



Przetarg nieograniczony ADP.2301.9.2020

**Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach**  
**Ul. Żeromskiego 5**  
**25-369 Kielce**

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dotyczy zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr ADP.2301.9.2020 na **dostawę wyposażania do pracowni terminalowych**

**Postępowanie prowadzone przy użyciu miniPortalu**  
<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

ZATWIERDZIŁ:

prof. dr hab. Jacek Semaniak  
REKTOR

Ogłoszenie o niniejszym przetargu zostało zamieszczone:

- w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – dnia 13.05.2020r. pod numerem Dz.U.: 2020/S 093-221580 (wysłano do publikacji w dniu 11.05.2020r.)
- na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> dnia 13.05.2020r.
- na stronie internetowej Zamawiającego [www.ujk.edu.pl](http://www.ujk.edu.pl) dnia 13.05.2020r.
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego – dnia 13.05.2020r.

Przetarg nieograniczony ADP.2301.9.2020

## ROZDZIAŁ I. Nazwa i adres zamawiającego

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach

ul. Żeromskiego 5

25-369 Kielce

tel.: (041) 3497277 faks: (041) 3445615

Adres strony internetowej: [www.ujk.edu.pl](http://www.ujk.edu.pl)

Adres elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP: /UJK/SkrytkaESP

### MiniPortal

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
5. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, w formacie danych: doc, docx, pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.
6. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, oświadczeń, dokumentów elektronicznych lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
8. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

## ROZDZIAŁ II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ” zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Zakup współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach:
  - 1) Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Działanie 3.5 „Kompleksowe programy szkół wyższych”, projekt „AKCELERATOR ROZWOJU Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach”, numer POWR.03.05.00-00-Z212/18;
  - 2) „NOWE PERSPEKTYWY rozwoju Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach” realizowanego przez Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju Działania 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020 Nr projektu: POWR.03.05.00-00-Z225/17;
  - 3) OKNO NA ŚWIAT - zintegrowany program UJK w Kielcach na rzecz rozwoju regionu świętokrzyskiego” o numerze POWR.03.05.00-00-ZR24/18, realizowany przez Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju Działanie

Przetarg nieograniczony ADP.2301.9.2020

3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

### **ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia**

Kody CPV:

Główny:

30231100-8 terminale komputerowe

Pozostałe :

30200000-1 urządzenia komputerowe

30213300-8 komputer biurowy

48820000-2 serwery

30236000-2 różny sprzęt komputerowy

1. Rodzaj zamówienia: dostawa. (Dostawa, wniesienie sprzętu, konfiguracja i uruchomienie).
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia do pracowni terminalowych oraz obsługi administracyjnej procesu dydaktycznego (zwanej dalej sprzętem).
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Opis przedmiotu zamówienia/ Specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu – Załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Zamawiający wymaga wypełnienia przez Wykonawcę Załącznika nr 1 do Formularza ofertowego. Zamawiający zobowiązuje wykonawców do tego, aby podać nazwę, producenta, dokładny model, parametry. UWAGA: wypełnienie pola sformułowaniem, np.: „zgodnie z zapisami SIWZ” nie będzie akceptowane przez Zamawiającego jako poprawne wypełnienie pola „opis rozwiązania”, z uwagi na niedopełnienie wymogu szczegółowości i jednoznaczności opisu zaoferowanego rozwiązania. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich rubryk w Załączniku. Niewypełnienie zgodnie z opisem wszystkich rubryk w Załączniku, który jest integralną częścią oferty, spowoduje jej odrzucenie na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
5. Dostawa wyposażenia terminali następować będzie po uprzednim poinformowaniu wskazanego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Szczegółowe warunki i zasady realizacji zamówienia oraz płatności określa Wzór umowy, stanowiący Załącznik nr 3 do SIWZ.
7. Zamówienie zostało podzielone na części w następujący sposób:

#### **Część I: Dostawa oraz uruchomienie platformy terminalowej**

##### **Dział Zabezpieczenia Informatycznego – ul. Uniwersytecka 19, 25-406 Kielce**

(ZP/2020/00309K, ZP/2020/00449K)

Lp.	Nazwa	Ilość sztuk
1.	Terminal + monitor + klawiatura + mysz + oprogramowanie	220
2.	Serwer terminali	2
3.	Serwerowy system operacyjny	48

#### **Część II: Wyposażenie pracowni terminalowych**

##### **1. Wydział Pedagogiki i Psychologii – ul. Krakowska 11, 25-029 Kielce**

(ZP/2020/00643K)

Lp.	Nazwa	Ilość sztuk
1.	Terminal, monitor, klawiatura, mysz, oprogramowanie, serwer	28 szt. (2 pracownie po 14 szt.)

##### **2. Collegium Medicum – ul. IX Wieków Kielce 19a, 25-516 Kielce**

(ZP/2020/00464K)

Lp.	Nazwa	Ilość sztuk
1.	Terminal, monitor, klawiatura, mysz, oprogramowanie, serwer	28 szt. (2 pracownie po 14 szt.)

##### **3. Wydział Prawa i Nauk Społecznych – ul. Uniwersytecka 15, 25-406 Kielce**

(ZP/2020/00131K)

Lp.	Nazwa	Ilość sztuk
-----	-------	-------------

Przetarg nieograniczony ADP.2301.9.2020

<b>1.</b>	Terminal, monitor, klawiatura, mysz, oprogramowanie, serwer	28 szt. (2 pracownie po 14 szt.)
-----------	---	----------------------------------

**4. Filia w Piotrkowie Trybunalskim – ul. Słowackiego 114/118, 97-300 Piotrków Trybunalski**  
 (ZP/2020/00693K)

Lp.	Nazwa	Ilość sztuk
<b>1.</b>	Terminal, monitor, klawiatura, mysz, oprogramowanie, serwer	15 szt. (1 pracownia)

**Część III: Wyposażenie pracowni terminalowych**
**1. Instytut Fizyki - ul. Uniwersytecka 7, 25-406 Kielce**  
 (ZP/2020/00976K)

Lp.	Nazwa	Ilość sztuk
<b>1.</b>	Terminal, monitor, klawiatura, mysz, oprogramowanie, serwer	28 szt. (2 pracownie po 14 szt.)

**2. Instytut Geografii i Nauk o Środowisku - ul. Uniwersytecka 7, 25-406 Kielce**  
 (ZP/2020/00976K)

Lp.	Nazwa	Ilość sztuk
<b>1.</b>	Komputery stacjonarne	14 szt. (1 pracownia)

**3. Centrum Komunikacji Medialnej i Informacji Naukowej - ul. Uniwersytecka 17, 25-406 Kielce**  
 (ZP/2020/00976K)

Lp.	Nazwa	Ilość sztuk
<b>1.</b>	Terminal, monitor, klawiatura, mysz, oprogramowanie, serwer	42 szt. (3 pracownie po 14 szt.)

6. W przypadku wystąpienia w SIWZ lub którymkolwiek załączniku do SIWZ nazw producenta, produkt można zastąpić równoważnym, który nie będzie gorszy niż ten wskazany w SIWZ oraz gwarantować będzie zachowanie parametrów i funkcjonalności opisanych w SIWZ. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego produkt spełnia wymagania określone przez zamawiającego. Ewentualne występujące w SIWZ nazwy (w tym nazwy własne, znaki towarowe i sformułowania „np.”), typy i pochodzenie produktów nie są dla wykonawcy wiążące nie mają na celu naruszenia art. 29 i art. 7 ustawy PZP, a jedynie doprecyzowanie oczekiwań jakościowych, funkcjonalnych i technologicznych zamawiającego.
7. Wykonawca udziela bezpłatnej gwarancji na przedmiot zamówienia na okres szczegółowo wskazany dla każdego sprzętu w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1), liczony od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia przez obydwie Strony (bez zastrzeżeń).
8. W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji oferta zostanie odrzucona jako nie spełniająca wymagań Zamawiającego.
9. Warunki gwarancji oraz rękojmi zostały określone we wzorze umowy.
10. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, bez śladów użytkowania i nie może być przedmiotem praw osób trzecich, musi w dniu dostawy posiadać instrukcję obsługi na nośniku elektronicznym, aprobaty techniczne, certyfikaty oraz wszystkie niezbędne dokumenty wymagane przy tego typu urządzeniach/produktach; winien być wyposażony we wszystkie elementy (przyłącza, kable, itp.) niezbędne do uruchomienia i pracy u zamawiającego do celu, dla którego jest zakupywany, bez konieczności zakupu dodatkowych elementów przez zamawiającego.
11. Wszystkie dokumenty załączone do dostarczonego przedmiotu zamówienia muszą być sporządzone w języku polskim w formie elektronicznej (instrukcja obsługi na DVD, CD lub pendrive).
12. Przedmiot zamówienia ma być dostarczony do jednostek organizacyjnych Uczelni w Kielcach i Piotrkowie Trybunalskim wskazanych przez zamawiającego.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. W związku z tym, każdą wyspecyfikowaną w SIWZ część (3 części) należy traktować jako oddzielny przedmiot zamówienia/oddzielne zamówienia), wszelkie zapisy znajdujące się w SIWZ dotyczące oferty należy rozumieć jako oferty częściowej. Jeżeli w SIWZ nie został zamieszczony zapis, której części dotyczy określony rozdział, pkt., warunek, formularz, dokument itp. – oznacza, że dotyczy wszystkich części.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Przetarg nieograniczony ADP.2301.9.2020

15. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 ustawy PZP, o wartości nie przekraczającej 30% wartości zamówienia. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług zostaną udzielone w przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba rozszerzenia zamówienia podstawowego i zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel. Wysokość wynagrodzenia zamówień podobnych zostanie ustalona na identycznych zasadach, jak w odniesieniu do wynagrodzenia dotyczącego zamówienia podstawowego.
16. Zamawiający na podstawie art. 36b ust.1 żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (jeżeli są znani).
17. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
18. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
19. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

#### **ROZDZIAŁ IV. Termin wykonania i miejsce wykonania zamówienia**

1. Termin wykonania zamówienia dla każdej części ustala się do dnia 30.09.2020 r.
2. Za termin wykonania zamówienia przyjmuje się dzień podpisania bezusterkowego protokołu odbioru sprzętu.
3. Miejsce wykonania zamówienia: Kielce i Piotrków Trybunalski.

#### **ROZDZIAŁ V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia**

##### **A. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania**

1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 2.
2. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy, dotyczące:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - **Zamawiający nie określa warunków**;
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - **Zamawiający nie określa warunków**;
  - 3) zdolności technicznej lub zawodowej - Wykonawca wykaże, że wykonał należycie, a w przypadku świadczeń ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie:

##### **Część I**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 1 projekt obejmujący dostawę wraz z instalacją i wdrożeniem środowiska terminalowego składającego się z co najmniej 200 terminali o wartości min 400 tys. zł brutto w ramach którego dostarczono, zainstalowano oraz skonfigurowano terminale stanowiskowe. Potwierdzone dowodami, że zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.

Dysponuje i skieruje do realizacji zamówienia (minimum dwie osoby):

- minimum jeden inżynier z min. 3 letnim doświadczeniem w zakresie serwerów rack, posiadający kwalifikacje potwierdzone certyfikatem na poziomie zaawansowanym (professional) producenta oferowanych serwerów,
- minimum jeden inżynier z min. 3 letnim doświadczeniem w zakresie rozwiązań oferowanego oprogramowania. Posiadający certyfikat potwierdzający doświadczenie oraz umiejętności.

##### **Część II i III**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał minimum 2 dostawy (konfiguracja i uruchomienie urządzeń) o charakterze odpowiadającym przedmiotowi niniejszego

Przetarg nieograniczony ADP.2301.9.2020

zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 150 tys zł brutto każda, potwierdzone dowodami, że zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie

*Przez wartość jednej usługi Zamawiający rozumie łączną wartość wykonanych lub wykonywanych usług w ramach jednej umowy.*

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 i pkt 5-8 ustawy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 2.
7. Potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt 1 odbywa się na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale VI niniejszej SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

#### **B. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ustawy**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy i art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 5–8 ustawy.
2. Zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 5–8 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.),
  - 2) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych,
  - 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 5 ustawy,
  - 4) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych,
  - 5) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Przetarg nieograniczony ADP.2301.9.2020

- Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą, chyba że na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy, Wykonawca na podstawie przedstawionych dowodów, udowodni Zamawiającemu, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

## **ROZDZIAŁ VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

### **A. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz inne dokumenty wymagane do złożenia wraz z ofertą**

- Wykonawca do oferty zobowiązany jest dołączyć przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym **w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ**. Oświadczenie składa się na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/U.
- Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- Zamawiający informuje, że na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> dostępna jest instrukcja wypełniania JEDZ.
- Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca wypełniając JEDZ ograniczył się do wypełnienia w części IV: „Kryteria kwalifikacji” jedynie do sekcji α: „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” i nie musi wypełniać sekcji A, B, C, D.
- Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie JEDZ dotyczące tych podmiotów.
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie to potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- Oświadczenia JEDZ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmiotów na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca należy dołączyć do oferty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy.
- Wykonawca w ofercie podaje informacje nt. oferowanego sprzętu, tj. nazwy firmy producenta oraz oznaczeń identyfikacyjnych określających oferowany sprzęt w sposób jednoznaczny i nie budzący wątpliwości, w tym nazwy producenta, typu, modelu (jeśli występują), wersji oprogramowania, parametry techniczne.

***W przypadku braku złożenia takiego oświadczenia, braku wskazania żądanych danych dot. oferowanych produktów, oferta jako niezgodna z treścią SIWZ zostanie odrzucona.***

- Ponadto Wykonawca złoży (jeżeli dotyczy) wraz z ofertą następujące dokumenty:

- pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu albo pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy Pełnomocnictwo musi

Przetarg nieograniczony ADP.2301.9.2020

być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub mieć postać aktu notarialnego, albo notarialnie potwierdzonej kopii. Dokumenty te muszą być opatrzone podpisem kwalifikowanym przez osoby ze względu na rodzaj dokumentu – odpowiednio wykonawca, notariusz itp.,

- 2) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia – pełnomocnictwo lub inny dokument do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- 3) zobowiązanie – w przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
- 4) dowód wniesienia wadium. Wadium wnoszone w gwarancjach lub poręczeniach należy dołączyć do oferty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- 5) w przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Wykonawca załącza do oferty wyjaśnienia wykazując, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

#### **B. Oświadczenia i dokumenty wymagane po zamieszczeniu przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy**

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp oraz zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca przy użyciu poczty elektronicznej lub miniPortalu w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o zamówienie publiczne. *Oświadczenia dot. grupy kapitałowej nie należy załączać do oferty.*
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie którym mowa w pkt.1, składa każdy z Wykonawców.

#### **C. Zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.**

##### **1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedłożenia następujących dokumentów:**

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub



Przetarg nieograniczony ADP.2301.9.2020

- wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
  - 5) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
  - 6) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
  - 7) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy,
  - 8) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy,
  - 9) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445 z późn. zm.).
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1:
- 1) ppkt 1) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy,
  - 2) ppkt 2)–4) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
  3. Dokumenty, o których mowa w pkt 2 ppkt 1) i ppkt. 2) lit b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 2) lit a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
  4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 3 stosuje się.
  5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 1 ppkt. 1), składa dokument, o którym mowa w pkt 2, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 3 zdanie pierwsze stosuje się.
  6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może

Przetarg nieograniczony ADP.2301.9.2020

zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty określone w pkt. 1 obowiązują oddzielnie każdego z Wykonawców.

8. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda niżej wymienionych dokumentów:

1) **wykaz dostaw ( Część I, II, III)** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Z treści wykazu i dowodów potwierdzających wykonanie dostaw musi wynikać spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdziale V. lit. A pkt.2 ppkt.3),

2) **wykaz osób (Część I)** (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ), w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku kwalifikacji zawodowych opisanego w Rozdział V pkt 2 ppkt. 3) SIWZ, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za prace związane z realizacją zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności.

9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty. Wykonawca powinien w ofercie wskazać adres internetowy pod którym dostępne są te dokumenty. W przypadku samodzielnego pobrania przez zamawiającego z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych wskazanych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski ww. dokumentów.

10. Informacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,

2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1 i 5–8 ustawy.

3) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielny dokument JEDZ.

4) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na wezwanie Zamawiającego, musi złożyć komplet dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (w tym spółka cywilna) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej i musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania. Pełnomocnictwo musi być sporządzone w postaci oryginalnego dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnione, w świetle dokumentów rejestracyjnych, do reprezentowania Wykonawcy. Dopuszcza się pełnomocnictwo sporządzone w postaci elektronicznej, w formie oryginalnego aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii, opatrzonego/opatrzonej kwalifikowanym podpisem



Przetarg nieograniczony ADP.2301.9.2020

- elektronicznym przez notariusza. Spółka cywilna składa w/w pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika w/w pełnomocnictwo np. poświadczone za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę. Konsorcjum składa w/w pełnomocnictwo.
- 6) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć podpisane przez siebie oświadczenie dot. grupy kapitałowej.
  - 7) Formularz oferty, w postaci oryginalnego dokumentu elektronicznego, musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawców określonymi w dokumentach rejestrowych lub innych dokumentach, właściwych dla danej formy organizacyjnej Wykonawców albo przez pełnomocnika. Na pierwszej stronie formularza oferty należy wpisać informacje dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 8) Oferta podpisana przez pełnomocnika musi być prawnie wiążąca, łącznie i z osobna dla wszystkich podmiotów wspólnie składających ofertę.
  - 9) Pełnomocnik będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz każdego i wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę.
  - 10) Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem.
  - 11) Dowód wniesienia wadium – dotyczy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wadium może być wniesione poprzez złożenie oddzielnych dokumentów wadialnych przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wadium wnoszone w pieniądzu może być wnoszone w częściach przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przez jednego z nich lub przez pełnomocnika. Sumy poszczególnych dokumentów wadialnych muszą składać się na wadium w wysokości określonej w niniejszej SIWZ.
  - 12) Inne dokumenty, oświadczenia i formularze podpisuje pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

### **A. Forma dokumentów**

1. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ wymienione w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
2. Treść i forma niewymienionych w pkt 1 oświadczeń i dokumentów, w szczególności pełnomocnictw, oferty musi być zgodna z postanowieniami SIWZ.
3. Ofertę oraz oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu sporządza się, pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt 1, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
6. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia potwierdzającego, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
7. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio

Przetarg nieograniczony ADP.2301.9.2020

przez podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii.

8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w SIWZ wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 17 października 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1993) zmieniającym rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **B. Wyjaśnienie treści SIWZ**

1. Pytania należy kierować drogą elektroniczną, przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> lub poczty elektronicznej.
2. Zamawiający prosi o dodatkowe wysyłanie zapytań w wersji edytowalnej na adres: [bfluder@ujk.edu.pl](mailto:bfluder@ujk.edu.pl).
3. Treść wszystkich dokumentów stanowiących specyfikację istotnych warunków zamówienia należy odczytywać wraz ze wszystkimi wprowadzonymi przez Zamawiającego uzupełnieniami i zmianami.

## **C. Forma i sposób porozumiewania się**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
7. Ofertę wraz z oświadczeniem JEDZ i innymi dokumentami składanymi wraz z ofertą przekazuje się Zamawiającemu wyłącznie za pośrednictwem miniPortalu.
8. Zamawiający wymaga, żeby oferty składać wybierając adres skrzynki: **/UJK/SkrytkaESP** oraz udostępniony przez miniPortal.

### **Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (*Formularz do komunikacji*).
2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED) lub ID postępowania lub nr referencyjnym postępowania.
3. Oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują powołując się na numer ogłoszenia TED lub ID postępowania lub nr referencyjny postępowania (ADP.2301.9.2020).
4. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [bfluder@ujk.edu.pl](mailto:bfluder@ujk.edu.pl).
5. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający



Przetarg nieograniczony ADP.2301.9.2020

- dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń *za pomocą poczty elektronicznej*, na wskazany w pkt. 4 adres e-mail.
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1320 i Dz. U. z 2018 r., poz. 1991) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz.1126 i Dz. U. z 2018 r. poz.1993).

#### **D.Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami**

Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Barbara Fluder,

e-mail: [bfluder@ujk.edu.pl](mailto:bfluder@ujk.edu.pl), tel. 41 349 72 76

#### **ROZDZIAŁ VIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium na cały okres związania ofertą, w wysokości:
- Część 1 – 5300,00 zł (słownie złotych: pięć tysięcy trzysta),  
Część 2 – 3200,00 zł (słownie złotych: trzy tysiące dwieście),  
Część 3 – 2800,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące osiemset).

W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniądza, w tytule przelewu należy wpisać: wadium, numer postępowania i **numer części, których dotyczy niniejsze wadium**.

2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
- 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wnosi się **w y ł ą c z n i e p r z e l e w e m** na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Nie jest dopuszczalna bezpośrednia wpłata kwoty wadium np. w kasie Zamawiającego lub banku.
4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt. 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP udostępnionego przez miniPortal.
6. Wadium w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego:  
Nr 15 1160 2202 0000 0003 3977 3201.  
W tytule należy wpisać : Wadium do ADP.2301.9.2020 część..... (wpisać nr części).
7. Wadium wniesione przelewem na konto Zamawiającego uznane będzie za wniesione w terminie, jeżeli przed terminem składania ofert konto Zamawiającego będzie uznane kwotą wadium.
8. Wadium w formie niepieniężnej (wnoszone w gwarancjach lub/i poręczeniach) Wykonawca składa w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym gwaranta (wystawcy np. banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji).
9. Dokument wniesienia wadium w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, należy dołączyć do oferty a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
10. Wniesienie dokumentu wadium w postaci elektronicznej obejmuje przekazanie tego dokumentu w takiej formie w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.



Przetarg nieograniczony ADP.2301.9.2020

## **ROZDZIAŁ IX. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ X. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego również na miniPortalu.  
Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu oraz jako załącznik do SIWZ.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych doc, docx, pdf lub innych powszechnie używanych i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w regulaminie korzystania z miniPortalu.
3. Wykonawca w danej części zamówienia ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia większej liczby wszystkie oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zatem, jeżeli z dokumentu/ów rejestracyjnych przedsiębiorcy/ów określającego/ych status prawny Wykonawcy/ów lub pełnomocnictwa/pełnomocnictw wynika, że do reprezentowania Wykonawcy/ów upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Zatem, jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu rejestracyjnego Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru), do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
6. Oferta musi zawierać:
  - a) Formularz Ofertowy – sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ,
  - b) JEDZ – sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 4.
  - c) stosowne pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
  - d) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentacji ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
  - e) wadium.
7. Dokumenty lub oświadczenia muszą być złożone w oryginale lub w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 9 niniejszego rozdziału. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów oddających Wykonawcy do dyspozycji niezbędne zasoby, kopie dokumentów lub oświadczeń dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
9. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty wystawione przez wykonawcę muszą być podpisane przez wykonawcę albo osoby uprawnione do jego reprezentowania (przy czym oryginał pełnomocnictwa lub uwierzytelniona elektronicznie kopia muszą być dołączone do oferty). Kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
10. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) należy dołączyć do oferty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

Przetarg nieograniczony ADP.2301.9.2020

- Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmian ani wycofać złożonej oferty.

## ROZDZIAŁ XI. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

- Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu oraz jako załącznik do SIWZ. W formularzu oferty wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: .doc, .docx., .pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale.

Uwaga:

- Oferta nie może być złożona za pomocą poczty elektronicznej Zamawiającego,
- Złożenie oferty wraz z załącznikami na nośniku danych (np. płyta CD) nie stanowi jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- Zamawiający wymaga, żeby oferty składać wybierając adres skrzynki: **/UJK/SkrytkaESP**.
- Wykonawca w danej części zamówienia ma prawo złożyć tylko jedną ofertę za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> podpisując ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresowaną do jednego pliku archiwum (ZIP).
- Dokumenty, oświadczenia wchodzące w skład oferty muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym odpowiednio przez właściwe osoby ze względu na rodzaj dokumentu/oświadczenia (wykonawca, członek konsorcjum, podmiot na którego zasoby wykonawca się powołuje, notariusz, ubezpieczyciel, itp.).
- Ofertę należy złożyć za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu w nieprzekraczalnym terminie do dnia **16.06.2020 r. do godz. 10:00**.
- W każdym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty* dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu.
- Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w Dziale Zamówień Publicznych Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, ul. Żeromskiego 5 w dniu **16.06.2020 r. o godzinie 11:00**.
- Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
- Otwarcie ofert jest jawne.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://bip.ujk.edu.pl/dzp/umowy.php> informacje z otwarcia ofert, dotyczące:
  - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

Przetarg nieograniczony ADP.2301.9.2020

- informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## ROZDZIAŁ XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty musi zawierać należny podatek VAT. Ceną oferty jest cena brutto zawarta w Formularzu oferty.
2. Cena określona przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową. Cena oferty musi zawierać wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania zamówienia, musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Do oceny ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto z formularza oferty.
4. Ceny jednostkowe oraz cenę oferty określoną w formularzu oferty należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku (od 0,005 w górę).
5. Po rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający będzie się ubiegał o zastosowanie przy zakupie 0% stawki VAT (na sprzęt komputerowy objęty niniejszą stawką) zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.). W związku z powyższym prosimy o skalkulowanie oferty ze wskazaniem aktualnej na dzień składania ofert stawki podatku VAT. W przypadku otrzymania pisma z MNiSW, z którego będzie wynikała zgoda na zastosowanie na ten sprzęt 0% „zwolnienie z VAT”. Wykonawca będzie zobowiązany dokonać korekty wystawionej faktury VAT o wartość wpłaconego podatku.
6. Podmioty zagraniczne biorące udział w postępowaniu winny wpisać w Formularzu oferty wartość netto wyrażoną w PLN. Wyłącznie do oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy kwotę należnego podatku VAT. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę brutto oferty podmiotu zagranicznego braną do oceny i porównania ofert. Umowa zostanie podpisana na kwotę netto, podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.

## ROZDZIAŁ XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Nazwa kryterium	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów do uzyskania w ramach kryterium
A	Cena oferty	60%	60 pkt
B	Czas gwarancji	20%	20 pkt
C	Termin Naprawy	20%	10 pkt
<b>RAZEM</b>		<b>100%</b>	<b>100 pkt</b>

### 2. Obliczanie punktacji ofert:

1) W ramach kryterium „Cena oferty” - A, ocenie będzie podlegała cena brutto oferty.

„A” – waga 60%, oferta o najniższej cenie spośród ofert niepodlegających odrzuceniu otrzyma maksymalnie 60 punktów.

Do oceny Zamawiający posłuży się wzorem:

$$A = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

### 2) „Czas gwarancji” – B

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji producenta na dostarczony przedmiot zamówienia na okres 36 miesięcy od podpisania protokołu odbioru na okres zapisany dla każdej pozycji zamówienia



Przetarg nieograniczony ADP.2301.9.2020

w Załączniku nr 1 – opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający będzie oceniał zaoferowanie gwarancji dla sprzętu na okres dłuższy od minimalnego wymaganego.

W ramach kryterium „czas gwarancji”, wykonawca otrzyma dodatkowe punkty jeśli zadeklaruje dłuższy od wymaganego czas gwarancji:

Zadeklarowany czas gwarancji	Punktacja możliwa do zdobycia
36 miesięczna gwarancja	0 pkt
42 miesięczna gwarancja	10 pkt
48 miesięczna gwarancja	20 pkt
Liczba punktów w kryterium „B” maksymalnie 20 pkt	

W przypadku zaoferowania czasu gwarancji poniżej 36 miesięcy od podpisania protokołu odbioru lub nie złożenia oświadczenia o oferowanym czasie gwarancji, oferta zostanie odrzucona na podstawie art.89 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

### 3) „Termin Naprawy” – C

Zamawiający wymaga usunięcia wad, awarii bądź usterki sprzętu w terminie 3 dni roboczych od chwili zawiadomienia telefonicznego lub poczta elektroniczną o uszkodzeniach lub niesprawności danego sprzętu.

W ramach kryterium „Termin naprawy”, wykonawca dostawnie dodatkowe punkty jeśli zadeklaruje krótszy od wymaganego termin naprawy:

Zadeklarowany termin naprawy	Punktacja możliwa do zdobycia
3 dni	0 pkt
2 dni	10 pkt
1 dzień	20 pkt
Liczba punktów w kryterium „C” maksymalnie 20 pkt	

W przypadku zaoferowania terminu naprawy poniżej 3 dni od chwili zawiadomienia telefonicznego lub poczta elektroniczną o uszkodzeniach lub niesprawności danego urządzenia, lub nie złożenia oświadczenia o oferowanym terminie naprawy, oferta zostanie odrzucona na podstawie art.89 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

3. Łączna liczba punktów przyznanej danej ofercie będzie liczona według następującego wzoru:

$$P = A + B + C$$

A – ilość punktów w kryterium cena oferty badanej

B – ilość punktów w kryterium czas gwarancji oferty badanej

C – ilość punktów w kryterium termin naprawy oferty badanej

P – łączna ilość punktów kryteriów cena i termin

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie spełniała wszystkie warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i uzyska największą liczbę punktów.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Każda z części podlega odrębnej ocenie.
7. Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów.

## ROZDZIAŁ XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, a także punktację przyznaną ofertom.
2. Zamawiający udostępni informację, o których mowa w pkt 1 na stronie internetowej.



Przetarg nieograniczony ADP.2301.9.2020

3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ust. 1 pkt.1 lub ust. 2 ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, przewidywane zmiany umowy**

1. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego – stanowiącego załącznik nr 3 SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w szczególności w przypadku zmiany:
  - a) parametrów technicznych dostarczonego przedmiotu zamówienia, jeżeli zaistnieje możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla zamawiającego rozwiązań technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania umowy. Zmiana nie może powodować zwiększenia wynagrodzenia,
  - b) typu zamawianego przedmiotu zamówienia jeżeli nastąpiła zmiana producenta, producent zakończył produkcję i zachodzi konieczność zastąpienia innym produktem, pod warunkiem, że spełni on wymagania określone w SIWZ (parametry techniczne) i nie ulegnie zwiększeniu wynagrodzenie. W/w zmiany mogą nastąpić na pisemny zaakceptowany przez Zamawiającego wniosek Wykonawcy zawierający uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zmiana umowy następuje (na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy) w formie pisemnego aneksu sporządzonego przez zamawiającego i podpisanego przez strony umowy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany produktu zaproponowanego w ofercie na równoważny lub o lepszych parametrach jedynie w sytuacji, gdy zaoferowany produkt został wycofany z produkcji po upływie terminu składania ofert. Parametry nowego produktu należy uzgodnić z Zamawiającym. Zamawiający winien zaakceptować nowy produkt.

## **ROZDZIAŁ XVII. Informacja dotycząca walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

## **ROZDZIAŁ XVIII. Pouczenie ośrodkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Przetarg nieograniczony ADP.2301.9.2020

3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i pkt. 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto, lub przy zachowaniu należytej staranności, można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
7. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy (organizacje uprawnione do wnoszenia środków ochrony prawnej).

## ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJE O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, 25-369 Kielce ul. Żeromskiego 5, tel. 41 349 72 00;
- Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować pod numerem telefonu: 41 349 73 45 bądź adresem e-mail: iod@ujk.edu.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa wyposażania do pracowni terminalowych”, nr ADP.2301.9.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (jeżeli wykonanie obowiązków o których mowa w art.15 ust.1-3 rozporządzenia 2016/679 wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku zamawiający wymaga od osoby której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania: daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego);
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;



Przetarg nieograniczony ADP.2301.9.2020

- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust.1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

**Załącznik nr 1** – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 2** - Formularz oferty

**Załącznik nr 3** – Wzór umowy

**Załącznik nr 4** – Formularz oświadczenia ( JEDZ)

**Załącznik nr 5** – Formularz wykaz zrealizowanych dostaw

**Załącznik nr 6** – Formularz wykaz osób

**Załącznik nr 7** – Grupa kapitałowa

Komisja przetargowa:

1. Mateusz Bobkiewicz
2. Barbara Skuza
3. Magdalena Molendowska
4. Jacek Szkurlat
5. Tomasz Chrząstek
6. Mariusz Stroński
8. Małgorzata Dudzic
9. Monika Paluch
10. Marcin Kmiecik
11. Barbara Fluder