmiocie zamówienia, zgodnie z SIWZ, swoją ofertą i sztuką budowlaną, za wynagrodzenie określone niniejszą umową.

3. Wykonawca realizował będzie przedmiot zamówienia w sposób gwarantujący stałe, niezakłócone użytkowanie obiektu przez cały okres trwania prac.

4. Wykonawca zapewni specjalistyczne kierownictwo robót (w sposób ciągły) wraz z bieżącą współpracą z Zamawiającym.

5. Wykonawca informował będzie Zamawiającego (inspektora nadzoru) na piśmie, o konieczności wykonania robót nieprzewidzianych w terminie 2 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.

6. Wykonawca informował będzie Zamawiającego (inspektora nadzoru) na piśmie o rozpoczęciu i zakończeniu robót ulegających zakryciu w terminie 2 dni.

7. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia z winy Wykonawcy, mienia będącego

własnością Zamawiającego lub osób trzecich Wykonawca zobowiązany jest do jego doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt przez jego naprawę lub odkupienie.

8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, sporządzoną przez siebie dokumentację techniczną oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane w miejscu prowadzenia prac.

9. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca przeprowadzi wymagane przepisami

i normami, ewentualnie żądaniami Zamawiającego próby i badania materiałów i wyrobów oraz dostarczy odpowiednie protokoły, zaświadczenia i atesty na własny koszt.

10. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność finansową i prawną za jakościową, zgodną z warunkami technicznymi realizację robót budowlanych.

## §7.

1. W czasie realizacji robót Wykonawca:

a) będzie utrzymywał teren budynku w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz

będzie usuwał wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne;

b) właściwie zabezpieczyć miejsce prowadzenia prac - za szkody powstałe w miejscu prowadzenia prac, do chwili odbioru robót wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych przepisami art. 652 i 471 k.c;

c) po zakończeniu robót zobowiązany jest uporządkować pomieszczenie i przekazać go

Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.

e) zorganizuje miejsce prowadzenia prac w taki sposób, aby prace budowlane prowadzone były zgodnie z wymogami BHP.

## §8.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów powierzonych przez Zamawiającego oraz z materiałów z własnych.

2. Wykaz robót wykonanych z materiałów powierzonych określa SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do rozliczenia się z wykorzystanych materiałów powierzonych przez Zamawiającego. Nie wykorzystane materiały podlegają zwrotowi.

3. Materiały, wyroby oraz urządzenia powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane, oraz wymaganiom określonym w projekcie i w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

4. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dostarczonych przez Wykonawcę : certyfikat na znak bezpieczeństwa, atesty, deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

4. Wykonawca przestrzegał będzie zasad technologii i jakości wykonawstwa zgodnie z obowiązującymi normami budowlanymi i prawem budowlanym.

5. Atesty i certyfikaty na materiały i wyroby Wykonawca załączy do protokołu odbioru końcowego wraz z dokumentacją powykonawczą oraz stosownymi instrukcjami obsługi, DTR-kami, paszportami technicznymi, protokołami odbiorów branżowych, pomiarami geodezyjnym itp.

## §9.

Zamawiający przekaze Wykonawcy w ciągu 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy :

a) protokólnie miejsce prowadzenia prac,

b) zapewni nadzór inwestorski.

## §10.

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie z wybraną ofertą

Wykonawcy, będzie wynagrodzenie ryczałtowe określone na zasadach art.632 k.c. obliczone na podstawie kosztorysu ofertowego, zestawienia kosztów planowanej robocizny, materiałów, pracy sprzętu, i innych elementów ceny kosztorysowej.

2. Wynagrodzenie obejmuje koszty ekspertyz, odbiorów specjalistycznych służb

miejskich oraz ryzyko związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy wynosi: kwota netto ..... zł plus podatek Vat .....% , co stanowi kwotę brutto ..... zł (słownie złotych: .....).
4. W przypadku zmiany podatku Vat wysokość należnego podatku ulegnie zmianie. W przypadku takiej zmiany strony podpiszą stosowny aneks do umowy.
5. Podane w ust. 3 wynagrodzenie stanowi globalny koszt robót oraz wydatki niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy (uwzględniając wszystkie czynniki mające wpływ na wysokość ceny ofertowej) wraz z przekazaniem go do użytku i stanowi ostateczne i nieprzekraczalne wynagrodzenie Wykonawcy, bez względu na rzeczywiste nakłady pracy i inne nakłady.

#### §11.

1. Rozliczenie końcowe nastąpi po wykonaniu całości robót, zgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, potwierdzonym bezusterkowym protokołem odbioru końcowego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy, podpisanego przez komisję powołaną przez Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy. Wykonawca sporządza i przekazuje inspektorowi nadzoru w ciągu 7 dni od daty odbioru końcowego, fakturę za wykonane prace, potwierdzone protokołem odbioru końcowego pod względem rzeczowym, ilościowym i jakościowym. Zapłata należności przez Zamawiającego nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT zamawiającemu, przelewem na konto Wykonawcy .....
2. Za datę zapłaty należności uważa się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
3. Zakazuje się dokonywania przez Wykonawcę przelewu (cesji) wierzytelności należnych od Zamawiającego na rzecz innego podmiotu.

#### §12.

- Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto ustalonego w umowie za każdy dzień opóźnienia;
    - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze albo w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
    - c) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień przerwy;
    - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto, niezależnie od kwot wynikających z ust.4 niniejszego paragrafu.



2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

- a) za zwłokę w przekazaniu miejsca prowadzenia prac lub spowodowanie przerwy w wykonaniu robót z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień opóźnienia lub przerwy,
- b) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru robót w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień, licząc od następnego dnia po terminie w którym odbiór miał być zakończony;
- c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego netto, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji określonej w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku opóźnienia przez Wykonawcę w usunięciu występujących usterek lub wad przekraczających 14 dni, Zamawiający uprawniony jest do ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze).

4. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

### §13.

1. Ustala się następujące sposoby odbioru robót:

- a) odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu, jako odbiór techniczny i ilościowy;
- b) odbiór końcowy, jako pokwitowanie przez Zamawiającego wykonania przez Wykonawcę robót po ukończeniu całości robót objętych umową;
- c) odbiór po okresie rękojmi, tj. odbiór po upływie 3 lat od daty odbioru końcowego;
- d) odbiór ostateczny, tj. odbiór pogwarancyjny dokonywany po upływie okresu gwarancji.

2. Odbioru przedmiotu umowy dokona komisja powołana przez Zamawiającego.

3. Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się datę zakończenia bezusterkowych czynności odbioru końcowego, tj. dzień w którym techniczno-prawne czynności odbioru zostały zakończone, zaś obiekt został wydany zamawiającemu do używania.

4. Strony postanawiają, że odbiory robót zanikających lub ulegających zakryciu dokonywane będą przez Zamawiającego na podstawie pisemnego zgłoszenia Wykonawcy w terminie 2-ch dni roboczych od daty zgłoszenia. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Zamawiającego, to Wykonawca na jego żądanie będzie zobowiązany odkryć roboty, lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu pierwotnego (na własny koszt).

5. Końcowy odbiór robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez Inspektora Nadzoru.

6. Warunkiem dokonania odbioru końcowego jest przedstawienie przez Wykonawcę stosownych dokumentów, atestów, operatów geodezyjnych.

7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

b) jeżeli wady uniemożliwiają używanie odebranego przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

8. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający

wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie

stwierdzonych przy odbiorze wad.

9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad

w formie pisemnej oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych

uprzednio robót jako wadliwych.

10. Zamawiający wyznaczy ostateczny pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu

gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarne stwierdzenie wad po upływie

okresu rękojmi.

11. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze rozpoczynają swój bieg terminy na zwolnienie 70% zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.

12. Jeśli Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny odmówi lub nie stawi się w wyznaczonym terminie na odbiór, uważa się że odbiór został dokonany.

#### §14.

1. Strony postanawiają że Wykonawca na przedmiot umowy udziela pisemnej gwarancji.

2. Termin gwarancji wynosi: 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego,

Warunki i terminy realizacji gwarancji zawierać będzie podpisana „Karta gwarancyjna” dołączona do Protokołu odbioru robót” stanowiąca załącznik do niniejszej umowy

3. W przypadku wystąpienia konieczności usunięcia usterek uniemożliwiających używanie pomieszczenia zgodnie z jego przeznaczeniem, bieg gwarancji rozpoczyna się od nowa od daty

ich usunięcia.

4. Niezależnie od gwarancji Wykonawca odpowiada także z tytułu rękojmi (3 lata od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy).

5. Wykonawca jest zobowiązany w okresie gwarancji przystąpić do usunięcia stwierdzonych wad przedmiotu umowy w terminie 3 dni od chwili przyjęcia zgłoszenia.

6. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody pośrednie i bezpośrednie spowodowane błędami i wadami w wykonanym przez niego przedmiocie Umowy.

7. Wykonawca zobowiązany jest do podania w protokole odbioru końcowego numeru telefonu i adresu poczty elektronicznej, na które zgłaszane będą usterki/awarie.

#### §15.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

#### §16.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w n/w przypadkach:
  - a) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn albo nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - b) Wykonawca z własnej winy przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru bez podania uzasadnienia,
  - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - a) w terminie dni siedmiu od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
  - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której odstąpiono od umowy.
  - c) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
  - d) Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
  - e) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 7-miu dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, od niego zależnych, obowiązany jest do:

a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, biorąc za podstawę rozliczenia kosztorysy ofertowe,

b) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy,

c) przejścia od Wykonawcy pod swój nadzór teren budowy.

6. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo do odstąpienia od umowy w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości, że wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

7. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### §17.

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, rozpoznaje właściwy ze względu na wysokość przedmiotu sporu sąd powszechny w Kielcach.

#### §18.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz ustawy Prawo budowlane.

#### §19.

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Miejsce : .....

### PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANYCH ROBOT

W okresie od dnia: .....

do

dnia:.....

Roboty odebrano dnia: .....

przy udziale

przedstawicieli:

(NAZWA FIRMY)

Kierownik Budowy:

UNIwersytet  
HUMANISTYCZNO –PRZYRODNICZY  
JANA KOCHANOWSKIEGO W KIELCACH

Inspektor Nadzoru :

Komisja stwierdza co następuje:

1. Wartość wykonanych robót objętych protokołem określono na podstawie .....
2. Na podstawie niniejszego protokołu odebrano następujące rodzaje robót:

Nazwa rodzajów robot	Wartość robót (netto)	Uwagi i zastrzeżenia stron
Roboty.....	.....	

3. Roboty ujęte w powyższym protokole zostały wykonane zgodnie z umową

Inspektor Nadzoru:

Kierownik Budowy:

.....

.....

Komisja odbioru :

Karta gwarancyjna  
Wykonawca

.....(

zwany dalej Gwarantem) udziela Zamawiającemu – Uniwersytet Humanistyczno-Przyrodniczy Jana Kochanowskiego w Kielcach, 25-369 Kielce ul. Żeromskiego 5 (zwany dalej Uprawnionym) gwarancji i rękojmi na wykonany przez siebie przedmiot umowy pn. wykonanie remontu pomieszczeń dawnej stołówki w budynku Rektoratu; zrealizowanych w ramach umowy nr DP/2310/ ...../11

1. .... udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres ..... licząc od daty odbioru robót, tj. od dnia .....
2. W okresie gwarancji:
  - a) Gwarant zobowiązuje się do dokonania napraw ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji w terminie ustalonym przez Uprawnionego,
  - b) o wykryciu wady Uprawniony zobowiązany jest powiadomić Gwaranta na piśmie, telefonicznie lub e:mailem. Gwarant jest zobowiązany w okresie gwarancji przystąpić do usunięcia stwierdzonych wad i usterek w terminie 48 godzin licząc od momentu przyjęcia zgłoszenia dnia,
  - c) Gwarant ma obowiązek usunąć wady lub usterki w terminie nie dłuższym niż 21 dni. Usunięcia wady lub usterki potwierdza się protokolem,
  - d) uprawniony umożliwi Gwarantowi naprawy i dokonanie niezbędnych prac w ustalonym terminie, udostępni konieczne pomieszczenia oraz zapewni możliwość korzystania z energii elektrycznej i wody,
  - e) w przypadku wystąpienia awarii w okresie gwarancyjnym Gwarant przystąpi niezwłocznie do jej usuwania, lecz nie później niż w ciągu 3 godzin licząc od momentu otrzymania zgłoszenia w formie pisemnej, potwierdzonej faksem lub doręczonego osobiście. Po bezskutecznym upływie ww. terminu Gwarant upoważnia Uprawnionego do zlecenia wykonania zastępczego w zakresie usuwania awarii na koszt i ryzyko Gwaranta,
  - f) Gwarant zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód będących następstwem wystąpienia awarii lub wad, które ujawnią się w okresie gwarancyjnym.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy nie obejmuje wad, które powstały z przyczyn zewnętrznych i tj. wad i uszkodzeń spowodowanych siłami wyższymi, niewłaściwym użytkowaniem, bądź nieprzestrzeganiem instrukcji ich użytkowania, itp.
4. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu rękojmi usterki będące następstwem normalnego zużycia pomieszczenia.
5. Usunięci wad zostanie potwierdzony na podstawie obustronnie podpisanego protokołu.
6. W przypadku wystąpienia wad materiałów, wyrobów budowlanych, które będą się powtarzały max. 3 razy, bądź, których nie da się usunąć, nastąpi ich wymiana na koszt Wykonawcy.

